



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	xxx	xxx
Omezení /vypište/:	xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	15 hodin	Skupinové poradenství- Poradenský program
	1 hodina	Individuální poradenství – PP simulovaný pohovor
b) Rekvalifikace	86 hodin	Obsluha osobního počítače

II. ZAMĚSTNAVATEL	
Název organizace:	SLADOVNA PÍSEK o.p.s.
Adresa pracoviště:	Velké náměstí 113/1, Vnitřní Město, 397 01 Písek
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	xxx
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	xxx
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	xxx

III. ODBORNÁ PRAXE		
Název pracovní pozice absolventa:	Lektor interaktivních výstav	
Místo výkonu odborné praxe:	Velké náměstí 113/1, Vnitřní Město, 397 01 Písek	
Smluvený rozsah odborné praxe:	40hod/týden	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Vysokoškolské vzdělání, ideálně zaměřením na pedagogiku nebo oblast umění.	
Specifické požadavky na absolventa:	Komunikativnost, kreativita, trpělivost, pozitivní přístup, flexibilita, empatie, ochota neustálého sebevzdělávání.	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	- Práce s dětmi a mládeží v rámci interaktivních výstav v galerii SLADOVNA PÍSEK o.p.s. - Vedení edukačních programů pro děti a mládež - Podíl na tvorbě lektorských a školských programů, příprava a realizace doprovodných programů např. workshopů a výtvarných dílen - Poskytování návštěvnického servisu a přímá práce s Návštěvníky	
KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:		
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:		
Zadání konkrétních úkolů činnosti <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	Orientace ve společnosti, seznámení s galerijním provozem, seznámení s provozem lektorského oddělení, samostatné vedení prohlídek pro školní skupiny i individuální návštěvníky. - Seznámení s koncepcí „galerie hrou“ - Seznámení se s činností dětské galerie a úlohou kulturních organizací věnujícím se neformálnímu vzdělávání, popularizaci kulturních hodnot ve společnosti u nás i v zahraničí - Seznámení s metodikou práce s návštěvníky - Trénink a rozvoj profesních kompetencí - Seznámení s tvorbou lektorského programu k dané výstavě - Seznámení s koncepcí podporující rozvoj kreativity	
STRATEGICKÉ CÍLE: <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	- Osvojení si odborných kompetencí pracovníka s mládeží, lektora, animátora galerijních expozic - Prohloubení dosavadních a získání nových znalostí a dovedností potřebných pro samostatnou činnost v oboru	
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: <i>/doložte přílohou/</i>	Průběžné hodnocení absolventa	Souhrnně 1x za 3 měsíce - s vyúčtováním za únor 2018 a květen 2018
	Závěrečné hodnocení absolventa	Při ukončení praxe – doložit k poslednímu vyúčtování
	Osvědčení o absolvování odborné praxe	Při ukončení praxe – doložit k poslednímu vyúčtování
	Reference pro budoucího zaměstnavatele*	Při ukončení praxe – doložit k poslednímu vyúčtování

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
leden/2018	- Vedení lektorských programů pro školní a individuální návštěvníky u výstav - Práce pomocného lektora- pomoc a podpora ostatním lektorům - Zajišťování funkčnosti výstav – kontrolování stavu Jednotlivých expozic a exponátů, vedení evidence vad - Dohled nad expozicemi SLADOVNY PÍSEK o.p.s. - Poskytování zákaznického servisu Samostatná činnost podle úkolů zadaných mentorem nebo vedoucím lektorského oddělení	40h/týden	- Školení - Individuální konzultace - - Monitorování činnosti - Navrhování individuální podpory a školení podle potřeby
únor/2018	- Vedení lektorských programů pro školní skupiny a individuální návštěvníky u výstav - Práce pomocného lektora- pomoc a podpora ostatním lektorům - Zajišťování funkčnosti výstav – kontrolování stavu Jednotlivých expozic a exponátů, vedení evidence vad - Dohled nad expozicemi SLADOVNY PÍSEK o.p.s. - Poskytování zákaznického servisu Samostatná činnost podle úkolů zadaných mentorem nebo vedoucím lektorského oddělení	40h/týden	- Školení - Individuální konzultace - - Monitorování činnosti - Navrhování individuální podpory a školení podle potřeby
březen/2018	- Vedení lektorských programů pro školní skupiny a individuální návštěvníky u výstav - Práce pomocného lektora- pomoc a podpora ostatním lektorům - Zajišťování funkčnosti výstav – kontrolování stavu Jednotlivých expozic a exponátů, vedení evidence vad - Dohled nad expozicemi SLADOVNY PÍSEK o.p.s. - Poskytování zákaznického servisu Samostatná činnost podle úkolů zadaných mentorem nebo vedoucím lektorského oddělení	40h/týden	- Školení - Individuální konzultace - - Monitorování činnosti - Navrhování individuální podpory a školení podle potřeby

duben/2018	- Vedení lektorských programů pro školní skupiny a individuální návštěvníky u výstav - Práce pomocného lektora- pomoc a podpora ostatním lektorům - Zajišťování funkčnosti výstav – kontrolování stavu Jednotlivých expozic a exponátů, vedení evidence vad - Dohled nad expozicemi SLADOVNY PÍSEK o.p.s. - Poskytování zákaznického servisu Samostatná činnost podle úkolů zadaných mentorem nebo vedoucím lektorského oddělení	40h/týden	- Školení - Individuální konzultace - - Monitorování činnosti - Navrhování individuální podpory a školení podle potřeby
květen/2018	- Vedení lektorských programů pro školní skupiny a individuální návštěvníky u výstav - Práce pomocného lektora- pomoc a podpora ostatním lektorům - Zajišťování funkčnosti výstav – kontrolování stavu Jednotlivých expozic a exponátů, vedení evidence vad - Dohled nad expozicemi SLADOVNY PÍSEK o.p.s. - Poskytování zákaznického servisu Samostatná činnost podle úkolů zadaných mentorem nebo vedoucím lektorského oddělení	40h/týden	- Školení - Individuální konzultace - - Monitorování činnosti - Navrhování individuální podpory a školení podle potřeby
červen/2018	- Vedení lektorských programů pro školní skupiny a individuální návštěvníky u výstav - Práce pomocného lektora- pomoc a podpora ostatním lektorům - Zajišťování funkčnosti výstav – kontrolování stavu Jednotlivých expozic a exponátů, vedení evidence vad - Dohled nad expozicemi SLADOVNY PÍSEK o.p.s. - Poskytování zákaznického servisu Samostatná činnost podle úkolů zadaných mentorem nebo vedoucím lektorského oddělení	40h/týden	- Školení - Individuální konzultace - - Monitorování činnosti - Navrhování individuální podpory a školení podle potřeby

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Vypracoval(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*

*Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*