



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



KUJCP01JUFFC

## Servisní smlouva č. SON/OSOV/367/17

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“)  
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

### Jihočeský kraj

Sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice  
Zastoupený: Mgr. Ivanou Stráskou, hejtmankou  
IČ: 70890650  
DIČ: CZ70890650  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., pob. Č. Budějovice  
č. účtu: 199783072/0300

Osoby pověřené jednáním v rozsahu této smlouvy:

ve věcech technických: Ing. František Beránek

ve věcech odborných: Mgr. Pavla Doubková

**(dále jen „příjemce“) na straně jedné**

a

### AUGUR Consulting s.r.o.

se sídlem: Rovniny 102, 748 01 Hlučín  
IČ: 25358014  
DIČ: CZ25358014  
Zapsaný v OR: u Krajského soudu v Ostravě, spisová značka C 14945  
Bankovní spojení: SBERBANK.CZ, č.ú. 4211008596/6800  
Zastoupený: Mgr. Mariánem Svobodou, jednatelem

ve věcech technických: Ing. Tomáš Kaňok  
Pavel Veškrna,

ve věcech odborných: Mgr. et Bc. Anna Židlíková,  
Mgr. Hana Rybářová,

Webová adresa systému ServisDesk poskytovatele: <https://helpdesk.augur-consulting.eu>

**(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé**

Výše uvedení zástupci obou stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ A PŘEDMĚT PLNĚNÍ A TRVÁNÍ SMLOUVY

- 1.1. Tato smlouva je uzavírána v souvislosti se smlouvou na dodávku Jihočeské aplikace pro sociální služby a souvisejících služeb (JASS) ze dne *13.12.2017* č. smlouvy SDL/OSOV/366/17 (dále jen „smlouva na dodávku“).
- 1.2. Předmětem plnění je zajištění servisních služeb v souvislosti se smlouvou na dodávku v rozsahu bodů 1.3 až 1.5 této smlouvy.
- 1.3. Pravidelná údržba – specifikovaná v bodě 2.
- 1.4. Servisní pohotovost – specifikovaná v bodě 3.
- 1.5. Technická podpora – specifikovaná v bodě 4.
- 1.6. Předmět plnění bude poskytován od počátku ostrého provozu JASS po dobu 36-ti měsíců. Ostrý provoz JASS bude spuštěn po řádném předání předmětného plnění dle čl. 3.1.3. smlouvy na dodávku.

## 2. PRAVIDELNÁ ÚDRŽBA

- 2.1. Maintenance (dodávka nových verzí produktů, zohlednění změn legislativy) JASS:
  - a) poskytování a instalaci nových verzí, meziverzí, hotfix JASS vyplývajících z legislativních změn souvisejících s obecně závaznými právními předpisy a to nejpozději do data nabytí jejich účinnosti;
  - b) poskytování a instalaci vyšších verzí JASS prováděných poskytovatelem v rámci dalšího vývoje tohoto produktu:
    - samostatnou, nevynucenou, inovační činností poskytovatele (zhotovitele JASS);
    - provádění obecných změn JASS v důsledku vývoje HW a SW prostředků;
  - c) poskytování přístupu k databázi známých řešených problémů a přístupu k technické podpoře výrobce;
  - d) průběžnou údržbu veškeré dokumentace vztahující se k JASS;
  - e) maintenance bude poskytována na aplikační úrovni;
  - f) příjemce zajistí veškerý běh JASS v rámci podmínek Technologického centra Jihočeského kraje. V případě kolize některé ze záplat, poskytovatel tuto skutečnost příjemci nahlásí v dostatečném předstihu tak, aby byl zajištěn veškerý běh JASS.

Pravidelná údržba bude prováděna:

- a) v sídle příjemce
  - b) pomocí vzdáleného přístupu
- 2.2. Termín pravidelné údržby bude příjemci poskytovatelem oznámen minimálně 3 dny před plánovanou návštěvou technika poskytovatele a příjemcem do 48 hodin od oznámení potvrzen. Pokud nebude termín příjemcem potvrzen, považuje se automaticky za schválený.

