



**SMLOUVA č. D/2152/2017/ŘDP  
o zajištění vzdělávacího programu Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace a Kontinuální  
rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace**

uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“), níže  
uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami  
takto:

**I. Článek  
Smluvní strany**

**Zlínský kraj**

sídlo: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín  
IČ: 70891320  
DIČ: CZ70891320, je plátcem DPH  
jednající: Jiří Čunek, hejtman  
zástupce ve věcech smluvních: xxxx  
xxxx  
zástupce ve věcech odborných: xxxx  
xxxx  
kontaktní osoba v odborných věcech: xxxx  
xxxx  
telefon: xxxx  
email: xxxx  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: xxxx  
xxxx  
telefon: xxxx  
e-mail: xxxx  
(dále jen „objednatel“ nebo „zadavatel“)

**a**

**Everesta, s.r.o.**

sídlo: Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa  
IČ: 25014650  
DIČ: CZ25014650  
jednající: Mgr. Ladislav Buček  
zapsaný v OR: vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C vložka  
10957



bankovní spojení<sup>1</sup>: xxxx  
kontaktní osoba/zástupce ve věcech smluvních: xxxx  
telefon: xxxx  
e-mail: xxxx  
kontaktní osoba/zástupce ve věcech odborných: xxxx  
telefon: xxxx  
email: xxxx  
(dále jen „dodavatel“)

## II. Článek Úvodní ustanovení

1. Dodavatel prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení předmětu plnění sjednaného touto smlouvou a je schopen zajistit sjednaný předmět plnění.
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - Vzdělávací program – soubor několika jedno nebo vícedenních kurzů (workshopů, tréninků), které na sebe logicky navazují a tvoří ucelený program. Vzdělávací programy jsou dva a to:
    - Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace
    - Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace
  - Kurz = jedno nebo vícedenní vzdělávací aktivita na dané téma. Kurzem se rozumí workshop nebo trénink.
  - 1 školící den = 7 výukových hodin (výuková hodina = 60 minut) s výjimkou kurzu „Manažerský koučink“ a „Efektivní vystupování před skupinou“, u nichž je poslední školící den pouze půldenní, tj. 3,5 hodiny

## III. Článek Předmět plnění

1. Dodavatel se touto smlouvou objednateli zavazuje, že pro něj na své náklady a nebezpečí zajistí realizaci vzdělávacích programů uvedených v odstavci 2 článku II. této smlouvy a objednatel se touto smlouvou zavazuje, že dodavateli zaplatí cenu za jejich provedení, to vše za podmínek sjednaných dále v této smlouvě.
2. Realizace vzdělávacích programů uvedených v odstavci 1. tohoto článku je zajišťována v rámci projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002816“. Tento projekt je realizován v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
3. Podrobnosti ke vzdělávacím programům, které se dodavatel zavazuje na základě této smlouvy provést, zejména jejich minimální obsahová náplň, časová dotace, místo konání (realizace), termíny konání a další podrobnosti jsou uvedeny v **příloze č. 1 této smlouvy. Jména lektorů a koučů jsou uvedena v příloze č. 4 této smlouvy.**
4. Požadavky na lektory a kouče, kteří budou vzdělávací kurzy v rámci vzdělávacích programů realizovat, jsou podrobně popsány v **příloze č. 3 této smlouvy**. Dodavatel je povinen zajistit, aby se

---

<sup>1</sup> Bankovní účet se musí shodovat s účtem používaným pro ekonomickou činnost registrovaným u správce daně.



na vzdělávacích kurzech podíleli celkem **minimálně 2 osoby (např. lektori, kouci), přičemž však dále platí, že** není nutné, aby každý jednotlivý kurz zajišťovali 2 lektori, nýbrž postačí jeden; rovněž platí, že u některých kurzů (viz příloha č. 1 této smlouvy) se na příslušném vzdělávacím kurzu musí podílet kouč. Dodavatel rovněž musí dodržet podmínku pořadí jednotlivých témat (kurzů) a metodické provázanosti kurzů jednotlivých programů a zajistit kontinuální přenos poznatků z průběhu realizace mezi všemi subjekty (lektory, kouci) dodavatele. Dodavatel je povinen ve vztahu k objednateli zajistit kontinuální přenos poznatků z průběhu programu vypracováním výstupní zprávy od lektora/lektorů/kouče (v rozsahu max. jedné strany A4), kterou bezprostředně pro skončení každého kurzu programu předá objednateli, resp. kontaktní osobě v odborných věcech.

