|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rozdělovník: | Jméno: | Originál/kopie | Obdržel\* |
| Zhotovitel – 1 ks |  | 1 x originál |  |
| Kancelář úřadu – 1 ks | Ing. Josef Hrubý | 1 x originál |  |

\* vyznačte zatržením

Evidenční číslo smlouvy objednatele: SML086/17

Evidenční číslo smlouvy zhotovitele:

Č.j. ČOI 165659/17/0100

**SMLOUVA**

**O POSKYTOVÁNÍ**

**SLUŽEB**

evidovaná u zhotovitele pod číslem jednacím

S ohledem na dosavadní smlouvu o dílo uzavřenou mezi dále uvedenými smluvními stranami na dobu neurčitou, evidovanou u Objednatele pod evid. č. 452/2009/0100-OP, č.j. ČOI 19010/2009/0100-OP/1652, resp. u Zhotovitele pod č.j. 1032/09 ze dne 14.10.2009 vč. všech jejích dodatků, kdy uvedená smlouva se v důsledku jejího postupného plnění a změn stala obtížně přehlednou, se dále uvedené smluvní strany dohodly na jejím nahrazení touto smlouvou o dílo.

Tuto smlouvu (dále též jen „Smlouva“) uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tyto smluvní strany:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zhotovitel** | **MÚZO Praha s.r.o.** |
| Sídlo | Politických vězňů 15, 110 00 Praha 1 |
| Zastoupený | Ing. Petr Zaoralem a Janem Maršíkem, jednateli s.r.o. |
| Druh organizace | společnost s ručením omezeným, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 24646 |
| IČ | 49622897 |
| DIČ | CZ49622897 |
| Bankovní spojení | ČSOB Praha, č. ú. 482804123/0300 |

(dále jen „Zhotovitel“)

a

|  |  |
| --- | --- |
| **Objednatel** | **Česká republika – Česká obchodní inspekce** |
| Sídlo | Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2 |
| Zastoupený | Ing. Mojmírem Bezecným, ústředním ředitelem |
| Druh organizace | Organizační složka státu |
| IČ | 00020869 |
| DIČ |  |
| Bankovní spojení | ČNB Praha 1, č.ú. 829011/0710 |

(dále jen „Objednatel“)

**Čl. 1**

**Předmět Smlouvy**

* 1. Předmětem smlouvy je:
* Servisní podpora programového vybavení Ekonomický Informační Systém JASU® CS verze ENTERPRISE u objednatele s právem užívat toto programové vybavení (dále „EIS JASU® CS“). Zhotovitel prohlašuje, že je nositelem autorských práv k tomuto programovému vybavení a že je oprávněn poskytnout objednateli právo k užívání tohoto programového vybavení. Podmínky servisní podpory jsou uvedeny v Čl. 6.
* Záruční podpora systému EIS JASU® CS, jejíž podmínky jsou uvedeny v Čl. 5.
* Další rozvoj systému EIS JASU® CS a související služby, jejichž podmínky jsou uvedeny v Čl. 7.
* Provozní a konfigurační podpora systému EIS JASU® CS, jehož podmínky jsou uvedeny v Čl. 8.

**Čl. 2**

**Doba a místo plnění**

* 1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
  2. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo Objednatele.
  3. Objednatel vlastní na základě předchozího smluvního ujednání (smlouva evidovanou u Objednatele pod evid. č. 452/2009/0100-OP, č.j. ČOI 19010/2009/0100-OP/1652, resp. u Zhotovitele pod č.j. 1032/09 ze dne 14.10.2009 vč. všech jejích dodatků) licenci EIS JASU® CS, která byla poskytnuta Objednateli bez omezení věcného a časového nakládání s ní. Licence je nevýhradní.

