



Smlouva o dílo č. 2017/1703/OI_OARRP

uzavřená v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále také „OZ“)

Objednatel: **Statutární město Kladno**
Zastoupené: Mgr. Milanem Volfem, primátorem
Zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Milan Volf, primátor
Se sídlem: náměstí Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno
IČO: 00234516
DIČ: CZ00234516

(dále jen „Objednatel“),

a

Zhotovitel: **UDIMO, spol. s r.o.**
Zastoupený: Ing. Pavel Roháč, jednatel
Se sídlem: Sokolská třída 8, 702 00 Ostrava
IČO: 44740069
DIČ: CZ44740069

Bankovní spojení:

E-mailová adresa:

(dále jen „Zhotovitel“),

(dále jako „smluvní strany“)

uzavírají k níže uvedenému dni, měsíci a roku tuto

smlouvu o dílo:

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele zpracovat ucelený strategický dokument „Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna“, který se bude věnovat dopravě jako celku a bude komplexně řešit mobilitu ve městě (dále jen „dílo“).
- 1.2. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
- 1.3. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna“ (dále jen „PUMM“). Zhotovitel se zavazuje splnit předmět plnění v souladu s podmínkami tohoto zadávacího řízení a jím podanou nabídkou.
- 1.4. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje k řádnému a včasnému zpracování jednotlivých fází předmětu plnění v souladu se Zadáním, které tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.



- 1.5. Dílo dle této smlouvy bude splňovat požadavky a podmínky této smlouvy, právních předpisů a podmínek vztahujících se k předmětu této smlouvy.
- 1.6. Dílo bude provedeno a Objednateli předáno ve 3 ks tištěných a 3 ks digitálních vyhotoveních.

II. Termín a místo plnění

- 2.1 Zahájení plnění je ihned po uzavření této smlouvy a termín pro ukončení plnění (vyhotovení díla) se stanovuje nejpozději do 30. 11. 2018.
- 2.2 Dílo musí být projednáno v Zastupitelstvu Statutárního města Kladna a musí být vypořádány připomínky z jednání Zastupitelstva vzešlé, a to nejpozději do 20. 12. 2018.
- 2.3 Plnění bude probíhat v následujících aktivitách a dle harmonogramu plnění, který je Přílohou č. 2 této smlouvy:
 - Aktivita 1 - Analýza současného stavu
 - Aktivita 2 - Dohoda o prioritách (analytická část, návrhová část, tvorba akčního plánu a rozpočtu včetně SEA)
 - Aktivita 3 - Zajištění monitorování a evaluace
 - Aktivita 4 - Komunikační strategie
- 2.4 Místem plnění je sídlo Objednatele.

III. Cena a platební podmínky

- 3.1 Celková cena za předmět plnění (dílo) je sjednána smluvními stranami ve výši 2.200000,- Kč bez DPH (slovy dvě miliony dvěstě tisíc korun českých). Uvedená cena je sjednána jako cena nejvýše přípustná s platností po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 3.2 Cena za jednotlivé fáze plnění je sjednána ve výši:

Aktivita	Cena v Kč bez DPH
Aktivita 1	50000,- Kč
Aktivita 2	1.830000,- Kč
Aktivita 3	70000,- Kč
Aktivita 4	250000,- Kč
Celkem	2.200000,- Kč

- 3.3 Součástí sjednané ceny uvedené v odstavci 3.1 jsou i veškeré práce, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné, včasné a úplné splnění předmětu této smlouvy včetně veškerých nákladů spojených s účastí Zhotovitele na všech jednáních týkajících se plnění této smlouvy a nákladů na odměnu za poskytnutí práv vyplývajících z práv



duševního vlastnictví a práv autorských. Cena dále obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení díla.

- 3.4 K ceně předmětu plnění uvedené v odstavci 3.1 se připočte DPH, a to ve výši dle platných právních předpisů.
- 3.5 Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je Zhotovitel od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
- 3.6 Zhotovitel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a že v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí Objednateli.
- 3.7 Příjemce zdanitelného plnění (Objednatel) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a Zákona o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“), pokud poskytovatel zdanitelného plnění (Zhotovitel) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplácena na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.
- 3.8 Objednatel si vyhrazuje právo neuhradit Zhotoviteli cenu díla, či její část v případě, že Zhotovitel nebude disponovat bankovním účtem zveřejněným v registru plátců. Tímto postupem se Objednatel nedostává do prodlení a Zhotovitel není oprávněn domáhat se na Objednateli úroků z prodlení.
- 3.9 Zhotovitel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb a nedostatků ve své nabídce.
- 3.10 Podkladem pro zaplacení je faktura. Provedené práce budou fakturovány po dokončení předmětu plnění jednotlivých fází na základě vzájemně odsouhlaseného akceptačního protokolu, který bude nedílnou součástí faktury a to takto:
 - po předání výsledků Aktivita 1 vystaví Zhotovitel Objednateli fakturu ve výši ceny díla 1. fáze dle odstavce 3.2,



- po předání výsledků Aktivitu 2 a zároveň po odsouhlasení celého předmětu díla vystaví Zhotovitel Objednateli fakturu ve výši ceny díla 2. fáze dle odstavce 3.2,
- po předání výsledků Aktivitu 3 vystaví Zhotovitel Objednateli fakturu ve výši ceny díla 3. fáze dle odstavce 3.2,
- po předání výsledků Aktivitu 4 vystaví Zhotovitel Objednateli fakturu ve výši ceny díla 4. fáze dle odstavce 3.2,

Bez oboustranně podepsaného akceptačního protokolu nebude faktura proplacena.

- 3.11 Platby fakturovaných částek budou probíhat bezhotovostně na bankovní účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy s lhůtou splatnosti 30 dní po obdržení jednotlivých daňových dokladů Objednatelem.
- 3.12 Každá faktura musí obsahovat náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., zejména pak:
- název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Zhotovitele,
 - pořadové číslo dokladu,
 - číslo smlouvy Objednatele,
 - číslo alokace Objednatele,
 - rozsah a předmět zdanitelného plnění,
 - datum vystavení dokladu,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - datum splatnosti,
 - cenu bez DPH, DPH a cenu celkem včetně DPH,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná cena,
 - oběma stranami podepsaný akceptační protokol, resp. jeho kopii,
 - podpis oprávněné osoby,
 - název projektu - „Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna“,
 - číslo projektu – reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002831.
- 3.13 Pokud faktura nebude obsahovat náležitosti dle odstavce 3.12 této smlouvy, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit k opravě nebo doplnění. V tomto případě se přerušuje běh lhůty splatnosti a nová lhůta počíná běžet doručením opravené nebo nově vystavené faktury.
- 3.14 Případné dodatečné služby odsouhlasené Objednatelem, které dohodou stran byly vykonány, musí být ve fakturách účtovány odděleně.
- 3.15 Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že Objednatel je oprávněn provést úhradu faktur, případně jiných pohledávek Zhotovitele vůči Objednateli zápočtem s pohledávkami Objednatele vůči Zhotoviteli. Jako doklad o provedení zápočtu vzájemných pohledávek slouží pro obě smluvní strany „Oznámení o platbě a zápočtu“ (dále jen „Oznámení“), které zašle Objednatel Zhotoviteli současně s úhradou rozdílu ze



zápočtu. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že předmětem započtení mohou být veškeré pohledávky Objednatele vůči Zhotoviteli z této smlouvy, včetně pohledávek nejistých a/nebo neurčitých podle § 1987 odst. 2 OZ. Veškeré pohledávky Objednatele vůči Zhotoviteli z této smlouvy o dílo díky své povaze splňují kritéria § 1987 OZ a Objednatel je oprávněn činit projevy směřující k započtení vzájemných pohledávek elektronickou poštou. V případě sporu o to, zda byl učiněn projev směřující k započtení, je rozhodující údaj z adresáře elektronické pošty Objednatele. Objednatel se zavazuje zasílat Zhotoviteli Oznámení na elektronickou adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy.