5. Dodavatel je povinen zajistit, aby **všichni lektori dodavatele splňovali požadavky na vzdělání, praxi (profesní zkušenosti) stanovené v zadávacích podmínkách zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy. Dále musí dodavatel zajistit, aby všichni lektori a kouci splňovali příslušné požadavky uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.**
6. Dodavatel je povinen provést veškeré činnosti, kterých je potřeba k řádnému provedení vzdělávacích programů. Dodavatel jako součást předmětu plnění této smlouvy zajistí celkovou koordinaci příprav a realizace vzdělávacích programů a související služby, zejména:
  - a) **Přípravu a organizaci jednotlivých kurzů**
    - Konzultace se zadavatelem k zabezpečení kvalitní přípravy a průběhu, konzultace k přípravě veškerých vzorů písemných výstupů a řešení organizačních záležitostí.
    - Úprava vzorů písemných podkladů pro každý kurz (vzory/šablony budou dodány zadavatelem): pozvánky na kurz, osvědčení o absolvování programu / certifikáty, studijní materiály ke kurzu, prezenční listiny, evaluační dotazník, test pro ověření znalostí, označení místností.
    - Veškeré vytvořené písemné výstupy musí obsahovat povinnou publicitu, tj. povinný prvek vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost (tedy logolink uvedený v záhlaví této smlouvy, případně na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)) a název projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“. Objednatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele o předložení písemných podkladů (případně jejich vzorů) před začátkem realizace příslušného kurzu a připomínkovat je a dodavatel je povinen případné připomínky objednatele zpracovat.
    - Oslovení (emailové kontakty předá zadavatel) a přihlašování účastníků, zpracování pozvánky s harmonogramem průběhu kurzu a jejich zaslání cílové skupině min. 10 dnů před konáním kurzu.
    - Dodavatel nejpozději **30 dnů** před začátkem realizace prvního kurzu vzdělávacího programu zašle zadavateli na vědomí konečný harmonogram s přesnými termíny a místy realizace všech kurzů v rámci vzdělávacího programu.
    - Zajištění lektora či lektorů a kouče/koučů. Kurzy proběhnou v českém jazyce (lektor (lektori) a kouci musí ovládat český jazyk na úrovni rodilého mluvčího).
    - Komunikace s lektory/kouci a účastníky kurzu.
    - Zajištění veškeré techniky a prostředků potřebných pro realizaci kurzu (dataprojektor, notebook, flipchart, včetně pomůcek pro rozvojové aktivity - hry apod.)
    - Dodavatel nejpozději 5 dnů před začátkem realizace kurzu zašle zadavateli v elektronické podobě studijní materiály, popř. skripta a další studijní podklady, které budou předány cílové skupině (toto ustanovení má přednost před tím, které je uvedeno shora pod odrážkou třetí tohoto písmene).
    - Vzdělávací programy musí být realizovány v pořadí jednotlivých témat, tak, jak je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy. Jednotlivé části programu musejí být metodicky provázané a musí být zajištěn kontinuální přenos poznatků z průběhu realizace mezi všemi subjekty dodavatele, zejména mezi lektorem/lektory a koučem k zajištění kvalitního průběhu programu a jeho realizace s ohledem na cíle programu.
  - b) **Zajištění a úhradu nákladů na vhodné prostory pro konání kurzů a stravování a ubytování pro účastníky kurzů**

