

|   |   |     |    |
|---|---|-----|----|
| 2 | 0 | OHS | 16 |
|---|---|-----|----|



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ KOMPLEXNÍCH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB VČETNĚ DODÁVEK HYGIENICKÉHO MATERIÁLU

Smluvní strany:

**Městská část Praha 5**

se sídlem: náměstí 14. října 4, 150 22 Praha 5

IČO: 00063631, DIČ: CZ00081531

bank. spojení: [redacted] a.s., č. účtu [redacted]

zastoupená: MUDr. Radkem Klímkou, starostou

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**PREMIO INVEST s.r.o.**

se sídlem: Na Jezerce 1458/14, 140 00 Praha 4

IČO: 267 46 590, DIČ: CZ 26746590

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C, vložka 91150

bank. spojení: [redacted] s., č. účtu: [redacted]

zastoupená: Petrem Ženíškem, jednatelem

(dále jen „**Poskytovatel**“)

číslo smlouvy: \_\_\_\_\_

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu o poskytování úklidových služeb v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) a § 82 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVZ**“).

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že:
  - 1.1.1 je městskou částí oprávněnou v rozsahu zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze ve znění pozdějších předpisů, vystupovat v právních vztazích týkajících se správy svěřeného majetku svým jménem a nést odpovědnost z těchto vztahů vyplývající;
  - 1.1.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že:
  - 1.2.1 je právnickou osobou řádně založenou a existující dle právního řádu České republiky; a
  - 1.2.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.3 Objednatel oznámil dne 15.9.2015 oznámením otevřeného řízení ve smyslu ZVZ svůj úmysl zadat veřejnou zakázku s názvem „**Provádění komplexních úklidových služeb včetně dodání hygienického materiálu v prostorách administrativních budov Městské části Praha 5**“, ev.č.518842(dále jen „**Veřejná zakázka**“). Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána nabídka Poskytovatele v souladu s ustanovením § 81 odst. 1 ZVZ.

## 2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky, která tvoří pevně nesvázanou přílohu Smlouvy jako její Příloha č. 5 (dále jen „**Zadávací dokumentace**“). Obecné vymezení účelu této Smlouvy a zásady jeho provedení jsou dále stanoveny v Zadávací dokumentaci.
- 2.2 Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
  - 2.2.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v Zadávací dokumentaci,
  - 2.2.2 v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace.
- 2.3 Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

### 3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při poskytování a provádění komplexních úklidových služeb včetně dodání hygienického materiálu v prostorách administrativních budov Objednatele (dále jen „**Služba**“ nebo „**Služby**“).
- 3.2 Rozsah Služeb zahrnující zejména věcné, místní a časové vymezení, jakož i cenové podmínky a specifická práva a povinnosti smluvních stran související s poskytováním konkrétní Služby je vymezen v Příloze č. 1 této Smlouvy. Služby na základě této Smlouvy jsou poskytovány v první řadě přímo bez nutnosti dílčích objednávek (dále jen „**Pravidelné služby**“). Vybrané Služby dle této Smlouvy však budou poskytovány v rozsahu vycházejícím z aktuálních potřeb Objednatele na základě dílčích Objednávek, jak jsou definovány dále v čl. 5 této Smlouvy (dále jen „**Mimořádné služby**“).
- 3.2.1 Pravidelné služby zahrnují Služby, jejichž popis je pod tímto názvem obsažen v Příloze č. 1 této Smlouvy;
- 3.2.2 Mimořádné služby zahrnují Služby, jejichž popis je pod tímto názvem obsažen v Příloze č. 1 této Smlouvy.

#### Poskytování Pravidelných služeb:

- 3.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Pravidelné služby v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou, zejména v Příloze č. 1 této Smlouvy. Objednatel se za řádné poskytnutí Pravidelných služeb zavazuje zaplatit cenu dle čl. 6 této Smlouvy.

#### Poskytování Mimořádných služeb

- 3.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli Mimořádné služby za podmínek stanovených touto Smlouvou, zejména v Příloze č. 1 této Smlouvy, na základě dílčích Objednávek dle čl. 5 této Smlouvy. Za objednané a řádně poskytnuté Mimořádné služby se Objednatel zavazuje zaplatit cenu dle čl. 6 této Smlouvy. Objednatel není povinen objednat byt jedinou Mimořádnou službu na základě této Smlouvy.

### 4. MÍSTO A ČAS PLNĚNÍ, OPČNÍ PRÁVO

- 4.1 Místem plnění této Smlouvy jsou budovy ve správě objednatele, jejichž výčet je stanoven v Příloze č. 2 této Smlouvy. Používá-li tato Smlouva včetně pojem „budova“ ve spojení s jednomístným číselným údajem v intervalu 1 – 4, míní se tím odpovídající budova dle tabulky obsažené ve zmíněné Příloze č. 2 této Smlouvy. Pasport budov ve výše uvedeném smyslu je obsažen v Příloze č. 6 této Smlouvy. Mimořádné služby mohou být poskytovány i mimo budovy č. 1 až 4 na místě určeném Objednatel a nacházejícím se na území jeho správního obvodu. Přesná lokalizace místa plnění jednotlivých Mimořádných služeb bude upřesněna v Objednávce dle čl. 5 této Smlouvy ke každé konkrétní Mimořádné službě.
- 4.2 Objednatel je oprávněn zaslat Objednávku dle odst. **Chyba! Neznámý argument přepínače.** této Smlouvy kdykoliv po dobu účinnosti této Smlouvy dle odst. 18.1. Mimořádné služby specifikované v Objednávce však mohou být provedeny i po uplynutí této doby.
- 4.3 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v časech a termínech uvedených v této Smlouvě, případně v časech a termínech stanovených postupy předvídanými v této

Smlouvě. Časy a termíny plnění Mimořádných služeb mohou být dále upřesněny v příslušné Objednávce dle čl. 5 této Smlouvy.

