



EVROPSKÁ UNIE
Evropská strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



MC18X008XQDU

Příkazní smlouva

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Č. smlouvy příkazce: S-2017/04/0074

I. Smluvní strany

1. Příkazce: **Městská část Praha 18**
se sídlem: Bechyňská 639, 199 00 Praha - Letňany
Zastoupený: **Mgr. Ivan Kabický - starosta**
Zástupce pro věci technické: [REDACTED]
Identifikační číslo: 00231321
DIČ: CZ00231321
(dále jen příkazce)

a

2. Příkazník: **NOSTA – HERTZ spol. s r.o.**
se sídlem: Perucká 61/13, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
Zastoupený: **Ing. Vítězslav Hurník – jednatel společnosti**
Zástupci pro věci technické: [REDACTED]

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.
č.ú.: [REDACTED]

Tel.: +420 222 511 807
ID datové schránky: fybcj3y
Identifikační číslo: 15270041
DIČ: CZ15270041
(dále jen příkazník)

II. Účel smlouvy

2.1 Příkazce má v úmyslu realizovat níže uvedené veřejné zakázky na stavební práce a dodávku:

„Přístavba ZŠ Tupolevova – vytvoření nových tříd“

Veřejné zakázky budou provedeny dle projektové dokumentace zpracované: **společností Arch.Design s.r.o., Sochorova 3178/23, 616 00 Brno**

(dále jen Stavba)

- 2.2 Příkazce je oprávněn v průběhu realizace Stavby doplňovat další podklady a dokumenty související s prováděním Stavby uvedených v čl. II bodu 2.1. této smlouvy.
- 2.3 Příkazce pověřuje na základě této smlouvy příkazníka výkonem funkce koordinátora BOZP, a to na akcích specifikovaných v bodě 2.1 tohoto článku této smlouvy.

III. Předmět smlouvy, místo plnění, povinnosti příkazníka

- 3.1 Touto smlouvou se Příkazník zavazuje provést pro Příkazce:
- 3.1.1 **Výkon koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP ve znění zákona č. 88/2016 Sb.**

(dále pouze předmět smlouvy)

- 3.2 Výkon předmětu smlouvy spočívá zejména v zajištění **bezpečného** provedení staveb tak, aby byly realizovány a provedeny v souladu s dokumentací uvedenou v bodu 2.1 této smlouvy, smlouvami o dílo uzavřenými mezi Příkazcem (jako objednatelem) a zhotovitelem Stavby, **s obecně závaznými právními předpisy**, a v souladu s touto smlouvou, a to ode dne podpisu této smlouvy a předání a převzetí staveniště zhotovitelem Stavby kontinuálně (denně) po celou dobu provádění Stavby, až do jejího dokončení.
- Příkazník nebude zhotovitelem stavby, jeho zaměstnancem ani fyzickou osobou, která odborně vede realizaci stavby uvedené v čl. II bod 2.1. této smlouvy.

3.2.1 Výkon koordinátora BOZP

- a) Poskytnutí Příkazci přehledu právních předpisů vztahujících se ke Stavbě nejpozději k datu účinnosti smlouvy na realizaci Stavby,
- b) Vyhledávání rizik a návrh opatření na jejich minimalizaci, a to u rizik, která budou z vnějšího okolí působit na Stavbu a rizik Stavby působit na vnější okolí – ode dne podpisu této smlouvy, až do ukončení realizace Stavby,
- c) Zpracování informace o rizicích, která se mohou na Stavbě při její realizaci vyskytnout a zpracování „Plánu BOZP“ pro Stavbu nejpozději k datu účinnosti smlouvy na realizaci Stavby; aktualizace plánu BOZP v součinnosti se zhotovitelem Stavby,
- d) Návrh potřebnosti (četnosti) kontrol Zhotovitele v průběhu realizace Stavby a návrh termínů a organizačně kontrolních dnů k dodržování BOZP na staveništi nejpozději k datu účinnosti smlouvy na realizaci Stavby,
- e) Účast a organizační zajištění organizačně kontrolních dnů k dodržování BOZP na staveništi – ode dne zahájení prací na Stavbě, až do ukončení realizace Stavby,
- f) Včasné vypracování a předložení oznámení o zahájení prací příslušnému Oblastnímu inspektorátu práce,
- g) Koordinace spolupráce všech zhotovitelů Stavby z hlediska BOZP a minimalizace možných rizik na staveništi - ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace Stavby,
- h) Kontrola provádění prací na Stavbě se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky BOZP a řešení zjištěných nedostatků s odpovědnými pracovníky Příkazce, autorského dozoru a zhotovitele Stavby – ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace poslední Stavby,

