

Dodatek č. 2 ke smlouvě 22/2016/OVV

o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřený podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje)

Smluvní strany:

1. Poskytovatel: **Česká republika - Ministerstvo kultury** - organizační složka státu
Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1
IČ: 00023671
Zastoupené: Mgr. Daniele Hermanem, ministrem kultury
Pověřena zastupováním: Ing. Martina Dvořáková, ředitelka Odboru výzkumu a vývoje
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemce: **Národní muzeum**
Právní forma: státní příspěvková organizace
Adresa: Václavské náměstí 68, Praha 1, 115 79
IČ: 00023272
Zastoupený: PhDr. Michalem Lukešem, Ph.D., generálním ředitelem
(dále jen „příjemce - koordinátor“)
3. Příjemce: **Ústav teoretické a aplikované mechaniky AV ČR, v. v. i.**
Právní forma: veřejná výzkumná instituce
Adresa: Prosecká 809/76, 190 00 Praha 9
IČ: 68378297
Zastoupený: Prof. Ing. Milošem Drdáckým, DrSc., ředitelem
(dále jen „příjemce“)
4. Příjemce: **Univerzita Karlova v Praze**
Právní forma: veřejná vysoká škola
Adresa: Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1
IČ: 00216208
Organizační jednotka, která zajišťuje řešení projektu v rámci subjektu, který je příjemcem:
Filozofická fakulta
Zastoupený: zmocněným zástupcem doc. Mirjam Friedovou, děkankou Filozofické fakulty
(dále jen „příjemce“)

Čl. I.

strany uzavřely smlouvu č. 22/2016/OVV (dále jen smlouva), jejímž předmětem poskytnutí účelové podpory z Programu na podporu aplikovaného výzkumu a vývoje národní kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) – kód programu DG - formou dotace z výdajů z celkového rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) (dále jen „podpora“) příjemci na řešení projektu **„Analýza, popis a archivace odborných informací o vlastnostech předmětů kulturního dědictví a využití těchto informací v restaurátorské, konzervátorské a badatelské praxi“** identifikační kód projektu: **DG16P02M022** (dále jen projekt).

Čl. II.

Smluvní strany se dohodly na změně Smlouvy o poskytnutí účelové podpory č. 28/2016 OVV, Příloha č. 3 – Všeobecné podmínky, Článek 5, část A, bod 10.

Článek 5

Předkládání podkladů o projektu

Původní znění

10. Roční periodická a závěrečná zpráva bude členěna do částí A – F, kapitol, podkapitol a odstavců. Kapitoly, podkapitoly a případně další úrovně třídění budou označeny desetinným tříděním.

Části budou označeny velkými písmeny:

- A) Konstatační část (rešerše, současný stav, vstupní data atd.). Tato část A je povinná pouze za 1. rok řešení projektu, v dalších letech je bezpředmětná.
- B) Analytická část (vlastní řešení, přínos řešitele, posun znalostí atd.).
- C) Návrhová část (dosažené uplatněné výsledky příp. dosažené a dosud neuplatněné výsledky řešení projektu, srovnání dosažených uplatněných výsledků se specifickými cíli programu NAKI II, které projekt dílčím způsobem naplňuje, povinné vyjádření k plnění etap a etapových výsledků a míra jejich splnění, zdůvodnění případného nesplnění etapových cílů a výsledků v dané etapě a v závěrečné zprávě vyhodnocení cílů a plánovaných výsledků dle projektu a všech dosažených a uplatněných výsledků za dobu řešení a podpory projektu, závěr, návrhy opatření atd.).
- D) Použití účelové podpory v členění dle rozpočtu projektu. Zde je povinné uvést důvody nepoužití části podpory v daném období, pokud takový stav nastal.
- E) Stručné resumé, včetně srovnání dosažených výsledků se stavem v zahraničí v době ukončení projektu.
- F) Přílohy. Povinnou a samostatnou přílohou ke každé roční periodické zprávě bude:
 - 1) seznam poskytovatelů předložených, uplatněných výsledků k hodnocení za dané období, ve struktuře dle zadání poskytovatele (povinné údaje pro zařazení výsledku do příslušného druhu pro RIV). Tato příloha bude vždy ve formátu *.doc/docx,

