



GFR08414917
ESS

Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043, DIČ: CZ72080043

Odbor správy majetku a investic
Oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Č. j.: 83171/17/7300-20165-801294

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika - Generální finanční ředitelství (dále jen "zadavatel") tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen "veřejná zakázka") na služby

„Vypracování projektové dokumentace a zajištění výkonu inženýrské činnosti pro stavbu ÚP Ostrava I – stavební úpravy budovy Jurečkova 1 a 2“

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Česká republika – Generální finanční ředitelství
Sídlo: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Ing. Miroslav Neumitka – vedoucí oddělení dlouhodobého hmotného majetku

Kontaktní osoba pro věci technické: [REDACTED]

2. Vymezení plnění předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmětem veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je dodávka projektových prací, výkon inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru pro stavbu **„ÚP Ostrava I – stavební úpravy budovy Jurečkova 1 a 2“** v tomto rozsahu:

- a) Vyhotovení projektové dokumentace (dále jen „PD“) k žádosti o vydání stavebního povolení
- b) Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení
- c) PD pro provádění stavby
- d) Autorský dozor při provádění stavby
- e) Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání kolaudačního souhlasu

ad a) Projektová dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení

PD pro stavební povolení musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.

ad b) Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení

Výkon inženýrské činnosti zahrnuje kompletní projednání a odsouhlasení PD s orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a ostatními účastníky výstavby za účelem schválení PD a vydání stavebního povolení (kladná stanoviska a souhlasy příslušných orgánů a organizací budou obsažena v dokladové části).

ad c) Vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby

PD pro provádění stavby je dokumentace, určující stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezí předmět, jeho hmotné, materiálové, stavebnětechnické, technologické, dispoziční, provozní vlastnosti, vzhled a jakost.

PD pro provádění stavby musí být vypracována v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění, vč. stanovení technických podmínek ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. V rámci „Zásad organizace výstavby“ budou stanoveny podmínky pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“).

Zhotovitel je povinen, jako součást PD pro provádění stavby, zpracovat a předat zadavateli soupis všech předpokládaných prací, dodávek nebo služeb včetně výkazu výměr v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb. Zhotovitel je povinen jako součást PD pro provádění stavby zpracovat a předat zadavateli položkový kontrolní rozpočet stavby.

Neoceněný výkaz výměr bude zpracován v tištěné a elektronické podobě včetně převedení do tabulky Excel (bude použit jako součást zadávací dokumentace veřejné zakázky). Pro výkaz výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava URS“.

Zpracování a předání PD objednateli

- Autorizovaná PD pro stavební povolení bude vypracována ve 3 – vyhotoveních (2x stavební úřad, 1x objednatel)
- Autorizovaná PD pro provádění stavby bude předána zadavateli v 6 vyhotoveních v tištěné podobě. Součástí každého vyhotovení PD bude soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr. Vyhotovení č. 1 a 2 bude navíc obsahovat položkový kontrolní rozpočet stavby
- Dokladová část (kladná vyjádření a stanoviska orgánů a organizací pověřených výkonem státní správy a ostatních účastníků výstavby) v originálech + 2x v kopiích
- Elektronická podoba PD bude na nosiči CD/DVD ve formátu *.doc, *.xls, *.dwg, a *.pdf.
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr (každé paré) a položkový kontrolní rozpočet stavby (paré č. 1 a 2) bude samostatně na nosiči CD/DVD ve formátu *.pdf, a *.xls.

ad d) Autorský dozor při provádění stavby

Autorský dozor bude vykonáván zhotovitelem po dobu realizace stavby a musí být vykonáván s náležitou odbornou péčí. Zhotovitel je povinen vykonávat autorský dozor

jako pravidelný a občasný, tj. je povinen provádět kontroly zhotovování stavby průběžně po celou dobu realizace stavby v rozsahu 50 hodin.

ad e) Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání kolaudačního souhlasu

Výkon inženýrské činnosti bude spočívat v obstarání pravomocného kolaudačního souhlasu na náklady zhotovitele PD.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:

Hlavní předmět: 71320000–7 Technické projektování
 71321000–4 Technické projekty pro mechanické a elektrické instalace
 71321200–6 Projektování topných systémů