- i) Kontrola způsobu a zajištění staveniště proti přístupu cizích osob – ode dne podpisu této smlouvy až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - j) Sledování dodržování „Plánu BOZP“ všemi subjekty participujícími na realizaci Stavby, doplňování a aktualizace Plánu BOZP podle skutečné situace – ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - k) Předcházet vzniku rizik na Stavbě, průběžně informovat Příkazce i mimo organizačně kontrolní dny zejména v naléhavých případech – trvale neodstraňování nedostatků, možnosti škod, ohrožení zdraví či majetku, aj.
 - l) Vyhotovování písemných zápisů s fotodokumentací o všech zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi – ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - m) Zapracování veškerých skutečností z průběhu realizace Stavby nutných pro následné rekonstrukce, úpravy, opravy a údržbu Stavby – ode dne zahájení prací na Stavbě, až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - n) Vedení předepsané písemné a fotografické dokumentace – ode dne zahájení prací na Stavbě, až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - o) Školení stavbyvedoucího v otázkách BOZP,
 - p) Předkládání měsíčních zpráv Příkazci o své činnosti za uplynulý kalendářní měsíc s tím, že tyto zprávy budou tvořit přílohu Zhotovitelem vystavovaných faktur,
 - r) Jakékoli další povinnosti, které se s výkonem funkce koordinátora BOZP obvykle pojí, nebo jsou pro tuto funkci předepsány obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 309/2006 Sb., o dalších podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.3 Příkazník bude předmět smlouvy provádět v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy účinnými v době provádění předmětu smlouvy, dále v souladu s technickými a jinými normami (ČSN, ČSN-EN), v souladu s dokumenty uvedenými v bodu 2.1 této smlouvy a dle dalších pokynů Příkazce a další dokumentace předané mu Příkazcem při podpisu této smlouvy, nebo kdykoli poté.
- 3.4 Příkazník se zavazuje při realizaci předmětu smlouvy spolupracovat s Příkazcem, zhotovitelem Stavby, autorským dozorem Příkazce a participovat na koordinaci prací případných poddodavatelů zhotovitele Stavby.
- 3.5 Součástí předmětu smlouvy jsou všechna plnění a veškeré práce, či další činnosti, byť nejsou v této Smlouvě uvedené, pokud jejich provedení je, nebo se stane nezbytným k provedení předmětu smlouvy. Příkazník prohlašuje, že předmět smlouvy bude provádět osoba mající odbornou způsobilost požadovanou právními předpisy a Příkazcem v rámci zadávacího řízení dle bodu 10.16 této smlouvy.
- 3.6 Příkazník se zavazuje provést předmět smlouvy samostatně, jménem a na účet Příkazce. Příkazník je oprávněn pověřit provedením části předmětu smlouvy jinou osobu pouze po předchozím písemném schválení Příkazcem. V případě, že takto pověřil provedením části díla jinou osobu, má Příkazník vždy odpovědnost, jako by dílo provedl sám. Příkazník se zavazuje vždy kontrolovat a koordinovat činnost svých poddodavatelů.
- 3.7 Příkazník prohlašuje, že prověřil, že DPS nemá zřejmé nedostatky a neobsahuje řešení, materiál, respektive konstrukce, které podle jeho znalostí a zkušeností považuje za nevhodné.
- 3.8 Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za řádné (bezvadně) a včas zhotovený předmět smlouvy zaplatit cenu ve výši a způsobem dle této smlouvy.