### 3. SERVISNÍ POHOTOVOST

- 3.1. Servisní pohotovost bude prováděna v režimu 5/8, tj. 5 pracovních dní v týdnu 8 hodin denně v době od 8 do 16 hodin. Servisní pohotovostí se rozumí, že poskytovatel disponuje potřebným množstvím pracovníků s odpovídající kvalifikací tak, aby byl schopný v případě požadavku na servisní zásah garantovat časové lhůty stanovené Smlouvou stanovené v čl. 4.2 této smlouvy.
- 3.2. Poskytovatel umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce na telefonním čísle 543 234 325 v režimu 5x8x365 v době 8:00-16:00, příjem požadavku bude zajištěn lidskou obsluhou.
- 3.3. Poskytovatel umožní příjem požadavku na servisní zásah v českém jazyce prostřednictvím ServisDesk <https://helpdesk.augur-consulting.eu> v režimu 7x24x365, s nastavením automatické odpovědi o přijetí požadavku.

### 4. TECHNICKÁ PODPORA

- 4.1. Bude prováděna na základě požadavků příjemce, ve výjimečných situacích na základě rozhodnutí poskytovatele, ale pouze v situaci, kdy by neprovedení Servisního zásahu přímo ohrozilo funkci systému příjemce. Servisní činnost může být prováděna vzdáleně správou nebo přímo příjezdem pracovníka poskytovatele k příjemci. Technická podpora se váže na celé řešení. Bude obsahovat:
- a) řešení reklamací,
  - b) vedení a aktualizace kompletní technické a uživatelské dokumentace,
  - c) podporu provozu (ServisDesk),
  - d) Hot-line,
  - e) konzultační činnost.

Technická podpora dále zahrnuje tyto činnosti:

- a) servisní zásah v případě softwarového problému,
  - b) řešení provozních problémů jednotlivých částí systému vzniklých při jeho užití,
  - c) metodické a legislativní poradenství,
  - d) tvorba tiskových sestav dle přání příjemce.
- 4.2. Lhůty pro zahájení servisních prací

Reakční doba (SLA): Reakční doba je zahájení činnosti na identifikaci a odstranění problému od vytvoření požadavku příjemcem dle bodu 3. Reakční doby SLA se odvíjejí dle Servisní pohotovosti definované v bodu 3.1. Servisní zásah lze zahájit buď vzdálenou správou, nebo příjezdem pracovníka poskytovatele do místa plnění. Termíny pro zahájení servisního zásahu pro jednotlivé skupiny jsou pro poskytovatele závazné a tedy následující:

	Poř. č.	Priorita	Doba odezvy	Doba odstranění
a)	1.	Kritická závažnost	6 hod.	24 hod.
b)	2.	Střední závažnost	12 hod.	60 hod.
c)	3.	Minimální závažnost	24 hod.	120 hod.

- 4.3. Klasifikace vad

#### 4.3.1. Kritická závažnost

JASS jako celek, nebo některá z jeho částí je z důvodu selhání mimo provoz. Nedostupnost vadné části vážně narušuje chod JASS, Informačního systému Krajského úřadu Jihočeského kraje (IS KÚ) nebo souvisejících agend. Nelze najít dočasné uspokojivé řešení.

#### 4.3.2. Střední závažnost

Funkce a služby JASS nejsou významným způsobem omezeny. Tento stav má pouze částečný dopad na využívání JASS uživateli (včetně souvisejících systémů). Je možné pracovat s JASS, když se prodloužila doba odezvy nebo pracnost o méně než o 50 %. Může se jednat o problém ve funkčnosti, kterou lze dočasně náhradním uspokojivým způsobem obejít.

#### 4.3.3. Minimální závažnost

JASS není významným způsobem omezen. Tento stav má minimální dopad na využívání JASS uživateli (může se jednat o drobné vady, nijak neomezující běžné používání JASS, překlepy, nesprávné formátování textu v dokumentaci, apod.).

