

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PROJEKTOVÉ ČINNOSTI

ev. číslo objednatele: ZZSLK/70/2017

ev. číslo zhotovitele: 36/2017

níže uvedené smluvní strany uzavírají tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“) dle § 2586 a násl. a § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

I. Účastníci smlouvy

1.1. Objednatel: **Zdravotnická záchranná služba Libereckého kraje, p.o.**
sídlo: Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1 – Staré Město
zastoupený: MUDr. Luďkem Kramářem, MBA, ředitelem
IČ: 467 44 991
Bankovní spojení: 78-6184890227/0100

(dále jen „objednatel“)

1.2. Zhotovitel: **Design4 – projekty staveb, s.r.o.**
PSČ, sídlo: Sokolská 1183/43, 460 01 Liberec I – Staré Město
zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 32491
zastoupený: Ing. Jindřichem Lechovským, jednatelem
IČ: 228 01 936
DIČ: CZ22801936
Bankovní spojení: Komerční Banka a.s., pobočka Turnov,
č.ú.: 107-4205390207/0100

ve věcech smluvních oprávněn k jednání: Ing. Jindřich Lechovský, jednatel společnosti,
gsm: +420 603 827 465, e-mail: lechovsky@design4.cz

(dále jen „zhotovitel“)

(objednatel a zhotovitel, dále společně také jen jako „účastníci smlouvy“ nebo také jen „smluvní strany“)

II. Úvodní ustanovení

2.1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jedině že o to požádá jedna ze smluvních stran.

2.2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběru provedeného objednatelem v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Projektová dokumentace rekonstrukce a přístavby výjezdové základny LZSS – úprava projektu“ (dále jen „veřejná zakázka“), ve které byla nabídka zhotovitele vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

2.3. Zhotovitel prohlašuje:

- že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
- že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
- že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.

2.4. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel uzavírá tuto smlouvu za účelem realizace stavebního díla s těmito základními identifikačními údaji:

- Název: „Rekonstrukce a přístavba výjezdové základny LZSS“
- Místo provádění: Liberec Růžodol, ul. Partyzánská
- Stavebník – investor: objednatel.

(dále jen „stavba“).

III. Předmět smlouvy

3.1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele níže specifikované plnění.

IV. Specifikace plnění

4.1. Zhotovitel se zavazuje za účelem řádné realizace stavby objednateli poskytnout níže popsané plnění v dohodnutém rozsahu a za splnění níže uvedených podmínek.

4.2. Zhotovitel se zavazuje:

- 4.2.1. zpracovat v bodě 4.4. uvedené stupně a součásti projektové dokumentace pro rekonstrukci a přístavbu výjezdové základny Letecké zdravotnické záchranné služby;
- 4.2.2. zajistit související inženýrské činnosti pro vydání příslušných správních rozhodnutí;
- 4.2.3. poskytnout potřebnou součinnost pro výběr dodavatele stavby;
- 4.2.4. zajistit autorský dozor při realizaci stavby;
- 4.2.5. poskytnout součinnost při zpracování dokumentace skutečného provedení, a to vše v rozsahu a kvalitě uvedené v odst. 4.4. této smlouvy.

4.3. Podkladem pro zpracování projektové dokumentace bude projektová dokumentace „Přístavba střediska LZS-Liberec-Růžodol“ zpracovaná architektonickou kanceláří ARK Ing. arch. Boris Šonský, se sídlem Albrechtice 2, 463 45 Pěnčín, IČO 681 32 506 projekt pro stavební povolení – jednostupňový projekt vypracovaný k datu 15.06.2011; projektová dokumentace v stupni Dokumentace pro výběr dodavatele stavby vypracovaný k datu 01.08.2011 a soupis požadavků na úpravu projektové dokumentace zpracovaný ZZS LK. Nová projektová dokumentace bude zpracována s ohledem na nové potřeby objednatele, které budou zhotoviteli upřesněny v rámci I. etapy této zakázky – předprojektové přípravy. Jedná se především o:

- částečné zvětšení garáží;
- změnu řešení splaškových a srážkových vod;
- rozšíření projektu o částečnou rekonstrukci stávajícího zázemí (oprava střechy a obvodového pláště);
- případná změna natočení celého nového objektu,
- změna dispozice místností nového objektu.