3.9 Místem plnění je Příklad Stavby ZŠ Tupolevova – vytvoření nových tříd.

IV. Termíny plnění

Příkazník se zavazuje provádět předmět smlouvy kontinuálně po dobu realizace Stavby, až do okamžiku jejího předání, bez jakýchkoli vad a nedodělků a v nezbytné míře do okamžiku vydání kolaudačního souhlasu, nejsou-li v této smlouvě u jednotlivých povinností stanoveny dílčí termíny, nebo následné povinnosti.

Termín zahájení plnění: 11/2017

Termín dokončení plnění: předpoklad 10/2018 (dle dokončení stavebních prací)

V. Podmínky realizace předmětu smlouvy

- 5.1 Veškeré podklady, které byly Příkazcem Příkazníkovi předány, zůstávají v jeho vlastnictví a Příkazník za ně zodpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit Příkazci po splnění svého závazku.
- 5.2 Příkazník vynaloží při provádění předmětu smlouvy náležitou péči, důkladnost a kvalifikaci, kterou lze očekávat od příslušně kvalifikované a kompetentní osoby, která má zkušenosti s realizací práce podobného charakteru a rozsahu jako je předmět této smlouvy, zejména bude v přiměřeném rozsahu odpovídajícím rozsahu a charakteru Stavby fyzicky přítomen na Stavbě, a to zpravidla denně v potřebném počtu hodin tak, aby účel této smlouvy byl zcela naplněn.
- 5.3 Příkazník musí po celou dobu realizace předmětu smlouvy mít a udržovat profesní pojištění **min. ve výši 5 mil. Kč s max. spoluúčastí 10%**.
- 5.4 Příkazník je povinen při realizaci předmětu smlouvy postupovat a jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí a veškeré záležitosti vyřizovat řádně a včas. Přitom je povinen respektovat pokyny Příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná, či jež vyplývají z povahy předmětu smlouvy. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen když je to v zájmu Příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas. Příkazník je povinen oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, se kterými se při plnění povinností dle této smlouvy seznámil.
- 5.5 Příkazník bude průběžně, nejméně 1x týdně písemně informovat Příkazce o stavu realizace Stavby, o plnění sjednaných harmonogramů a uzavřených smluv.
- 5.6 Příkazník bude při každém dílčím plnění jednotlivých zhotovitelů Staveb předávat Příkazci veškeré doklady, písemnosti, změnové listy apod., které se týkají dokončené dodávky, a které v průběhu provádění činností dle této smlouvy pro něho získal, nebo obstaral.
- 5.7 Příkazník odpovídá za to, že dohodnuté činnosti obstará řádně, včas a v nejvyšší kvalitě odpovídající účelu smlouvy.
- 5.8 Příkazník je povinen učinit vhodná opatření k nápravě a v závažnějších případech informovat příkazce. Příkazník bude informovat Příkazce v každém případě, kdy jim prováděná opatření nejsou účinná, nebo dostatečná, případně kdy hrozí nebezpečí z prodlení a je třeba, aby byl Příkazce o takové situaci informován. Vedle toho zaznamenává Příkazník takové skutečnosti do stavebního deníku.

- 5.9 Příkazník odpovídá, že veškeré služby a činnosti jím prováděné a zjišťované podle této smlouvy budou bez právních vad, nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.
- 5.10 V souvislosti s kontrolní činností je dodavatel projektu povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací projektu (v originále nebo ve verzích na obecně přijímaných nosičích dat, jejichž shoda s originálem je řádně ověřena) po dobu minimálně 10 let po obdržení závěrečné platby příjemcem a současně minimálně po dobu dvou let od 31. prosince následujícího po předložení účetní závěrky, v níž jsou zahrnuty konečné výdaje ukončeného projektu. Dokumentace musí být vedena přehledně a musí být lehce dosažitelná. Po celou dobu archivace musí dodavatel zajistit, aby v případě žádosti ŘO/Evropské komise o předložení dokumentů byla veškerá relevantní dokumentace poskytnuta. O začátku běhu lhůt má příjemce povinnost dodavatele informovat.

