2017 00286

Výtisk číslo: 1
Počet listů: 6
Přílohy: 3

SMLOUVA

GORDP004AXBX

o komplexní podpoře provozu a užití informačního systému, uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Smlouva**")

1.
SMLUVNÍ STRANY

1.1 Organizace: **Město Český Brod**
Sídlo: Husovo náměstí 70, 282 24 Český Brod
IČ: 00235334
DIČ: CZ00235334
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Kolín
Číslo účtu: [redacted]
Zástupce: Bc. Jakub Nekolný, starosta

-dále označovaný též jako „**Objednatel**"-

a

1.2 Organizace: **GORDIC spol. s r.o.**
Sídlo: Erbenova 4, 586 01 Jihlava, zapsaná ve vložce č. 9313 oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Jihlava
Číslo účtu: [redacted]
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel

-dále označovaný též jako „**Zhotovitel**"-

(**Objednatel** a **Zhotovitel** označováni společně dále též jako „**Smluvní strany**")

2.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

2.1. **Smluvní strany** prohlašují, že identifikační údaje uvedené v čl. 1 **Smlouvy** odpovídají aktuálnímu stavu a v případě změny se zavazují neprodleně informovat druhou smluvní stranu, přičemž při změně bankovního konta musí být takovéto oznámení písemné.

2.1. **Poskytovatel** prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému poskytování servisních služeb dle této smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému a včasnému poskytování servisních služeb.

3.
PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY A DEFINICE POJMŮ

3.1. Účelem **Smlouvy** je sjednání podmínek, za nichž **Zhotovitel** poskytne **Objednateli** komplex služeb potřebných pro řádné provozování a užití softwarových produktů uvedených v **Příloze č. 1 Smlouvy** (dále též „**Produkty**") pro provoz hostované spisové služby pro organizace specifikované v **Příloze č. 2**.

3.2. **Smluvní strany** se dohodly, že pro účely **Smlouvy** budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
produkty GORDIC	Aplikační programové produkty nabízené **Zhotovitelem** v aktuálně platném ceníku **Zhotovitele** (dále též „**Ceník**")
produkty GINIS	Aplikační programové produkty **Zhotovitele** z produktové řady GINIS specifikované v **příloze č. 1 Smlouvy**
Aktualizovaná verze	poslední verze aplikačního programového produktu určená **Zhotovitelem** k distribuci
Uživatelská dokumentace	Dokument ve formátu PDF dodaný v elektronické podobě, který obsahuje návod k užití programového produktu
Legislativní úpravy	Úpravy *produktů GINIS* provedené **Zhotovitelem** na základě legislativních změn
Drobné úpravy	Úpravy *produktů GINIS* provedené **Zhotovitelem** na základě formalizovaných požadavků **Objednatele** odsouhlasených **Zhotovitelem,** které je možné provést vzdáleně, v rozsahu nepřesahujícím v konkrétním případě 1 hodinu práce, jejichž časová náročnost v kalendářním roce nepřekročí v celkovém součtu 10 hodin. Zhotovitel o rozsahu své činnosti spočívající v úpravách *produktů GINIS* vede přesnou evidenci formou výkazu práce
Úpravy	Úpravy *produktů GINIS* provedené **Zhotovitelem** na základě formalizovaných požadavků **Objednatele** odsouhlasených **Zhotovitelem**, které mění nebo přidávají funkčnost *produktů GINIS*
Významné úpravy	Úpravy *produktů GINIS* provedené **Zhotovitelem** na základě formalizovaných požadavků **Objednatele** odsouhlasených **Zhotovitelem**, které mění nebo přidávají funkčnost *produktů GINIS* a současně mění jejich strukturu vět datového fondu

4.
SPECIFIKACE SERVISNÍCH SLUŽEB

4.1. **Zhotovitel** se zavazuje po dobu platnosti této **Smlouvy** za součinnosti **Objednatele**:
- provádět *legislativní úpravy produktů GINIS*, vytvářet a dodávat **Objednateli** aktualizované verze *produktů GINIS* včetně *uživatelské dokumentace* k nim
- na základě požadavků a specifikací **Objednatele** provádět *drobné úpravy produktů GINIS*

- vytvářet a dodávat **Objednateli** *aktualizované verze produktů GINIS* včetně *uživatelské dokumentace* k nim
- poskytovat rady ke správnému a efektivnímu provozování a užití všech již dodaných **Produktů** formou poradenství s využitím všech dostupných komunikačních prostředků (prostřednictvím telefonu, faxu, elektronické pošty, internetu) v rámci hotlinové pohotovosti každý pracovní den v době od 08,00 hod. do 16,00 hod.

