

Dodatek č. 2
k servisní smlouvě
č. 20314014
(dále jen „Dodatek“)

Článek i.
Smluvní strany

1. Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
sídlo: Masarykovo nám. 1, 2, Brandýs nad Labem - Stará Boleslav 250 01
IČO: 00240079
DIČ: CZ00240079
zastoupené Ing. Vlastimilem Pickem, starostou

(dále jen „Klient“)

a

2. City Parking Group s.r.o.
sídlo: Malešická 2679/49, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČO: 28968506
DIČ: CZ28968506
obchodní rejstřík: vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 156630
zastoupená jednatečkami, Olga Ilnická a Helena Prošková

(dále jen „Servis“)

Článek II.
Právní okolnosti

Smluvní strany uzavřely dne 8.10.2014 servisní smlouvu (dále jen „Smlouva“) a dne 22.9.2015 dodatek č. 1 ke Smlouvě.

Článek III.
Předmět Dodatku

Smluvní strany se dohodly, že Článek VI. odst. 1. Smlouvy se mění a nadále zní takto:

„1. Toto Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.3 2018.“

Článek IV.
Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v platnosti v nezměněné podobě.
2. Smluvní strany mají vzájemnou oznamovací povinnost o všech skutečnostech, které by mohli ohrozit řádný výkon práv a povinností plynoucích ze vztahu založeného Smlouvou a Dodatkem.

3. Bude-li některé z ustanovení Dodatku neplatné nebo nevymahatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dodatku a smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit ustanovením, které je mu co do smyslu a účelu nejbližší.
4. Tento Dodatek a Smlouvu je možné změnit pouze dohodou smluvních stran ve formě písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že Dodatek podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Smluvní strany jsou podle zákona o registru smluv povinny zaslat Dodatek včetně Smlouvy Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 (třiceti) dnů od uzavření tohoto dodatku. Tuto povinnost se zavazuje splnit Provozovatel.
6. Tento Dodatek nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti uveřejněním Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**OZ**“). Obchodní zvyklosti nemají ve smyslu § 558 odst. 2 OZ přednost před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky.
8. Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
9. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu.

Brandýs nad Labem, dne 06-12-2017

Praha, dne _____

Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Ing. Vlastimil Pícek
starosta

Olga Ilnická
jednatelka



City Parking Group s.r.o.

Helena Prošková
jednatelka

RM ane



Dodatek č. 1
k servisní smlouvě
č. 203_14_014
(dále jen „Dodatek“)

Článek I.
Smluvní strany

1. Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

sídlo: Masarykovo nám. 1, 2, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav 250 01
 IČO: 00240079
 DIČ: CZ00240079
 zastoupené: ve věcech smluvních Ing. Vlastimilem Pickem – starostou města
 ve věcech technických Hynkem Homolkou – místostarostou města
 bankovní spojení: GE Money Bank, a.s., pobočka Brandýs nad Labem
 číslo účtu: 27-185428504/0600
 (dále jen „Klient“)

a

1. City Parking Group s.r.o.

sídlo: Malešická 2679/49, Žižkov, 130 00 Praha 3
 IČO: 28968506
 DIČ: CZ28968506
 zastoupenou: Ing. Petrem Horákem, jednatelem
 Helenou Proškovou, jednatelkou
 obchodní rejstřík: vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 156630
 (dále jen „Servis“)

Článek II.
Právní okolnosti

1. Smluvní strany uzavřely dne 8. 10. 2014 servisní smlouvu (dále jen „Smlouva“) o zajištění provozu, údržby a servisu dopravně technických zařízení - parkovacích automatů ve městě.

