

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

uzavřená
VE SMYSLU § 269 ODS. 2 OBCHODNÍHO ZÁKONÍKU

mezi

Smluvní strany:

1. Poskytovatel:

Jiří Slavík, Apartmány Praděd, Karlov pod Pradědem 72 a 183

sídlem: 8.května 304/27, 795 01, Rýmařov

zastoupeny: Jiří Slavík

Výpis z živnostenského rejstříku č.j.: ZU 739/2016 BRO-25555 vydán dne: 12.10.2016 v Rýmařově
Telefon: 605 712 075 email: slavik.jiri@centruz.m.cz

IČ 63448262 DIČ CZ6412281733

Bankovní spojení: ČSOB a.s., č. ú. [REDACTED]

(dále jen PLL nebo Poskytovatel)

2. Objednatel

OBCHODNÍ AKADEMIE, Český Těšín, příspěvková organizace

sídlem: Sokola-Tůmy 402/12, 737 01 Český Těšín

zastoupená: Ing. Kristina Bončková, ředitelka školy

Zapsána: rejstřík škol

Objednávku vystavil: Mgr. Lucie Ruzsová, organizátorka kurzu

Telefon: 558 712 649 email: oa.obc@obaka-cestesin.cz

IČO: 60337320 DIČ: CZ 60337320

Bankovní spojení: [REDACTED]

I. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje k zajištění a realizaci **5 - denní Lyžařský výcvik (4 noci)**.
Součástí pobytu je ubytování, stravování, doplňkové služby a poskytnutí prostor v objektu.
2. Poskytovatel se zavazuje sjednané služby poskytovat řádně, včas, ve sjednané kvalitě a za dohodnutou **Cenu 480,- Kč** za osobu a den za ubytování včetně plné penze.
Na 15 žáků je poskytnuta sleva: **Jeden pedagog za 1,- Kč**
3. Objednatel se zavazuje poskytovateli za poskytnuté služby zaplatit cenu sjednanou v čl. VI. této smlouvy.

II. Termín a místo plnění

1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **19. 3. 2018**
Předpokládaný termín ukončení plnění: **23. 3. 2018**
2. Pobyt bude realizován v **počtu 70 studentů a 8 pedagogů**.
3. Místo pobytu: **Apartmány Praděd, Karlov pod Pradědem 72, 793 36 Malá Morávka**

Tel.: +420 605 712 075 (přijímací a ubytovací kancelář)
e-mail: slavik.jiri@centrum.cz

III. Ubytování a služby

1. Pro zajištění a realizaci pobytu poskytnou PLL účastníkům ubytování v Apartmánech Praděd K dispozici jsou **6 x 4 lůžkové a 11 x 6 – 8 lůžkové pokoje, se sociálním zařízením. Součástí pokojů jsou sprchový kout, WC, Kuchyňka**
Učebny a herna (společenská místnost) pro děti jsou umístěny mimo budovu ubytování v prostorách restaurace cca 20 m. Vybavení společenské místnosti - audiovizuální technika, dataprojektor, DVD, videorekordér, PC, ozvučení s mikrofonom.
2. Všechny osoby budou ubytovány v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a jinými zejména hygienickými normami a na každou osobu případně jedna samostatná pevná postel.
3. Standardní vybavení a složení čtyřlůžkového a šesti lůžkového pokoje v závislosti od typu pokoje:
Samostatné lůžko 4x až 6x, skříň na oděv 2x až 3x,
sedací možnost 4x až 6x, stůl, odkládací stěna umělé osvětlení
stropu, přímé přirozené osvětlení, koš na odpadky, WC a sprcha, kuchyňka, tekoucí studená a teplá voda, centrální vytápění, možnost přímého větrání, centrální vysavač.
4. Na Horské službě v Karlově pod Pradědem je k dispozici nepřetržitá lékařská péče a ošetrovna
tel.: 601 302 613 Dispečink HS: +420 1210

IV.