2.3. Popis současného stavu:

Budovy ÚP Ostrava I se nachází ve dvou šestipodlažních objektech na ul. Jurečkova 1 a 2, které jsou mezi sebou vzájemně propojeny spojovacím krčkem. Byly vybudovány jako součást „Souboru pasážních domů“ podle návrhu arch. E. Kornera a postaveny v létech 1928 až 1931. Objekty měly řadu vlastníků a nájemců a jejich celkový technický stav se podepsal na jeho způsobu užívání. Oba objekty slouží jako administrativní budovy, nejsou památkově chráněné, ale nachází se v městské památkově zóně.

V roce 2011-12 proběhla v objektu Jurečkova 940/2 oprava el. silových rozvodů, výměna dřevěných oken za okna plastová, částečná výměna podlahových krytin aj. drobné stavební práce charakteru údržby. Stávající el. silové rozvody byly zastaralé, nesplňovaly již požadavky současných platných norem, docházelo k častým výpadkům el. energie díky již přehřátých jisticím prvků, dřevěná okna netěsnila, byla již částečně vyhnílá a ostatní popisovaný majetek byl již zastaralý a značně opotřebovaný. V průběhu jednoho roku tedy došlo k výměně převážné většiny všech těchto zcela nefunkčních prvků za nové, které byly financovány z provozních prostředků. Obdobná situace je nyní ve vedlejší budově na ul. Jurečkova 493/1, kde tento majetek je v obdobně špatném technickém stavu a je připravován již několik let k rekonstrukci. Rovněž venkovní obvodový plášť a střešní konstrukce obou budov nevyhovují požadavkům stávajících tepelných norem, a z tohoto důvodu by bylo žádoucí provést jejich dodatečné zateplení. Tyto skutečnosti byly doloženy a konstatovány i v rámci zpracovaného energetického auditu a PENB pro jednotlivé objekty. Z tohoto důvodu jsme vstoupili v jednání s orgány státní správy, zejména s orgánem památkové péče. Výsledek jednání je součástí přílohy této výzvy. Současně s těmito pracemi je řešena i realizace dílčích dispozičních stavebních úprav vyvolaných změnami současného provozu v důsledku reorganizace a řízení Finanční správy (dále jen „FS“).

Rovněž i technický stav silové el. sítě v budově Jurečkova 493/1 je nyní v havarijním stavu, v poslední době dochází k opakovaným výpadkům zapříčiněným zejména jisticími prvky. I vlastní silové rozvody elektroinstalace v budově jsou provedeny dle dříve platných norem (dvouvodičově) a část rozvodů je ještě tažena hliníkovými vodiči. V objektu není instalován dostatečný počet zásuvek s ohledem k množství připojovaných spotřebičů. Osvětlovací tělesa jsou zastaralá a mnohdy nainstalována v nedostatečném množství, pro dodržení podmínek závazných norem pro zřizování umělého osvětlení v administrativních objektech. Obdobná situace je i s nouzovým osvětlením na chráněné únikové cestě. Dále je nutno tyto objekty dát do souladu s požárními předpisy (rozdělení do požárních úseků, oddělení požárními uzávěry ad.).

ÚP Ostrava I je páté největší ÚP co do počtu zaměstnanců v rámci působnosti FÚ pro MSK. Současná kapacita je cca 150 zaměstnanců (včetně pracovníků SFÚ a pracovníků FÚ pro MSK, Odboru dotací - oddělení I) a je soustředěna převážně

v těchto dvou objektech a výhledově se předpokládá i s dalším navyšováním zaměstnanců. Jednotlivé objekty jsou napojeny samostatně na veškeré inž. sítě, mají svá veškerá měření (elektriny, vody, tepla), vč. napojení na telekomunikační sítě a systém EZS a EPS. V objektu Jurečkova 493/1, který je navržen k opravě rozvodů sil. sítí, je umístěno pracoviště registrace daňových subjektů, oddělení provozního zabezpečení, kontroly a správní SFÚ, dále sekretariát ředitele s vedením ÚP Ostrava I. V objektu Jurečkova 940/2 pak je soustředěn provoz pokladny, podatelny, Odbor vyměřovací, Oddělení majetkových daní a Oddělení vymáhací.