**Prostory a stravování pro všechny kurzy s výjimkou kurzu „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“ vzdělávacího programu „Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace“ a s výjimkou kurzu**



„Efektivní vystupování před skupinou“ vzdělávacího programu „Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace“:

**Prostory:**

Ve Zlíně, ve vhodných školících prostorech

- s možností stravování, nebo alespoň v dochozí vzdálenosti max. 10 minut chůze od školících prostor (oběd pro účastníky není požadován po dodavateli),
- s dochozí dostupností MHD (od školících prostor max. 10 minut chůze)
- s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti
- školící místnost o kapacitě dle plánovaného počtu účastníků jednotlivých kurzů

**Stravování (Coffey breaky):**

Pro coffee breaky platí, že takovéto občerstvení bude účastníkům k dispozici po celou dobu kurzu a ti si ho budou moci brát dle potřeby. Nebudou se konat přestávky na coffee breaky.

- Voda bude k dispozici po celou dobu trvání kurzu (může být i rozlévaná/kouhoutková voda)
- Rozsah požadovaného stravování – 1 den školení / 1 osoba:  
Dopoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta  
Odpoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta  
**s výjimkou** kurzu „Manažerský koučink“, kde je rozsah požadovaného stravování – 1 den školení / 1 osoba tento:  
první dva dny: Dopoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta  
Odpoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta  
třetí den (pouze půlden): Dopoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta

**Prostory, stravování a ubytování pro kurz „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“ a pro kurz „Efektivní vystupování před skupinou“:**

• **Prostory:**

- Z důvodu efektivity a hospodárnosti maximálně 60 km od hranic města Zlín (měřeno „vzdušnou čarou“). Požadavkem je, aby místo realizace (školící místnost), místo stravování a místo ubytování bylo maximálně ve 2 místech, které budou od sebe vzdálena v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí).
- s dochozí dostupností hromadné dopravy (dále jen „HD“) (od školících prostor max. 10 minut chůze)
- s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti
- školící místnost o kapacitě dle plánovaného počtu účastníků jednotlivých kurzů
- školící místnost bude včetně svého nejbližšího okolí využitelná i pro interaktivní metody vzdělávání, včetně vzdělávacích aktivit s prvky zážitkového vzdělávání – tj. volná travnatá plocha či hřiště v nejbližším okolí školící místnosti.

• **Stravování**

Pro coffee breaky platí, že takovéto občerstvení bude účastníkům k dispozici po celou dobu kurzu a ti si ho budou moci brát dle potřeby. Nebudou se konat přestávky na coffee breaky.

Voda bude k dispozici po celou dobu trvání kurzu (může být i rozlévaná/kouhoutková voda) a navíc:  
- u dvoudenního kurzu „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“:



první den:

Dopoledne (coffey break): minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček  
nebo bageta

Oběd – polévka, hlavní jídlo – výběr ze dvou jídel, 1 nealko nápoj

Odpoledne (coffey break): minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček  
nebo bageta

Večeře- výběr ze dvou jídel, 1 nealko nápoj.

druhý den:

Snídaně: kontinentální

Oběd – polévka, hlavní jídlo – výběr ze dvou jídel, 1 nealko nápoj,

- u 1 a ½ dne školení kurzu „Efektivní vystupování před skupinou“:

první den:

Dopoledne (coffey break): minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček  
nebo bageta

Oběd – polévka, hlavní jídlo – výběr ze dvou jídel, 1 nealko nápoj

Odpoledne (coffey break): minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček  
nebo bageta

Večeře- výběr ze dvou jídel, 1 nealko nápoj.

druhý den:

Snídaně kontinentální

Dopoledne (coffey break): minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček  
nebo bageta

