

Smlouva o poskytnutí práv a provozu k užívání systému vismo

(Dodatek č. 1 ke Smlouvě o provozu ze dne 26. 5. 2015)

I. Smluvní strany

1. Objednatel:

Město **Kostelec nad Orlicí**, okres **Rychnov nad Kněžnou**

zastoupena starostou **Františkem Kinským**

adresa: Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí

IČO: 00274968, DIČ: CZ00274968

číslo účtu:

Kontakt pro obchodní záležitosti:

Kontakt pro technické záležitosti:

Kontakt na redaktora:

2. Zhotovitel:

WEBHOUSE, s. r. o., zastoupena jednatelkou **Ing. Jitkou Savickou**

hl. provozovna a poštovní adresa: Brněnská 602/26, 586 01 Jihlava

sídlo: Levského 3187/6, 143 00 Praha 12, IČO: 25327054, DIČ: CZ25327054

číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka: odd. C, vložka 593 57

Kontakt pro obchodní a technické záležitosti:

tel.:

, e-mail:

II. Poskytnutí práv k užívání systému vismo

Předmět plnění	Ceny bez DPH	Ceny včetně DPH*
	1 900 Kč	2 299 Kč

*) Výše DPH dle platné zákonné sazby ke dni vystavení dokladu nebo termínu poskytnutí služby

III. Provoz systému vismo

Předmět plnění	Ceny bez DPH	Ceny včetně DPH*
	114 Kč měsíčně	137,94 Kč měsíčně

*) Výše DPH dle platné zákonné sazby ke dni vystavení dokladu nebo termínu poskytnutí služby

Plnění se realizuje v rámci projektu „Inovativní úřad ve městě Kostelec nad Orlicí“, reg. č. CZ.1.04/4.1.01/89.00020 spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

IV. Čas plnění

- Řídí se dle Obecných obchodních podmínek pro poskytování služeb.
- Počínaje dnem 20. 10. 2018 po vyčerpání předplatného v rámci financování projektu cena za provoz navýší paušál uvedený ve Smlouvě o provozu ze dne 26. 5. 2015.

V. Závěrečná ustanovení

- Nedílnou součástí této smlouvy jsou Obecné obchodní podmínky a Pravidla snímkování.
- Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel.
- Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky.
- Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu oběma stranami.

Tato smlouva byla schválena Radou města Kostelec nad Orlicí dne 07. 03. 2016.

V Kostelci nad Orlicí, dne 10. 03. 2016

V Jihlavě, dne 22. 3. 2016

.....
za Objednatele

vismo Ověřený snímek webu

Pravidla snímkování při stahování části webu
mool_o027a_3v3

Pravidla jsou přílohou smlouvy o provozu systému vismo uzavřené dne: 26. 05. 2015.

Pravidla snímkování

1. URL úvodní stránky (Mapy vismo úřední desky) stahované části webu:
 - a. http://mesta.obce.cz/mool-vol/mapa_deska.asp
(platí pro uživatele vismo Online),
kde je ID obce (najdete jej např. na *Základní stránce úřadu* v portálu MOOL)
 - b. na stahované Mapě vismo úřední desce je uvedeno datum zveřejnění, sejmnutí a změny dokumentu na úřední desce a dále systémové datum vzniku a změny - přesný údaj o čase provedení operace zaznamenaný serverem, který uživatel nemá možnost změnit (serverový čas je automaticky synchronizován pomocí protokolu NTP se serverem ntp.nic.cz (stratum 1), který provozuje správce národní domény CZ, sdružení CZ.NIC)
2. Volby:
 - a. Stahují se stránky a soubory vzdálené ne více než **jeden** odkaz od úvodní stránky, ale jen ty, které jsou na doméně **mesta.obce.cz** (zde je stejný datový obsah jako na vismo stránkách obcí) nebo na mateřských doménách zákazníka:
<http://www.kostelecno.cz>
 - b. Stahují se všechny dostupné typy souborů.

