

SMLOUVA O DODÁVCE A IMPLEMENTACI INFORMAČNÍHO SYSTÉMU A POSKYTOVÁNÍ NÁSLEDNÉ PODPORY

číslo smlouvy objednatele: 13/2017/Tech

číslo smlouvy dodavatele:

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ)

OBJEDNATEL:

se sídlem:

IČ:

DIČ:

Zapsán ve veřejném rejstříku:

Zastoupený:

Technické služby Zlín, s.r.o.

Zlín-Louky, Záhumení V 321, PSČ 763 02

60711086

CZ60711086

OR vedený u KS Brno, oddíl C, vložka 15600

Radek Majcem,

Ing. Janem Štětkařem,

a Ing. Tomášem Krajíčkem, jednatelem společnosti

Osoby oprávněné jednat:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

Bankovní ústav:

Číslo účtu:

Telefon/ e-mail:

Fax:

Adresa pro doručování korespondence včetně faktur:

Radek Majc, Ing. Jan Štětkař, Ing. Tomáš Krajíček, jednatelé

577 111 411 / info@tszlin.cz

577 111 440

Technické služby Zlín, s.r.o., P.O.Box 105, 760 01 Zlín

(dále jen „Objednatel“)

a

DODAVATEL:

Název/jméno:

se sídlem:

IČ / DIČ:

Zapsán ve veřejném rejstříku:

Zastoupený:

Osoby oprávněné jednat:

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon / e-mail:

Fax:

BC LOGIA service, s.r.o.

Baarovo nábřeží 749/38, 614 00 Brno

26248867/ CZ26248867

OR vedený KS Brno, oddíl C, vložka 39992

Ivanem Vystrčillem, jednatelem společnosti

Ivan Vystrčil

+420 543 215 525 / +420 543 215 526 / info@bclog.cz

+420 543 215 524

(dále jen „Dodavatel“)

(společně dále jen „smluvní strany“ nebo každý jednotlivě jen „smluvní strana“)

uzavírají tuto smlouvu o dodávce a implementaci informačního systému a poskytování následné podpory (dále jen „Smlouva“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, DEFINICE

- 1.1 Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Dodávka komplexního informačního systému“ zadávanou Objednatelem jako zadavatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).
- 1.2 DEFINICE:
- 1.2.1 **Afilace** – společnost Technické služby Zlínsko, s.r.o., IČ: 03299864, se sídlem Záhumení V 321, Louky, 763 02 Zlín, která je sesterskou organizací Objednatele. Jediným společníkem Afilace a Objednatele je statutární město Zlín, které tudíž kontroluje 100 % podílu v obou organizacích.
 - 1.2.2 **Běžný provoz IS** – stav, kdy Objednatel provádí všechny činnosti na IS, tzn. je ukončeno souběžné provádění činností na IS a na stávajícím informačním systému Objednatele.
 - 1.2.3 **Implementace** – instalace a zprovoznění informačního systému v prostředí Objednatele. Implementace je blíže vymezena touto Smlouvou a zejména její přílohou č. 1.
 - 1.2.4 **Incident** – událost, která není součástí standardního provozu IS a která způsobuje nebo může způsobit přerušení nebo omezení kvality funkcionality IS.
 - 1.2.5 **Lhůta pro vyřešení incidentu** – lhůta, ve které je Dodavatel povinen vyřešit reportovaný (nahlášený) incident. Lhůta pro vyřešení incidentu začne běžet od okamžiku nahlášení incidentu Dodavateli.
 - 1.2.6 **Pracovní den** – kterýkoli den kromě soboty, neděle nebo státního svátku.
 - 1.2.7 **Pracovní doba** – od 7:00 do 16:30 hodin v Pracovní den.
 - 1.2.8 **Reakční lhůta** – lhůta, ve které je Dodavatel povinen informovat Objednatele o tom, jakým způsobem bude nahlášený incident vyřešen. Reakční lhůta začne běžet od okamžiku nahlášení incidentu Dodavateli.
 - 1.2.9 **Rutinní provoz IS** – provoz IS po akceptaci všech dílčích částí Plnění v odst. 4.5.1 Smlouvy.
 - 1.2.10 **Systémová podpora** – zajištění funkčnosti systémové části Plnění prostřednictvím vzdálené správy.
 - 1.2.11 **Zadávací podmínky** – zadávací podmínky veřejné zakázky v odst. 1.1 této Smlouvy včetně všech jejích příloh.

II. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Základním účelem, pro který se Smlouva uzavírá, je vymezení práv a povinností smluvních stran při dodávce a implementaci informačního systému a zajištění jeho následného provozu, přičemž primárním cílem Objednatele je pořízení a zavedení plně funkčního informačního systému odpovídajícího všem požadavkům Objednatele a podpora jeho následného provozu. Veškeré požadavky na informační systém včetně potřebných licencí, HW a další plnění uvedené ve Smlouvě, jejích přílohách a v Zadávacích podmínkách musí být vykládány tak, aby Objednatel realizací Plnění dosáhl tohoto cíle.
- 2.2 Objednatel předpokládá realizaci části Plnění z dotačních zdrojů prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“), v rámci prioritní osy Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí, na základě projektu připravovaného Objednatelem s názvem Zavedení komplexního informačního systému, registrační číslo CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0003798 (dále jen „Projekt“). Poskytovatelem dotace je Ministerstvo

pro místní rozvoj. Získá-li Objednatel na realizaci části Plnění finanční podporu na základě Projektu, zavazují se smluvní strany při realizaci Smlouvy postupovat v souladu s Programovým dokumentem IROP, v souladu s výzvou č. 28 k předkládání žádostí o podporu včetně všech jejích příloh, v souladu s příručkami, metodikami a oficiálními doporučeními, oznámeními a písemnými pokyny řídicího orgánu či zprostředkujícího subjektu dané výzvy v aktuálně platném a účinném znění.

- 2.3** Získá-li Objednatel na realizaci části Plnění finanční podporu na základě Projektu, je Dodavatel povinen dodržovat následující povinnosti:
- 2.3.1 uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028; pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je Dodavatel povinen uchovávat výše uvedenou dokumentaci do konce lhůty stanovené v českých právních předpisech
 - 2.3.2 označit každou fakturu registračním číslem Projektu
 - 2.3.3 minimálně do 31.12.2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací Projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost
 - 2.3.4 je povinen informovat Objednatele případně poskytovatele dotace o skutečnostech majících vliv na plnění předmětu této Smlouvy, především o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Dodavatel je dále povinen minimálně po dobu uvedenou v odst. 2.3.1 na žádost Objednatele, poskytovatele dotace, řídicího orgánu IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů a zároveň vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.
- 2.4** Objednatel je povinen Dodavatele bezodkladně písemně informovat o vydání právního aktu, kterým je stvrzeno poskytnutí finanční podpory na Projekt Objednateli.
- 2.5** Dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se zavazuje poskytnout kontrolnímu orgánu doklady v rozsahu nezbytném k ověření příslušné operace. Dodavatel se dále zavazuje poskytnout kontrolnímu orgánu a Objednateli veškerou potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly a obdobně zavázat i své případné poddodavatele. Tím nejsou dotčeny povinnosti Dodavatele uvedené v odst. 2.3 Smlouvy.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1** Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje dodat Objednateli informační systém (dále jen „IS“) a HW potřebný pro zajištění plné funkčnosti IS, poskytnout Objednateli potřebné licence k SW včetně potřebných licencí k SW produktům třetích stran, provést přípravu implementace (předimplementační analýzu, prováděcí plán implementace), provést vlastní implementaci celého řešení, zkušební provoz, kvalifikované seznámení uživatelů a správců, zpracovat dokumentaci IS (dále také jen „dokumentace“), zajistit přechod do rutinního provozu IS a poskytovat Objednateli následnou podporu (společně dále jako „**Plnění**“). Plnění je specifikováno v této Smlouvě, jejích přílohách a v Zadávacích podmínkách. Podrobné vymezení požadavků Objednatele na Plnění je uvedeno zejména v příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.2** Objednatel se touto Smlouvou zavazuje zaplatit Dodavateli za Plnění cenu ve výši a způsobem, sjednaným v článku VI. Smlouvy a poskytnout Dodavateli součinnost sjednanou v této Smlouvě.

