



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo Smlouvy Příkazce:

číslo Smlouvy Příkazníka: 19

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „Občanský zákoník“), (dále jen „Smlouva“)

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: Město Ostrov

se sídlem: Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

zastoupený: Ing. Josefem Železným, starostou města

ve věcech technických oprávněn/a jednat:

Ivan Vysocký, e-mail: ivysocky@ostrov.cz, tel.: +420 354 224 905

Bc. Petra Niederhafnerová, e-mail: pniederhafnerova@ostrov.cz, tel.: +420 354 224 918

IČO: 00254843

DIČ: CZ00254843

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú.: 19-920341/0100

dále jen „Příkazce“ na straně jedné,

a

Příkazník: Marius Pedersen a.s.

se sídlem: Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové

zastoupený: Miroslavem Turkem, oblastním manažerem na základě plné moci ze dne 5.10.2017

ve věcech technických oprávněn jednat:

Libor Dokoupil, e-mail: libor.dokoupil@mariuspedersen.cz, tel.: +420 493 647 426

IČO: 42194920

DIČ: CZ42194920

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., č. ú.: 17990143/0300

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 389

dále jen „Příkazník“ na straně druhé,

Příkazce a Příkazník společně jen „Smluvní strany“ nebo jednotlivě „Smluvní strana“.

Článek II.

ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Smlouva je uzavírána mezi Příkazcem a Příkazníkem na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku zadávanou v nadlimitním otevřeném řízení v souladu s ustanovením § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon o zadávání



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

veřejných zakázek“) s názvem „Odpadové hospodářství města Ostrov“ (dále jen „Provádění inkasa“) (ID veřejné zakázky na profilu Příkazce jakožto zadavatele veřejné zakázky: P17V00000029 / Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2017-024478) (dále jen „Veřejná zakázka“). Nabídka Příkazníka podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (dále jen „Nabídka“), byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Smlouva je uzavírána za účelem realizace Veřejné zakázky, resp. za účelem Provádění inkasa. Cílem Smlouvy je tedy úprava dvoustranného právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s Prováděním inkasa v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak, aby Smluvní strany měly možností při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti Smlouvou založené. Podrobnosti jsou upraveny v zadávacích podmínkách na Veřejnou zakázku a dále ve Smlouvě.

2. Předmětem Smlouvy je Provádění inkasa, které jsou fyzické osoby dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon o odpadech“), zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění (dále jen „Zákon o cenách“), a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen „Zákon o účetnictví“), povinny hradit Příkazci, a to prostřednictvím Příkazníka.
3. Příkazník se zavazuje obstarat pro Příkazce záležitosti spočívající v Provádění inkasa a činnostech souvisejících, které ve Smlouvě nemusí být výslovně uvedené, avšak s realizací předmětu Smlouvy souvisí a jsou nezbytné pro úplné zajištění předmětu Smlouvy.

Článek III.

DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 8 let ode dne nabytí její účinnosti.
2. Místem plnění je kancelář Příkazníka v katastrálním území Města Ostrov nebo sídlo Příkazce.

Článek IV.

ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna za obstarání záležitosti Provádění inkasa dle čl. II. Smlouvy se sjednává v souladu se Zákonem o cenách dohodou Smluvní stran na základě Nabídky Příkazníka podané v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku (Příloha č. 1 Smlouvy), (dále jen „Odměna“).
2. Odměna za měsíční plnění Smlouvy, kterou je Příkazce povinen uhradit, bude vypočtena jako součet součinů jednotkových cen, které zahrnují veškeré náklady spojené s předmětem Smlouvy a jsou blíže specifikované v Příloze č. 1 Smlouvy a skutečného množství měrných jednotek za příslušný kalendářní měsíc. K takto stanovené Ceně bude připočtena DPH dle platných právních předpisů.