#### Opční právo

- 4.4 Objednateli je vyhrazeno opční právo ve smyslu § 99 ZVZ na rozšíření poskytování Pravidelných služeb i na jiné budovy, než jsou budovy č. 1 – 4, resp. na prostory v těchto budovách, kde dle specifikace obsažené v těchto Smlouvě nemají být k datu uzavření Smlouvy Pravidelné služby poskytovány. Předmětem opčního práva dále může být poskytování Pravidelných služeb i po ukončení účinnosti Smlouvy, a to maximálně do celkového navýšení rozsahu plnění z této Smlouvy vyjádřeného cenou bez DPH:

- 4.4.1 o částku odpovídající 30 % ceny bez DPH skutečně fakturované ze strany Poskytovatele za plnění poskytnuté z jeho strany v období od uzavření této Smlouvy za dobu její účinnosti dle odst. 18.1, nebo
- 4.4.2 o částku odpovídající 130 % předpokládané hodnoty opčního práva (bez DPH), která byla stanovena Objednatel v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky,

příčemž za relevantní se považuje ta z výše uvedených hodnot, která bude nižší.

- 4.5 Veřejná zakázka týkající se opčního práva bude zadána v jednacím řízení bez uveřejnění ve smyslu ustanovení § 23 odst. 7 písm. b) ZVZ (či obdobně dle normy, která nahradí stávající ZVZ, a která bude tento postup předvídat). Objednatel si vyhrazuje právo uplatnit opční právo po celou dobu účinnosti této Smlouvy. Objednatel má právo opční právo neuplatnit anebo uplatnit jen ve sníženém rozsahu.

## 5. OBJEDNÁVKY

- 5.1 Mimořádné služby jsou poskytovány na základě jednotlivých objednávek (dále jen „**Objedávka**“) učiněných Objednatel, k čemuž je oprávněna i některá z osob oprávněných ve věcech technických a realizačních dle Přílohy č. 3 této Smlouvy, v návaznosti na aktuální potřeby a jejich přijetí a potvrzení Poskytovatelem. Na vystavování Objednávek a jejich přijímání a potvrzování se uplatní níže uvedený postup:
- 5.2 Objedávka musí obsahovat minimálně následující náležitosti:
- 5.2.1 označení této Smlouvy a smluvních stran a označení příslušného pořadové číslo Objedávky dle vzestupného číslování od počátku plnění dle této Smlouvy;
- 5.2.2 rozsah požadovaných činností v rámci příslušné Mimořádné služby;
- 5.2.3 specifikaci místa plnění;
- 5.2.4 specifikaci doby plnění požadované Objednatel, tj. specifikace doby zahájení Mimořádných služeb, doby trvání jejich poskytování a denní doby, v níž mají být Mimořádné služby poskytovány.
- 5.3 V případě, že Objedávka neobsahuje všechny povinné náležitosti uvedené v odst. 5.2 této Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn Objedávku odmítnout, je však povinen o tom Objednatel písemně informovat včetně označení částí Objedávky, které jsou v rozporu s odst. 5.2 této Smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 24 hodin od jejího

doručení. Pokud bude Objednávka takto odmítnuta, na její opakované zaslání, přijetí a potvrzení se znovu uplatní postup dle čl. 5 této Smlouvy. Pořadové číslo Objednávky přitom zůstává stejné.

- 5.4 Objednávku zašle Objednatel na adresu některé z kontaktních osob Poskytovatele ve věcech technických a realizačních dle Přílohy č. 3 této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit přijímání Objednávek a schopnost reálně se seznámit s jejich obsahem bez výjimky v pracovní dny od 8:00 do 18:00 bez ohledu na přítomnost výše uvedené kontaktní osoby.
- 5.5 Poskytovatel je povinen Objednávku obsahující všechny povinné náležitosti uvedené v odst. 5.2 této Smlouvy potvrdit Objednateli písemně (i) listinnou formou nebo (ii) elektronickými prostředky do 24 hodin od jejího přijetí na adresu osob oprávněných ve věcech technických a realizačních dle Přílohy č. 3 této Smlouvy na straně Objednatele. K potvrzení Objednávky za Poskytovatele jsou oprávněny jak osoby ve věcech smluvních, tak osoby ve věcech technických a realizačních dle Přílohy č. 3 této Smlouvy.
- 5.6 V případě, že Objednávka nebude v uvedené lhůtě Poskytovatelem písemně potvrzena aniž by k Objednávce Poskytovatel vznesl písemné připomínky specifikující její rozpor se Smlouvou dle odst. 5.3 této Smlouvy, je Objednávka považována za přijatou a závaznou. K pozdějšímu odmítnutí Objednávky tak nebudou smluvní strany přihlížet a Poskytovatel bude povinen poskytnout plnění v souladu s Objednávkou.

## 6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Cena za jeden (1) měsíc poskytování Pravidelných služeb činí 130.693,- Kč bez DPH.
- 6.2 Cena za jednu (1) hodinu poskytování Mimořádných služeb činí 200,- Kč bez DPH.
- 6.3 Cena za poskytování Služeb obsahuje veškeré náklady spojené s poskytováním Služeb, a to zejména mzdové náklady úklidových pracovníků, cenu spotřebovaných čisticích a úklidových prostředků, náklady na pořízení osobních ochranných pomůcek apod. Nad rámec této ceny nepřísluší Poskytovateli za poskytování Služeb žádná jiná odměna. Objednatel zdůrazňuje, že cena za Pravidelné služby zahrnuje rovněž alikvotní část ceny za Pravidelné služby poskytované v delší periodicitě, než je jeden měsíc.
- 6.4 Cena za poskytnutí Služeb je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem a doručeného na adresu Objednatele v listinné či elektronické formě. K ceně bude při fakturaci připočtena DPH v zákonné výši. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOU“). Kromě náležitostí dle výše uvedených předpisů bude každá faktura obsahovat tyto údaje:
- 6.4.1 datum splatnosti;
- 6.4.2 číslo Smlouvy Objednatele a Poskytovatele; je-li faktura vystavována za plnění Mimořádných služeb v příslušném kalendářním měsíci, pak číslo Objednávky;
- 6.4.3 IČO Objednatele a Poskytovatele;