se ruší a nově nahrazuje textem

li poskytovatel jinak, předkládá se poskytovateli roční periodická (průběžná) závěrečná zpráva o průběhu řešení projektu, plnění jeho cílů, dosažených výsledcích v níže uvedené struktuře bodů 1) až 7). K roční periodické (průběžné) zprávě se povinně předkládá příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu (ve formátu *.xls./*.xlsx. - jiný formát není přípustný). Současně s touto roční periodickou (průběžnou) zprávou se poskytovateli fyzicky předkládají uplatněné výsledky k hodnocení, pokud jejich parametry fyzické předložení umožňují. V ostatních případech musí být výsledek(y) poskytovateli i odborným hodnotitelům (opONENTI, poradní orgán poskytovatele) k hodnocení zpřístupněn(y) vhodnou formou tak, aby bylo možné zhodnotit jeho(jeich) plný obsah a funkčnost.

Struktura roční periodické (průběžné)/ závěrečné zprávy:

- 1) Průběh řešení ve sledovaném období, zhodnocení plnění cílů a harmonogramu řešení**
Stručně a věcně charakterizovat, jakým způsobem je projekt řešen a naplňován. Popsat hlavní etapy řešení a dosažené, resp. rozpracované cíle řešení ve sledovaném období (*doporučení - maximálně 5 stran textu*).
Stručně zhodnotit naplňování cílů a harmonogramu řešení projektu a zdůvodnit případné odchylky oproti platnému znění projektu.
- 2) Přehled plánovaných cílů**
Uvést plánované cíle v dalším roce řešení v souladu s platným zněním projektu a způsob jejich splnění.
- 3) Uplatněné výsledky**
Vyplnit **přílohu č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu** (formulář ve formátu *.xls./*.xlsx.) s uvedením všech dosažených výsledků s požadovanými údaji. Za uplatněné výsledky lze označit pouze ty, které byly k termínu předložení zprávy skutečně uplatněny (tj. články a knihy publikovány, metodiky certifikovány, specializované mapy s odborným obsahem schváleny poskytovatelem či jiným orgánem atd.) a u kterých lze jejich uplatnění doložit (fyzicky výtiskem, osvědčením o certifikaci atd.). V bodě 3) zprávy lze uvést případný komentář a doplňující informace k předloženým výsledkům.

Dojde-li v období od 15. 11. daného roku do 15. 1. roku následujícího ke změně výsledku(ů) uvedených v Příloze č. 1 roční periodické(průběžné) zprávy – dosažené výsledky projektu, včetně změny jeho(jeich) uplatnění (kniha je vydána atd.), předkládá se nová (opravená) příloha č. 1 pod názvem **příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu – OPRAVA** (ve formátu *.xls./*.xlsx.). Změnou dotčený(é) výsledek(ky) musí být předložen(y) poskytovateli k hodnocení shodným způsobem jako výsledky předkládané do 15. 11. daného roku.
- 4) Přehled změn v popisovaném období**
Popsat veškeré změny oproti platnému znění projektu, uskutečněné na základě schváleného dodatku smlouvy.
- 5) Návrh na upřesnění řešení projektu pro další etapu řešení**
Popsat a odůvodnit veškeré změny oproti schválenému platnému znění projektu, které se navrhuje uskutečnit v dalším roce/letech řešení projektu.

5) Čerpání uznávaných nákladů a účelové podpory

Popsat průběh čerpání účelové podpory, případné změny finančních prostředků schválených poskytovatelem v průběhu roku a zdůvodnit případné nedočerpání poskytnuté účelové podpory poskytovatelem na uznané náklady projektu dle platného znění smlouvy.

7) Závěr

Věcně zhodnotit celkový stav řešení projektu, zásadní odchylky a závažné navrhované změny v dalších letech řešení projektu. Zhodnotit dosavadní přínosy projektu (např. výsledky).

Příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu (ve formátu *xls. /*xlsx.)