IV. DODÁVKA IS, IMPLEMENTACE

4.1 Dodávka IS:

Dodavatel se zavazuje dodat Objednateli IS pokrývající všechny oblasti činnosti Objednatele a oblasti činnosti Afilace. Předpokládaná modulová struktura a předpokládaný datový model IS jsou vymezeny v Zadávacích podmínkách, konkrétně v příloze č. 3 Zadávacích podmínek „Procesní analýza TS Zlín a procesní analýza TS Zlínsko“. Objednatel požaduje vytvoření IS pro řídicí, hlavní i podpůrné procesy procesního modelu definovaného v příloze č. 3 Zadávacích podmínek.

4.2 Implementace a příprava implementace

- 4.2.1 Dodavatel vypracuje prováděcí plán implementace a předloží ho k odsouhlasení Objednateli. Po jeho odsouhlasení Objednatelem se prováděcí plán implementace stane pro obě strany závazným dokumentem pro plnění Smlouvy.
- 4.2.2 Dodavatel se zavazuje provést testování IS (testování funkčnosti a výkonnosti IS) podle testovacích scénářů. Návrh testovacích scénářů vypracuje Dodavatel jako součást prováděcího plánu implementace. Dodavatel zahrne do návrhu testovacích scénářů následující minimální rozsah akceptačních testů:
- test funkčnosti a administrace serverové virtualizace na dodaném HW
 - test funkčnosti jednotlivých modulů IS
 - provedení zátěžových a výkonnostních testů IS
 - obnova provozu při simulovaném výpadku IS.

4.3 Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci, licence

- 4.3.1 Vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Plnění přechází na Objednatele potvrzením Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem (odst. 4.6.5).
- 4.3.2 Smluvní strany sjednávají, že Objednatel je oprávněn užívat veškeré součásti Plnění, které naplňují znaky autorského díla ve smyslu autorského zákona (dále jen „Autorská díla“ nebo „Autorské dílo“ nebo „AD“), za níže uvedených podmínek. Poskytnutí oprávnění užívat AD Objednateli bude souhrnně označováno jako „licence“.
- 4.3.3 Dodavatel uděluje Objednateli s účinností k okamžiku potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem licenci následovně:
- Licence nevýhradní k veškerým známým způsobům užití takového AD, neodvolatelná, časově neomezená.
 - Objednatel není povinen licenci využít.
 - Objednatel získává licenci jako dále převoditelnou na Afilaci, tzn. Objednatel je oprávněn udělit podlicenci nebo postoupit licenci na Afilaci, a to zcela nebo zčásti; to platí jak pro licenci k vlastnímu IS, tak pro licence k SW třetích osob, které jsou nezbytné pro provoz IS.
 - Licence se vztahuje rovněž na všechny úpravy AD
 - Odměna za výše uvedená oprávnění je sjednána v odst. 6.1.
- Objednatel poskytnutou licenci přijímá.
- 4.3.4 V případě, že součástí Plnění je tzv. open source software, u něhož Dodavatel nemůže poskytnout Objednateli oprávnění podle odst. 4.3.3 nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Dodavatel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně dokumentace k tomuto software a práva takový software měnit.
- 4.3.5 Oprávnění dle odst. 4.3.3 zahrnuje i právo Objednatele užívat AD pro provozní účely Afilace.
- 4.3.6 Dodavatel se zavazuje, že výsledkem jeho plnění nebo jakékoli jeho části nebudou porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním předmětu Plnění nebo jeho části nebo již jejich pouhým vytvořením budou v důsledku porušení povinností Dodavatele dotčena práva třetích osob, odpovídá Dodavatel za takové vady Plnění a dále odpovídá za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou.
- 4.3.7 Další podmínky týkající se poskytnutí licence jsou upraveny v příloze č. 1 Smlouvy.

4.4 Další práva a povinnosti smluvních stran

- 4.4.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli Plnění ve sjednaném rozsahu, ve sjednaných termínech, řádně, v profesionální kvalitě a s odbornou péčí. Dodavatel je povinen zajistit potřebnou koordinaci a vzájemnou rychlou informovanost smluvních stran při realizaci Plnění.
- 4.4.2 Objednatel se zavazuje poskytovat Dodavateli po dobu realizace Plnění potřebnou součinnost.
- 4.4.3 Objednatel je oprávněn udělovat Dodavateli pokyny ohledně realizace Plnění. Dodavatel je povinen řídit se pokyny Objednatele a jeho interními předpisy, s nimiž byl Dodavatel seznámen a postupovat v souladu s jeho zájmy. Dodavatel je povinen informovat Objednatele o všech okolnostech, které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů.
- 4.4.4 Smluvní strany spolu budou komunikovat prostřednictvím kontaktních osob (odst. 10.11.).
- 4.4.5 Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli a jeho dodavatelům potřebnou součinnost, případně postupovat v koordinaci s třetími osobami, které určí Objednatel.
- 4.4.6 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění Plnění a Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli k této kontrole potřebnou součinnost a podklady.
- 4.4.7 Dodavatel se zavazuje zajistit realizaci Plnění prostřednictvím osob uvedených v seznamu osob, kterým Dodavatel prokázal splnění technické kvalifikace stanovené v Zadávacích podmínkách (řešitelský tým), není-li dále stanoveno jinak. Změna osob v řešitelském týmu je možná jen v případě, že nové osoby v řešitelském týmu splňují alespoň minimální úroveň odborné kvalifikace, která je stanovena Zadávacími podmínkami pro příslušnou funkci v řešitelském týmu. Dodavatel je povinen každou změnu v řešitelském týmu oznámit Objednateli do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů předložit Objednateli doklady o odborné kvalifikaci těchto osob ve stejném rozsahu, jaký byl požadován v Zadávacích podmínkách.

4.5 Termíny a místo plnění

- 4.5.1 Dodavatel je povinen dokončit Plnění v následujících lhůtách. Každá ze lhůt uvedených v tabulce začíná běžet od uzavření Smlouvy.

Poř.č.	Plnění, k němuž se vztahuje lhůta	Lhůta (počet dní)
1	Příprava implementace (předimplementační analýza včetně předání prováděcího plánu implementace)	30
2	Dodávka HW	45, ne však dříve, než byla akceptována část Plnění uvedená pod poř.č. 1
3	Implementace - integrace, vazby na další systémy - migrace stávajících dat - testování - dokumentace IS	205
4.	Kvalifikované seznámení I	210
5.	Zahájení zkušebního provozu	211
6.	Ukončení zkušebního provozu	280
7.	Kvalifikované seznámení II	280
8.	Předání všech modulů do rutinního provozu + revize dokumentace IS	285

- 4.5.2 Termíny uvedené v odst. 4.5.1 pod poř. č. 3. až 7. může Objednatel po dohodě s Dodavatelem upravit na základě výsledků provedené předimplementační analýzy.
- 4.5.3 Objednatel si vyhrazuje právo na posun kteréhokoli z termínů uvedených v odst. 4.5.1 pod poř. č. 3 až 6 ze závažných důvodů (např. provozní důvody vzniklé na straně Objednatele, které dočasně znemožňují nebo výrazně ztěžují realizaci Plnění, resp. části Plnění).

V případě posunu termínů dle tohoto odstavce se odpovídajícím způsobem posouvají termíny plnění ostatních nedokončených činností.

- 4.5.4 Úprava či posun termínů nemá vliv na cenu Plnění dle Smlouvy. Úprava či posun termínů podle odst. 4.5.2 a 4.5.3 mohou být realizovány jen za dodržení podmínek v § 222 ZZVZ.
- 4.5.5 Není-li touto Smlouvou stanoveno jinak, je místem plnění sídlo a provozovna Objednatele.
- 4.5.6 Moduly IS určené pro činnost Afilace budou implementovány na zařízeních v užívání Afilace, která určí Objednatel.
- 4.5.7 Dodavatel je povinen zajistit, aby jednotlivé části Plnění splňovaly požadavky stanovené touto Smlouvou nejpozději ve lhůtách uvedených pro příslušnou část Plnění v odst. 4.5.1, případně v termínech upravených dle odst. 4.5.2 a 4.5.3.