- 3.16 Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávku za Objednatelem bez jeho souhlasu.
- 3.17 Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele.
- 3.18 Dnem zaplacení peněžního závazku je den odepsání dlužné částky z účtu Objednatele.
- 3.19 Objednatel nebude poskytovat finanční zálohy.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Zhotovitel se zavazuje provést dílo na svůj náklad a nebezpečí s potřebnou odbornou péčí a předat jej v požadované kvalitě (tj. bez vad a nedodělků) v ujednaném čase. Zhotovitel se zavazuje při své činnosti dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy.
- 4.2 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na provádění díla i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita díla závisí podstatnou měrou i na součinnosti Objednatele, poskytnutí dostatku vstupních informací a zpětné vazby Zhotoviteli.
- 4.3 Zhotovitel bude při plnění předmětu této smlouvy brát zřetel na provozní potřeby a požadavky Objednatele a jednotlivá plnění bude provádět s náležitou péčí a v úzké součinnosti s Objednatelem. Zhotovitel je povinen vynaložit maximální úsilí, aby docílil nejlepšího možného výsledku při plnění předmětu této smlouvy prostřednictvím využití svých zkušeností a znalostí.
- 4.4 Zhotovitel je povinen informovat Objednatele o stavu rozpracovanosti díla a o průběhu činností sjednaných ve smlouvě a bez zbytečného odkladu mu oznamovat všechny okolnosti, které zjistil a které mohou mít vliv na změnu pokynů, podmínek a požadavků Objednatele na předmět plnění smlouvy.
- 4.5 V případě prodlení Objednatele s poskytováním součinnosti dle této smlouvy je Zhotovitel oprávněn po předchozím písemném upozornění zastavit provádění díla, dokud nebude součinnost poskytnuta.
- 4.6 Pokud Zhotovitel při plnění smlouvy použije výsledek činnosti chráněný právem průmyslového či jiného duševního vlastnictví, a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči Objednateli, Zhotovitel provede na své náklady vypořádání majetkových důsledků.



- 4.7 Objednatel si vyhrazuje právo požadovat v odůvodněných případech po zhotoviteli vyloučení takového poddodavatele, který nemá řádné podnikatelské oprávnění, nebo který svým plněním zjevně nedosahuje běžně uznávaných kvalitativních standardů, a ten je povinen tomuto požadavku vyhovět.
- 4.8 Zhotovitel se zavazuje, že se na realizaci předmětu plnění budou podílet pracovníci, kteří byli uvedeni v nabídce Zhotovitele. Případná náhrada jakéhokoliv pracovníka Zhotovitele je možná pouze s předchozím souhlasem Objednatele. Nahrazující pracovník však musí splňovat kvalifikaci požadovanou v zadávací dokumentaci.
- 4.9 Objednatel si vyhrazuje právo požadovat v odůvodněných případech po Zhotoviteli vyloučení a náhradu kteréhokoli pracovníka Zhotovitele jiným pracovníkem a Zhotovitel je povinen tento požadavek splnit. Nahrazující pracovník však musí splňovat kvalifikaci požadovanou v zadávací dokumentaci.
- 4.10 V souladu s § 2633 občanského zákoníku se Zhotovitel zavazuje neposkytnout předmět plnění jiným osobám než Objednateli. Tímto není dotčen odstavec 6.6 této smlouvy.
- 4.11 Zhotovitel odpovídá Objednateli za újmu způsobenou porušením povinností vyplývajících z této smlouvy a za veškerou újmu způsobenou při naplňování účelu této smlouvy včetně nemajetkové újmy. Zhotovitel je také odpovědný za nepřímou újmu, ušlý zisk a poškození dobrého jména, pokud vzniklo v přímé souvislosti s nesplněním povinností stanovené Zhotoviteli v této smlouvě.
- 4.12 Zhotovitel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (platební a certifikační orgán, auditní orgán, Evropská komise, OPŽP, SFŽP, MMR, RO OPZ, Ministerstvo financí, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad a další oprávněné orgány státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost. Příjemce dotace má povinnost v době realizace projektu a po minimální dobu po ukončení realizace projektu uchovávat veškeré dokumenty pro účely zachování auditní stopy.
- 4.13 Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do roku 2028. Po tuto dobu je Zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
- 4.14 Zhotovitel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Vizuální identity OPZ (viz Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost <https://www.esfcr.cz/file/9002/>). Všechny faktury budou obsahovat název projektu a číslo projektu (informace poskytne Objednatel). Zhotovitel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s tímto pokynem seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně Vizuální identity OPZ, je Objednatel povinen o této skutečnosti Zhotovitele bezodkladně informovat.



V. Práva duševního vlastnictví

- 5.1 Zhotovitel tímto poskytuje Objednateli bezúplatnou výhradní licenci k užití díla, (v celku i po fázích), která je neomezená, zejména v následujícím rozsahu:
- k užití díla samostatně, ve spojení s jinými autorskými díly, značkami, logy, texty a jakýmkoli obdobnými prvky, včetně oprávnění dílo upravit, zpracovat, změnit, zařadit do jakéhokoli jiného díla apod.,
 - k užití díla v původní podobě nebo v podobě dle předchozího bodu tohoto odstavce a článku smlouvy jakýmkoli způsobem užití (rozmnožování, rozšiřování, půjčování, pronájem, vystavování, sdělování veřejnosti a jiné), bez omezení technologie, bez omezení počtu či množství užití, bez omezení účelu,
 - k užití díla dle předchozích bodů tohoto odstavce a článku smlouvy bez omezení teritoria na celém světě,
 - k užití díla dle prvních dvou bodů tohoto odstavce a článku smlouvy bez omezení času po celou dobu trvání majetkových autorských práv k dílu.
- 5.2 Objednatel není povinen licenci použít.
- 5.3 Objednatel je oprávněn dílo, jeho část či jeho název upravit, či jinak změnit.
- 5.4 Objednatel je oprávněn práva z licence zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně poskytnout třetí osobě (podlicence) nebo licenci zcela nebo zčásti, úplatně nebo bezúplatně postoupit třetí osobě.
- 5.5 Zhotovitel uděluje Objednateli svolení ke zveřejnění díla a souhlasí s tím, aby dílo, resp. jeho část byla zveřejněna či užitá bez uvedení jeho autorství.
- 5.6 Zhotovitel je oprávněn dílo užit nekomerčně (tj. nikoli poskytováním za úplatu) k účelu prezentace vlastní práce, avšak k žádnému jinému účelu, pouze po předchozím souhlasu Objednatele.
- 5.7 Zhotovitel prohlašuje, že při realizaci díla nebudou porušena práva duševního vlastnictví třetích stran.

VI. Ochrana důvěrných informací

- 6.1 Veškeré informace týkající se předmětu plnění dle této smlouvy, s nimiž bude Zhotovitel přicházet v průběhu předjednání a v době po uzavření smlouvy do styku, jakož i výchozí podklady a materiály předané Objednatelům Zhotoviteli a výstupy a dokumenty, které Zhotovitel získá v rámci své činnosti, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě Objednatele a třetích osob určených dohodou smluvních stran nebo třetím osobám v nezbytném rozsahu za účelem plnění povinností Zhotovitele vyplývajících z této smlouvy a nesmějí být použity k jiným účelům než k plnění předmětu smlouvy.



- 6.2 Výjimku z ochrany důvěrných informací tvoří ty informace, podklady a znalosti, které jsou všeobecně známé a dostupné. Dále pak informace obsažené v podkladech Objednatele nebo dokladech a stanoviscích získaných činnostmi Zhotovitele.
- 6.3 Tímto ujednáním není dotčena právní úprava uvedená v zákoně č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, v platném znění, v zákoně č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ani v zákoně č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých údajů, v platném znění.