Stravování

1. Stravování je zajištěno v jídelně restaurace a pizzerie Praděd v rozsahu plné penze. Vzdálenost od místa ubytování 20m.
2. Struktura stravování:
 - a/ Děti (plná penze)
 - 3x denně
 - strava zahrnuje snídani (bufetový stůl), oběd a večeře.
3. Strava odpovídá požadavkům zdravé výživy s ohledem na věk dítěte a respektuje české stravovací návyky.
4. Pitný režim, který obsahuje čaj a pitnou vodu, je nedílnou součástí jídelny pro stravování.
5. Poskytovatel prohlašuje, že jídelniček je garantován poskytovatelem a předem schválen vedením školy.
6. Poskytované stravování splňuje zásady zdravé výživy odpovídající věku dětí a podávané pokrmy vyhovují mikrobiologickým a chemickým požadavkům a s odpovídajícími smyslovými vlastnostmi. Splňují výživové požadavky a požadavky uvedené zejm. v zákoně č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a § 7 vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Zdravotnické služby a zabezpečení

V případě akutního onemocnění dítěte, budou rodiče neprodleně informováni a dítěti v těchto případech bude ukončen pobyt.

V průběhu ozdravného pobytu je zajištěna nepřetržitá dostupnost nemocničního zařízení zajištěna u Horské služby – dispečink Karlov pod Pradědem, vzdálenost 300 m, časová dostupnost 2-3 minuty.

VI.

Cena a rozsah poskytovaných služeb

1. Smluvní strany se v souladu se zák. č. 526/1990 Sb. o cenách, v platném znění vzájemně dohodly, že za poskytnuté služby bude úhrada probíhat následovně:

Začátek pobytu: **Obědem** Konec pobytu: **Obědem**

2. Objednatel zaplatí poskytovateli za poskytnutá plnění následující ceny:

Ubytování včetně plné penze z čehož činí:

4x ubytování (á 260,- Kč vč. DPH ve výši 15%)	1.040,- Kč vč. DPH
4x plná penze (á 220,- Kč vč. DPH ve výši 15 %)	880,- Kč vč. DPH
1x oběd (á 80,- Kč vč. DPH ve výši 15 %)	80,- Kč vč. DPH

Celková cena za pětidenní pobyt (4 noci) / 1 žáka činí 2.000,- Kč vč. DPH

Celková cena za pětidenní pobyt (4 noci) /70 žáků činí 140.000,- Kč vč. DPH

Celková předběžná cena lyžařského výcviku činí 140.000,- Kč včetně DPH.

3. Smluvní strany se také dohodli, že v případě nadstandartních stravovacích služeb jako vegetariánská, veganská a jiný typ stravy nepodložený lékařskou zprávou, bude účtován příplatek 50,- Kč včetně DPH na den.

Cena ubytování je sjednaná včetně DPH, jejíž sazbu stanovují platné právní normy v době uzavření této

smlouvy. V případě změny sazby DPH si poskytovatel vyhrazuje právo upravit cenu ubytování v souladu s platnou právní legislativou a smluvní strany se zavazují upravit výši sjednané ceny ubytování dodatkem k této smlouvě.

VI. Platební podmínky

1. Cena služeb sjednaná v čl. V. odst. 2 této smlouvy bude objednatelům uhrazena ve dvou samostatných splátkách. První splátka ve výši 50 % z celkové ceny bude provedena na základě zálohové faktury vystavené poskytovatelem do **15.12.2017**, která bude zaslána na adresu objednatele k proplacení. Doplatek zbývajících cen plnění bude proveden na základě konečné faktury, která bude mít náležitosti daňového dokladu, v níž bude započtena zálohová platba. Konečná faktura bude PLL vystavena po skončení pobytu, se splatností 14 dnů od jejího doručení objednateli.
2. Splatnost zálohové faktury č. **ZP 201700081** se sjednává do **15.12.2017**.
3. V případě pozdní úhrady faktury se úrok z prodlení bude řídit ustanovením § 369 Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., v platném znění.
4. Podkladem pro fakturaci bude doklad o ukončení služby, potvrzený oprávněnými pracovníky obou smluvních stran.
4. Faktury budou odeslány na adresu: **Obchodní akademie, Český Těšín, Sokola-Tůmy 402/12, 737 01 Český Těšín**
6. Faktura bude zaslána ve dvou vyhotoveních a bude v ní uvedeno kromě povinných údajů dle obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., v platném znění a zák. č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění, název akce, doklad o ukončení služby, jehož kopii poskytovatel přiloží k faktuře.
7. Pokud faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, bude pokládána za neúplnou a bude vrácena poskytovateli k opravě. U nové nebo opravené faktury běží nová lhůta splatnosti.
8. Faktura bude uhrazena převodním příkazem a bude splatná dle ustanovení ve smlouvě o poskytnutí služeb a ve sjednané lhůtě.