4.2. **Zhotovitel** se dále zavazuje po dobu platnosti této **Smlouvy** za součinnosti **Objednatele**:
- na základě požadavků a specifikací **Objednatele** rozšiřovat počty licencí k užití již dodaných **Produktů**,
- na základě požadavků **Objednatele** dodat a rozšiřovat **Systém** o další *produkty GORDIC,*
- na základě požadavků a specifikací **Objednatele** provádět *úpravy* a *významné úpravy produktů GINIS*
- řešit provozní problémy vzniklé při užití **Produktů** na pracovištích **Objednatele**,
- poskytovat asistenci zaměstnanců **Zhotovitele** na pracovištích **Objednatele** v době, kdy zaměstnanci **Objednatele** budou s využitím **Produktů** uskutečňovat zpracování dat,
- provádět školení zaměstnanců **Objednatele** k samostatnému, správnému a efektivnímu užití **Produktů**,
- poskytovat služby pro **Objednatele** pro podporu a rozvoj **Systému**

4.3. Zhotovitel není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení odstavce 4.1.a 4.2 Smlouvy ve vztahu k jiným než *aktualizovaným verzím produktů GINIS.*

4.4. Všechny požadavky **Objednatele** na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v odstavci 4.1, 4.2 zavazuje se **Zhotovitel** realizovat v termínech uvedených v objednávkách nebo dodacích listech potvrzených **Zhotovitelem.**

4.5. **Objednatel** se zavazuje:
a) poskytnout **Zhotoviteli** veškerou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat a která je potřebná ke splnění závazků **Zhotovitele** vyplývajících pro něj z ustanovení **Smlouvy**, tj. zejména, nikoliv však výlučně, od **Zhotovitele** postupně převzít všechny výsledky poskytnutých služeb a dodané **Produkty**
b) zaplatit za poskytnuté plnění v souladu s platebními a fakturačními podmínkami stanovenými v článku 7. **Smlouvy**
c) všechny věci a informace požadované **Zhotovitelem** ke splnění jeho závazků ze **Smlouvy** předat včas **Zhotoviteli**.

5.
CENA

5.1. Cena za udržování **Produktů** (dále též „**Udržovací poplatek**") je stanovena dohodou Smluvních stran v souladu s ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění

5.2. **Udržovací poplatek** *produktů GINIS* je

4 000,- Kč za rok bez DPH za každou organizaci uvedenou v **příloze č. 2 Smlouvy**
(slovy: čtyřitisíce korun českých)

to jest za kalendářní rok 2017 a další léta

28 000,- Kč za rok bez DPH v zákonné výši
(slovy: dvacetosmtisíc korun českých)

5.3. Zaplacením **Udržovacího poplatku** *produktů GINIS* vzniká **Objednateli** právo na bezplatné čerpání výkonů a služeb specifikovaných v odstavci 4.1. **Smlouvy** v příslušném období. V případě nezaplacení Udržovacího poplatku pro příslušné období není **Zhotovitel** povinen poskytnout **Objednateli** v tomto období žádné z plnění specifikovaných v odst. 4.1. a 4.2 **Smlouvy**. Pokud si kdykoliv Objednatel od Zhotovitele vyžádá kteroukoliv z těchto služeb, je povinen uhradit **Zhotoviteli** předem (tj. před poskytnutím vyžádané služby či služeb) celý nezaplacený Udržovací poplatek za období od uzavření Smlouvy do doby vyžádání si příslušné služby.

5.4. V případě rozšíření **Systému** o další *produkty GORDIC* nebo v případě rozšíření počtu licencí k užití již dodaných *produktů GINIS* se **Udržovací poplatek** *produktů GINIS* navýší o 20% z ceny nových licencí. Navýšení **Udržovacího poplatku** *produktů GINIS* se provede od následujícího kalendářního roku po roce, ve kterém bylo rozšíření provedeno.