4.4. Předmět plnění bude realizován v následujících etapách:

4.4.1. **I. etapa – Předprojektová příprava – zajištění všech vstupních podkladů**

Zhotovitel bude seznámen s požadavky objednatele a zároveň v rámci plnění této I. etapy zajistí veškeré vstupní podklady potřebné pro vypracování požadovaných stupňů projektové dokumentace, tj. stavebně technický průzkum objektu, podrobné zaměření stávajícího stavu, ověření inženýrských sítí, hydrogeologický průzkum a další přípravné práce, které nejsou uvedeny ve výčtu, ale budou nezbytné pro zhotovení projektové dokumentace.

4.4.2. II. etapa – Zpracování projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (dále jen „DÚR“)

DÚR bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. DÚR bude vyhotovena 3x v tištěné podobě + 1x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf* a *.dwg*), všechny dokumenty a výkresy dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou.

4.4.3. III. etapa – Inženýrská činnost k vydání územního rozhodnutí

V rámci této etapy plnění předmětu veřejné zakázky zajistí zhotovitel vydání pravomocného územního rozhodnutí. Inženýrská činnost zahrnuje majetkoprávní projednání stavby s vlastníky a uživateli stavbou dotčených pozemků, zajištění uzavření smluv o smlouvách budoucích o zřízení věcného břemene apod., popřípadě zajištění smluv o právu stavby a projednání projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí s dotčenými orgány státní a veřejné správy a jiných organizací, zapracování případných připomínek a zajištění vydání územního rozhodnutí.

4.4.4. IV. etapa – Zpracování projektové dokumentace pro vodoprávní rozhodnutí

Dokumentace pro vodoprávní rozhodnutí bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. Dokumentace pro vodoprávní rozhodnutí bude vyhotovena 3x v tištěné podobě + 1x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf* a *.dwg*), všechny dokumenty a výkresy dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou.

4.4.5. V. etapa – Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „DSP“)

DSP bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. DSP bude vyhotovena 3 x v tištěné podobě + 1 x ověřená stavebním úřadem a 1x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf* a *.dwg*), všechny dokumenty a výkresy dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou.

4.4.6. VI. etapa – Inženýrská činnost k vydání stavebního povolení

V rámci této etapy plnění předmětu veřejné zakázky zajistí zhotovitel získání stavebního povolení.

4.4.7. VII. etapa – Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“)

DPS bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb. a zároveň musí být v souladu s § 92 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek a s vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

DPS nesmí obsahovat přímé ani nepřímé požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, ani na patenty na vynálezy, užité nebo průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Takový odkaz lze výjimečně akceptovat v případě, pokud by bez něj nebyly stanovené technické podmínky dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě však musí být u každého takového odkazu uvedena možnost použít i jiná, kvalitativně a technicky rovnocenná řešení.

DPS bude objednateli předána 8x v tištěné podobě a 2x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf* a *.dwg*), všechny výkresy a dokumentace musí být podepsané a orazítkované autorizovanou osobou.

4.4.8. VIII. etapa – Zpracování oceněného i neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „položkový rozpočet“)

Položkový rozpočet bude zpracovaný v souladu s § 92 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek a s vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Položkový rozpočet bude zpracován v elektronické podobě ve formátu XML – jedná se o otevřený elektronický formát, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy. Tento položkový rozpočet bude obsahovat předdefinované matematické vzorce pro výpočet nabídkové ceny.

Položkový rozpočet musí být členěný podle jednotného ceníku stavebních prací a musí obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy. Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob ocenění.

Součástí oceněného položkového rozpočtu budou jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedené v cenové soustavě v úrovni ne starší než r. 2017. Pokud bude jednotková cena uvedena projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. Výstupem specifikace souborů/kompletů či vysvětlení jednotkové ceny položek bude dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta.

Položkový rozpočet nesmí obsahovat přímé ani nepřímé požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, ani na patenty na vynálezy, užité nebo průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Takový odkaz lze výjimečně akceptovat v případě, pokud by bez něj nebyly stanovené technické podmínky dostatečně přesné nebo srozumitelné. V takovém případě však musí být u každého takového odkazu uvedena možnost použít i jiná, kvalitativně a technicky rovnocenná řešení.

Oceněný a neoceněný položkový rozpočet vypracovaný dle DPS bude předán objednateli každý 2x v tištěné podobě podepsané a orazítkované autorizovanou osobou a 2x v elektronické podobě ve formátu *.xml.