#### 4.4. Způsob nahlášení, realizace Servisních zásahů:

- a) Servisní zásah je nahlášen příjemcem do systému ServisDesk. ServisDesk je dostupný na webových stránkách poskytovatele. Příjemce stanoví klasifikaci vady dle čl. 4.3 této smlouvy. Ve výjimečných případech mohou být závady nahlášovány telefonicky na tel. čísle 543 242 595, musí však být dodatečně potvrzeny písemně, emailem, nebo dodatečným zadáním do ServisDesku.
- b) ServisDesk musí příjemci poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Systém bude příjemci zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadaný, v řešení, uzavřený atd.) a musí příjemci umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
- c) ServisDesk poskytuje příjemci přístup i k uzavřeným požadavkům a způsobu jejich řešení.
- d) Poskytovatel má právo si na základě nahlášení požadavku vyžádat bližší specifikaci aktuálního stavu nebo požadovaných činností. Tato činnost je již považována za zahájení Servisního zásahu.
- e) Po ukončení činnosti na realizaci předmětného požadavku poskytovatel předá příjemci následovně:
  - V případě, že činnost byla vykonávána v objektu příjemce, podpisem poskytovatele a příjemce řádně vyplněného Předávacího protokolu. Podpis Předávacího protokolu je zároveň považován za převzetí příjemcem.
  - V případě, že činnost poskytovatele byla realizována prostřednictvím vzdáleného přístupu, považuje se za předání vyřešeného požadavku příjemci jeho uvedení v ServisDesku do stavu „Vyřešeno“ a pokud se příjemce ve lhůtě 48 hod. k předmětnému požadavku ve stavu „Vyřešeno“ v ServisDesku nevyjádří, vzniká poskytovateli nárok na uvedení požadavku do stavu Uzavřeno. Požadavky ve stavu „Uzavřeno“ se považují za převzaté příjemcem.

## 5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Příjemce se zavazuje zaplatit za služby níže uvedenou cenu. Cena činí celkem 399.000,- Kč bez DPH (slovy: třístadevadesátdevěttisíc korun českých), samostatná výše DPH bude vypočtena dle platných a účinných právních předpisů. Celková cena plnění je tvořena následujícími částmi:

Služby	Cena bez DPH v Kč
Cena za pravidelnou údržbu dle čl. 2 této smlouvy (za 12 měsíců služby)	39 900,00 Kč
Cena za servisní pohotovost dle čl. 3 této smlouvy (za 12 měsíců služby)	39 900,00 Kč
Cena za technickou podporu dle čl. 4 této smlouvy (za 12 měsíců služby)	53 200,00 Kč
Celková nabídková cena za celý předmět plnění dle této smlouvy (za 12 měsíců služby)	133 000,00 Kč
<b>Celková nabídková cena za celý předmět plnění dle této servisní smlouvy (za 36 měsíců služby), tj. 3x Celková nabídková cena za celý předmět plnění dle této smlouvy (za 12 měsíců služby)</b>	<b>399 000,00 Kč</b>

5.2. Uvedená cena je cenou konečnou a zahrnuje veškeré služby nutné k provedení předmětu plnění v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Do uvedené ceny jsou dále zahrnuty veškeré náklady poskytovatele s poskytnutím předmětu plnění a jejího hmotného zachycení, zejména cestovní výdaje, náklady na softwarové vybavení použité pro poskytnutí služeb.

5.3. Příjemce nebude poskytovat zálohy. Cena je splatná na základě řádně vystavené faktury - daňového dokladu. Příjemce se zavazuje zaplatit cenu za předmět plnění a to na základě faktury. Faktury budou vystavovány a doručovány následujícím způsobem:

5.4. Úhrada ceny služby - poskytování servisní podpory se uskuteční na základě daňových dokladů vystavovaných za poskytování servisních služeb bez vad a nedodělků. Cena za služby bude hrazena za každých uplynulých šest měsíců, přičemž první faktura bude vystavena za servisní služby poskytnuté po uplynutí prvních šesti měsíců jejich poskytování. Výše ceny za šest měsíců činí jednu polovinu roční ceny. Faktury budou vystavovány nejpozději do 15 dnů ode dne uplynutí příslušného období, za které je cena hrazena.

5.5. Daňový doklad je splatný do 30 dnů od data jeho doručení na adresu příjemce. Příjemce provede úhradu ceny bezhotovostním převodem na účet poskytovatele, jež je vyznačen na příslušném daňovém dokladu nebo jinak písemně oznámen ze strany poskytovatele příjemci. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách.

