

KUPNÍ SMLOUVA

č.j. Dodavatele: RCP-2017-Z213

1. Smluvní strany

Úřad pro přístup k dopravní infrastruktuře

Sídlo: Myslíkova 31, 110 15 Praha 1
Jednající: Ing. Pavel Kodym
Bankovní spojení: ČNB číslo účtu: 4523001/0710
IČ: 05553521

dále jen **Odběratel** na straně jedné

a

AutoCont CZ a.s.

Sídlo: Hornopolská 3322/34, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
Obchodní divize: Regionální centrum Praha
Jednající: Ing. Vlastimil Palata, místopředseda představenstva
Bankovní spojení: Česká spořitelna číslo účtu: 6563752/0800
IČ: 47676795 DIČ: CZ47676795
spisová značka OR: Krajský soud v Ostravě, oddíl B, vložka 814

dále jen **Dodavatel** na straně druhé,

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu § 2079 občanského zákoníku tuto Smlouvu.

2. Všeobecné obchodní podmínky

- 2.1. Základní obchodní vztah mezi Odběratelem a Dodavatelem je vymezen všeobecnými obchodními podmínkami, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy a jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 2.2. Upravuje-li tato Smlouva některé otázky odlišně, mají přednost ustanovení této Smlouvy před ustanoveními všeobecných obchodních podmínek.

3. Definice pojmů

- 3.1. Používá-li tato Smlouva v dalším textu termíny, psané s velkým počátečním písmenem, ať už v singuláru nebo plurálu, je jejich význam definován ve všeobecných obchodních podmínkách, případně v následujících bodech.

4. Předmět plnění

- 4.1. Předmětem plnění této Smlouvy je závazek Dodavatele dodat licence, jejichž detailní popis je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.

5. Termíny plnění, harmonogram dodávky

- 5.1. Smluvní strany se dohodly na termínu pro dodání Předmětu plnění do 20. 12. 2017.
- 5.2. Smluvní strany berou na vědomí, že dodržení sjednaných termínů Plnění je podmíněno poskytnutím řádné součinnosti Odběratele.

6. Cena předmětu plnění

- 6.1. Celková cena předmětu plnění podle článku 4. této Smlouvy je stanovena dohodou a činí **244.565,20 Kč včetně DPH** (slovy dvě stě čtyřicet čtyři tisíc pět set šedesát pět a dvacet haléřů):

Cena bez DPH	DPH 21%	částka včetně DPH
202.120,- Kč	42.445,20,- Kč	244 565,20,- Kč

Náklady na dopravu do místa plnění jsou součástí celkové ceny.

7. Platební podmínky

- 7.1. Způsob úhrady, splatnost

Smluvní strany se dohodly na bezhotovostním placení z účtu Odběratele na účet Dodavatele. Platba se uskuteční v korunách českých na základě faktury - daňového dokladu, se splatností 30 dnů od doručení faktury. Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb.

V případě, že faktura vystavená Dodavatelem nebude obsahovat náležitosti dle této Smlouvy, je Odběratel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli, přičemž po doručení opravené faktury začne znovu od počátku běžet lhůta její splatnosti.

- 7.2. Povinnost úhrady

Povinnost Odběratele zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné finanční částky z účtu Odběratele.

- 7.3. Právo a povinnost fakturovat

Po předání předmětu plnění vystaví Dodavatel fakturu na cenu předmětu plnění se sjednanou splatností.

Zhotoviteli vzniká právo fakturovat, tj. vystavit daňový doklad Odběrateli za plnění uvedené v bodě 4 dnem podepsání protokolu o předání.

- 7.4. Dodavatel jako plátce DPH prohlašuje, že si je vědom své povinnosti přiznat a zaplatit daň z přidané hodnoty z ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle této smlouvy dle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a že mu nejsou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle této smlouvy známy žádné skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., které by splnění těchto povinností bránily.

8. Zmocnění k jednání

8.1. Kontaktní osoby

Jsou osoby smluvních stran, které jsou oprávněny předat/převzít plnění této smlouvy a jednat o záležitostech souvisejících s jejím plněním.

8.1.1. Kontaktní osoba Dodavatele:

adresa: AutoCont CZ a.s., Líbalova 1/2438, 149 00 Praha 4

8.1.2. Kontaktní osoby Odběratele:

adresa: Myslíkova 31, 110 00 Praha Oprávněné osoby

Jsou zplnomocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním.

8.1.3. Oprávněné osoby Dodavatele:

adresa: AutoCont CZ a.s., Líbalova 1/2438, 149 00 Praha 4

8.1.4. Oprávněné osoby Odběratele:

adresa: Myslíkova 31, 110 00 Praha

- 8.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a doručena opačné straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 8.3. Oznámení se považují za doručena uplynutím třetího (3) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 8.4. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) dnů.

9. Místo a způsob plnění

9.1. Místo plnění – sídlo Odběratele.

10. Přechod vlastnictví a nebezpečí škody

10.1. Přechod vlastnického práva předmětu plnění a jeho částí

Vlastnické právo k předmětu plnění, které je specifikované v článku 4 této Smlouvy, přechází na Odběratele v okamžiku zaplacení předmětu plnění podle článku 6 této smlouvy.

10.2. Předání předmětu plnění a jeho částí

Předmět plnění, resp. jednotlivé části předmětu plnění budou předávány v termínech uvedených v článku 5 Smlouvy. Předání bude potvrzeno podpisem Protokolu o předání. Do doby předání budou předměty plnění této smlouvy uskladněny u Dodavatele.

10.3. Nebezpečí škody

Nebezpečí vzniku nahodilé škody na předmětu plnění přechází na Odběratele okamžikem jeho převzetí.

11. Změnové řízení

11.1. Požadavky na změny předmětu plnění, které mají vliv na cenu plnění nebo termíny plnění včetně dílčích, budou provedeny formou písemného dodatku této Smlouvy. Změny budou odsouhlaseny oběma smluvními stranami a dodatek se změnami se stává nedílnou součástí této Smlouvy.

12. Práva a povinnosti smluvních stran

12.1. Součinnost smluvních stran

Práva a povinnosti smluvních stran jsou uvedeny ve všeobecných obchodních podmínkách, které jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy.

13. Odpovědnost za škodu

- 13.1. Dodavatel odpovídá Odběrateli za škodu, způsobenou zaviněným porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo z obecně závazného právního předpisu.
- 13.2. Dodavatel neodpovídá za škodu, která byla způsobena jinou osobou než Dodavatelem, či jím pověřeným subjektem, nesprávným nebo neadekvátním přístupem Odběratele a v důsledku událostí vyšší moci.
- 13.3. Dodavatel odpovídá Odběrateli za škodu způsobenou Odběrateli zaviněným porušením povinností stanovených touto Smlouvou, maximálně však do výše hodnoty plnění podle této Smlouvy.

14. Záruka

- 14.1. Na dodané plnění dle bodu 4.1 poskytuje Dodavatel doživotní záruku.
- 14.2. V případě záruční opravy se Dodavatel zavazuje převzít nebo opravit vadný kus v místě plnění.
- 14.3. Dodavatel prohlašuje a odpovídá, že dodané zboží je nové a nepoužívané, je určeno pro český trh, odpovídá platné dokumentaci, předpisům výrobce a příslušným technickým normám České republiky.

15. Prodlení, sankce

- 15.1. Jestliže je Odběratel v prodlení s placením peněžitého závazku nebo řádně a včas neplní závazky k věcné nebo časově umístěné součinnosti či spolupůsobení, z důvodů ležících na straně Odběratele, pak platí tato ujednání:
- 15.1.1. Je-li Odběratel v prodlení s placením faktury po dobu delší než patnáct (15) dnů, je Dodavatel oprávněn vyúčtovat a Odběratel povinen zaplatit úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení faktury.
- 15.1.2. V případě, že z důvodů na straně Odběratele nedošlo k realizaci předmětu plnění, zavazuje se odběratel uhradit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny zboží, které nebylo možné dodat, a to za každý započatý den prodlení.
- 15.2. V případě prodlení ze strany Dodavatele s dodávkou zboží je Odběratel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny zboží uvedené v článku 6 této Smlouvy, a to za každý započatý den prodlení.