**Čl. 3**

**Rozsah dodávky EIS JASU® CS**

Níže je uveden seznam modulů, ke kterým je poskytnuta Licence, dále pak počty uživatelů v jednotlivých modulech.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tlustý klient** | |
| **Modul** | **Počet uživatelů** |
| Podvojné účetnictví | 100 |
| Závazky | 100 |
| Pohledávky | 100 |
| Banka | 100 |
| Pokladna | 100 |
| Smlouvy | 100 |
| Objednávky | 100 |
| Příkazy k úhradě | 100 |
| Evidence majetku | 100 |
| Skladové hospodářství | 100 |
| Cestovní příkazy tuzemské | 550 |
| Cestovní příkazy zahraniční | 100 |
| Evidence vozidel | 100 |
| Veřejné zakázky | 100 |
| Testovací verze EIS JASU | 550 |

**Čl. 4**

**Dokumentace EIS JASU® CS**

* 1. V rámci dodávky nových modulů nebo rozsáhlejších úprav EIS JASU® CS bude vždy předána následující dokumentace:
* Elektronická nápověda,
* Provozní dokumentace,
* ostatní dokumentace dle Smlouvy.

Dokumentaci předá Zhotovitel Objednateli v českém jazyce v elektronické podobě.

* 1. Elektronická nápověda bude součástí dodaného systému EIS JASU® CS a bude též předána Objednateli ve formátu CHM (standardní formát help souborů systému Windows). Elektronická nápověda je aktualizována s každou novou verzí EIS JASU® CS. Nápovědu lze vytisknout a získat tak tištěnou kompletní Uživatelskou příručku. Jedenkrát ročně nejpozději k 31.1. bude prostřednictvím distribučního systému DisPro předána aktuální elektronická nápověda ve formě PDF souboru.
  2. Provozní dokumentace se bude skládat z následujících částí:
* instalační příručka systému EIS JASU® CS, jejíž součástí bude především zdokumentování provozních parametrů EIS JASU® CS jako např.:
* doporučené nastavení operačního systému,
* doporučené nastavení parametrů databáze a aplikačních serverů,
* popis instalace dalších aplikací vytvořených v rámci EIS JASU® CS,
* příručka správce a administrátora EIS JASU® CS, která bude obsahovat popis všech kroků prováděných správcem při administraci a správě EIS JASU® CS.

**Čl. 5**

**Záruční podpora systému EIS JASU® CS**

* 1. Zhotovitel poskytuje na nově pořízené moduly systému EIS JASU® CS záruku na kvalitu (záruční podporu na provozování EIS JASU® CS) v délce trvání 24 měsíců ode dne zahájení rutinního provozu těchto modulů.
  2. Záruční podpora se vztahuje pouze na odstraňování závad fungování nově pořízených modulů systému EIS JASU® CS. V záruční době se Zhotovitel zavazuje odstraňovat zjištěné závady na své náklady, a to v souladu s pravidly uvedenými v odstavci 6.3 Smlouvy.
  3. Hlášení závad se provádí zápisem do aplikace Objednatele HelpDesk umístěné na adrese <http://support.muzo.cz> nebo na e-mail uživatelské podpory [ucetnictvi@muzo.cz](mailto:ucetnictvi@muzo.cz).
  4. Hlášení závady, kdy relevantním je hlášení závady uživatelem uvedeným v DisPro, je přijato v okamžiku, kdy Objednatel obdrží zpět e-mail potvrzující doručení hlášení závady do HelpDesk. Pokud Objednatel neobdrží toto potvrzení nejpozději do 1 hodiny od nahlášení závady, je Objednatel povinen doručit hlášení chyby na uvedený e-mail Zhotovitele. V tomto případě je za okamžik doručení považován okamžik odeslání hlášení Objednatelem na tuto e-mailovou adresu.