4.4.9. IX. etapa – Spolupráce při výběru dodavatele stavby

Spolupráce při výběru dodavatele stavby bude zahrnovat:

- spolupráci s objednatelem (příp. pověřenou osobou) při přípravě zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby;
- spolupráci s objednatelem (příp. pověřenou osobou) při řešení žádostí o dodatečné informace v průběhu zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky na stavební práce či případné zpracování změn či doplnění projektové dokumentace či položkového rozpočtu na základě zaslaných dotazů, a to vždy nejpozději do 2 pracovních dnů po zaslání požadavku;
- spolupráci s objednatelem (příp. administrátorem zadávacího řízení) při vyhodnocení podaných nabídek (především kontrola rozpočtů a technické posouzení), předpoklad max. 5 jednání komise, na která bude zhotovitel písemně pozván nejméně 3 dny předem.

4.4.10. X. etapa – Autorský dozor (AD) po dobu realizace stavby

Součástí této etapy předmětu veřejné zakázky bude:

- účast na převzetí staveniště;
- účast na pravidelných kontrolních dnech stavby (minimálně 1x týdně) a účast na mimořádných jednáních svolaných objednatelem, technickým dozorem, dodavatelem stavby nebo příslušným stavebním úřadem;
- dohled nad dodržáním projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením a poskytováním vysvětlení pro plynulost výstavby;

- operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a projektovou dokumentací stavby;
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace;
- dopracování konstrukcí neobsažených v projektové dokumentaci, a to na základě požadavku objednatele i zhotovitele stavby;
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby;
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části;
- spolupráce při kolaudaci stavby.

4.4.11. **XI. etapa – Součinnost zhotovitele s dodavatelem stavby při vypracování dokumentace skutečného provedení stavby** (dále jen „DSPS“), která bude vypracována dodavatelem stavby.

4.5. Zhotovitel bere na vědomí, že VII. a VIII. etapa díla bude podkladem pro výběr dodavatele stavby v rámci zadávacího řízení a musí být zpracována v takové kvalitě a odpovídajícím provedení, aby mohla být jako takový podklad bez dalšího využita.

V. Kontrola provádění plnění

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje umožnit provedení kontroly provádění plnění dílčích etap díla objednateli, popř. dalším oprávněným osobám, a za tím účelem vytvořit potřebné podmínky a nezbytnou součinnost.
- 5.2. Zjistí-li se při kontrole, že zhotovitel porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy, může objednatel požadovat, aby zhotovitel zajistil nápravu a prováděl plnění řádným způsobem.
- 5.3. Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli ke kontrole a k připomínkám koncept DÚR (II. etapa díla), a to nejpozději do 55 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Objednatel na konceptu posuzuje soulad se zadáním a adekvátnost navrženého řešení. Případné připomínky sdělí objednatel zhotoviteli nejpozději do 5 dnů od okamžiku předání konceptu. Připomínky objednatele je zhotovitel povinen akceptovat a zapracovat je do DÚR.

VI. Místo a doba plnění

- 6.1. Místem plnění je při předávání jednotlivých projektových dokumentací a při jednáních sídlo objednatele. V rámci výkonu ostatních služeb (předprojektová příprava, autorský dozor apod.) je místem plnění místo provádění stavby v ulici Partyzánská, Liberec Růžodol.
- 6.2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v těchto termínech:
 - I. etapa – předprojektová příprava – zahájení předprojektových prací: **nejpozději do 5 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy**, předání výstupů z předprojektových prací (průzkumy a zaměření) a zjištění sítí: **nejpozději do 40 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy**,
 - II. etapa – předání DÚR: **nejpozději do 70 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy**,
 - III. etapa – podání žádosti příslušnému stavebnímu úřadu o vydání územního rozhodnutí a její předložení objednateli: **nejpozději do 3 pracovních dnů od předání projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí**,
 - IV. etapa – vodoprávní řízení odkanalizování objektu: **podání žádosti nejpozději**

do 10 dnů od vydaného pravomocného územního rozhodnutí,

- V. etapa – předání DSP: **nejpozději do 30 dnů od vydaného pravomocného územního rozhodnutí,**
- VI. etapa – obstarání všech pravomocných povolení s vyznačenou doložkou právní moci + ověřená dokumentace od stavebního úřadu a vodoprávního úřadu: **ve lhůtách správních orgánů,**
- VII. a VIII. etapa – předání DPS včetně oceněného a neoceněného položkového rozpočtu: **nejpozději do 30 dnů od obdržení pravomocného vodoprávního rozhodnutí, pravomocného stavebního povolení,**
- IX. etapa – poskytování součinnosti při zadávacím řízení: **po celou dobu zadávacího řízení,**
- X. etapa – provedení autorského dozoru: **po celou dobu skutečného provádění stavby** včetně kolaudačního řízení, a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby;

6.3. Zhotovitel je oprávněn předat dílčí etapy díla kdykoli během dohodnuté lhůty, je však povinen alespoň 2 pracovní dny dopředu vyzvat objednatele k převzetí dílčí etapy díla s výjimkou, že čas předání díla připadne na poslední den lhůty.

