

SMLOUVA O DÍLO

č. S10/2017/61200

uzavřená v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu

IČ: 47609109
DIČ: CZ47609109, neplátce DPH
Se sídlem: Na Františku 32, Praha 1, PSČ: 110 15
Zastoupená: Ing. Radka Bučilová, pověřena řízením odboru koordinace strukturálních fondů
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha
Č. účtu: ██████████

Kontaktní osoby: Ing. Martin Ptáčník
E-mail: ptacnik@mpo.cz, tel.: 224 85 3183

Ing. Václav Špetlík
E-mail: spetlik@mpo.cz, tel.: 224 85 2724

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.

IČ: 28576217
DIČ: CZ 28576217
Se sídlem: Švabinského 1749/19, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
Zastoupená: Mgr. Andrea Hrušková
Prokura: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.
Zapsaná do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 32793.
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Č. účtu: ██████████

Kontaktní osoba: Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.
Telefon: ██████████
E-mail: ivana.foldynova@rozvoj-obce.cz

(dále jen „poskytovatel“ na straně druhé)

(objednatel a poskytovatel dále společně jen „smluvní strany“ a samostatně jen „smluvní strana“).



II. Postavení smluvních stran

- 1) Objednatel je ústředním orgánem státní správy, jehož působnost je vymezena zákonem č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Poskytovatel je právnickou osobou založenou a existující podle českého právního řádu a splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

III. Účel smlouvy

Tato smlouva se uzavírá pro provedení předmětu plnění veřejné zakázky s názvem "**Ex post hodnocení Operačního programu Podnikání a Inovace 2007 - 2013**" zadávané objednatelem v rámci zadání zakázky malého rozsahu.

IV. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele zpracovat **komplexní souhrnnou evaluaci dopadů Operačního programu Podnikání a inovace za celé programové období 2007–2013** (dále též „projekt“ či „studie“) dle zadávacích podmínek. Jejím účelem je zjištění celkových dopadů Operačního programu Podnikání a inovace 2007–2013 (dále též „OPPI“) pro potřeby komunikace a publicity výsledků programu. Na základě tohoto vyhodnocení se taktéž očekávají doporučení pro optimalizaci nastavení jednotlivých intervencí ve vztahu k implementaci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020 (dále též „OP PIK“). Zpracování tohoto projektu je na základě výsledku zadávacího řízení zadáno vybranému týmu expertů pro oblast evaluací, ekonometrie, kohezní politiky a čerpání podpory ze strukturálních fondů EU.

I. etapa – Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy

Poskytovatel bude vycházet zejména z již provedených evaluačních studií OPPI, výročních zpráv OPPI, metodických dokumentů upravujících implementaci OPPI, včetně programového dokumentu OPPI. Vstupní zpráva (dále též „VZ“) bude obsahovat zejména rozpracování a doplnění evaluačních otázek, dosavadní zjištění poskytovatele a soubor z nich plynoucích hypotéz relevantních pro jednotlivé evaluační otázky, dále návrh finální metodologie a harmonogramu plnění projektu. Poskytovatel může ve VZ na základě provedených zjištění navrhnout zdůvodněnou úpravu nebo specifikaci plánovaných výzkumných postupů. Vstupní zpráva prochází níže popsaným formálním schvalovacím procesem. Objednatel předpokládá rozsah této zprávy maximálně 30 normostran (za normostranu je považován text obsahující 1800 znaků včetně mezer).

II. etapa - Sběr a analýza dat a sepsání Předběžné zprávy

Poskytovatel provede komplexní výzkumné šetření obsahující zejména vyžadovanou kontrafaktuální evaluaci dopadů, teorií vedenou evaluaci a případové studie a sepíše nejprve **Předběžnou zprávu** (dále též „PZ“), která bude obsahovat návrh finální verze části II. Závěrečné zprávy (viz Příloha č. 2) společně s dalšími Předběžnými výstupy. PZ bude mít rozsah maximálně 80 normostran a nad tento limit bude dále obsahovat i úvodní manažerské shrnutí v rozsahu 5 až 10 stránek textu, včetně jeho anglického překladu. Obojí poskytovatel dodá odděleně jako dva samostatné dokumenty ve dvou originálech a čtyřech kopiích. V rámci manažerského shrnutí poskytovatel provede syntézu jednotlivých zjištění a souhrnně zhodnotí vliv OPPI na hospodářskou situaci a konkurenceschopnost podpořených podniků. PZ prochází formálním schvalovacím procesem popsaným níže.



III. etapa – Dokončení analýzy dat a sepsání Závěrečné zprávy

Poskytovatel dokončí své komplexní výzkumné šetření a sepíše **Závěrečnou evaluační zprávu** (dále též „ZZ“). Závěrečnou zprávu vyhotoví poskytovatel v členění dle jednotlivých programů podpory. V jejím rámci zodpoví evaluační otázky uvedené v Příloze č. 2. Dle zaměření jednotlivých částí ZZ navrhne poskytovatel nabídky k této zakázce další evaluační otázky, jejichž návrh uvede v rámci nabídkového řízení a to ve formě tabulky členěné na tři sloupce: Část závěrečné zprávy, Příklad navrhovaných evaluačních otázek, Návrhy metod k získání a zpracování podkladových dat. V průběhu zpracování zakázky vypracuje poskytovatel ke každému negativnímu zjištění zdůvodnění mechanismu jeho vzniku a návrh optimalizačního opatření.