16. Platnost, odstoupení a zánik smlouvy

- 16.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu zástupců obou smluvních stran a končí dnem splnění závazků obou smluvních stran této Smlouvy.
- 16.2. Smluvní strany se zavazují nepostoupit závazky nebo pohledávky z této Smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu druhé strany.
- 16.3. Skončit platnost této Smlouvy lze dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.
- 16.4. Jednostranně lze okamžitě od Smlouvy odstoupit v těchto případech:
- 16.4.1. Odběratel je v prodlení s placením dle specifikace v čl. 7 déle než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
- 16.4.2. Dodavatel je ve zpoždění v plnění dle čl. 5 déle než 20 (dvacet) kalendářních dnů.
- 16.5. Smluvní strana může od této Smlouvy okamžitě odstoupit, pokud se smluvní strana dopustila vůči druhé smluvní straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 16.6. Smluvní strany jsou povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní plnění nejpozději do 1 měsíce od skončení účinnosti Smlouvy odstoupením.
- 16.7. Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od smlouvy, jestliže:
- 16.7.1. druhá smluvní strana hrubě neplní podmínky smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna, nesjedнала nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě,
- 16.7.2. druhá smluvní strana je v úpadku nebo ztratila oprávnění k podnikatelské činnosti podle platných předpisů (o této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně),
- 16.7.3. na majetek druhé smluvní strany byly zahájeny úkony, které nasvědčují zahájení exekučního řízení. O této skutečnosti je povinnost podat informaci neprodleně.

17. Řešení sporů

- 17.1. Jakýkoli právní postup, nebo soudní spor vedený v souvislosti s touto smlouvou, bude zahájen a veden u místně příslušného soudu České republiky.

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1. Vztahy mezi stranami se řídí ustanoveními této Smlouvy, všeobecnými obchodními podmínkami, které tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy a občanským zákoníkem. V částech vztahujících se k udělení práva užití programů splňujících znaky autorského díla se použije režim autorského zákona. Pro případ, že by některé ustanovení této Smlouvy bylo v rozporu s právními předpisy zakotvujícími ochranu práv spotřebitele, pak se takové ustanovení této Smlouvy pro právní vztah definovaný touto Smlouvou nepoužije a bude aplikován příslušný právní předpis.
- 18.2. Obsah Smlouvy může být měněn jen dohodou stran smluvních a to vždy jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky potvrzenými Oprávněnými osobami smluvních stran.
- 18.3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech vlastnoručně signovaných smluvními stranami, z nichž Dodavatel a Odběratel obdrží po jednom.
- 18.4. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace předmětu Smlouvy
Příloha č. 2 – Všeobecné obchodní podmínky

V Praze dne . 12. 2017

V Praze dne 06. 12. 2017

Za Dodavatele

Za Odběratele

Ing. Vlastimil Palata
místopředseda představenstva
AutoCont CZ a.s.

Ing. Pavel Kodým
předseda Úřadu pro přístup
k dopravní infrastruktuře

HPE ClearPass

Řízení přístupu interním uživatelů do sítě

Potencionální problém může v síti způsobit nedostatečně sofistikový způsob řízení přístupu zaměstnanců do interní sítě. Aktuálně využívaná ochrana spočívající ve staticky zadaných MAC adresách pro každý port v síti se dá relativně snadno obejít. Jedním ze způsobů je změna vlastní MAC adresy za jinou (např. tiskárny), případně připojení vlastního zařízení do firemní sítě za pomoci podvržené (autorizované) MAC adresy. Toto řešení také znemožňuje mobilitu klientů – do drátové sítě se mohou připojit pouze v určeném místě/pracovišti. Pokud se klient připojí v jiné místnosti/patře/lokalitě, nebude mu udělen přístup do sítě.

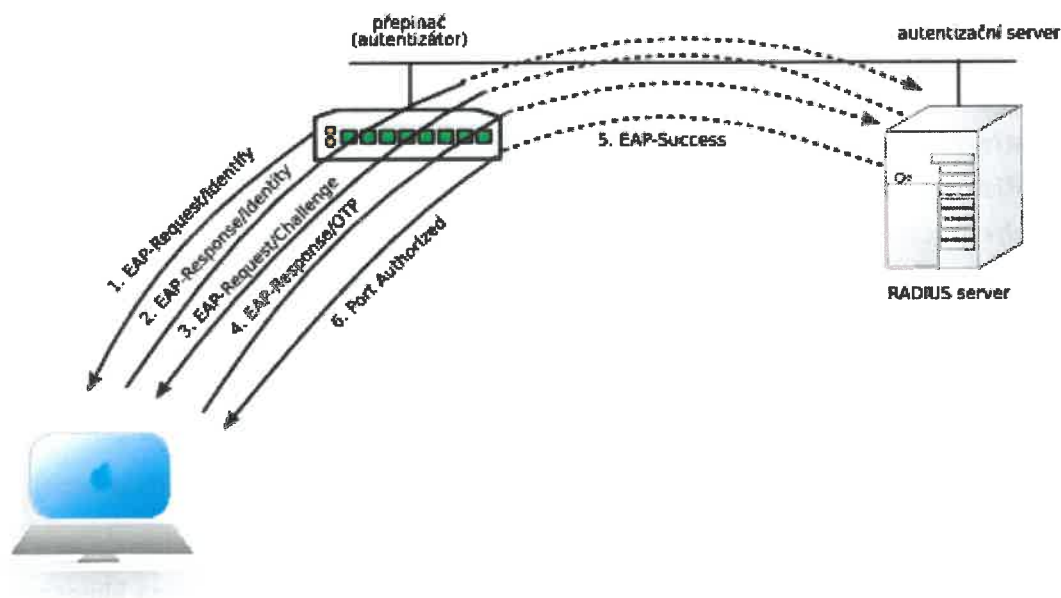
Pro řízení přístupu uživatelů do sítě tedy navrhuje využívat IEEE 802.1x - protokol, který umožňuje zabezpečení přístupu do počítačové sítě. Pokud se klient (počítač) připojí k přípojnému bodu (UTP kabelem do síťového portu u switchu, ale i k bezdrátovému přístupovému bodu u Wi-Fi), je po něm pomocí IEEE 802.1X vyžadována autentizace (např. uživatelské jméno a heslo). Přípojný bod blokuje veškerý ostatní datový provoz klienta do té doby, než je úspěšně autentizován. Pro řízení autentizace je u klienta používán suplikant („prosebník“), u přípojného bodu je vyžadována dodatečná podpora (tj. switch s managementem).

Princip fungování 802.1X

Celý mechanismus řízení přístupu má celkem tři části. Supplicant je aplikace na klientovi, který se snaží připojit do sítě, autentizátor - aplikace na síťové straně, jejímž cílem je ověřit klienta, a nakonec autentizační server - entita poskytující autentizační informace autentizátoru. Autentizační mechanismus používá standardizovaný protokol EAP (Extensible Authentication Protocol, RFC 3748) zabalený do ethernetových rámců EAPOL (EAP Over LAN). EAP je rozšiřitelný autentizační mechanismus, který umožňuje implementovat různé druhy autentizace (EAP-TLS, EAP-TTLS, EAP-MD5, EAP-OTP, PEAP,...).