6.4. Zhotovitel se zavazuje předat spolu s dílčí etapou díla všechny doklady nebo jiné dokumenty, které objednatel potřebuje k užívání díla v souladu s účelem vyplývajícím z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání dílčí etapy díla obvyklý, nebo které požadují právní předpisy.

VII. Předání a převzetí díla

7.1. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli řádně provedené dílčí etapy díla. Za řádně provedené dílčí etapy díla, se považují dokončené jednotlivé etapy, tj. způsobilé sloužit objednateli k účelu vyplývajícimu z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání jednotlivých dílčích etap díla obvyklý, a které zhotovitel předá objednateli v dohodnutém času, na dohodnutém místě a bez vad.

7.2. O každém předání dílčích etap díla se sepíše předávací protokol, který musí obsahovat zejména:

- označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČ,
- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla a IČ,
- označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- rozsah a předmět plnění – označení etapy díla,
- čas a místo předání díla,
- jména a vlastnoruční podpis osob odpovědných za plnění této smlouvy,
- oznámení objednatele dle odst. 7.4., pokud objednatel provede kontrolu dílčí etapy díla přímo při jejím předání.

7.3. Zhotovitel se zavazuje umožnit objednateli kontrolu dokončené dílčí etapy díla.

7.4. Objednatel se zavazuje provést kontrolu předané dílčí etapy díla nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne jejího předání a v této lhůtě oznámit zhotoviteli případné výhrady k předané etapě. Pokud objednatel v uvedené lhůtě oznámí zhotoviteli, že nemá výhrady, nebo žádné výhrady neoznámí, má se za to, že objednatel dílčí etapu díla akceptuje bez výhrad a že ji převzal. Tato skutečnost se však nikterak nedotýká možnosti uplatnění vad skrytých, které se projeví až později a objednatel je nemohl při běžné péči a jeho odbornosti v uvedené lhůtě rozpoznat. Pokud objednatel zjistí, že předaná dílčí etapa trpí vadami, pro které ji dle jeho názoru lze užívat k účelu vyplývajícimu z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání dotčené etapy díla

obvyklý, oznámí zhotoviteli, že ji akceptuje s výhradami. V takovém případě se má za to, že objednatel dílčí etapu díla převzal. Nelze-li dle názoru objednatele dílčí etapu díla pro její vady užívat k účelu vyplývajícím z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání obvyklý, oznámí zhotoviteli, že dotčenou etapu odmítá. V takovém případě se má za to, že objednatel takovou etapu díla nepřevzal. Nepřevzatou dílčí etapu díla vrátí objednatel zpět zhotoviteli, umožňuje-li to povaha věci a nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

- 7.5. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí dílčí etapy díla také tehdy, pokud zhotovitel nevyzve objednatele k převzetí díla včas dle článku VI. této smlouvy.
- 7.6. Oznámení o výhradách a oznámení o odmítnutí dílčí etapy díla musí obsahovat popis vad dotčené etapy díla a právo, které objednatel v důsledku vady díla uplatňuje.
- 7.7. Zhotovitel se zavazuje bezplatně odstranit oznámené vady ve lhůtě dle odst. 10.4. této smlouvy.
- 7.8. Pro opětovné předání dílčí etapy díla se výše uvedený postup uplatní obdobně.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje provést plnění s odbornou péčí a obstarat vše, co je k provedení plnění potřeba. Zhotovitel se zavazuje provést plnění v souladu s podklady k veřejné zakázce a dalšími podklady, které obdrží od objednatele. Zhotovitel je povinen zajistit, aby plnění odpovídalo požadavkům objednatele, obecně platným právním předpisům ČR (zejména vyhlášce Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění), ve smlouvě uvedeným dokumentům a příslušným technickým normám, jejichž závaznost si smluvní strany tímto sjednávají. Zhotovitel odpovídá za úplnost a správnost díla a za soulad rozpočtu a výkazu výměr s výkresovou částí díla a nese plnou odpovědnost za případné důsledky vad díla, včetně způsobených víceprací při realizaci stavby či vzniklou následnou škodu.
- 8.2. Zhotovitel je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Zhotovitel je na žádost objednatele povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci objednateli prokázat ve lhůtě stanovené objednatelem a způsobem dle požadavku objednatele.
- 8.3. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by objednateli mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou a o vadách předaného díla.
- 8.4. Zhotovitel se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí objednateli potřebu uskutečnění právního jednání. K tomu mu objednatel vystaví plnou moc.
- 8.5. Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 dnů, předat objednateli všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral v rámci plnění dílčích etap díla.
- 8.6. Zhotovitel se zavazuje podat objednateli zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to objednatel požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku objednatele.
- 8.7. Plnění může zhotovitel provést prostřednictvím poddodavatelů, odpovídá však, jako by