2.4. Popis předmětu díla

V rámci rekonstrukce objektu je navrženo provést tyto stavební úpravy:

- a) Výměna oken, výkladce a dvojice vstupních dveří do objektu Jurečkova 1, včetně zednického začistění, klempířského napojení oken na stávající parapety, výměny podhledů a provedení obnovy nátěrů a maleb
- b) Zateplení fasády a střešních konstrukcí ve dvorních částech obj. Jurečkova 2 vč. klempířských prvků a izolací, opravy fasády obj. Jurečkova 1, oprava balkonů příp. jejich částečné odstranění
- c) Výměna podlahových krytin v obj. Jurečkova 1
- d) Kompletní výměna elektroinstalace vč. rozvaděčů, výměna osvětlovacích těles, nouzového osvětlení a stavební připravenost pro EZS a EPS v obj. Jurečkova 1
- e) Drobné úpravy zdravotní instalace v obj. Jurečkova 1
- f) Rekonstrukce půdního prostoru v obj. Jurečkova 1 vč. vyvolaných stavebních prací
- g) Požární úpravy
- h) Úpravy datové sítě, EZS a EPS v obj. Jurečkova 1

ad a) Výměna oken, dveří včetně zednického začistění, podhledy, malby

V objektu Jurečkova 493/1 se provede kompletní výměna stávajících dřevěných kastlíkových (špaletových) a zdvojených oken za okna plastová vč. osazení venkovních a vnitřních parapetů. Nová plastová okna musí splňovat minimálně vydané standardy GFR. Veškerá okna budou opatřena vnitřními stínícími žaluziemi. U oken směřujících do ul. 28. října (frekventovaná komunikace s provozem tramvají) budou dvojskla dodána se zvýšenou hodnotou proti hluku. V souvislosti s prováděním těchto stavebních prací, budou veškeré dotčené prostory uvolněny (vč. nábytku). V místech, kde nedojde k zateplení obvodového zdiva, budou venkovní parapety zachovány, pouze dojde k překrytí styčného spoje mezi parapetem a oknem. Poškozené parapety budou vyměněny popř. opraveny. Ostatní budou dodány nové, dle tloušťky navrženého zateplovacího izolantu.

V budově Jurečkova 493/1 bude proveden nátěr všech zárubní, dveří ve 2. NP a radiátorů, v případě havarijního stavu zárubní a dveří bude provedena jejich výměna. V přízemí, v prostorách registru budou vyměněny ocelové vstupní turniketové dveře za dveře hliníkové, automatické s pohybovými senzory a s odděleným zádveřím. Rovněž i okenní výkladec v prostorách registru a vedlejší vstupní dveře budou nahrazeny za nové, dřevěné (požadavek orgánu památkové péče).

Po dokončení nových rozvodů elektroinstalace budou veškeré kabelové drážky zednický upraveny, bude opraveno ostění po výměně oken či zárubní, stávající malby budou oškrábány a poškozené omítky nově přeštukovány. Poté budou provedeny nové malby všech dotčených prostor. Keramické obklady v soc. zařízeních a kuchyňkách budou po výměně el. rozvodů kompletně vyměněny. Ve všech prostorách kanceláří a chodeb bude osazen nový minerální kazetový podhled, do něhož budou vložena nová zapuštěná svítidla. Podhledy, zejména na únikových cestách, musí splňovat ustanovení požárních norem (ČSN 73 0802, ČSN 73 0810). V rámci výměny elektroinstalace bude proveden i nový rozvod nouzového osvětlení.

ad b) Zateplení fasády ve dvorních částech, oprava balkonů

Oba objekty v současné době nevyhovují z tepelného hlediska. Rovněž bude nutno zrevidovat a opravit stávající balkony směřující jak do ul. Jurečkova a dvorní části. Balkony do vnitřních částí dvora navrhujeme pokud možno úplně zrušit. Jelikož oba objekty jsou umístěny v městské památkové zóně, je potřeba se řídit rozhodnutím ÚHAaSR a památkového orgánu (viz příloha). Dodatečné zateplení dvorní části fasády objektu bude tedy možno dle těchto rozhodnutí uskutečnit pouze na objektu Jurečkova 2. Ve dvorních částech obou objektů se nachází střešní plášť budovy, kterým rovněž dochází ke značným únikům tepla do venkovního prostředí. Z tohoto důvodu se navrhuje tyto části dodatečně zateplit a snížit tak měrné tepelné ztráty těchto objektů.