Záruční a další podmínky služby vismo Ověřený snímek webu

1. Není-li ve *Smlouvě o provozu* dohodnuto jinak, doba provozu Snímkování a výpovědní lhůty se řídí pravidly uvedenými v odstavci 4.1, 4.13 a 4.14 (viz Obecné obchodní podmínky pro poskytování služeb).
2. Postup Snímkování je autorským dílem. Pojem autorského díla je vymezen v odstavci 4.11.
3. Objednatel bezvýhradně souhlasí s tím, že předmětem Snímkování je pořizování kopií jen té části webu, která je dosažitelná podle oboustranně dohodnutých pravidel snímkování (stahování) stránek. Pokud nejsou pravidla ujednána písemně, pak platí, že se řídí rozhodnutím Zhotovitele. Jakékoli jiné stránky, a to i přesto, že jsou označeny příslušností např. k úřední desce, nejsou v kopiích zahrnuty. Není-li písemně ujednáno jinak, zahrnuje Snímkování vismo Stránek tzv. mapu úřední desky a stránky z ní přímo odkazované (první úroveň za mapu úřední desky).
4. Snímek je prováděn každý pracovní den jedenkrát denně v libovolnou dobu. Tuto dobu určuje Zhotovitel.
5. Předmětem Snímkování nejsou nepřístupné stránky, byť by nepřístupnost byla krátkodobá právě v době snímkování. Zhotovitel se zavazuje provádět namátkové kontroly za účelem zjištění takových závad a provedení opakovaného stažení. Zhotovitel však v těchto případech neodpovídá za plnou úspěšnost takového postupu.
6. Pokud Objednatel změní adresu či provedení části webu, která je předmětem snímkování, oznámí takovou změnu Zhotoviteli a vyžádá si nová *Pravidla snímkování*. Pokud Objednatel změnu neoznámí, Zhotovitel nepřebírá zodpovědnost za případné následky snímkování části webu, která již nemusí být předmětem zájmu Objednatele.
7. Zhotovitel poskytuje Potvrzení o zveřejnění dokumentů na úřední desce těmito způsoby:
 - zasláním náhledu Úřední desky k jednomu konkrétnímu datu, případně i zasláním obsahu předmětných dokumentů mailem – poskytujeme bezplatně na vyžádání
 - zasláním Potvrzení a osvědčení o zveřejnění dokumentů na úřední desce, kterou ověří a potvrdí za Zhotovitele svým podpisem jednatelka společnosti Ing. Jitka Savická - jako nezávislý svědek zveřejnění (zasíláme pozemní poštou) - cena za vystavení potvrzení dle časové náročnosti (podle rozsahu počtu dnů a počtu dokumentů) – dle aktuálního Ceníku prací a služeb (nyní 700 Kč / hod. bez DPH)
 - zasláním tohoto Potvrzení s notářským zápisem o osvědčení právně významné skutečnosti zveřejnění dokumentu či jeho obsahu na úřední desce s možností dálkového přístupu v určitém čase ve smyslu zákona č. 500/2004 Sb. - cena je stanovena podle ceny za notářské ověření - od 2 500 Kč bez DPH (dle náročnosti a rozsahu) + cena za vystavení potvrzení dle časové náročnosti (podle rozsahu počtu dnů a počtu dokumentů) – 700 Kč / hod. bez DPH (řídí se aktuálními cenami služeb notáře a Ceníkem prací a služeb).

S uvedenými pravidly snímkování a podmínkami souhlasím.

V Kostelci nad Orlicí, dne 10. 03. 2016

.....
za Objednatele

Obecné obchodní podmínky pro poskytování služeb

I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Tyto obecné obchodní podmínky (dále „**Podmínky**“) jsou neoddělitelnou součástí smluv uzavřených mezi Zhotovitelem a Objednatel. Vystaví-li Objednatel objednávku, souhlasí s Podmínkami, není-li v objednávce uvedeno jinak. Podmínky se vztahují jen k produktům a službám, které jsou předmětem těchto smluv nebo objednávek. Jakékoliv změny oproti Podmínkám lze vyjádřit jen písemně v objednávkách, smlouvách a jejich dodatcích.
- 1.2 WEBHOUSE, s. r. o., (dále „**Zhotovitel**“) je majitelem a provozovatelem portálu Města a obce online (MOOL), který poskytuje servis pro zajištění veřejných informačních služeb měst, obcí a dalších zákazníků (dále „**Objednatel**“) na internetu. Zhotovitel je výrobcem software pod označením **vismo**, který je určen zejména ke zveřejňování informací s možností dálkového přístupu.
- 1.3 Zhotovitel provádí dle Podmínek pro Objednatele za úplaty:
- 1.3.1 tvorbu webových stránek, tedy zejm. tvorbu statických stránek a dynamických stránek s využitím software, poskytování licencí k užívání software, zejména modulů **vismo**, případně zprostředkování prodeje softwarových produktů třetích osob, a také zřizování internetových domén (dále „**Stránky**“),
 - 1.3.2 zajišťování provozu Stránek na internetovém serveru s možností dálkového přístupu, provoz schránek elektronické pošty a další související služby,
 - 1.3.3 tvorbu software na zakázku.
 - 1.3.4 službu pořizování ověřených kopií – časových snímků části webu (dále Snímkování)
- 1.4 Zhotovitel a Objednatel uvádí ve smlouvách svou kontaktní zplnomocněnou osobu, příp. i technický kontakt a kontakt redaktora, všechny včetně telefonního čísla a e-mailové adresy. Není-li kontaktní osoba uvedena, je jí osoba, která podepsala smlouvu nebo její nástupce. Změny se ohlašují elektronickou poštou. Pro běžnou komunikaci je upřednostňována elektronická pošta. Zpráva elektronické pošty je považována za písemné oznámení, pokud příjemce potvrdí příjem zprávy. Objednatel zasílá Zhotoviteli poštovní zásilky na adresu: WEBHOUSE, s. r. o., Brněnská 602/26, 586 01 Jihlava.
- 1.5 Objednatel pro technickou podporu osloví nejdříve technický kontakt podle smlouvy. Telefonická podpora přímo Zhotovitelem je poskytována na tel. čísle: 561 207 247 v pracovní dny v době 8:00 - 16:30 hodin.
- 1.6 Lhůta pro reakci na dotazy, žádosti o podklady a rozhodnutí ve věci předmětu smluv činí 10 pracovních dnů (dále **PD**) pro obě strany, není-li sjednáno jinak. Pokud je dohodnutý termín překročen jednou stranou, přestávají být závazné smluvní i jinak dohodnuté související termíny platné pro druhou stranu. Je-li v prodloužení Objednatel, pak Zhotovitel má navíc nárok na úhradu zálohy ze smluvní částky na již provedené práce a úhradu účelně vynaložených nákladů spojených s prodelem, úhrada pak činí nejméně 500 Kč bez DPH. Je-li v prodloužení Zhotovitel, pak Objednatel má nárok požadovat úhradu ve výši 0,05 % z ceny příslušné části předmětu smlouvy denně, úhrada pak činí nejméně 500 Kč bez DPH, nejvýše však 100 % ceny příslušné části předmětu smlouvy. Na všechny sjednané lhůty se vztahují uvedené sankce, není-li sjednáno jinak.