#### • Ubytování

- Možnost parkování u hotelu/zařízení nebo v jeho blízkosti
- Dochozí dostupnost místa hromadnou dopravou
- Jedno i dvoulůžkové pokoje se standartním vybavením (koupelna a WC na každém pokoji), včetně lůžkovin; pokoje zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže
- Pokoje přístupné v den příjezdu nejpozději od 10.00 hodin, v den odjezdu vyklizení pokoje do 9.00 hodin
- Stravování v místě ubytování nebo v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí)

c) **Zajištění dopravy, stravování a ubytování lektorů/koučů a všech dalších osob dodavatele podílejících se na realizaci kurzů**

d) **Realizace jednotlivých kurzů**

- Každý kurz bude uveden informací o tom, že je pořádán v rámci projektu Zlínského kraje „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, který je spolufinancován Evropským sociálním fondem, prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.
- Prezentace (lektorování) obsahu kurzu na dané téma.
- Vytvoření a tisk veškerých studijních materiálů/podkladů pro každého účastníka a jejich dodání účastníkům na začátku konání kurzu.
- Vytvoření elektronické verze studijních materiálů (ve formátu Word, Excel, nebo Powerpoint).
- Individuální přístup k účastníkům kurzů.
- Vytvoření prezenčních listin a zajištění jejich faktického vyplnění účastníky kurzu.
- Zajištění vyplnění formuláře evaluačního dotazníku účastníky po každém kurzu.
- Vypracování závěrečného testu z celého vzdělávacího programu, zadání účastníkům na posledním setkání (kurzu) a vyhodnocení.
- Zajištění minimálně 3 fotografií z každého kurzu.



- Předání osvědčení o absolvování vzdělávacího programu a certifikátů na posledním setkání (kurzu).
  - **Závěrečný test ověřující znalosti** (šablona s požadovanými náležitostmi bude dodána zadavatelem); dodavatel zpracuje:
    - 5 - 10 testových otázek z každého tématu (kurzu; vycházející z obsahu vzdělávacího programu)
    - Varianty a / b / c
    - Vždy jedna možná správná odpověď
    - Úspěšným zvládnutím testu se rozumí minimálně 80 % správně zodpovězených otázek)**Test bude zadán účastníkům na posledním setkání (kurzu) vzdělávacího programu.**
  - e) **Předání podkladů souvisejících s předmětem plnění smlouvy zadavateli (kurz):**  
Do 10 pracovních dnů po **ukončení kurzu (workshopu, tréninku)** doručí dodavatel zadavateli:
    - Originály prezenčních listin.
    - Originály evaluačních dotazníků.
    - Elektronicky:
      - Naskenované prezenční listiny
      - Studijní materiály
      - Fotografie
      - Pozvánky
  - f) **Předání podkladů souvisejících s předmětem plnění smlouvy zadavateli (vzdělávací program)**  
Do 10 pracovních dnů po **ukončení celého vzdělávacího programu** doručí dodavatel zadavateli:
    - Originály vyhodnocených testů.
    - Elektronicky:
      - Naskenované vydané osvědčení / certifikáty
      - Seznam účastníků, kteří obdrželi osvědčení / certifikáty
  - g) **na žádost objednatele mohou být dle potřeby realizovány schůzky** objednatele a dodavatele k tématu průběhu či kvality aktivit realizovaných v rámci této smlouvy, které budou realizovány v sídle objednatele.
7. Dodavatel je povinen dodržet nejen povinnosti uvedené v jednotlivých ustanoveních této smlouvy, ale dále musí při realizaci předmětu plnění této smlouvy dodržet taktéž zadávací podmínky zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy (v případě rozporu mezi zadávacími podmínkami a touto smlouvou má přednost tato smlouva).
  8. Dodavatel je povinen v harmonogramu vzdělávacího programu zohledňovat celkovou délku trvání programu (kurzu), skupinovou práci účastníků, přestávky v průběhu dne, oběd apod. Dodavatel je povinen navržené metody a techniky volit s ohledem na únavovou křivku účastníků v průběhu dne.
  9. Dodavatel je povinen realizovat vzdělávací program dle harmonogramu vymezeného v příloze č. 1 této smlouvy. Dodavatel je povinen realizovat vzdělávací program (a jeho jednotlivé kurzy) v časové dotaci a dle obsahové/tematické náplně vymezené v příloze č. 1. této smlouvy.
  10. Smluvní strany se dohodly, že zaměstnanci Odboru řízení dotačních programů Krajského úřadu Zlínského kraje a Odboru řízení lidských zdrojů Krajského úřadu Zlínského kraje jsou oprávněni se účastnit následků vzdělávacího programu a to i bez předchozího oznámení dodavateli.
  11. V případě, že by lektor/kouč vedoucí příslušný vzdělávací kurz dle názoru objednatele nebyl schopen vést nebo nevedl vzdělávací kurz kvalitně (kvalita lektora/kouče může být posuzována např. v rámci