Proces ověřování klienta pak probíhá následovně (pro zjednodušení popíšeme drátovou variantu). Ve chvíli, kdy se počítač připojí k síťové zásuvce nebo portu, je síťový port v blokováném stavu a jediné, co portem prochází, jsou autentizační rámce. Přepínač (v roli autentizátora) vyšle žádost o autentizaci (EAP-Request/Identity) zabalenou do rámců EAPOL. Supplicant na klientovi žádost vyhodnotí (obsahuje např. označení sítě, do které se chce klient připojit) a odpoví zprávou EAP-Response/Identity (MyID). Autentizátor zprávu přijme, vybalí ji z rámce EAPOL, zabalí do datagramu protokolu RADIUS a odešle ji pro ověření RADIUS serveru (autentizační server). Autentizační si zprávou EAP-Request vyžádá prostřednictvím autentizátoru (přepínače) od supplicanta autentizační údaje (opět dochází na přepínači k přebalení datagramů RADIUS do rámců EAPOL). Klient odpoví autentizační zprávou EAP-Response, kterou autentizátor po přebalení opět přešle autentizačnímu serveru. V případě, že autentizační informace umožňují přístup, autentizační server odpoví zprávou EAP-Success, vrátí klientovi prostřednictvím autentizátoru (přepínače). Přepínač tuto zprávu vyhodnotí, odblokuje port pro komunikaci, nastaví parametry portu (např. přiřazení do VLAN) a přešle zprávu EAP-Success klientovi. V této chvíli je celý autentizační proces ukončen a klient

může bez problému přistupovat k síti (obvykle v této fázi začíná vyjednávání s DHCP serverem o adresách, a pod.). Při ukončování komunikace se sítí může klient vyslat zprávu EAPOL-Logoff, kterou dává na vědomí autentizátoru (přepínači), že už dále nehodlá komunikovat a přepínač tedy převede port opět do blokováného stavu. Do blokováného stavu se port převede i v případě, kdy dojde k odpojení klienta fyzickým vytažením kabelu ze zásuvky nebo vyprší časový limit, během kterého se měl uživatel znovu autentizovat viz schéma na obr. 2



Obr. 2

1. klient se připojí k přípojnému bodu
 - přípojným bodem může být například switch nebo bezdrátový přístupový bod (AP)
2. přípojný bod akceptuje pouze autentizační EAP rámce
 - ostatní (datový) provoz od klienta je blokován
3. klient odešle autentizační informace pomocí EAP protokolu
 - autentizaci řídí u klienta speciální nástroj, tzv. suplikant („prosebník“)
4. přípojný bod přepošle žádost RADIUS serveru
5. na RADIUS serveru proběhne ověření uživatele
 - pokud je uživatel lokální, proběhne jeho ověření přímo na RADIUS serveru
 - pokud uživatel lokální není, proběhne žádost o autentizaci přes strukturu RADIUS serverů až k uživatelově domovské síti

6. o výsledku autentizace je informován přípojný bod, který v případě úspěchu odblokuje klientovi datový provoz.

Mechanismus 802.1X přináší jak výhody, tak i nevýhody. Mezi výhody patří možnost blokovat přístup neautorizovaných osob k síti nebo blokovat osoby, které mají z nějakých důvodů přístup k síti zakázaný (např. za šíření virů). Tento mechanismus navázaný na další síťové technologie umožňuje např. umístění klienta do karanténní VLAN, kde má přístup pouze k minimu služeb a nemůže nakazit ostatní, nicméně mu zůstává možnost přistupovat ke zdrojům nutným k odvírování počítače. Další výhodou je, že krajní port sítě je bez připojeného koncového zařízení „prázdný“ a přístupová pravidla jsou svázána s konkrétními uživateli – tj. není možné připojit se do sítě na port tiskárny, jelikož se přístupová pravidla při připojení aplikují i na tento port dle koncového zařízení. Mezi nevýhody tohoto přístupu patří to, že s počítači připojenými na neautorizovaný port není možné komunikovat, což může být nevýhodné pro vzdálenou správu počítačů. Někdy se využívá pro údržbu počítačů nočních hodin, kdy si vzdálená managementová stanice probudí počítač pomocí wake-on-lan rámce, provede např. zálohování a po zazálohování dat x; počítač opět vypne. Tato možnost je bohužel kvůli blokování portů znemožněna.

Přínosy nasazení 802.1x ale razantně převyšují jejich nevýhody.

Doporučení funkční implementace řízení přístupu do sítě

Pro potřeby bychom doporučili 802.1x kombinované řešení, které bude možné využít k autentifikaci interních zaměstnanců na firemních i soukromých zařízeních. Řešení by mělo schopné zajistit, že i když uživatel používá stejné přístupové údaje na služebním i soukromém zařízení, nebude mít stejná přístupová práva – tj. zaměstnanci nebudou mít přístup k citlivým datům ze soukromého zařízení. Nicméně budou mít přístup např. k informačnímu systému nebo do intranetu. Systém by měl být schopen také kooperovat se stávajícím UTM Fortigate 200B. Ideálně pokud UTM zjistí např. nakažení koncového klienta virem/botnetem, měl by firewall tuto informaci zaslat do autentifikačního řešení a to převede klienta do karantény. Následně by mu měla být sdělena informace, že je v karanténě, proč se do ní dostal a jak dále postupovat. Řešení by mělo také být schopné pracovat s dodatečnými informacemi na základě kterých se určí, zda-li má klient mít do sítě přístup či nikoliv. Mezi těmito informacemi by nemělo chybět čas připojení, lokalita, OS nebo druh zařízení.

Systém by měl být schopný různých druhů autentifikace podle možností a kategorie klienta přičemž tyto kategorie lze rozdělit následovně:

Firemní zařízení

Tato zařízení by pro co možná největší úroveň zabezpečení měla využívat k autentifikaci dvojitý certifikát. Nejprve se ověří zařízení – svým certifikátem prokáže, že se jedná o firemní HW ne o soukromé zařízení. Následně je potřeba aby se svým certifikátem prokázal uživatel tj. systém ověří, že k firemnímu zařízení přistupuje oprávněný uživatel. Při přípravě implementace tohoto způsobu autentizace je nutné myslet i na vhodný způsob generování a distribuování uživatelských certifikátů pro koncová zařízení a uživatele. V případě desktopových platforem se většinou jedná o distribuci skre Microsoft Active Directory nebo jiný obdobný nástroj pro. V případě mobilních operačních systémů je nejvhodnějším řešením pro distribuci certifikátů implementace MDM platformy, která

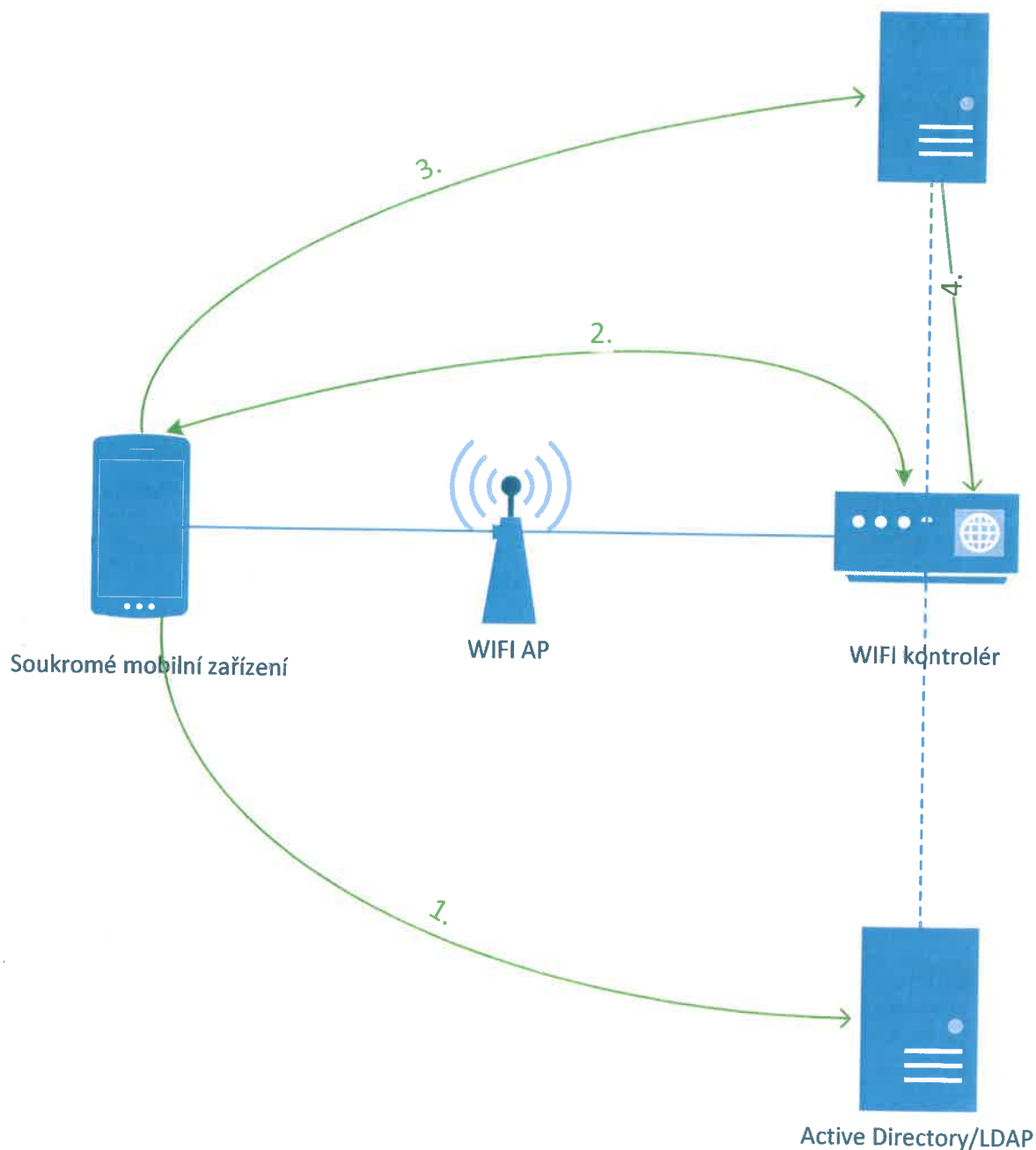
řeší jak distribuci certifikátů tak, následný bezpečnostní management mobilních zařízení, která potřebují přistupovat k citlivým interním systémům.