VI. Odměna

- 6.1 Odměna za řádně provedený předmět smlouvy specifikovaný v čl. III této smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran takto:
- | | |
|---|--------------------|
| Cena za provedené služby (koordinátor BOZP) bez DPH: 108 900,- Kč | |
| <u>DPH 21%</u> | <u>22 869,- Kč</u> |
| Cena za provedené služby celkem vč. DPH | 131 769,- Kč |
- slovy: stotřicetjednatisícsemsetšedesátdevět korun českých vč. DPH.
- 6.2 Tato odměna bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná, překročitelná pouze za podmínek dohodnutých v této smlouvě. Odměna zahrnuje veškeré náklady a výdaje Příkazníka vynaložené při provádění příkazu.
- 6.3 Daň z přidané hodnoty bude Příkazci účtována ve výši dle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.
- 6.4 Smluvní strany se dohodly, že cenu za předmět smlouvy dle bodu 6.1 je možné změnit výlučně jen:
- dojde-li před nebo v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů mající vliv na cenu, v takovém případě bude cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době zdanitelného plnění (uzavření dodatku k této smlouvě není nutné)
 - v případě uzavření dodatku k této smlouvě zejména z důvodu případných víceprací přesahující sjednaný rozsah předmětu smlouvy či délky plnění.

VII. Platební podmínky a fakturace

- 7.1 Na předmět smlouvy se sjednávají dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, dílčí měsíční plnění na Stavbu. Měsíční plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné 1. den následujícího měsíce. Příkazník – plátce DPH, vystaví na měsíční zdanitelné plnění fakturu – daňový doklad, jehož nedílnou součástí je měsíční zpráva, ve výši alikvotního podílu ceny a počtu měsíců předpokládané doby výstavby (11 měsíců) a v souladu s bodem 7.2.
- 7.2 Cena díla za činnost koordinátora BOZP v období provádění stavebních prací bude fakturována do výše 90 % ceny díla. Poslední (konečná) faktura ve výši 10 % ceny díla bude uhrazena po odstranění veškerých vad a nedodělků a případných kolaudačních vad stavby. Konečný daňový doklad – faktura bude vystavena do 10 kalendářních dnů ode dne odstranění všech případných vad a nedodělků Stavby.

Daňový doklad bude označen registračním číslem projektu CZ.07.4.67/0.0/0.0/16_039/0000492.

- 7.3 V případě nutnosti provedení oprav ve vystaveném daňovém dokladu – faktuře, bude tento Příkazcem vrácen se zdůvodněním Příkazníkovi k provedení opravy s tím, že lhůta splatnosti začíná plynout po jeho opětovném doručení.
- 7.4 Lhůta splatnosti všech daňových dokladů – faktur vystavených Příkazcem je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich prokazatelném doručení na adresu Příkazce. V pochybnostech se má za to, že daňový doklad – faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání. Pro případ placení jiných plateb (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrady škody aj.) se sjednává stejná lhůta splatnosti.
- 7.5 Každý daňový doklad – faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona, vždy však také zejména:
- a) označení faktury a její číslo,
 - b) název a sídlo Příkazce a Příkazníka,
 - c) předmět díla,
 - d) číslo smlouvy a den jejího uzavření,
 - e) den vystavení faktury a lhůtu její splatnosti,
 - f) označení banky a číslo účtu, na který má být zaplaceno,
 - g) DIČ Příkazce i Příkazníka,
 - h) další případné údaje dle sděleného požadavku Příkazce.
- 7.6 Platba bude provedena na číslo účtu uvedené Příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
- 7.7 Pokud se stane Příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je Příkazce oprávněn uhradit Příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu, dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně Příkazníka a zaplacení ceny bez DPH Příkazníkovi bude považováno za splnění závazku příkazce uhradit sjednanou cenu.
- 7.8 Smluvní strany se dohodly, že Příkazce je oprávněn jednostranně započítat své pohledávky na zaplacení smluvních pokut dle této smlouvy proti pohledávce Příkazníka na zaplacení odměny dle této smlouvy, a to i v případě, že započítávané pohledávky nejsou v okamžiku započtení splatné.