VII. Způsob plnění díla a jeho akceptace

- 7.1 Zhotovitel bude s Objednatelem pravidelně konzultovat provádění díla a brát v potaz všechny průběžné připomínky Objednatele, které musí být prokazatelně vypořádány.
- 7.2 V průběhu lhůty pro plnění předmětu smlouvy budou konána pravidelná jednání realizačního týmu za přítomnosti zástupce Objednatele a Zhotovitele, a to s frekvencí 1 x za měsíc, v případě potřeby častěji. Zhotovitel na jednání představí, vysvětlí a obhájí postup na jednotlivých částech díla. Zhotovitel se zavazuje účastnit i Řídícího výboru včetně dalších jednání (Rady či Zastupitelstva města Kladna), jestliže jejich potřeba svolání vyvstane v průběhu provádění díla. Náklady spojené s účastí na jednáních jsou zahrnuty v celkové ceně díla vč. DPH.
- 7.3 Jednání realizačního týmu bude probíhat následovně:
- jednání bude svolávat zástupce Objednatele a bude probíhat na půdě Statutárního města Kladna,
 - moderování jednání bude v kompetenci Zhotovitele,
 - na jednání budou prezentovány a vysvětleny navrhované dokumenty předmětu plnění, vznášeny připomínky k návrhům, odsouhlaseny a schváleny konečné verze jednotlivých částí a fází předmětu plnění,
 - prezentace může být provedena formou promítnutí základních informací z aplikace Powerpoint či obdobné a bude doplněna komentářem Zhotovitele. Při prezentaci budou ze strany Zhotovitele přítomny osoby zodpovědné za zpracování prezentované části, aby mohly reagovat na dotazy a připomínky,
 - zápis z jednání bude pořizovat Zhotovitel a bude odeslán Objednateli do 5 pracovních dnů po jednání k odsouhlasení,
 - na jednání si Zhotovitel vymezení dostatečný časový prostor.
- 7.4 Z jednotlivých jednání budou pořizovány Zhotovitelem zápisy ve struktuře a obsahu dle Přílohy č. 4 této smlouvy.
- 7.5 K předání a převzetí díla (akceptaci díla), resp. jeho dílčích fází, dojde na základě převjímacího řízení mezi Zhotovitelem a Objednatelem, a to podepsáním akceptačního protokolu, jehož vzor je Přílohou č. 3 této smlouvy.
- 7.6 Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody na věci přechází na Objednatele řádným převzetím jednotlivých fází předmětu plnění (díla).



škody vedle smluvní pokuty či nad její výši (smluvní strany tímto vylučují použití § 2050 občanského zákoníku).

- 9.7 Smluvní strany výslovně souhlasí, že je vyloučena možnost snížení smluvní pokuty soudem dle § 2051 OZ.
- 9.8 V případě prodlení s platbou za jednotlivé fáze je Zhotovitel oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,05 % ceny díla jednotlivé fáze za každý den prodlení.
- 9.9 Právo Objednatele na smluvní pokutu dle výše uvedených ujednání nebrání Objednateli, aby uplatnil též právo na náhradu mu vzniklé škody.
- 9.10 V případě neúčasti zástupce Zhotovitele na jednání realizačního týmu se sjednává smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč za každý případ neodůvodněné neúčasti.

X. Odpovědnost za škodu

- 10.1 Na odpovědnost za škodu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

XI. Ukončení smlouvy

- 11.1 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez udání důvodů, ze zákonem stanovených důvodů nebo z důvodů stanovených ve smlouvě, resp. za podstatné porušení smluvních povinností.
- 11.2 Za podstatné porušení smlouvy se považuje:
 - z dosavadního průběhu plnění smlouvy je nepochybné, že Zhotovitel nesplní předmět plnění dle této smlouvy,
 - prodlení Zhotovitele s dokončením díla je delší jak 30 kalendářních dnů, pokud nebylo zapříčiněno neposkytnutím součinností ze strany Objednatele nebo okolnostmi vylučujícími odpovědnost Zhotovitele (vyšší moc),
 - nedodržení povinností dle článku VI. této smlouvy (ochrana důvěrných informací),
 - dostane-li se Zhotovitel nebo osoba ovládající Zhotovitele do úpadku, který bude řešen kterýmkoliv ze způsobů předjímaných insolvenčním zákonem.
- 11.3 Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy ze zákonem stanovených důvodů.
- 11.4 Odstoupí-li některá ze smluvních stran od této smlouvy, zavazují se smluvní strany vzájemně vypořádat své nároky nejpozději do 2 měsíců od odstoupení a provést zejména následující úkony:
 - Zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněný dle způsobu, kterým je stanovena cena díla,
 - Zhotovitel vyzve objednatel k „dílčímu předání díla“ a Objednatel je povinen do 10 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“.



- 11.5 Odstoupení nabývá účinnosti dnem, ve kterém dojde k doručení písemného úkonu odstoupení druhé smluvní straně.
- 11.6 Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet den následující po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Zhotoviteli.

XII. Zodpovědné osoby

- 12.1 Pracovníci smluvních stran odpovědní za realizaci předmětu plnění, a kontakty na tyto pracovníky, jsou součástí Přílohy č. 5 této smlouvy.

XIII. V. Závěrečná ustanovení


- 13.1 Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu smluvními stranami.
- 13.2 Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, Zhotovitel obdrží jeden a Objednatel dva stejnopisy.
- 13.3 Smlouvu je možno doplňovat a měnit pouze vzestupně číslovanými dodatky, na základě souhlasu obou smluvních stran vyjádřeného v písemné podobě.
- 13.4 Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné nezbytné podmínky k bezchybné realizaci předmětu plnění a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění potřebné.
- 13.5 Sjednává se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to dnem, kdy se zásilka vrátí zpět odesílateli. Smluvní strany sjednávají, že veškerá korespondence bude adresována na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 13.6 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva i následné dodatky k ní mohou podléhat informační povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a prohlašují, že žádné ustanovení této smlouvy nepovažují za obchodní tajemství ani za důvěrný údaj a smlouva může být zveřejněna v plném znění včetně jejích příloh a dodatků.
- 13.7 V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné či neplatné, zůstávají ostatní ustanovení platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením jiným, účinným a platným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného nebo neplatného. Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory z této smlouvy budou řešit primárně dohodou. V případě, že by nedošlo ke vzájemné dohodě, budou veškeré spory řešeny u místně příslušného soudu.



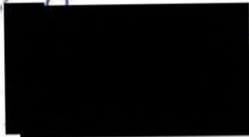
- 13.8 Smluvní strany sjednávají, že se práva a povinnosti obou účastníků z této smlouvy řídí právním řádem ČR zejména zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, v platném znění, a dalšími obecně závaznými platnými právními předpisy.
- 13.9 Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že tento odpovídá projevu jejich vůle a že k ni přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 13.10 Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 - Zadání
 - Příloha č. 2 - Harmonogram plnění
 - Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu
 - Příloha č. 4 - Vzor zápisu z jednání
 - Příloha č. 5 – Pracovníci smluvních stran

V Kladně dne 13. 12. 2017

V Ostravě dne 31.10.2017


Mgr. Milan Voří
primátor
Statutární město Kladno




Zhotovitel
Ing. Pavel Roháč
jednatel
UDIMO, spol. s r.o.