4.6 Akceptace Plnění v odst. 4.5.1

- 4.6.1 Smluvní strany sjednávají následující podmínky pro akceptaci Plnění v odst. 4.5.1 Smlouvy:
 - a) Akceptace Plnění v odst. 4.5.1 Smlouvy s výjimkou Dodávky HW: Objednatel bude akceptovat Plnění v odst. 4.5.1 po částech, které jsou vymezeny v odst. 4.5.1 Smlouvy. Není-li dále stanoveno jinak (odst. 4.6.4), každá dílčí část Plnění se považuje za řádně dokončenou potvrzením akceptačního protokolu o dokončení příslušné dílčí části Plnění Objednatelem (podpisem akceptačního protokolu oprávněným zástupcem Objednatele) bez vad a nedodělků. Dodavatel je povinen neprodleně písemně informovat Objednatele o dokončení příslušné části Plnění a předložit Objednateli v elektronické podobě návrh akceptačního protokolu a zprávu, která sumarizuje průběh a výsledky příslušné dílčí části Plnění. Zhotovitel současně zašle či předloží Objednateli výstupy z příslušné části Plnění (prováděcí plán implementace, dokumentaci IS), pokud tak neučinil dříve. Návrh akceptačního protokolu bude obsahovat kromě obecných náležitostí právního jednání minimálně tyto náležitosti: identifikační údaje smluvních stran, označení Projektu, předmět akceptace, datum. Do 7 Pracovních dnů od obdržení návrhu akceptačního protokolu a zprávy uvedené v předchozí větě je Objednatel povinen akceptovat dílčí část Plnění nebo do akceptačního protokolu uvést své výhrady a označit případné vady a nedodělky s termínem pro jejich odstranění. Neuvede-li Objednatel delší termín, je termín pro odstranění vad a nedodělků 10 Pracovních dnů od doručení akceptačního protokolu s uvedením vad a nedodělků Dodavateli. Tím není dotčeno ujednání odst. 4.6.4.
 - b) Dodávka HW: dokladem o řádném dokončení dodávky HW je dodací list potvrzený oprávněným zástupcem Objednatele.
- 4.6.1.1 Objednatel si vyhrazuje právo neakceptovat předimplementační analýzu a prováděcí plán implementace a zrušit tuto Smlouvu zaplacením odstupného ve výši 1 % z celkové ceny uvedené v odst. 6.1 Smlouvy Dodavateli, a to bez uvedení důvodu. Zaplacením odstupného se tato Smlouva ruší obdobně jako při odstoupení od Smlouvy. Kromě výše uvedeného nároku na odstupné nenáleží Dodavateli žádné další nároky v souvislosti s uplatněním práva Objednatele dle tohoto odst. 4.6.1.1. Ustanovení § 1992 věta druhá OZ se nepoužije.
- 4.6.2 Dodavatel je povinen odstranit vady a nedodělky a předložit Objednateli nejpozději následujícího Pracovního dne po uplynutí lhůty pro odstranění vad a nedodělků uvedené v odst. 4.6.1 návrh akceptačního protokolu v elektronické podobě. V dalším platí přiměřeně ujednání věty sedmé a osmé odst. 4.6.1. písm. a).
- 4.6.3 V případě, že příslušná část Plnění nebude Objednatelem akceptována ani na základě postupu v odst. 4.6.2, budou smluvní strany postupovat obdobně dle odst. 4.6.2 až do doby, kdy bude příslušná část Plnění Objednatelem akceptována. Právo Objednatele na smluvní pokutu a právo Objednatele odstoupit od Smlouvy dle odst. 4.7.1 není dotčeno.
- 4.6.4 Objednatel může příslušnou část Plnění akceptovat s výhradami, tj. v případě, že daná část Plnění obsahuje vady nebo nedodělky. Případné vady či nedodělky dle předchozí věty je Dodavatel povinen odstranit do 3 Pracovních dnů od akceptace příslušné části Plnění s vadami a nedodělky, nedohodnou-li si smluvní strany jinou lhůtu. Odstranění vad a nedodělků Objednatel Dodavateli písemně potvrdí.
- 4.6.5 Bezprostředně po akceptaci všech dílčích částí Plnění v odst. 4.5.1 bez vad a nedodělků Objednatelem sestaví Dodavatel návrh závěrečného akceptačního protokolu (dále jen „Závěrečný akceptační protokol“) a předloží ho Objednateli k potvrzení. Přílohou Závěrečného akceptačního protokolu musí být rozklad ceny uvedené v odst. 6.1 (cena

Plnění dle Smlouvy bez následné podpory). Závěrečný akceptační protokol **slouží současně jako předávací protokol, kterým je potvrzeno předání dokončeného Plnění v odst. 4.5.1 Objednateli (Plnění dle Smlouvy bez následné podpory)**. Objednatel potvrdí návrh Závěrečného akceptačního protokolu bezodkladně po jeho obdržení. Objednatel je oprávněn návrh Závěrečného akceptačního protokolu nepotvrdit, pokud by návrh obsahoval údaje věcně nesprávné, údaje v rozporu se Smlouvou nebo obecně závaznými předpisy; v takovém případě Dodavatel bezodkladně předloží Objednateli opravený návrh a Objednatel takto opravený návrh bezodkladně potvrdí. Potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem je podmínkou oprávněnosti fakturace ceny uvedené v odst. 6.1 Smlouvy.

- 4.6.5.1 Objednatel je oprávněn potvrdit Závěrečný akceptační protokol s výhradami, tj. i v případě, že Plnění v odst. 4.5.1 má ojedinělé vady či nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání Plnění v odst. 4.5.1 ani jeho užívání podstatným způsobem neomezují. V takovém případě Dodavatel předloží Objednateli návrh Závěrečného akceptačního protokolu nejpozději následující Pracovní den po obdržení požadavku Objednatele. Pro odstranění vad a nedodělků platí odst. 4.6.4. Podmínkou oprávněnosti fakturace ceny uvedené v odst. 6.1 Smlouvy je v tomto případě potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem a písemné potvrzení Objednatele o odstranění vad a nedodělků. V ostatním platí odst. 4.6.5. obdobně.

4.7 Smluvní pokuty

- 4.7.1 V případě prodlení Dodavatele s řádným dokončením kterékoli části Plnění v termínech uvedených v odst. 4.5.1 nebo v termínech upravených dle odst. 4.5.2 či 4.5.3 je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý započatý den prodlení. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vad a nedodělků (odst. 4.6.4, 4.6.5.1) je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý započatý den prodlení. Nejvýše je však Objednatel oprávněn podle tohoto odst. 4.7.1 požadovat celkem 10 % z celkové ceny uvedené v odst. 6.1. Porušení kterékoli z povinností Dodavatele uvedených v tomto odstavci rovněž znamená podstatné porušení Smlouvy ve smyslu § 2002 OZ a zakládá právo Objednatele odstoupit od Smlouvy. Odstoupení má účinky do budoucna.
- 4.7.2 V případě porušení kterékoli z povinností Dodavatele uvedených v odst. 9.1 nebo 9.2 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 4.7.3 V případě porušení kterékoli z povinností Dodavatele uvedených v odst. 4.3 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 4.7.4 V případě porušení kterékoli z povinností Dodavatele uvedených v odst. 4.4.7 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 4.7.5 V případě porušení kterékoli z povinností Dodavatele uvedených v odst. 8.1 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 4.7.6 V případě porušení kterékoli z povinností Dodavatele uvedených v odst. 4.6.1, 4.6.5 nebo 4.6.5.1 věta druhá Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 4.7.7 Tím není dotčeno právo Objednatele domáhat se náhrady škody způsobené porušením povinností zajištěných smluvní pokutou v rozsahu přesahujícím uplatněnou smluvní pokutu.

4.8 Záruka za jakost

- 4.8.1 Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost na to, že Plnění bude mít vlastnosti stanovené touto Smlouvou a jejími přílohami, bude splňovat podmínky a požadavky uvedené v Zadávacích podmínkách, bude plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, bude odpovídat sjednané funkční a technické specifikaci a

parametrům uvedeným ve Smlouvě, jejích přílohách a v Zadávacích podmínkách a bude bez jakýchkoli vad a nedodělků. Záruka se vztahuje na:

- 4.8.1.1 všechny části IS, včetně SW produktů třetích stran, které byly využity při dodávce a implementaci IS. Dodavatel garantuje dostupnost IS, včetně SW produktů třetích stran v režimu 9x5. Záruční doba je 24 měsíců.
- 4.8.1.2 veškerý dodaný HW. Dodavatel garantuje dostupnost HW v režimu 24x7 s odezvou do 4 hodin v místě instalace. Záruční doba je 5 let.
Záruční doba počíná běžet od předání Plnění v odst. 4.5.1 jako celku, za což se považuje potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.8.2 Jakékoli vady IS včetně SW produktů třetích stran a jakékoli vady dodaného HW, které vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen odstranit na své náklady. Pro oznámení vad a pro postup při jejich řešení platí podmínky sjednané v rámci následné podpory obdobně. Kategorie incidentů, Reakční lhůty a Lhůty pro vyřešení incidentů stanovené v příloze č. 1 této Smlouvy platí obdobě pro kategorizaci vad, pro reakční lhůty a lhůty pro odstranění vad.

