

Smlouva o poskytnutí činnosti autorského dozoru

č. OLP/3999/2017

**„Autorský dozor – Modernizace Severočeského Muzea – 2. Etapa, realizace stavby a
dodávka interiéru“**

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších právních předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem Liberec 2, U Jezu 642/2a, 461 80

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem, v plné moci Markem Pieterem, náměstkem
hejtmana Libereckého kraje

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 107 - 6482590257/0100

dále jen „příkazce“

a

Hlaváček – architekti, s.r.o.

se sídlem Vítězné náměstí 2/577, 160 00 Praha 6

IČO: 259 26 497

DIČ: CZ25926497

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Ing. arch. Michal Hlaváček, jednatel

bankovní spojení: UniCredit Bank

číslo účtu: 2102732914/2700

evidence: zapsáno v obchodním rejstříku Městským soudem v Praze odd. C, vložka 176480

dále jen „příkazník“

takto:

Stránka 1 z 12



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku veřejné zakázky s názvem „Autorský dozor – Modernizace Severočeského Muzea – 2. Etapa, realizace stavby a dodávka interiéru“ (dále jen „veřejná zakázka“).
3. Příkazník prohlašuje:
 - že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
 - že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
 - že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.
4. Příkazník bere na vědomí, že příkazce uzavírá tuto smlouvu za účelem realizace stavebního díla včetně realizace interiéru s těmito základními identifikačními údaji:
 - Název: Modernizace Severočeského muzea v Liberci – 2. etapa
 - Místo provádění: Severočeské muzeum v Liberci, Masarykova 11, 460 01 Liberec
 - Celkové předpokládané náklady: realizace stavby a dodávky interiéru 82.063.803,- Kč bez DPH
 - Předpokládaná doba: realizace stavby 484 dnů od zahájení stavby, 150 dnů dodávka a realizace interiéru
 - Stavebník – investor: příkazce.
(dále jen „stavba“ nebo „interiér“).
5. Příkazník dále bere na vědomí, že realizace stavby a realizace dodávky interiéru včetně plnění dle této smlouvy jsou financovány z projektu s názvem: „Modernizace Severočeského muzea v Liberci - 2. etapa“, registrační číslo projektu CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001709, spolufinancovaného z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „projekt“), a uvědomuje si, že neplnění svých povinností stanovených touto smlouvou může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

příkazci.

Článek I. **Předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

Článek II. **Specifikace závazku příkazníka**

1. Příkazník se zavazuje za účelem řádné realizace stavby a řádné dodávky interiéru pro příkazce a na jeho účet **provést činnost autorského dozoru a autorského dozoru na dodávky interiéru**, který zahrnuje činnosti dle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a Sazebníku UNIKA pro navrhování nabídkových cen a projektových prací a inženýrské činnosti v aktuálním znění, činnosti AD, a dále zahrnuje obstarávat související inženýrské činnosti na stavbě - spolupráce s místně příslušným stavebním úřadem a dalšími dotčenými orgány při realizaci a zajištění veškerých souvisejících dokladů a rozhodnutí, (dále jen „AD“), za předpokladu, že bude stavba a dodávka interiéru realizována.
2. Příkazník se v rámci AD zavazuje zejména k těmto činnostem:

V rámci realizace stavebních prací a dodávky interiéru:

- průběžný kontakt s příkazcem jak formou pravidelných kontrolních dnů na výzvu příkazce, tak průběžných informací o postupu realizace stavebních prací a realizaci dodávky interiéru;
- účast na vybraných kontrolních dnech stavby na výzvu příkazce u dodávek interiéru (dále jen „KD“);
- účast na odevzdání staveniště;
- poskytování vysvětlení k vypracované projektové dokumentace potřebných pro provádění stavby a dodávku interiéru;
- kontrola a ověřování kvality prováděných prací, dodržování dokumentace pro provádění stavby a dokumentace pro dodávky interiéru;
- kontrola dodržení projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby a dodávky interiéru;
- soulad dokumentace dočasných objektů pro účely zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů pro účely zařízení staveniště, se základním



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

řešením zařízení staveniště

- spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce;
- spolupráce s technickým dozorem investora;
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby a dodávky interiéru;
- spolupráce s odpovědným geodetem;
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení;
- účast na odevzdání a převzetí dodávky interiéru;
- účast na kontrolních prohlídkách stavby a závěrečné kontroly provedení stavby a jednání o vydání kolaudačního souhlasu;
- účast na kontrolních prohlídkách dodávky interiéru a závěrečné kontroly úplnosti dodávky interiéru;
- kontrola správnosti a úplnosti zhotovitelem provedeného soupisu změn, doplňků nebo rozšíření díla vyplývajících z podmínek při provádění díla, z odborných znalostí zhotovitele nebo z vad projektových dokumentací a kontrola jejich ocenění jak v písemné, tak i v elektronické podobě, zajištění včasného předložení těchto soupisů objednateli k odsouhlasení formou vypracovaných a schválených co do správnosti a úplnosti Změnových listů pro zpracování následného dodatku ke smlouvě. Změny mohou být realizovány teprve po jeho odsouhlasení;
- kontrola a ověřování kvality dokončených prací a ověřování shody s ustanoveními smluvních dokumentů a platnými právními předpisy ČR, včetně platných českých norem;
- kontrola kvality a množství zabudovaných materiálů a vybavení;
- ověřování, zda vzorky odpovídají smluvním dokumentům a příslušným českým normám;
- doporučení provádění zkoušek na stavbě, dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění technických zkoušek prováděných oprávněnými firmami a kontrola výsledků;
- kontrola průběhu zkoušek technologických zařízení prováděných zhotovitelem stavby;
- kontrola dokumentace skutečného provedení stavby a dokladů;
- účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

dokumentace stavby;