UDIMO spol. s r.o.
projektování v oboru
dopravního inženýrství
OSTRAVA, Sokolská 17. 8



Příloha č. 1 – Zadání

1. Důvody pořízení

Kladno v současné době nemá zpracovaný ucelený strategický materiál, který by se věnoval dopravě jako celku a řešil by mobilitu ve městě komplexně ve vazbě na potřeby obyvatel, návštěvníků města, podnikatelské sféry a dalších subjektů, ale i spolupráce se zainteresovanými odbory magistrátu v rámci této problematiky. V současné době není nastavena koordinace územního a dopravního plánování včetně zapojení dalších aktérů, zabývajících se investiční politikou města, školstvím, sociální oblasti, životním prostředím atd. Plán udržitelné městské mobility (PUMM) by měl řešit celkový plánovací rámec pro udržitelný rozvoj dopravního systému ve středně a dlouhodobém horizontu, měl by být konzistentní se schváleným územním plánem, vycházet z relevantních strategických dokumentů a snažit se identifikovat synergická, přiměřená, nákladově efektivní a dostupná dopravní řešení, která by vedla ke změně dopravního chování tak, aby se snížil počet cestujících individuální automobilovou dopravou a navýšil se počet cestujících udržitelnými druhy dopravy, tj. zajistit trvale udržitelný dopravní systém založený na nových principech plánování. Plán by měl rovněž řešit zlepšení procesů, ať již komunikačních či schvalovacích mezi jednotlivými zainteresovanými odbory s cílem zvýšení kvality fungování organizace.

Projekt by měl rovněž vést k uspokojení potřeb mobility lidí a velkých podniků ve městě za účelem zlepšení kvality života. Projekt řeší požadavek Evropské komise, resp. Operačního programu doprava a Integrovaného regionálního operačního programu, který vyžaduje u obcí nad 50 tisíc obyvatel od roku 2018 při podání žádosti o dotaci doložení souladu se Strategickým rámcem městské mobility nebo PUMM.

2. Příčiny problému

Dopravu ve městě se již zabývala strategie udržitelného rozvoje SO ORP Kladno, ale na rozdíl od PUMM ji neprobírala do detailů. Dotkla se jen veřejné dopravy, železniční a cyklo dopravy. Definovala příčiny problému - veřejná hromadná doprava je zajišťována především autobusovými linkami, odkládaná výstavba rychlodráhy Praha Kladno, velmi nízká spokojenost s možnostmi účasti na místním plánování. Mezi hlavními slabými stránkami byly identifikovány: doprava v klidu (centrum města a sídliště), intenzivní transimí nákladní doprava přes Kladno, chybějící cyklostezky jako alternativní forma dopravy do zaměstnání atd. .

Mezi další příčiny problému patří i imisní zatížení města škodlivinami ze spalovacích motorů včetně dalších faktorů, jako je např. malá fyzická kondice obyvatel, nárok dopravy na veřejný prostor a dopad na bezpečný pohyb chodců, což je nejvýznamnější environmentální determinanta zdraví hned za znečištěním ovzduší. Dopad dopravy na rozvoj města, zdraví obyvatel, ekonomické náklady i potenciál rozvoje území jsou tudíž značné. Díky rostoucímu počtu obyvatel a cest uskutečňovaných ve městě je nutné hledat nové možnosti dopravy osob a přepravy nákladu šetrné k životnímu prostředí a zdraví obyvatel. Dalšími příčinami problému je nedostatečné plánování pro všechny druhy dopravy s důrazem na posílení udržitelných druhů dopravy (veřejné, cyklistické, pěší), neprobíhající integrovaný přístup (horizontální, vertikální) s velkým podílem spolupráce, koordinace a konzultace mezi různými úrovněmi veřejné správy. Snahou by mělo být zlepšení koordinace mezi dotčenými odbory magistrátu s cílem zajistit soudržnost a komplementaritu plánu s místními strategiemi a opatřeními v souvisejících oblastech politiky jako je doprava, územní plánování, sociální služby, životní prostředí, vzdělávání, investice. Příčinu problému lze nalézt rovněž v nedostatečné komunikaci s veřejností, ať již odbornou i laickou a podrobné zjištění jejich potřeb a požadavků.

3. Cíl PUMM

Cílem je vytvoření plánu zabývajícím se mobilitou, jež ovlivňuje celé město, jeho atmosféru, prostor i přitažlivost a směřuje na rozvoj jeho území. Síla strategického dokumentu tkví v jeho systematickosti, pečlivé analýze situace, objektivním stanovení cílů a přípravě provázaných opatření na základě společné vize. Zásadní je jeho projednávání s odbornou i laickou veřejností, podnikatelskou sférou a dalšími subjekty včetně dotčených odborů magistrátu dle zpracované komunikační strategie.

Cílem plánu by mělo být zajistit zlepšení kvality života formou opatření spočívajících ve změně nabídky dopravních možností, která umožní lepší přístup do práce, ke klíčovým destinacím a službám udržitelným způsobem. Opatření by měla vést ke zlepšení bezpečnosti dopravy, snížení znečištění ovzduší, hluku, spotřeby energií, zlepšení účinnosti přepravy osob a zhoří, přispět k posílení atraktivity a kvality městského prostředí a území především ve prospěch občanů.

Z hlediska komunální správy by mělo být cílem projektu nastavení koordinace územního a dopravního plánování včetně zapojení dotčených odborů z oblastí investic, školství, sociálního, životního prostředí. Všichni relevantní aktéři budou v konečné fázi seznámeni formou semináře s výsledky projektu a bude tak nastaven proces přenosu



informací pro další spolupráci. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu dojde k zapojení široké veřejnosti, mělo by toto vést ke zvýšení transparentnosti fungování magistrátu.

Plán by měl zahrnovat kombinaci tvrdých a měkkých opatření, např. smysluplná infrastruktura, regulační a případně i restriktivní opatření, změna dopravního chování udržitelným směrem, lepší koordinace dopravní nabídky atd. Tomuto výsledku by měla předcházet komunikační kampaň včetně veřejných projednání dokumentu. Realizace navržených opatření bude následovat po schválení PUMM.

Plán udržitelné městské mobility bude zahrnovat všechny způsoby a formy dopravy v celém území, včetně dopravy veřejné a soukromé, osobní a nákladní, motorizované i nemotorizované, pohybu a parkování.

Plán udržitelné městské mobility:

- bude souhrnem všech druhů doprav na území města Kladna a bude reagovat na vnější dopravní síť,
- navrhne taková opatření na síti pro všechny druhy doprav tak, aby byla zajištěna funkčnost rozvoje města Kladna a aby byl zabezpečen chod všech jeho funkcí s tím, že prioritou je bezpečnost provozu, ochrana životního prostředí a ochrana urbánního prostředí,
- navrhne taková opatření, která budou založena na celkové potřebě, ale zároveň budou „opřena“ o reálný ekonomický základ všech možných investorů tzn., opatření budou finančně realizovatelná,
- materiál bude základním prvkem plánování investic do dopravní a technické infrastruktury,
- zohlední nové trendy v chování obyvatel,
- nastaví koordinaci územního a dopravního plánování včetně zapojení dotčených odborů z oblastí investic, školství, sociálního, životního prostředí.

Dokument bude navazovat a dále rozvíjet celorepublikové i v rámci EU platné dokumenty z oblasti dopravy a to především:

- Politika územního rozvoje České republiky,
- Dopravní politika ČR na roky 2014-2020,
- Bílá kniha – Cesta k jednotnému evropskému dopravnímu prostoru – ke konkurenceschopnému a efektivnímu dopravnímu systému,
- Strategie Evropa 2020 a Národní program reformem, evropská politika soudržnosti – hlavní požadavky na dopravu,
- Národní strategie bezpečnosti silničního provozu 2011-2020,
- Národní strategie rozvoje cyklistické dopravy České republiky pro léta 2013-2020.