ZZ bude předána ve dvou originálech a čtyřech kopiích. Objednatel očekává ZZ v celkovém rozsahu 100–150 normostran (rozsah nezahrnuje případné přílohy). Zkrácená verze ZZ (manažerské shrnutí), o předpokládaném rozsahu 5–15 normostran, bude předána v českém a anglickém jazyce, každá jazyková verze ve dvou originálech a čtyřech kopiích. V rámci tohoto manažerského shrnutí poskytovatel provede syntézu jednotlivých zjištění a souhrnně zhodnotí OPPI jako celek včetně dosažení globálního cíle a dopadu na hospodářskou situaci a konkurenceschopnost podpořených podniků.

Zástupce poskytovatele vyhotoví přehled evaluačních doporučení v tabulce (ve formátu .xls nebo .xlsx) a vloží údaje o evaluaci včetně evaluačních doporučení do systému IS KP 2014+, do modulu Evaluace. V případě potřeby poskytne objednatel poskytovateli metodickou podporu pro tento úkon směrem k MS2014+.

Vedle zpráv poskytovatel vyhotoví na pokyn objednatele také výstup pro veřejnost a předá objednateli rovněž všechny nahrávky rozhovorů, formuláře a další technickou dokumentaci, včetně výstupů nashromážděných či vytvořených poskytovatelem během zakázky a to v systematizované a editovatelné PC podobě.

Poskytovatel bude ZZ po vypořádání připomínek objednatele prezentovat objednateli formou powerpointové prezentace (při využití jiného prezentačního softwaru je nutné předem informovat objednatele) a workshopu. Poskytovatel bere na vědomí, že na základě požadavku objednatele může být osloven k uspořádání další obdobné prezentace k ZZ pro potřeby objednatele, zejména např. na jednání Monitorovacího výboru OP PIK a Pracovní skupiny pro evaluace.

ZZ projde níže popsáním formálním schvalovacím procesem. Schvalovací proces uzavírá objednatel. K jeho uzavření dojde po předání nashromážděných materiálů, finální verze zprávy a po zapracování připomínek v požadované kvalitě. Předání bude zaznamenáno písemným akceptačním protokolem.

V. Způsob plnění smlouvy

- 1) Poskytovatel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo v souladu s touto smlouvou.
- 2) Poskytovatel zhotoví výstup projektu vlastním jménem, samostatně a za vědomí a případné koordinace zadavatele.
- 3) Poskytovatel musí mít dostatečné technické a administrativní zázemí k vykonání prací na zakázce. Výstupy projdou ze strany dodavatele korekturou a budou splňovat podmínky po formální stránce.
- 4) Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu plnění a upřesňovat provádění díla dílčími pokyny, které nebudou v rozporu s ustanoveními této smlouvy, nebo poskytovatele informovat o námitkách k průběhu činností souvisejících s poskytováním plnění nebo ke kvalitě poskytovaného plnění a požadovat nápravu. Za tímto účelem je objednatel oprávněn iniciovat



schůzku smluvních stran, která se uskuteční nejpozději do 5 pracovních dní po vznesení písemného (e-mailového) požadavku objednatele.

- 5) Poskytovatel se zavazuje dodržovat pokyny objednatele. Pokyny objednatele budou předány poskytovateli písemnou formou v listinné podobě nebo prostřednictvím elektronické pošty, prostřednictvím kontaktních osob uvedených v této smlouvě nebo v jejích přílohách. Bude-li mít poskytovatel za to, že pokyny objednatele jsou nesprávné či z hlediska poskytování plnění neúplné nebo nevhodné, je povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně vyrozumět objednatele a vyžádat si doplnění, popř. specifikování pokynů. V případě, že některý z postupů či pokynů navržených objednatelem bude v rozporu se zněním předpisů souvisejících s plněním dle této smlouvy (§ 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.) je poskytovatel povinen na takovýto rozpor objednatele bezodkladně písemně upozornit a předložit objednateli alternativní způsob řešení, který je s dotčenými předpisy v souladu a maximálně reflektuje požadavky objednatele.
- 6) Poskytovatel se zavazuje průběžně a pravdivě informovat objednatele o plnění, dosažených výsledcích i problémech a umožnit objednateli průběžné posuzování výsledků prací a respektovat jimi navržená opatření na odstranění vad a nedostatků.
- 7) Poskytovatel se zavazuje v rámci plnění této smlouvy provést veškeré činnosti, služby a výkony, kterých je třeba k řádnému provedení a dokončení předmětu zhotovovaného díla. Poskytovatel se zavazuje, že zhotovené dílo nebude mít žádné právní vady. Výstupy plnění projdou ze strany poskytovatele korekturou a budou splňovat podmínky jak po právní, tak i po formální stránce. Dílo či jednotlivé části musí obsahovat podstatné informace ve srozumitelné, jasné a přehledné podobě. Objednatel požaduje, aby zprávy neobsahovaly opakující se informace, informace, které jsou všeobecně známé nebo informace, které jsou neurčité anebo postrádají význam pro konkrétní hodnocení. Pokud je objednatelem vyžadováno, zajistí poskytovatel cizojazyčný překlad předávaných materiálů a výstupů plnění této smlouvy.
- 8) Nad rámec případů uvedených v čl. VII. Akceptace plnění této smlouvy může být poskytovatel objednatelem během plnění předmětu této smlouvy vyzván k doplnění a doložení upřesňujících informací, a to do 10 pracovních dní od písemného vznesení příslušného požadavku.
- 9) Poskytovatel bere na vědomí, že může být objednatelem 10 pracovních dní předem vyzván k prezentování zjištěných výsledků, výstupů plnění, vybrané části, nebo celku dle plnění této smlouvy, včetně doporučených návrhů řešení. K této činnosti může být poskytovatel objednatelem vyzván po dobu plnění smlouvy a dále po dobu dvou let od ukončení plnění této smlouvy.
- 10) Poskytovatel bere na vědomí, že jednotlivé výstupy nesmí obsahovat text přímo či v pozměněné podobě převzatý z jiných již existujících materiálů v rozsahu větším než 5 % příslušné kapitoly nebo podkapitoly. Překročení musí být odůvodněno a předem akceptováno ze strany objednatele. Používání převzatých grafických výstupů v rozsahu nad 5 obrázků nebo grafů v rámci celého výstupu je možné taktéž pouze na základě odůvodnění a předchozí písemné akceptace ze strany objednatele.
- 11) Poskytovatel se zavazuje, že nevyloučí ani žádným způsobem neomezí oprávnění či požadavky objednatele určené touto smlouvou.
- 12) Poskytovatel se zavazuje ve všech fázích realizace díla postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro evaluaci v programovém období 2014 – 2020¹ vydávaným Ministerstvem pro místní rozvoj.