Soukromá zařízení

Tato zařízení by měla využívat web autentifikaci, kdy si uživatel zaregistruje své soukromé zařízení a na něm se skrze webový portál zaregistruje do firemní sítě. Uživatel by měl mít možnost zaregistrovat více svých zařízení (mobil, tablet, soukromý notebook). Typický proces registrace zařízení vypadá následovně:

- 1) Autentizace uživatelského účtu uživatele skrze centrální úložiště identit, např. LDAP či MS Active Directory. Procesně většinou přes webový portál, který je uživateli zobrazen automaticky po prvním přihlášení do sítě s novým ještě nezaregistrovaným zařízením.
- 2) Detekce operačního systému, typu a výrobce zařízení na bezdrátovém kontroléru.
- 3) Proces pro zprovoznění zařízení. Ideální variantou je systém, který skrze různé metody (API, provisioning aplikace) zajistí vygenerování certifikátu pro konkrétní právě registrované zařízení, jeho instalaci společně s root CA certifikátem a certifikátem RADIUS serveru a nastavení WIFI profilu daného zařízení tak aby uživatel pokud možno zvládl celý tento proces bez asistence IT oddělení.
- 4) Vynucení bezpečnostní role uživatele na základě registračního procesu, identity uživatele, typu koncového zařízení a dalších kontextech získaných při registraci tak aby měl uživatel na jeho konkrétních zařízeních diverzifikovaný přístup podle toho z jak bezpečného zařízení přistupuje.

Funkční schema viz. obrázek níže.



Obrázek 3

Zařízení, které neumožňují výše uvedené způsoby autentifikace

(primárně tiskárny), by měli mít možnost využít MAC autentifikace, kdy se používá MAC adresa jako uživatelské jméno i jako heslo pro přístup do sítě. Stejně tak se ve stejný moment ověřuje identita zařízení zkrze tzv. fingerprinting což znamená ověření operačního systému a výrobce zařízení bez zásahu na zařízení samotném.

Tímto dodatečným krokem či funkcionalitou je zajištěna relativní bezpečnost takto autentizovaných zařízení a ochrana před snadným podvržením MAC adresy potenciálního útočníka.

Všechny výše uvedené způsoby autentifikace by měli být ověřovány proti AD. Řešení by nejméně mělo být schopné ověřovat i oproti jiným zdrojům uživatelských účtů (např. LDAP, SQL, KPI) které je možné používat např. jako databázi externích zaměstnanců.

Zařízení, které neumožňují výše uvedené způsoby autentifikace

Po zalogování by měl autentifikační engine být schopný informace o identitě uživatele předat na další aplikace používané v prostředí a umožnit uživatelům používání těchto aplikace bez nutnosti je do nich logovat. Toto opatření ještě více posiluje bezpečnost – uživatel nemusí znát přístupové údaje do aplikací a tím pádem se zamezí jejímu zneužití.

Řešení by mělo být schopno poskytovat i nadstandardní funkce – např. kontrolu integrity koncových stanic. tj. mít možnost nejen ověřit identitu uživatele a zařízení, ale zkontrolovat i stav koncových stanic. Ověřovat by se mělo aktuálnost OS, stav antiviru, nainstalovaná aplikace. Případně i zakazovat/logovat používání USB uložení pro přenášení dat. Stejně tak by měl být systém schopný omezovat/učivat příkazy které je uživatel oprávněn používat v aktivních síťových prvcích – k těmto účelům lze použít např. protokol TACACS+ který je podporovaný u většiny aktivních prvků v infrastruktuře.

PN licencí	Popis
JW335AAE	Aruba ClearPass 500 Unique Endpoints with 25 Enterprise Licenses Virtual Appliance E-LTU
H7J32A3#XC6	Aruba HW Next Day Foundation Care - Aruba ClearPass 500 Virtual App E-LTU [for JW335AAE]
	Modul pro řízení hostů
JW586AAE	Aruba ClearPass Guest 100 Endpoint License E-LTU
H7J32A3#XQC	Aruba HW Next Day Foundation Care - Aruba ClearPass GM 100 EP [for JW586AAE]

Příloha č. 2 – Všeobecné obchodní podmínky

Všeobecné obchodní podmínky jsou přiloženy v samostatném dokumentu.

Všeobecné obchodní podmínky AutoCont CZ a.s. pro poskytování služeb

1. Právní subjektivita AutoCont CZ a.s.

- 1.1. AutoCont CZ a.s. je právnickou osobou založenou v právní formě akciové společnosti podle právních předpisů České republiky (dále jen „Zhotovitel“).
- 1.2. AutoCont CZ a.s. je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl B, vložka 814.
- 1.3. Sídlo AutoCont CZ a.s. je 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, Hornopolská 3322/34, adresa pro doručování: 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, Hornopolská 3322/34, Česká republika.
- 1.4. Identifikační číslo (IČ) AutoCont CZ, a.s. je: 47676795
- 1.5. Daňové identifikační číslo (DIČ) AutoCont CZ, a.s., je: CZ47676795.

