

## Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a § 89 odst. 2 písm. b) zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, vše v platném znění, na základě usnesení 26. zasedání Zastupitelstva městské části Praha 4 č. 26Z-16/2017 ze dne 6. 12. 2017

Smluvní strany:

### **městská část Praha 4**

se sídlem Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4 - Krč  
zastoupená Mgr. Petrem Štěpánkem CSc., starostou městské části Praha 4  
IČ: 00063584 DIČ: CZ00063584  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 4

(dále jen „poskytovatel“)

a

### **Thomayerova nemocnice**

státní příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl Pr vložka 1043  
se sídlem Praha 4 - Krč, Vídeňská 800, PSČ 140 59  
zastoupená doc. MUDr. Zdeňkem Benešem CSc., ředitelem  
IČ: 00064190 DIČ: CZ00064190  
bankovní spojení: ČNB

(dále jen „příjemce“)

## I. Úvodní ustanovení

1. Příjemce je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je ministerstvo zdravotnictví a poskytuje služby zdravotnické péče na území městské části Praha 4.
2. Zastupitelstvo městské části Praha 4 rozhodlo usnesením č. 26Z-16/2017 ze dne 6. 12. 2017 o poskytnutí dotace příjemci na vybavení Pediatrické kliniky 1. LF UK Thomayerovy nemocnice.

## II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dle této smlouvy dotaci ve výši 150 000,- Kč (slovy: sto padesát tisíc korun českých) účelově určenou dotaci na vybavení Pediatrické kliniky 1. LF UK Thomayerovy nemocnice. Příjemce tuto dotaci přijímá za podmínek v této smlouvě sjednaných.
2. Příjemce se zavazuje, že poskytnutou dotaci užije bezvýhradně k úhradě nákladů na vybavení Pediatrické kliniky 1. LF UK Thomayerovy nemocnice.
3. Příjemce je povinen použít dotaci v termínu do 31. 3. 2018.
4. Dotace bude poskytovatelem jednorázově odepsána z jeho účtu na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to ve lhůtě do 10 dnů od účinnosti této smlouvy.

## III. Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje zejména:

- a. použít dotaci výhradně k účelu dle čl. II. odst.1. a 2., a použít dotaci pouze v termínu dle čl. II. odst. 3. této smlouvy,
- b. vést poskytnutou dotaci odděleně ve své účetní evidenci,
- c. odevzdat sociálnímu odboru poskytovatele nejpozději do 30. 6. 2018 písemně celkové vyúčtování poskytnuté dotace v jednom vyhotovení dle vzoru, které je součástí této smlouvy
- d. umožnit a vytvořit poskytovateli podmínky k provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutou dotací, tj. s veřejnými prostředky, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, povinen uchovávat účetní doklady a záznamy,
- e. oznámit sociálnímu odboru poskytovatele bez zbytečného odkladu změnu sídla, či jiných údajů příjemce ve smlouvě uvedených, pokud nastane v době od uzavření smlouvy až do vyúčtování čerpání dotace dle písm. c) tohoto článku III. smlouvy,
- f. plnit při realizaci projektu veškeré povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy a právními předpisy hl. m. Prahy,
- g. vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy poskytnutou dotaci, pokud příjemce nesplní některé z ustanovení čl. III. písm. a) až c) nebo písm. d) této smlouvy, a to do 30 dnů ode dne nesplnění příslušného závazku,

- h. vrátit poskytovateli na jeho výše uvedené číslo bankovního účtu nevyčerpané poskytnuté finanční prostředky do 30 dnů od skončení termínu v čl. II. odst. 3 této smlouvy, ve kterém má být dotace použita,
- i. písemně poskytovatele informovat o své přeměně (způsob přeměny, rozhodný den, účinnost, přeměny, nástupnická právnická osoba) a o svém zrušení s likvidací.

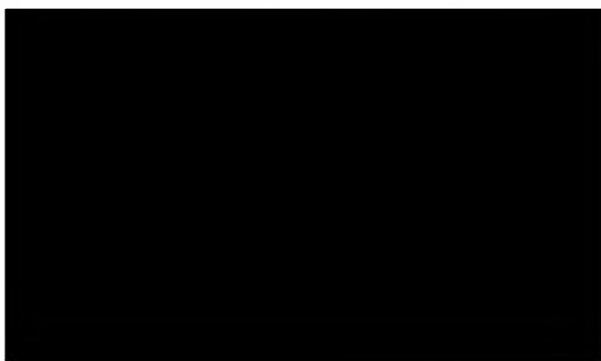
#### IV.