VI. Doba, termíny a místo plnění

- 1) Dílo bude provedeno ve třech etapách a termínech dle časového harmonogramu podrobně popsaneho níže.

¹ <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Methodicke-pokyny/Methodika-rizeni-programu/Methodika-evaluaci>



- 2) Smluvní strany se zavazují sejít se k zahajovací schůzce, která se uskuteční bezprostředně po uzavření této smlouvy.
- 3) Poskytovatel se zavazuje postupovat dle stanoveného harmonogramu a jednotlivé etapy díla a s nimi související úkony provést v termínech dle této smlouvy.
- 4) V rámci **I. etapy - Analýza relevantních dokumentů a sepsání Vstupní zprávy** do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti smlouvy předá poskytovatel objednateli návrh Vstupní zprávy.
 - a) Ve lhůtě 10 pracovních dnů od převzetí návrhu Vstupní zprávy dojde ke komunikaci s objednatelem za účelem formulace připomínek.
 - b) Do 5 pracovních dnů od obdržení připomínek objednatele poskytovatel připomínky vypořádá a provede prezentaci Vstupní zprávy objednateli.
 - c) I. etapa je ukončena po uskutečnění shora popsanych kroků podepsáním akceptačního protokolu objednatelem.
 - d) Cena dle čl. X odst. 2 této smlouvy zahrnuje minimální rozsah 25 odpracovaných hodin Koordinátora I. etapy a 441 odpracovaných hodin Deklarovaného specialisty/specialistů I. etapy a zároveň je maximální cenou za plnění této etapy.
 - e) Za realizaci a průběh vyhotovení I. etapy díla zodpovídá:

Kontaktní osoba (koordinátor etapy): doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.
Tel: [REDACTED]
E-mail: lubor.hruska@rozvoj-obce.cz

Deklarovaný specialista/specialisté etapy:

Ing. Ivana Foldynová, Ph.D., tel. [REDACTED] e-mail: ivana.foldynova@rozvoj-obce.cz
Mgr. Andrea Hrušková, tel. 595 136 023, e-mail: andrea.hruskova@rozvoj-obce.cz
Ing. Petr Proske, tel. 595 136 023, e-mail: petr.proske@rozvoj-obce.cz
Ing. David Kubáň, tel. 595 136 023, e-mail: david.kuban@rozvoj-obce.cz
doc. Ing. Mgr. Martin Lukeš, Ph.D., tel.: 224 098 427, e-mail: martin.lukes@vse.cz
Ing. Oto Potluka, Ph.D., tel.: 224098723, e-mail: potluka@vse.cz
Ing. Ivana Blažková, Ph.D., tel.: 224 098 449, e-mail: blazkova.ivana@gmail.com
Ing. Ondřej Dvouletý, MSc., tel.: 224 098 449, e-mail: ondrej.dvoulety@vse.cz
Ing. Vladimír Sodomka, tel.: 224.808.361, e-mail: sodomka@akses.cz
Mgr. Jiří Svobodník, tel.: 224.808.361, e-mail: akses@akses.cz
- 5) V rámci **II. etapy - Sběr a analýza dat a sepsání Předběžné zprávy** do 3 měsíců ode dne ukončení, předání výsledků a podepsání akceptačního protokolu I. etapy ze strany objednatele předá poskytovatel objednateli návrh Předběžné zprávy, která bude obsahovat návrh finální verze části II.
 - a) Ve lhůtě 10 pracovních dnů od převzetí návrhu Předběžné zprávy dojde ke komunikaci s objednatelem za účelem formulace připomínek;
 - b) Do 5 pracovních dnů od obdržení připomínek objednatele poskytovatel připomínky vypořádá a provede prezentaci Předběžné zprávy objednateli (termín je možno zpozdít pouze z důvodů na straně objednatele);
 - c) II. etapa je ukončena po uskutečnění shora popsanych kroků podepsáním akceptačního protokolu objednatelem.



- d) Cena dle čl. X odst. 2 této smlouvy zahrnuje minimální rozsah 60 odpracovaných hodin Koordinátora II. etapy a 521 odpracovaných hodin Deklarovaného specialisty/specialistů II. etapy a zároveň je maximální cenou za plnění této etapy.
- e) Za realizaci a průběh vyhotovení II. etapy díla zodpovídá:
- Kontaktní osoba (koordinátor etapy): doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.
Tel: [REDACTED]
E-mail: lubor.hruska@rozvoj-obce.cz
- Deklarovaný specialista/specialisté etapy:
- Ing. Ivana Foldynová, Ph.D., tel. [REDACTED], e-mail: ivana.foldynova@rozvoj-obce.cz
Mgr. Andrea Hrušková, tel. 595 136 023, e-mail: andrea.hruskova@rozvoj-obce.cz
Ing. Petr Proske, tel. 595 136 023, e-mail: petr.proske@rozvoj-obce.cz
Ing. David Kubáň, tel. 595 136 023, e-mail: david.kuban@rozvoj-obce.cz
doc. Ing. Mgr. Martin Lukeš, Ph.D., tel.: 224 098 427, e-mail: martin.lukes@vse.cz
Ing. Oto Potluka, Ph.D., tel.: 224098723, e-mail: potluka@vse.cz
Ing. Ivana Blažková, Ph.D., tel.: 224 098 449, e-mail: blazkova.ivana@gmail.com
Ing. Ondřej Dvouletý, MSc., tel.: 224 098 449, e-mail: ondrej.dvoulety@vse.cz
Ing. Vladimír Sodomka, tel.: 224.808.361, e-mail: sodomka@akses.cz
Mgr. Jiří Svobodník, tel.: 224.808.361, e-mail: akses@akses.cz
- 6) V rámci **III. etapy - Dokončení analýzy dat a sepsání Závěrečné zprávy** do 5 měsíců ode dne ukončení, předání výsledků a podepsání akceptačního protokolu II. etapy ze strany objednatele předá poskytovatel objednateli návrh Závěrečné zprávy.
- a) Ve lhůtě 10 pracovních dnů od převzetí návrhu Závěrečné zprávy objednatel uplatní své připomínky.
- b) Do 10 pracovních dnů od obdržení připomínek objednatele poskytovatel připomínky vypořádá a provede prezentaci Závěrečné zprávy objednateli vč. workshopu s diskusí.
- c) Do 5 pracovních dnů od odstranění veškerých nedostatků a odsouhlasení finální verze Závěrečné zprávy ze strany objednatele poskytovatel zanese údaje o provedené evaluaci do systému MS2014+, modulu Evaluace.
- d) III. etapa je ukončena po uskutečnění shora popsáných kroků podepsáním akceptačního protokolu objednatel, III. etapa bude ukončena nejpozději do 28. září 2018.
- e) Cena dle čl. X odst. 2 této smlouvy zahrnuje minimální rozsah 20 odpracovaných hodin Koordinátora III. etapy a 248 odpracovaných hodin Deklarovaného specialisty/specialistů III. etapy a zároveň je maximální cenou za plnění této etapy.
- f) Za realizaci a průběh vyhotovení III. etapy díla zodpovídá:
- Kontaktní osoba (koordinátor etapy): doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.
Tel: [REDACTED]
E-mail: lubor.hruska@rozvoj-obce.cz
- Deklarovaný specialista/specialisté etapy:
- Ing. Ivana Foldynová, Ph.D., tel. [REDACTED], e-mail: ivana.foldynova@rozvoj-obce.cz
Mgr. Andrea Hrušková, tel. 595 136 023, e-mail: andrea.hruskova@rozvoj-obce.cz
Ing. Petr Proske, tel. 595 136 023, e-mail: petr.proske@rozvoj-obce.cz



Ing. David Kubáň, tel. 595 136 023, e-mail: david.kuban@rozvoj-obce.cz

doc. Ing. Mgr. Martin Lukeš, Ph.D., tel.: 224 098 427, e-mail: martin.lukes@vse.cz

Ing. Oto Potluka, Ph.D., tel.: 224098723, e-mail: potluka@vse.cz

Ing. Ivana Blažková, Ph.D., tel.: 224 098 449, e-mail: blazkova.ivana@gmail.com

Ing. Ondřej Dvouletý, MSc., tel.: 224 098 449, e-mail: ondrej.dvoulety@vse.cz

Ing. Vladimír Sodomka, tel.: 224.808.361, e-mail: sodomka@akses.cz

Mgr. Jiří Svobodník, tel.: 224.808.361, e-mail: akses@akses.c

- 7) Plnění dle této smlouvy je ukončeno podepsáním akceptačního protokolu III. etapy objednatelem. Poskytovatel se zavazuje, že tak učiní nejpozději do 19. října 2018 (dle Přílohy č. 1 této smlouvy).
- 8) Místem plnění je sídlo objednatele Na Františku 32, Praha 1, nebo jiné místo objednatelem předem oznámené.
- 9) Poskytovatel se zavazuje ke zpracování výstupů určených pro veřejnost či jiných technických výstupů v rozsahu dohodnutém s objednatelem. Technickým výstupem je myšlena jakákoliv jednorázová informace obsahující relevantní data získaná poskytovatelem a poskytnutá objednateli v rozsahu do tří normostran.

