



Číslo smlouvy příkazce: 3594/2014/HIS

## Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

### I. Smluvní strany:

#### Statutární město Ostrava

Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava

Zastoupeno: [redacted], vedoucím odboru hospodářské správy

IČ: 00845451

DIČ: CZ-00845451 – je plátcem DPH

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen příkazce)

a

#### MUDr. Ivana Krupičková, s.r.o

Se sídlem: Sokolská třída 2631/87, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Zastoupeno jednatelem: [redacted], oprávněnou k poskytování zdravotních služeb pod

číslem: OV/408P/13

IČ: 01416456

DIČ: CZ 01416456

Místo provozování: Ostrava, Moravská Ostrava, Prokešovo náměstí 1800/7, 702 00

Bankovní spojení: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

(dále jen poskytovatel)

### II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit § 2636 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dále zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, a jeho prováděcí vyhláškou č. 79/2013 Sb., včetně dalších souvisejících zákonů, vše ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Účelem uzavření smlouvy je stanovení podmínek, za kterých budou poskytovány pracovnělékařské služby v rozsahu - zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek s hodnocením zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce zaměstnanců statutárního města Ostravy, kteří jsou zařazení k výkonu práce do Magistrátu města Ostravy, včetně zaměstnanců zaměstnaných na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, popř. žákům a studentům v souvislosti s praktickým vyučováním nebo praktickou přípravou.

4. Poskytovatel pracovně lékařských služeb prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy a je členem České lékařské komory.

### III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel pracovně lékařských služeb se touto smlouvou zavazuje poskytovat pracovně lékařské služby v rozsahu čl. II odst. 3.
2. Poskytovatel se zavazuje vykonávat pracovně lékařské služby v souladu s platnými právními předpisy v následujícím rozsahu:
  - a. provádět pracovně lékařské prohlídky vstupní, periodické, mimořádné a výstupní prohlídky zaměstnancům příkazce, vystavovat lékařské posudky o zdravotní způsobilosti k práci v souladu s požadavky zákona č.373/2011 Sb. a vyhlášky 79/3013 Sb. a zajišťovat zdravotní výkony v rámci první pomoci,
  - b. poskytovat odborné poradenské služby při identifikaci nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik práce a spolupráce při zařazování prací do kategorií, výběru technických, technologických a organizačních opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a výběru osobních ochranných pracovních prostředků, při řešení problematiky osob se zdravotním postižením, částečným invalidním důchodem, a případně v dalších oblastech souvisejících se pracovnělékařskou péčí,
  - c. zajišťovat pravidelný dohled na pracovištích příkazce k získání přehledu o pracovních a hygienických podmínkách operativně po dohodě s příkazcem,
  - d. provádět konzultační činnost při pracovních úrazech,
  - e. spolupracovat s orgány hygienické služby a s pracovníky státního odborného dozoru nad bezpečností práce v otázkách bezpečnosti práce a hygieny práce, vztahující se k činnosti příkazce,
  - f. provádět dle dohody s příkazcem školení zaměstnanců určených k organizování a poskytnutí první pomoci, dle vlastní osnovy školení.
3. Poskytovatel spolupracuje ve výše uvedených otázkách s jednotlivými odbornými útvary příkazce, zejména s odborem platovým a personálním a odborem hospodářské správy. Poskytovatel bude provádět vstupní pracovnělékařské prohlídky v souladu s požadavky příkazce, nejpozději 5 pracovních dnů před dnem nástupu zaměstnance do pracovního poměru.
4. Poskytovatel bude neprodleně informovat příkazce o závadách, které zjistil na jeho pracovištích při činnostech uvedených v odst. 3 tohoto článku.
5. Poskytovatel zajistí výkon primární zdravotní péče zaměstnancům příkazce, kteří o to projeví zájem na základě svobodné volby lékaře, bude-li to kapacitně možné.
6. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví a které jsou předmětem ochrany dat a utajovaných skutečností příkazce.
7. Poskytovatel vystaví zaměstnanci žádanku pro jeho registrujícího lékaře za účelem vyhotovení výpisu ze zdravotní dokumentace, popř. potvrzení o nezměněném zdravotním stavu dle § 42 a) zákona č.373/2011 Sb., v souladu s vyhláškou č.98/2012 Sb. o zdravotní dokumentaci.
8. Pokud provede poskytovatel preventivní lékařskou prohlídku v souvislosti s jiným vyšetřením zaměstnance, tj. bez požadavku příkazce, vyhotoví zprávu o provedené prohlídce a předá ji příkazci.
9. Poskytovatel seznámí posuzovaného zaměstnance se závěry vyplývajícími z pracovnělékařské prohlídky a předá mu proti podpisu lékařský posudek o posouzení zdravotní způsobilosti k práci.