II. Výrobní a záruční podmínky tvorby Stránek a zřizování internetových domén

- 2.1 Požadavek Objednatele na Stránky je specifikován písemně v *Závazném popisu Stránek* (dále **Popis**), který je součástí objednávek nebo smluv, bez nichž nelze zahájit výrobu Stránek. Výroba Stránek je členěna do fází, pro které jsou stanoveny závazné lhůty, které lze měnit jen písemným ujednáním. Objednatel dodá podklady nutné k vytvoření grafického návrhu Stránek a potvrdí jejich správnost a úplnost do 20 PD od podpisu *Smlouvy o dílo a poskytnutí práv*. Poté Zhotovitel dodá grafický návrh Stránek do 20 PD. Poté Objednatel dodá písemně *Závazné schválení grafického návrhu* a dodá veškeré zbyvajících podklady k tvorbě Stránek a potvrdí jejich správnost a úplnost do 15 PD.
- 2.2 Objednatel má před uvedením Stránek do běžného provozu nárok na testovací provoz obvykle zveřejněním na internetu na sjednané testovací adrese za účelem zjištění shody s Popisem, plnění daty apod. Testovací provoz není poskytován v případě upgradu z portálových stránek, kdy jsou tyto nové stránky zveřejněny přímo na doménovou adresu. Zhotovitel dodá Stránky do 25 PD od ukončení všech předchozích fází. Poté Objednatel do 15 PD potvrdí písemně *Předávací protokol a zahájení testovacího provozu Stránek*. Poté Objednatel do 15 PD potvrdí písemně *Shodu s popisem Stránek*, případně oznámí závady, které Zhotovitel do 15 PD odstraní. Po potvrzení *Shody s popisem stránek* Zhotovitel vystaví fakturu. Objednatel i Zhotovitel usilují o to, aby po zahájení testovacího provozu byly Stránky uvedeny do plného provozu nejvýše do 40 PD. Po této lhůtě již Objednatel nemůže v rámci vystavené objednávky nebo uzavřených smluv nárokovat doplnění prací, pokud k nim dříve neposkytl úplné podklady nebo zadání, byť by byly obsaženy v Popisu. Při případném prodlouženém testovacím provozu zapříčiněným prodlevou Objednatele činí účelně vynaložené náklady spojené s prodloužením termínu minimálně výši dvojnásobného paušálu za provoz Stránek dle ceníku za každý započatý měsíc. Převedení Stránek z testovacího provozu do provozu běžného provede Dodavatel na základě písemné *Žádosti o uvedení Stránek do běžného provozu* vystavené Zhotovitelem. Pokud Objednatel nedodá přes opakované urgency všechny podklady potřebné pro výrobu stránek do 3 kalendářních měsíců od data podpisu smlouvy, Zhotovitel již nebude po tomto termínu podklady vymáhat a zakázku ukončí bez nároku na pozdější dopracování v rámci stávající zakázky. V případě trvalého zájmu o pozdější dokončení stránek dle původní objednávky z důvodu nedodání podkladů v určeném termínu, budou tyto práce předmětem zcela nové fakturované zakázky.
- 2.3 Požadavky Objednatele přesahující vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy musí být upraveny další objednávkou nebo smluvně.
- 2.4 Objednatel bere na vědomí, že vytvárné a technické řešení Stránek je autorským dílem podléhající autorským zákonům. Zhotovitel může Stránky používat jako referenci ve svých firemních materiálech. Objednatel souhlasí s tím, že na Stránkách bude uvedeno označení Zhotovitele, v případě měst a obcí i logo portálu Města a obce online s hypertextovými odkazy.
- 2.5 U stránek umístěných na serveru portálu Města a obce online nejsou z bezpečnostních důvodů, není-li ze strany Objednatele požadováno a smluvně sjednáno, v adresář pro statické stránky podporovány skripty ani spouštění programů.
- 2.6 Pokud Objednatel využívá samostatnou doménu druhé úrovně, je si vědom toho, že vedení domény je placenou službou třetí strany, tzv. registrátora. Zhotovitel je standardně plátcem domény, hraje roční poplatky za prodloužení doménového jména registrátorovi a přeučtovává je Objednateli s manipulačním poplatkem za zprostředkování služby. Pokud Objednatel nebude chtít doménové jméno prodloužit na další rok, musí tuto skutečnost sdělit Zhotoviteli v dostatečném předstihu, a to nejpozději 31 dnů před expirací domény, doménové jméno bude jinak automaticky uhrazeno na další rok.
- 2.7 Při používání modulu **vismo** Anketa je třeba nezbytně užití souborů Cookies při každém hlasování, v opačném případě je možné hlasovat opakovaně. Tímto neregulérním postupem může dojít ke zkreslenému výsledku Ankety, za což nepřebírá Zhotovitel zodpovědnost.