- 6.4.4 razítko a podpis osoby oprávněné na straně Poskytovatele, a to i některé z osob oprávněných ve věcech technických a realizačních dle Přílohy č. 3 této Smlouvy;
- 6.4.5 další údaje a přílohy, jsou-li vyžadovány.
- 6.5 Cena služeb bude fakturována nazpět za kalendářní měsíc. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za měsíc poskytování Služeb nejdříve 5. pracovní den kalendářního měsíce následujícího měsíce, za nějž je fakturováno. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury Objednateli.
- 6.6 V případě, že Pravidelné služby nebyly poskytovány po celou dobu kalendářního měsíce, k němuž se faktura vztahuje, náleží Poskytovateli za Pravidelné služby poměrná část ceny, určená jako násobek měsíční ceny dle odst. 6.1 Smlouvy a počtu kalendářních dní poskytování Pravidelných služeb v daném měsíci, vydělený celkovým počtem dní tohoto měsíce.
- 6.7 V případě, že Poskytovatelem vystavená faktura nebude obsahovat všechny náležitosti dle odst. 6.4 této Smlouvy nebo nebude splňovat náležitosti daňového dokladu, je Objednatel oprávněn ve lhůtě do deseti pracovních dnů od jejího obdržení fakturu vrátit Poskytovateli k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti ceny za poskytnuté Služby v takovémto případě počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Nevrátí-li Objednatel Poskytovateli fakturu ve lhůtě specifikované v tomto odstavci, má se za to, že k faktuře Objednatel nemá výhrady.
- 6.8 Pro případ pozdního uhrazení faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
- 6.9 V případě, že některé ze stran této Smlouvy vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty, zašle tato smluvní strana společně s výzvou k uhrazení pokuty dle 14.9 této Smlouvy fakturu na částku ve výši smluvní pokuty účetního dokladu podle ZOÚ druhé smluvní straně. Smluvní pokuta je splatná do 60dnů ode dne doručení faktury smluvní straně povinné k její úhradě.
- 6.10 V případě, že některé ze smluvních stran vznikne nárok na náhradu škody, zašle druhé smluvní straně písemné vyúčtování - fakturu s náležitostmi účetního dokladu podle ZOÚ s přesnou výší požadované náhrady, popisem vady popř. jiné události, jíž škoda vznikla a odkazem na konkrétní povinnost druhé smluvní strany, jejíž porušení způsobilo vznik škody. Náhrada škody je splatná do 60dnů ode dne doručení řádného vyúčtování druhé smluvní straně.
- 6.11 Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. V případě, že Poskytovatel nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Objednatel pouze základ daně a výši DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.
- 6.12 Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě příslušnému správci daně.

## 7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN PŘI POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 7.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby za podmínek stanovených touto Smlouvou.

- 7.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména pak s právními předpisy na úseku nelegálního zaměstnávání a dále bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Poskytovatel odpovídá za dodržení veškerých obecně závazných právních předpisů rovněž ze strany všech osob, které se budou fyzicky podílet na poskytování Služeb. O těchto předpisech v rozsahu relevantním pro poskytování Služeb je Poskytovatel povinen výše uvedené osoby proškolit.
- 7.3 Objednatel je oprávněn vykonávat v rámci předem oznámených kontrolních dnů kontrolu poskytování Služeb pověřenou osobou (technický dozor), uvedenou v Příloze č. 3 této Smlouvy, přičemž trvalý technický dozor je oprávněn Poskytovatele bezodkladně písemně upozornit na zjištěné nedostatky. Termíny kontrolních dnů budou určeny Poskytovatelem vždy alespoň tři (3) pracovní dny před provedením kontroly. Tím není dotčeno právo Objednatele provádět kontrolu poskytování dílčích Služeb i mimo kontrolní dny.
- 7.4 Nedostatky oznámené dle ustanovení 7.3 budou zaznamenány do protokolu o zjištěných nedostatcích s uvedením termínu jejich bezplatného odstranění.
- 7.5 Poskytovatel se zavazuje používat stroje, mechanismy a jiné prostředky vhodné pro daný druh prací, tak aby práce byla provedena v požadované kvalitě a nedocházelo k poškozování majetku ve správě Objednatele a majetku třetích osob.
- 7.6 Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s Objednatelem při havarijních situacích nebo v situacích, kdy hrozí materiální či zdravotní újma v nejkratším možném termínu a poskytnout součinnost při odstraňování havarijních stavů.
- 7.7 Poskytovatel je povinen předložit Objednateli seznam subdodavatelů v souladu § 147a odst. 4 ZVZ. Seznam bude Objednateli předkládán ve lhůtách stanovených § 147a odst. 5 ZVZ.
- 7.8 Poskytovatel je povinen po dobu plnění této Smlouvy splňovat veškeré základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 ZVZ, či obdobné předpoklady nebo podmínky dle normy, která nahradí stávající ZVZ. V případě, že Poskytovatel přestane splňovat jakýkoliv z těchto předpokladů, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost Objednateli ohlásit s tím, že do 10 ti pracovních dnů od oznámení této skutečnosti doloží veškeré potřebné doklady k opětovnému prokázání splnění těchto předpokladů.
- 7.9 Poskytováním Služeb nesmí být narušena či omezena jakýmkoliv způsobem úřední a jiná administrativní činnost Objednatele, nebude-li takové omezení dopředu odsouhlaseno Objednatelem. V této souvislosti je Poskytovatel při organizačním řízení poskytování Služeb povinen brát maximální možný ohled na úřední a jinou činnost Objednatele a jeho provozní potřeby tak, aby byly poskytováním Služeb co nejméně narušeny.
- 7.10 Poskytovatel se zavazuje při poskytování Služeb řídit pokyny Objednatele. Zejména je Poskytovatel povinen dbát a řídit se pokyny Objednatele, týkajícími se konkrétního času a způsobu poskytování Služeb s ohledem na výkon činností Objednatele a jeho provozní potřeby.
- 7.11 Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů či návrhů daných mu Objednatelem, na rizika vyplývající z Objednatelem požadovaných Služeb, pokud neodpovídají obvyklým postupům předmětného plnění či podmínkám bezpečnosti práce, včetně důsledků pro kvalitu a termín poskytnutí příslušných

Služeb, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení své odborné péče.