náslechů – viz předchozí odstavec – nebo dle předem stanovených kritérií v evaluačním dotazníku, který vyplní účastníci vzdělávacího kurzu), je oprávněn objednatel vyzvat dodavatele – písemně ke změně lektora/kouče. Výzva objednatele musí být zároveň odůvodněná, tzn., že v ní musí být uvedeno, v čem konkrétně spatřuje objednatel nekvalitu lektora/kouče. V takovém případě je dodavatel povinen zajistit jiného lektora/kouče, který bude splňovat podmínky uvedené v odstavci 5 tohoto článku, k čemuž mu poskytne objednatel přiměřenou lhůtu. Výzvu objednatele je oprávněn učinit zástupce ve věcech smluvních nebo odborných.

12. Dodavatel bude při realizaci předmětu této smlouvy postupovat podle pokynů objednatele, pokud jsou v souladu s touto smlouvou, a v souladu s příslušnými obecně závaznými předpisy regulujícími poskytování daných služeb.
13. Dodavatel se zavazuje dále poskytovat také činnosti, práce, služby a dodávky, které nejsou v této smlouvě uvedeny, ale o kterých věděl nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytování předmětu plnění této smlouvy třeba, a to na své náklady.

#### IV. Článek Doba a místo plnění

1. Konkrétní termíny a místa plnění (realizace) jsou uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Změna termínů konání jednotlivých kurzů je možná za podmínek uvedených v čl. VII. Ostatní povinnosti, odst. 4.

#### V. Článek Cena za plnění, platební podmínky

1. Celková cena za plnění realizované v rozsahu dle této smlouvy (cena předmětu plnění) je stanovena dohodou smluvních stran dle zákona číslo 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a to ve výši:  
**250.397,- Kč bez DPH**  
**sazba DPH činí 21 %, tj. 39.585,- Kč a 15%, tj. 9284,55 Kč**  
**299.266,55 Kč včetně DPH** (slovy: dvěšestědevadesátdevěttisícdvěstěšedesátšestkorun českých a padesátpěthaléřů)

Podrobný rozpis celkové ceny předmětu plnění na její jednotlivé cenové položky je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

2. Cena předmětu plnění této smlouvy je nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné ke splnění jeho závazku dle této smlouvy. Změna ceny je přípustná pouze v případě změny zákonné sazby DPH, přičemž však platí, že není-li dodavatel v době uzavření této smlouvy plátcem DPH a v průběhu realizace této smlouvy se plátcem DPH stane, není oprávněn účtovat objednateli k ceně bez DPH jakoukoliv DPH. V případě zákonné změny sazby DPH není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě a cena bude upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
3. Dodavatel je oprávněn fakturovat po částech – za každý ukončený kalendářní měsíc, a to dle skutečného plnění, přičemž platí, že v případě vícedenního kurzu tak může učinit nejdříve po skončení jednotlivého celého kurzu (viz příloha č. 1 a 2 této smlouvy). S ohledem na shora uvedené tak platí, že dodavatel je povinen fakturovat cenu za stravování dle skutečného počtu zúčastněných účastníků kurzu. S ohledem na shora uvedené tak platí, že dodavatel je povinen fakturovat cenu za ubytování dle skutečného počtu zúčastněných účastníků příslušného kurzu. Pokud jde o nákladů kurzu, nemá na ni vliv skutečný počet účastníků kurzu, pakliže se kurz pro účastníky koná.

