



příloha č. 3 dohody č.:		ZRA-MN-1079/2017			POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Čas výuky od - do:		9:30 - 12:30, 13:00 - 17:00							
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity							Lektor:		xxx							
Zaměstnavatel:		Tiskárna Unipress s.r.o.			IČO:		28325176		Místo výuky:		Žďár nad Sázavou, Jamská 2364/57					
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení software pro poskytovatele digitálního a ofsetového tisku														
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*											
					22.2.2018	1.3.2018	8.3.2018	15.3.2018	22.3.2018	29.3.2018						
1	xxx	xxx	xxx	xxx	22.2.2018	1.3.2018	8.3.2018	15.3.2018	22.3.2018	29.3.2018						
2	xxx	xxx		xxx	22.2.2018	1.3.2018	8.3.2018	15.3.2018	22.3.2018	29.3.2018						
3	xxx	xxx		xxx	22.2.2018	1.3.2018	8.3.2018	15.3.2018	22.3.2018	29.3.2018						
4	xxx	xxx		xxx	22.2.2018	1.3.2018	8.3.2018	15.3.2018	22.3.2018	29.3.2018						
5	xxx	xxx		xxx	22.2.2018	1.3.2018	8.3.2018	15.3.2018	22.3.2018	29.3.2018						
6	xxx	xxx		xxx	11.1.2018	18.1.2018	25.1.2018	1.2.2018	8.2.2018	15.2.2018						
7	xxx	xxx		xxx	11.1.2018	18.1.2018	25.1.2018	1.2.2018	8.2.2018	15.2.2018						
8	xxx	xxx		xxx	11.1.2018	18.1.2018	25.1.2018	1.2.2018	8.2.2018	15.2.2018						
9	xxx	xxx		xxx	11.1.2018	18.1.2018	25.1.2018	1.2.2018	8.2.2018	15.2.2018						
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vypište do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vypište jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	
Vyřizuje:	xxx
Číslo telefonu:	xxx
Email:	xxx

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Ing. Jaromír Zídek, jednatel
--	------------------------------