**Čl. 6**

**Servisní podpora systému EIS JASU® CS**

* 1. Servisní podpora systému EIS JASU® CS obsahuje:
* servisní podporu v záruční době v rozsahu odstavce 6.2,
* servisní podporu po skončení záruční doby.
  1. Rozsah služeb poskytovaných v rámci servisní podpory provozu EIS JASU® CS:

Servisní podpora zahrnuje následující služby:

* Odstraňování zjištěných závad i po ukončení záruční doby.
* Aktualizace systému EIS JASU® CS, které budou obsahovat nové nebo upravené funkce doplněné při vylepšování EIS JASU® CS. Na aktualizaci systému EIS JASU® CS bude Objednatel upozorněn, její použití záleží na uvážení Objednatele.
* Aktualizace všech modulů EIS JASU® CS v souladu s platnou legislativou. Na distribuci nové verze EIS JASU® CS, která obsahuje aktualizaci legislativy, bude Objednatel upozorněn a obdrží přehled provedených změn. Za legislativní změny jsou pro účely této smlouvy považovány změny vyplývající zejména:
* ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
* z prováděcích vyhlášek (č. 410/2009 Sb. pro organizační složky státu, příspěvkové organizace a státní fondy, č. 500/2002 Sb. pro podnikatele, č. 504/2002 Sb. pro nepodnikatelské subjekty),
* z vyhlášky č. 383/2009 Sb. o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech),
* z vyhlášky č. 5/2014 Sb. o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu (finanční výkazy a plán SPO),
* ze zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty,
* ze zák. č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
* z ostatní relevantní legislativy
* Objednatel obdrží instalaci nové verze EIS JASU® CS nejpozději 3 pracovní dny od vydání aktualizace, obvykle je EIS JASU®CS aktualizován 1x měsíčně.
* Standardní telefonickou službu Hot-Line, která bude dostupná v pracovní dny od 7:00 do 17:00 na tel. 224 091 653 nebo 224 091 478.
* E-mailovou podporu, která bude dostupná v pracovní dny od 7:00 do 17:00 na adrese [ucetnictvi@muzo.cz](mailto:ucetnictvi@muzo.cz)
* Nepřetržitý přístup pracovníků Objednatele do aplikace HelpDesk Zhotovitele.
  1. Způsob a rychlost odezvy Zhotovitele na nahlášené závady

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategorie** | **Popis typu závady** | **Způsob a rychlost odezvy** |
| **C** | Chyba, která zcela znemožňuje použití funkce, tato kategorie chyby je obvykle doprovázená výpisem systémového chybového hlášení (např. neúspěšné připojení k databázi). Se systémem nelze pracovat bez odstranění chyby. | Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději 1 hodinu od okamžiku přijetí ohlášení problému. |
| **B** | Nedostatek, který umožňuje použití funkce za jistých podmínek, např. při akceptovatelné změně pracovního postupu. (např. krátké zadávací pole, širší přístupová práva uživatele – než bylo požadováno, chybějící vyhledávací funkce dle nějakého konkrétního parametru nad zobrazenou tabulkou) | Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději následující pracovní den po dni přijetí ohlášení problému. |
| **A** | Nedostatek funkce, který nebrání nijak jejímu využití, s funkcí lze pracovat bez funkčního omezení (např. překlep v titulku formuláře, jiné pořadí sloupců ve formuláři, jiné pořadí sloupců v tiskové sestavě, jiné počáteční setřídění záznamů apod.) | Zhotovitel zahájí řešení problému nejpozději do deseti pracovních dnů po dni přijetí ohlášení problému. |

* 1. Možné způsoby vyřešení problému nebo závady:
* Vyřešení problému ke spokojenosti zákazníka. Dodání nové verze EIS, ve které je problém již odstraněn.
* Písemné informování uživatele o tom, že identifikovaný problém není způsoben systémem EIS JASU® CS a tudíž jeho řešení není v kompetenci společnosti MÚZO Praha, s.r.o. V takovém případě MÚZO Praha s.r.o. Objednateli sdělí předpokládané důvody problému a možný způsob řešení.
  1. Zhotovitel se zavazuje v souladu s výše uvedenými pravidly vyřešit uplatněný požadavek Objednatele nejpozději:

1. U závady kategorie C do 24 hodin,
2. U závady kategorie B do 72 hodin,
3. U závady A do 30 dnů v rámci běžné aktualizace systému.