V souvislosti s prováděním navržených stavebních úprav, bude nutno budovy Jurečkova 493/1 a 940/2 rovněž nově posoudit z hlediska požární ochrany, a to zejména s ohledem na druh zateplovacího materiálu, výšku objektu a vzdálenost požárních odstupů ad. Dále je pak nutné posoudit stávající požární uzávěry na CHÚC příp. zajistit jejich výměnu za částečně prosklené. Stávající dveřní křídla jsou bez platného atestu a nelze doložit, zda jde o dveře požární, s požadovanou požární odolností. Dotčené konstrukce obálky budovy budou navrženy minimálně na požadované hodnoty dle ČSN 73 0540-2 Tepelná ochrana budov - požadavky. K zateplení bude použit certifikovaný kontaktní zateplovací systém dle platné a schválené dokumentace ETICS. S ohledem na navýšení systemizovaných míst na Odboru kontrolním, bude nutno provést drobné stavební dispoziční úpravy v prostoru 5. NP, pokud to umožní statika a hygienické normy na pracovní prostředí.

ad c) Výměna podlahových krytin

Ve všech místnostech v objektu Jurečkova 1 bude vyměněna podlahová krytina a současně provedena její ekologická likvidace, vyspravení betonového podkladu a vyrovnání samonivelační stěrkou. Následně bude položeno nové PVC či koberec (koberec pro ředitelnu a sekretariát) min. třídy zátěže 32 (na chodbách a v zasedacích místnostech pak s třídou zátěže 33), vše v souladu se standardy GFR. U stěn bude podlahová krytina ukončena PVC soklem popř. kobercovou lištou. V 1. NP v prostorách schodiště, bude provedena nová litá podlaha.

ad d) Elektroinstalace, osvětlení, stavební připravenost EZS, EPS**Hlavní rozvaděč:**

PD bude řešit vyzbrojení hlavního rozvaděče novou výplní (jistíci prvky, přepětovými ochranami I. stupně, apod.). Elektrorozvody z hlavního rozvaděče do patrových podružných rozvaděčů včetně podružných rozvaděčů v přízemí a suterénu objektu budou provedeny nové.

Patrové podružné rozvaděče:

PD bude řešit kompletní výměnu patrových podružných rozvaděčů za nové. Nové podružné rozvaděče budou obsahovat potřebné jistící prvky (jistice, přepětové ochrany II. stupně, apod.). Na každém podlaží vyjma 1. PP a 1. NP bude umístěn vždy pouze jeden patrový podružný rozvaděč v místech stávajících podružných rozvaděčů. Ve dvou nadzemních podlažích se nachází dva podružné rozvaděče, přičemž jeden z nich na každém podlaží bude zrušen a veškeré elektrorozvody budou zavedeny do nového rozvaděče. V suterénu objektu bude kromě patrového podružného rozvaděče na chodbě instalován ještě druhý podružný rozvaděč v místnosti serveru, který bude sloužit pouze pro připojení techniky serveru. Rovněž rozvaděče v 1. NP budou ponechány stávající. Napojení podružných rozvaděčů bude provedeno ve stávajících trasách.

Rozvody elektroinstalace vedoucí z patrových podružných rozvaděčů:

Elektrorozvody pro zásuvky, osvětlení apod. vedoucí z patrových podružných rozvaděčů do jednotlivých místností a chodeb (kromě části v přízemí, které již byly vyměněny) budou provedeny nové.

Elektrorozvody vedoucí z podružného rozvaděče v přízemí na schodiště a chodbu u vstupu do objektu budou provedeny nové.

Osvětlení a zásuvky v kancelářích a na chodbách v přízemí, které byly vyměněny v nedávné době, zůstanou stávající (kromě chodby u vstupu do objektu).