plnil sám. Prostřednictvím poddodavatele však nesmí být vykonávána klíčová funkce hlavního projektanta, kterou se zhotovitel zavazuje vykonávat sám, resp. prostřednictvím vlastního kmenového zaměstnance.

- 8.8. Realizace díla bude zajišťována realizačním týmem, jehož klíčoví členové prokázali svou odbornou kvalifikaci v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku. Jmenovitý seznam členů realizačního týmu je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.
- 8.9. Případná změna člena týmu, jehož prostřednictvím prokazoval zhotovitel část kvalifikace, uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, je v průběhu plnění díla možná pouze za takovou osobu, která má stejnou, případně vyšší kvalifikaci než původní člen týmu uvedený v nabídce zhotovitele. O případné změně člena týmu, jehož prostřednictvím prokazoval zhotovitel některou část kvalifikace, bude vyhotoven oboustranně podepsaný protokol, ve kterém budou uvedena jména nových členů týmu a popsána jejich kvalifikace. Příloha č. 2 této smlouvy bude v případě změny člena týmu aktualizována.
- 8.10. Pro případ vzniku škody a uplatnění nároku na náhradu této škody způsobené zhotovitelem objednateli nebo jiným třetím osobám má zhotovitel uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti na částku min. 1.000 000,- Kč. Kopie pojistné smlouvy bude předložena objednateli před podpisem smlouvy k ověření. Nárok na úhradu vzniklé škody má však objednatel i v případech, kdy nebude možné z uzavřené pojistky náhradu případné škody čerpat.
- 8.11. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli součinnost potřebnou pro řádné plnění této smlouvy. Objednatel je zejména povinen předat zhotoviteli podklady nutné pro provedení díla a umožnit zhotoviteli přístup do příslušných prostor, které souvisejí s předmětem plnění smlouvy. Zhotovitel se zavazuje podklady předané objednatelem použít pouze ke splnění této smlouvy. Po předání díla je zhotovitel povinen podklady neprodleně vrátit objednateli, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX. Cena za plnění a platební podmínky

- 9.1. Celková cena díla činí:

Celková cena bez DPH	742.000,00 Kč
DPH (...%)	155.820,00 Kč
Celková cena vč. DPH	897.820,00 Kč

Podrobná kalkulace celkové ceny díla a jeho jednotlivých etap je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

- 9.2. Cena dle odst. 9.1. uvedená bez DPH je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků zhotovitele, včetně inflace.
- 9.3. Platby za plnění předmětu díla budou prováděny v české měně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem po ukončení jednotlivých dílčích etap a předání prací za podmínek uvedených níže.
- I. etapa – Předprojektová příprava – zajištění všech vstupních podkladů – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po získání základních dokladů nezbytných pro zahájení projektových prací.

- II. etapa – Zpracování DÚR – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po dokončení projektové dokumentace a jejím předání objednateli s pozastávkou 30 %, splatnou po nabytí právní moci územního rozhodnutí.
- III. etapa – Inženýrská činnost k vydání územního rozhodnutí – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po nabytí právní moci územního rozhodnutí potřebného pro ukončení územního řízení.
- IV. etapa – Zpracování Dokumentace pro vodoprávní rozhodnutí – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po dokončení projektové dokumentace a jejím předání objednateli.
- V. etapa – Zpracování DSP – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po dokončení projektové dokumentace a jejím předání objednateli s pozastávkou 30 %, splatnou po nabytí právní moci stavebního povolení.
- VI. etapa – Inženýrská činnost k vydání stavebního povolení – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po nabytí právní moci stavebního povolení potřebného pro ukončení stavebního řízení.
- VII. etapa – Vypracování DPS – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po dokončení projektové dokumentace a jejím předání objednateli.
- VIII. etapa – Zpracování položkového rozpočtu – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po dokončení zpracování položkového rozpočtu a jeho předání objednateli.
- IX. etapa – Spolupráce při výběru dodavatele stavby – faktura ve výši odpovídající nabídkové ceně za tuto etapu předmětu veřejné zakázky bude vystavena po ukončení zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem stavebních prací.
- X. etapa – Autorský dozor (AD) po dobu realizace stavby – tato etapa bude fakturována průběžně čtvrtletně, do ukončení stavby úspěšně ukončeným kolaudačním řízením.