- 5.6. Vystavená faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v souladu s § 435 občanského zákoníku (dále jen „faktura“). Faktura musí dále obsahovat:
- a) číslo faktury a datum vystavení faktury,
  - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
  - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - d) označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplaceno,
  - e) lhůtu splatnosti faktury,
  - f) datum uskutečnitelného zdanitelného plnění shodné s datem stanoveným v předávacím protokolu,
  - g) název, sídlo, IČ a DIČ příjemce a poskytovatele včetně údajů o zápisu do OR,
  - h) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.

Faktura bude dále označena logem poskytovatele dotace, kterým je Evropský sociální fond prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a státní rozpočet ČR (logo poskytovatele dotace: vlajka EU spolu s jednotlivými odkazy - viz záhlaví této smlouvy), názvem veřejné zakázky, číslem a názvem projektu. Číslo a název projektu (Plánování sociálních služeb v Jihočeském kraji II., registrační č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0003792) bude uvedeno v textu faktury v části, která odkazuje na název veřejné zakázky.

- 5.7. Jestliže nebude faktura obsahovat veškeré údaje daňového dokladu vyžadované platnými právními předpisy, nebo pokud v ní nebudou správně uvedené údaje, je příjemce oprávněn vrátit ji ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jejího převzetí poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury příjemci.
- 5.8. Bude-li příjemce v prodlení s úhradou ceny dle této smlouvy, je poskytovatel oprávněn na příjemce požadovat úhradu zákonného úroku z prodlení, a to z částky, s jejíž úhradou je příjemce v prodlení.
- 5.9. V případě rozšíření předmětu plnění na další období pomocí dodatků bude celková cena dle čl. 2, čl. 3 a čl. 4 cena za jeden rok plnění činit maximálně 20% ceny dodávky z původní ceny díla dle této smlouvy. Tj. na nejvyšší cenu plnění dle této smlouvy nebude mít vliv případné rozšíření JASS.

## 6. SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. Dostane-li se poskytovatel do prodlení s plněním svých povinností vyplývajících z této Smlouvy je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši:
- a) Dostane-li se poskytovatel do prodlení s odstraněním vady dle odst. 4. 2. písm. a) této Smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč a to za každou započatou hodinu prodlení.
  - b) Dostane-li se poskytovatel do prodlení s odstraněním vady dle odst. 4. 2. písm. b) a c) této Smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč a to za každý započatý den prodlení.
- 6.2. Neoprávněné použití dat bude sankcionováno ve smyslu čl. 7.6 čl. a v kombinaci s čl. 12.3. smlouvy na dodávku „Jihočeské aplikace pro sociální služby“.
- 6.3. Uhrazením smluvních pokut není dotčeno právo příjemce na náhradu škody, v rozsahu, ve kterém škoda přesáhne uhrazenou smluvní pokutu.

## 7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje respektovat a dodržovat pokyny příjemce.
- 7.2. Příjemce se zavazuje, že bude maximálně spolupracovat s poskytovatelem na řešení a předcházení problémům, tj. umožní přístup k systému, bude dodržovat pokyny poskytovatele apod.
- 7.3. Příjemce je oprávněn kdykoli v době účinnosti této smlouvy odmítnout resp. schvalovat kontaktní osobu poskytovatele.
- 7.4. Poskytovatel odpovídá za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytované činnosti.
- 7.5. Obě smluvní strany se zavazují k dodržování mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se v rámci plnění této smlouvy dozví u druhé smluvní strany (případně u pracovníků u příjemce). Smluvní strany se dále zavazují, že informace získané při plnění této smlouvy nepoužijí pro svůj ani cizí prospěch. Povinnosti vyplývající z tohoto článku nezanikají ani po ukončení účinnosti této smlouvy a nelze se jich zprostit bez souhlasu druhé smluvní strany. V případě porušení povinností vyplývajících z tohoto článku, nesou obě smluvní strany všechny důsledky s tím spojené, zejména pak musí druhé smluvní straně nahradit škodu, která jí vznikla porušením tohoto článku druhou smluvní stranou. Poskytovatel odpovídá též za škodu, která vznikla v důsledku porušení tohoto článku poskytovatelem, pracovníkům u příjemce.
- 7.6. Pokud z této smlouvy nevyplývá něco jiného, budou předmětné činnosti prováděny v prostorách příjemce v Technologickém centru JČK.
- 7.7. Smluvní strany spolu budou komunikovat buď písemně na adresy stanovené v úvodu této smlouvy nebo písemně či elektronickou poštou prostřednictvím pověřených osob výše jmenovaných.
- 7.8. Změnu výše uvedených kontaktních údajů lze učinit písemným oznámením druhé smluvní straně alespoň pět dní před očekávanou změnou.
- 7.9. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž při své činnosti je povinen chránit zájmy a dobré jméno příjemce a postupovat v souladu s jeho pokyny. V případě nevhodných pokynů příjemce je poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů příjemce písemně upozornit. V opačném případě nese poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů příjemce poskytovateli nebo třetím osobám vznikly.