Vytvořený plán by měl zahrnovat bezpečný a zdravý veřejný městský prostor pro obyvatele i návštěvníky města, a to formou změny dopravního chování směrem k udržitelné dopravě, tj. přesunu cestujících z individuální dopravy do udržitelných druhů dopravy. Dále by měl optimalizovat dělbu přepravní práce ve prospěch udržitelné a ekologické dopravy zkvalitněním hromadné, cyklistické a pěší dopravy. Změna je očekávána ve zlepšení mobility a dostupnosti města, zvýšení dopravní bezpečnosti a ochrany obyvatel, zvýšení účinnosti a efektivity přepravy osob a zboží s cílem zlepšení ekonomického a společenského rozvoje města včetně zlepšení jeho image. Změny by se měly týkat i většího využívání mezioborové synergie v rámci magistrátu především z oblastí dopravy, životního prostředí, územního plánování, investic, vzdělávání, sociálního sektoru. Plán by měl vést ke zlepšení procesů, ať již komunikačních či schvalovacích mezi jednotlivými zainteresovanými odbory magistrátu s cílem zvýšení kvality fungování organizace. Aktivita realizované v rámci projektu by měly vést k optimalizaci procesů a postupů v municipální správě zejména prostřednictvím posílení strategického řízení. Důležité je také aktivní zapojení občanů do řešení této problematiky s cílem zvýšení jejich podílu na projednávání věcí veřejných a rovněž zvýšení transparentnosti fungování magistrátu. K tomu by měla přispět komunikační strategie, která je součástí tvorby PUMM.

Plán by měl zajistit lepší organizování a efektivitu provozu veřejné dopravy a poskytnout městu jasná a transparentní data pro lepší pochopení dopadu na každoroční rozpočet, jež mohou mít potenciální investice do dopravního systému. Bude navrhovat ucelený soubor technických opatření, opatření v oblasti infrastruktury, opatření založených na politikách a měkkých opatřeních ke zlepšení výkonu a nákladové výhodnosti s ohledem na vizi, strategické a specifické cíle.

Dokument bude navazovat na již zpracované koncepční materiály, uvedené v kapitole č. 10 této zadávací dokumentace.



4. Časový horizont plánu

Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna bude zpracován pro následující období:

Krátkodobý horizont – bude odpovídat délce právě začínající etapy možnosti využití strukturální fondů EU, tj. do roku 2022.

Střednědobý horizont – vize do roku 2030.

Dlouhodobý horizont – vize do roku 2050.

5. Členění plánu do aktivit

Plán zahrnující následující fáze:

- Analýza současného stavu
- Dohoda o prioritách
- Zajištění monitorování a evaluace
- Komunikační strategie

5.1. Analýza současného stavu

V rámci této aktivity dojde k posouzení nadřazených strategických dokumentů (na národní a regionální úrovni), které se tématem mobility zabývají. Dále budou posouzeny strategické dokumenty města, které řeší problematiku dopravy, jako je např. územní plán, cyklogenerel dopravy, strategie udržitelného rozvoje SO ORP Kladno, environmentální politika města, územní program snižování emisí a imisí pro Statutární město Kladno atd. Dojde k zhodnocení dosavadní orientace dopravní politiky města. Bude provedena analýza stávajících plánovacích postupů a zásad udržitelnosti, bude posouzena udržitelnost nejen v oblasti dopravy, ale i územního plánování.

Získávání relevantních informací bude probíhat pomocí studia dostupných dokumentů a také s využitím řízených pohovorů s vybranými zaměstnanci magistrátu odpovědnými za danou problematiku.

Výstupem bude posouzení legislativy a relevantních dokumentů ve vztahu k PUMM a naplňování zásad udržitelnosti.

5.2. Dohoda o prioritách

Na základě výsledků analýzy provedené v předchozí aktivitě bude následovat analytická etapa projektu, poté návrhová část, stanovení vize, strategických a specifických cílů, opatření včetně návrhu jejich realizace. Výstupem této aktivity je po zpracování analýz identifikovat prioritní oblasti, zpracovat SWOT analýzu. Na analytické výstupy bude navazovat definice společné vize mobility a určení strategických a specifických cílů a následovat bude vytvoření akčního plánu včetně rozpočtu.

Jak vyplývá z výše uvedeného popisu realizace této aktivity, je složena ze tří navazujících kroků:

Analytická část - v této části vzniknou analytické podklady (např. směrový průzkum silniční dopravy, kontinuální profilové sčítání silniční dopravy, průzkum statické dopravy, průzkum dopravního chování, průzkum pěší a cyklistické dopravy, průzkum vytíženosti veřejné hromadné dopravy, získání dat o využití území, demografická prognóza v časových horizontech, analýza nulového scénáře, případné modelování imisí a hluku) jejichž výsledkem bude identifikace problémů a SWOT analýza. Jednotlivé kvantitativní a kvalitativní výstupy umožní pochopit, nakolik je sledované území funkční z pohledu mobility a jejího budoucího vývoje, jestli reaguje na očekávání obyvatel a místních aktérů v řešeném území. U veřejné dopravy je potřeba zohledňovat i regionální dopravu s ohledem na širší vztahy.

Cílem analytické fáze je vyspecifikovat silné a slabé stránky dopravního systému a plánování, jejich propojenost, vztah k životnímu prostředí, územnímu plánování a celkově ke kvalitě života v řešeném území. Důležitým bodem bude rovněž analýza stavu a možnosti rozvoje všech vnitroměstských systémů dopravy.

Analytická část vyhodnotí dopravní infrastrukturu po stránce kapacity, rychlosti a technického stavu.

Dopravní infrastruktura z tohoto pohledu bude členěna zejména na tyto části:

- charakteristika poptávky po mobilitě,
- individuální automobilová doprava, pozemní komunikace, včetně analýzy silniční sítě,
- doprava v klidu (statická doprava),



- veřejná osobní doprava autobusová a železniční. Autobusová dále dělena na regionální s významnou relací Kladno – Praha a městskou dopravu
- cyklistická doprava,
- pěší doprava,
- nákladní silniční a železniční doprava,
- organizace a řízení provozu, informační a dopravně telematické systémy,
- analýza konkrétních problémů a příležitostí s vazbou na sledované indikátory.

Analytické výstupy budou předmětem diskuze na setkáních odborných pracovních skupin, řídicího výboru, jejich výstupy budou zveřejněny na internetových stránkách projektu k možnosti připomínkování široké veřejnosti. Cílem této diskuze bude nalezení shody na klíčových problémech, jejich příčinách a závažnosti tak, aby mohly být stanoveny prioritní oblasti včetně investičních potřeb území. Výstupy z analytické části budou prezentovány na veřejném projednávání.

Výstupem analytické části bude souhrnná textová část s popisem výchozího stavu, přehledné grafické a tabelární podklady, mapové přílohy v rozsahu a tematických okruzích definovaných v analytické části. Výstup bude doplněn zápisy z jednání odborných pracovních skupin a dalších projednání.

Návrhová část – na základě výstupů z analytické části, kde bude město popsáno z hlediska dopravních, environmentálních, sociálních a dalších charakteristik bude sestavena vize, která se bude zabývat návrhem, jak bude město vypadat v oblasti mobility v delším časovém horizontu. Příprava vize je jedním z hlavních mezníků tvorby PUMM, protože určuje orientaci dalších kroků v návrhové fázi a v konečném důsledku i konkrétních opatření. Vize by měla být společná, tj. akceptovaná všemi zainteresovanými stranami včetně veřejnosti. V této části bude docházet k intenzivnímu zapojování partnerů – řídicího výboru, odborných pracovních skupin zaměřených na řešení problémových oblastí a dalších zainteresovaných stran.

Vize bude dále rozpracována do strategických a následně specifických cílů, jež budou výstupem této aktivity. Specifické cíle budou podkladem pro návrh konkrétních aktivit a opatření k realizaci a na jejich základě budou navrženy monitorovací indikátory. Specifické cíle by měly být SMART – tj. konkrétní, měřitelné, dosažitelné, relevantní a jasně časově vymezené. Navržená opatření by měla být nejen infrastrukturní, tj. např. výstavba cyklostezek, rekonstrukce zastávek veřejné dopravy, výstavba parkovacích domů, tak i provozní – např. změna organizace dopravy v území, optimalizace jízdních řádů a vedení linek a organizačně systémová – např. změny v rámci magistrátu, informační kampaně v závislosti na předchozí identifikované problémy.