3. Odměnu je možno překročit pouze po předchozí dohodě s Příkazcem za předpokladu, že:
 - a) Příkazce bude požadovat jinou kvalitu a rozsah poskytnutých služeb, než tu, která je uvedena v zadávací dokumentaci na Veřejnou zakázku;
 - b) dojde v průběhu plnění předmětu Smlouvy ke změně platných právních předpisů, majících prokazatelný vliv na rozsah a způsob plnění předmětu Smlouvy;
 - c) míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen stanovená Českým statistickým úřadem dozná změny o minimálně 2%. K úpravě může dojít nejdříve čtvrtý rok poskytování služeb a dále pak vždy jednou ročně k 1. lednu následujícího roku. Rozhodným údajem pro výši úpravy cen je údaj uvedený Českým statistickým úřadem k 30. září příslušného kalendářního roku.
4. Úhrada Odměny bude Příkazcem provedena na základě faktury vystavené Příkazníkem Příkazci vždy jednou měsíčně se splatností 30 dnů ode dne doručení faktury Příkazci. Dnem zaplacení se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle Zákona o účetnictví a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a náležitosti obchodní listiny dle Občanského zákoníku.
5. Příkazce je oprávněn vrátit vystavenou fakturu Příkazníkovi, jestliže neobsahuje náležitosti dle předchozího odstavce tohoto článku Smlouvy nebo údaje v ní obsažené jsou věcně či cenově nesprávné, a to včetně dopisu s uvedením důvodů, pro které fakturu vrací. V takovém případě neběží doba splatnosti a Příkazník je povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti, přičemž doba splatnosti běží teprve od okamžiku doručení nové řádné faktury. V takovém případě není Příkazce v prodlení s placením faktury.

Článek V.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník se zavazuje plnit předmět Smlouvy poctivě a pečlivě dle svých schopností a v souladu s pokyny Příkazce, použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Příkazce. Od Příkazcových pokynů se Příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu Příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas, v takovém případě je Příkazník povinen informovat Příkazce nejpozději do 3 pracovních dnů, ode dne, kdy k takovému odchýlení došlo.
2. Příkazník se dále zavazuje plnit předmět Smlouvy v následujícím rozsahu:
 - a) uzavírá jménem Příkazce písemné dohody či smlouvy s přímými uživateli služeb dle Smlouvy o poskytování služeb nakládání komunálním odpadem, tj. s fyzickými osobami, které nejsou podnikateli a které produkují odpad v katastrálním území Města Ostrova a využívají městský systém nakládání s komunálním odpadem (dále jen „Producenti odpadu“), s právníky či fyzickými osobami oprávněnými k podnikání vystupujícími



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

v rámci zajištění služeb městského systému při nakládání s komunálním odpadem jako prostředník mezi Příkazníkem a Producenty odpadu (dále jen „Povinné osoby“) a nebo s fyzickými osobami a původci odpadů zapojenými do městského systému nakládání s komunálním odpadem;