V. TECHNICKÁ PODPORA

5.1 Předmět Technické podpory

- 5.1.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli následnou podporu Plnění specifikovanou v této Smlouvě, jejích přílohách a v Zadávacích podmínkách (dále jen „**Technická podpora**“). Technická podpora se bude poskytovat po dílčích částech jako dílčí plnění. Jednotlivá dílčí plnění se považují za uskutečněná posledním dnem kalendářního čtvrtletí, ve kterém byla Technická podpora uskutečněna. Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za Technickou podporu úplatu sjednanou v odst. 6.2 Smlouvy.

5.2 Rozsah Technické podpory

- 5.2.1 Rozsah Technické podpory je vymezen v příloze č. 1 této Smlouvy.

5.3 Akceptace poskytování Technické podpory

Objednatel bude akceptovat poskytování Technické podpory čtvrtletně, vždy ke konci příslušného kalendářního čtvrtletí. Technická podpora se považuje za řádně poskytnutou potvrzením akceptačního protokolu Objednatelem (podpisem akceptačního protokolu oprávněným zástupcem Objednatele). Součástí akceptačního protokolu bude výkaz práce s uvedením odpracovaného počtu hodin v uplynulém období a bude v něm potvrzeno, že Technická podpora byla v uplynulém období poskytnuta Dodavatelem Objednateli řádně v uvedeném rozsahu. Akceptace Technické podpory Objednatelem je podmínkou oprávněnosti fakturace ceny za Technickou podporu dle odst. 6.2. Dodavatel je povinen předložit Objednateli v elektronické podobě návrh akceptačního protokolu. Objednatel je povinen do 7 Pracovních dnů od obdržení návrhu akceptačního protokolu potvrdit poskytnutí Technické podpory v příslušném období, a to i v případě, že fakticky Technickou podporu nevyužil nebo do akceptačního protokolu uvést své výhrady k rozsahu a kvalitě Technické podpory a označit případné vady a nedodělky s termínem pro jejich odstranění. Neuvede-li Objednatel delší termín, je termín pro odstranění vad a nedodělků 5 Pracovních dnů od doručení akceptačního protokolu s uvedením vad a nedodělků Dodavateli.

5.4 Reakční lhůty a Lhůty pro vyřešení incidentů (požadavků)

Pro řešení incidentů (požadavků) v rámci Technické podpory platí obdobně Kategorie vad, Reakční lhůty a Lhůty pro odstranění vady, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy.

5.5 Kontaktní místo pro systémovou a uživatelskou podporu

- 5.5.1 Kontaktní místo Dodavatele pro systémovou a uživatelskou podporu: e-mail: info@bclogia.cz, URL: http://www.bclogia.cz/zac_cz/ nebo tel: 543 215 523, 543 215 525-6

- 5.5.2 Pokud Objednatel v případě nedostupnosti webového rozhraní uplatní požadavky e-mailem nebo telefonicky, Dodavatel zavede takto uplatněné požadavky do systému Helpdesk bezodkladně po zprovoznění systému.
- 5.5.3 Objednatel požaduje Helpdesk s minimálně roční historií.

5.6 Dostupnost IS a smluvní pokuty

- 5.6.1 Dodavatel se zavazuje, že IS bude dostupný v režimu 9x5, tj. 9 hodin denně v každý Pracovní den.
- 5.6.2 V případě, že celková doba nedostupnosti IS během kteréhokoli jednoho kalendářního čtvrtletí, v němž je poskytována Technická podpora, přesáhne 12 hodin, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každých započatou hodinu nedostupnosti IS, která přesahuje výše uvedený limit 12 hodin
- 5.6.3 V případě porušení povinnosti Dodavatele vyřešit incident ve Lhůtě pro vyřešení incidentu nebo v případě porušení povinnosti Dodavatele odstranit vadu, na kterou se vztahuje záruční odpovědnost Dodavatele dle této Smlouvy ve lhůtě pro odstranění vady, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu, jejíž výše se určí dle následující tabulky. Za porušení totožné povinnosti nemůže Objednatel uplatňovat smluvní pokutu duplicitně (tj. jak smluvní pokutu za prodlení s vyřešením incidentu, tak smluvní pokutu za prodlení s odstraněním vady).

Kategorie incidentu	Smluvní pokuta
Kategorie I	1 000,-Kč za každou započatou hodinu prodlení
Kategorie II	3 000,-Kč za každý započatý den prodlení
Kategorie III	1 000,-Kč za každý započatý den prodlení

- 5.6.4 V případě prodlení Dodavatele s provedením migrace dat II nebo s provedením migrace dat III dle odst. 4.6 přílohy č. 1 Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 5.6.5 Nárok Objednatele na náhradu škody vzniklé porušením povinností zajištěných smluvními pokutami v odst. 5.6.2, 5.6.3 a 5.6.4 není dotčen.
- 5.6.6 Právo na smluvní pokutu uvedenou odst. 5.6.2, 5.6.3 a 5.6.4 nevzniká, pokud Dodavatel nemohl splnit svou povinnost v důsledku prodlení Objednatele s poskytnutím potřebné součinnosti Dodavateli.
- 5.6.7 V případě porušení jiných povinností Dodavatele v rámci Technické podpory než jsou povinnosti zajištěné smluvní pokutou v odst. 5.6.2, 5.6.3 a 5.6.4 je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Pro smluvní pokutu dle tohoto odst. 5.6.7 platí obdobně ujednání odst. 5.6.5 a 5.6.6.

5.7 Doba poskytování Technické podpory

- 5.7.1 Dodavatel je povinen poskytovat Objednateli Technickou podporu **po dobu 5 let od potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem.**
- 5.7.2 Objednatel je oprávněn vypovědět poskytování Technické podpory bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je dva měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Dodavateli. Ukončení poskytování Technické podpory nemá vliv na záruku za jakost poskytnutou Dodavatelem dle této Smlouvy. V případě ukončení poskytování Technické podpory je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě součinnost potřebnou pro plynulé a řádné převedení činností Technické podpory nebo její části na Objednatele nebo na Objednatelem určenou třetí osobu. Dodavatel se zavazuje poskytovat tuto součinnost s odbornou péčí, bezplatně a v rozsahu, který je možné po Dodavateli spravedlivě požadovat, a to až do doby úplného převedení těchto činností na Objednatele nebo na Objednatelem určenou třetí osobu.

VI. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Smluvní strany sjednávají cenu za dodávku IS, včetně poskytnutí potřebných licencí, za dodávku HW, provedení předimplementační analýzy, zpracování prováděcího plánu implementace, za implementaci, zkušební provoz, kvalifikované seznámení uživatelů a správců a zpracování dokumentace, tj. celkovou cenu za Plnění této Smlouvy bez Technické podpory ve výši 2.848.700,- Kč bez DPH; z této celkové ceny činí cena za poskytnutí potřebných licencí částku: 800.000,- Kč bez DPH.

6.1.1 Cena v odst.6.1. bude Dodavateli uhrazena na základě faktury – daňového dokladu (dále jen faktura) vystaveného Dodavatelem po potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem. V případě, že se Objednatel rozhodl postupovat dle odst. 4.6.5.1, bude cena v odst. 6.1 Dodavateli uhrazena na základě faktury vystavené po potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem a po písemném potvrzení Objednatele o odstranění vad a nedodělků.

6.1.2 V ceně dle odst. 6.1. je zahrnuta i cena služeb a dodávek, které nejsou ve Smlouvě nebo v Zadávacích podmínkách výslovně uvedeny, ale Dodavatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné poskytnutí Plnění v odst. 4.5.1.

6.2 Cena za Technickou podporu

6.2.1 Smluvní strany sjednávají roční cenu za Technickou podporu ve výši 384.000,- Kč bez DPH.

6.2.2 Cena dle odst. 6.2.1 bude Dodavateli hrazena ve čtvrtletních platbách, na základě faktury – daňového dokladu (dále jen faktura) vystaveného Dodavatelem na základě akceptace Technické podpory poskytnuté v uplynulém kalendářním čtvrtletí.

6.3 Společná ustanovení

6.3.1 K cenám uvedeným v odst. 6.1 a 6.2. bude připočtena DPH v zákonné sazbě ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

6.3.2 Výše uvedené ceny jsou pevné a nepřekročitelné a zahrnují i veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním této Smlouvy. Tyto ceny lze překročit pouze v případě, že dojde ke změně daňových právních předpisů, která bude mít prokazatelný vliv na výši těchto cen.