Osvětlení ve všech ostatních místnostech v objektu, na schodišti a chodbě u vstupu do objektu bude provedeno nové. V místnostech, kde se nachází stávající sádkartonové podhledy, dojde k sejmutí těchto podhledů a k osazení nových, včetně nových zapuštěných svítidel.

Zásuvky ve všech místnostech budou provedeny nové. Na jedno pracovní místo budou v kancelářích instalovány dvě dvozásuvky pro PC s natočenou dutinkou a jedna provozní dvozásuvka. Obsazenost těchto kanceláří pracovníky upřesní ÚP Ostrava I v rámci provádění projektových prací. Dále v každé kanceláři bude instalována jedna zásuvka pro úklid ve vstupu do místnosti a jedna zásuvka na chodbě.

V podružných rozvaděčích na jednotlivých podlažích bude nainstalováno programovatelné spínací zařízení pro PC.

Elektrorozvody pro zásuvky v jednotlivých místnostech budou vedeny ve zdech pod omítkou.

Nouzové osvětlení:

PD bude řešit výměnu nouzového osvětlení za nové v celém objektu.

Stavební připravenost:

V objektu se předpokládá v rámci této investice s provedením nových IT rozvodů, kompletní nový systém EZS a EPS. Tyto rozvody budou rovněž součástí zpracovávané PD. Požadavky na stavební připravenost pro tyto slaboproudé rozvody budou zpracovány do prováděcí PD.

ad e) Zdravotní instalace

PD bude řešit v souladu se zprávou požárně bezpečnostního řešení stavby případné další požadavky (úpravy požárního vodovodu, aj.). V rámci půdní vestavby (rekonstrukce střech) bude provedena i příp. instalace nových střešních vtoků, odpadů a jejich připojení na stávající kanalizační svody. V budově Jurečkova 493/1 budou v denních místnostech a prostorách soc. zařízení provedeny drobné stavební úpravy spočívající v napojení na vodu a kanalizaci (zrušení vany, posunutí kuchyňské linky aj.).

ad f) Rekonstrukce půdního prostoru

Objekt Jurečkova čp. 493/1 byl převzat do majetku od Banky Haná. V půdních prostorách došlo v minulosti k zahoření dřevěné nosné stropní konstrukce. Tímto je snížena únosnost krovu střechy. V rámci této akce požadujeme statické posouzení jak vlastní podlahy 6. NP, tak posouzení únosnosti stropní konstrukce. V případě, že podlaha vyhoví normovanému zatížení pro kanceláře, bude provedena kompletní rekonstrukce těchto prostor. V opačném případě bude stropní konstrukce těchto prostor dodatečně zateplena a prostory využity jako sklady s vypočteným užitným zatížením. Kompletní rekonstrukce půdního prostoru si vyžádá provedení nové elektroinstalace, zateplení stropu, úpravu podlahy, doplnění oken a napojení na systém EZS a EPS. Rekonstrukce těchto prostor je však podmíněna souhlasem orgánu památkové péče po předložení návrhu stavebních úprav, zejména celkových úprav

venkovního vzhledu fasády. Dále budou provedeny příp. další drobné stavební úpravy v ostatních podlažích.

ad g) Požární úpravy

Oba objekty budou nově posouzeny z hlediska požární bezpečnosti (PBR) a požadavky budou zpracovány do PD požárně bezpečnostního řešení stavby. V současné době se počítá minimálně s osazením nových požárních uzávěrů na chráněné únikové cestě objektu Jurečkova 1.

3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba plnění ucelených částí díla:

Předání PD k žádosti o vydání stavebního povolení – **do 90 dní** od podpisu smlouvy o dílo poslední smluvní stranou.

Předání PD pro provádění stavby – **do 180 dní** od podpisu smlouvy o dílo poslední smluvní stranou.

Předání pravomocného stavebního povolení – **do 160 dní** od podpisu smlouvy o dílo poslední smluvní stranou.

Výkon autorského dozoru bude zahájen ihned po uzavření smlouvy mezi zadavatelem a zhotovitelem stavby, ukončen bude v den, kdy dojde k vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu, na níž je autorský dozor vykonáván.