VIII. Smluvní pokuty

- 8.1 Pro případ porušení povinností Příkazníka se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000,- Kč denně za porušení každé jednotlivé povinnosti dle této smlouvy. Tímto není jakkoli dotčen nárok Příkazce na úhradu škody.
- 8.2 Pro případ porušení povinností Příkazce zaplatit Příkazníkovi odměnu podle této smlouvy se sjednává pokuta ve prospěch Příkazníka ve výši 0,01% denně z dlužné částky.

IX. Změna smlouvy, odstoupení od smlouvy

- 9.1 Tuto smlouvu lze změnit jen písemně vzestupně číslovanými dodatky ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly, či ústní dohody se za změnu smlouvy nepovažují.
- 9.2 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je tato povinna, a to ihned, bez zbytečného odkladu, oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných ke změně a podpisu smlouvy.
- 9.3 Každá smluvní strana této smlouvy je oprávněna od této smlouvy odstoupit při jejím podstatném porušení druhou stranou, přičemž porušení se považuje v případě Příkazníka zejména opakované porušení jakékoliv z jeho povinností stanovených touto smlouvou a v případě Příkazce opakované prodlení s úhradou dílčích plateb. Odstoupení musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem jeho doručení. Odstoupení nemá vliv na povinnost k náhradě škody. Do okamžiku účinnosti odstoupení od smlouvy je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokuty sjednané touto smlouvou.

X. Závěrečná ujednání

- 10.1 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy a zavazují se informovat druhou smluvní stranu bez prodlení o jakýchkoliv změnách těchto údajů (např. formou doporučeného dopisu, jehož přílohou bude podle okolností i originál listiny dokládající změnu předmětných údajů nebo její úředně ověřený opis).
- 10.2 Příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje, že převzal od Příkazce všechny podklady a dokumenty uvedené v čl. II bodu 2.1 této smlouvy včetně vyjádření správců sítí a ostatních účastníků stavebního řízení (dokladová část projektové dokumentace) a že se s nimi podrobně seznámil a rozumí jim.
- 10.3 Příkazník potvrzuje, že disponuje všemi právními a technickými předpoklady, kapacitami a odbornými znalostmi včetně znalostí ČSN a všech předpisů, které jsou nutné k provedení předmětu smlouvy, že se seznámil s dokumentací Příkazce a se všemi podklady, které mu Příkazce poskytl a že je schopen podle tohoto zadání předmět smlouvy odborně provést dle této smlouvy a v předepsaném rozsahu a v nabídnuté ceně.
- 10.4 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 10.5 Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly navzájem svěřeny, nezpřístupní třetím osobám bez jejich souhlasu a že je nepoužijí pro jiné účely, než pro plnění této smlouvy. Žádná ze smluvních stran, bez písemného souhlasu druhé strany, nepřevéde smlouvu na třetí osobu.
- 10.6 Smlouva zaniká v případě dlouhodobé nemoci, úrazu nebo nehody Příkazníka. Za dobu nečinnosti Příkazníka nevzniká nárok na odměnu.
- 10.7 Zanikne-li tato smlouva odvoláním příkazu Příkazcem, nemá Příkazník nárok na náhradu nákladů, které Příkazník do té doby měl ani na náhradu škody, pokud ji utrpěl, jestliže důvodem po odvolání příkazu bylo porušení povinnosti Příkazníka stanovené čl. III. této smlouvy.
- 10.8 Smluvní strany se dohodly, že listina této smlouvy se považuje za doručenu také v případě, kdy jí druhá smluvní strany odmítla převzít nebo se vrátí zpět druhé straně jako nedoručitelná. Pro ten případ se považuje za dne doručení den, kdy adresát odepře zásilku převzít nebo poslední den lhůty určené k vyzvednutí zásilky, a to i v případě, že se adresát o uložení zásilky nedozvěděl.