Článek III.
Předmět Dodatku

1. Přílohu A Smlouvy nahrazuje Příloha A1, která tvoří součást Smlouvy i Dodatku.
 2. Článek VI. odst. 1. Smlouvy se mění a nadále zní:

„1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.9 2017.“

3. Článek IV. odst. 1. Smlouvy se mění a nadále zní:

„1. Za plnění Servisu dle Článku III. Smlouvy přísluší Servisu smluvní odměna ve výši cena 2.480,- Kč bez DPH za měsíc za 1 DTZ, tzn. 12.400,-kč bez DPH za měsíc za 5 DTZ (dále jen „Smluvní odměna“).“

Článek IV.
Závěrečná ustanovení

2. Smluvní strany mají vzájemnou notifikační povinnost o všech skutečnostech, které by mohli ohrozit řádný výkon práv a povinností plynoucích ze vztahu založeného Smlouvou a Dodatkem.
3. Bude-li některé z ustanovení Dodatku neplatné nebo nevymahatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení Dodatku a smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit ustanovením, které je mu co do smyslu a účelu nejblíží.
4. Tento Dodatek a Smlouvu je možné změnit pouze dohodou smluvních stran ve formě písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“). Obchodní zvyklosti nemají ve smyslu § 558 odst. 2 OZ přednost před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky.
6. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením Dodatku, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto ve Smlouvě a Dodatku.
7. Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
8. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne **1. 10. 2015**.
9. Nedílnou součástí Dodatku tvoří: **Příloha A1**.

Brandýs nad Labem, dne _____

Praha, dne 22. 9. 2015

Klient:

Servis:



Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
Ing. Vlastimil Pícek
starosta

City Parking Group s.r.o.
Ing. Petr Horák
jednatel

Schváleno
RM dne 22. 9. 2015

City Parking Group s.r.o.
Helena Prošková
jednatelka

Příloha A1

k Servisní smlouvě č. 349/2014 vč. dodatku č. 1

Specifikace dopravně technických zařízení

č. PA	Typ PA	Umístění	Datum instalace	Cena plnění v Kč /měsíc	
				Čl. IV odst. 1	Čl. IV odst. 5
0012	Parkeon Strada	Ul. Riegrova – před č. p. 336	18. 9. 2014	2480,- Kč	
0014	Parkeon Strada	Ul. Riegrova – před č. p. 602	18. 9. 2014	2480,- Kč	
0015	Parkeon Strada	Ul. Pražská - před č. p. 1498	30. 9. 2015	2480,- Kč	
0016	Parkeon Strada	Ul. Pražská - před č. p. 1499	30. 9. 2015	2480,- Kč	
0017	Parkeon Strada	Ul. Pražská – před č. p. 1777 - Šipka	30. 9. 2015	2480,- Kč	

Za službu celkem	12400,- Kč	,- Kč
------------------	------------	-------

Ceny jsou uvedeny bez DPH



Servisní smlouva

č. 203-14-014

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „Smlouva“)

Článek I.

Smluvní strany

1. Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

sídlo: Masarykovo nám. 1, 2, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav 250 01
IČO: 00240079
DIČ: CZ00240079
zastoupené: ve věcech smluvních Ing. Ondřejem Přenosilem – starostou města
ve věcech technických Ing. Jiřím Nekvasilem – místostarostou města
bankovní spojení: GE Money Bank, a.s., pobočka Brandýs nad Labem
číslo účtu: 27-185428504/0600
(dále jen „Klient“)

a

2. City Parking Group s.r.o.

sídlo: Londýnská 506/41, 120 00 Praha 2
obchodní rejstřík: vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 156630
IČO: 289 68 506
DIČ: CZ28968506
zastoupenou: Ing. Petrem Horákem, jednatelem
Václavem Vladykou, jednatelem
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Praha
číslo účtu: 2613652/0800
(dále jen „Servis“)

Článek II.

Předmět Smlouvy

1. Servis se zavazuje zajistit pro Klienta opravy dopravně technického zařízení uvedeného v příloze A této smlouvy (dále jen „DTZ“), vzdálený dohled parkfolio a datové přenosy pro DTZ a dále dodání náhradních dílů pro DTZ a rolí parkovacích lístků, a to za podmínek stanovených touto Smlouvou.
2. Klient se zavazuje Servisu mu za jeho plnění hradit smluvní odměnu.
3. Předmětná DTZ podle přílohy A jsou majetkem klienta.
4. Tržby získané prostřednictvím DTZ jsou tržbami klienta.