Zdůvodnění změny

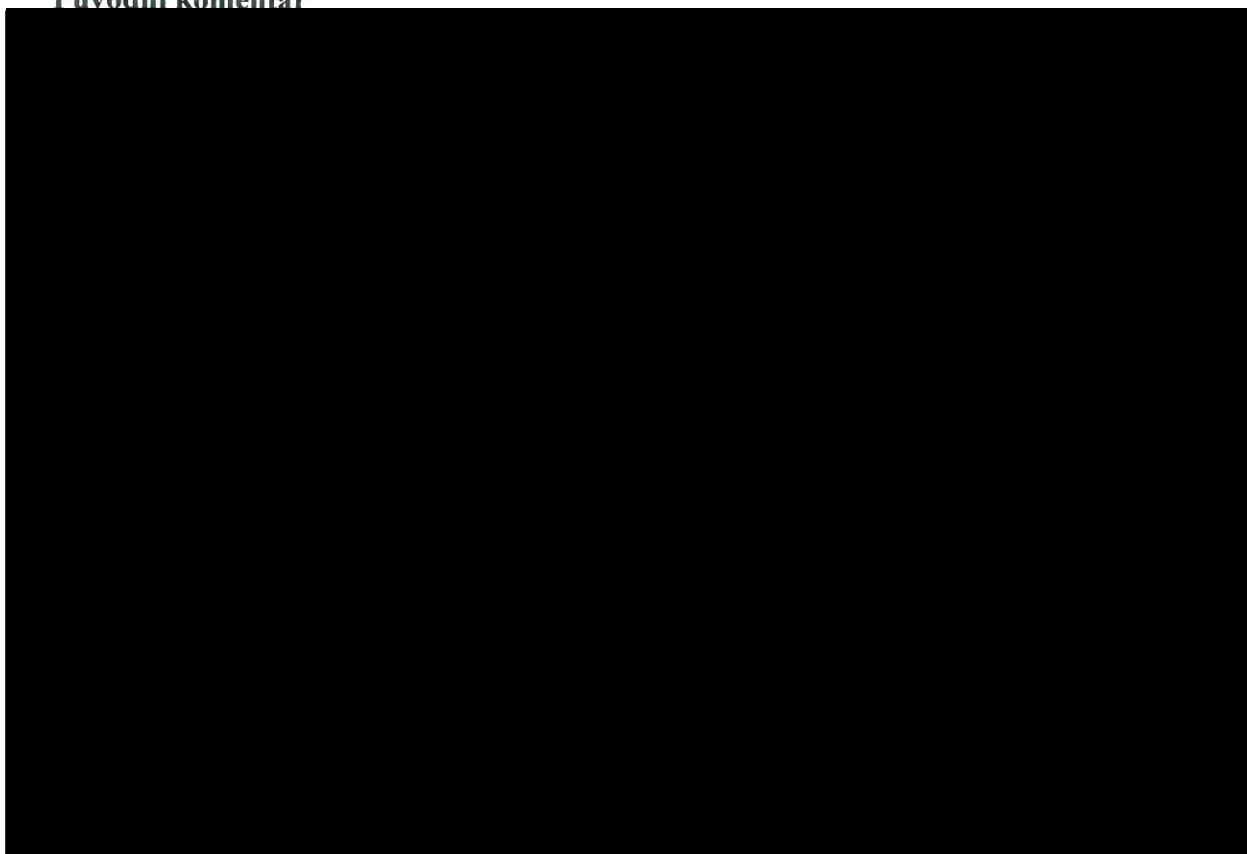
Na 60. zasedání poradního orgánu Rady ministra kultury pro výzkum (RMKPV) byla dne 6. 10. 2016 doporučena poskytovateli změna Článku 5, část A, bod 10. Přílohy č. 3. – Všeobecné podmínky smlouvy, týkající se struktury předkládání roční periodické (průběžné) /závěrečné zprávy. Toto doporučení poskytovatel akceptoval a mění Článek 5, část A, bod 10., Přílohy č. 3. – Všeobecné podmínky smlouvy.

Čl. III.

Smluvní strany se dohodly na změně v příloze č. I. Smlouvy, kapitola VI. Náklady projektu (rozpočet).