VII. Akceptace plnění

- 1) Jednotlivé části díla převezme objednatel vždy na základě předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Po převzetí plnění provede objednatel akceptaci plnění, a to do 10 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě, že budou v odevzdaném plnění během akceptační doby shledány nedostatky, vrátí objednatel plnění poskytovateli k přepracování, případně k doplnění. Poskytovatel je povinen přepracovat či doplnit dílo či jeho část v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení informace o jeho nedostacích. Původní akceptační lhůta bude tímto momentem zastavena. Odevzdáním plnění po odstranění nedostatků počíná běžet nová akceptační lhůta v délce 10 pracovních dnů.
- 2) V případě odevzdávání Předběžné a Závěrečné zprávy je podmínkou akceptace plnění též odevzdání její zkrácené verze v českém a anglickém jazyce a dále přehledu evaluačních doporučení.
- 3) Pokud objednatel poskytovatele požádá (formou e-mailu), koordinátor etapy je povinen dostavit se k osobní konzultaci zprávy do 3 pracovních dnů s cílem vyjasnit nejasnosti, odstranit nedostatky, doplnit nebo vypořádat připomínky objednatele. Po této schůzce začíná běžet lhůta 5 pracovních dnů k přepracování či doplnění díla, po které následuje nová akceptační lhůta v délce 10 pracovních dnů.
- 4) Spolu s odevzdáním části díla poskytovatel odevzdá objednateli veškeré materiály nashromážděné během plnění této smlouvy (jedná se o všechny nahrávky a přepisy rozhovorů, formuláře a další technickou dokumentaci, datasety a výstupy nashromážděné či vytvořené poskytovatelem, a to v systematizované a počítačem editovatelné podobě (tzn. seřazené do jednotlivých složek, kdy každá složka a dále daný materiál bude označena časovým údajem vzniku, tematicky a číslem podkapitoly závěrečné zprávy, která daný materiál zpracovává). Naplnění tohoto požadavku je podmínkou ke stvrzení akceptace plnění ze strany objednatele.
- 5) Objednatel stvrzuje akceptaci plnění podpisem akceptačního protokolu.
- 6) Akceptační lhůta nemá vliv na zahájení plnění následující etapy dle znění této smlouvy.
- 7) Vady díla neodhalené při převzetí díla a zjištěné později bude objednatel reklamovat prostřednictvím elektronické komunikace, písemně nebo telefonicky u poskytovatele. Poskytovatel bezplatně vypořádá tyto připomínky v termínu dle odstavce výše, pokud nebude



s objednatelem dohodnuto jinak. Poskytovatel může být k odstranění vad díla vyzván také během dvou let od akceptace celého díla.

- 8) Poskytovatel předá kontaktní osobě objednatele požadované výstupy písemnou formou v listinné podobě, minimálně ve dvou vyhotoveních podepsaných oprávněnou osobou poskytovatele a v elektronické podobě v běžně editovatelném formátu (.doc, .docx, .xls, .xlsx), a to prostřednictvím elektronické komunikace nebo na elektronickém nosiči dat. Předání elektronických souborů ve formátu.pdf je možné pouze s předchozím souhlasem objednatele. V takovém případě se poskytovatel zavazuje dodat také původní editovatelnou verzi tohoto dokumentu. V souvislosti s předáním výstupů se poskytovatel zavazuje předat objednateli veškeré nahrávky rozhovorů, formuláře a další výstupy (jako např. souhrny, analýzy, oponentury k etapám realizace, doplňující stanoviska k připomínkám členů Pracovní skupiny evaluace OP PIK a další výstupy poskytovatele související s plněním předmětu smlouvy) a technickou dokumentaci a výstupy nashromážděné či vytvořené poskytovatelem během plnění této smlouvy, a to v systematizované a editovatelné PC podobě dle tohoto článku.
- 9) Všechny výstupy a zprávy, které poskytovatel objednateli předá, budou procházet schvalovacím procesem, jehož úspěšné uzavření spolu s odevzdáním veškerých nashromážděných materiálů při plnění této smlouvy ve strukturované podobě vč. objednatelem akceptovaného výstupu je podmínkou akceptace a proplacení ceny dle čl. X. odst. 1) této smlouvy. Dále zhotovitel dodá výstupy požadované objednatelem ve vztahu k etapám plnění díla a dle příloh této smlouvy. Akceptace objednatelem bude spočívat také v (mj. i osobní) konzultaci se poskytovatelem a vyjasnění nejasností, odstranění nedostatků, doplnění a vypořádání dalších připomínek. Poskytovatel může být objednatelem po vypořádání připomínek vyzván k prezentaci stavu formou powerpointové (nebo obdobné počítačové) prezentace.
- 10) V případě, že plnění nebude akceptováno, je poskytovatel povinen odstranit zjištěné nedostatky. Plnění se považuje za řádně dokončené, pokud bylo provedeno bez vad a nedodělků, pokud má vlastnosti stanovené touto smlouvou, a pokud bylo plnění poskytovatele objednatelem akceptováno.
- 11) Poskytovatel bere na vědomí, že pokud nebude plnění ze strany objednatele akceptováno, pohlíží se na toto plnění za nedodané řádným způsobem.
- 12) Poskytovatel bere na vědomí, že prezentace výsledků jednotlivých etap v sídle objednatele nebo na jiném objednatelem předem specifikovaném místě, je nedílnou podmínkou akceptace každé etapy plnění této smlouvy.