- b) sleduje, kontroluje a hodnotí plnění platební povinnosti Povinných osob spojených s poskytováním služeb Povinným osobám;
 - c) vede jménem Příkazce korespondenci s Povinnými osobami, včetně prvotního oznámení o účinnosti Zákona o odpadech, o uzavření Smlouvy a udělení plné moci ve věci výběru úhrad v souladu se Smlouvou;
 - d) rozesílá jménem Příkazce příkazy k úhradám za služby poskytované Příkazníkem jednotlivým Povinným osobám (dále jen „Úhrada“). Výše Úhrady hrazené Povinnými osobami musí vycházet z aktuálního ceníku pro nakládání s tuhým komunálním odpadem schváleným Radou města. Na všech dokumentech dle tohoto odstavce Smlouvy musí být jako účet pro směřování Úhrad Povinných osob uveden účet Příkazce uvedený ve Smlouvě. U správců bytových domů v majetku Příkazce, provádí formou převodního příkazu mezi účty Příkazce. V případě nedoručení podkladů k Úhradám za poskytované služby jednotlivým Povinným osobám o této skutečnosti Příkazník do tří dnů písemně informuje Příkazce;
 - e) vede pro Příkazce písemnou evidenci přeplateků Úhrad dle písm. d) tohoto odstavce Smlouvy ze strany Povinných osob a písemně informuje do patnácti dnů po zjištění přeplatku Příkazce o existenci přeplatku a dává Příkazci písemné pokyny k vrácení přeplatku Úhrady dle písm. d) tohoto odstavce Smlouvy u Povinných osob;
 - f) vede pro Příkazce písemnou evidenci nedoplateků Úhrad dle písm. d) tohoto odstavce Smlouvy ze strany Povinných osob, Povinné osoby k zaplacení nedoplatku Úhrady dle písm. d) tohoto odstavce Smlouvy řádně písemně a prokazatelně upomíná a po uplynutí přiměřené náhradní lhůty k zaplacení nedoplatku Úhrady dle písm. d) tohoto odstavce Smlouvy předává Příkazci písemně veškeré podklady k vymáhání nedoplateků Úhrad dle písm. d) tohoto odstavce Smlouvy;
 - g) inkaso úhrad Povinných osob dle čl. II. Smlouvy bude Příkazníkem prováděno na účet Příkazce: 126103603/0300 vedený u Československé obchodní banky a.s.;
 - h) vede pro Příkazce podklady pro přehledné podvojně účetnictví příjmů a výdajů v rozpočtové skladbě předepsané pro obce v položkách určených touto rozpočtovou skladbou. 1x měsíčně, nejpozději 7. kalendářní den v měsíci následujícím zúčtovaném měsíci, předává Příkazci na přenosném médiu v dohodnutém tvaru a typu toto měsíční účetnictví;
 - i) archivuje pro Příkazce podklady pro účetnictví po dobu 10 let od doby jejich zúčtování.
3. Příkazník se zavazuje písemně oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy a jenž by mohly mít vliv na změnu pokynů Příkazce.



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

4. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy Příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při plnění záležitostí podle Smlouvy dozví.
5. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu, která Příkazci vznikne při plnění předmětu Smlouvy, ledaže Příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče, popř. Příkazník na možný vznik škod prokazatelně písemnou formou upozornil Příkazce před zahájením plnění, ten ale na způsobu plnění nadále trval.
6. Příkazník neodpovídá za porušení závazku Povinné osoby, s níž uzavřel smlouvu při plnění předmětu Smlouvy.
7. Příkazník se zavazuje průběžně, a to alespoň jednou ročně, písemně informovat Příkazce o postupu plnění předmětu Smlouvy.
8. Příkazník se zavazuje plnit předmět Smlouvy osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, je povinen tak učinit pouze po předchozím souhlasu Příkazce, přičemž i v tomto případě platí, že Příkazník nadále odpovídá Příkazci, jakoby příkaz prováděl sám.
9. Příkazník se zavazuje mít uzavřenu Pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu jím způsobenou Příkazci a třetím osobám, u které garantuje její platnost po celou dobu trvání Smlouvy, a to minimálně ve výši 1.000.000 Kč. Příkazník garantuje platnost obdobných smluv i u svých poddodavatelů.
10. Příkazník je oprávněn při plnění předmětu Smlouvy používat razítko Příkazce s textem „Město Ostrov, Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov, IČO: 00254843, DIČ: CZ00254843“.
11. Příkazník se zavazuje po ukončení plnění předmětu Smlouvy podat závěrečnou písemnou zprávu o postupu plnění předmětu Smlouvy, provést vyúčtování a odevzdat Příkazci veškerou agendu, a to nejpozději do 21 kalendářních dnů.
12. Příkazce zavazuje Příkazníka k součinnosti s třetími osobami, které pro něj zajišťují další činnosti v rámci odpadového hospodářství. Takové osoby budou Příkazníkovi oznámeny vždy písemně v dostatečném časovém předstihu.
13. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy není veden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátece. Dále prohlašuje, že jeho bankovní účet uváděný v záhlaví Smlouvy je totožný s jeho účtem zveřejněným v registru plátců DPH. V případě, že se některé z prohlášení dle tohoto ustanovení odstavce Smlouvy ukáže jako nepravdivé, zavazuje se Příkazník zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč a Příkazce je oprávněn zajistit DPH Příkazníka a poukázat částku odpovídající DPH namísto Příkazníkovi přímo na účet příslušného finančního úřadu; totéž platí i v případě, že bude Příkazník uveden v registru plátců DPH jako nespolehlivý plátece po uzavření Smlouvy.
14. Veškeré písemnosti ze Smlouvy vyplývající budou doručovány na adresy uvedené v záhlaví Smlouvy (čl. I. Smlouvy). Vrátil-li se zásilka nebo odmítnula-li Smluvní strana zásilku převzít, platí, že zásilka byla doručena třetím dnem od okamžiku, kdy se vrátila jako nedoručitelná, nebo od okamžiku, kdy Smluvní strana odmítla zásilku převzít.