1. Osobní náklady nebo výdaje na r. 2016

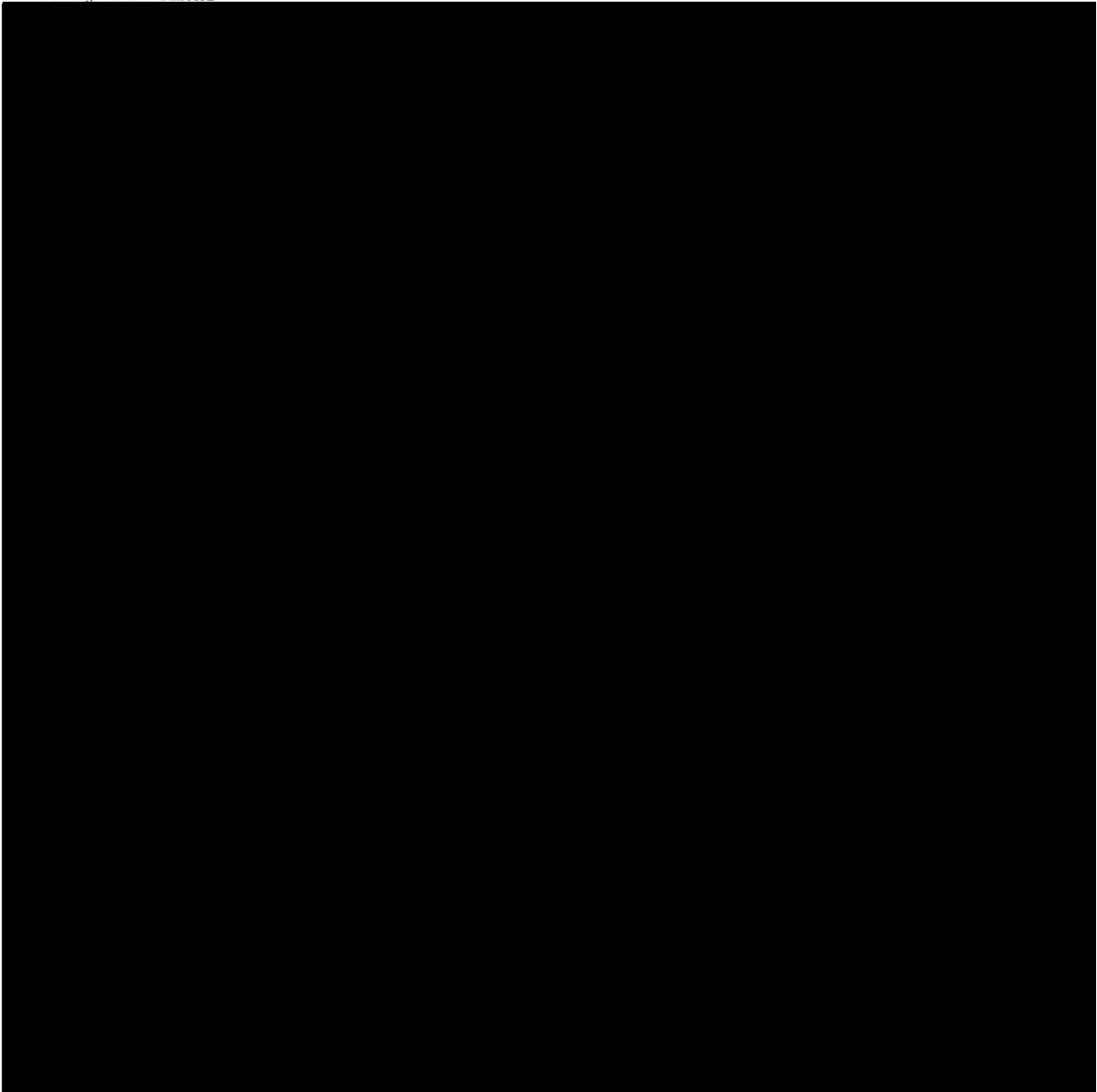
Původní komentář

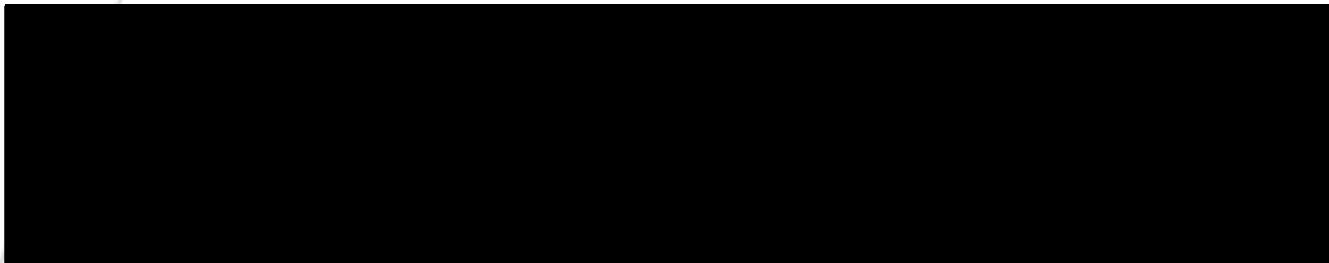




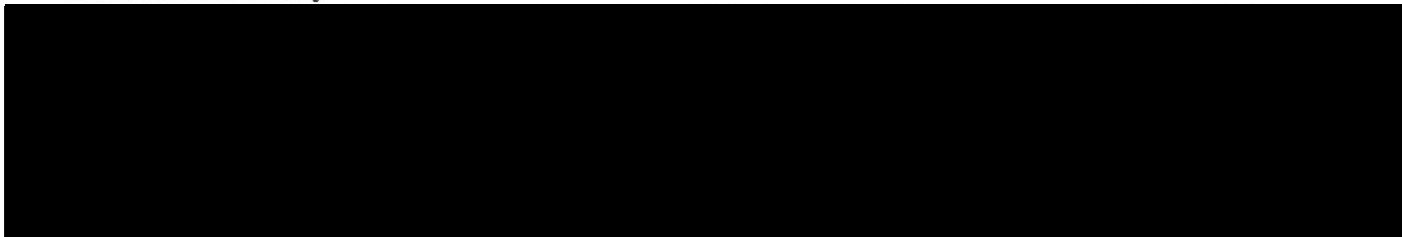
se ruší a nahrazuje textem

Nový komentář



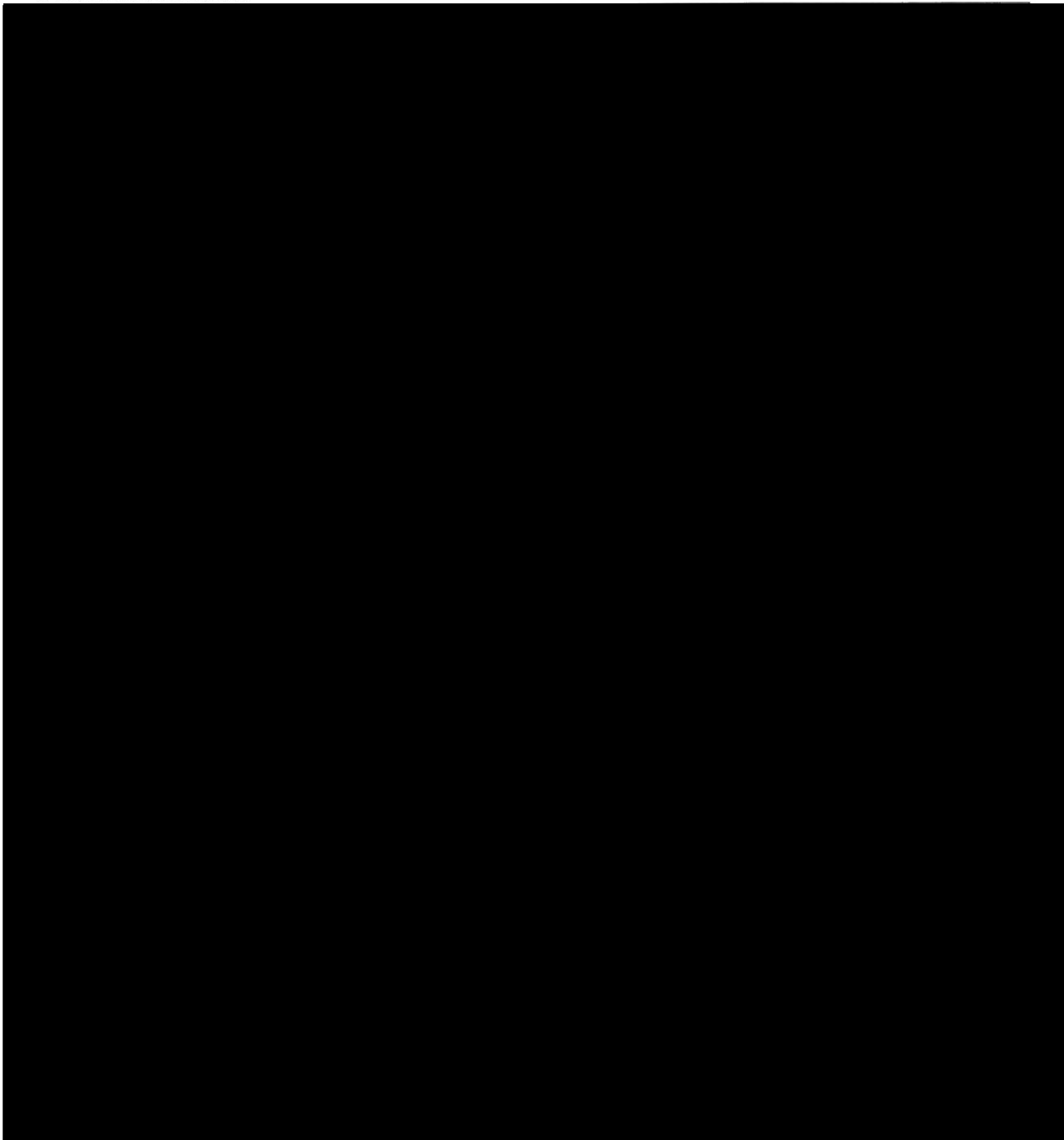


Zdůvodnění změny



1. Osobní náklady nebo výdaje r. 2017 - 2020

Původní komentář



se ruší a nahrazuje textem

Nový komentář



Zdůvodnění změny



2. Náklady nebo výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku – rok 2016

Původní komentář

Náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku - řádek B2			
Komentář účastníka projektu v roli příjemce:			
Název příjemce:	Univerzita Karlova v Praze		