Návrhová část bude z hlediska časového provedena ke krátkodobému horizontu (do roku 2022), střednědobému horizontu (do roku 2030) s výhledem územní rezervy do roku 2050.

Návrhová část bude řešit především tyto témata:

- Veřejná doprava
- Bezmotorová doprava
- Intermodalita
- Bezpečnost silničního provozu
- Silniční doprava včetně statické
- Městská logistika
- Řízení mobility
- Inteligentní dopravní systémy

Návrhová část bude diskutována na setkání odborných pracovních skupin, náměty a výstupy z těchto skupin budou předloženy řídicímu výboru a poté bude uskutečněno veřejné projednání.

Paralelně s dosud popsaným procesem bude probíhat i proces tvorby SEA, tj. posouzení koncepce z hlediska jejího vlivu na životní prostředí. Jeho cílem je zmírnění nepříznivých vlivů opatření obsažených v PUMM na životní prostředí. Připomínky z procesu SEA budou následně zapracovány do dokumentu. I do této fáze bude veřejnost zapojena prostřednictvím veřejného projednání vlivu koncepce na životní prostředí.



Výstupem návrhové části bude souhrnná textová část, přehledné grafické a tabelární podklady, mapové přílohy v rozsahu a tematických okruzích definovaných v návrhové části. Výstup bude doplněn zápisy z jednání pracovních skupin a dalších projednání.

Tvorba akčního plánu a rozpočtu - akční plán s rozpočtem bude obsahovat podrobný přehled opatření, stanoví priority a předpokládaný časový rámec jejich realizace, bude se zabývat i možnými zdroji na realizaci prioritních opatření včetně zajištění úzké koordinace se zainteresovanými stranami při následné realizaci a identifikaci rizik např. z oblastí technické, legislativní atd.

Výstupem bude podrobný plán realizace opatření PUMM – investičních i neinvestičních opatření na období jednoho roku s výhledem na 5 let s transparentním zveřejněním odpovědnosti a přidělených zdrojů a prostředků.

Akční plán bude diskutován na setkání pracovních skupin, náměty a výstupy z pracovních skupin budou předloženy řídicímu výboru. I v této fázi bude možnost vyjádření veřejnosti k návrhu jednotlivých opatření tak, aby mohly být tyto návrhy ještě posouzeny a případně do dokumentu zapracovány. Poté bude následovat schválení již celého dokumentu radou města a zastupitelstvem města.

Výstupem akčního plánu bude souhrnná textová část, přehledné grafické a tabelární podklady v rozsahu definovaném v akčním plánu. Výstup bude doplněn zápisy z jednání pracovních skupin a dalších projednání.

5.3. Zajištění monitorování a evaluace

Plán udržitelné mobility města Kladna bude rovněž obsahovat postup pro monitorování a evaluaci. Cílem je zajistit sledování celého plánovacího procesu tak, aby proces byl efektivní a pomáhal s rozpoznáním a předvídaním obtíží při přípravě i jeho realizaci. Mechanismus monitorování a evaluace by měl zajistit, aby jeho výsledky poskytovaly zpětnou vazbu a tím všem aktérům umožňovaly zvažovat a provádět případné úpravy dokumentu. Aktivita bude prováděna nejen při tvorbě dokumentu, ale především bude následovat ve fázi realizace jeho navržených opatření a aktivit.

Výstupem této aktivity bude zpracování monitorovacího a evaluačního plánu na dobu tvorby a následné realizace PUMM.

Navržený detailní obsah zajištění monitorování a evaluace bude předmětem hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení kvality navrženého plánu realizace.

5.4. Komunikační strategie

Komunikační strategie má poskytnout veškeré informace o tom, jakým způsobem se bude měnit doprava a mobilita v Kladně. Bude vycházet z podrobných analýz, které identifikují, jaké jsou potřeby v dopravě, jak dostupné jsou cíle cest, jaké jsou problémy s hlukem, čistotou ovzduší, nedostatkem pohybu atd.

Komunikační strategie bude vytvořena jak pro fázi zpracování PUMM, tak i pro celý životní cyklus dokumentu, jedná se o koncepci pro efektivní komunikaci s cílovými skupinami a naplnění tak základních cílů plánu.

Komunikační strategie bude obsahovat zejména následující části:

- analýza současné situace – analýza současného stavu interní a externí komunikace, tzv. komunikační audit
- identifikace cílových skupin – identifikace potenciálních cílových skupin, které by měly kampaně oslovit – představitelé města, zaměstnanci magistrátu, široká veřejnost, největší zaměstnavatelé a další zástupci soukromého sektoru, představitelé neziskového sektoru, děti, mládež, senioři, turisté atd.
- určení hlavního cíle kampaně jak po dobu zpracování, tak i pro dobu návrhových období a opatření – zajistit co nejširší informovanost, zvýšit zájem o spolurozhodování o budoucnosti města, nastavit pravidelný kontakt s veřejností, médií, nastavit komunikaci o strategii v rámci úřadu
- určení komunikačních nástrojů – pro jednotlivé cílové skupiny navrhnout vhodné množství komunikačních kanálů – tzv. komunikační mix - úřední a formální komunikace, elektronická komunikace, práce s médií, veřejné projednání dokumentu po zpracování analytické části, návrhové části, další způsoby
- semináře pro zainteresované odbory magistrátu (odbor dopravy a služeb; architektury, územního plánování a rozvoje města; investic; sociální; životního prostředí; oddělení školství) po celkovém zpracování PUMM



- harmonogram kampaní – pro období pořizování plánu, pro období naplňování cílů a vizí
- evaluace navržených řešení - měření efektivity navržených cílů

Výstupem aktivity bude zpracování komunikační strategie, jež bude především řešit zajištění přístupu veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů formou webových stránek projektu, konzultace s občany a umožnění zaslání připomínek, spoluúčast veřejnosti na plánování – zapojení zástupců veřejnosti, dopravců, významných zaměstnavatelů, NNO do pracovních skupin, veřejné projednání jak dokumentu, tak hodnocení jeho vlivu na životní prostředí (SEA), semináře pro dotčené zaměstnance magistrátu.

Všechny dílčí výstupy činnosti zhotovitele jako např. prezentace, tiskové materiály, zprávy budou zadavateli předávány průběžně v elektronické podobě a před publikováním podléhat jeho schválení.

Výstupem komunikační strategie bude souhrnná textová část, přehledné grafické a tabelární podklady, v rozsahu a tematických okruzích definovaných ve strategii. Výstup bude doplněn zápisy z jednání pracovních skupin a dalších projednání.

Navržený detailní obsah komunikační strategie bude předmětem hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení kvality navrženého plánu realizace.

6. Zapojení subjektů a řízení PUMM

Vypracování a provedení Plánu udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna bude založeno na integrovaném přístupu (horizontálním i vertikálním) s velkým podílem spolupráce, koordinace a konzultací.

