

## Smlouva o dispečerském řízení veřejné dopravy Plzeňského kraje

### I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: **POVED s. r. o.**  
Adresa: Nerudova 982/25, Plzeň, PSČ 301 00  
IČ: 29099846  
DIČ: CZ29099846  
Bankovní spojení: Raiffeisen BANK, a.s.  
Číslo účtu: 5003009011/5500  
Zastoupený: **Ing. Zdeňkou Kmochovou, jednatelkou**

**dále jen "Objednatel"**

**a**

Provozovatel: **Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.**  
Sídlo: Denisovo nábřeží 920/12, Plzeň-Východní předměstí,  
PSČ 301 00  
IČ: 25220683  
DIČ: CZ25220683  
OR vedený Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710, zápis dne 1. května 1998  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
Číslo účtu: 117 433 803 / 0300  
Zastoupený: **Mgr. Michalem Krausem, MSc, předsedou představenstva**

**dále jen "Provozovatel"**

uzavírají smlouvu o dispečerském řízení veřejné dopravy Plzeňského kraje (dále jen „Smlouva“):

### Čl. I. Preambule

1. Objednatel jako příkazce, uzavřel s Plzeňským krajem, se sídlem Plzeň, Škroupova 18, IČ: 70890366, DIČ: CZ70890366, jako příkazníkem, příkazní smlouvu č. PS/2/2015, jejímž předmětem je závazek příkazníka směřující k zajištění realizace a provozování dispečinku veřejné dopravy Plzeňského kraje v návaznosti na dispečink Plzeňských městských dopravních podniků, a.s. Uzavřením této smlouvy směřuje Objednatel k naplnění cílů výše uvedené příkazní smlouvy ve znění pozdějších dodatků.

## **Čl. II. Předmět Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Provozovatele poskytnout Objednateli službu dispečerského řízení veřejné dopravy Plzeňského kraje (dále jen „Služba“), která zahrnuje:
  - a) provoz Pracoviště s veškerým potřebným kancelářským a technickým zařízením a zabezpečení fungování HW a SW Pracoviště, kdy toto vybavení je v majetku Provozovatele. Pracoviště má řešeno zálohování napájení a zálohování serveru. Serverové a síťové řešení Pracoviště umožňuje přístup předem vymezeného počtu klientů Objednatele a dopravců a dle podrobně specifikovaných uživatelských práv,
  - b) zabezpečení personálního obsazení Pracoviště včetně všech potřebných školení a průběžného vzdělávání a výcviku dispečerů IDP,

## **Čl. III. Termíny plnění**

1. Datum zahájení plnění: 1. 1. 2018
2. Délka plnění předmětu dle č. II. této Smlouvy činí 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců, nebude-li dohodnuto jinak.

## **Čl. IV. Místo poskytování služeb**

1. Pracoviště Provozovatele je umístěno na adrese Plzeň, Denisovo nábřeží č. p. 920/12, PSČ: 301 00 (v této Smlouvě jako „Pracoviště“).

## **Čl. V. Cena a platební podmínky**

1. Cena za předmět plnění poskytovaného Provozovatelem na základě této Smlouvy se sjednává ve výši 722 724 Kč bez DPH, tj., 60 227 Kč bez DPH za každý kalendářní měsíc. V této ceně je zahrnut provoz Pracoviště, a to včetně veškerých provozních nákladů Provozovatele.
2. K ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů v době plnění.
3. Cenu za předmět plnění uhradí Objednatel na základě daňového dokladu – faktury. Provozovatel je povinen vystavit fakturu do 15. kalendářního dne měsíce za uplynulý kalendářní měsíc, přičemž datem zdanitelného plnění je poslední kalendářní den měsíce, za který je faktura vystavena.
4. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

5. Splatnost faktur se sjednává na 30 dní ode dne vystavení.
6. V případě, že faktura – daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat tento doklad zpět Provozovateli k doplnění. Lhůta splatnosti doplněné faktury běží znovu ode dne jejího opětovného vystavení Objednateli.