2. Definice pojmů

- 2.1. **Akceptace** – právní jednání vyjadřující schválení poskytnutého Plnění včetně potvrzení, že poskytnuté Plnění nemá zjevné vady, je kompletní a v množství, jakosti a provedení dle Smlouvy, těchto všeobecných obchodních podmínek nebo dílčích smluv.
- 2.2. **Akceptační kritéria** – seznam kritérií, která musí být splněna, aby mohlo být Plnění podléhající Akceptaci akceptováno.
- 2.3. **Dopravné** – zahrnuje dopravu z místa Zhotovitele do místa Objednatele a zpět, ztrátu času na cestě při dopravě a ubytování v místě Objednatele.
- 2.4. **Důvěrné informace** – jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace, které se týkají Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech smluvních stran, informace o cenách Plnění, jakož i o průběhu Plnění), které se týkají smluvních stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnostech, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how) anebo informace pro nakládání, s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména obchodní tajemství, utajované skutečnosti, bankovní tajemství, služební tajemství). Dále se považují za Důvěrné informace také informace, které jsou jako Důvěrné výslovně označeny smluvní stranou. Za Důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se v průběhu trvání Smlouvy staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané smluvní stranou na základě postupu nezávislého na Smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je smluvní strana schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté smluvní straně Třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 2.5. **Integrace** – je provedení činností potřebných k úplnému vytvoření systému a jeho uvedení do provozu, integrace jednotlivých komponent do funkčního celku a řízení všech výše uvedených činností.
- 2.6. **Instalace** – souhrn činností vedoucích k zprovoznění a nastavení Díla.
- 2.7. **Implementace** – je proces, při kterém dochází k zavádění, přizpůsobení a nastavení systému tak, aby podporoval naplnění požadavků a zadání Díla. Např. nastavení prostředí, zavedení Informačního systému pomocí zakázkového vývoje software, přizpůsobování standardního Software specifickým potřebám organizace nebo její části, tvorba dokumentace, výškolení Koncových uživatelů apod.
- 2.8. **Informační systém** – (zkráceně IS) je chápán jako infrastruktura, nebo systém pro zpracování informací pro podporu řízení, provozu a rozhodování organizace nebo její části. Jeho součástí je hardware, software, technické příslušenství a dokumentace.
- 2.9. **Koncový uživatel** – je pracovník Objednatele, který využívá Plnění, nebo jiná osoba, které Objednatel umožňuje využívání Plnění.
- 2.10. **Kontaktní osoba Objednatele** – je pracovník Objednatele, který je oprávněn obracet se na službu Servis Desk Zhotovitele.
- 2.11. **Metrika** – měřitelný parametr Servisní služby
- 2.12. **Migrace dat** – je proces zahrnující převod dat ve vzájemně odsouhlaseném formátu a vzájemně odsouhlasené struktuře do nového systému. Migrace dat může zahrnovat i přípravu a testování.
- 2.13. **Návrh systému** - je písemný dokument obsahující návrh Informačního systému jako celku, zejména obsahující aplikační, datovou, technicko-technologickou a organizační architekturu IS. Návrh systému rovněž obsahuje Akceptační kritéria Software.
- 2.14. **Neprodlžení** – bez zbytečného prodlžení, nejpozději následující Pracovní den.
- 2.15. **Období podpory** – je doba uvedená ve Smlouvě, během které se Zhotovitel zavazuje poskytnout služby podpory.
- 2.16. **Objednatel** – je společnost jmenovaná ve Smlouvě, které je poskytován předmět Plnění
- 2.17. **Odpovědné osoby** – jsou pracovníci smluvních stran pověřeni jednáním jménem smluvních stran v otázkách plnění Smlouvy.
- 2.18. **Okolnost vylučující odpovědnost** – je překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážky nebo její předvidala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejich hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.
- 2.19. **Oprávněné osoby** – jsou zplnomocněné osoby smluvních stran, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran o všech smluvních a obchodních záležitostech týkajících se Smlouvy a souvisejících s jejím plněním.
- 2.20. **Osoby v koncernu** – jsou jakékoli třetí osoby, které tvoří se Zhotovitelem nebo Objednatelem koncern (holding) ve smyslu ustanovení § 79 odst. 1 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.
- 2.21. **Ověřovací provoz** - provoz Objednatele za asistence a zvýšeného dohledu Zhotovitele v místě Objednatele, sloužící pro optimalizaci a ověření správné funkčnosti IS
- 2.22. **Plán projektu** – základní dokument, popisující základní parametry Projektů a zásady pro řízení a organizaci Projektů.
- 2.23. **Plnění** – je dodané zboží nebo zhotovené, provedené dílo Zhotovitelem na základě Smlouvy. Plnění představují všechny Produkty a Služby včetně dokumentace, které mají být Zhotovitelem dodány nebo poskytnuty v průběhu plnění Smlouvy
- 2.24. **Pracovní dny** - všechny dny, kromě sobot a nedělí nebo zákonem stanovených svátků a dnů pracovního klidu, během nichž dohodnuté pracovní činnosti budou prováděny v čase od 8:00 do 17:00 hodin.
- 2.25. **Pracovníci Objednatele** - zaměstnanci Objednatele a/nebo jiné fyzické osoby, které Objednatel pověřil plněním této smlouvy; Objednatel za činnost těchto pracovníků odpovídá.
- 2.26. **Pracovníci Zhotovitele** - zaměstnanci Zhotovitele a/nebo jiné fyzické osoby, které Zhotovitel pověřil plněním této smlouvy; Zhotovitel za činnost těchto pracovníků odpovídá.
- 2.27. **Produkty** – jsou všechna zařízení, hardware, Software a spotřební zboží, které má Zhotovitel instalovat, nebo poskytnout v průběhu plnění Smlouvy a všechna související dokumentace.
- 2.28. **Projekt** – je skupina časově ohraničených činností, které vedou k naplnění Smlouvy.
- 2.29. **Protokol o Akceptaci** – písemný protokol podepsaný Odpovědnými nebo Oprávněnými osobami obou smluvních stran jako potvrzení o Akceptaci.
- 2.30. **Protokol o Předání** – písemný záznam podepsaný Odpovědnými nebo Oprávněnými osobami obou smluvních stran jako potvrzení o Předání.
- 2.31. **Provozní prostředí** – HW a SW prostředí Objednatele vhodné pro provoz Informačního systému. Konfigurace HW a SW prostředí bude uvedena v Návrhu systému
- 2.32. **Předání** – úkon, kdy Zhotovitel předává definovaný předmět předání Objednateli a ten Předmět předání přijímá.
- 2.33. **Servis Desk** – je služba Zhotovitele, která slouží k přijímání a evidenci všech požadavků na záruční opravy a služby podpory.
- 2.34. **Servisní kalendář** - doba a dny, ve kterých je Servisní služba poskytována
- 2.35. **Servisní služba** – služba související se správou, provozem, rozvojem a pravidelnou údržbou Informačního systému
- 2.36. **Služby** – jsou všechny činnosti, které má Zhotovitel poskytnout v průběhu plnění Smlouvy a jsou potřebné, ke splnění smluvních závazků
- 2.37. **Služby podpory** – jsou služby, které se na základě smlouvy zavazují Zhotovitel poskytnout v průběhu Období podpory.
- 2.38. **Smlouva** – představuje dohodu uzavřenou mezi Objednatelem a Zhotovitelem, podepsanou Oprávněnými osobami obou smluvních stran včetně všech jejich dodatků, doplňků, příloh a všech dokumentů, na které se Smlouva odkazuje a které jsou její nedílitelnou součástí. Smlouva je základním dokumentem, který popisuje, jakým způsobem a za jakých podmínek bude poskytováno Plnění. Smlouva obvykle upravuje následující okruhy
 - Obsah a rozsah Plnění
 - Harmonogram Plnění
 - Vymezení smluvních rizik – sankce
 - Pokuty, penále
 - Omezení škod
 - Řídící struktury projektu včetně popisu jejich rolí a kompetencí
 - Akceptační procedury
 - Popis řízení změn a další...

- 2.39. **Software** (Programové vybavení) – počítačový program spolu s příslušnou dokumentací, popřípadě i zdrojovými texty, je-li výslovně uvedeno, že jsou součástí Plnění.
- 2.40. **Subdodavatel** - Třetí strana, která se na plnění Smlouvy podílí dodávkami pro Zhotovitele.
- 2.41. **Třetí strana/osoba** – je fyzická nebo právnická osoba, kterou není Zhotovitel nebo Objednatel a která s nimi netvoří koncern.
- 2.42. **Úroveň Služeb podpory** – je konkrétní specifikace Služeb podpory, jejich kvantitativní, kvality a podmínek, za kterých se Zhotovitel zavazuje tyto služby poskytovat.
- 2.43. **Vada** – je rozpor mezi skutečnými funkčními vlastnostmi poskytnutého Plnění a funkčními vlastnostmi, které jsou uvedeny v dokumentaci nebo v popisu Plnění, je-li takový popis součástí Smlouvy nebo součástí dokumentu vypracovaného na základě Smlouvy. Za Vadu se dále považují i právní vady Plnění.
- 2.44. **Záruční doba** – je doba uvedená ve Smlouvě, během které se Zhotovitel zavazuje bezplatně odstraňovat Vady.

3. Vztah smlouvy a všeobecných obchodních podmínek

- 3.1. Všeobecné obchodní podmínky tvoří přílohu Smlouvy a jsou její nedílnou součástí.
- 3.2. Tyto všeobecné obchodní podmínky smlouvy jsou platné v celém rozsahu, pokud nejsou upraveny ustanoveními Smlouvy jinak.
- 3.3. V případě rozporu mezi zněním Smlouvy a všeobecných obchodních podmínek platí ustanovení Smlouvy.