- 7.12 Poskytovatel se zavazuje, že všichni jeho zaměstnanci a ostatní subjekty vykonávající činnosti vyplývající pro Poskytovatele ze smluvního vztahu, přistupující k aktivům Úřadu městské části Praha 5, budou zachovávat bezpečnost těchto aktiv v souladu s přílohou č. 1 „Povinnosti externího subjektu při fyzickém přístupu k aktivům Úřadu“ směrnice Úřadu městské části Praha 5 „Pro uzavírání smluv a vystavování objednávek“. Poskytovatel současně tímto stvrzuje, že byl se zněním uvedené přílohy seznámen před podpisem této Smlouvy.
- 7.13 Objednatel je oprávněn určit Poskytovateli harmonogram plnění Pravidelných služeb v četnostech předpokládaných v této Smlouvě, a to i ve vztahu ke kterékoli dílčí součásti těchto Pravidelných služeb, zejména ročnímu úklidu. Objednatel je tímto postupem zejména oprávněn určit datum provádění ročního úklidu. Harmonogram je účinný 10. pracovní den ode dne jeho doručení Poskytovateli.

## 8. SOUČINNOST A KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace nezbytné pro řádné a včasné plnění svých závazků.
- 8.2 Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné a včasné plnění jejich závazků, pokud takové skutečnosti již nebyly či neměly být známy druhé smluvní straně.
- 8.3 Poskytovatel je oprávněn požadovat součinnost Objednatele, pokud je tato součinnost nezbytná k odstranění překážek na straně Objednatele, které objektivně brání řádnému poskytování Služeb. V takovém případě lze tuto součinnost požadovat kdykoliv v průběhu plnění Smlouvy, přičemž však taková součinnost musí být specifikována dostatečně předem.
- 8.4 Objednatel bude Poskytovateli zejména poskytovat potřebnou součinnost při plnění povinností dle čl. 7 této Smlouvy. Objednatel se zavazuje bezdůvodně neodmítnout poskytnutí součinnosti Poskytovateli dle tohoto odst.8.4 Smlouvy.
- 8.5 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 15 této Smlouvy.
- 8.6 Písemnost, která má být dle této Smlouvy doručena druhé smluvní straně, musí být doručena buď osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence nebo elektronicky, a to vždy alespoň oprávněné osobě dle čl. 15 této Smlouvy. V případě, že taková písemnost může mít přímý vliv na účinnost této Smlouvy, musí být doručena buď osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla této smluvní strany zásilkou doručovanou do vlastních rukou, a to vždy osobě oprávněné k zastupování druhé smluvní strany dle zápisu v obchodním rejstříku, resp. na základě obecně závazných právních předpisů.

## 9. SUBDODAVATELÉ

- 9.1 Seznam subdodavatelů, kteří se budou podílet na poskytování Služeb dle této Smlouvy, tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy.



- 9.2 Jakákoliv změna subdodavatelského zajištění poskytování Služeb dle této Smlouvy musí být předem písemně odsouhlasena Objednatel.
- 9.3 Objednatel může kdykoli uložit Poskytovateli, aby bezodkladně odvolal subdodavatele, který není způsobilý nebo je nedbalý v řádném plnění svých povinností. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně zajistit nápravu. Doručením této žádosti Objednatele nebudou změněny termíny dokončení ani cena Služeb.
- 9.4 Objednatel je oprávněn písemně požádat Poskytovatele, aby odvolal z poskytování Služeb jakoukoli osobu zaměstnanou a/nebo zajištěnou Poskytovatelem nebo jeho subdodavatelem, která dle Objednatele zneužívá své funkce nebo je nezpůsobilá nebo je nedbalá v řádném plnění svých povinností. Poskytovatel je povinen provést nezbytná opatření a nahradit takto odvolanou osobu v co nejkratším možném termínu osobou jinou, schválenou Objednatel.
- 9.5 Plnění povinností Poskytovatele stanovených v čl. 7 Smlouvy je Poskytovatel povinen zabezpečit ve vztahu k subdodavatelům obdobně jako ke svým zaměstnancům nebo jiným svým pracovníkům podílejícím se na poskytování Služeb. Tím však není dotčena skutečnost, že za veškeré činnosti subdodavatelů, vykonávané v souvislosti s poskytováním služeb, odpovídá Poskytovatel tak, jako by tyto činnosti vykonával sám.
- 9.6 Veškeré žádosti nebo požadavky subdodavatelů na poskytnutí součinnosti Objednatele dle odst. 8.3 až 8.5 Smlouvy budou Objednateli předávány prostřednictvím Poskytovatele. Objednatel není povinen tuto součinnost poskytnout, bude-li o ni požádán přímo subdodavatelem Poskytovatele.