Článek VI.

PRÁVA A POVINOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce se zavazuje dle ustanovení § 17 odst. 2 a 3 Zákona o odpadech splnit své povinnosti a tak vytvořit zázemí pro plnění smluvních ujednání Příkazníkoví.
2. Příkazce se zavazuje v souladu s ustanovením § 2439 Občanského zákoníku vystavit plnou moc k právním úkonům nezbytným pro plnění předmětu Smlouvy. Písemná plná moc je Přílohou č. 2 Smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje vzájemně spolupracovat a poskytovat veškeré informace a dokumenty pro řádné zabezpečení závazků vyplývajících ze Smlouvy a z obecně závazných právních předpisů.
4. Příkazce je oprávněn kontrolovat plnění předmětu Smlouvy sám nebo prostřednictvím dalších zmocněných osob Příkazce. Zjistí-li Příkazce, že Příkazník plní předmět Smlouvy v rozporu se svými povinnostmi či v rozporu se Smlouvou, je Příkazce oprávněn dožadovat se zjednání nápravy. Jestliže tak Příkazník neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a tento postup vedl k podstatnému porušení Smlouvy nebo platných právních předpisů, je Příkazce oprávněn odstoupit od Smlouvy.

Článek VII.

ÚROK Z PRODLENÍ A SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě porušení povinnosti Příkazníka dle Smlouvy, je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé zjištěné porušení zvlášť.
2. V případě, že Příkazník nedodrží termín zjednání nápravy dle čl. VI. odst. 4 Smlouvy, je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě prodlení s úhradou peněžitého plnění je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. V případě, že Příkazník bude plnit předmět Smlouvy prostřednictvím poddodavatele, kterého neuvedl ve své Nabídce, resp. Příloze č. 3 Smlouvy, popř. bez předchozího písemného souhlasu Příkazce, uhradí Příkazník v takovém případě Příkazci smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč, a to vždy za každý zjištěný případ zvlášť.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody způsobené jí porušením povinnosti povinnou stranou, na niž se smluvní pokuta vztahuje, a to ve výši přesahující smluvní pokutu.
6. Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů ode dne vystavení penalizace, není-li ve vyúčtování uvedena splatnost delší.