Článek III. Práva a povinnosti

1. Klient se zavazuje na vlastní náklady provádět základní údržbu DTZ (čištění, nefunkčnost způsobená zaseknutým papírem, vadnou mincí, nalepenou žvýkačkou, sněhem napadaným na solární panel, odstranění graffiti apod.). Klient není oprávněn zasahovat do softwarové části DTZ kromě případů uvedených v této Smlouvě a není oprávněn provádět opravy dle odst. 2 tohoto článku. Pracovníci Klienta jsou dále oprávněni vybírat tržby z DTZ a vyměňovat role parkovacích lístků s následným vypnutím signalizace poruchy z důvodu chybějících lístků.
2. Servis se zavazuje na vlastní náklady provádět veškeré opravy, které je nutné provést výměnným způsobem, a to včetně dodání náhradního dílu. Servisní zásahy budou prováděny v pracovní dny, a to do 48 hodin od nahlášení závady Klientem, pokud se jedná o drobnou závadu, která nemá vliv na výběr peněz z DTZ, a do 24 hodin od nahlášení závady Klientem, pokud se jedná o vážnou poruchu. Výše uvedené lhůty se neuplatní ve výjimečných případech (např. totální zničení DTZ, poničení vandalismem nebo živelní pohromou).
3. Ostatní podmínky servisu stanoví Všeobecné servisní a obchodní podmínky Servisu, které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
4. Servis se dále zavazuje:
 - a) zajistit dodávky rolí parkovacích lístků do 48h od doručení písemné objednávky od Klienta, a to v maximálním množství 6 rolí parkovacích lístků za rok;
 - b) provést pravidelný standardní servis a údržbu DTZ 4x ročně;
 - c) zajistit jednorázové školení pro pracovníky Klienta v obsluze DTZ v termínu dle dohody Smluvních stran;
 - d) zajistit vzdálený dohled parkfolio a datové přenosy pro DTZ.

Článek IV. Platební podmínky

1. Za plnění Servisu dle Článku III. Smlouvy přísluší Servisu smluvní odměna ve výši 4 960,- Kč bez DPH za měsíc (dále jen „Smluvní odměna“).
2. Ke Smluvní odměně bude příúčtována DPH dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Smluvní odměnu včetně DPH bude Klient hradit měsíčně na základě faktur, které budou mít náležitosti podle zákona 235/2004 Sb. o DPH. Faktury jsou splatné do 14 dnů ode dne jejich vystavení a Klient je uhradí bezhotovostně převodem na účet Servisu. Pro účely této Smlouvy se uhrazením rozumí připsání příslušné částky na účet Servisu.
4. Servis je oprávněn vystavit fakturu vždy prvního dne v měsíci následujícího po měsíci, kterému odpovídá jeho plnění.
5. Servis je oprávněn zvýšit Smluvní odměnu o roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok vyhlášenou Českým

statistickým úřadem. Toto zvýšení cen je Servis oprávněn promítnout do fakturovaných částek vždy počínaje 1. dubnem každého roku. Základem pro úpravu Smluvní odměny bude v dalších letech vždy Smluvní odměna upravená v roce předcházejícím.

6. Nedojde-li k nabytí účinnosti Smlouvy prvního dne v měsíci, upraví se výše Smluvní odměny za tento měsíc poměrně dle dnů zbývajících do konce tohoto měsíce; obdobně se bude postupovat v případě měsíce, v němž bude Smlouva ukončena.

Článek V. Smluvní pokuty

1. Bude-li Servis v prodlení s provedením servisního zásahu, je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 0,1% z měsíční Smluvní odměny za každý započatý den prodlení.
2. Bude-li Klient v prodlení s úhradou Smluvní odměny, je povinen zaplatit Servisu smluvní pokutu ve výši 0,1% z měsíční Smluvní odměny za každý započatý den prodlení.
3. Žádná ze Smluvních stran nemá nárok na zaplacení smluvní pokuty, pokud druhá Smluvní strana prokáže, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli; to neplatí, pokud překážka vznikla z jejích osobních poměrů nebo vznikla až v době, kdy byla s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, nebo pokud se jedná o překážku, kterou byla podle Smlouvy povinna překonat.
4. Smluvní strany jsou oprávněny vedle smluvní pokuty požadovat v plné výši i náhradu újmy, která vznikne v důsledku porušení povinnosti, jejíž splnění je smluvní pokutou zajištěno.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou na dobu **2 roky**.
2. Smluvní strany mají vzájemnou oznamovací povinnost o všech skutečnostech, které by mohly ohrozit řádný výkon práv a povinností plynoucích ze vztahu založeného touto Smlouvou.
3. Bude-li některé z ustanovení této Smlouvy neplatné nebo nevymahatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této Smlouvy a Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit ustanovením, které je mu co do smyslu a účelu nejbližší.
4. Není-li touto Smlouvou uvedeno jinak, řídí se její plnění Všeobecnými servisními a obchodními podmínkami Servisu a dále příslušnými právními předpisy ČR. Ujednání Smlouvy má vždy přednost před ujednáním Všeobecných servisních a obchodních podmínek
5. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
6. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučuje použití ustanovení § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Obchodní zvyklosti nemají ve smyslu § 558 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník přednost před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky.
7. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením Smlouvy, je právně irelevantní a mezi Smluvními