Žádost o vydání kolaudačního souhlasu bude podána do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí stavby.

3.2. Místo plnění:

Budova Územního pracoviště Ostrava I, Jurečkova č. p. 493/1 a 940/2 k. ú. Moravská Ostrava

3.3. Podklady pro zpracování nabídky

Do současné PD stávajícího stavu v listinné podobě bude na vyžádání poskytnuta možnost nahlédnutí (k vytvoření kopií), v případě nesouladu mezi dokumentací a skutečným stavem je zhotovitel povinen si provést doměření na vlastní náklady.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.1. Uchazeč je povinen prokázat **základní kvalifikační předpoklady.**

- a) Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení (Příloha č. 2).

4.2. Splnění **profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:**

- a) platného výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán nebo výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost (Autorizaci) uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčení o autorizaci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a výkonu autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění

4.3. Splnění **dalších kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:**

kopie pojistné smlouvy, že je uchazeč pojištěn proti škodám vzniklým jeho činností, včetně škod jeho zaměstnanců a to do výše min. 2 000 000,- Kč.

Uchazeč výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace odpovídající předmětu veřejné zakázky předloží ve formě neověřených kopií.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Nabídková cena bude doložena v písemné listinné podobě a bude uvedena v české měně, jako cena nejvýše přípustná a v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.

5.2. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění v členění ucelených částí díla:

- PD a zajištění výkonu inženýrské činnosti - stanovení pevné celkové částky
- výkon autorského dozoru projektanta – výpočtem součinu nabídkové jednotkové ceny a předpokládaného rozsahu 50 hod.
- **uvedená nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění zakázky a bude cenou nejvýše přípustnou.**

6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

6.1. Nabídky, které budou obsahovat všechny požadované náležitosti v předepsaném rozsahu, bude zadavatel hodnotit podle výše celkové nabídkové ceny včetně DPH.

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Požadavky na zpracování a podání nabídky

7.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a v písemné formě. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, což uchazeč doloží originálem zplnomocnění či jiného platného pověřovacího dokumentu.

7.2 Nabídka bude obsahovat:

- a) vyplněný krycí list veřejné zakázky (příloha č. 1 této výzvy) – v přiloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
- b) kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace
- c) návrh smlouvy o dílo - v přiloženém návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje o zhotoviteli a cenu za dílo. Návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba (příloha č. 3 této výzvy). Bude zasláno ve formátu Word a PDF.

7.3 Zpracování a předání PD objednateli

Nabídka bude obsahovat:

- d) vyplněný krycí list veřejné zakázky (příloha č. 1 této výzvy) – v přiloženém tiskopisu uchazeč doplní veškeré údaje a podepíše oprávněnou osobou,
- e) kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace
- f) návrh smlouvy o dílo - v přiloženém návrhu smlouvy o dílo uchazeč doplní údaje o zhotoviteli a cenu za dílo. Návrh smlouvy podepíše oprávněná osoba (příloha č. 3 této výzvy). Bude zasláno ve formátu Word a PDF.

8. Obchodní a platební podmínky

8.1. Postup plateb:

Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena za zpracovanou PD a inženýrskou činnost bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených zhotovitelem takto:

- faktura za vyhotovení PD pro vydání stavebního povolení ve výši 30% z celkové nabídkové ceny bez autorského dozoru, bude vystavena po předání PD pro vydání stavebního povolení.
- faktura za výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení ve výši 20% z celkové nabídkové ceny bez autorského dozoru, bude vystavena po předání pravomocného stavebního povolení.
- faktura za vyhotovení PD pro provádění stavby ve výši 40% z celkové nabídkové ceny bez autorského dozoru, bude vystavena po předání PD pro provádění stavby.
- faktura za výkon autorského dozoru a inženýrské činnosti za účelem vydání kolaudačního souhlasu ve výši zbývajících 10% z celkové nabídkové ceny bez autorského dozoru bude uhrazena po předání pravomocného kolaudačního souhlasu prováděné stavby.
- faktura za provedený výkon autorského dozoru bude uhrazena po ukončení stavby tj. po protokolárním předání a převzetí stavby. V případě překročení či nevyčerpání limitu 50 hodin za výkon autorského dozoru budou proplaceny vykonané hodiny dle skutečnosti a v návaznosti na sjednanou jednotkovou cenu za výkon autorského dozoru.