III. Výrobní a záruční podmínky tvorby software na zakázku

- 3.1 Požadavek Objednatele na tvorbu software na zakázku je specifikován písemně v *Závazném popisu software* (dále **popis software**), který je součástí objednávek nebo smluv, bez nichž nelze zahájit výrobu software. Na přípravě Popisu se podílí zejména technické kontakty stran, přičemž náklady spojené se souvisejícími analytickými pracemi má Zhotovitel nárok zahrnout do ceny software. Případný větší objem prací, který nevedl k uzavření smlouvy nebo vystavení objednávky, započítává Zhotovitel do servisních hodin. Při analýze požadavku platí výše uvedené lhůty na reakci.
- 3.2 Objednatel má před uvedením software na zakázku do běžného provozu nárok na testovací provoz obvykle zveřejněním na internetu na sjednané testovací adrese za účelem zjištění shody s Popisem a plnění daty apod. Lhůta pro předání software do testovacího provozu se sjednává individuálně ve vztahu ke dni, kdy jsou Objednatelem splněny požadavky: vystavena objednávka nebo uzavřena smlouva s Popisem, jsou dodány všechny dohodnuté podklady a je schválen grafický návrh, pokud je požadován. Poté Objednatel do 10 PD potvrdí písemně *Předávací protokol a zahájení testovacího provozu software*. Poté Objednatel do 20 PD potvrdí písemně *Shodu s popisem software*, případně oznámí závady, které Zhotovitel do 20 PD odstraní. Po potvrzení *Shody s popisem software* Zhotovitel vystaví fakturu. Objednatel i Zhotovitel usilují o to, aby po zahájení testovacího provozu byl software uveden do plného provozu nejvýše do 60 PD. Po této lhůtě již Objednatel nemůže v rámci vystavené objednávky nebo uzavřených smluv nárokovat doplnění prací, pokud k nim dříve neposkytl úplné podklady nebo zadání, byť by byly obsaženy v Popisu. Při případném prodlouženém testovacím provozu zapříčiněným prodlevou Objednatele činí účelně vynaložené náklady spojené s prodloužením termínu minimálně výši dvojnásobného paušálu za provoz software dle ceníku za každý započatý měsíc.

IV. Záruční a další podmínky provozu Stránek a software

- 4.1 Není-li ve *Smlouvě o provozu* uvedeno jinak, provoz Stránek, software a schránka elektronické pošty se sjednává na dobu neurčitou.
- 4.2 Zhotovitel nenesie žádnou odpovědnost za obsah Stránek a dat uložených v software.
- 4.3 Zhotovitel se zavazuje bezplatně odstranit závady Stránek a software ve smyslu nesouladu s Popisem nebo dokumentací v záruční době 24 měsíců po předání do plného provozu. Netýká se zakázek, kdy nebyly ze strany Objednatele dodány všechny podklady pro výrobu stránek v termínu dle bodu 2.2. Reklamacie závad musí být provedena písemně.
- 4.4 Zhotovitel zajistí drobné příležitostné opravy chyb na Stránkách a software bezplatně do 48 hodin od písemného oznámení požadavku na opravu. Za písemné oznámení se považuje i e-mailová zpráva na adresu , jejíž příjem byl Zhotovitelem potvrzen odpovědí na tuto zprávu. V ceně měsíčního paušálu

jsou garantovány práce a konzultace do 1 hodiny práce měsíčně („jednoduché technické a servisní práce, konzultace“ dle ceníku, není mezi měsíci přenosný), po překročení limitu se ceny prací řídí platným ceníkem. Nejmenší jednotkou práce je 15 minut. Jiné servisní podmínky mohou být předmětem zvláštní smlouvy.