VII. Storno podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že odběratel může zrušit potvrzenou objednávku jen do dne sjednaného nástupu a jen zaplacením částky odstupného (storno poplatku), které činí:

- do 30 dnů před dnem nástupu	bez odstupného
- od 29 dnů do 10 dnů před nástupem	20% z celkové ceny pobytu
- od 09 dnů do 03 před dnem nástupu	40% z celkové ceny pobytu
- od 03 dnů do nástupu	100% z celkové ceny pobytu
2. Poskytovatel od vymáhání storno poplatku a smluvní pokuty ustoupí, jestliže účastník pobytu nečerpá služby z vážných důvodů, které byly řádně prokázány. Smluvní pokuta a storno poplatky se nehradí v těchto dohodnutých případech:
 - úmrtí účastníka pobytu nebo člena rodiny
 - nemoc nebo úraz účastníka pobytu doložena lékařským potvrzením
 - živelná pohroma znemožňující nástup v dohodnutém termínu
 - vysláním náhradního účastníka pobytu na pobyt v daném termínu

VIII. Záruky a reklamace

1. Poskytovatel poskytuje služby dle obecně závazných právních norem, předpisů a postupů a neodpovídá účastníkům pobytu za škody vzniklé nedodržením pokynů ohledně odložení věcí, uschování peněz a jiných cenností, nedodržením domácího řádu a předpisů, se kterými tito jsou při nástupu na pobyt v PLL seznámeni, nejde-li o skutečnosti obecně známé.

2. V případě nekvalitních nebo neodpovídajících služeb je účastník pobytu oprávněn požadovat jejich nápravu přímo u PLL s tím, že tento při oprávněnosti reklamace, zajistí nápravu bez zbytečného odkladu na místě samém.
3. PLL jsou povinny vyhotovit reklamační zápis, který je nezbytný pro možnou reklamaci, která musí být uplatněna v souladu s platným reklamačním řádem poskytovatele. Reklamační řád je přístupný na všech recepcích. Reklamační zápis je sepsán ve třech vyhotoveních – originál zůstává účastníku pobytu, 1. kopii převezme PLL a 2. kopii přiloží PLL k faktuře. V ostatním se reklamace řídí platnými právními předpisy.
4. V případě poškození vybavení ubytovacího zařízení PLL způsobeného nebo zaviněného účastníkem pobytu, nese za způsobenou škodu odpovědnost a náklady s ní spojené příslušný účastník.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se vyhotovuje na dobu určitou do 31.3.2018.
 2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné zprávy – Registru smluv
 3. Poskytovatel a zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné zprávy – Registru smluv
 4. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní kraj Moravskoslezský.
 5. Změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou formou. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, kdy poskytovatel a objednatel obdrží po jednom vyhotovení.
 6. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.
 7. V případě vzniku sporu se smluvní strany zavazují přednostně je řešit vzájemnou dohodou, jinak se sjednává jako věcně a místně příslušný soud pro řešení soudních sporů Okresní soud Bruntál.
 8. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno nic jiného, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, jakož i poměry z této smlouvy vyplývající, vznikající a související českým právem, zejména příslušnými ustanoveními obchodního a občanského zákona.
 9. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost ostatních jejích ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ujednání jiným, které bude v souladu s právními předpisy a bude co nejlépe vystihovat účel ujednání původního.
 10. Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy shodně prohlašují, že byla sepsaná a uzavřena dle jejich pravé a svobodné vůle, že nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, na znak čeho připojují své podpisy. Přiložený ubytovací řád je nedílnou součástí této smlouvy.
8. Poskytovatel služeb odebírá pitnou vodu z veřejného vodovodu.

V Karlově pod Pradědem dne: 30.11.2017

V Českém Těšíně dne: 6.12.2017

.....
Jiří Slavík
Majitel a odpovědný vedoucí

.....
Ing. Kristina Bončková
ředitelka školy