Smlouva o výpůjčce

(dále jen "smlouva")*,* kterou uzavírají podle § 2193 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.

**Fresenius Medical Care – ČR, s. r. o.**

sídlo: Evropská 423/178, 160 00 Praha 6

IČ: 45790884, DIČ: CZ699003038

bankovní spojení: Deutsche bank, č. ú. 3124000006/7910,

IBAN   CZ 4479100000000312000102 , SWIFT   DEUTCZP XXXX

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C, vložka 13731

zastoupená: Ing. Davidem Prokešem, jednatelem

(dále jen "**půjčitel**")

a

**Krajská nemocnice T. Bati, a. s.**

sídlo: Havlíčkovo nábřeží 600, 762 75 Zlín

IČ: 27661989, DIČ: CZ27661989

bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Budějovická 1912, Praha 4, č. ú. 3482762/0800,

IBAN  CZ0308000000000003482762, SWIFT   GIBACZPX

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně oddíl B., vložka 4437

zastoupená MUDr. Radomírem Maráčkem, předsedou představenstva, a Ing. Vlastimilem Vajdákem, členem představenstva

(dále jen "**vypůjčitel**")

takto :

I. Předmět smlouvy

1. Půjčitel je vlastníkem zdravotnického prostředku – přístroje: viz příloha, výrobní číslo: viz. příloha. za pořizovací cenu: viz příloha. (dále jen „předmět výpůjčky“).
2. Za podmínek uvedených v této smlouvě a v příslušných ustanoveních občanského zákoníku půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky k bezplatnému dočasnému užívání k účelům poskytování zdravotní péče na interním odd, pracoviště **dialýza**, vypůjčitele.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Výpůjčitel je po dobu trvání výpůjčky povinen

* pověřovat obsluhou předmětu výpůjčky pouze své zaměstnance, kteří jsou k tomu řádně vyškoleni
* chránit předmět výpůjčky před poškozením, zničením, ztrátou, nadměrným opotřebením, nebo zneužitím
* do deseti dnů po skončení výpůjčky vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu, v jakém ho převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení
* neprodleně informovat půjčitele o všech případech poškození, zničení či ztrátě předmětu výpůjčky
* uhradit půjčiteli škody, které vzniknou na předmětu výpůjčky během trvání výpůjčky s výjimkou obvyklého opotřebení
* bez zbytečného odkladu nahlásit půjčiteli potřebu opravy předmětu výpůjčky a umožnit mu její provedení

1. Vypůjčitel není oprávněn

* provádět na předmětu výpůjčky jakékoliv technické úpravy nebo jiné změny s výjimkou běžné údržby a drobných oprav
* předmět výpůjčky nebo jeho část pronajat nebo jiným způsobem přenechat k užívání jiné osobě.

1. Půjčitel je povinen do jednoho měsíce po podpisu této smlouvy předat na své náklady vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k užívání  spolu s následujícími doklady, kterými osvědčí, že předmět výpůjčky je podle příslušných právních předpisů možno užívat v České republice. Současně s předmětem výpůjčky předá půjčitel protokol o předání a převzetí předmětu výpůjčky (předávací protokol). Součástí předávací dokumentace je rovněž záznam o zaškolení vypůjčitele o tom, jak má předmět výpůjčky užívat. Toto zaškolení musí proběhnout nejpozději do 14 dnů od předání předmětu výpůjčky, pokud však již k zaškolení nedošlo dříve. Předávací protokol podepíše oprávněná osoba půjčitele a pověřený zaměstnanec oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele.
   1. V případě předmětu výpůjčky, který byl uveden na trh v některém z členských států Evropské unie a který je opatřený značkou CE ve smyslu příslušných právních předpisů, musí být doloženy tyto doklady:

* kopie prohlášení o shodě vystaveného výrobcem nebo jeho zplnomocněným zástupcem,
* kopie CE certifikátu vystaveného notifikovanou osobou,
* návod k obsluze v českém jazyce ve smyslu platného zákona o zdravotnických prostředcích,
* případně další doklady nutné dle právních předpisů upravující používání zdravotnických prostředků.