- 4.5 Zhotovitel si vyhrazuje právo nabízet Objednateli formou výzvy k úhradě služby, které vyžadují práci nad rámec jedné hodiny na zákazníka. Jedná se např. o upgradu s nutností individuálních úprav zejm. legislativního charakteru, upgrady způsobené morálním zastaráním stránek s ohledem na vývoj požadavků na bezbariérovou přístupnost stránek.
- 4.6 Zhotovitel zajistí řádný provoz Stránek a schránek elektronické pošty v rámci obvyklých technických možností internetu. Za funkčnost záznamu v DNS ručí jen v případě, pokud je u příslušné domény jejím technickým správcem a doména je vedena v DNS Zhotovitele.
- 4.7 Zhotovitel si vyhrazuje jeden den v kalendářním měsíci na údržbu serveru portálu MOOL. Tento den nejsou vyloučeny výpadky konektivity. Při předpokladu delšího než osmihodinového výpadku bude výpadek oznámen předem obvykle elektronickou poštou technickému kontaktu Objednatele.
- 4.8 V případě úplné a nepřetržité nepřístupnosti Stránek a schránek elektronické pošty v délce vyšší než 72 hodin a prokazatelně zaviněné ze strany Zhotovitele má Objednatel nárok na vrácení poměrné části měsíčního paušálu a nárok vyúčtovat Zhotoviteli jednorázovou pokutu ve výši 50 % měsíčního paušálu. Tyto nároky nevznikají v případě, kdy je příčinou přeđešle uvedené nepřístupnosti neočekávaný zásah vyšší moci (vis maior, např. živelní pohroma). Objednatel musí Zhotovitele o úhradu obou nároků písemně požádat.
- 4.9 Zhotovitel obvyklými technickými prostředky chrání server proti jeho narušení činností hackerů, napadení však nemůže zcela vyloučit a v takovém případě neručí za narušení provozu Stránek a schránek elektronické pošty. Rovněž Zhotovitel neručí za nežádoucí změny obsahu Stránek a softwaru v případě prozrazení přístupového hesla Objednatelem.
- 4.10 Zhotovitel zajistí na žádost Objednatele online přístup např. pomocí FTP k statickým stránkám na základě hesla. V tomto případě neručí za funkčnost Stránek a škody způsobené nesprávným užíváním FTP přístupu Objednatelem. Objednatel ručí za utajení přístupového hesla.
- 4.11 Software je majetkem Zhotovitele. Objednatel bere na vědomí, že software je autorským dílem a je chráněn zákony České republiky o autorském právu, ustanovením mezinárodních smluv a všemi dalšími odpovídajícími zákony. Objednatel je povinen dbát autorské ochrany software a jeho doplňků, jako např. dokumentace, zejména do něj nezasahovat a neměnit jej, musí bránit neoprávněnému užití, šíření nebo pořízení kopií, sám je nepředávat třetím osobám ani je nijak nešířit a nepůjčovat. Objednatel nesmí provádět zpětný překlad a analýzu, dekompileovat nebo disassemblerovat software. Objednatel je oprávněn pořídit si kopie díla výhradně pro jeho zálohování a ochranu před ztrátou. Objednatel neposkytne třetím osobám registrační klíč a užívaná hesla.
- 4.12 Zhotovitel zaručuje, že software splňuje funkce podle Popisu a dokumentace, neručí však za škody vzniklé v souvislosti s používáním či nemožností použít software či Stránek. Upozorňujeme, že určité odlišnosti formátování dokumentu po převodu do HTML z textového editoru nejsou chybou software **vismo**. Za chybu software se rovněž nepovažují problémy vzniklé v souvislosti s nesprávnou instalací nebo nesprávným připojením k internetu nebo je-li software provozován na výpočetní technice nespĺňující podmínky podle dokumentace software, dále není-li správně ovládan nebo je provozován na počítači s jinými programy, které svojí funkcí brání správnému chodu software, zejména počítačovými viry.
- 4.13 Poškozená strana může od *Smlouvy o provozu* odstoupit s měsíční výpovědní lhůtou v případě závažného neplnění smluvních podmínek druhou stranou, na které bylo písemně upozorněno a nebyla v přiměřeném čase zjednána náprava. Žádná ze smluvních stran nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů spojených s ukončením smluv.
- 4.14 Výpovědní lhůta je stanovena na 3 kalendářní měsíce, není-li uvedeno ve *Smlouvě o provozu* jinak. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po měsíci, v kterém byla výpověď doručena pozemní poštou.