9.4. Faktury (daňové doklady) jsou splatné ve lhůtě 30 dnů od doručení objednateli. Faktury budou vystaveny vždy ve dvou originálních vyhotoveních.

9.5. Faktury (daňové doklady) musí obsahovat zejména:

- označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČ (DIČ),
- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČ a DIČ,
- evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
- rozsah a předmět plnění – označení etapy díla (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
- den uskutečnění plnění,
- označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
- označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.

9.6. Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci musí faktury (daňové doklady) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

9.7. Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta

splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce doručení opravené faktury (daňového dokladu).

- 9.8. Dohodnutou cenu za plnění uhradí objednatel na základě faktury (daňového dokladu), která obsahuje všechny náležitosti stanovené touto smlouvou a příslušnými právními předpisy, bezhotovostním převodem na účet zhotovitele uvedený v této smlouvě nebo na účet, který zhotovitel objednateli písemně sdělí po uzavření této smlouvy.
- 9.9. V případě, že se zhotoviteli nepodaří obstarat příslušná povolení nezbytná k provedení stavby, pak mu uhradí objednatel pouze náklady, které zhotovitel v souvislosti s tímto plněním účelně vynaložil. Účelně vynaložené náklady musí zhotovitel objednateli doložit.
- 9.10. V případě, že se zhotoviteli nepodaří obstarat příslušná povolení nezbytná k provedení stavby v důsledku porušení svých povinností, pak mu nenáleží ani úhrada jakýchkoli nákladů, které v souvislosti s tímto plněním vynaložil.

X. Odpovědnost zhotovitele za vady

- 10.1. Dílem se pro účely odpovědnosti za vady rozumí všechny výstupy zpracované zhotovitelem.
- 10.2. Zhotovitel odpovídá za vady díla.
- 10.3. Objednatel má nárok na bezplatné odstranění jakékoli vady, kterou mělo dílo při předání a převzetí, a která vyšla najevo kdykoli do skončení realizace stavby.
- 10.4. Zhotovitel se zavazuje vadu díla odstranit neprodleně, nejpozději však do 10 dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele o vadách díla.
- 10.5. Oznámení musí obsahovat popis vady díla a právo, které objednatel v důsledku vady díla uplatňuje.

XI. Vlastnické právo a právo užití

- 11.1. Objednatel nabude vlastnické právo k veškerým výstupům, které vzniknou realizací předmětu smlouvy, a to okamžikem předání a převzetí v souladu s touto smlouvou.
- 11.2. Objednatel bude veškeré výstupy vzniklé realizací předmětu této smlouvy užívat za účelem provedení stavby včetně výběru dodavatele stavby.
- 11.3. V případě, že výsledkem činnosti zhotovitele je dílo podléhající ochraně dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, získává objednatel veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k dílu, a to v rozsahu nezbytném pro jeho řádné užívání po celou dobu trvání příslušných práv. Objednatel od zhotovitele zejména získává k takovému dílu nejpozději dnem jeho předání a převzetí veškerá majetková práva, a to formou níže uvedeného licenčního ujednání (dále jen „licence“).
- 11.4. Licence je udělena jako výhradní ke všem známým způsobům užití takového díla a k účelu, který vyplývá z této smlouvy, jako neodvolatelná, neomezená územním či množstevním rozsahem a způsobem užití, přičemž objednatel není povinen ji využít. Licence je udělena na dobu trvání majetkových práv k takovému dílu.

- 11.5. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn v uvedeném rozsahu licenci objednateli poskytnout, minimálně však v rozsahu, aby mohl objednatel dílo užívat k účelu vyplývajícím z této smlouvy.
- 11.6. Smluvní strany se dohodly na tom, že odměna za poskytnutí licence je součástí ceny za plnění.