## 10. DOKUMENTACE PLNĚNÍ

- 10.1 Poskytovatel je povinen vést a uchovávat o Službách poskytovaných dle této Smlouvy denní záznamy, v nichž uvede zejména soupis Služeb v podrobnostech nezbytných k ověření souladu rozsahu jejich poskytování s podmínkami stanovenými v této Smlouvě.
- 10.2 Kopie denních záznamů či jejich částí je Poskytovatel povinen předat Objednateli do tří (3) pracovních dnů ode dne obdržení žádosti Objednatele o jejich poskytnutí.
- 10.3 V případě zjištění nesouladu mezi denními záznamy a podmínkami poskytování Služeb dle této Smlouvy je Objednatel oprávněn upozornit Poskytovatele na tento nesoulad a určit Poskytovateli lhůtu k jeho odstranění.
- 10.4 Po uplynutí lhůty k odstranění nesouladu dle předchozího odstavce je Poskytovatel povinen informovat Objednatele o opatřeních přijatých k nápravě a umožnit Objednateli kontrolu těchto opatření. Pokud se přijatá opatření ukáží ve vztahu k vytýkaným nedostatkům jako nedostatečná, bude se procedura dle tohoto čl. 10 opakovat až do uspokojivého odstranění nedostatků.

## 11. POVINNOST HRADIT ŠKODU A PRODLENÍ

- 11.1 Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Za škodu se v tomto smyslu považuje i pokuta či jiná sankce uložená za správní delikt Objednateli v případě, že příčinou uložení takové sankce bylo porušení povinností Poskytovatele dle této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci

vzniklých škod. Smluvní strany jsou povinny nahradit způsobenou škodu za porušení povinností stanovených platnými právními předpisy, a dále stanovených v této Smlouvě a jednotlivých Objednávkách.

- 11.2 Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a není v prodlení, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
- 11.3 Každá ze smluvních stran se zavazuje upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících povinnost k náhradě škody.
- 11.4 Žádná ze smluvních stran není v prodlení, pokud toto prodlení mělo jednoznačnou a bezprostřední příčinu v prodlení druhé smluvní strany.
- 11.5 Poskytovatel není povinen nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu Objednatele v případě, že na nesprávnost takového pokynu Objednatele upozornil v souladu s odst. 7.10 této Smlouvy.

## 12. ZMĚNOVÝ REŽIM

- 12.1 Poskytovatel je povinen poskytovat Pravidelné služby za cenu dle odst. 6.1 této Smlouvy i v případě, že rozsah těchto Pravidelných služeb se od podmínek stanovených touto Smlouvou na základě požadavků Objednatele liší, pokud tento rozdíl, jehož finanční vyjádření ve vztahu k ceně Pravidelných služeb jako celku nedosahuje 3 %.
- 12.2 Za předpokladu, že změna rozsahu Služeb dle předchozího odstavce této Smlouvy dosáhne 3 % a více, zavazují se smluvní strany sjednat v souladu s relevantními právními předpisy formou písemného dodatku změny této Smlouvy tak, aby vymezení rozsahu předmětu plnění odpovídalo skutečnosti. Součástí výše uvedeného dodatku budou i aktualizované pasporty budov obsažené v Příloze č. 6 za předpokladu, že se dohodnutá změna rozsahu poskytovaných Služeb dotýká jejich dosavadního obsahu.
- 12.3 Pro vyčíslení cenového rozdílu mezi stanoveným a skutečným rozsahem Služeb bude použit součin jednotkové ceny za poskytování Mimořádných služeb a vyjádření rozdílu v rozsahu v časových jednotkách.

## 13. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU

- 13.1 Poskytovatel prohlašuje, že nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy sjedná pojištění odpovědnosti za škody způsobené Poskytovatelem v souvislosti s výkonem jeho podnikatelské činnosti třetí osobě v minimální výši 20.000.000,- Kč. Poskytovatel je povinen udržovat pojištění v platnosti minimálně v rozsahu požadovaném touto Smlouvou, po celou dobu plnění této Smlouvy. Poskytovatel je povinen předložit originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy dle této Smlouvy do 3 pracovních dnů od obdržení písemné výzvy Objednatele. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojistného krytí, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného krytí v pojištění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti

původnímu stavu, je Poskytovatel povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto ustanovení.

#### 14. SANKCE

- 14.1 V případě, že Poskytovatel poruší svoji povinnost potvrdit či přijmout Objednávku nebo provést veškeré kroky požadované Smlouvou v souvislosti s takovou Objednávkou dle čl. 5 této Smlouvy, je povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním této smluvní povinnosti, a to za každou jednotlivou Objednávku.
- 14.2 V případě, že Poskytovatel nedodrží závazný termín zahájení poskytování Služeb stanovený v Objednávce, případně v dokumentu předvídaném touto Smlouvou se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ a dále 0,1 % z ceny Služeb (v případě Pravidelných služeb jde o cenu za příslušné fakturační období, u Mimořádných služeb o cenu odpovídající rozsahu těchto Služeb dle Objednávky), s jejichž plněním je Poskytovatel v prodlení, za každý i započatý den prodlení.
- 14.3 V případě, že Poskytovatel nedodrží závazný termín dokončení provádění Služeb stanovený v této Smlouvě, v Objednávce, případně v dokumentu předvídaném touto Smlouvou, se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 14.4 Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za porušení povinností, uvedené v odst. 13.1 této Smlouvy, za každý den prodlení s odstraněním porušení.
- 14.5 Smluvní strana se zavazuje uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za porušení povinností, uvedených v čl. 16 této Smlouvy, za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 14.6 V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s plněním jiných svých povinností (poruší své smluvní povinnosti) z této Smlouvy, na které se nevztahuje některý z odstavců tohoto článku výše, a které nejsou jen jednorázového charakteru, zavazuje se Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a za každý započatý den prodlení.
- 14.7 V případě, že bude Poskytovatel v prodlení s plněním jiných svých povinností (poruší své smluvní povinnosti) z této Smlouvy, na které se nevztahuje některý z odstavců tohoto článku výše, a které jsou jednorázového charakteru, zavazuje se Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 14.8 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody zvlášť a v plné výši.
- 14.9 Výzva k uhrazení smluvní pokuty bude obsahovat určení události, která zakládá právo na smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

#### 15. OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 15.1 Každá smluvní strana jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním Smlouvy a

Objednávka. Oprávněná osoba stanoví svého zástupce. Vystupuje-li zástupce za oprávněnou osobu, má stejné pravomoci jako oprávněná osoba.