stranami platí jen to, co je dohodnuto ve Smlouvě.

8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom.
9. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.

Brandýs nad Labem, dne 28-10-2014

Praha, dne 8.10.2014

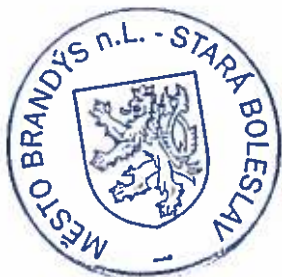
Klient:

Servis:



Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
Ing. Ondřej Přenosil
starosta

City Parking Group s.r.o.
Ing. Petr Horák
jednatel



City Parking Group s.r.o.
Václav Vladyka
jednatel

Schváleno 24.9.2014
RM dne

Příloha A

k Servisní smlouvě č. 349/2014

Specifikace dopravně technických zařízení

č. PA	Typ PA	Umístění	Datum instalace	Cena plnění v Kč /měsíc	
				Čl. IV odst. 1	Čl. IV odst. 5
0014	Parkeon Strada	Ul. Riegrova – před č. p. 602	18. 9. 2014	2480,- Kč	
0012	Parkeon Strada	Ul. Riegrova – před č. p. 336	18. 9. 2014	2480,- Kč	

Za službu celkem	4960,- Kč	,- Kč
------------------	-----------	-------

Ceny jsou uvedeny bez DPH

Všeobecné servisní a obchodní podmínky

Všeobecné servisní a obchodní podmínky (dále jen „VSOP“) upravují vztahy mezi objednatel servisu (dále jen „Klient“) a Servisem při provádění záručních i pozáručních oprav DTZ.

VSOP jsou nedílnou součástí smluvních vztahů uzavřených mezi Servisem a Klientem nebo Dodavatelem a Klientem a jejich znění v plném rozsahu upravuje vztahy mezi smluvními stranami, pokud mezi nimi není odlišného smluvního ujednání v jednotlivých smlouvách. Veškeré odchylky od VSOP musí být písemně dohodnuty v příslušné smlouvě. Ustanovení smluv mají přednost před VSOP. Práva a povinnosti smluvních stran neupravená ve smlouvě nebo v VSOP se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Pro účely těchto VSOP se některé termíny definují následovně

Dodavatelem je společnost City Parking Group s.r.o., Londýnská 506/41, 120 00 Praha 2, IČO: 28968506.

Klientem je Objednatel, Provozovatel, Kupující nebo jakýkoli jiný partner, s nímž je Dodavatel ve smluvním vztahu, na nějž se vztahují VSOP

Servisem je společnost City Parking Group s.r.o., Londýnská 506/41, 120 00 Praha 2, která je oprávněnou servisní organizací pro DTZ dodávaná dodavatelem, nebo její organizační složka City Parking Group s.r.o. organizační složka, Jókaiho 7/14, 945 01 Komárno, Slovenská republika, IČO: 36718815.

DTZ jsou parkovací automaty, závorové systémy a ostatní dopravně technická zařízení dodávaná dodavatelem.

Smlouvou se rozumí Kupní smlouva, Smlouva o poskytování služeb, Smlouva o dílo nebo jakákoliv jiná smlouva, jejímž předmětem je prodej, dodávka, zápůjčka, pronájem nebo servis DTZ uzavřená mezi Servisem a Klientem nebo Dodavatelem a Klientem včetně všech jejich příloh a dodatků.