5.4. **Smluvní strany** se dohodly, že výpočet ceny za ostatní plnění **Zhotovitele** podle **Smlouvy** bude prováděn s využitím:
- jednotkových cen (v případě prodeje licencí k *produktům GORDIC*) uvedených v **Ceníku Zhotovitele** platném v okamžiku uskutečnění konkrétního plnění.
- hodinových sazeb uvedených v **příloze č. 3 Smlouvy**

6.
PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

6.1. Plnění poskytnuté **Zhotovitelem Objednateli** bude předáváno (s výjimkou plnění souvisejícího s udržováním **Produktů**) formou dodacího listu, který se objednatel zavazuje při převzetí plnění podepsat.

6.2. **Objednatel** je povinen plnění **Zhotovitele** převzít nejpozději do 15 dnů od doručení výzvy **Zhotovitele** k převzetí.

6.3. **Objednatel** je oprávněn odmítnout převzít plnění od **Zhotovitele**, pokud plnění **Zhotovitele** určené jím k předání a převzetí **Objednatelem** nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat formalizovanému zadání odsouhlasenému **Zhotovitelem**. Důvody odmítnutí převzetí plnění **Zhotovitele** budou **Objednatelem** specifikovány v **Dodacím listu** a současně bude **Smluvními stranami** dohodnut náhradní termín pro předání plnění **Zhotovitele Objednateli**.

6.4. V případě nepřevzetí plnění dle bodu 6.3 poskytne Objednatel Poskytovateli přiměřenou lhůtu k odstranění vad. Do odstranění vad bránících převzetí je plnění považováno za nepřevzaté. Po odstranění vad Poskytovatel předá znovu plnění Objednateli.

6.5. Podpisem Dodacího listu oběma Smluvními stranami je ukončeno akceptační řízení. Tímto podpisem není dotčeno právo Objednatele domáhat se práv z vad plnění.

7.
PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

7.1. **Smluvní strany** se dohodly na způsobu placení a splatnosti sjednané ceny takto:
- **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat **Objednateli** plnění poskytnuté dle odstavce 4.2 **Smlouvy** vždy po jeho předání **Objednateli**.
- **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat **Objednateli Udržovací poplatek** na příslušný rok vždy nejpozději do konce příslušného roku.
- Doba splatnosti faktur **Zhotovitele** (zaplacením se pro účely **Smlouvy** rozumí okamžik odepsání příslušné částky z účtu **Objednatele**) je dohodnuta na 14 kalendářních dnů ode dne doručení faktury **Objednateli**.

7.2. Příslušná faktura bude předána (zaslána) v 1 vyhotovení. K fakturám **Zhotovitel** přiloží **dodací list.**

8.
SMLUVNÍ POKUTY

8.1. Jestliže **Zhotovitel** nedodrží termíny pro splnění svých závazků, je **Objednatel** oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý celý pracovní den prodlení, maximálně však do výše ceny plnění dle bodu 5.1 za příslušné období; to neplatí, pokud k prodlení Poskytovatele došlo z důvodů na straně Objednatele či z důvodu vyšší moci (zejména pak výpadky elektrického vedení apod.).

8.2. Jestliže **Zhotovitel** při reklamaci vad poskytnutého plnění prokáže, že plnění nevykazuje reklamované vady, **Objednavatel** uhradí náklady na dopravu a činnost **Zhotovitele** související s tímto prokázáním podle v době vzniku této události aktuálních ceníkových sazeb **Zhotovitele**, jakož i další náklady vzniklé **Zhotoviteli** v souvislosti s reklamačním řízením.

8.3. V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od **Zhotovitele** převzal **Objednatel**, se **Objednatel** zavazuje uhradit **Zhotoviteli** smluvní pokutu za každý pracovní den prodlení ve výši 0,04% z dlužné částky.

9.
OCHRANA INFORMACÍ

9.1. Smluvní strany se zavazují zajistit utajení důvěrných informací získaných při plnění předmětu Smlouvy obvyklým způsobem pro utajování takových informací. Důvěrnými informace jsou také know-how a informace, o nichž oprávněná strana prohlásí, že je považuje za důvěrné.