**Čl. 7**

**Další rozvoj systému EIS JASU® CS a související služby**

* 1. Zhotovitel se zavazuje nad rámec servisní podpory rozšiřovat anebo optimalizovat funkce systému EIS JASU® CS dle následných smluv a objednávek Objednatele.
     1. Proces zadání požadavku Objednatele na další rozvoj EIS JASU® CS bude mít tuto posloupnost, nedohodnou-li se smluvní strany jinak:
* Objednatel předloží Zhotoviteli písemný požadavek na změnu (je míněno rozšíření anebo optimalizace funkcí systému EIS JASU® CS),
* Zhotovitel provede základní analýzu tohoto požadavku, jejímž výsledkem bude zejména určení etap, termínů realizace a ceny daného požadavku,
* Pokud Objednatel písemně akceptuje a objedná realizaci daného požadavku, pak Zhotovitel zahájí práce na realizaci daného požadavku.
* Zhotovitel na základě vývoje legislativy, technických možností předloží objednateli návrh na možné budoucí řešení včetně kalkulace ceny. Objednatel zváží možnost akceptace.
  1. Zhotovitel se zavazuje nad rámec servisní podpory poskytnout Objednateli další služby, jako např.:
* vzdálená pomoc nebo pomoc v prostorách Objednatele při kontrolním zpracování měsíčních, čtvrtletních a ročních finančních a účetních výkazů s následným předáním na MF do Centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) Integrovaného systému státní pokladny (IISSP),
* zaškolení zaměstnanců Objednatele při zavedení nové funkcionality programu,
* konzultace dalšího rozvoje systému na základě požadavku Objednatele
* a další dle dohody.
  + 1. Proces zadání požadavku Objednatele na další služby bude mít tuto posloupnost, nedohodnou-li se smluvní strany jinak:
* Objednatel předloží Zhotoviteli písemný požadavek na poskytnutí služeb,
* Zhotovitel předloží nabídku na předpokládaný rozsah a ceny požadovaných služeb, a časovou dotaci a termín plnění,
* Pokud Objednatel písemně akceptuje a objedná provedení požadovaných služeb, pak Zhotovitel zahájí práce.

**Čl. 8**

**Provozní a konfigurační podpora systému EIS JASU® CS**

* 1. Zhotovitel poskytne Objednateli služby provozní a konfigurační podpory systému EIS JASU® CS.
* Služby budou poskytovány dle potřeb Objednatele a to buď na jeho písemnou výzvu (např. požadavek na konkrétní změnu konfigurace systému) nebo na základě znalostí Zhotovitele (např. změna parametrů z důvodu změny legislativy nebo nasazení nových funkcí systému); v takovém případě Zhotovitel nejdříve písemně informuje Objednatele o navrhovaných změnách konfigurace systému, vlastní provedení konfigurace podléhá písemnému odsouhlasení Objednatele.
  1. Podrobný přehled úkonů podléhající službám uvedeným v tomto článku je uveden v příloze č. 3 „Rozsah služeb v rámci Provozní a konfigurační podpory systému“.

**Čl. 9**

**Platební a cenové podmínky**

* 1. Základní platební podmínky:
     1. Ceny za ad-hoc služby dle čl. 7, tj. nad rámec servisní podpory, a na základě následných objednávek se řídí ceníkem. Aktuální ceník Dodavatele je přílohou č. 2 této smlouvy a ceny v něm uvedené jsou ze strany Zhotovitele závazné nejméně do konce roku 2019. Případné další změny ceníku budou předmětem dodatku k této smlouvě nebo bude nový ceník odsouhlasen písemně ze strany Objednatele.
     2. Platby proběhnou v Kč na základě faktur vystavených Zhotovitelem v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti je 21 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti ve smyslu platných právních předpisů, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet od opětovného doručení doplněného či opraveného dokladu.
  2. Platební podmínky za poskytnutou servisní podporu systému EIS JASU® CS:
     1. Roční servisní poplatek činí 258 282,- Kč bez DPH. K takto určené ceně se připočítává DPH dle sazby stanovené zákonem o DPH v platném znění.
     2. Pokud bude servisní podpora EIS JASU® CS poskytována jen v části kalendářního roku, pak bude hrazena jednou fakturou vystavenou k prvnímu pracovnímu dni měsíce prosince příslušného roku. Cena bude vypočtena dle počtu měsíců poskytované servisní podpory jako poměrná část z ceny servisní podpory za celý kalendářní rok. Pokud bude poskytování servisní podpory zahájeno po 15. dni v měsíci, tento měsíc se do počtu měsíců poskytování podpory nepočítá.