Aktivní zapojení širokého okruhu zainteresovaných stran a jejich podíl na výsledném plánu je základní charakteristikou udržitelného plánování. V tvorby PUMM dojde ke zřízení Řídícího výboru, odborných pracovních skupin a nastavení komunikační strategie se všemi zainteresovanými stranami. Mezi zainteresované strany budou patřit zástupci dotčených odborů Magistrátu města Kladna (dopravy a služeb, architektury, územního plánování a rozvoje města, investic, školství, sociálního, životního prostředí), největší zaměstnavatelé, dopravci, představitelé neziskového sektoru a široká veřejnost, tj. ti, kteří významně ovlivňují městskou mobilitu, a nebo jsou jí významně ovlivněni. Bude docházet k průběžné aktualizaci seznamu zapojených subjektů a aktérů a nastavení komunikačních procesů včetně sdílení informací. V rámci realizace této aktivity bude docházet k setkáváním tematických pracovních skupin, zaměřených na jednotlivé okruhy s cílem definování problémů a návrhů strategických cílů, setkávání řídicího výboru, jehož hlavním úkolem bude dohled nad realizací komunikační, analytické a návrhové části vedoucí ke schválení výstupů z analytické části PUMMO, vize, výstupů z návrhové části, akčního plánu, způsobu realizace opatření a stanovení jejich priorit a sledování a hodnocení realizace rozvojových aktivit. Dále budou uskutečňována veřejná projednání dokumentu po zpracování analytické části a po stanovení návrhové části včetně veřejného projednání vlivu dokumentu na životní prostředí (SEA).

Úzké partnerství bude nastaveno s externí zpracovatelskou firmou.

Cílem řízení PUMM je vytvoření funkčního aparátu, který bude uskutečňovat svoji činnost po celou dobu tvorby a realizace PUMM. Na začátku procesu bude ustaven Řídící výbor, který vede proces tvorby PUMM a bude složen z volených zástupců města, externího zpracovatele, příslušných zástupců odborů magistrátu města Kladna, zástupců hlavních zainteresovaných stran (provozovatelé dopravy, největší zaměstnavatelé, veřejnost, zájmové skupiny atd.). Řídící výbor předává hlavní výstupy PUMM na jednání rady města a zastupitelstva města, které by mělo celý dokument v jeho konečné fázi schválit.

Řízení PUMM koordinuje realizační tým, jehož minimální složení bude ze zástupců externího zpracovatele PUMM, vedoucího projektu, projektového manažera a manažera komunikace. Výstupy z jednání předkládá odborným pracovním skupinám a řídicímu výboru. Zároveň realizační tým definuje zainteresované strany zapojené do řešení PUMM.

Budou ustaveny minimálně 3 odborné pracovní skupiny se zaměřením dle hlavních definovaných problémových oblastí PUMM, resp. jednotlivých druhů dopravy a souvisejících tematických oblastí (pěší, cyklistická, veřejná



doprava, doprava v klidu, nákladní doprava atd.) jež vyplynou ze zpracovaných analýz. Pracovní skupiny budou připomínkovat podklady připravené realizačním týmem a externím zpracovatelem, řešit je po odborné stránce, dávat svá stanoviska Řídícímu výboru. Složení pracovních skupin – zástupci příslušných odborů magistrátu, projektový manažer, zástupci zainteresovaných stran dle zaměření problematiky pracovní skupiny.

Setkávání odborných pracovních skupin bude minimálně 1x za 2 měsíce, setkávání řídicího výboru minimálně 1x za 4 měsíce, setkávání realizačního týmu minimálně 1x za měsíc.

7. Postup zpracování a projednání

Postup zpracování a projednání Plánu udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna bude mít následující fáze:

- a) podpis smlouvy o dílo s vybraným uchazečem a předání podkladů, první setkání realizačního týmu a řídicího výboru
- b) vypracování komunikační strategie,
- c) vypracování monitorovacího a evaluačního plánu
- d) vypracování analytické části včetně SWOT analýzy
- e) projednání analytické části a SWOT analýzy v odborných pracovních skupinách, s příslušnými orgány a její eventuální úpravy,
- f) prezentace výsledku analytické části veřejnosti,
- g) vypracování návrhové části,
- h) projednání návrhové části s odbornými skupinami a s příslušnými orgány,
- i) zpracování SEA
- j) prezentace návrhové části a SEA veřejnosti,
- k) vypracování akčního plánu a rozpočtu
- l) projednání akčního plánu a rozpočtu s odbornými skupinami a s příslušnými orgány
- m) schválení Plánu udržitelné městské mobility volenými orgány města.

Navržený detailní postup zpracování bude předmětem hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení kvality navrženého plánu realizace.

Součástí Plánu udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna bude již od samotného počátku dle požadavku Směrnice EU č. 2001/42 procedura SEA. Bude se jednat o průběžný proces běžící paralelně s přípravou a pořízením Plánu udržitelné městské mobility. Environmentální zpráva bude odrážet požadavky Přílohy I. Směrnice o EIA a národní legislativy. Výsledky SEA musí být zohledněny v závěrečné verzi Plánu udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna.

8. Požadovaný obsah dokumentace

Požadovaný obsah bude vycházet z požadavků uvedených v kapitole 5, jenž bude obsahovat zejména:

- Inventarizaci všech dostupných relevantních podkladů pro vyhodnocení jejich využitelnosti, Identifikování klíčových partnerů,
- Dopravní průzkumy především se zaměřením na individuální automobilovou dopravu, městskou hromadnou dopravu, cyklistickou a pěší dopravu, statickou dopravu, průzkum dopravního chování apod.
- Vyhotovení modelových výpočtů imisí a hlukových zátěží
- Souhrnná analýza výchozího stavu, která vyplývá i z dříve zpracovaných dokumentací zahrnující charakteristiku poptávky po mobilitě, individuální automobilovou dopravu, dopravu v klidu, cyklistickou dopravu, pěší dopravu, nákladní silniční a železniční dopravu, kombinovanou dopravu, organizaci a řízení provozu a dopravně telematické systémy
- Vyhodnocení vlivu na životní prostředí se zaměřením na identifikaci kritických míst na dopravní síti z hlediska zátěže životního prostředí
- zpracování návrhové části pro sledované časové období včetně návrhu scénářů do roku 2030
- Výběr nejvhodnějšího scénáře a stanovení priorit a aktivit pro jednotlivé dopravní módy



- Vytvoření akčního plánu a rozpočtu
- Stanovení kompetencí procesu
- Návrh a zajištění monitoringu pro sledování indikátorů
- Minimálně požadované okruhy řešení problémů - individuální automobilová doprava, pozemní komunikace, doprava v klidu, veřejná osobní doprava autobusová a železniční. Autobusová dále dělena na regionální s významnou relací Kladno – Praha a městskou dopravu; cyklistická doprava, pěší doprava, nákladní silniční a železniční doprava, organizace a řízení provozu, informační a dopravně telematické systémy, management mobility

Navržený detailní obsah dokumentace bude předmětem hodnocení v rámci dílčího kritéria hodnocení kvality navrženého plánu realizace.

9. Technické požadavky na zpracování dokumentace

Textová část dokumentace bude doplněna v potřebné míře schémata, kartogramy, grafy a tabulkami. Dokumentace bude ve všech postupných fázích vypracována a předána ve 3 ks vyhotovení + 3 ks digitálně na CD/DVD. Prezentace ve fázích projednání a závěrečný čistopis dokumentace budou zpracovatelem rovněž upraveny a předány ve formě vhodné pro webovou prezentaci.

Písemná dokumentace, prezentace a výstupní dokumenty budou zpracovány ve formátech Microsoft Word (*.doc a *.docx), Microsoft Excel (*.xls a *.xlsx) a Microsoft PowerPoint (*.ppt a *.pptx). Zveřejňované výstupy ve formátu HTML, PDF.

Dokumentace bude zpracována v měřítku dle rozsahu území a detailu (1:1000, 1:2000, 1:5000, 1:10000, 1:25000), na podkladu základních map ČR, ortofotomapy, katastrální, případně technické mapy.

Grafická část bude zpracována ve formátu DGN, DWG. Tabele data, případně databáze, budou předána ve formátu textových souborů s oddělovačem tabelátoru s kompletním metadatovým popisem významu všech atributů a návaznosti jednotlivých tabulek.

Jednotlivá tištěná parte budou očíslována, dokumentace a všechny přílohy budou označeny číslem smlouvy o dílo. Další dílčí požadavky mohou vyplynout v průběhu zpracování.

