

# Smlouva o výpůjčce

**Město Lipník nad Bečvou**, IČO 00301493,  
zastoupené příspěvkovou organizací  
Sociální služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace,  
Sídlo: ulice Souhradní 1393, 751 31 Lipník nad Bečvou,  
IČO: 49559044  
zastoupená: p. Danou Navrátilovou, ředitelka  
**(dále jen půjčitel)**

**a**

**Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Hranická 511, okres Přerov, příspěvková organizace**

Sídlo: ulice Hranická 511, 751 31 Lipník nad Bečvou  
IČO: 44940351  
zastoupená: Mgr. Josef Motyka, ředitel  
**(dále jen vypůjčitel)**

uzavírají podle ust. § 659 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o výpůjčce:

## **I. Předmět výpůjčky**

Půjčitel je vlastníkem objektu č.p. 1393, ul. Zahradní, Lipník nad Bečvou, situovaného na pozemku parc. č. st. 2477 v k. ú. Lipník nad Bečvou, zapsaného na LV č. 1001, v němž se nachází nebytové prostory, které jsou předmětem této smlouvy. Zřizovací listinou ze dne 24.6.2003, která byla schválena usnesením Zastupitelstva města Lipník nad Bečvou, č. 135/2003 – ZM 5, byl objekt předán do správy Sociálních služeb Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace.

## **II. Účel výpůjčky**

(1) Půjčitel přenechává touto smlouvou vypůjčiteli nebytové prostory nacházející se v objektu uvedeném v čl. I této smlouvy, a to nebytové prostory specifikované v příloze č. 1 této smlouvy /dále jen příloha č. 1/.

(2) Účelem výpůjčky je provozování kuchyně a výdejny stravy.

## **III. Doba výpůjčky**

Doba výpůjčky se sjednává na dobu určitou od 25.12.2003 do 31.12.2013.

#### **IV. Práva a povinnosti smluvních stran**

(1) Půjčitel je povinen předat vypůjčitelovi předmět výpůjčky ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání. Půjčitel je oprávněn vstupovat do vypůjčených prostor za přítomnosti vypůjčitele, a to za účelem ověření řádného užívání vypůjčených nebytových prostor a jejich užívání k účelu určenému touto smlouvou.

(2) Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky výhradně za účelem stanoveným v čl. II. této smlouvy.

(3) Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky do užívání jiné osobě.

(4) Vypůjčitel bude za nebytové prostory uvedené v příloze č. 1 hradit skutečné náklady za tyto služby:

1. dodávka elektrické energie,
2. dodávka vody,
3. dodávka plynu.

Úhrada skutečných nákladů za služby bude prováděna na základě faktury vystavené půjčitelem, faktura bude zasílána vždy do 15. dne běžného měsíce.

(5) Vypůjčitel bude za nebytové prostory uvedené v příloze č. 1 hradit zálohové platby za dodávku tepla. Výše zálohy bude stanovena půjčitelem a její úhrada bude prováděna čtvrtletně, na základě faktury vystavené půjčitelem, vždy do 15. dne následujícího měsíce po ukončení daného čtvrtletí. Vyúčtování záloh za dodávku tepla bude provedeno dle Vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 372/2001 Sb., kterou se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na tepelnou energii na vytápění a nákladů na poskytování teplé užitkové vody mezi konečné spotřebitele, a dle otopného listu, který je přílohou č. 2 této smlouvy, a to formou faktury.

#### **V. Úhrada nákladů s běžnou údržbou a opravami předmětu výpůjčky**

(1) Náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky jsou náklady na udržování a čištění předmětných prostor. Jsou jimi zejména malování, včetně opravy omítek, čištění podlah, čištění obkladů stěn, čištění zanesených odpadů včetně lapolu /lapače tuku/, který je umístěn mimo objekt Souhradní č.p.1393, Lipník nad Bečvou (na zeleném pásu před objektem), opravy nátěrů včetně obnovy nátěrů u oken a dveří. Dále pak provádění deratizace, desinfekce a dezinfekce, pravidelné elektrorevize, revize plynových spotřebičů, revize protipožárních klapek.

(2) Náklady spojené s opravami souvisejícími s užíváním předmětu výpůjčky jsou:

- opravy uvolněných dlaždic, upevnění a výměny prahů, opravy podlahových krytin, upevnění a náhrady podlahových lišt,
- opravy dveří a oken, zejména opravy a výměny klik, štítků, těsnění oken,
- opravy elektroinstalace,
- opravy a výměny výtokových ventilů, kohoutků,
- opravy umyvadel, včetně jejich výměny,

- opravy klozetových mís a nádrží, včetně jejich výměny,
- opravy a výměny ústředního vytápění,
- opravy vzduchotechniky.

(3) Náklady spojené s běžnou údržbou předmětu výpůjčky a náklady spojené s opravami předmětu výpůjčky specifikované v čl. V., odst. 1 a 2 této smlouvy hradí vypůjčitel.

(4) Vypůjčitel se zavazuje provádět pravidelnou preventivní údržbu na dvou nákladních výtazích, které se nacházejí v nebytových prostorech jež jsou předmětem výpůjčky, dále provádět jejich pravidelný servis, odborné prohlídky dle ČSN, odborné zkoušky a revize a další potřebné opravy. Tyto činnosti bude vypůjčitel provádět po dohodě s firmou Výtahy Olomouc.

## **VI. Podmínky ukončení výpůjčky**

(1) Vztah založený touto smlouvou může být ukončen před uplynutím sjednané doby výpůjčky:

- a) písemnou dohodou obou smluvních stran,
- b) výzvou půjčitele k vrácení předmětu výpůjčky z důvodů:
  - vypůjčitel užívá předmět výpůjčky v rozporu s účelem dohodnutým v této smlouvě,
  - vypůjčitel poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy,
  - má-li dojít na základě rozhodnutí zřizovatele k zániku správce nemovitého majetku nebo vypůjčitel.

(2) Výzva k vrácení předmětu výpůjčky musí mít písemnou formu a musí obsahovat odůvodnění.

## **VII. Závěrečná ustanovení**

(1) Tuto smlouvu lze změnit či doplnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

(2) Ostatní právní vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí občanským zákoníkem a ostatními platnými právními předpisy.

(3) Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.

V Lipníku nad Bečvou dne 22. 12. 2003.

.....  
půjčitel

.....  
vypůjčitel