Pokud bude servisní podpora provozu EIS JASU® CS poskytována po celý kalendářní rok, pak bude fakturována ve dvou splátkách k poslednímu pracovnímu dni měsíce června a k prvnímu pracovnímu dni měsíce prosince příslušného roku.

K uvedeným datům se také považuje za uskutečněné dílčí zdanitelné plnění podle zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění.

* + 1. Při fakturaci servisní podpory není Zhotovitel povinen prokazovat rozsah provedených prací na úpravách dodaného systému, veškeré změny jsou vždy popsány při předání aktualizace systému viz článek 6 odstavec 6.2.
  1. Měsíční poplatek za služby dle č. 8, tj. Provozní a konfigurační podporu systému EIS JASU® CS, činí 6 000,- Kč bez DPH. K takto určené ceně se připočítává DPH dle sazby stanovené zákonem o DPH v platném znění.

**Čl. 10**

**Další závazky Zhotovitele**

* 1. Zhotovitel garantuje, že EIS JASU® CS je kompatibilní a schopen komunikovat s níže uvedenými informačními systémy:
* Kontrolní zpracování finančních a účetních výkazů v MÚZO (Výkaznictví JASU): EIS JASU® CS zajišťuje datový výstup ve struktuře F/JASU, který je vyžadován systémem centrálního zpracování výkazů v MÚZO s následným předáním na MF do Centrálního systému účetních informací státu (CSÚIS) Integrovaného informačního systému státní pokladny (IISSP) v požadované periodicitě (min. 1x čtvrtletně).
* Zpracování finančních a účetních výkazů na MF (CSÚIS IISSP): EIS JASU® CS bude poskytovat datové i listinné výstupy účetních a finančních výkazů dle vyhlášek č. 449/2009 Sb., č. 410/2009 Sb., dle vyhlášky č. 383/2009 Sb. vč. Technického manuálu a ostatních souvisejících vyhlášek a předpisů MF.
  1. Veškerá komunikace v rámci všech projektů souvisejících s provozem systému EIS JASU® CS bude probíhat v českém jazyce.
  2. Zhotovitel se zavazuje vyhradit si dostatečné časové i personální kapacity pro účely řešení požadavků Objednatele, zahrnující nejen telefonickou a e-mailovou komunikaci, ale rovněž osobní konzultace v sídle Objednatele, zejména v období účetních závěrek. Minimální rozsah takových služeb je 10člověkodní za 1 rok. Objednatel není povinen takto rezervovaný rozsah služeb využít. Nevyužitý rezervovaný čas se mezi roky nepřevádí.
  3. S ohledem na oprávněné zájmy Objednatele je Zhotovitel povinen zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, o nichž se dozvěděl při plnění činností dle této Smlouvy a které v zájmu Objednatele nelze sdělovat jiným osobám bez jeho písemného souhlasu.
  4. Za důvěrné informace se považuji zejména jakékoliv informace, které:

1. tvoří obchodní tajemství Objednatele, zejména pak veškeré skutečnosti obchodní a technické povahy související s činností Objednatele, které nejsou veřejně dostupné,
2. jsou chráněny nebo podléhají zvláštnímu režimu nakládání na základě příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů) nebo závazkových vztahů, jejichž účastníkem je Objednatel,
3. se týkají:
4. činnosti Objednatele, způsobu řízení a pracovních postupů Objednatele,
5. vnitřních předpisů Objednatele nebo rozhodnutí jakéhokoliv jeho orgánu, které nejsou veřejné dostupné.
6. budou Objednatelem označeny za důvěrné,
7. by byly v případě jejich prozrazení způsobilé poškodit Objednatele.
   1. Právo nakládat s důvěrnými informacemi mají Smluvní strany pouze v rozsahu nezbytně nutném pro splnění předmětu této Smlouvy.
   2. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této Smlouvě popř. druhé smluvní straně, pokud je smluvní strana, která takové informace získala, schopna tuto skutečnost doložit, a rovněž informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
   3. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje:
8. uchovávat důvěrné informace v tajnosti a nakládat s nimi výlučně v souvislosti s plněním své činnosti, přičemž je povinen řídit se pravidly pro nakládání s těmito informacemi, které vyplývají z právních předpisů, interních předpisů nebo rozhodnutí orgánů Objednatele,
9. nevyužít, ani se nepokusit využít důvěrné informace pro vlastní potřebu nebo pro potřebu jakékoliv třetí osoby způsobem, který by byl v rozporu s právními předpisy či s touto Smlouvou nebo by přímo nebo nepřímo jakkoliv poškodil nebo mohl poškodit Objednatele,
10. neprodleně informovat statutární orgán Objednatele, pokud zjistí, že došlo nebo by mohlo dojít k prozrazení důvěrné informace neoprávněné osobě,
11. k mlčenlivosti i po skončení účinnosti této Smlouvy.

**Čl. 11**

**Další závazky Objednatele**

* 1. Objednatel zajistí spolupráci dodavatelů informačních systémů třetích stran při případné realizaci komunikace mezi informačním systémem třetí strany a EIS JASU® CS. Práce budou provedeny v rámci rozvoje systému dle Čl. 7.
  2. Pro poskytování služeb Zhotovitele dle čl. 8 zajistí Objednatel zabezpečené vzdálené připojení pro pracovníky Zhotovitele, tak, aby měli možnost pracovat se systémem na uživatelské a administrátorské úrovni.

**Čl. 12**

**Sankce**

* 1. V případě nedodržení termínů pro nasazení nového modulu způsobeného Zhotovitelem je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění EIS JASU® CS, s nímž je Zhotovitel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
  2. Objednatel zaplatí Zhotoviteli při prodlení s placením faktury úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
  3. V případě nedodržení pravidel záruční a servisní podpory systému EIS JASU® CS podle Čl. 5 a Čl. 6 způsobeném Zhotovitelem je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny dílčího plnění, a to za každý i započatý den nedodržení uvedených pravidel.
  4. V případě porušení závazků mlčenlivosti dle Čl. 10 odst. 10.4 až 10.8 je zhotovitel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč a to za každé jednotlivé porušení tohoto závazku.
  5. Uplatněním smluvních pokut není dotčen ani omezen nárok obou stran na náhradu vzniklých škod.

**Čl. 13**

**Ukončení smluvního vztahu**

* 1. Smluvní vztah vyplývající ze Smlouvy lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí či odstoupením od Smlouvy
  2. Smlouvu může kterákoli smluvní strana ukončit písemnou výpovědí s 3 měsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodů, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně na adresu shora uvedenou.
  3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá strana nebude dostatečně, řádně nebo včas plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
  4. Chce-li některá ze smluvních stran od Smlouvy odstoupit z důvodů vyplývajících ze Smlouvy nebo ze zákona, je povinna svůj úmysl odstoupit písemně oznámit straně druhé se stanovením náhradní lhůty v délce 30 dnů k odstranění závadného stavu. Po marném uplynutí náhradní lhůty může oprávněná strana odstoupit od Smlouvy. Další podmínky odstoupení se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
  5. Odstoupí-li některá ze smluvních stran, je zhotovitel povinen:
* Provést soupis všech prací provedených a nevyúčtovaných, resp. neuhrazených do dne zániku závazku a jejich hodnotu vyčíslit obdobným způsobem, jakým byl proveden výpočet ceny díla.
* Zpracovat a objednateli doručit do 30-ti dnů ode dne zániku závazku konečné vyúčtování.