#### Závěrečná ustanovení

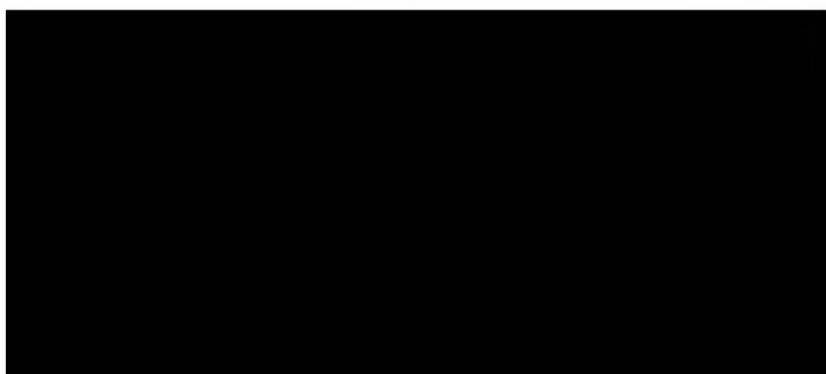
1. Písemnosti mezi smluvními stranami, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil nebo přijetí písemnosti odmítl.
2. Smlouvu lze písemně vypovědět v případě přeměny příjemce, zrušení příjemce s likvidací nebo v případě rozhodnutí o úpadku příjemce. Smlouvu lze vypovědět, nesplní-li příjemce jakoukoliv povinnost uvedenou v čl. III. této smlouvy.
3. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a začne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Případně-li poslední den lhůty pro odevzdání vyúčtování dotace nebo poslední den výpovědní lhůty na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem lhůty pracovní den nejbližší následující.
5. V případě skončení smlouvy výpovědí nebo zrušením smlouvy před skončením termínu pro použití dotace lze poskytnutou dotaci použít nejpozději do skončení smlouvy. V případě skončení smlouvy výpovědí nebo zrušením smlouvy splní příjemce povinnost odevzdat vyúčtování dotace uvedenou v čl. III. písm. c) této smlouvy do 31 dnů od skončení smlouvy.
6. Porušení povinností příjemce uvedených v čl. III. písm. c), e), i) a v čl. IV. odst. 5 této smlouvy je méně závažným porušením podmínek souvisejících s účelem, na něž byla dotace poskytnuta, za něž může být uložen odvod za porušení rozpočtové kázně až do výše 10% z dotace poskytnuté ke dni porušení rozpočtové kázně. Méně závažným porušením povinností příjemce uvedené v čl. III. písm. c) a v čl. IV. odst. 5 této smlouvy je porušení povinnosti odevzdat vyúčtování dotace včas, tj. pouze odevzdání vyúčtování po uplynutí lhůty, nikoliv porušení povinnosti odevzdat vyúčtování dotace, tj. neodevzdání vyúčtování a zprávy vůbec. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně nesčítají.
7. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o finanční kontrole, správním řádem a nestanoví-li tento jinak, také občanským zákoníkem.

8. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje Magistrát hlavního města Prahy.
9. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
10. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž jeden stejnopis smlouvy obdrží po podpisu příjemce a dva poskytovatel.
11. Jsou-li smluvní strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu poslední smluvní strany. Nejsou-li smluvní strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem ostatních osob, jimž byl určen, dojde příjemci. Smlouva nabývá účinnosti 10. dnem od jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění v registru smluv zajistí poskytovatel.
12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že tato smlouva byla uzavřena dle jejich svobodné, pravé a vážné vůle, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne 15.12.2014 .....



V Praze dne 13-12-2017 .....





VZOR

**Vyúčtování dotace  
poskytnuté městskou částí Praha 4 v roce 2017**

**Příjemce dotace** (uvést název subjektu) .....  
na základě čl. III. písmena c) smlouvy č. .... o poskytnutí dotace  
ze dne ..... předkládá přehled o použití a čerpání dotace MČ Praha 4  
ve výši ..... Kč poskytnutého  
na projekt .....

Výše finanč. prostředků požadovaná od MČ Praha 4 v žádosti o dotaci ..... Kč  
Výše vlastních zdrojů žadatele o dotaci uvedených v žádosti o dotaci ..... Kč  
Z dotace MČ Praha 4 čerpáno ..... Kč ( ..... %)  
Spoluúčast příjemce dotace ..... Kč ( ..... %)  
Na účet MČ Praha 4 vracíme nevyčerpané prostředky ve výši ..... Kč, vráceny dne .....,  
z ú.č./kód peněž.ústavu .....

**Vyúčtování grantu**

Uvede se soupis výdaj. dokladů s částkou a účelem platby vynaložených v souvislosti s realizací dotace.

U položky "Čerpáno z dotace" se příkládá:

a) kopie daňových dokladů

b) doklad o zaúčtování nákladů v účetnictví příjemce dotace podepsaný statutárním orgánem

U položky "Spoluúčast příjemce dotace" se nepřikládá kopie daňových dokladů ani doklad o zaúčtování nákladů v účetnictví příjemce dotace.

**Čerpáno z dotace:**

Pořad.č.	Č. dokladu v peněž.deníku	Částka v Kč	Účel platby
Celkem		0,00	

**Spoluúčast příjemce dotace:**

Pořad.č.	Č. dokladu v peněž.deníku	Částka v Kč	Účel platby
Celkem		0,00	

**Zhodnocení a přínos projektu** (provedené práce, průběh akce, datum ukončení):

.....  
.....  
.....  
.....

Příjemce dotace potvrzuje, že všechny účetní doklady uvedené ve vyúčtování této dotace jsou součástí jeho účetnictví.

Datum .....

Telefon .....

Vyhotovil .....

E-mail .....

Razítko a podpis statutárního orgánu