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu **za dílčí část plnění (tj. kurz/)** až po předání všech podkladů dle článku III, odst. 6, písm. e), vztahujících se k příslušnému kurzu. Dodavatel je oprávněn vystavit



fakturu **za poslední dílčí část plnění vzdělávacího programu** (tj. **poslední kurz příslušného vzdělávacího programu**) až po předání všech podkladů dle článku III, odst. 6, písm. e) a f)

4. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře budou uvedeny jednotlivé položky, za něž je fakturováno (viz příloha č. 2 této smlouvy). Na faktuře musí být rovněž uvedena informace povinné publicity: „Výdaj je spolufinancován Evropským sociálním fondem prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Projekt Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002816“. Dodavatel je na každé faktuře povinen výslovně uvést, zda je, či není plátcem DPH. V případě, že dodavatel je plátcem DPH, pak součástí každé faktury musí být vedle shora uvedeného taktéž prohlášení dodavatele (podepsané statutárním orgánem) o tom, že:
  - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této faktury (dále jen „**daň**“),
  - jemu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni vystavení této faktury v takovém postavení nenachází,
  - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
  - úplata za plnění dle této faktury není odchylná od obvyklé ceny,
  - úplata za plnění dle této faktury nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
  - nebude nespolehlivým plátcem,
  - bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
  - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o dodavateli zveřejněna správce daně skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
  - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu dodavatele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
5. Splatnost faktur je **30 dnů** od data jejich doručení objednateli. Faktura, která neobsahuje veškeré požadované náležitosti, bude vrácena dodavateli k opravě. Od doručení opravené faktury objednateli běží nová třicetidenní lhůta splatnosti. Daňový doklad bude doručen objednateli ve dvou stejnopisech tak, aby objednatel byl schopen splnit svoji povinnost prokázat uznatelné výdaje vůči platebnímu a kontrolnímu orgánu projektu.
6. Objednatel výslovně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zajišťování dostatku finančních prostředků pro úhradu ceny předmětu plnění (či jeho části) poskytnutého dodavatelem na základě této smlouvy je závislé na součinnosti Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „**MPSV**“), které poskytuje objednateli dotaci v rámci projektu Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002816. Smluvní strany se dohodly, že objednatel tak nezodpovídá za prodlení úhrady ceny předmětu plnění (či jeho části) poskytnutého dodavatelem v případě prodlení součinnosti ze strany předmětného ministerstva. O toto prodlení se tak prodlužuje doba, ve které je objednatel povinen provést úhradu ceny předmětu plnění (či jeho části) poskytnutého dodavatelem dle této smlouvy.
7. Objednatel je oprávněn během realizace této smlouvy nebo i po jejím ukončení jednostranně započítat svou pohledávku vůči dodavateli proti pohledávce dodavatele za objednatelem plynoucí z této smlouvy.