Specifikací DTZ se rozumí tarifní struktura DTZ, návrh informačních štítků DTZ, návrh parkovacího lístku a výběrového lístku DTZ. Specifikaci DTZ může Klient vytvořit vyplněním příslušných formulářů, které mu Servis na vyžádání poskytne nebo ve spolupráci s pověřeným pracovníkem Servisu.

Konfigurací DTZ se rozumí technický popis jednotlivých součástí DTZ a jejich základní požadované funkce. Konfiguraci DTZ může Klient vytvořit vyplněním příslušných formulářů, které mu Servis na vyžádání poskytne, nebo ve spolupráci s pracovníkem Servisu.

Opravou závady DTZ se rozumí odstranění závady na DTZ. Opravy DTZ jsou prováděny výměnou příslušného závadného dílu za bezvadný nový, popřípadě repasovaný náhradní díl, pokud se nejedná o opravu provedenou pouze přeprogramováním DTZ. V případě zjevného fyzického poškození závadného dílu (například vandalským napadením, přírodním živlem apod.), který je nadále nepoužitelný, se Oprava závady DTZ provádí instalací nového dílu.

Servisním zásahem se rozumí prohlídka na místě závady, oprava závady na DTZ nebo jiná činnost.

Servisním případem se rozumí všechny úkony Servisu provedené od přijetí objednávky servisního zásahu na DTZ nebo úpravy DTZ do předání opraveného nebo upraveného DTZ Klientovi. Součástí servisního případu je především reakce na objednávku, servisní zásah, úprava DTZ nebo přeprogramování DTZ, a ukončení opravy DTZ.

Úpravou DTZ se rozumí přeprogramování, změna nastavení, změna tarifních štítků DTZ dle požadavků Klienta. Přeprogramování zahrnuje zejména definici paměti EPROM (příprava specifického programového vybavení dle zadání Klienta) programování EPROM (nahrání programu na nosič včetně práva použití), výměnu EPROM.

Článek I. - Servisní podmínky

1.1 Servis provede opravu závady DTZ nebo úpravu DTZ na základě Objednávky SZ. Objednat servisní zásah nebo úpravu DTZ lze jen na základě objednávky provedené vyplněním a odesláním příslušného elektronického formuláře Servisu písemně poštou nebo elektronickou poštou s uvedením následujících údajů:

- (a) umístění DTZ a jeho číslo (evidenční příp. výrobní);
- (b) číslo Smlouvy, dle které mají být servisní zásah nebo úprava DTZ realizovány;
- (c) v případě, že se jedná o servisní zásah v záruční lhůtě, uvést tuto skutečnost;
- (d) v případě, že se jedná o předmět pojistného plnění, uvést tuto skutečnost;
- (e) popis problému resp. závady DTZ vč. kroků provedených ze strany Klienta do objednání SZ;
- (f) kontakt na pověřeného pracovníka Klienta;
- (g) v případě, že DTZ je parkovací automat, uvést obě hodnoty napětí parkovacího automatu;
- (h) kódové číslo chyby, případně chybové hlášení v případě, že je DTZ poskytuje a jde o servisní zásah;
- (i) v případě, že se jedná o úpravu DTZ, dodat úplnou Specifikaci DTZ.

1.2 Kontaktní údaje pro odesílání Objednávek SZ:

www stránky:

Adresa pro doručení objednávky:

Emailová adresa:

www.cityparkinggroup.com

City Parking Group s.r.o., Londýnská 506/41,
120 00 Praha 2

servis@citypg.cz

Článek II. - Postup po přijetí Objednávky SZ

- 2.1 Po doručení Objednávky SZ Servis ve lhůtě do 48 hodin kontaktuje pověřeného pracovníka Klienta a domluví v případě servisního zásahu termín prohlídky závady v místě DTZ (dále jen „prohlídka na místě závady“) a v případě úpravy DTZ lhůtu ke zpracování podkladů.
- 2.2 V případě servisního zásahu Servis sdělí po prohlídce na místě závady předpokládanou dobu pro odstranění závady DTZ a předběžný rozsah a postup opravy a uvedené skutečnosti zanesou do Zakázkového listu, který podepíše Servis a pověřený pracovník Klienta.
- 2.3 V případě, že Klient nesouhlasí s rozsahem a postupem opravy, uvede tuto skutečnost do Zakázkového listu.
- 2.4 V případě úpravy DTZ dohodne Servis s Klientem rozsah a postup před zahájením přípravných prací potřebných pro úpravu DTZ.
- 2.5 Opravu závady DTZ nebo úpravu DTZ provede Servis v dohodnutém termínu za přítomnosti pověřeného pracovníka Klienta.
- 2.6 Po provedení opravy závady DTZ nebo úpravy DTZ se provede jeho přijímací zkouška za účelem prokázání plné funkčnosti DTZ či její úpravy a výsledek této zkoušky se vyznačí v Zakázkovém listu, který podepíše pověřený pracovník Klienta.
- 2.7 Odvolání opravy DTZ nebo úpravy DTZ je možné učinit pouze před tím, než Servis započne s opravou závady DTZ nebo úpravou DTZ. V tomto případě je Klient povinen uhradit Servisu všechny náklady dosud vzniklé v souvislosti se servisním případem. Při pozdním odvolání opravy závady DTZ nebo úpravy DTZ je Klient povinen uhradit Servisu cenu provedené části opravy závady DTZ nebo úpravy DTZ a všechny náklady dosud vzniklé v souvislosti se servisním případem.
- 2.8 O provedení opravy při prohlídce na místě závady, při realizaci jakékoliv opravy či úpravy, kontroly, provedení testu, nastavení apod. na DTZ sepíše Servis Zakázkový list. Zakázkový list podepíše Servis a Klient, resp. Pověřený pracovník Klienta.

Článek III. - Lhůty pro provedení servisního zásahu nebo úpravy DTZ

- 3.1 Servis provede opravu závady DTZ do 5 pracovních dnů ode dne přijetí Objednávky SZ. Doba ukončení servisního zásahu v případě provedení opravy výměnným způsobem se prodlužuje o dobu dodání příslušného náhradního dílu.
- 3.2 V případě telefonického objednání servisního zásahu začínají lhůty pro zahájení a ukončení servisního zásahu běžet až od doručení písemné objednávky Servisu.
- 3.3 Jestliže došlo k závadě na DTZ, které bylo Klientem pojištěno, a tato závada spadá do předmětu pojistného plnění, Servis provede prohlídku na místě závady do 72 hodin v pracovních dnech od doručení Objednávky SZ.
- 3.4 Ustanovení o lhůtách pro zahájení a ukončení servisního zásahu se neuplatní ve výjimečných případech, zejména v případě totální havárie DTZ, v případě značného poškození DTZ v důsledku živelní události nebo vandalismu apod. (havarijní stav). Servis provede zhodnocení závažnosti závady a stanoví předpokládaný rozsah opravy závady DTZ do 96 hodin v pracovních dnech od nahlášení výjimečného případu havárie. Lhůtu pro odstranění závady ve výjimečných případech stanoví Servis až po prohlídce na místě.
- 3.5 V případě úpravy DTZ domluví Servis s Klientem lhůty pro provedení úpravy DTZ v rámci prací uvedených v bodě 2.4. VSOP.

Článek IV. - Dokončení a převzetí servisního zásahu nebo úpravy DTZ

- 4.1 Za řádné dokončení servisního zásahu nebo úpravy DTZ se považuje i oprava nebo úprava s drobnými vadami a nedodělkami, které nebrání bezpečnému provozu DTZ.
- 4.2 Klient a Servis podepíší Zakázkový list potvrzující předání a převzetí opraveného či upraveného DTZ, v němž uvedou případné vady a nedodělkami nebránící bezpečnému provozu DTZ a lhůtu k jejich odstranění.
- 4.3 Neodůvodněné odmítnutí převzetí dokončeného servisního zásahu nebo úpravy DTZ nezbavuje Klienta povinnosti uhradit cenu za provedení servisního případu.
- 4.4 Klient není oprávněn provozovat DTZ před řádným dokončením opravy nebo úpravy DTZ. Pokud tak Klient učiní bez písemného souhlasu Servisu, považuje se oprava nebo úprava DTZ za řádně dokončenou a Servis je zbaven povinnosti provést přijímací zkoušku.