10. Poskytovatel neprodleně vydá lékařský posudek a písemně sdělí výsledek prohlídky – posudkový závěr platovému a personálnímu oboru popř. odboru hospodářské správy příkazce (dle typu prohlídky). V případě negativního posudkového závěru, vylučujícího další výkon příslušné práce zaměstnancem, bude lékař informovat příkazce neprodleně telefonicky.
11. Zdravotnickou dokumentaci, která se vztahuje k zaměstnancům příkazce je poskytovatel povinen vést, uchovávat a nakládat s ní podle zákona č.372/2011 Sb. a vyhlášky č.98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.
12. Poskytovatel je povinen vést dokumentaci o pracovně lékařských službách prováděných pro příkazce, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovně lékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovně lékařských služeb.
13. Poskytovatel vede odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovně lékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovně lékařských služeb.
14. Při skončení smluvního vztahu podle této smlouvy je poskytovatel povinen protokolárně předat veškerou dokumentaci o pracovně lékařských službách příkazci, nebo příkazcem určenému novému poskytovateli.

## IV. Závazky příkazce

Příkazce se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovnělékařské péče a za tím účelem:

- a. umožní poskytovateli vstup na všechna svá pracoviště,
- b. poskytne poskytovateli personální údaje potřebné k zajištění preventivní péče (jméno a příjmení zaměstnance, příslušný odbor),
- c. dodá seznam zaměstnanců s uvedením data a času pracovně lékařských prohlídek podle předem dohodnutého harmonogramu,
- d. poskytne na vyžádání poskytovateli závěry z prováděných prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany na svých pracovištích a další potřebné informace k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví svých zaměstnanců,
- e. při odeslání zaměstnance k pracovně lékařské prohlídce vybaví jej žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
- f. umožní poskytovateli přístup k dokladům o výsledku provedených státních dozorů (inspekce práce, krajské hygienické stanice, apod.),
- g. informuje poskytovatele pracovně lékařských služeb o každé delší pracovní neschopnosti svého zaměstnance (delší než 8 týdnů), který je v péči jiného poskytovatele zdravotnických služeb, tak, aby před jeho opětovným zařazením na původní pracovní místo mohla být v odůvodněných případech eventuálně přehodnocena jeho zdravotní způsobilost k práci.

## V. Místo a doba výkonu pracovně lékařských služeb

1. Pracovně lékařské služby bude poskytovatel zajišťovat v pracovní dny v ordinační době:
  - Po 7.00 hod. – 15.00 hod.
  - Út 7.00 hod. – 15.00 hod.
  - St 7.00 hod. – 15.00 hod.
  - Čt 7.00 hod. – 11.00 hod.
  - Pá 7.00 hod. – 11.00 hod.

a to v ordinaci poskytovatele umístěné v budově Nové radnice města Ostravy, Prokešovo nám. 8, Ostrava. V době nepřítomnosti poskytovatele tento zajistí své zastoupení jiným poskytovatelem, který splňuje předpoklady k poskytování pracovně lékařských služeb, a to v ordinaci poskytovatele umístěné v budově Nové radnice města Ostravy, Prokešovo nám. 8, Ostrava, zastoupení oznámí poskytovatel předem příkazci.

2. Pracovně lékařské služby bude poskytovatel zajišťovat tak, aby v rámci jednoho kalendářního roku byla poskytnuta tato péče všem zaměstnancům příkazce, kterým vznikne povinnost podrobit se prohlídce v souladu s právními předpisy.

