

**Smlouva č. 20/27-02-2017**  
**o poskytování poradenské činnosti**  
uzavřená dle ust. § 1746, zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku  
(dále jen „smlouva“)

**I. Smluvní strany**

**Zany Design, Martin Kohout**

se sídlem: R. Novotného 1559, 272 01 Kladno  
zastoupená: Martin Kohout  
IČ: 05092680  
bankovní spojení: 1536865015/3030  
(dále jen „dodavatel“)

a

**Základní škola, Praha 4, Jílovská 1100,**

se sídlem: Jílovská 1100/16 Praha 4  
zastoupená: Josef Smetana  
IČ: 61384216  
(dále jen „objednatel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, tuto smlouvu o poskytování poradenské činnosti (dále jen „smlouva“):

**II. Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy jsou administrativní práce spojené s předložením žádosti o podporu z Operačního programu Praha – pól růstu, výzvy č. 20 Modernizace zařízení a vybavení pražských škol, a to konkrétně **zpracování žádosti včetně všech relevantních příloh a administraci projektu zahrnující organizaci výběrových řízení.**

Předmětem smlouvy jsou tyto samostatné aktivity:

- I. Zpracování žádosti o dotaci včetně všech relevantních příloh
- II. Administrace projektu včetně organizace výběrových řízení

Aktivity ze strany dodavatele zahrnují:

- I. Zpracování žádosti o dotaci včetně všech relevantních příloh:**
  - seznámení se s konkrétním projektem,

- optimalizace projektu s ohledem na hodnotící kritéria,
- zpracování žádosti o dotaci v systému IS KP2014+,
- zpracování studie proveditelnosti,
- zpracování CBA analýzy,
- kompletace dalších relevantních příloh,
- komunikace s poskytovatelem dotace,
- vyhotovení předávacího protokolu stvrzujícího předání kompletní žádosti o podporu včetně relevantních příloh,
- předání zpracované žádosti poskytovateli dotace,
- další spolupráce na požadavcích o úpravu či doplnění žádosti vyplývající z požadavků poskytovatele při kontrole přijatelnosti a formální způsobilosti žádosti.

## **II. Administrace projektu**

- kompletace povinných příloh k vydání právního aktu,
- průběžná administrace nezbytná při řízení projektu včetně průběžné přípravy dokumentace nutné k předložení zprávy o realizaci,
- součinnost se zadavatelem ve věci povinné publicity,
- sestavení zprávy o realizaci včetně všech příloh,
- komunikace s poskytovatelem,
- součinnost s kontrolními orgány v době realizace projektu,
- předání zpracované zprávy o realizaci,
- přípravu podkladů pro realizaci veřejných zakázek
- spolupráce na realizaci veřejné zakázky (může zahrnovat následující činnosti: oslovení potenciálních dodavatelů, spolupráce na specifikaci zakázky, příprava výzvy k podání nabídek na základě předložených podkladů a pokynů zadavatele, účast při otevírání obálek, asistence v případě řešení námitek, spolupráce na zajištění řádného ukončení VZ a další činnosti dle domluvy a potřeby)

## **III. Práva a povinnosti smluvních stran**

- Dodavatel se zavazuje poskytovat služby řádně a včas, v souladu s touto smlouvou, se všemi podmínkami a požadavky objednatele a podle platné legislativy.
- Dodavatel se zavazuje v nejvyšší možné míře dbát zájmů objednatele.
- Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které získá od objednatele a které by mohly objednateli způsobit škodu, a nesmí tyto použít ve prospěch svůj nebo třetí osoby.
- Dodavatel nenese odpovědnost za škody vzniklé objednateli nedodržením doporučených postupů.
- Dodavatel je povinen informovat objednatele o možných rizicích spojených s realizací projektu neprodleně po té, co toto riziko vyhodnotí
- Dodavatel má právo požadovat od objednatele veškeré informace, které jsou potřebné k realizaci projektu a objednatel je povinen tyto informace poskytnout v nejbližším

možném termínu.

- Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli součinnost nezbytnou k tomu, aby mohl být naplněn předmět smlouvy bez vad a nedodělků.
- Objednatel bere na vědomí, že dodavatel nenesse odpovědnost za pravdivost či správnost obsahu dokumentů, které byly objednatelem poskytnuty.
- Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně provedené služby sjednanou cenu v souladu se všemi podmínkami smlouvy.
- Smluvní strany se zavazují k pravidelné komunikaci s reakční dobou maximálně 48 hodin.

#### **IV. Doba trvání smlouvy**

Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 27.2.2017 do doby odevzdání zprávy o realizaci projektu. V případě připomínek ze strany poskytovatele dotace v průběhu hodnotícího procesu k předloženému projektu je povinen tyto dodavatel vypořádat i po ukončení platnosti této smlouvy.

#### **V. Cena za dohodnuté služby, platební podmínky**

Cena za poskytnuté služby a činí celkem 120 000 Kč.

- I. Zpracování žádosti o dotaci včetně všech relevantních příloh
  - a) 30 000,- Kč,
  - b) 30 000,- Kč.
- II. Administrace projektu včetně výběrových řízení
  - a) 40 000,- Kč,
  - b) 20 000,- Kč.

- Cena je stanovena jako celková, nepřekročitelná. Cena zahrnuje veškeré náklady, které dodavateli při realizaci díla vzniknou.
- Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu I. a) po předání studie proveditelnosti a finální podoby žádosti v monitorovacím systému ISKP14+ objednateli. Objednatel s elektronickým podpisem odevzdá žádost poskytovateli dotace.
- Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu I. b) po obdržení kladného stanoviska o přidělení dotace.
- Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu II. a) po ukončení výběrových řízení projektu
- Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu II. b) po odevzdání závěrečné zprávy o realizaci projektu.
- Faktury musí obsahovat číslo smlouvy, číslo účtu poskytovatele a všechny údaje dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a Občanského zákoníku.
- Splatnost faktur je 14 kalendářních dní od doručení objednateli, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

## **VI. Doručování**

Smluvní strany se výslovně dohodly na tom, že za doručené se považují písemnosti doručené na adresy elektronické pošty (email)

- Dodavatel: martin@zndesign.cz
- Objednatel: reditel@zsjilovska.cz

## **VII. Závěrečná ustanovení**

Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možno činit pouze v součinnosti obou smluvních stran a to formou písemných číslovaných dodatků.

V Praze dne

Za dodavatele:

Za objednatele: