



Příloha č. 1

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE – prodloužení odborné praxe na období od 1.1.2018 do 30.6.2018

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

Termíny předložení Průběžných hodnocení absolventa sjednané v Plánu realizace odborné praxe zůstávají nedotčeny. S ohledem na prodloužení odborné praxe dále zaměstnavatel doloží další dvě Průběžné hodnocení, a to s vyúčtováním za měsíc březen 2018, nejpozději k datu 30.4.2018 a za měsíc červen, nejpozději k datu 31.7.2018. Závěrečné hodnocení absolventa, Osvědčení o absolvování odborné praxe, Reference pro budoucího zaměstnavatele* zaměstnavatel doloží s posledním vyúčtováním za měsíc červen 2018, nejpozději k datu 31.7.2018.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Leden /2018	Další zdokonalování se ve výrobě vnitřních jednotek Již zcela samostatné propojení elektroniky vnitřní jednotky k tepelnému čerpadlu Příprava a zabalení vnitřní jednotky k tepelným čerpadlům k expedici Expedice jednotek přímo ze skladu výroby k zákazníkovi	40h/týden	
Únor /2018	Samostatná evidence skladu výroby Zajišťování plynulého chodu výroby Komunikace s dodavatelem materiálu, kontrola dodaného materiálu, jako je správně dodaný počet kusů a kontrola materiálu, zda přišel v nepoškozeném stavu Objednávání materiálu na výrobu a zajištění dostatečného množství materiálu pro výrobu a zakázky	40h/týden	
Březen /2018	Vytváření výrobních štítků Popisky ke kabelům a vytváření návodů k vnitřním jednotkám tepelných čerpadel Kontrola vnitřní jednotky před expedicí, jestli obsahuje návod, výrobní štítek a všechny ostatní náležitosti Soupis veškerého materiálu se všemi potřebnými informacemi jako jsou objednávací kódy Vyřizování reklamací a veškerá administrativní činnost s tím spojená.	40h/týden	

Duben /2018	Výjezd na montáže a pomoc kolegům při zapojování vnitřní jednotky a tepelného čerpadla. Propojení elektroniky v místě plnění. Následné spuštění tepelného čerpadla a propojení s internetem. Následný servis tepelných čerpadel přímo u zákazníků. Opravy tepelných čerpadel.	40h/týden	
Květen/2018	Optimalizace výrobních postupů. Dohled nad výrobou. Efektivní přerozdělování zaměstnanců na jednotlivé úseky výroby. Přidělování nové práce jednotlivým zaměstnancům popř. upravování úkolů podle množství objednávek a podle výše poptávky.	40h/týden	
Červen/2018	Objednávání veškerých přeprav vnitřních jednotek tepelných čerpadel. Seznámení se zahraničními partnery a zajišťování přepravy materiálu ze zahraničí.	40h/týden	

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Vypracoval(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)