- 15.2 Obě smluvní strany jsou oprávněny změnit jimi jmenované oprávněné osoby nebo jejich zástupce, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit (doporučeným dopisem nebo elektronicky). Tato změna je účinná, až když se o ní druhá smluvní strana dozví.
- 15.3 Ustanovením tohoto článku Smlouvy není dotčeno postavení osob oprávněných zastupovat smluvní strany.
- 15.4 Seznam kontaktních údajů včetně e-mailových adres oprávněných osob smluvních stran tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy.

## 16. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ A OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 16.1 Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy. Smluvní strany mají právo požadovat navzájem doložení dostatečnosti utajení důvěrných informací. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
- 16.2 Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají obě smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy a za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a dále příslušná ustanovení ZVZ, zejm. jeho § 147a).
- 16.3 Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Úřadem městské části Praha 5, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 16.4 Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly některou ze smluvních stran označeny jako veřejné a které se týkají této Smlouvy a jejího plnění, které se týkají některé ze stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how) anebo informace pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení (zejména hospodářské tajemství, státní tajemství, bankovní tajemství, služební tajemství).
- 16.5 Za důvěrné informace se v žádném případě nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané na základě postupu nezávislého na této Smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je smluvní strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 16.6 Žádné ustanovení této Smlouvy přitom nebrání nebo neomezuje smluvní strany ve zveřejnění nebo obchodním využití jakékoliv technické znalosti, dovednosti nebo

zkušenosti obecné povahy, kterou samy vlastní činností získaly při plnění této Smlouvy.

## **17. ŘEŠENÍ SPORŮ**

- 17.1 Veškeré spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanským soudním řádem, ve znění pozdějších předpisů.

## **18. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY, ZÁNİK SMLOUVY**

- 18.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany. Tato Smlouva je uzavírána na dobu 4let ode dne nabytí její účinnosti.
- 18.2 Tuto Smlouvu lze zrušit:
- 18.2.1 dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
  - 18.2.2 odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo v této Smlouvě; a
  - 18.2.3 její výpovědí.
- 18.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- 18.3.1 Poskytovatel nezačne poskytování Služeb do 10dnů od termínu v němž mělo dojít k započatí poskytování Služeb;
  - 18.3.2 Poskytovatel je v prodlení s poskytováním Služeb v úplném rozsahu dle Smlouvy po dobu delší než 5 dnů a nezjedná nápravu ani do 2dnů od doručení písemného oznámení Objednatele o takovém prodlení;
  - 18.3.3 procedura dle čl. 10.4 se v důsledku neodstranění nesouladu se závaznou specifikací Služeb dle této Smlouvy opakuje více, než jedenkrát; nebo
  - 18.3.4 Poskytovatel plní závazek založený touto Smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky nebo v přímém rozporu s pokyny Objednatele či platnými právními předpisy, technickými normami nebo rozhodnutími příslušných orgánů, zejména orgánů státní správy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat.
- 18.4 Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy bez předchozího oznámení Poskytovateli nebo výzvy k sjednání nápravy v přiměřené lhůtě:
- 18.4.1 bude-li soudem na majetek Poskytovatele prohlášen úpadek;
  - 18.4.2 vstoupí-li Poskytovatel do likvidace;
  - 18.4.3 pozbude-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou;
  - 18.4.4 poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v odst. 13.1 této Smlouvy, přičemž toto porušení bude trvat déle, než 10 dnů;

- 18.4.5 dosáhne-li výše smluvních pokut, na jejichž zaplacení vznikl Objednateli nárok, 10 % z ceny dosud fakturovaných Služeb dle této Smlouvy, nejméně však 1.000.000,- Kč.
- 18.5 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s placením peněžitých částek Poskytovateli dle této Smlouvy a toto prodlení trvá po dobu delší než 30 dnů a nezjedná nápravu ani do 15 dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení.
- 18.6 Tato Smlouva se dále ruší výpovědí Smlouvy Objednatel, která může být učiněna i bez udání důvodu, a to s 3měsíční výpovědní dobou, jež počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli.
- 18.7 Odstoupením či výpovědí této Smlouvy Objednatel zároveň odstupuje od všech Objednávek či jejich částí, které měly být realizovány v době po účinnosti odstoupení či po uplynutí výpovědní doby.
- 18.8 Předčasné ukončení Smlouvy nemá vliv na ta práva a povinnosti smluvních stran, u nichž z jejich povahy či kontextu této Smlouvy vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po dni ukončení účinnosti Smlouvy nebo mají vzniknout ke dni ukončení účinnosti Smlouvy.

## 19. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 19.1 Právní vztahy vzniklé z této Smlouvy a touto Smlouvou blíže neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 19.2 Výrazům, které nejsou v těle této Smlouvy výslovně definovány, je třeba připisovat stejný význam, jako je jim připisován jejími přílohami.
- 19.3 V případě rozporu mezi jednotlivými ustanoveními této Smlouvy se pro výklad Smlouvy uplatní obecná interpretační pravidla.
- 19.4 Dojde-li za dobu účinnosti této Smlouvy ke zrušení ZVZ a jeho nahrazení novým právním předpisem věcně se dotýkajícím předmětu plnění této Smlouvy a bude-li mít tato změna podstatný dopad na podmínky plnění této Smlouvy, zavazují se smluvní strany zahájit jednání o uzavření dodatku, jehož předmětem bude úprava vzájemných smluvních vztahů tak, aby byl v maximální možné míře zachován předmět, účel a obsah této Smlouvy a aby bylo vyhověno podmínkám stanoveným navazující normou dle tohoto odstavce. V rámci tohoto jednání nebude Poskytovatel vznášet požadavky na navýšení Ceny za poskytování Služeb s výjimkou případů, kdy takové navýšení bude objektivně a prokazatelně nezbytné k zachování předmětu, účelu a obsahu této Smlouvy. I v takovém případě však Poskytovateli nevzniká bez dalšího nárok na sjednání navýšení jakékoli položky ceny za poskytování Služeb. Celkové cenové navýšení, bude-li dle tohoto odstavce sjednané, nesmí překročit maximální přípustnou hodnotu opčního práva dle odst. 4.4 této Smlouvy.
- 19.5 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Úřadem městské části Praha 5, která je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že tyto skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- 19.6 Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha 5, a to usnesením rady městské části Praha 5 č. 8 /253/2016 ze dne 23.02.2016.
- 19.7 Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných smluvními stranami. Dodatky nabývají platnosti a účinnosti nejdříve v den, kdy byly podepsány oběma smluvními stranami.
- 19.8 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
- 19.9 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Vymezení Služeb
  - Příloha č. 2: Výčet budov Objednatele
  - Příloha č. 3: Oprávněné osoby
  - Příloha č. 4: Seznam subdodavatelů
  - Příloha č. 5: Zadávací dokumentace
  - Příloha č. 6: Pasport budov Objednatele