Článek VIII.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, ZÁNÍK SMLOUVY

1. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy pouze z důvodů stanovených Občanským zákoníkem, Smlouvou, v souladu s § 223 Zákona o zadávání veřejných zakázek a dále v případech podstatného porušení smluvních povinností druhé Smluvní strany. Za podstatné porušení Smlouvy se (kromě případů stanovených Občanským zákoníkem) považuje zejména:
 - a) prodlení Příkazníka se zahájením plnění delší jak 14 dnů,
 - b) prodlení Příkazce s úhradou dlužné částky déle než 30 dnů,
 - c) prodlení Příkazníka se zjednáním nápravy dle čl. VI. odst. 4 Smlouvy i když jej Příkazce vyzval k odstranění nedostatků a to, trvá-li prodlení ve výše uvedených případech déle než 14 dnů,
 - d) porušení povinností Příkazníka uvedených v čl. V. odst. 2 Smlouvy,
 - e) porušení povinností Příkazníka uvedené v čl. V. odst. 8 Smlouvy.
2. Od Smlouvy mohou Smluvní strany odstoupit i v případech nepodstatných porušení smluvních povinností, jestliže oprávněná strana stranu povinnou na tuto skutečnost písemně upozorní, stanoví pro zjednání nápravy povaze věci přiměřenou dodatečnou lhůtu a výslovně tuto okolnost označí jako důvod pro možné odstoupení od Smlouvy, a strana povinná příslušnou povinnost nesplní ani v této dodatečné lhůtě.
3. Oprávněná Smluvní strana je povinna své odstoupení písemně oznámit druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu poté, co se o porušení příslušné smluvní povinnosti dozvěděla. V oznámení o odstoupení od Smlouvy musí být uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje s výslovným odvoláním na příslušné ustanovení Smlouvy, které ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
4. Příkazce i Příkazník jsou dále oprávněni vypovědět Smlouvu i bez udání důvodu v šestiměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni prokazatelného doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
5. Smlouva zaniká dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
6. Do 14 kalendářních dnů od odstoupení od Smlouvy jsou Smluvní strany povinny provést inventarizaci doposud poskytnutých služeb a přijatých plateb a provedou vzájemné vypořádání.

Článek IX.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti Smluvních stran ve Smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a Zákona o zadávání veřejných zakázek.



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

2. Smluvní strany se dohodly, že případné spory, vzniklé ze závazků sjednaných Smlouvou, budou řešit především vzájemnou dohodou. Spory nevyřešené dohodou budou rozhodovány příslušným soudem, který je obecným soudem Příkladce v okamžiku podpisu Smlouvy.
3. Smlouvu lze měnit jen vzájemnou dohodou Smluvních stran, a to pouze formou písemných a vzestupnou řadou číslovaných dodatků.
4. Smlouva je sepsána ve 2 stejnopisech, z nichž Příkladce obdrží 1 vyhotovení a Příkazník 1 vyhotovení.
5. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Ceník za obstarávané záležitosti,
 - b) Příloha č. 2: Plná moc,
 - c) Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů.
6. Smluvní strany se výslovně dohodly, že veškeré údaje obsažené ve Smlouvě, včetně jejích dodatků a příloh, jsou Smluvní strany oprávněny zveřejnit, a to jakýmkoliv způsobem, přičemž obsah Smlouvy, jejích dodatků a příloh, se nepovažuje za obchodní tajemství. Tento souhlas se týká i takových údajů, jejichž ochrana je regulována předpisy na ochranu osobních údajů (zejména zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon o ochraně osobních údajů“)), tzn. i osobních a citlivých údajů, včetně podoby podpisu. Smluvní strany dávají zároveň tímto Příkazci svůj výslovný souhlas ve smyslu Zákona o ochraně osobních údajů se zpracováním veškerých ve Smlouvě uvedených osobních údajů, včetně údajů citlivých, na dobu neurčitou, za účelem splnění smluvních povinností, evidence Smlouvy a zpřístupnění obsahu Smlouvy veřejnosti.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „Zákon o registru smluv“), jelikož je Příkazce povinnou osobou ve smyslu Zákona o registru smluv a Příkazník s jejím zveřejněním souhlasí. Zveřejnění se zavazuje zajistit Příkazce do 30 dnů od podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
9. Smlouva nabývá účinnosti dnem 01/01/2018, resp. dnem uveřejnění v registru smluv dle Zákona o registru smluv, a to podle toho, která z uvedených skutečností nastane později.
10. Smlouva byla schválena usnesením Rady města č. 1016/17 ze dne 06/11/2017.
11. Smluvní strany prohlašují, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
12. Smluvní strany prohlašují, že toto je jejich svobodná, pravá a vážně míněná vůle uzavřít obchodní Smlouvu, že si Smlouvu přečetly a s celým jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