VIII. Základní práva a povinnosti smluvních stran, odpovědnost za škodu

- 1) Poskytovatel bude při plnění této smlouvy respektovat pokyny objednatele ohledně plnění této smlouvy a výstupů dodaných poskytovatelem.
- 2) Poskytovatel se zavazuje vyhotovit dílo s odbornou péčí tak, aby nedošlo k porušení obecně závazných právních předpisů ČR a EU. Dále se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny.
- 3) Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu platnosti smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti třetí osobě ve výši nejméně Kč 1.900.000,- (slovy: Jeden milion devět set tisíc korun českých), které kryje rizika spojená s realizací plnění dle této smlouvy a toto pojištění je povinen udržovat po celou dobu trvání této smlouvy.
- 4) Poskytovatel se zavazuje během plnění předmětu smlouvy i po ukončení smluvního vztahu zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které jsou předmětem plnění a se kterými přišel v souvislosti s prováděním díla do styku, a že tyto skutečnosti a informace nevyužije ve svůj prospěch či prospěch třetích osob mimo plnění této smlouvy, pokud objednatel nezbaví poskytovatele mlčenlivosti. Tím není dotčena možnost poskytovatele uvádět činnost dle této smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném objednatelem. Poskytovatel se zejména zavazuje, že



získané informace neposkytne třetím osobám, neumožní třetím osobám tyto informace získat, ani je dále nevyužije pro svou potřebu. Současně se poskytovatel zavazuje, že přijme taková opatření, která znemožní únik informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této smlouvě popsány či touto smlouvou předpokládány. Bez ohledu na ustanovení předchozí věty, poskytovatel odpovídá za únik informací způsobený jeho zaměstnanci či osobami, jež jsou se poskytovatelem v jakémkoliv smluvním či jiném vztahu.

- 5) Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s plněním předmětu smlouvy přijdou jeho pověřeni pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel je povinen provést likvidaci osobních údajů, jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje poskytnuty a zpracovány, nebo na základě žádosti subjektu údajů podle § 21 zákona o ochraně osobních údajů. Poskytovatel předá objednateli protokol o jejich likvidaci.
- 6) Povinnost mlčenlivosti je poskytovatel povinen zajistit ve stejném rozsahu i u všech osob, které při plnění svých povinností dle této smlouvy použije, přičemž porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany těchto osob se považuje za porušení mlčenlivosti ze strany poskytovatele.
- 7) Materiály předávané elektronickou cestou budou zabezpečeny heslem a budou podléhat ochraně dat, ochraně osobních údajů, případně anonymizaci, pokud tak bude objednatel požadováno.
- 8) Vlastníkem zhotovovaného díla je objednatel. Nebezpečí škody na něm nese poskytovatel, a to až do předání díla objednateli.
- 9) Poskytovatel ručí za to, že dílo bude v den předání v bezvadné kvalitě a ve všech bodech bude odpovídat podmínkám a rozsahu této smlouvy.
- 10) Poskytovatel prohlašuje, že práva, která touto smlouvou poskytuje, mu náleží bez jakéhokoliv omezení, a odpovídá za škodu, která by objednateli vznikla, pokud by toto prohlášení bylo nepravdivé.

IX. Součinnost

- 1) Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost v souvislosti s plněním této smlouvy potřebnou k vyhotovení díla, zejména mu předat veškeré potřebné informace, písemné a jiné podklady, má-li je objednatel k dispozici a zákonné důvody nebrání jejich poskytnutí a nemůže-li je poskytovatel získat jiným způsobem.
- 2) V případě omezení nebo neposkytnutí součinnosti ze strany objednatele informuje o této skutečnosti objednatel bezodkladně poskytovatele. Poskytovatel je povinen navrhnout a realizovat alternativní postup, který zajistí naplnění požadavků objednatele v maximální míře. Omezení nebo neposkytnutí součinnosti objednavatelem neovlivní celkové plnění předmětu této smlouvy, může se však projevit v prodloužení termínu plnění, které je podmíněno předchozím písemným odsouhlasením ze strany objednatele.
- 3) Poskytovatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a dle zákona č. 255/2012 Sb., kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, vše ve znění pozdějších předpisů).
- 5) Poskytovatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací plnění, včetně účetních dokladů v souladu s právem Evropské unie a právem České republiky. Každý



originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost a musí být označen číslem projektu.