XII. Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a započtení

- 12.1. V případě, že zhotovitel nepředá výstupy dílčích etap díla v dohodnutý čas na dohodnutém místě, zavazuje se objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny za plnění včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- 12.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla ve lhůtě stanovené touto smlouvou se zhotovitel zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny za plnění včetně DPH za každý započatý den prodlení a jednotlivou vadu.
- 12.3. V případě, že zhotovitel nedodrží jakékoli další termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené objednatelem na základě této smlouvy, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny za plnění včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- 12.4. V případě, že v důsledku vad VII. a VIII. etapy díla dojde v rámci zadávacího řízení na realizaci stavby k prodloužení lhůty pro podání nabídek, zavazuje se zhotovitel objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ prodloužení.
- 12.5. V případě, že v důsledku vad VII. a VIII. etapy díla dojde ke zrušení zadávacího řízení na realizaci stavby, zavazuje se zhotovitel objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ zrušení.
- 12.6. V případě neúčasti zhotovitele na kontrolních dnech stavby, jednáních či pracovních poradách svolaných či konaných v rámci výkonu funkce autorského dozoru vzniká objednateli právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši **1.000,- Kč** za každý takový případ neúčasti.
- 12.7. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Zhotovitel je povinen na výzvu objednatele uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy zhotoviteli.
- 12.8. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce zhotovitele na zaplacení ceny za plnění splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrzení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce zhotovitele na zaplacení ceny za plnění splatný ihned po jeho vzniku.
- 12.9. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
- 12.10. Objednatel má právo na náhradu škody způsobené zhotovitelem porušením jakékoli jeho povinnosti vztahující se k této smlouvě. Zhotovitel je tak například povinen uhradit objednateli škodu vzniklou v důsledku porušení zákona o veřejných zakázkách. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má objednatel právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje.

12.11. Objednatel je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za zhotovitelem, proti pohledávce zhotovitele za objednatelem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud zhotovitel poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne objednateli nárok na smluvní pokutu, prohlašuje zhotovitel, že v takovém případě nebude považovat pohledávku objednatele za nejistou nebo neurčitou a souhlasí s tím, aby si ji objednatel započítal proti nároku zhotovitele na uhrazení faktury, popř. proti jiné pohledávce zhotovitele za objednatelem.

XIII. Odstoupení od smlouvy

13.1. Smluvní strany mohou odstoupit od této smlouvy z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou.

13.2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel poruší jakoukoli svoji povinnost vyplývající z této smlouvy, pokud zhotovitel vstoupí do likvidace nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení.

XIV. Zástupci smluvních stran a doručování písemností

14.1. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně objednatele:

- Ing. Jozef Zlevský, provozně technický náměstek, tel.: +420 607 669 298, e-mail: zlevsky@zzslk.cz
- Norbert Novotný, vedoucí referátu údržby a správy majetku, tel.: +420 725 510 507, e-mail: novotny@zzslk.cz

14.2. Ve věcech plnění této smlouvy je zástupcem a kontaktní osobou na straně zhotovitele:

- pan Ing. Jindřich Lechovský, gsm: +420 603 827 465, e-mail: lechovsky@design4.cz.

14.3. Určení zástupci smluvních stran jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním této smlouvy, zejména podepisují zápisy z jednání smluvních stran a předávací protokol. Určený zástupce objednatele též vykonává kontrolu zhotovitele při provádění díla, je oprávněn oznamovat za objednatele vady díla a činit další oznámení, žádosti či jiné úkony podle této smlouvy.

14.4. Změna určení výše uvedených zástupců smluvních stran nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.

14.5. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich zástupců uvedené v této smlouvě nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.

14.6. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

XV. Zveřejnění smlouvy a obchodní tajemství

- 15.1. Zhotovitel bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní objednatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu v registru smluv objednatelem zveřejněny.
- 15.2. Zhotovitel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

XVI. Ostatní ustanovení

- 16.1. Zhotovitel není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu objednatele žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
- 16.2. Zhotovitel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
- 16.3. Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, vztahuje se na vztahy z ní vyplývající občanský zákoník.

XVII. Závěrečná ustanovení

- 17.1. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků, a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření této smlouvy.
- 17.2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu. Objednatel obdrží dvě vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.
- 17.3. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že bude zveřejněna objednatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.
- 17.4. V případě, že nelze vedle sebe aplikovat ustanovení této smlouvy a její přílohu tak, aby mohly být užity vedle sebe, pak mají přednost ustanovení této smlouvy.
- 17.5. Přílohy:
- Příloha č. 1 – Cenová nabídka
 - Příloha č. 2 – Seznam členů realizačního týmu

V Liberci dne 7. 12. 2017

Za objednatele:

V Liberci dne 15. 12. 2017

Za zhotovitele:

.....
MUDr. Luděk Kramář, MBA
ředitel

.....
Ing. Jindřich Lechovský
jednatel společnosti

CENOVÁ NABÍDKA

„Projektová dokumentace rekonstrukce a přístavby výjezdové základny LZSS – úprava projektu“

Etapa	Cena za etapu celkem bez DPH	DPH 21%	Cena za etapu včetně DPH
I. etapa - Předprojektová příprava – zajištění všech vstupních podkladů	36 000,00	7 560,00	43 560,00
II. etapa - Zpracování projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí	125 000,00	26 250,00	151 250,00
III. etapa - Inženýrská činnost k vydání územního rozhodnutí	25 000,00	5 250,00	30 250,00
IV. etapa - Zpracování projektové dokumentace pro vodoprávní rozhodnutí	38 000,00	7 980,00	45 980,00
V. etapa - Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení	216 000,00	45 360,00	261 360,00
VI. etapa - Inženýrská činnost k vydání stavebního povolení	25 000,00	5 250,00	30 250,00
VII. etapa - Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby	224 000,00	47 040,00	271 040,00
VIII. etapa - Zpracování oceněné i neoceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb	28 000,00	5 880,00	33 880,00
IX. etapa - Spolupráce při výběru dodavatele stavby	3 000,00	630,00	3 630,00
X. etapa - Autorský dozor (AD) po dobu realizace stavby	22 000,00	4 620,00	26 620,00
CELKEM	742 000,00	155 820,00	897 820,00

V Turnově dne 2. 10. 2017.

.....
Ing. Jindřich Lechovský, jednatel společnosti

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

sestavený v rámci výběrového řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu:

„Projektová dokumentace rekonstrukce a přístavby výjezdové základny LZSS – úprava projektu“

	Jméno a příjmení	Doklad o autorizaci ¹	Délka odborné praxe	Popis realizovaných obdobných zakázek ²	Vztah k dodavateli ³
Hlavní projektant	Ing. Miroslav Fejfar	Osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby	15 let	<p>1. Centrum intervenčních a psychosociálních služeb Liberec (PD pro stavební řízení, PD pro provedení stavby, položkový rozpočet, IČ k zajištění pravomocného stavebního povolení)</p> <p>.....</p> <p>2. Snížení energetické náročnosti bytových domů v ul. Komenského, Česká Lípa (PD pro stavební řízení, PD pro provedení stavby, položkový rozpočet, IČ k zajištění pravomocného stavebního povolení)</p> <p>.....</p> <p>3. Dostavba a rekonstrukce pavilonu D a F ZS Speciální Jižní, Česká Lípa (PD bouracích prací, PD novostavby D a F pro územní řízení, PD pro stavební řízení, PD pro provedení</p>	zaměstnanec

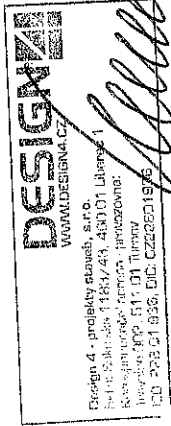
¹ Účastník uvede obor autorizace hlavního projektanta, přičemž doklad o autorizaci bude (byl) předložen v rámci nabídky.

² Účastník uvede popis realizovaných obdobných zakázek odpovídající specifikaci uvedeně v odst. 6.3.2. základních zadávacích podmínkách.

³ U výše uvedených osob účastník zároveň uvede jejich pracovní vztah k dodavateli, resp. informaci o tom, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či osobu v postavení poddodavatele. V případě, že některý z výše uvedených členů týmu je vůči dodavateli v pozici poddodavatele, musí dodavatel k prokázání kvalifikace doložit rovněž všechny doklady uvedené níže v odst. 6.4.8. základních zadávacích podmínkách. **Výkon funkce „hlavního projektanta“ zadavatel nepřipouští plnit prostřednictvím poddodavatele.**

				stavby, položkový rozpočet, IČ k územnímu řízení a k zajištění pravomocného stavebního povolení)	
Hlavní rozpočtář	Miroslav Hefner	/	31 let	Centrum intervenčních a psychosociálních služeb Liberec (dle vyhl. 169/2016 Sb. a 230/2012 Sb.) Léčebna respiračních nemocí, pavilon D, Cvikov (dle vyhl. 169/2016 Sb. a 230/2012 Sb.)	poddodavatel

V Turnově dne 2. 10. 2017



Ing. Jindřich Lechovský, jednatel společnosti