6.3.3 Ceny budou zaplacený na bankovní účet Dodavatele uvedený na faktuře. Je-li Dodavatel plátcem DPH, musí se jednat o účet, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů (zveřejněný účet), v opačném případě zaplatí Objednatel ceny na zveřejněný účet. Cena je splatná v korunách českých.

6.3.4 Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k účtovanému plnění věcně správné a dostatečně podrobné údaje.

6.3.5 Objednatel je oprávněn fakturu vrátit Dodavateli ve lhůtě dvaceti (20) kalendářních dnů ode dne jejího doručení, pokud nebude obsahovat náležitosti dle odst. 6.3.3. Dodavatel je v tomto případě povinen Objednateli bezodkladně doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré náležitosti dle odst. 6.3.3.

6.3.6 Faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od vystavení faktury, pouze však za podmínky, že faktura bude Objednateli doručena nejméně 25 dnů přede dnem splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti faktury odpovídajícím způsobem prodlužuje. V případě vrácení faktury dle odst. 6.3.4 začne běžet lhůta splatnosti faktury uvedená v první větě tohoto odstavce až od vystavení bezvadné faktury. Případně-li poslední den lhůty splatnosti faktury na sobotu, neděli nebo svátek, posouvá

se splatnost na nejbližší následující pracovní den. Faktura se považuje za zaplacenou v okamžiku, kdy bude peněžní částka uvedená ve faktuře odepsána z bankovního účtu Objednatele.

- 6.3.7 Přílohou faktury je dodací list s podrobnou specifikací dodávky. Dodací list bude obsahovat zejména tyto údaje: množství, výstižný popis produktu, jednoznačnou identifikaci pomocí sériového čísla HW či obdobného identifikátoru SW, identifikátor produktu (p/n) výrobce, délku záruky.

VII. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU

- 7.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení újmy a k minimalizaci újmy. Smluvní strany odpovídají za újmu dle platných právních předpisů a Smlouvy.
- 7.2 Stane-li se Objednatel příjemcem podpory na Plnění nebo jeho část ve smyslu odst. 2.2 a v důsledku porušení povinnosti Dodavatele stanovené Smlouvou nebude Objednateli podpora uvolněna nebo bude Objednateli výše podpory zkrácena nebo bude Objednatel sankcionován poskytovatelem podpory či kontrolním orgánem za porušení rozpočtové kázně či za jiné porušení podmínek dotace, bude Dodavatel povinen nahradit Objednateli takto vzniklou škodu.

VIII. POJIŠTĚNÍ

- 8.1 Dodavatel je povinen po dobu od uzavření Smlouvy do skončení záruční doby dle odst. 4.8 sjednat a udržovat v platnosti pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění nejméně 5 000 000 Kč. Dodavatel je povinen kdykoli na výzvu Objednatele prokázat Objednateli, že tuto povinnost plní.

IX. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

9.1 Ochrana důvěrných informací

- 9.1.1 Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Dodavateli se považují za důvěrné informace, není-li dále stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Dodavatelem Objednateli se považují za důvěrné informace, pouze pokud na jejich důvěrnost Dodavatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Dodavateli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Informace uvedené v tomto odstavci jsou dále označovány jako „Důvěrné informace“.
- 9.1.2 Smluvní strany se zavazují, že Důvěrné informace nebudou sdělovat třetím osobám a učinit taková opatření, která znemožní přístup třetích osob k Důvěrným informacím. Povinnost uvedená ve větě první se nevztahuje na následující případy:
- a) povinnost sdělit informace je stanovena právním předpisem nebo
 - b) informace je sdělena osobám, které mají zákonem stanovenou povinnost mlčenlivosti nebo
 - c) informace se staly veřejně známými nebo veřejně dostupnými jiným způsobem než v důsledku porušení povinností stanovených touto Smlouvou.
- 9.1.3 Za třetí osoby podle odst. 9.1.2 se nepovažují zaměstnanci smluvních stran, orgány nebo členové orgánů smluvních stran, poradci smluvních stran, subdodavatelé Dodavatele, externí dodavatelé Objednatele, a to za podmínky, že se tyto osoby podílí na plnění Smlouvy či na plnění souvisejícím s plněním Smlouvy, že jim byly Důvěrné informace zpřístupněny pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výše uvedeného plnění a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám touto Smlouvou.

9.2 Ochrana osobních údajů

- 9.2.1 V případě, že bude při plnění Smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, zavazují se smluvní strany bezodkladně uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu ustanovení § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, resp. přijmout jiná opatření v souladu s obecně závaznými předpisy účinnými v době zpracování osobních údajů.
- 9.2.2 Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Dodavatele ze Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Objednateli a likvidovat je.
- 9.2.3 Dodavatel učiní v souladu s účinnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu oprávněných osob k osobním údajům.

9.3 Zveřejnění smlouvy

- 9.3.1 Dodavatel souhlasí s uveřejněním této Smlouvy v souladu s právními předpisy upravujícími zveřejňování smluv (z.č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, z.č. 340/2015 Sb., o registru smluv). Uveřejnění smlouvy v registru smluv provede Objednatel. Dodavatel dále výslovně uvádí, že informace uvedené v této Smlouvě nejsou jeho obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 OZ a nejsou důvěrnými informacemi Dodavatele ve smyslu § 1730 odst. 2 OZ a Důvěrnými informacemi Dodavatele ve smyslu této Smlouvy.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy došlo k akceptaci návrhu Smlouvy.
- 10.2 Pokud není výše v této Smlouvě stanoveno jinak, žádná ze smluvních stran nemá právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 10.3 Bude-li některé ustanovení této Smlouvy shledáno neplatným nebo nevymahatelným, taková neplatnost nebo nevymahatelnost nezpůsobí neplatnost či nevymahatelnost celé Smlouvy s tím, že v takovém případě bude celá Smlouva vykládána tak, jako by neobsahovala jednotlivá neplatná nebo nevymahatelná ustanovení, a v tomto smyslu budou vykládána a vymáhána i práva smluvních stran vyplývající z této Smlouvy. Pokud to bude vzhledem k obsahu příslušného neplatného ujednání přicházet v úvahu, Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, které bude nejlépe odpovídat účelu, jaký byl zamýšlen ustanovením, jež bylo shledáno neplatným.
- 10.4 Tuto Smlouvu je možno měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 10.5 Smluvní strany se dohodly, že platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními OZ.
- 10.6 V případě, že tato Smlouva a Zadávací podmínky upravují některou otázku odchylně, použije se úprava uvedená ve Smlouvě.
- 10.7 Veškeré spory, které by mohly vzniknout z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, rozhodovány věcně příslušným soudem České republiky, místně příslušným podle sídla Objednatele.
- 10.8 Tato Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech, z nichž 2 obdrží Objednatel a 1 Dodavatel.
- 10.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 - Specifikace předmětu veřejné zakázky
Příloha č. 2 - Specifikace Plnění Dodavatele (do této přílohy účastník doplní specifikaci jím nabízeného plnění v souladu s požadavky uvedenými v Zadávacích podmínkách)
- 10.10 Pokud není výše v této Smlouvě stanoveno jinak, písemná komunikace mezi smluvními stranami (mimo faxové a e-mailové komunikace) bude probíhat v českém jazyce a výhradně osobním doručením nebo doporučenou poštou nebo kurýrní službou na níže uvedené adresy:

Při doručování Objednateli: **Technické služby Zlín, s.r.o.**
P.O.Box 105, 760 01 Zlín

Při doručování Dodavateli: **BC LOGIA service, s.r.o.**
Baarovo nábřeží 38, 614 00 Brno

10.11 Pokud není výše v této Smlouvě stanoveno jinak, e-mailová a telefonická komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce prostřednictvím následujících kontaktů:

V případě Objednatele: Jméno:
E-mail:
Tel.:

V případě Dodavatele: Jméno:
E-mail:
Tel.:

10.12 Změny kontaktních údajů je smluvní strana, již se změna týká, povinna písemně sdělit druhé smluvní straně s tím, že změna kontaktních údajů nabývá účinnosti ve vztahu k druhé smluvní straně doručení tohoto sdělení.

10.13 Na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy smluvní strany (zástupci smluvních stran) tuto Smlouvu podepisují.