4. Plnění

- 4.1. Místem plnění je sídlo smluvní strany, které má být Plnění poskytnuto.
- 4.2. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění Smlouvy (včetně změny sídla), jsou povinny o takové změně informovat druhou smluvní stranu nejpozději do pěti (5) Pracovních dnů po provedení takové změny.
- 4.3. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně součinnost umožňující řádné plnění povinností ze Smlouvy.
- 4.4. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků z této Smlouvy.
- 4.5. Smluvní strany se zavazují informovat opačnou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo by mohly být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 4.6. Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů pro poskytnutí věcného plnění, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.
- 4.7. V zájmu optimálního plnění Smlouvy jsou smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.
- 4.8. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky v souladu se všemi příslušnými obecně závaznými předpisy a normami.
- 4.9. Smluvní strany jsou oprávněny plnit své závazky prostřednictvím Třetích osob nebo Osob v koncernu, přitom však odpovídají, jako by plnily samy.
- 4.10. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

5. Dílčí smlouvy a dodatky

- 5.1. Smluvní strany mohou jednotlivé části plnění Smlouvy upravit popřípadě upřesnit pomocí písemných dílčích smluv nebo dodatků Smlouvy.
- 5.2. Nestanoví-li dílčí smlouvy nebo dodatky Smlouvy výslovně jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran Smlouvou.
- 5.3. V případě rozporu mezi zněním Smlouvy a zněním dílčí smlouvy platí ustanovení dílčí smlouvy.
- 5.4. Změny provedené dílčí smlouvou oproti ustanovením Smlouvy se týkají pouze Plnění poskytovaného na základě takové dílčí smlouvy.
- 5.5. Ukončení účinnosti kterékoliv dílčí smlouvy nemá vliv na účinnost Smlouvy.

6. Cena a platební podmínky

- 6.1. Ceny jsou udávány v českých korunách (CZK) nebo v jiné konvertibilní měně a jsou splatné v českých korunách při použití kurzu České národní banky deviza platného ke dni vystavení faktury.
- 6.2. Cena za Plnění je stanovena dohodou smluvních stran.
- 6.3. Cena za Plnění nezahrnuje daň z přidané hodnoty.
- 6.4. V případě, že je Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, cena Plnění je stanovena v českých korunách a index růstu spotřebitelských cen (mira inflace) vyhlášený Českým statistickým úřadem vzroste o pět (5) nebo více

- procent oproti okamžiku předchozího stanovení nebo zvýšení ceny, může být cena Plnění spočívajícího ve Službách jednostranně zvýšena ze strany Zhotovitele, nejvýše však o částku odpovídající takovému procentuálnímu nárůstu. Zvýšená cena je platná uplynutím jednoho (1) měsíce po doručení oznámení o zvýšení.
- 6.5. Cena je vždy splatná na základě vystavených faktur. Pro vyloučení pochybností platí, že cena je splacena připsáním celé finanční částky na účet Zhotovitele.
- 6.6. Faktury musí splňovat veškeré náležitosti účetních a daňových dokladů vyžadované platnými právními předpisy. Přílohy faktury tvoří kopie potvrzených dokumentů popisujících Předání nebo Akceptaci Plnění, jehož cena je fakturována.
- 6.7. Lhůta splatnosti faktury je, nestanoví-li Smlouva jinak, čtrnáct (14) kalendářních dní ode dne vystavení. Faktury se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany.

7. Vlastnická práva, práva užití díla a přechod nebezpečí škody

- 7.1. Vlastnické právo k předmětu Plnění, který se podle Smlouvy má stát vlastnictvím Objednatele, přechází na Objednatele dnem úplného zaplacení ceny příslušného předmětu Plnění.
- 7.2. V případě, že Zhotovitel poskytne jako součást Plnění dílo, které vykazuje znaky autorského díla ve smyslu autorského zákona, poskytuje Zhotovitel Objednateli nevýhradní licenci k užití díla, které podléhá ochraně podle zákonů upravujících práva duševního vlastnictví a které má podle Smlouvy být předáno Objednateli a to momentem předání a dnem úplného zaplacení ceny takového díla. Na základě nevýhradní licence je Objednatel oprávněn k užití díla, ke kterému je nositelem majetkových práv autorských pouze Zhotovitel. Objednatel je oprávněn dílo užívat následujícím způsobem:
- 7.2.1. užívat takové dílo v souladu s podmínkami stanovenými ve Smlouvě nebo v licenčních ujednáních týkajících se takového díla,
- 7.2.2. vytvářet kopie takového díla pouze pro účely archivace nebo bezpečnostních záloh. Kopie je Objednatel povinen zabezpečit proti ztrátě a odcizení a musí je označit všemi autorskými právy a označením jako originál,
- 7.2.3. předat, postoupit, prodat, pronajmout nebo jiným obdobným způsobem poskytnout takové dílo Třetí osobě, nebo Osobě v koncernu pouze s předchozím písemným souhlasem Zhotovitele, není-li takové dílo výslovně k poskytnutí Třetí osobě nebo Osobě v koncernu určeno. V takovém případě je Objednatel na základě práva užití díla oprávněn v témž rozsahu poskytnout právo užití díla takové Třetí osobě nebo Osobě v koncernu, pro kterou je dílo určeno.
- 7.3. Práva užití díla mohou být dále upravena zvláštními podmínkami nositele autorských práv. Takové podmínky tvoří přílohu Smlouvy. V případech kdy nositelem majetkových práv autorských k dílu poskytnutému Objednateli je zcela nebo zčásti Třetí osoba nebo Osoba v koncernu, zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednateli podlicenci k tomuto dílu.
- 7.4. Vzhledem k tomu, že Zhotovitel poskytuje dle článku 7.2. Objednateli nevýhradní licenci k poskytnutému Plnění, práva Zhotovitele k dílu dle článku 7.2. zůstávají bez ohledu na výše uvedené zachována.
- 7.5. V případech, na které se nevztahuje ustanovení podle článku 7.2, platí, že když Zhotovitel při plnění Smlouvy vytvoří nehmotný statek, který je způsobilý jako předmět ochrany podle obecně závazných předpisů, upravujících práva k nehmotným statkům, jsou obě smluvní strany oprávněny takový nehmotný statek neomezeně užívat.
- 7.6. V případě, že Objednatel užívá dílo či jeho dílčí část (ať již se jedná o dílo, které podléhá ochraně podle zákonů upravujících práva duševního vlastnictví či nikoli) v rozporu s ustanovením těchto obecných obchodních podmínek nebo Smlouvy, je Zhotovitel oprávněn vypovědět po marném uplynutí písemně poskytnuté lhůty k nápravě, která nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů, poskytnuté právo užití takového díla či jeho částí. Výpovědní doba činí třicet (30) kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po doručení písemného vyhotovení výpovědi. Pokud bylo dílo poskytnuto v souladu s článkem 7.2.3. Třetí osobě nebo Osobě v koncernu, může být právo užití díla vypovězeno i v případě, že je porušováno takovou Třetí osobou nebo Osobou v koncernu. Objednatel, je povinen zajistit, aby Třetí strana nebo Osoba v koncernu přestala dílo užívat nejpozději uplynutím výpovědní lhůty podle tohoto ustanovení.
- 7.7. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele dnem jejich Předání.

8. Záruka za jakost a odpovědnost za vady

- 8.1. Zhotovitel se poskytnutím záruky na předmět Plnění zavazuje, že tento bude splňovat po stanovenou Záruční dobu specifikace uvedené v uživatelské a technické dokumentaci. Neexistující dokumentaci nahrazuje popis vlastností výstupu ve Smlouvě.
- 8.2. Standardní doba záruky na poskytnuté služby a na poskytnutý spotřební materiál a náhradní díly je tři měsíce od Předání Plnění nebude-li dohodnuto jinak.