## 8. UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí smlouvy nebo odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v občanském zákoníku, v této smlouvě, nebo pro její podstatné porušení.
- a) Podstatným porušením smlouvy na straně příjemce se rozumí následující situace:
- Prodlení s plněním dle čl. 5 smlouvy delším než 30 dnů.
- b) Podstatným porušením smlouvy na straně poskytovatele se rozumí následující situace:
- poskytovatel nemůže z důvodu existence okolností vylučujících odpovědnost pokračovat v plnění závazku podle této smlouvy po dobu delší než 1 měsíc,
  - V případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku poskytovatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek poskytovatele byl zcela nepostačující.

- 8.2. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením na adresu druhé smluvní strany uvedenou v této smlouvě.
- 8.3. Odstoupení je účinné dnem doručení oznámení druhé smluvní straně nebo dnem, kdy se za doručené považuje, a to od počátku, strany si tak vrátí, co si vzájemně plnily.
- 8.4. Smlouvu je možné ukončit výpovědí kterékoli ze smluvních stran. Výpověď musí být písemná a nemusí být odůvodněná. Výpovědní doba činí 2 měsíce od dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 9.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou a to na základě písemných dodatků, které budou číslovány vzestupně počínaje číslem 1.
- 9.3. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 9.4. Poskytovatel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.5. Jestliže bude kterékoliv ustanovení této smlouvy určeno jako neplatné nebo nevykonatelné, bude toto ustanovení považováno za samostatné a oddělitelné od ostatních ustanovení této smlouvy a nezpůsobí jejich neplatnost nebo nevykonatelnost.
- 9.6. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, s výjimkou peněžitých pohledávek za druhou smluvní stranou a přechodu této smlouvy při právním nástupnictví.
- 9.7. Poskytovatel je povinen po celou dobu realizace veřejné zakázky dodržovat informační povinnost, zejména na veškerých materiálech, výstupech a dokladech uvádět povinné informace a loga poskytovatele dotace, kterým je Evropský sociální fond prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a státní rozpočet ČR.
- 9.8. Poskytovatel je povinen poskytnout příjemci veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy a plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány Operačního programu Zaměstnanost.
- 9.9. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele bezodkladně informovat.
- 9.10. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.



9.11. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určité, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech člancích této smlouvy připojují pověření zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

9.12. V případě, že před podpisem této smlouvy bude s (budoucím) poskytovatelem zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje si příjemce právo neuzavřít tuto smlouvu.

Za příjemce

Za poskytovatele

V Českých Budějovicích dne: 13.12.2017

V Českých Budějovicích dne: 19.12.2017

.....  
Mgr. Ivana Stráská



.....  
Consulting s.r.o.  
/A1, 603 00 Brno  
:tel.: 543 242 595  
r-consulting.cz



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### Čestné prohlášení

V rámci finančních prostředků poskytnutých podle smlouvy SON/OSOV/367/17,  
tímto čestně prohlašujeme, že jsme:

plátcí DPH

neplátcí DPH

V případě plátce DPH:

Dále prohlašujeme, že v tomto konkrétním případě ke dni podpisu smlouvy:

můžeme plně či částečně uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu

nemůžeme uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu

v Č. BUDĚJOVICKY dne 11. 12. 2017

AUGUR Consulting s.r.o.  
Vinařská 5/A1, 603 00 Brno  
595  
CZ