**Čl. 14**

**Závěrečná ujednání**

* 1. Touto Smlouvou se s účinností od 01.01. 2017 zcela nahrazuje dosavadní smlouva o dílo uzavřená mezi smluvními stranami na dobu neurčitou, evidovaná u Objednatele pod evid. č. 452/2009/0100-OP, č.j. ČOI 19010/2009/0100-OP/1652, resp. u Zhotovitele pod č.j. 1032/09 ze dne 14.10.2009 vč. všech jejích dodatků. Smluvní strany se dohodly na vypořádání všech finančních závazků vyplývajících z dosavadní smlouvy a to k datu ukončení dosavadní smlouvy dle podmínek v ní obsažených.
  2. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou výslovně upraveny touto Smlouvou, se řídí ve smyslu § 2586 občanského zákoníku, příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., autorský zákon a ostatními obecně závaznými právními předpisy České republiky.
  3. Pro všechna jednání smluvních stran o odborných a technických náležitostech předmětu plnění jsou určeni tito odpovědní pracovníci:

**za Objednatele:**

ve věcech smluvních - Ing. Mojmír Bezecný, ústřední ředitel ČOI

tel.: 296 366 102, e-mail: dmoravkova@coi.cz

ve věcech uživatelských - Ing. Marcela Šídlová, oddělení rozpočtu a správy majetku

tel.: 296 366 138, e-mail: [msidlova@coi.cz](mailto:msidlova@coi.cz)

* Jaroslava Švehlová, oddělení účtárny

tel. 296 366 126, e-mail: svehlova@coi.cz

ve věcech technických - Ing. Zdeněk Zajaček, oddělení IT a správy dat

tel. 296 366 239, e-mail: zajacek@coi.cz

**za Zhotovitele:**

ve věcech smluvních - Ing. Petr Zaoral, jednatel MÚZO Praha

tel.: 224 091 650, e-mail: [petr.zaoral@muzo.cz](mailto:petr.zaoral@muzo.cz)

ve věcech věcných - Jan Maršík, jednatel MÚZO Praha

tel.: 224 091 652, e-mail: [jan.marsik@muzo.cz](mailto:jan.marsik@muzo.cz)

* 1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – „Popis systému EIS JASU® CS“

Příloha č. 2 – „Ceník navazujících služeb“

Příloha č. 3 – „Rozsah služeb v rámci Provozní a konfigurační podpory systému“

* 1. Smluvní strany se budou snažit řešit veškeré spory, které by případně vyvstaly ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, smírnou cestou. Pokud by se strany nemohly ve věci dohodnout, budou veškeré spory případně vzniklé ze Smlouvy nebo v její souvislosti řešeny příslušným soudem v místě sídla objednatele.
  2. Doplňky a změny Smlouvy musí být prováděny písemně, formou číslovaného dodatku ke Smlouvě podepsaného oběma stranami.
  3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Zároveň bere Zhotovitel na vědomí a souhlasí se zveřejněním uzavřené smlouvy v Registru smluv ve smyslu ust. zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.
  4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla součástí evidence smluv vedené Českou obchodní inspekcí, která bude přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
  5. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, kdy Zhotovitel obdrží jeden exemplář a Objednatel jeden exemplář.
  6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv ve smyslu ust. zák. č. 340/2015 Sb., v platném znění.

V Praze: V Praze:

Za Zhotovitele: Za Objednatele:

…………………………………………………… …………………………………………………

Ing. Petr Zaoral Ing. Mojmír Bezecný

ředitel, jednatel ústřední ředitel

……………………………………………………

Jan Maršík

jednatel

Příloha č. 1: „Popis systému EIS JASU® CS“

Příloha č. 2: „Ceník navazujících služeb“

Příloha č. 3: „Rozsah služeb v rámci Provozní a konfigurační podpory systému“