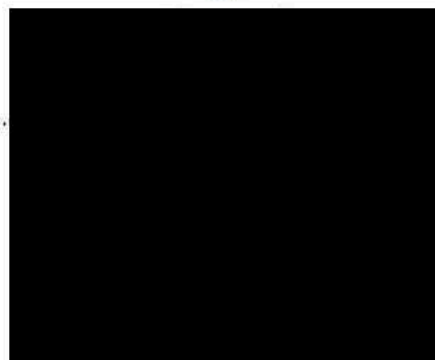
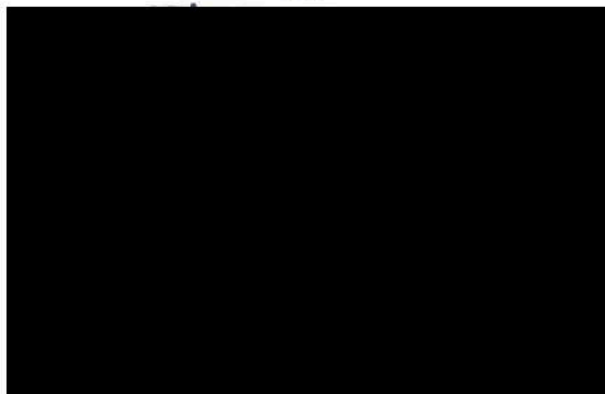
Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Objednatel

Poskytovatel

V Praze dne 29. 02. 2016

V Praze dne 25. 02. 2016



**Příloha č. 1:**  
**Vymezení Služeb**

**A. Pravidelné služby:**

**Denní úklid v budovách č. 1 až č. 4:**

Jedná se o úklidové služby vnitřních ploch a prostorů, prováděné na denní bázi v následujícím rozsahu:

- a) kanceláře, zasedací místnosti, chodby:
  - zametání a mytí povrchu podlah, vysávání koberců;
  - stírání prachu na veškerém inventáři, radiátorech a římsách do výše 1,7 m;
  - vynášení odpadkových košů (do pytle a kontejneru);
  - vyčištění zrcadel a prosklených dveří nábytku;
  - otření vypínačů a zásuvek;
  - otření počítačů a telefonních přístrojů od prachu;
  - otření přístupných okenních parapetů od prachu;
  - otření dveří kolem klik;
  - desinfekce klik na dveřích;
  - odstranění pavučin;
  - úklid v pracovní době zadavatele oddělení cestovních dokladů a občanských průkazů a dalších kancelářských vymezených zadavatelem;
  - otírání volně přístupných ploch psacích stolů a stolků;
  - odstraňování znečištění dveří a skleněných ploch.
- b) schodiště a výtah:
  - vytírání schodiště takovým způsobem, aby nedocházelo ke znečištění výtahové šachty;
  - stírání prachu na zábradlích a ve výklencích; a
  - čištění klece výtahu.
- c) toalety, kuchyňky:
  - desinfekce vytírání podlah;
  - vyprazdňování košů;
  - mytí dřezů v kuchyňkách; a
  - desinfekční mytí sanitární keramiky WC.

**Denní zimní úklid přilehlých ploch (chodníky a parkovací dvůr) u budov č. 1 a č. 2:**

Jedná se o úklidové služby prováděné na přilehlých venkovních plochách budov č. 1 a č. 2 v zimním období v případě, že je nutnost takových služeb vyvolána aktuální povětrnostní situací, a to zejména v následujícím rozsahu:

- odklizení napadaného sněhu z parkovacích ploch, chodníků a jiných pochůzných ploch na místa k tomu určená Objednatelem;



- likvidace námrazy či náledí posypem posypovou solí pro tyto účely zajištěnou Poskytovatelem na náklady zahrnuté v ceně Služeb; a
- odklizení sněhu a ledu spadajícího ze střech či jiných stavebních konstrukcí příslušných budov Objednatele nad uklizenými přilehlými plochami.

**Denní doplňování toaletního papíru, papírových ručníků a tekutého mýdla do zásobníků v budovách č. 1, č. 2 a č. 4**

Jedná se o průběžné doplňování následujících položek:

| Specifikace hyg. potřeb                                     | MJ     | Předpokládaný odběr/ rok |
|-------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|
| Toaletní papír 2 vrstvý 19 cm , vnitřní průměr dutinky 6 cm | role   | 3 000,00                 |
| Mýdlo tekuté                                                | l      | 270,00                   |
| Toaletní papír 3 vrstvý, vnitřní průměr dutinky 4 cm        | role   | 230,00                   |
| Papírový ručník                                             | bal    | 5 000,00                 |
| Hygienické sáčky v krabici po 25ks                          | balení | 300,00                   |

Objednatel přitom zdůrazňuje, že případná odchylka od výše uvedených předpokládaných počtů nemá vliv na povinnost Poskytovatele k jejich průběžnému doplňování, současně nemá ani vliv na výši nároku Poskytovatele na cenu.