V. Záruční a další podmínky služby vismo Ověřený snímek webu

- 5.1 Není-li ve *Smlouvě o provozu* dohodnuto jinak, doba provozu Snímkování a výpovědní lhůty se řídí pravidly uvedenými v odstavci 4.1, 4.13 a 4.14.
- 5.2 Postup Snímkování je autorským dílem. Pojem autorského díla je vymezen v odstavci 4.11.
- 5.3 Objednatel bezvýhradně souhlasí s tím, že předmětem Snímkování je pořízení kopií jen té části webu, která je dosažitelná podle oboustranně dohodnutých pravidel snímkování (stahování) stránek. Pokud nejsou pravidla ujednána písemně, pak platí, že se řídí rozhodnutím Zhotovitele. Jakékoli jiné stránky, a to i přesto, že jsou označeny příslušností např. k úřední desce, nejsou v kopiích zahrnuty. Není-li písemně ujednáno jinak, zahrnuje Snímkování vismo Stránek tzv. mapu úřední desky a stránky z ní přímo odkazované (první úroveň za mapu úřední desky).
- 5.4 Snímek je prováděn každý pracovní den jedenkrát denně v libovolnou dobu, zpravidla v odpoledních hodinách. Tuto dobu určuje Zhotovitel.
- 5.5 Předmětem Snímkování nejsou nepřístupné stránky, byť by nepřístupnost byla krátkodobá právě v době snímkování. Zhotovitel se zavazuje provádět namátkové kontroly za účelem zjištění takových závad a provedení opakovaného stažení. Zhotovitel však v těchto případech neodpovídá za plnou úspěšnost takového postupu.

VI. Dodací a platební podmínky, ceny

- 6.1 Objednatel a Zhotovitel uzavírají podle předmětu objednávky *Smlouvu o dílo* a *poskytnutí práv* a *Smlouvu o provozu*. Služby je možné dodat i na základě vystavené objednávky. Ceny a parametry služeb (např. poskytovaný prostor v MB dat, typy poskytovaných prací a jejich hodinové sazby, ceny modulů **vismo** apod.) se řídí platným ceníkem nebo dohodou.
- 6.2 *Smlouva o dílo* a *poskytnutí práv* stanoví pořizovací licence na Stránky a software obvykle v členění jednotlivých modulů a jejich jednorázovou cenu, dále předmět a cenu jednorázově poskytnutých služeb spojených s výrobou Stránek a softwaru. Stránky a software může Objednatel začít užívat až po uhrazení smluvní ceny.
- 6.3 *Smlouva o provozu* sjednává cenu měsíčního paušálu za licenci na zveřejnění (možnost dálkového přístupu) a provoz Stránek a softwaru na internetu. Stránky a software může Objednatel užívat v běžném provozu po období, kdy má uhrazené měsíční paušály, pokud byly Zhotovitelem již fakturovány. Toto období začíná dnem uvedení Stránek nebo softwaru do plného provozu. Pokud není ve *Smlouvě o provozu* stanoveno jinak, jsou měsíční paušály účtovány jednou ročně za celý kalendářní rok vystavením výzvy k úhradě (není daňovým dokladem) s uvedeným termínem splatnosti. Po její úhradě vystaví Zhotovitel Objednateli do 15 kalendářních dnů odpovídající daňový doklad. Pokud je měsíční paušál účtován měsíčně, čtvrtletně nebo pololetně, je vystaven daňový doklad k poslednímu dni účtovaného období.
- 6.4 V případě odstoupení od *Smlouvy o dílo* a *poskytnutí práv* ze strany Objednatele před započítáním prací má Zhotovitel nárok vyúčtovat odstupné ve výši 5 000 Kč.
- 6.5 Lhůta splatnosti faktur Zhotovitele je 10 kalendářních dnů, není-li ve smlouvách uvedeno jinak. Pokud úhrada není připsána na účet Zhotovitele v den splatnosti faktury, má Zhotovitel nárok účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně, počínaje dnem následujícím po dni splatnosti až do doby plného zaplacení. Pokud prodlení s platbou překročí dobu 90 kalendářních dnů, je Zhotovitel oprávněn odnastavit služby a vypovědět všechny smlouvy.
- 6.6 Meziroční nárůst průběžných plateb podle Smluv nepřekročí nárůst průměrné roční míry inflace dle ČSÚ.

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Veškeré případně vzniklé spory mezi smluvními stranami budou řešeny především dohodou obou stran. Nedojde-li k dohodě, bude spor řešen před příslušným soudem v České republice.
- 7.2 Objednatel uzavřením smlouvy se Zhotovitelem nebo vystavením objednávky vyjadřuje souhlas se zasláním obchodních sdělení i elektronickou cestou ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb.
- 7.3 Obecné obchodní podmínky jsou nedílnou součástí uzavřených smluv.

V Jihlavě dne 1. 7. 2015

Ing. Jitka Savická