

Příloha č. 1: Předmět plnění**1. Popis předmětu plnění**

1.1 Předmětem plnění Poskytovatele jsou dle odstavce 3.3.1 Rámcové smlouvy Služby, výkon činností odpovídající těmto rolím dle pokynů Objednatele:

- I. Vedoucí projektového týmu
- II. Zástupce vedoucího týmu
- III. Architekt informačních systémů (IS)
- IV. Projektový manažer 1
- V. Projektový manažer 2
- VI. Projektový manažer 5
- VII. Správce dokumentace
- VIII. Quality assurance manager senior

1.2 Služby budou poskytovány prostřednictvím rolí v těchto projektech Objednatele:

- a) IS OPOD
- b) Portál
- c) eNeschopenka
- d) RESSL – resortní spisové služba
- e) REDOS
- f) Nový systém důchodových agend (NSDA)
- g) PROK – průřezové činnosti (správa share point, školení, správce dokumentace, apod.)
- h) PS Statistiky
- i) GDPR
- j) Projektové řízení ČSSZ

2. Rozsah Služeb

Poskytovatel bude zajišťovat Služby vymezené předmětem plnění prostřednictvím osob v rolích, které jsou uvedeny v následující tabulce s uvedeným předpokládaným rozsahem:

Role	Jednotková cena	Předpokládaný rozsah MD / měsíc	Celkový předpokládaný rozsah za 2018
			v MD
Vedoucí projektového týmu	7 000,00	60	720
Zástupce vedoucího týmu	6 800,00	30	360
Architekt informačních systémů (IS)	7 700,00	60	720
Projektový manažer 1	7 000,00	40	480
Projektový manažer 2	6 500,00	40	480
Projektový manažer 5	4 800,00	50	600
Správce dokumentace	3 000,00	60	720
Quality assurance manager senior	8 000,00	20	240
Celkem			4320

Dílní činnosti a požadovaná kapacita bude průběžně upřesňována Objednatelem. Poskytovatel je oprávněn požadovat doplňující informace a Objednatel je oprávněn

vyjadřovat se k osobám nominovaným do požadovaných rolí. Po vzájemném odsouhlasení obou smluvních stran začne nominovaná osoba do příslušné role vykonávat požadované činnosti.

3. Odpovědná osoba Objednatele

Odpovědnými osobami Objednatele jsou:

- pan Mgr. Jiří Károly, ředitel odboru 14
- paní Ing. Petra Marešová, vedoucí oddělení řízení projektů ICT

Odpovědná osoba Objednatele oprávněnou schvalovat Výkaz plnění v souladu s odstavcem 4.14. Rámcové smlouvy.

4. Odpovědní zástupci Poskytovatele

Odpovědnými zástupci Poskytovatele pro tyto Služby jsou David Kesi a Petr Plecháček, jejichž kontaktní údaje jsou uvedeny v Příloze č. 3 Rámcové smlouvy. Na poskytování Služeb se budou podílet subdodavatelé dle Přílohy č. 4 Rámcové smlouvy.

5. Závěrečná ustanovení

- a. Výkon činností prostřednictvím požadovaných rolí, dle článku 1., může být vykonán jinou rolí dle rámcové smlouvy, za předpokladu že náplň činnosti povahově odpovídá dané roli a osoba v této roli má odpovídající zkušenosti. Pro účely vykázání času bude vždy použita sazba role dle rámcové smlouvy odpovídající vykonané činnosti.

Příloha č. 2: Harmonogram plnění

Námi navržený harmonogram vychází z předpokladu, že práce budou zahájeny **2. 1. 2018**. Jedná se o návrh harmonogramu, jeho změny lze dále diskutovat. Harmonogram bude upraven s ohledem na datum podpisu této prováděcí smlouvy.

Poskytovatel je ochoten a schopen poskytnout i další podporu při realizaci činností nepopsaných v příloze prováděcí smlouvy a následně ani v projektu a to vždy na základě objednávky Objednavatele nebo dodatkem prováděcí smlouvy.

Harmonogram		
	Termín	
	od	do
Průběžné plnění dle pokynů Objednatele	2. 1. 2018	31. 12. 2018