V: e Zlíně dne: 18. 12. 2017

Technické služby Zlín, s.r.o.

V: e Zlíně dne: 18. 12. 2017

Technické služby Zlín, s.r.o.

Podpis: _____
Radek Majc, jednatel

V: e Zlíně dne: 18. 12. 2017

Technické služby Zlín, s.r.o.

Podpis: _____
Ing. Jan Štětkař, jednatel

 **Technické služby Zlín, s.r.o.**
Louky, Záhumení V 321
763 02 Zlín
IČ 607 11 086

Podpis: _____
Ing. Tomáš Krajíček, jednatel

V: BINE dne: 13. 12. 2014

BC LOGIA service, s.r.o.

Podpis: _____
Ivan Vysrčil, jednatel

BClogia
software house **service, s.r.o.** -1-
Baarovo nábřeží 38, 614 00 Brno
IČ: 26248867 DIČ: CZ26248867
Tel.: +420 543 215 523

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Obsah

1. Použité zkratky.....	3
2. Úvod.....	4
3 Popis současného stavu IT	4
3.1 Výčet stávajících IS a evidencí.....	4
3.2 Organizační struktura společnosti	5
3.3 Procesní model společnosti	5
4 Specifikace předmětu VZ	5
4.1 Dodávka komplexního IS.....	6
4.1.1 Funkční požadavky.....	6
4.1.2 Specifikace uživatelů.....	7
4.2 Předimplementační analýza a implementace	8
4.3 Kvalifikované seznámení uživatelů a správců.....	9
4.4 Dokumentace.....	9
4.5 Zajištění následné podpory.....	9
4.5.1 Kategorie incidentů.....	10
4.5.2 Reakční lhůty a Lhůty pro vyřešení incidentů	11

1. Použité zkratky

DB	databáze
IS	informační systém
AD	Active directory
OS	operační systém
LAN	Local Area Network
VZ	veřejná zakázka
HW	hardware
SW	software
SKO	Směsný komunální odpad
TO	Tříděný odpad
BRKO	Biologicky rozložitelný komunální odpad

2. Úvod

Tento dokument podrobněji definuje technické a funkční požadavky předmětu VZ, čímž doplňuje základní rámec popsany ve Studii proveditelnosti, která je přílohou Zadávacích podmínek.

3. Popis současného stavu IT

Zadavatel provozuje své stávající IS uvedené v kapitole 3.1 na fyzických serverech, které jsou na hranici své životnosti, a dále neuvažuje o jejich využití v rámci tohoto projektu. K dispozici zůstává standardní 19" serverový rack (42U), ve kterém je pro účely implementace IS vyhrazeno maximálně 25U. HW prvky jsou převážně tvořeny produkty společností HP a Cyberoam. Strukturovaná kabeláž je Cat 5e. Vzdálené pracoviště skládka Suchý důl je připojena pomocí WiFi o rychlosti 16Mb/s a jedná se o stěžejní pracoviště, které musí bezpodmínečně a bezproblémově fungovat; pracoviště středisko správy objektů je připojeno přes optickou síť o rychlosti 20Mb/s a pro doposud nepřipojená pracoviště sběrné dvory uvažujeme s mobilním připojením.

LAN je členěna pomocí VLAN do třech podsítí, přičemž IS bude provozován v jednom síťovém subnetu.

Zadavatel využívá pro správu uživatelských účtů AD v rámci doménového prostředí postaveného na produktech společnosti Microsoft. Doménový řadič je na verzi OS Microsoft Windows Server 2008 R2 64 bit.

Klientská pracoviště jsou vybavena standardními kancelářskými PC sestavami s minimálními parametry: OS W7 32 nebo 64 bit, RAM 4 GB, CPU min. 2 jádra, volná disková kapacita min. 200 GB

3.1. Výčet stávajících IS a evidencí

Název SW	Počet licencí	Popis	Pozn.
HorryWin	10	Účetnictví, sklady, fakturace	MS SQL
CFM	4	Manažerské výstupy nad účetnictvím	MS Excel
Perm	3	Personalistika a mzdy	MS SQL
Docházka	5	Evidence docházky	MS SQL
Tanaka	2	Evidence svozu firemních zákazníků, (nádoby, periodicita, fakturace,...)	Visual FoxPro
Sklad	1	Komplexní SW pro provoz skládky odpadů suchý důl	Firebird
EVI	2	Komplexní SW pro průběžnou evidenci odpadů pro jednotlivá pracoviště (a pro některé obce)	

Bencalor	2	Evidence čerpání nafty	
KROS 4	1	Rozpočtování a kalkulace stavebních prací	ÚRS PRAHA, a.s.
Spotřeby	1	Evidence spotřeby nafty a benzínu	MS Access
Vlastní		Evidence svozových míst a svážených nádob na SKO a TO (firmy a obce; lokality jsou evidovány na základě automatického ID, přičemž se vychází z údajů z RUIAN)	MS Access
Vlastní		Evidence svozových míst a svážených nádob na SKO a BRKO (občané)	MS Access
Vlastní		Evidence svozových míst a svážených nádob na TO (hnízda ve Zlíně; občané)	MS Access
Vlastní		Evidence stavů elektroměrů (skutečnost/fakturace)	MS Excel
Akté/vlastní		Evidence veřejného osvětlení (sloupy, svítidla, zdroje, opravy,...)	MS Access
Vlastní		Různé evidence, např. tržby na parkovištích, parkovacích automatech, tržišti, veřejných WC	MS Excel

3.2. Organizační struktura společnosti

Organizační struktura Objednatele a Afilace je uvedena v příloze Zadávacích podmínek – Procesní analýza TS Zlín a Procesní analýza TS Zlínsko.

3.3. Procesní model společnosti

Zadavatel (Objednatel) má zpracovaný procesní model. Na nejvyšší úrovni jsou tři oblasti:

- Řídící procesy,
- Hlavní procesy,
- Podpůrné procesy.

Podrobněji je procesní model popsán v příloze Zadávacích podmínek – Procesní analýza TS Zlín a Procesní analýza TS Zlínsko.

4. Specifikace předmětu VZ

Předmětem veřejné zakázky je:

- **dodávka komplexního informačního systému včetně dodávky potřebných licencí a HW,**
- **provedení předimplementační analýzy a na jejím základě zpracování prováděcího plánu implementace,**
- **provedení vlastní implementace celého řešení,**
- **kvalifikované seznámení uživatelů a správců,**
- **zkušební provoz,**
- **zpracování dokumentace,**
- **zajištění následné podpory**

Následující kapitoly podrobněji specifikují jednotlivé oblasti předmětu VZ.

4.1. Dodávka komplexního IS

Zadavatel požaduje dodávku komplexního IS včetně potřebných licencí a to nejen vlastního IS, ale i ostatních licencí, které jsou nezbytné pro provoz v souladu s licenčními podmínkami jednotlivých výrobců.

Dodaný IS musí svými moduly pokrýt celou oblast činností zadavatele. Jednotlivé moduly IS spolu musí úzce spolupracovat, využívat společné číselníky, poskytovat si vzájemně data, vylučovat možnost opakovaného zadávání stejných vstupních dat. Systém musí komplexně řešit procesy v organizacích, s cílem jejich zjednodušení a zrychlení prostřednictvím elektronizace. V rámci dialogového provozu musí IS minimálně v čase od 7:00 do 16:00 vybavovat v reálném čase dotazy s průměrnou odezvou aplikační transakce do 1 sekundy. Dobu mimo výše uvedenou lze využít pro dávkový provoz.

Zadavatel požaduje v rámci dodávky zajištění testovacího prostředí, které umožní minimálně ověření správného fungování modulů např. při jejich aktualizaci, automatizačních procedur a výstupních sestav, jejich přípravu, editaci apod., a to bez negativního dopadu na produkční data IS.

Jelikož zadavatel nedisponuje dostatečně výkonným hardwarem, je součástí dodávky též veškerý potřebný HW. Dodané HW zařízení musí zajistit plnou funkčnost IS po dobu nejméně 5 let od předání bez potřeby další investice zadavatele z důvodu navýšení výkonu. Dodané HW bude nové, nepoužité, nepoškozené, plně funkční, v nejvyšší kvalitě poskytované výrobcem. Na hardware požadujeme dodání záruky v režimu 24x7 s odezvou do 4 hodin v místě instalace na dobu 5 let.

Zadavatel požaduje realizaci a provoz IS prostřednictvím virtuálních serverů. Jelikož zadavatel aktuálně žádnou serverovou virtualizační vrstvu neprovozuje, je volba vhodné platformy za tímto účelem na uchazeči.