Článek V. - Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Servis je povinen provést servisní případ v souladu s právními předpisy účinnými v době provedení servisního případu.
- 5.2 Servis je povinen zejména:
 - (a) informovat Klienta o stavu vykonaných prací a o potřebě dalších oprav DTZ.

- (b) uchovat doklady o provedených pracích pro potřeby Klienta a kopie dokladů o provedených opravách či úpravách přikládat k příslušným daňovým dokladům;
 - (c) udržovat pořádek po provedených opravách či úpravách v prostorách Klienta a prostoru DTZ;
 - (d) dbát na zásady bezpečnosti práce a požární ochrany.
- 5.3 Klient je zejména povinen zajistit splnění následujících podmínek:
- (a) pracovníci Servisu musí mít možnost zahájit práce u Klienta v souladu s dohodnutým časovým plánem;
 - (b) před zahájením prací musí Klient písemně informovat Servis o všech svých bezpečnostních a jiných předpisech, které jsou pracovníci Servisu povinni dodržovat při provádění opravy nebo úpravy;
 - (c) zajistit přítomnost a spolupráci pověřeného pracovníka Klienta po dobu nezbytnou při opravě závady DTZ, úpravě DTZ či prohlídce na místě DTZ a přítomnost odpovědného pracovníka pro podpis Zakázkového listu při převzetí opraveného nebo upraveného DTZ;
 - (d) zajistit přístup k a do předmětného DTZ, případně jeho prokazatelné trvalé odpojení ze sítě a předání k opravě nebo úpravě pověřeným pracovníkem Klienta na dobu opravy nebo úpravy DTZ;
 - (e) zajistit účast a součinnost dalších třetích stran – zejména partnerů Klienta, kteří poskytují služby související s používáním DTZ.
- 5.4 Servis je po předchozím písemném oznámení Klientovi oprávněn pozastavit provádění opravy nebo úpravy DTZ po dobu prodlení Klienta s plněním podmínek dle odstavce 5.3. těchto VSOP, nebo, pokud to bude vhodné, odstranit závadný stav vlastními silami na náklady Klienta. V takovém případě se lhůta pro odstranění závady DTZ či úpravy DTZ se prodlužuje o dobu prodlení Klienta.
- 5.5 Servis a Klient se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Servis a Klient jsou povinni se vzájemně informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění servisní smlouvy.

Článek VI. - Cena za provedení servisního případu

- 6.1 Celková cena za provedení servisního případu se skládá z:
- (a) paušální ceny za servisní zásah při opravě DTZ, případně násobek součtu paušálních cen za servisní zásah stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období;
 - (b) ceny opravy příslušného dílu výměnným způsobem, případně nového dílu stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období;
 - (c) ceny za úpravy DTZ stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období;
 - (d) cestovného na místo realizace servisního případu a zpět ve výši stanovené Platným ceníkem Servisu pro příslušné období.
- 6.2 Ceny servisních výkonů, náhradních dílů včetně repasovaných náhradních dílů a ceny oprav náhradních dílů nebo úprav DTZ se řídí ceníkem Servisu. V ceníku jsou uvedeny také ostatní náklady Servisu na cestovné, případně další, účelně vynaložené náklady Servisu.
- 6.3 Servisní zásahy v rámci záruční doby provádí Servis bezúplatně. V případě neoprávněně požadovaného záručního servisního zásahu (závada vyloučena ze záruky, závada neprokázaná, domnělá apod.) je Klient povinen uhradit náklady vynaložené v této souvislosti Servisem dle ceníku Servisu.

Článek VII. - Splatnost ceny

- 7.1 Klient uhradí cenu za provedení servisního případu na základě daňového dokladu vystaveného Servisem po jeho provedení. Splatnost daňového dokladu je do 14 dnů po jeho vystavení, pokud není v příslušném daňovém dokladu nebo ve smlouvě uvedena splatnost delší.
- 7.2 Zaplacením se rozumí připsání celé částky na účet Servisu nebo zaplacení v hotovosti do pokladny Servisu. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, rozumí se cena bez DPH. DPH bude k ceně připočtena dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.3 V případě prodlení Klienta s uhrazením částky dle příslušného daňového dokladu vystaveného Servisem je Klient povinen uhradit Servisu rovněž smluvní pokutu ve výši 0,5% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

V Praze dne 4. 2. 2014