V Ostrově dne:

V Ostrově dne:

za Příkazce
Ing. Josef Železný
starosta města

za Příkazníka
Miroslav Turek
oblastní manažer



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

Příloha č. 1: Ceník za obstarávané záležitosti

p.č.	činnost	jednotka	jednotková cena
01	uzavření, odeslání a vedení smlouvy s fyzickými osobami města a spádových obcí	ks	101,00 Kč
02	sepsání, odeslání a vedení dodatku ke smlouvě s fyzickými osobami města a spádových obcí	ks	101,00 Kč
03	vyplnění, odeslání a vyhodnocení dokladu za úhradu odvozu odpadu fyzických osob města a spádových obcí	ks	101,00 Kč
04	sepsání, odeslání a vedení upomínky o nezaplacení fyzickým osobám města a spádových obcí	ks	144,00 Kč
05	vedení přehledu přeplateků a nedoplateků úhrad, předávání výsledků příkazci	ks	143,00 Kč
06	vedení příjmů a vydajů na účtě příkazce, předání měsíční uzávěrky příkazci na elektronickém nosiči dat	ks	2 860,00 Kč
07	archivování písemností a dokladů po dobu 10 let	ks	286,00 Kč
08	zpráva o průběhu příkazní činnosti	ks	3 450,00 Kč

Ceny jsou uvedeny bez DPH.



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

Příloha č. 2: Plná moc

Město Ostrov se sídlem Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov, IČO: 002 54 843, DIČ: CZ00254843
zastoupené: Ing. Josefem Železným, starostou města (dále jen „Příkazce“)

z m o c ň u j e t í m t o

ve smyslu čl. VI. odst. 2 Příkazní smlouvy

Marius Pedersen a.s.

místem podnikání nebo sídlem Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové

IČO: 42194920, DIČ: CZ42194920

zastoupenou: Miroslavem Turkem, oblastním manažerem

zapsanou v obch. rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 389
(dále jen „Příkazník“)

za účelem obstarávání záležitostí dle příkazní smlouvy, aby Příkazce zastupoval a jednal jeho jménem s třetími osobami, a to včetně orgánů veřejné správy a bank ve věci provedení inkasa úhrady peněžních prostředků za svoz, třídění a zneškodňování komunálního odpadu, které jsou fyzické či právnické osoby dle platných právních předpisů povinny hradit Příkazci a ve všech věcech s touto činností souvisejících, včetně uzavírání písemných dohod jménem Příkazce s přímými uživateli služeb dle Smlouvy o poskytování služeb nakládání komunálním odpadem.

Příkazce dále zmocňuje Příkazníka k rozesílání podkladů k úhradám za poskytované služby povinným osobám jménem Příkazce, vedení písemné evidence nedoplatků úhrady ze strany povinných osob, řádného písemného upomínání povinných osob k úhradě nedoplatků úhrad, příjmu či převzetí výpisu z banky, apod.

Příkazník není oprávněn zmocnit k zastupování další osoby s výjimkou svých zaměstnanců.

V Ostrově dne

.....
Za Příkazce

Ing. Josef Železný, starosta města

Plnou moc v tomto rozsahu přijímáme.

V Ostrově dne

.....
Za Příkazníka

Miroslav Turek, oblastní manažer



Město Ostrov

Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Příkazník v souladu s § 105 Zákona o zadávání veřejných zakázek prohlašuje následující:

Předmět Smlouvy nebude plněn prostřednictvím poddodavatelů.