Všechny dílčí výstupy a data z této veřejné zakázky budou ve vlastnictví zadavatele veřejné zakázky, tj. ve vlastnictví Statutárního města Kladna.

10. Podklady ke zpracování PUMM

10.1. Podklady závazné

- Metodika pro přípravu plánů udržitelné mobility měst České republiky (Centrum dopravního výzkumu, prosinec 2015) <https://www.cdv.cz/file/metodika-pro-pripravu-planu-udrzitelne-mobility-mest-ceske-republiky/>
- Strategie udržitelného rozvoje správního obvodu ORP Kladno 2014-2020 a Návrh vyhodnocení vlivu SUR ORP Kladno na životní prostředí a veřejné zdraví (Statutární město Kladno, duben 2014) http://www.mestokladno.cz/strategie-udrzitelneho-rozvoje-spravniho-obvodu-orp-kladno-2014-2020-a-navrh-vyhodnoceni-vlivu-sur-orp-kladno-na-zivotni-prostredi-a-verejne-zdravi-sea/ds-200587/archiv_0&p1=2100050526
- Strategie území správního obvodu ORP Kladno 2015 - 2024 (Statutární město Kladno, prosinec 2014) http://www.mestokladno.cz/strategie-uzemi-spravniho-obvodu-orp-kladno-2015-2024/ds-200730/archiv_0&p1=2100050526
- Sčítání dopravy na silniční síti v r. 2010 a v r. 2016 (výsledky z roku 2016 budou předány v 04/2017)
- Územní plán města Kladna v jeho aktuální podobě - <http://www.mestokladno.cz/uzemni-plany/d-1401503/p1=2100050524>
- Regulační plán zóny Kladno-centrum - AKTUÁLNÍ PODOBA,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- **Cyklogenerel celého území Statutárního města Kladna** - <http://www.mestokladno.cz/cyklogenerel-celcho-uzemi-statutarniho-mesta-kladna/d-1457762/p1=2100050526>

10.2. Podklady informativní

- **Územně analytické podklady Kladna** - <http://www.mestokladno.cz/uzemne-analyticke-podklady/d-1402812/p1=2100050523>
- **Environmentální politika Kladna** - <http://www.mestokladno.cz/environmentalni-politika-kladna/ds-1081/archiv=0&p1=2100050526>
- **Územní program snižování emisí a imisí pro Statutární město Kladno** - <http://www.mestokladno.cz/uzemni-program-snizovani-emisi-a-imisi-pro-statutarni-mesto-kladno/ds-25410/archiv=0&p1=2100050526>
- **Pasporty místních komunikací**
- **Analyza dopravy v klidu v širších souvislostech**



Příloha č. 2 – Harmonogram plnění

Aktivita	Termín plnění
Aktivita 1 - Analýza současného stavu	<i>Listopad 2017 až leden 2018</i>
Aktivita 2 – Dohoda o prioritách	<i>leden 2017 až listopad 2018</i>
Aktivita 3 – Zajištění monitorování a evaluace	<i>duben 2018 až říjen 2018</i>
Aktivita 4 – Komunikační strategie	<i>Listopad 2017 až červen 2018</i>

Zhotovitel je povinen dodržet finální termín dokončení plnění, a to maximálně k 30.11.2018.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

PROJEKT

Název projektu	Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna
Registrační číslo	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002831
Veřejná zakázka	Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna
Vedoucí projektu	
Zpracovatel protokolu	
Číslo protokolu	

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Smlouva / číslo	
Předmět dodávky, plnění (podle smlouvy)	
Důvod akceptace	
Forma akceptace	

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	STATUTÁRNÍ MĚSTO KLADNO
Adresa	náměstí Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno
IČO	00234516
Odpovědná osoba	Ing. Přemysl Mužík
Funkce	náměstek primátora Statutárního města Kladna

ZHOTOVITEL	
Název	
Adresa	
IČO	
Odpovědná osoba	
Funkce	



SEZNAM PŘÍLOH

č.	Název	Označení přílohy (číslo, název souboru)	Zodpovědná osoba (kdo je zodpovědný za přílohu)	Doplňující informace
1.				
2.				
3.				

SEZNAM VÝHRAD

č.	Popis výhrady	Způsob vyřízení	Termín odstranění	Osoba, zodpovědná za odstranění výhrady
1.				
2.				

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

ZÁVĚR AKCEPTACE (hodící se zaškrtně)

<input type="checkbox"/>	Při akceptaci nebyly zjištěny závady.
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v Seznamu závad. Tyto závady NEBRÁNÍ akceptaci.
<input type="checkbox"/>	Při akceptaci byly zjištěny závady, jejichž seznam a popis je uveden v Seznamu závad. Tyto závady BRÁNÍ akceptaci.

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Vedoucí projektu			

ZHOTOVITEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
Projektový manažer			



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 4 – Vzor zápisu z jednání



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ REALIZAČNÍHO TÝMU Č.

Název projektu: Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna	Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002831
Název VZ: Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna	
Vedoucí projektu Kladno: Mgr. Ilona Binhacová	Projektový manažer Zhotovitel:
Datum:	Místo: MMK
Předmět jednání:	

I. Seznam přítomných účastníků

Seznam přítomných + prezenční listina (bude přílohou zápisu)

II. Témata k projednání

Seznam projednaných témat.

III. Průběh jednání

Podrobnější popis průběhu jednání.

IV. Kontrola stávajících úkolů, popř. zadání nových

Číslo	Úkol	Odpovídá	Stav	Termín
1	Název úkolu		Vyplní se jeden z následujících stavů: zadán, posunut, trvá, realizace, splněn, nesplněn, zrušen	
2	Název úkolu			
3	Název úkolu			
n	Název úkolu			

Pozn.: Termíny úkolů jsou stanoveny vždy do příslušného dne 24:00 hod.

V. Závěry z jednání

Byly-li učiněny na jednání učiněny závěry, jsou zde přepsány.

Termín dalšího jednání.



Příloha č. 5 – Pracovníci smluvních stran

V případě změny níže uvedených pracovníků v souladu s touto smlouvou nejsou smluvní strany povinny uzavírat dodatek ke smlouvě. Změny pracovníků na straně Zhotovitele, pokud budou učiněny v souladu s touto smlouvou, budou Objednatelům respektovány podepsáním akceptačního protokolu. V případě změny pracovníků na straně Objednatelů, bude tato skutečnost uvedena v zápise z jednání realizačního týmu.

Objednatel:

Pozice v realizačním týmu	Jméno a Příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
Vedoucí projektu			
Projektový manažer			
Finanční manažer			
Manažer komunikace			
Administrativní pracovník			



Zhotovitel:

Pozice v realizačním týmu	Jméno a Příjmení	Telefonní kontakt	E-mail
Vedoucí realizačního týmu			
Specialista v oblasti dopravy			
Specialista v oblasti životního prostředí			
Specialista v oblasti životního prostředí			
Specialista v oblasti sociologie			
Specialista v oblasti marketingu			
Specialista management/dopravní ekonomika Odborný konzultant			



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH

Prohlašuji, že na akci „Plán udržitelné městské mobility Statutárního města Kladna“ máme/nemáme v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům část veřejné zakázky

Pořadové číslo poddodavatele	Název poddodavatele (obchodní firma nebo jméno a příjmení)	IČ	Věcný podíl poddodavatele na plnění zakázky
1.	JP EPROJ s.r.o.	29443831	SEA
2.	Pavel Balahura	74928724	Imisní a hlukové zátěže
3.	Goudappel Coffeng B.V.	38017479	Konzultace strategie města
4			
Až x.			

V Ostravě dne

.....
Za zhotovitele
Ing. Pavel Roháč

UDIMO spol. s r.o.
projektování v oboru
dopravního inženýrství
OSTRAVA, Šokolská 11. B