9.2. Smluvní strany se rovněž zavazují k ochraně informací, s nimiž přijdou do styku při plnění předmětu smlouvy a které mají charakter obchodního tajemství nebo o nichž lze důvodně předpokládat, že oprávněná strana má na jejich utajení zájem. Tento závazek se nevztahuje na informace, u nichž platí informační povinnost v souladu se zák. č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

10.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. Práva a povinnosti Smlouvou výslovně neupravené a z ní vyplývající nebo s ní související se řídí příslušnými právními předpisy ČR, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

10.2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. **Smlouva** zaniká uplynutím výpovědní lhůty, která je dvanáctiměsíční a začíná běžet prvního dne roku následujícího po doručení výpovědi druhé straně. **Smlouvu** může vypovědět kterákoliv ze **Smluvních stran**, a to i bez udání důvodů. **Zhotovitel** se zavazuje zdržet se po dobu jednoho roku od podpisu Smlouvy podání výpovědi ze Smlouvy.

10.3. V případě zániku závazku **Smlouvy** výpovědí ze strany **Objednatele** nevzniká **Objednateli** nárok na vrácení poměrné části **Udržovacího poplatku**.

10.4. Pro případ, že kterékoliv ustanovení **Smlouvy** se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se **Smluvní strany** bez zbytečného odkladu formou dodatku ke **Smlouvě** upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možností maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazovaných ustanovení **Smlouvy**.

10.5. Písemnost se považuje za doručenou dnem, v němž kterákoliv ze **Smluvních stran** její doručení odmítne či jinak znemožní její převzetí.

10.6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech identifikovaných výtiskem číslo 1 a 2, z nichž každá ze **Smluvních stran** obdrží jedno vyhotovení.

10.7. Smlouvu je možno měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných statutárními orgány obou **Smluvních stran**.

10.8. Zhotovitel je srozuměn s tím, že **Objednatel** je oprávněn zveřejnit obraz smlouvy a jejich případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

10.9. Smluvní strany prohlašují, že veškeré přílohy smlouvy a přílohy všech dodatků smlouvy považují za obchodní tajemství. **Zhotovitel** výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách i se zveřejněním v registru smluv kromě částí, které podléhají obchodnímu tajemství.

10.10. Seznam příloh:

Příloha č.1 Specifikace produktů systému Ginis Standard
Příloha č.2 Přehled organizací využívajících hostovanou spisovou službu
Příloha č.3 Hodinové sazby cen zhotovitele

10.11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárními zástupci obou **Smluvních** stran.

V Českém Brodě, dne 20. 12. 2017

V Jihlavě, dne 18. 12. 2017

Za **Objednatele**:

MĚSTO ČESKÝ BROD -2-

[redacted]

Bc. Jakub Nekolný
starosta města

Za **Zhotovitele**:

GORDIC spol. s r. o. informační systémy Erbenova 4, 58601 JIHLAVA -3-

[redacted]

Ing. Jaromír Řezáč
generální ředitel

Příloha č.1

Specifikace produktů systému GINIS Standard

Pol	Ppol	Popis	počet licencí
1110	002	server - zdr.licence do 25000 dok/rok.	1
1110	101	klient T - ADM	1
1715	003	server - zdr.licence do 10 000 písem./rok	1
1715	201	Klient SSD	7

Příloha č.2

Přehled organizací využívajících hostovanou spisovou službu

IČ	Název Organizace	Sídlo organizace
00239666	Obec Poříčany	Lipová 235, 28914 Poříčany
00473758	Obec Přehvozdí	Přehvozdí 46, 281 63 Kostelec nad Černými lesy
00665142	Obec Kšely	Kšely 10, 282 01 Český Brod
00235814	Obec Tuchoraz	Tuchoraz 99, 282 01 Český Brod
00235709	Obec Rostoklaty	Rostoklaty 32, 281 71 Rostoklaty
00235776	Obec Tismice	Tismice 136, 282 01 Český Brod
00235288	Obec Břežany II	Břežany II 32, 282 01 Český Brod

Příloha č.3

Hodinové sazby cen zhotovitele

Ppol	Popis	Jednotka	[redacted]
612	Školení uživatele – 1 den	1 osoba	
613	Školení uživatele – ½ dne	1 osoba	
670	Školení u odběratele - individuální	1 hodina	
680	Odborná konzultace	1 hodina	
721	Konfigurace	1 hodina	
722	Administrace	1 hodina	
723	Správa databáze	1 hodina	
740	Servisní služby v rámci technické podpory	1 hodina	
749	Asistence havarijní	1 hodina	
776	Export – import dat	1 hodina	
791	Cestovné	1 km	