

- 2.2 Cena služby včetně DPH se fakturuje účastníkovi měsíčně na základě protokolárního předání a převzetí sjednaných služeb dle přílohy č. 2, část B a zasílá se na adresu shora uvedenou, popřípadě na adresu naposledy známou poskytovateli. Faktury se hradí převodem z výše uvedeného bankovního účtu.
- 2.3 Splatnost faktury s náležitostmi daňového a účetního dokladu je 14 dnů od data zdanitelného plnění. Fakturuje se vždy k poslednímu kalendářnímu dni měsíce, ve kterém byla služba poskytována.



3. Doba trvání smlouvy:

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, s výpovědní lhůtou v trvání 3 měsíce, nedohodnou-li se strany jinak. Výpovědní lhůta začíná plynout prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi některé ze smluvních stran. Poskytování služeb končí posledním dnem výpovědní lhůty.

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1. Pro řešení provozních záležitostí smlouvy na straně poskytovatele je určena:



Pro řešení provozně technických záležitostí smlouvy na straně poskytovatele je určeno nonstop obsluhované pracoviště: telefon: 
e-mail: 

- 4.2. Pro řešení provozně technických záležitostí smlouvy na straně účastníka je určena kontaktní osoba:



- 4.3. Poskytovatel zahájí poskytování služeb dle článku 1.1. od 1. 8. 2010
- 4.4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem faktického předání a převzetí služeb podle předávacího protokolu (příl. č. 2., část B).
- 4.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran. Obě smlouvy jsou originálem. Nedílnou součástí smlouvy jsou: příloha č. 1 „Všeobecné podmínky“
příloha č. 2, část A „Specifikace služby“
příloha č. 2, část B „Předávací protokol“

V Brně dne

.....
Poskytovatel

.....
Účastník