Specifikace a zdůvodnění položky	Navrhované náklady celkem (tis. Kč/rok)	Požadované náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok)	Varianta (a/b)
Software VGstudio MAX – profesionální program pro analýzu velkých grafických souborů (v nabídce cena v EUR - 6435, přepočítáno v kursu 1 EUR = 28 Kč), připočteno 21% DPH.	218	218	b
Celkem	218	218	

se ruší a nahrazuje textem

Nový komentář

Náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku - řádek B2			
Komentář účastníka projektu v roli příjemce:			
Název příjemce:	Univerzita Karlova v Praze		
Specifikace a zdůvodnění položky	Navrhované náklady celkem (tis. Kč/rok)	Požadované náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč/rok)	Varianta (a/b)
Software VGStudio 3.0 profesionální program pro analýzu velkých grafických souborů (v nabídce cena v EUR - 6435, přepočítáno v kursu 1 EUR = 28 Kč), připočteno 21% DPH.	218	218	b
Celkem	218	218	

Zdůvodnění změny

Z důvodu ukončení prodeje speciálního software pro analýzu velkých grafických souborů od společnosti Volume Graphics (typ VG Studio Max, verze 2.2) bude tato verze nahrazena adekvátní verzí programu téže společnosti (typ VGStudio 3.0).

Čl. IV.

Příloha: Tabulky rozpočtu projektu na roky řešení 2016-2020

Čl. V.

Veškerá další ustanovení smlouvy zůstávají v platnosti beze změn.

Čl. VI.

Tento dodatek ke smlouvě je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel a příjemci obdrží po jednom stejnopisu.

V Praze dne 24. 11. 2016

poskytovatel

V Praze dne 13. 12. 2016

příjemce - koordinátor

V Praze dne 15. 12. 2016

příjemce

V Praze dne 20. 12. 2016

příjemce