4.1.1. Funkční požadavky

1. Plný soulad s legislativou České republiky ve všech implementovaných částech IS, včetně souladu s nařízením EP a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
2. IS včetně uživatelské příručky v českém jazyce
3. Elektronizace schvalovacích procesů, soulad se zák. č. 320/2001 Sb.
4. Propojení na systémy ARES, RUIAN a Registr plátců DPH minimálně na úrovni ověřování správnosti základních identifikačních údajů, IČ, DIČ, plátcovství DPH a údaj o spolehlivosti plátce DPH. U již evidovaných subjektů IS provede kontrolu platnosti a případně opravu výše uvedených údajů. U nově zadávaných subjektů IS na základě zadaného IČ doplní z registrů chybějící údaje.
5. Zachování vazeb mezi jednotlivými doklady (bez duplicit), bilanční kontinuita, konzistence dat
6. Zachování historie dokladů v rámci 5 let
7. Možnost změn dokladu dle oprávnění
8. Auditovatelnost činností uživatelů minimálně v rozsahu přihlášení, odhlášení, provádění změn

9. Společné číselníky pro všechny moduly IS
10. Číselník dodavatelů/odběratelů s možností zadat více adres, bankovních účtů, obvyklých evidenčních údajů
11. Možnost dílčích úprav systému dle požadavků zadavatele
12. Možnost definice vlastního správce systému, který bude přidělovat jednotlivá uživatelská práva a obstarávat běžnou správu systému i vlastní rozvoj dle možností vlastního IT oddělení minimálně v rozsahu definování či úprav výstupních sestav dle požadavku uživatelů.
13. Definici uživatelů, skupin a jejich přístupových práv
14. Otevřenost systému pro vlastní tvorbu dotazů a sestav
15. Uživatelské nástroje pro tvorbu a úpravy sestav.
16. Možnost vzdáleného připojení zaměstnanců k systému prostřednictvím sítě internet (např. webový klient pro jednotlivé moduly)
17. Exporty dat z IS do formátů xlsx, docx, (nebo ods, odt) a pdf
18. Exporty dat z IS do formátu xmls (např. statutární výkazy, přiznání DPH a další pomocné evidence dle ZDPH, atd.)
19. Možnost automatizovaného zpracování dávek a procesů
20. Provázanost jednotlivých funkčních celků systému a datová integrita
21. Připravenost pro fixaci eura a přechod na měnu EUR
22. Možnost komunikace s technologickým vybavením, např. čtečkami RFID kódů a čárových kódů (import a zpracování dat z těchto zařízení). Zařízení poskytují data v textovém formátu s pevnou délkou věty a známou strukturou dat.
23. Manažerská nadstavba – finanční analýza, plánování CF, rozpočtování
24. Workflow a DMS (document management system)
25. Informační systém bude tvořit integrovaný celek splňující základní požadavek, že všechny moduly informačního systému sdílejí společná data (aktuální i historická období).
26. Informační systém bude reflektovat specifika spojená s činností a organizační strukturou zadavatele veřejné zakázky a splňovat individuální požadavky zadavatele. Informační systém bude zároveň otevřen pro implementaci následných zákaznických úprav dle potřeb zadavatele a legislativy.
27. Informační systém bude umožňovat export dat ve struktuře a formátu dle vyhlášky č. 383/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů (technická vyhláška o účetních záznamech) a dle Metodické pomůcky pro účetní jednotky předávající Pomocný konsolidační přehled zveřejněné na webových stránkách www.mfcr.cz.
28. Bude zajištěna následná servisní podpora v definovaném rozsahu a za stanovených podmínek

4.1.2. Specifikace uživatelů

Zadavatel požaduje pokrytí potřeb pro počty uživatelů minimálně v tomto předpokládaném rozsahu:

Vrcholový management	3
Obchod	3
Ekonomické agendy (účetárna)	5
Ekonomické agendy (nákup a sklady)	5
Controlling	2
Práce a mzdy	2
Provoz (dispečink)	3
Provoz (pracovníci odpovědní za střediska)	7
Provoz (administrativa)	4
Skládka	1
Ostatní THP	4
Správce	1
CELKEM	40

Zadavatel požaduje možnost zařazovat jednotlivé uživatele do skupin – rolí. Zadavatel předpokládá tyto role (může se měnit v průběhu i po implementaci):

- **Administrátor** – přístup do veškerých aplikací, správa oprávnění uživatelů
- **Obchodník** – správa smluv a objednávek, sledování realizací
- **Dispečer + doprava** – zadávání a sledování dopravních výkonů, výkonů technologií, veškerých přesunů odpadů a jiných komodit, správa vozového parku
- **Fakturant** – fakturování realizovaných výkonů, prodej materiálu, pokladna apod.
- **Vážný** – vážení včetně možnosti automatického fakturování
- **Účetní** – vedení účetnictví, majetku, banka (automatické bankovní operace)
- **Pokladna** – vedení pokladny
- **Sklady MTZ** – vedení skladu MTZ
- **Vedoucí středisek** – docházka a manažerské zpracování denních záznamů, manažerské pohledy na řízené středisko, hodnocení podřízených zaměstnanců
- **Vedoucí útvaru** – manažerské pohledy na řízený útvar, schvalování finančních odměn, hodnocení podřízených zaměstnanců
- **Ředitel** - manažerské pohledy na společnost, schvalování finančních odměn, hodnocení podřízených zaměstnanců, investiční plánování
- **Kontrolling** – analýza dat, provozní a ekonomické kalkulace
- **Evident** – zpracování denních záznamů

Zde uvedené rozdělení do skupin musí mít uživatel ze skupiny administrátor v libovolném čase možnost změnit. Administrátor musí mít dále možnost vytvářet nové skupiny či je změnit. Oprávnění skupiny k jednotlivým funkcím systému musí být až do úrovně oprávnění na formuláři (oprávnění zadat nový záznam, změnit jej nebo záznam jen číst).

4.2. Předimplementační analýza a implementace

Zadavatel požaduje provedení předimplementační analýzy a na základě této analýzy zpracování prováděcího plánu implementace, jehož obsahem bude zejména:

- Stanovení pracovních skupin podílejících se na implementaci
- Stanovení rozsahu dat pro konverzi
- Stanovení postupu implementace a jeho rozdělení do etap

- Časový harmonogram implementace
- Stanovení osob odpovědných za plnění prováděcího plánu implementace

Součástí implementace pak bude především:

- instalace jednotlivých HW a SW komponent,
- parametrizace informačního systému,
- zajištění migrace dat ze systémů uvedených v kapitole 3.1 v rozsahu číselníků (přibližný počet číselníků je 140), počátečních stavů, otevřených položek (migrace dat I),
- asistence při zpracování účetní závěrky a DPH za období 1. 1. 2018 – 31. 3. 2018
- testování implementovaného řešení a proces jeho akceptace

4.3. Zkušební provoz

Zkušební provoz bude mít povahu obdobnou rutinnímu provozu, avšak bude souběžný s provozem původních systémů Objednatele, tj. budou prováděny operace ve starém i v IS a tyto budou vzájemně porovnávány. Upřesnění rozsahu a trvání zkušebního provozu bude provedeno v rámci předimplementační analýzy a prováděcího plánu implementace.

4.4. Kvalifikované seznámení uživatelů a správců

Zadavatel požaduje provedení kvalifikované seznámení uživatelů a správců v následujícím rozsahu:

- kvalifikované seznámení správců aplikace v počtu do 2 osob minimálně v rozsahu 8 hodin,
- kvalifikované seznámení klíčových uživatelů v počtu do 10 osob minimálně v rozsahu 16 hodin,
- kvalifikované seznámení běžných uživatelů v počtu do 30 osob minimálně v rozsahu 20 hodin
- Kvalifikované seznámení bude rozděleno do 2 etap a bude provedeno v sídle zadavatele.

Kvalifikované seznámení bude podpořeno vhodnými studijními materiály (např. prezentace, živé ukázky) a dokumentací.

4.5. Dokumentace

Zadavatel požaduje dodání minimálně následující dokumentace:

- instalační příručky, zahrnující specifikaci parametrů systémové infrastruktury (webových služeb, databázových služeb atd.) a parametrů dodávaného aplikačního vybavení
- provozní příručky, zahrnující specifikaci činností a úkonů, jež jsou nutné zajistit pro bezproblémový chod systému (reindexace DB, kontrola logů, monitoring výkonu, návrh plánu zálohování apod.),
- uživatelské příručky a správcovského manuálu

Veškerá výše uvedená dokumentace bude předána v českém jazyce.