- 6) Poskytovatel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj, které upravuje mimo jiné odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost. Poskytovatel je rovněž povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k projektu týkající se uchování dokumentů souvisejících s realizací zakázky plnili také partneři poskytovatele podílející se na projektu. Poskytovatel je dále povinen opatřovat výstupy díla a s nimi související dokumenty prvky povinné publicity.
- 7) Poskytovatel se zavazuje poskytnout součinnost při konzultacích a prezentacích objednatele v souvislosti s vyhotovením díla na základě plnění této smlouvy i po ukončení její platnosti, a to po dobu dvou let od akceptace plnění této smlouvy.
- 8) Pokud to bude povaha činnosti poskytovatele vyžadovat, udělí po předešlé konzultaci a vyhodnocení oprávněnosti objednatel poskytovateli za účelem plnění předmětu této smlouvy plnou moc zvláštní listinou. Odmítnutí udělení plné moci objednatelem poskytovateli nemá vliv na termíny ani vyhotovení díla dle ustanovení této smlouvy.

X. Cena a platební podmínky

- 1) Cena za provedení díla bude uhrazena postupně ve třech (3) dílčích platbách po akceptaci jednotlivých částí plnění dle této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že za řádné a včasné provedení díla objednatel zaplatí poskytovateli cenu díla ve výši:

platba č. 1 - po akceptaci Vstupní zprávy, bude tvořit 10 % ceny díla
celkem, nominálně tedy 120 000 Kč,-

platba č. 2 - po akceptaci Předběžné zprávy bude tvořit 30 % ceny díla
celkem, nominálně tedy 360 000 Kč,-

platba č. 3 - po akceptaci Závěrečné zprávy bude tvořit 60 % ceny díla
celkem, nominálně tedy 720 000 Kč,-

cena díla celkem bez DPH 1 200 000 Kč,-

výše DPH (sazba DPH 21 %) 252 000 Kč,-

cena díla celkem vč. DPH 1 452 000 Kč,-

- 2) Cena za provedení díla dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy a je cenou konečnou a nejvýše přípustnou, která nesmí být překročena. Uvedená cena tedy zahrnuje veškeré možné náklady, odměny, poplatky, odměnu za licenci, apod. na straně poskytovatele potřebné k provedení díla podle této smlouvy, jejích příloh a specifikací objednatele.
- 3) Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad poté, co dojde k akceptaci všech výstupů plnění objednatelem dle čl. VII. této smlouvy. Kopie akceptačního protokolu bude tvořit přílohu k daňovému dokladu.
- 4) Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli částku vyfakturovanou na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu bezhotovostně v korunách českých a na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 28 a násl. zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, to vše ve znění pozdějších předpisů a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Lhůta splatnosti



faktury činí vždy 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Nebude-li faktura obsahovat zákonem stanovené nebo smluvními stranami sjednané náležitosti faktury, nebo bude-li obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli k přepracování. V tomto případě neplatí původní doba splatnosti, ale celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.

- 5) Za zaplacení se považuje odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 6) Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny díla.

XI. Platnost, účinnost, předčasné ukončení smlouvy

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, či odstoupením jedné ze smluvních stran.
- 3) Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany poskytovatele, za něž je považováno zejména:
 - a) prodlení poskytovatele s plněním dle této smlouvy delší než 10 dnů, a to přes písemné upozornění (nebo upozornění elektronickou cestou) objednatele na takové prodlení;
 - b) skutečnost, že byly objednatelem zjištěny zásadní nebo mnohočetné vady a nedostatky při plnění dle této smlouvy a poskytovatel ani po písemném upozornění objednatele nerespektoval navržená opatření nebo nesjednal nápravu;
 - c) v případě neoprávněné změny kteréhokoliv člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele;
 - d) v případě neodůvodněného přerušování prací poskytovatelem trvajícím déle jak 10 dní;
 - e) porušení povinnosti poskytovatele mít po celou dobu platnosti smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu podle čl. VIII. odst. 3);
 - f) porušení povinnosti poskytovatele zachovávat mlčenlivost nebo ochranu dat podle čl. VIII. odst. 4) až 7) této smlouvy;
- 4) Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě jejího podstatného porušení objednatelem. Za toto podstatné porušení se považuje prodlení objednatele s úhradou poskytovatelem řádně vystavené faktury o více než 30 dnů po splatnosti.
- 5) Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně a smlouva tak zaniká dnem doručení takového oznámení.
- 6) Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoli písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu s účinností k okamžiku, kdy se o výpovědi poskytovatel dozvěděl, nebo mohl dozvědět.
- 7) Při ukončení smlouvy je poskytovatel vždy povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením či zpožděním činností souvisejících s vyhotovením díla dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vrátit objednateli na vlastní náklady po ukončení tohoto smluvního vztahu veškeré poskytnuté písemnosti, data, nosiče informací a dosud zpracované materiály, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od ukončení této smlouvy, v ostatních případech nejpozději k datu ukončení této smlouvy.
- 8) Ukončením této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti smlouvy, ustanovení o zachování mlčenlivosti a ustanovení o licenci, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.
- 9) Poskytovatel souhlasí s tím, že v případě předčasného ukončení smluvního vztahu, je povinen dokončit již zahájenou etapu realizace, a to za podmínek, v rozsahu a termínu, jak bylo ujednáno touto smlouvou, pokud tak bude objednatel vyžadovat.