- povinnost informovat objednatele o všech závažných okolnostech v souvislosti s výstavbou, které mohou mít významný vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla;
- upozornění zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požadování sjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku i oprávnění nařídit zhotoviteli stavby zastavení prací (viz § 2593 obč. zák.);
- kontrola a ověření stavební připravenosti mezi subdodavateli zhotovitele, zejména připravenost pro technologické vybavení;
- spolupráce s projektantem stavby při realizaci;
- spolupráce s dodavatelem interiéru při realizaci;
- kontrola prováděného díla se smluvní dokumentací, závaznými předpisy, pokyny a požadavky objednatele;
- kontrola dodaného vybavení interiéru v souladu s dokumentací dodávky interiéru;

V rámci dokončení stavby a dodávky interiéru:

- kontrola veškerých dokladů, které doloží zhotovitel stavebnímu úřadu k řízení pro vydání kolaudačního souhlasu;
 - kontrola úplnosti dokumentace skutečného provedení stavby a dokladů pořízených během stavby k archivaci u příkazce;
 - kontrola dodaného vybavení interiéru v souladu s dokumentací dodávky interiéru.
3. Součástí činnosti jsou i práce výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu AD nezbytné a o kterých příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšují sjednanou cenu.
4. Příkazník se zavazuje provádět AD po celou dobu skutečného provádění stavby a realizace dodávky interiéru, a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby.
5. Při plnění této smlouvy bude příkazník vycházet zejména z následujících podkladů:
- smlouvy se zhotovitelem stavby včetně soupisu prací,
 - projektové dokumentace pro provádění stavby,
 - projektové dokumentaci pro dodávky interiéru,
 - složky inženýrské činnosti.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

6. V případě, že na základě odborných znalostí a zkušeností příkazníka vyjde najevo potřeba dalších podkladů, mimo výše stanovených, které má příkazce k dispozici, je příkazník povinen si tyto podklady od příkazce vyžádat. Nemá-li příkazce tyto podklady k dispozici, je příkazník povinen vyzvat příkazce k jejich obstarání.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů příkazce, v souladu s podklady k veřejné zakázce a v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát.
2. Příkazník je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Příkazník je na žádost příkazce povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci prokázat ve lhůtě stanovené příkazcem a způsobem dle požadavku příkazce.
3. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
4. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
5. Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku příkazce.
6. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce se neodchýlí od příkazcových pokynů.
7. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
8. Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. K tomu mu příkazce vystaví plnou moc.
9. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 dnů, předat příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepíší smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
10. Příkazník se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy v souladu s platnou metodikou, která je k dispozici na webových stránkách Integrovaného regionálního operačního programu - výzvy č. 21 s názvem "Muzea", která je k dispozici na webových stránkách <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-21-Muza>, v



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

souladu s obecnými pravidly IROP a specifickými pravidly k výzvě č. 21 (vše v aktuálním znění) a předem konzultovat s příkazcem případné nejasnosti.

11. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
12. Příkazník se zavazuje uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy minimálně po dobu 10 let.
13. Příkazník je povinen dodržovat pravidla publicity, resp. poskytnout nezbytnou součinnost příkazci k jejich provádění, v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů a dle podmínek IROP.
14. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti s pojistným plněním ve výši nejméně 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) na pojistnou událost. Příkazník je na žádost příkazce povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené příkazcem.

Článek IV.

Odměna a platební podmínky

1. Odměna za zařízení sjednané záležitosti je smluvními stranami sjednána v maximální výši:
 - 270.000,- Kč (slovy: dvě stě sedmdesát tisíc korun českých) bez DPH,
 - **326.700,- Kč** (slovy: tři sta dvacet šest tisíc sedm set korun českých) včetně DPH, jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.
2. Podrobný rozpis ceny:
 - a) maximální cena za autorský dozor při realizaci stavby:
 - 202.500 Kč (slovy: dvě stě dva tisíc pět set korun českých) bez DPH,
 - **245.025 Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet pět tisíc dvacet pět korun českých) včetně DPH jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

- rozsah prací je stanoven maximálně na 225 hodin, hodinová sazba je 900 Kč bez DPH/hodinu práce,
- b) maximální cena za autorský dozor dodávky interiéru:
- 67.500 Kč (slovy: šedesát sedm tisíc pět set korun českých) bez DPH,
 - **81.675 Kč** (slovy: osmdesát jeden tisíc šest set sedmdesát pět korun českých) včetně DPH jejíž sazba ke dni uzavření této smlouvy činí 21 %.
 - rozsah prací je stanoven maximálně na 75 hodin, hodinová sazba je 900 Kč bez DPH/hodinu práce,
3. Odměna dle odst. 1 a 2 uvedená bez DPH je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků příkazníka, včetně inflace, a dále zahrnuje veškeré škody, které příkazníkovu vzniknou při provádění plnění dle této smlouvy.
4. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu takto:
- první fakturu v maximální výši 50 % z odměny po uplynutí minimálně poloviny předpokládané doby realizace stavby,
 - konečnou fakturu po splnění všech závazků příkazníka a po předání veškerých dokladů souvisejících s činností AD příkazce, a to vše za podmínky, že stavba a interiér budou příkazcem akceptovány bez výhrad,
 - fakturované částky budou vždy odpovídat skutečně odpracovanému počtu hodin AD.
5. Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení příkazci.
6. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:
- označení osoby příkazníka včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
 - označení osoby příkazce včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
 - evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
 - rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
 - název a registrační číslo projektu ("Modernizace Severočeského muzea v Liberci - 2. etapa, r. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001709,
 - den uskutečnění plnění,
 - označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
 - lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- označení banky a číslo účtu, na který má být odměna poukázána.
- 7. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.
- 8. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručením opravené faktury (daňového dokladu).
- 9. Dohodnutou odměnu uhradí příkazce na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v této smlouvě nebo na účet, který příkazník příkazci písemně sdělí po uzavření této smlouvy.

Článek V.

Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a započtení

1. V případě, že příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v článku II. této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z odměny včetně DPH za každý případ.
2. V případě, že příkazník nedodrží jakékoli termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z odměny včetně DPH za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že příkazník nesplní pokyn udělený příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z odměny včetně DPH za každé nesplnění pokynu.
4. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Příkazník je povinen na výzvu příkazce uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy příkazníkovi.
5. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatný ihned po jeho vzniku.
6. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
7. Příkazce má právo na náhradu škody způsobené příkazníkem porušením jakékoli jeho povinnosti vztahující se k této smlouvě. Příkazník je tak například povinen uhradit příkazci



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

škodu v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně nebo v podobě ztráty nároku na dotaci či její části, nebo je povinen uhradit škodu vzniklou v důsledku porušení platného zákona o zadávání veřejných zakázek. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má příkazce právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje.

8. Příkazce je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za příkazníkem, proti pohledávce příkazníka za příkazcem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud příkazník poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne příkazci nárok na smluvní pokutu nebo nárok na náhradu vzniklé škody v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně nebo v podobě ztráty nároku na dotaci či její části, prohlašuje příkazník, že v takovém případě nebude považovat pohledávku příkazce za nejistou nebo neurčitou a souhlasí s tím, aby si ji příkazce započel proti nároku příkazníka na uhrazení faktury, popř. proti jiné pohledávce příkazníka za příkazcem.

Článek VI. **Zánik závazku**

1. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoli odvolat. Pouze v případě, že důvodem pro odvolání není porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazníka, má příkazník právo na úhradu nákladů, které v souvislosti s plněním této smlouvy účelně vynaložil a na poměrnou část odměny přiměřenou vynaložené námaze.
2. Příkazník je oprávněn kdykoli příkaz vypovědět. Příkazník je v takovém případě povinen uhradit příkazci škodu, která mu tím vznikla, jedině, že by důvod výpovědi spočíval v porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazce.
3. V případě, že v zadávacím řízení na výběr dodavatele stavby bude vybrána jako nejvhodnější nabídka příkazníka, nebo osoby s ním propojené, dohodly se smluvní strany na tom, že se tato smlouva ruší.

Článek VII. **Zástupci smluvních stran a doručování písemností**

1. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně příkazce:
 - Ing. Vladimír Koudelka, tel.: 485 226 483, e-mail:vladimir.koudelka@kraj-lbc.cz
 - Bc. Zuzana Halamová, tel.: 485 226 417, e-mail:zuzana.halamova@kraj-lbc.cz
 - Ing. Stanislav Jäger, tel.: 485 226 665, e-mail: stanislav.jager@kraj-lbc.cz
2. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně příkazníka:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

– prof. Ing. arch. Michal Hlaváček, tel.: 603 162 918, e-mail: michal.hlavacek@hlavacek-architekti.cz

– Ing. arch. Pavla Hlaváčková, tel.: 602 335547, e-mail: pavla.hlavackova@hlavacek-architekti.cz

3. Určení zástupci smluvních stran jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran a doklad o předání věci. Určený zástupce příkazce je též oprávněn udělovat příkazníkovi pokyny.
4. Změna určení výše uvedených zástupců smluvních stran nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
5. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich zástupců uvedené v této smlouvě nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.
6. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek VIII.

Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství

1. Příkazník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní příkazce v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv příkazcem zveřejněny.
2. Příkazník prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Článek IX.

Ostatní ustanovení

1. Příkazník není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu příkazce žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