- 10.9 Otázky touto smlouvou výslovně neupravené nebo nezminěné se řídí příslušnými ustanoveními stavebního zákona a navazujících právních předpisů, to vše v platných zněních a zákonem č. 89/2012 občanským zákoníkem.
- 10.10 Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2437 odst. 1 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku.
- 10.11 Jakýkoliv spor vzniklý z této smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla Příkazce.
- 10.12 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
- 10.13 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž 2 výtisky obdrží příkazce a 2 výtisky příkazník.
- 10.14 Smluvní strany souhlasně konstatují, že tato smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce vyhlášené Příkazcem a provedeného dle zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku s názvem **Přístavba ZŠ Tupolevova – technický dozor stavby a koordinátor BOZP**, v němž byl Příkazník Příkazcem vybrán. Zadávací podmínky dle zadávací dokumentace ke shora uvedenému zadávacímu řízení, jakož i další podmínky předmětného zadávacího řízení vyhlášeného Příkazcem, které Příkazník v průběhu zadávacího řízení v plném rozsahu obdržel, jsou součástí povinností Příkazníka dle této smlouvy a Příkazník se výslovně zavazuje tyto podmínky dodržovat.
- 10.15 Příkazník se nepodílel na zpracování nabídky dodavatele (zhotovitele) stavby a není osobou dodavatele ani osobou propojenou s dodavatelem (zhotovitelem) stavby, tj. není ve střetu zájmu. Pokud by příkazníkovi byl prokázán střet zájmů uhradí veškeré škody způsobené příkazci (například krácením dotace či příspěvku od zřizovatele či vystavením pokuty ze strany dohledových orgánů) a v souladu se smlouvou dojde k odstoupení od smlouvy.
- 10.16 Nabytí účinnosti této smlouvy je vázáno k datu nabytí účinnosti smlouvy na realizaci Stavby uvedené v čl. II bod 2.1. O nabytí účinnosti této smlouvy je příkazce povinen písemně informovat příkazníka do 5 (pěti) pracovních dnů. Tato smlouva zanikne (veškeré závazky z ní plynoucí pozbudou platnosti), nenabude-li účinnosti do 31.12.2017.
- 10.17 Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále „zákon o registru smluv“), v platném znění.
- 10.18. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy dle předchozí věty zajistí Městská část Praha 18 ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy. Druhá smluvní strana bude městskou částí Praha 18 písemně informována o splnění této povinnosti, nejpozději ve lhůtě 3 kalendářních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv, a to oznámením na emailovou adresu [redacted]. Pokud druhá smluvní strana neobdrží do 20 kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy písemné oznámení o uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle předchozí věty, je po uplynutí této lhůty tato druhá smluvní strana povinna ve lhůtě 3 kalendářních dnů zajistit uveřejnění této smlouvy v souladu se zákonem o registru smluv. V takovém případě je o zveřejnění této smlouvy druhá smluvní strana povinna písemně informovat městskou část Praha 18 ve lhůtě

3 kalendářních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv oznámením na emailovou adresu [redacted]

10.19 Smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí Rady Městské části Praha 18 číslo 543/25/17 ze dne 22. 11. 2017.

V Praze dne 18-12-2017

[redacted]

za příkazce
Mgr. Ivan Kabický
starosta

[redacted]

V Praze dne 19.12.2017

[redacted]

za příkazníka
Ing. Vítězslav Hurník
jednatel společnosti

[redacted]