- 8.3. Záruční doba počíná běžet převzetím Plnění. Je-li předmět Plnění složen z více částí, potom záruční doba každé jednotlivé části předmětu Plnění začíná běžet od okamžiku jejího převzetí a vztahuje se na Vady vzniklé v době trvání záruky.
- 8.4. Objednatel zasilá požadavky na záruční opravu v písemné formě prostřednictvím elektronické pošty, aplikací vzdáleného přístupu, popř. pošty, faxu na kontaktní údaje uvedené ve Smlouvě. Nejsou-li tyto kontaktní údaje ve smlouvě uvedeny, bude objednatel zasílat požadavky na kontaktní údaje uvedené na internetových stránkách Zhotovitele. Oznamované Vady Plnění musí být dostatečně specifikovány. Oznamení zjištěných Vad musí být provedeno nejpozději do posledního pracovního dne běhu záruční doby.
- 8.5. Práce na odstranění oznámené Vady, na kterou se vztahuje záruka, musí být zahájeny bez zbytečného odkladu. Není-li možné takovou Vadu odstranit okamžitě, musí Zhotovitel oznámit bez zbytečného odkladu Objednateli předpokládaný termín a způsob odstranění Vady.
- 8.6. Zhotovitel je oprávněn eliminovat Vadu i tím, že navrhne postup, který zamezí projevům Vady při běžném provozu.
- 8.7. V případě, že Objednatel požádá o opravu Vady, na kterou se nevztahuje záruka, dohodne se Zhotovitel a Objednatel na podmínkách jejího výkonu. Povinnosti Zhotovitele je předem informovat Objednatele o tom, že jim požadovaná služba není kryta zárukou a bude účtována dle aktuálních cen příslušné služby.
- 8.8. Náklady Zhotovitele na činnosti spojené s analýzou požadavků, na které se nevztahuje záruka, nese Objednatel.

9. Omezení záruky

- 9.1. Zhotovitel nenese odpovědnost za Vady a chyby a záruka se nevztahuje na Vady a chyby vzniklé:
 - 9.1.1. užíváním Plnění v rozporu s dodanou uživatelskou, popř. technickou dokumentací,
 - 9.1.2. neoprávněným nebo neodborným zásahem či nesprávným užitím Plnění Objednatelem nebo Třetí osobou nebo Osobou v koncernu bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,
 - 9.1.3. úpravou nebo jakýmkoliv jiným zásahem do poskytnutého Plnění bez souhlasu Zhotovitele,
 - 9.1.4. úpravou Software, která je v rozporu s podmínkami Smlouvy nebo zákonem, užíváním Software v jiném než Zhotovitelem podporovaném operačním a/nebo databázovém prostředí nebo užíváním Software v rozporu s aktuální verzí podporovanou Zhotovitelem, to vše bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele,
 - 9.1.5. změnou parametrů prostředí Informačního systému Objednatele, ve kterém je dodaný Software provozován, bez souhlasu Zhotovitele,
 - 9.1.6. komponentami Informačního systému Objednatele, na které se nevztahuje tato záruka,
 - 9.1.7. vlivem počítačových virů,
 - 9.1.8. zanedbáním předepsané údržby, provozu nebo obsluhy ze strany Objednatele
 - 9.1.9. opotřebením zboží/díla způsobeného jeho obvyklým užíváním a nevztahuje se na vady, pro které byla sjednána nižší cena,
 - 9.1.10. nesprávnou přepravou a nesprávným skladováním, neodborným nebo nepřiměřeným zacházením; vystavením nepříznivým vnějším vlivům, provozem za jiných než výrobcem či dodavatelem stanovených podmínek, resp. za neobvyklých podmínek;
 - 9.1.11. fyzickým poškozením, na závady vzniklé neodvratnou událostí (oheň, voda apod.), povětrnostními vlivy, poškozením bleskem nebo elektrostatickým výbojem
- 9.2. Za tvorbu, využívání a provozování dat v Informačním systému nese odpovědnost výhradně Objednatel. Objednatel je zároveň povinen provádět bezpečnostní zálohy dat v souladu s pravidly běžnými pro nakládání s daty v Informačních systémech. Zhotovitel nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat nebo datových struktur Objednatele, a to ani v případě, že k nim došlo při užívání Plnění dodaného Zhotovitelem, na které se záruka vztahuje.
- 9.3. Předmětem záruky také není:
 - 9.3.1. školení Objednatele,
 - 9.3.2. poskytnutí nových verzí systému,
 - 9.3.3. instalace oprav softwarových chyb,
 - 9.3.4. poskytnutí služeb podpory.

10. Komunikace smluvních stran

- 10.1. Způsob a pravidla komunikace jsou definována Plánem projektu při zahájení Projektu. Není-li tomu tak, používají se následující odstavce tohoto článku.
- 10.2. Komunikace smluvních stran probíhá na úrovni Oprávněných osob. Tím není dotčena možnost smluvních stran komunikovat prostřednictvím statutárních orgánů.
- 10.3. Smluvní strana je oprávněna kdykoliv jmenovat jinou Oprávněnou nebo Odpovědnou osobu; je však povinna na takovou změnu písemně upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů od jejího provedení.

- 10.4. Do působnosti Oprávněných osob náleží:
 - 10.4.1. kontrolovat postup plnění Smlouvy,
 - 10.4.2. připravovat návrhy potřebných změn a dodatků Smlouvy, připravovat a podepisovat návrhy dodatků a dalších smluv týkajících se Plnění.
- 10.5. Do působnosti Odpovědných osob náleží:
 - 10.5.1. organizačně zabezpečovat veškeré činnosti související s plněním Smlouvy,
 - 10.5.2. koordinovat součinnost smluvních stran,
 - 10.5.3. informovat na vyžádání smluvní strany o postupu plnění Smlouvy.
- 10.6. Dokumenty se doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených:
 - 10.6.1. osobně oproti potvrzení o převzetí
 - 10.6.2. doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku. V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si ji adresát nevyzvedl, nebo v případě, že nebyl zastížen, a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítá,
 - 10.6.3. faxem nebo elektronickou poštou. V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání, a nebo potvrzení o doručení. Pro odstranění případných nedorozumění se smluvní strany zavazují vzájemně informovat o řádném doručení dokumentů zaslaných tímto způsobem.
- 10.7. Dokumenty se doručují na údaje uvedené v záhlaví Smlouvy, není-li dohodnuto jinak.

11. Proces Akceptace

- 11.1. Akceptaci Plnění nebo dílčího Plnění může za Objednatele učinit Odpovědná nebo Oprávněná osoba. Objednatel je povinen zajistit přítomnost příslušné osoby při Akceptaci.
- 11.2. O Akceptaci sepíše Zhotovitel s Objednatelem příslušný Akceptační protokol. V protokolu smluvní strany uvedou:
 - 11.2.1. Plnění nebo dílčí Plnění bylo akceptováno bez výhrad, nebo
 - 11.2.2. Plnění nebo dílčí Plnění bylo akceptováno s výhradami, které nebrání Akceptaci - v tomto případě se Plnění považuje za akceptované a účastníci dohodnou termín a způsob vyřešení výhrad, nebo
 - 11.2.3. Plnění nebo dílčí Plnění nebylo akceptováno – v tomto případě účastníci v Akceptačním protokolu písemně uvedou příslušné věcné výhrady bránící Akceptaci včetně naplnění či nenaplnění Akceptačních kritérií formou strukturovaného rozdílového protokolu. V tomto případě se Plnění nebo dílčí Plnění nepovažuje za akceptované. Účastníci dohodnou termín a způsob vyřešení výhrad a po jejich vyřešení bude znovu provedeno akceptační řízení.
- 11.3. V případě, že Objednatel neposkytne součinnost nutnou pro provedení akceptačního řízení nebo neuplatní výhrady bránící Akceptaci do 5 (pět) Pracovních dnů ode dne, kdy mu bylo předáno Plnění k Akceptaci, bude se považovat takto poskytnuté Plnění za akceptované.

12. Ochrana Důvěrných informací

- 12.1. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných Důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních Důvěrných informací. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takových principů utajení Důvěrných informací. Smluvní strany jsou zároveň povinny zajistit utajení získaných Důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i spolupracujících Třetích stran a Osob v koncernu, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
- 12.2. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit Důvěrné informace mají smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 12.3. V případě ukončení platnosti nebo účinnosti některých smluvních ujednání ustanovení o ochraně Důvěrných informací, zůstávají nadále v platnosti a účinnosti nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.
- 12.4. Obě strany budou zachovávat přísně důvěrný charakter veškerých takových důvěrných materiálů a nepoužijí je nebo nevyjeví třetím osobám. Pokud je sdělení informací z důvěrných materiálů třetím osobám nezbytné pro plnění Smlouvy, pak je možné informace poskytnout pouze za následujících podmínek:
 - 12.4.1. Třetí osobu, které budou Důvěrné informace některou ze stran sděleny, odsouhlasí druhá strana předem;
 - 12.4.2. Třetí osoba písemně potvrdí svůj závazek zachování důvěrnosti informací, které jí byly jako důvěrné předány ve stejném rozsahu, v němž je touto povinností vázána smluvní strana, která tyto informace Třetí osobě sdělila.
- 12.5. Za porušení povinností stran zachovávat důvěrnou povahu materiálů nebude považováno předání následujících informací:
 - 12.5.1. které jsou nebo se stávají veřejně přístupnými nebo musí být zpřístupněny na základě obecně závazných právních předpisů, aniž by došlo k porušení Smlouvy;

- 12.5.2. které příjemce obdržel v souladu s právními předpisy od Třetí osoby nebo od Osoby v koncernu bez jakékoliv povinnosti zachovat jejich důvěrnou povahu; v tomto případě nebude smluvní strana uváděna jako zdroj této informace;
- 12.5.3. které jsou zbaveny důvěrné povahy na základě platného příkazu soudu nebo orgánu veřejné správy, a to za předpokladu, že příjemce:
- 12.5.3.1. předkládající stranu vyrozuměl o takovémto příkazu neprodleně po jeho obdržení;
- 12.5.3.2. spolupracuje s předkládající stranou na tom, aby od soudu nebo od orgánu veřejné správy, který vydal zmíněný příkaz, získal ochranný příkaz, který by omezil vyjevení a užívání důvěrných materiálů výhradně na účely, kterým měl sloužit původní příkaz k odtajnění.
- 12.6. Povinnosti stran vyplývající z tohoto článku budou platit po celou dobu existence obchodního tajemství, a to jak po dobu platnosti Smlouvy, tak i po dobu jednoho roku po ukončení platnosti Smlouvy z jakéhokoliv důvodu.
- 12.7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené strany domáhat se ochrany v souladu s ustanovením § 2988 občanského zákoníku.
- 12.8. Po ukončení Plnění může každá ze stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů potřebných ke zhotovení předmětu smlouvy obsahujících informace důvěrného charakteru nebo tvořících obchodní tajemství a druhá strana je povinna tyto materiály neprodleně vrátit, pokud nebudou součástí předmětu Plnění.

13. Náhrada škody

- 13.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 13.2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany.
- 13.3. Nahrazuje se pouze skutečně vzniklá škoda. V rozsahu povoleném platnými právními předpisy nenese žádná ze smluvních stran odpovědnost za jakékoli nepřímé, nahodilé nebo následné škody, škody způsobené na datech nebo škody spočívající ve ztrátě ušlého zisku nebo výnosů nebo jiné finanční ztrátě, a to i vyplývající z nedodržení povinností vůči správním orgánům, ať již se jedná o škody vzniklé v důsledku porušení smluvní nebo zákonné povinnosti.
- 13.4. Účastníci tohoto závazkového vztahu stanovují, že výše předvídatelné škody, která případně může vzniknout porušením povinností Zhotovitele, představuje částku maximálně do výše ceny předmětu plnění, ohledně něhož došlo ke škodné události, není-li sjednána jiná výše. Zhotovitel nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození dat Objednatele. Účastníci stanovují, že celková výše náhrady škody z jedné škodní události nebo série vzájemně propojených škodných událostí, která by v příčinné souvislosti s plněním Smlouvy mohla vzniknout, se limituje u skutečné škody a u ušlého zisku celkem do výše ceny předmětu plnění.
- 13.5. Jakékoli nároky na náhradu škody je Objednatel oprávněn u Zhotovitele relevantně uplatnit jen tehdy, pokud po vzniku škodné události učinil veškeré kroky směřující k minimalizaci výše škody a pokud o vzniku škodné události Zhotovitele bezodkladně vyrozuměl a poskytl mu veškeré vyžádané dokumenty ke vzniku škodné události se vztahující.
- 13.6. Účastníci tohoto závazkového vztahu neodpovídají, vedle případů stanovených příslušným zákonem, za porušení závazků způsobené vyšší mocí, tj. okolnostmi nastalými nezávisle na vůli účastníků, které nebylo možno ani s vynaložením veškerého možného úsilí odvrátit, resp. jsou objektivně neodvratitelnou náhodou.

14. Okolnosti vylučující odpovědnost – vyšší moc

- 14.1. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení se splněním svých závazků, způsobené Okolnostmi vylučujícími odpovědnost (vyšší mocí).
- 14.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé Okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání Okolností vylučujících odpovědnost.
- 14.3. V případě opoždění plnění Zhotovitele způsobeném okolnostmi vylučujícími odpovědnost platí, že tento není v prodlení po dobu trvání takových překážek. Zhotovitel je však povinen Objednatele o výskytu takových překážek Neprodleně informovat. Trvá-li toto opoždění více jak tři (3) dny, posouvají se termíny plnění o dobu opoždění.

15. Sankce

- 15.1. Pro každý případ porušení podmínek užití díla (článek 7.2.) se stanovuje smluvní pokuta ve výši sto tisíc (100 000) Kč.
- 15.2. Pro každý případ porušení povinnosti ochrany Důvěrných informací (článek 12.) se stanovuje smluvní pokuta ve výši jeden milion (1 000 000) Kč.
- 15.3. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.
- 15.4. V případě prodlení se zaplacením peněžitých částky je smluvní strana, která je se zaplacením v prodlení, povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 15.5. Vznikem nároku na zaplacení smluvní pokuty nebo úroků z prodlení, jejich vyúčtováním nebo zaplacením, není dotčen nárok smluvní strany na náhradu vzniklé škody.

16. Platnost a účinnost

- 16.1. Účinnost Smlouvy lze předčasně ukončit:
- 16.1.1. písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
- 16.1.2. písemným odstoupením od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy jednou ze smluvních stran,
- 16.1.3. písemnou výpovědí Smlouvy v případě neplnění jedné ze stran z důvodů Okolností vylučujících odpovědnost.
- 16.2. Podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména prodlení smluvní strany s plněním nepeněžitých závazků delší než tři (3) měsíce, popřípadě prodlení smluvní strany s plněním peněžitých závazků delší než tři (3) měsíce.
- 16.3. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy podle ustanovení čl. 16.1.2 pouze v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení Smlouvy toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než třicet (30) kalendářních dnů, neodstranila.
- 16.4. Smluvní strana je oprávněna vypovědět Smlouvu podle ustanovení čl. 16.1.3 pouze v případě, že druhá smluvní strana není schopna plnit z důvodů Okolností vylučujících odpovědnost po dobu delší než tři (3) měsíce.
- 16.5. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení článku 12., 13., 15.

17. Compliance smluvní doložka

Každá ze smluvních stran prohlašuje:

- 17.1. že se nepodílela, nepodílí a nebude podílet na páchání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění,
- 17.2. že zavedla a bude řádně činit náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců,
- 17.3. že učinila a bude řádně činit nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,
- 17.4. že provedla a bude provádět taková opatření, která měla či má provést podle právních, jakožto i svých vnitřních předpisů,
- 17.5. že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila a bude činit vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, zejm. přijala Etický kodex a zásady Compliance programu.

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1. Smluvní vztah mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 18.2. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy Třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za druhou smluvní stranou.
- 18.3. Smlouva představuje úplné ujednání mezi smluvními stranami.
- 18.4. Veškeré změny či doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovanych a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků Smlouvy.
- 18.5. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- 18.6. Všechna vyhotovení Smlouvy jsou rovnocenná a mají platnost originálu. Je-li Smlouva sepsána ve více jazycích, je v případě rozporu jednotlivých jazykových verzí rozhodující verze česká. V případě, že Smlouva není sepsána v české verzi, označí smluvní strany ve Smlouvě rozhodující jazykovou verzi.