4. Půjčitel je dále povinen

* zaškolit určené zaměstnance vypůjčitele, kteří budou předmět výpůjčky obsluhovat, jak má být předmět výpůjčky užíván
* při předání předmětu výpůjčky doložit platný protokol o provedení bezpečnostně technických kontrol a dalších servisních úkonů, jejichž provádění vyplývá z  právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Tato povinnost neplatí, jedná-li se o nový předmět výpůjčky, který dosud nebyl užíván
* za půjčitele předmět zápůjčky převezme pověřená osoba (ing. Jiří Novotný, tel: 725 144 2710, email: jiri.novotny@bnzlin.cz). O předání bude informován min tří denním předstihem
* po dobu trvání výpůjčky zajišťovat nebo provádět na svůj náklad bezpečnostně technické kontroly předmětu výpůjčky a další servisní úkony, vyplývající z  právních předpisů, technických norem nebo pokynů předepsaných výrobcem. Protokoly nebo zprávy o provedení těchto bezpečnostně technických kontrol bude půjčitel bez zbytečného odkladu zasílat pověřenému zaměstnanci oddělení zdravotnické techniky vypůjčitele
* po ukončení doby výpůjčky převzít zpět předmět výpůjčky a na své náklady jej odvézt od vypůjčitele
* Servis vypůjčených přístrojů provádí bezplatně po celou dobu výpůjčky dle této smlouvy půjčitel, a to výhradně na území České republiky, na vlastní náklady a na základě vyžádání vypůjčitele. Záruka na přístroje je platná po dobu 36 měsíců, která začne běžet dnem instalace přístroje. To se nevztahuje na odstraňování vad způsobených porušením povinnosti vypůjčitele dle této smlouvy, Nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak, je po dobu výpůjčky dle této smlouvy oprávněn provádět veškeré opravy přístroje výhradně servisní technik půjčitele. Způsob odstranění vady přístroje je vždy na uvážení půjčitele.

III. Doba výpůjčky

Výpůjčka se touto smlouvou sjednává ode dne předání předmětu výpůjčky půjčitelem a jeho převzetí vypůjčitelem na dobu určitou, a to do **31.8.2018** (dále jen „doba výpůjčky“). Nadále se doba výpůjčky této smlouvy **prodlužuje automaticky vždy o období jednoho roku, nejdéle však po dobu tří let od** **podpisu smlouvy oběma stranami**, pokud nedojde z jedné či druhé strany k oznámení, že tato strana netrvá na prodloužení platnosti doby výpůjčky. Toto oznámení musí být zasláno druhé straně písemně formou doporučeného dopisu a musí být doručeno druhé smluvní straně nejméně dva měsíce před datem, od kterého by se platnost automaticky prodlužovala.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Platnost smlouvy a výpůjčka končí:

* uplynutím doby, na kterou byla výpůjčka sjednána
* výpovědí - výpověď může podat každá ze smluvních stran z jakýchkoliv důvodů nebo bez uvedení důvodů. Výpověď musí být podána písemně a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi
* dohodou obou smluvních stran uzavřenou v písemné formě
* předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčiteli
* z ostatních důvodů zániku výpůjčky a závazků podle občanského zákoníku.

1. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
2. Změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze se souhlasem obou smluvních stran, který musí být učiněn písemně ve formě dodatků, číslovaných v chronologickém pořadí. Smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Strany smlouvy potvrzují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána dle jejich vážné a svobodné vůle, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním.
4. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy a jejích metadat v souladu se ZRS provede a bude povinností strany vypůjčitele. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení a porušení převzaté smluvní povinnosti strany vypůjčitele.
5. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že předmět této smlouvy, tj. specifikace přístroje a jeho jednotkovou hodnotu, dobu trvání výpůjčky a servisní podmínky přístroje, považují za obchodnítajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a jako takové se zavazují jej v této souvislosti chránit a utajovat a tuto skutečnost zohlednit při uveřejnění smlouvy a jejích metadat v registru smluv.
6. Jak je uvedeno v Kodexu etického a obchodního jednání půjčitele tento ve své vlastní činnosti, jakož i ve vztazích s obchodními partnery prosazuje hodnoty kvality, poctivosti a integrity, inovace a pokroku, respektu a důstojnosti, jakož i zákonného jednání, zvláště pak v boji proti úplatkářství a korupci. Pokračující úspěch a dobré jméno a pověst půjčitele závisí na závazku jednat způsobem odpovídajícím těmto základním hodnotám. Společně s půjčitelem se vypůjčitel zavazuje dodržovat tyto základní hodnoty, a tím dodržovat veškeré platné obecně závazné právní předpisy.
7. Vypůjčitel odpovídá za to, že technické podmínky instalace přístroje odpovídají českým normám a předpisům a vyhovují požadavkům výrobce uvedeným v návodu k obsluze přístroje

V Praze dne 15. 9. 2017 Ve Zlíně dne 5. 12. 2017

Půjčitel: Vypůjčitel:

**Za Fresenius Medical Care - ČR, s.r.o. Za Krajskou nemocnici T. Bati, a. s.**

Ing. Lenka Daňková MUDr. Radomír Maráček

prokurista předseda představenstva

Ing. Vlastimil Vajdák

člen představenstva