## VI. Odměna za pracovně lékařské služby

1. Odměna za jednotlivé pracovnělékařské služby se stanoví takto:
  - a. 550 Kč za vstupní prohlídku (součástí vstupní prohlídky je posouzení zdravotní způsobilosti vztahující se k budoucí vykonávané práci, práce v noci, práce ve výškách, řízení motorových vozidel zaměstnavatele, jeřábník-vazač, odchytář, terénní sociální pracovník, zkušební komisař, apod.),
  - b. 200 Kč za periodickou nebo mimořádnou preventivní prohlídku (v rámci preventivní prohlídky budou u zaměstnanců prováděny všechny zdravotní prohlídky nutné k výkonu práce),
  - c. 200 Kč za výstupní prohlídku (v rámci výstupní prohlídky budou zaměstnanci vyšetřeni za účelem zjištění zdravotního stavu v době ukončení výkonu práce, a to s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost s výkonem práce),
  - d. za ostatní provedené činnosti tvořící náplň pracovně lékařských služeb (poradenská činnost, školení poskytování první pomoci, pravidelný dohled na pracovišti) bude zaměstnavatel hradit poskytovateli paušální částkou 15000,- Kč ročně.
2. Vstupní pracovnělékařskou prohlídku provede poskytovatel v rozsahu komplexního vyšetření ve smyslu vyhlášky č. 134/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ostatní pracovnělékařské prohlídky budou provedeny v rozsahu dle vyhlášky 79/2013 Sb.
3. Odměna za plnění nezahrnuje výkony hrazené z veřejného zdravotního pojištění (dle § 58 zák.č. 373/2011 Sb.).
4. Odměna za plnění poskytnuté na základě této smlouvy nepřekročí částku 98000,- Kč. Pokud dojde k dočerpání této částky, tato smlouva zaniká.

## VII. Platební podmínky

1. Zálohy na platby nejsou sjednány.
2. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasená příkazcem v soupisu skutečně provedených pracovnělékařských služeb, včetně dohody o ceně, se považuje za plnění uskutečněné poslední pracovní den měsíce. Poskytovatel vystaví na měsíční plnění fakturu, jejíž nedílnou součástí je soupis provedených vyšetření a jmenné seznamy zaměstnanců, u nichž byly provedeny pracovně lékařské prohlídky. U provedených poradenských služeb, dohlídky na pracovištích a školení zaměstnanců v poskytování 1. pomoci bude fakturována 1 x ročně paušální částka 15000,- Kč, za provedené pracovnělékařské služby dle čl. III. odst. 3 písm. b.až f.
3. Podkladem pro úhradu výkonu pracovnělékařských služeb je faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle platných právních předpisů (dále jen „faktura“).
4. Faktura kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro účetní doklad musí obsahovat také tyto údaje:

- a. číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
  - b. předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - c. obchodní jméno, místo podnikání, IČ lékaře,
  - d. název, sídlo, IČ příkazce, označení útvaru příkazce, který akci likviduje (odbor hospodářské správy),
  - e. číslo a datum vystavení faktury,
  - f. lhůtu splatnosti faktury,
  - g. označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
  - h. vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
5. Lhůta splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci.
  6. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím pošty.
  7. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li příkazce vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nové vyhotovené faktury.
  8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
  9. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných činností. Poskytovatel je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
  10. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené poskytovatelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v čl. I. této smlouvy.
  11. Vybírání úhrad za provedené výkony pracovně lékařských služeb od jednotlivých zaměstnanců se vylučuje.

## VIII. Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního úkonu:  
O uzavření této smlouvy rozhodl Magistrát města Ostravy prostřednictvím odboru hospodářské správy na základě Směrnice č.1/2007 pro nakládání s finančními prostředky, postupy v účetnictví a další ustanovení, v platném znění, schválené radou města dne 9. 1. 2007 usnesením č.367/7.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2018 nebo do vyčerpání částky uvedené v čl. VI. odst. 5 této smlouvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem 15. 12. 2017.
4. Smluvní strany se dohodly, že ke dni 15. 12. 2017 končí smluvní vztah uzavřený „Smlouvou o poskytování závodní preventivní péče“ ze dne 7. 12. 2016 pod značkou 3152/2016/HS.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.

7. Příkazce i poskytovatel může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně.
8. Poskytovatel nemůže bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
9. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
10. Nevyplývá-li z této smlouvy něco jiného, použijí se pro smluvní vztah jí založený ustanovení § 724 až 732 občanského zákoníku o smlouvě příkazní, s výjimkou § 728 a § 729.
11. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
12. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
13. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
14. Poskytovatel pracovně lékařských služeb poskytuje příkazci veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
15. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží tři a poskytovatel jedno vyhotovení.

V Ostravě dne 15. 12. 2017

V Ostravě dne 15. 12. 2017

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA

magistrát

2-

za příkazce

|     |                               |
|-----|-------------------------------|
| 91  | MUDr. Ivana Krupičková s.r.o. |
| 980 | všeobecné praktické lékařství |
| 001 | Prokešovo náměstí 7           |
|     | 702 00 Ostrava 1              |
|     | IČ: 01416456                  |
|     | telefon                       |

poskytovatel