## **Čl. VI. Kontaktní osoby Provozovatele**

### 1. Za Provozovatele:

#### a) ve věcech smluvních:

Mgr. Michal Kraus, MSc  
předseda představenstva  
e-mail: [kraus@pmdp.cz](mailto:kraus@pmdp.cz)

#### b) ve věcech obchodních:

Ing. Jiří Ptáček, MBA  
dopravně-provozní ředitel  
telefon: 378 037 527, 724 602 870  
e-mail: [ptacek@pmdp.cz](mailto:ptacek@pmdp.cz)

#### c) ve věcech technických:

Ing. Jiří Kohout, Ph.D., MBA  
projektový manažer dopravy  
telefon: 378 037 562, 602 281 885  
e-mail: [kohout@pmdp.cz](mailto:kohout@pmdp.cz)

## **Čl. VII. Kontaktní osoby Objednatele**

### 2. Za Objednatele

#### a) ve věcech obchodních a smluvních:

Ing. Zdeňka Kmochová  
jednatelka  
telefon: 378 035 460, 602 452 566  
e-mail: [kmochova@poved.cz](mailto:kmochova@poved.cz)

b) ve věcech technických:

Ing. Stanislav Voříšek  
projektový specialista  
telefon: 378 035 467, 733 698 606  
e-mail: [vorisek@poved.cz](mailto:vorisek@poved.cz)

### **Čl. VIII. Náhrada škody**

1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé Smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.
3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

### **Čl. IX. Součinnost a vzájemná komunikace**

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou Smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.

### **Čl. X. Práva a povinnosti**

1. Provozovatel zajistí provoz Pracoviště v rozsahu 1 hod. denně následovně:
  - a) Kontrola přihlášených vozidel – pokud nějaká jsou – dle SW dispečinku
  - b) Ověření schopnosti komunikace přihlášených vozidel s dispečinkem
2. Objednatel je povinen uhradit službu Provozovatele.
3. Objednatel je povinen informovat Provozovatele nejpozději do 31. 10. 2018 o způsobu další spolupráce v oblasti předmětu této Smlouvy od 1. 1. 2019.

## **Čl. XI. Garance provozu**

1. Provozovatel garantuje, že bude Pracoviště provozovat minimálně po dobu platnosti této Smlouvy.
2. Provozovatel poskytuje Objednateli garanci za plnění služby s technickou dostupností 97 % a personální dostupností 100 % v provozní době Pracoviště za každý rok plnění.
3. Do technické dostupnosti se nezapočítávají výpadky způsobené jednotlivými zásahy pravidelné údržby a aktualizace trvající méně než 1 hodinu a plánované úpravy či rozvoj systému odsouhlasené Objednatelem. Po dobu technické nedostupnosti musí být dispečer IDP schopen poskytovat alespoň základní informace o jízdních řádech spojů IDP, např. s využitím mobilního telefonu.
4. Personální dostupností se rozumí zejména připravenost dispečera IDP neprodleně reagovat na telefonní hovory či požadavky cestujících či Objednatele. Personální dostupnost bude v případě vynucené nepřítomnosti dispečera IDP (např. z důvodů zákonné přestávky, náhlé nevolnosti apod.) zajištěna neprodleným zastoupením jiným odborně způsobilým zaměstnancem Provozovatele.

## **Čl. XII. Sankce**

1. V případě prodloužení Objednatele s platbou dle čl. IV vzniká Provozovateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z neuhrazené částky za každý den prodloužení.

## **Čl. XIII. Řešení sporů**

1. Práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou se řídí zákonem č.89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení, zejména prostřednictvím jednání kontaktních osob nebo pověřených zástupců.

## **Čl. XIV. Doba trvání Smlouvy**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a uzavírá se do 31. 12. 2018.
2. Smluvní strany se výslovně dohody, že tuto Smlouvu lze ukončit výpovědí i bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce 60 dnů, která začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## Čl. XV.

### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
  2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po dvou výtiscích.
  3. Smluvní strany berou na vědomí, že se na tuto Smlouvu, v souladu s § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále také jen „Registr smluv“).
  4. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že tuto Smlouvu uveřejní v Registru smluv Objednatel, a to nejpozději do 30 dnů po podpisu této Smlouvy. Smluvní strany zároveň prohlašují, že tato Smlouva neobsahuje obchodní tajemství a jako taková může být zveřejněna v plném rozsahu.
  5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv, nebo 1. 1. 2018, podle toho, který okamžik nastane později.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto Přílohy:
- č. 1 Definice pojmů a zkratk

V Plzni dne .....

V Plzni dne .....

.....  
**Ing. Zdeňka Kmochová**  
jednatelka  
POVED s.r.o.

.....  
**Mgr. Michal Kraus, MSc.**  
předseda představenstva  
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.