XII. Odpovědnost

- 1) Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu, která mu byla způsobena jeho činností v souvislosti s plněním dle této smlouvy. V případě, že by v důsledku vadného plnění anebo prodlení s plněním povinností poskytovatele (zejména neupozornění objednatele na nevhodnost jeho pokynů nebo jeho nečinnost, které by mohly mít za následek porušení obecně závazného předpisu nebo vznik škody), došlo ke vzniku škody či jiné újmy objednatel, zavazuje se poskytovatel uhradit tuto škodu či újmu objednateli v plném rozsahu.
- 2) Poskytovatel není oprávněn postoupit práva a povinnosti, vyplývající mu z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Postoupení práv a povinností dle předchozí věty bez předchozího písemného souhlasu objednatele je neplatné a neúčinné.

XIII. Autorské právo

- 1) Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle této smlouvy je i plnění, které může podléhat ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), je k takovému plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku.
- 2) Bude-li zhotovené dílo naplňovat znaky autorského díla podle autorského zákona, uděluje poskytovatel objednateli výhradní licenci k využití díla dle § 12 a násl. autorského zákona ke všem v současnosti známým a v budoucnu možným způsobům užití, a to bez jakéhokoliv územního či časového omezení budoucího využití díla. Poskytovatel uděluje svůj výslovný souhlas s postoupením výhradní licence dle předchozí věty na třetí osoby. Licence i souhlas se uděluje bez nároku na odměnu v současnosti i budoucnosti. Odměna za výhradní licenci k užití díla je zahrnuta v celkové ceně díla dle čl. X této smlouvy.
- 3) Veškerá práva k předmětu plnění přecházejí po předání výstupů na objednatele a poskytovatel nesmí použít toto dílo bez výslovného písemného souhlasu objednatele a není oprávněn ve smyslu § 2633 občanského zákoníku poskytnout dílo jiným osobám než objednateli.
- 4) Poskytovatel se zavazuje vypořádat veškeré nároky majitelů autorských práv či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím předaného díla. V případě, že by takové nároky byly uplatněny vůči objednateli, je poskytovatel povinen je na svůj náklad vypořádat.
- 5) Předáním díla nabývá objednatel majetková práva k tomuto dílu, to znamená, že má právo toto dílo nebo jeho části využívat v neomezeném rozsahu co do množství, místa a času, zejména dílo rozmnožovat, rozšiřovat, sdělovat veřejnosti, upravovat, spojit s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět dílo pod svým jménem.
- 6) Poskytovatel bere na vědomí, že po předání díla může dojít ze strany objednatele k případným úpravám, dalšímu zpracování, užití výsledů díla, a to i upraveného či zpracovaného ve spojení s dalšími materiály objednatele, bez nároku na uplatnění autorských práv ze strany poskytovatele.
- 7) Majitelem všech vstupních dat a podkladů je od počátku objednatel.
- 8) Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.

XIV. Smluvní pokuty

- 1) Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti definované v čl. VIII. odst. 4) až 7) zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši Kč 100.000,- (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti.



- 2) Pro případ prodlení s plněním dle této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli oprávněně smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla za každý den prodlení.
- 3) Pro případ porušení povinnosti poskytovatele mít sjednáno pojištění odpovědnosti v rozsahu dle čl. VIII. odst. 3) této smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši Kč 50.000,- (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 4) Za porušení jiné povinnosti stanovené touto smlouvou zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši Kč 50.000,- (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 5) Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody či újmy v plné výši, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu. Uhrazená výše smluvní pokuty se nezapočítává do výše škody či újmy, která má být hrazena.
- 6) Smluvní pokuta dle této smlouvy je splatná do 10 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatel k její úhradě poskytovateli, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet objednatel uvedený v čl. I této smlouvy.
- 7) Pro případ prodlení objednatele se zaplacením fakturované částky poskytovateli si strany sjednávají úrok z prodlení v zákonné výši.
- 8) Doručení výzvy týkající se smluvní pokuty může proběhnout písemnou i elektronickou cestou na kontaktní adresy uvedené v této smlouvě.

XV. Závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy včetně jejích příloh v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a rovněž na profilu objednatele, případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí objednatel.
- 2) Smluvní strany přebírají riziko změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 3) Poskytovatel čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve smlouvě včetně příloh jsou pravdivé a úplné, že nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci díla a že je připraven spolehlivě, řádně a bez průtahů splnit veškeré podmínky a rozsah této smlouvy.
- 4) Pro řešení sporů z této smlouvy jsou příslušné obecné soudy České republiky.
- 5) Veškeré změny této smlouvy nebo dodatky k ní jsou možné pouze po dohodě obou smluvních stran ve formě písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran na téže listině.
- 6) Smluvní strany se zavazují, že změny kontaktních osob oznámí bez zbytečného odkladu písemně druhé smluvní straně. Při změně kontaktních osob není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 7) V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této smlouvě jako celku.
- 8) Závazky stran a ustanovení neupravená touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 9) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy tvoří přílohy:
 - Příloha č. 1 – Stručná charakteristika OP PI



- Příloha č. 2 – Požadovaný obsah závěrečné zprávy a evaluační otázky

- 11) Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem pročetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle, na základě čehož připojují své podpisy.

V Praze dne

Česká republika – Ministerstvo průmyslu
a obchodu

.....

Ing. Radka Bučilová
pověřena řízením odboru
koordinace strukturálních fondů

V Praze dne

PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a
regionů, s.r.o.

.....

Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.
prokuristka společnosti