**Týdenní úklid v budovách č. 1 – č. 4**

Jedná se o úklidové služby prováděné na týdenní bázi v následujícím rozsahu:

- kanceláře, zasedací místnosti, chodby
  - vysávání čalounění;
  - stírání prachu nad výšku 1,7 m na všech plochách, které se nečistí při denním úklidu;
  - čištění skvrn ze stěn a obkladů; a
  - odstraňování skvrn z koberců.
- schodiště
  - odstraňování skvrn ze stěn a soklů;
  - stírání prachu nad výšku 1,7 m; a
  - generální úklid podlahové plochy schodiště tak, aby se neznečistila výtahová šachta.
- toalety, kuchyňky
  - dezinfekční čištění stěn a obkladů;
  - stírání předmětů nad výšku 1,7 m;
  - mytí dveří; a
  - generální úklid kuchyní.
- pastování a leštění podlahových krytin v chodbách, halách před výtahem

**Měsíční úklid v budovách č. 1 – č. 4**

Jedná se o úklidové služby prováděné na měsíční bázi v následujícím rozsahu:

- otírání prachu z osvětlovacích těles v kuchyňkách a WC;
- mytí dveří včetně rámu, napuštění a vyleštění leštěnkou;
- mytí topných těles; a
- napuštění a leštění nábytku a dřevěného ostění.

**Denní služba v budovách č. 1 ač. 2**

Služba zahrnuje nepřetržitou přítomnost jednoho pracovníka v každé z uvedených budov pro účely zajištění operativního úklidu v době:

- |                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| - pondělí, středa (úřední dny) | 08:00 – 18:00 |
| - úterý, čtvrtek, pátek        | 08:00 – 16:30 |

**Roční úklid v budovách č. 1 – č. 4**

Jedná se o úklidové služby prováděné na roční bázi v následujícím rozsahu:

- mytí oken;
- praní koberců;
- čištění žaluzií;
- praní záclon vč. svěšování a navěšování; a
- čištění čalouněného nábytku.

**B. Mimořádné služby**

- mytí oken;
- praní koberců;
- čištění žaluzií;
- praní záclon vč. svěšování a navěšování; a
- úklid po malířích a údržbářských pracích.

## Příloha č. 2

## Výčet budov Objednatele

| Budova (adresa) |                                                  | Vnitřní<br>plocha [m <sup>2</sup> ] | Přilehlé plochy<br>(chodníky,<br>parkovací<br>dvůr)<br>[m <sup>2</sup> ] | Plocha<br>celkem<br>[m <sup>2</sup> ] |
|-----------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.              | nám. 14 Října 1381/4, Praha 5                    | 3 723                               | 210                                                                      | 3 933                                 |
| 2.              | Štefánikova 236/13 a 246/15, Praha 5             | 4 113                               | 1 304                                                                    | 5 417                                 |
| 3.              | Plzeňská 314/115, Praha 5                        | 766                                 | -                                                                        | 766                                   |
| 4.              | Obřadní síň, ul. Stroupežnického 493/10, Praha 5 | 249                                 | -                                                                        | 249                                   |
|                 |                                                  |                                     |                                                                          | 10 365                                |

**Příloha č. 3**  
**Oprávněné osoby**

**Za Objednatele:**

ve věcech smluvních:

|                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| Jméno a příjmení | MUDr. Radek Klíma, starosta      |
| Adresa           | nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5 |
| E-mail           | [REDACTED]                       |
| Telefon          | [REDACTED]                       |

ve věcech technických a realizačních:

|                  |                                                                                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jméno a příjmení | Mgr. Pavel Radovan Viglaský, MPA, pověřený vedením Odboru hospodářské správy ÚMČ Praha 5 |
| Adresa           | nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5                                                         |
| E-mail           | [REDACTED]                                                                               |
| Telefon          | [REDACTED]                                                                               |

|                  |                                                                                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jméno a příjmení | Ing. Slavomíra Kaňuková, vedoucí oddělení provozu a správy movitých věcí OHS ÚMČ Praha 5 |
| Adresa           | nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5                                                         |
| E-mail           | [REDACTED]                                                                               |
| Telefon          | [REDACTED]                                                                               |

**Technický dozor:**

|                  |                                                                                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jméno a příjmení | Ing. Slavomíra Kaňuková, vedoucí oddělení provozu a správy movitých věcí OHS ÚMČ Praha 5 |
| Adresa           | nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5                                                         |
| E-mail           | [REDACTED]                                                                               |
| Telefon          | [REDACTED]                                                                               |

**Za Poskytovatele:**

ve věcech smluvních:

|                  |                                    |
|------------------|------------------------------------|
| Jméno a příjmení | Petr Ženíšek                       |
| Adresa           | Na Jezerce 1458/14, 140 00 Praha 4 |
| E-mail           |                                    |
| Telefon          |                                    |

ve věcech technických a realizačních:

|                  |                                    |
|------------------|------------------------------------|
| Jméno a příjmení | Petr Ženíšek                       |
| Adresa           | Na Jezerce 1458/14, 140 00 Praha 4 |
| E-mail           |                                    |
| Telefon          |                                    |

---

**Příloha č. 4**  
**Seznam subdodavatelů**

**1)**

**Název:** Altcom s.r.o.  
**Sídlo:** Kubelíkova 1224/42,130 00 Praha 3 – Žižkov  
**Právní forma:** společnost s ručením omezeným  
**Identifikační číslo:** 284 75 488  
**Rozsah plnění Smlouvy:**5%

**Příloha č. 5**

**Zadávací dokumentace**

*(tvoří pevně nesvázanou přílohu Smlouvy)*

**Příloha č. 6**

**Pasport budov Objednatele**  
*(tvoří pevně nesvázanou přílohu Smlouvy)*