4.6. Zajištění následné podpory

Zadavatel požaduje zajištění následné technické podpory provozu IS po dobu 5 let od potvrzení Závěrečného akceptačního protokolu Objednatelem (Technická podpora). Podpora bude poskytována v režimu 9x5 tzn., že podpora je dostupná 9hodin denně v Pracovní dny.

Technická podpora zahrnuje:

- Poskytnutí nástroje pro řízení životního cyklu požadavků - Helpdesk po celou dobu poskytování podpory. Tento nástroj bude využíván jako jednotné místo pro zadávání, evidenci, kontrolu a reportování požadavků. Helpdesk bude provozován na straně dodavatele. Zadavatel bude moci své požadavky zadávat primárně prostřednictvím webového rozhraní a v případě jeho nedostupnosti emailem nebo telefonicky.
- Řešení požadavků zadavatele a odstranění vad ve lhůtách pro odstranění vad a obnovení řádného fungování IS, včetně odstranění chyb v datech, které prokazatelně nastaly v důsledku vady
- Servisní (systémovou) podporu všech komponent IS včetně provádění pravidelných aktualizací (bezpečnostních i legislativních)
- Profylaktické procedury s cílem dosažení optimálního provozu IS. Kontrola a údržba databází, profylaxe hw, kontrola logů.
- Konfiguraci a kontrolu funkčnosti zálohování. Provádění činností souvisejících s obnovou dat ze záloh v případě jejich výpadku.
- Konzultace vedoucí k optimalizaci provozu IS v rozsahu 4hod. měsíčně
- Hot-line pro podporu uživatelů v Pracovní dobu

Součástí Technické podpory jsou rovněž následující činnosti související s Běžným provozem IS:

- **migrace dat II** – provedení migrace dat uvedených výše v odst. 4.2 za období od provedení migrace dat I do dne zahájení Běžného provozu IS (odst. 1.2.2 Smlouvy). Objednatel oznámí Dodavateli plánovaný den zahájení Běžného provozu IS alespoň 5 Pracovních dnů předem. V případě, že doba mezi předáním všech modulů do rutinního provozu a plánovaným dnem zahájení Běžného provozu IS je kratší než 5 Pracovních dnů, Objednatel oznámí Dodavateli plánovaný den zahájení Běžného provozu IS nejpozději v den předání všech modulů do rutinního provozu. Dodavatel provede migraci dat II v den zahájení Běžného provozu IS, který mu Objednatel oznámil.
- **migrace dat III** – provedení migrace dat uvedených výše v odst. 4.2 za období od provedení migrace dat II do 25. 10. 2018. Dodavatel provede migraci dat III dne 25. 10. 2018, nebude-li dohodnuto jinak.

Technická podpora bude poskytována dle potřeby v místě instalace IS, případně prostřednictvím vzdáleného přístupu či telefonicky.

4.6.1. Kategorie incidentů

Kategorie I – nejzávažnější incident, v jehož důsledku je IS nebo jakákoli jeho podstatná část zcela nefunkční nebo který znemožňuje Objednateli (nebo uživatelům) užívat IS nebo jakoukoli podstatnou část IS.

Kategorie II – částečná ztráta funkcionality IS nebo jiný incident, v jehož důsledku je užívání IS omezeno, avšak částečná ztráta funkcionality může být provizorně nahrazena jinou funkcí IS, anebo je částečně ztíženo užívání IS

Kategorie III – incident, který nebrání nebo má zcela minimální vliv na řádné užívání IS ze strany Objednatele (uživatelů).

4.6.2. Reakční lhůty a Lhůty pro vyřešení incidentů

Kategorie	Reakční lhůta	Lhůta pro vyřešení incidentu
Kategorie I	0,5 hodiny Pracovní doby	24 hodin pro provizorní řešení incidentu, 48 hodin pro trvalé vyřešení incidentu
Kategorie II	2 hodina Pracovní doby	2 pracovní dny pro provizorní řešení incidentu, 5 pracovních dnů pro trvalé vyřešení incidentu
Kategorie II	1 Pracovní den	10 pracovních dnů pro trvalé vyřešení incidentu

SPECIFIKACE PLNĚNÍ DODAVATELE

Dodavatel prohlašuje na svou čest, že níže specifikované Plnění nabízené Dodavatelem splňuje veškeré požadavky Objednatele na Plnění uvedené v této Smlouvě a v Zadávacích podmínkách včetně všech jejích příloh a plně vyhovuje všem podmínkám uvedeným v těchto dokumentech.

Specifikace Plnění nabízeného Dodavatelem:

Předmětem plnění je dodání komplexního informačního systému WinyX® pro řízení společností, který ve svých modulech provázaně řídí a digitalizuje činnosti jednotlivých oblastí podnikového řízení. Systém je určen především pro technické služby a odpadářské společnosti. Umožňuje on-line zpracování provozních a ekonomických dat najednou, jejich vzájemné kombinace a společné zpracování. Má plně integrovanou legislativu odpadů, propojení na systémy ARES, RUIAN a Registr plátců DPH.

IS WinyX také umožňuje komunikaci s ostatními technologickými zařízeními např. zařízení umístěná na vozidle, která snímají hodnotu váhy obsluhované nádoby, zaznamenávají její identifikaci přímo z RFID kódu na ní umístěné. Zároveň s ní sejmou informaci z GPS souřadnice a to vše odešle do systému WinyX pomocí GPRS technologie. Systém může pracovat i OFF Line a data jsou potom načítána až při návratu vozidla do depa. Údaje mohou být v reálném čase zaznamenávány a zobrazovány na digitální mapě pomocí prohlížeče, který je integrován v systému WinyX. Inteligentní systém aplikovaný ve WinyX potom může i dohledat pomocí GPS souřadnic, špatně identifikované nádoby a automaticky je přiřadit danému stanovišti.

Informační systém WinyX umožňuje export dat ve struktuře a formátu dle vyhlášky č. 383/2009 Sb., a dle Metodické pomůcky pro účetní jednotky, které předávají Pomocný konsolidační přehled.

Serverová část WinyX využívá technologie MS SQL server a klient je naprogramován v jazyce Visual Basic s využitím platformy .NET. Systém je plně integrován s kancelářským balíkem MS Office a MS Exchange serverem. Pro tisky jsou používány služby MS SQL reporting services nebo reportovací modul společnosti Stimulsoft. Pro work flow dokumentů je možné používat vazbu na MS Share point server.

Balíček softwarových produktů je vytvořen v n-vrstvé technologii v architektuře klient-server s podporou terminálových služeb.

Součástí Plnění je i zpracování předimplementační analýzy, samotná implementace celého zařízení, zaškolení uživatelů, zkušební provoz, zajištění následné podpory včetně služeb zákaznického centra v čase 7:00 až 16:00 (v režimu 9x5) a zpracování příslušné dokumentace.

Dále pak dodání potřebného HW (viz. níže) se zárukou v režimu 24x7 s odezvou do 4 hodin v místě instalace na dobu 5 let a potřebného SW v režimu 9x5 nezbytného pro provoz, a to v souladu s licenčními podmínkami jednotlivých výrobců.

Informační systém

- dodávka 40 kusů plných licencí IS WinyX

Hardware

FUJITSU Server PRIMERGY RX2530 M2 4x 3.5"

P/N - S26361-K1565-V101

CPU - 1 x Intel® Xeon® processor Silver 4110 8C 2.10 GHz

RAM - 128GB 2Rx4 DDR4-2666 R ECC

HDD - 2 x HD SATA 6G 4TB 7.2K HOT PL 3.5' BC (RAID 1)

SSD - 2 x SSD SATA 6G 480GB Read-Int. 3.5' H-P EP (RAID 1)

Power - 2 x Modular PSU 450W platinum

Software (produkty třetích stran)

1 x Windows Server 2016 STD 16Core OEM

40 x Windows Server CAL 2016 User

40 x MS Remote Desktop Services User CAL

2 x SQLSvrStdCore 2016 (2017) SNGL OLP 2Lic NL CoreLic

V: BRNE dne: 13.12.2014

BC LOGIA service, s.r.o.

Podpis: _____

Ivan Vystrčil, jednatel

BClogia
software house **service, s.r.o.** -1-
Baarovo nábřeží 38, 614 00 Brno
IČ: 26248867 DIČ: CZ26248867
Tel.: +420 543 215 523