8.2 Splatnost faktury (daňového dokladu) je stanovena na 30 dnů ode dne doručení zadavateli. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., vše ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura tyto náležitosti nebude obsahovat, má objednatel právo tuto vrátit k přepracování a doplnění. V tomto případě se doba splatnosti faktury prodlužuje o dobu odstranění vady faktury.

9. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

9.1 Nabídky lze doručit osobně do podatelny Finančního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Na Jízdárně 3162/3, 709 00 Ostrava (Po, St 8:00-17:00, Út, Čt 8:00-15:30, Pá 8:00-14:00) nebo zaslat poštou, a to v řádně uzavřené obálce označené na přední straně:

„Veřejná zakázka – Vypracování projektové dokumentace a zajištění výkonu inženýrské činnosti pro stavbu „ÚP Ostrava I – stavební úpravy budovy Jurečkova 1 a 2“ - NEOTEVÍRAT!“

a opatřené na přelepu podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče, případně razítkem uchazeče, a adresou, na niž je možné zaslat oznámení ve smyslu ustanovení § 71 odst. 6 zákona

Lhůta pro podání nabídek končí dne 18. 12. 2015 v 15,00 hodin.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a uchazeč bude neprodleně vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

9.2 Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Uchazeči jsou vázáni obsahem svých nabídek po dobu 90 kalendářních dnů počínaje okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

10.1 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Před podáním cenové nabídky je doporučena prohlídka objektu za účasti pověřených zástupců zadavatele. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **11. 12. 2017 v 9,00** hodin. Sraz účastníků ve vstupní hale ÚP Ostrava I, Jurečkova č. p. 493/1, Ostrava. Kontaktní osoby pan [REDACTED] tel. [REDACTED] a I [REDACTED].

11. Další podmínky a práva zadavatele

11.1 Další podmínky:

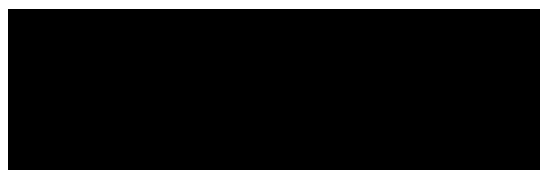
- V PD budou zapracována i nutná doporučení, týkající se bezpečnosti práce a technologických postupů. Zpracovatel projektu je oprávněn v průběhu projektových prací si provést sondy.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- Uchazečům nenáleží náhrada nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na této veřejné zakázce, včetně nákladů souvisejících s vyhotovením nabídky.
- Odevzdáním nabídky nevzniká uchazeči právní nárok na finanční odměnu za vypracování

11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávaný rozsah změnit.
- Nevracet uchazečům podané nabídky.
- Průběžných konzultací v průběhu zpracování PD (technické rady). Konzultační schůzky budou probíhat každých 14–dní. Konzultace bude svolávat zhotovitel díla a z každé konzultace pořídí písemný zápis.
- Odsouhlasení konečné verze navržené technického řešení a nové dispozice.
- **Výběrové řízení zrušit, odmítnout všechny nabídky, neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů, v průběhu poptávky změnit nebo doplnit její podmínky.**
- Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce.
- Uchazeče při nepředložení požadovaných dokladů či nesplnění požadavků uvedených v této výzvě vyloučit z výběrového řízení.
- K předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy ve smyslu ustanovení § 57 odst. 1 zákona.

Seznam příloh

- Příloha č. 1 - krycí list veřejné zakázky určený k doplnění údajů uchazečem,
- Příloha č. 2 - doklad prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle čl. 4 (čestné prohlášení),
- Příloha č. 3 - formulář návrhu smlouvy o dílo určený k doplnění údajů uchazečem.
- Příloha č. 4 - rozhodnutí Magistrátu města Ostravy – ÚHAaSŘ k objektům Jurečkova 1 a 2



Ing. Miroslav Neumitka
vedoucí Oddělení dlouhodobého hmotného majetku