## VI. Článek

### Smluvní pokuty a odpovědnost za vady, náhrada škody





1. Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli v případě neuskutečnění příslušného kurzu v termínech uvedených v této smlouvě smluvní pokutu ve výši **30 % jednotkové ceny včetně DPH dotčeného kurzu (položky náklady kurzu)**, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
2. Za porušení požadavku na kvalifikaci lektorů/koučů uvedených v článku III. odst. 5. a příloze č. 3 této smlouvy (např. kurz bude lektorovat objednatelem neschválený lektor/kouč), je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit. Vedle toho je dodavatel povinen realizovat příslušný běh kurzu s objednatelem schváleným lektorem/koučem, splňujícím požadavky na kvalifikaci lektorů/koučů v náhradním termínu (náhradní termín musí být dohodnut tak, aby se konal nejpozději do 2 měsíců od původně stanoveného termínu), a to na vlastní náklady.
3. Za porušení pravidel povinné publicity [viz ustanovení článku III. odst. 6 písm. a) třetí odrážka a písm. d) první odrážka; článku V. odst. 4 této smlouvy] Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“), které není možné odstranit, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
4. Za porušení povinností archivace a součinnosti při kontrolách (článek VII. odst. 2. a 3.) je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
5. Pokud při realizaci vzdělávacího kurzu dojde k porušení požadavků na stravování uvedených v této smlouvě, je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **150,- Kč** (za jeden den kurzu), a to za každého účastníka kurzu, ke kterému se porušení požadavků na stravování vztahuje **s výjimkou** kurzu „Manažerský koučink“ vzdělávacího programu „Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace“, kde je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **150,- Kč** (za jeden a/nebo druhý den tohoto kurzu) a **75,- Kč** (za třetí den tohoto kurzu), a to za každého účastníka kurzu, ke kterému se porušení požadavku na stravování vztahuje, **a dále s výjimkou** kurzu „Efektivní vystupování před skupinou“ vzdělávacího programu „Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace“ **a s výjimkou** kurzu „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“ vzdělávacího programu „Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace“, kde je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **300,- Kč** (v případě prvního dne těchto kurzů) a **150,- Kč** (v případě druhého dne těchto kurzů), a to za každého účastníka příslušného kurzu, ke kterému se porušení požadavků na stravování vztahuje.
6. Pokud při realizaci kurzu „Efektivní vystupování před skupinou“ nebo kurzu „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“ dojde k porušení požadavků na ubytování uvedených v této smlouvě je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **300,- Kč**, a to za každého účastníka příslušného kurzu, ke kterému se porušení požadavků na ubytování vztahuje. Pokud však dodavatel neposkytne ubytování některému účastníkovi příslušného kurzu vůbec z důvodu ležícího výhradně na straně dodavatele, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení a dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč**, a to za každého účastníka, kterému nebylo ubytování poskytnuto.
7. Pokud při realizaci vzdělávacího programu, resp. jeho kurzu, dojde k porušení jiných smluvních podmínek a požadavků, než k těm, které jsou sankcionovány již v předchozích odstavcích tohoto článku, je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **jedné pětiny jednotkové ceny včetně DPH dotčeného kurzu (položky náklady kurzu)**, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit. Navíc v případě, že porušení jiných smluvních podmínek a požadavků se bude týkat:

a) nedodržení smluvních požadavků na lektory/kouče, časovou dotaci kurzu nebo obsahové náležitosti kurzu,



je povinností dodavatele zajistit realizaci kurzu znovu v náhradním termínu (zpravidla do 2 měsíců) na vlastní náklady, v požadované kvalitě a za splnění všech podmínek dle této smlouvy.

8. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že veškeré smluvní pokuty uvedené v této smlouvě, nepovažují za nepřiměřené vysoké či odporující dobrým mravům. Částky smluvní pokuty uložené v souladu s touto smlouvou je objednatel oprávněn odečíst od dodavatelem fakturovaných částek (tj. započítat proti pohledávkám dodavatele na zaplacení ceny za plnění předmětu této smlouvy). Zaplacení jakékoliv smluvní pokuty uvedené v této smlouvě nekrátí nijak nárok objednatele na náhradu škody (či její výši) způsobenou dodavatelem, pokud škoda vznikla v příčinné souvislosti s jednáním, nejednáním či opomenutím dodavatele při realizaci předmětu plnění dle této smlouvy. Za škodu způsobenou dodavatelem objednateli dle této smlouvy se považují mimo jiné zkrácení výše finančních prostředků podpory objednateli na projekt „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji,“ či finanční sankce uplatněné vůči objednateli poskytovatelem dotace nebo jinými příslušnými orgány (např. finančními), a to za podmínky, že tato škoda vznikla v příčinné souvislosti s jednáním, nejednáním či opomenutím dodavatele při provádění předmětu plnění dle této smlouvy, např. nedodržením termínu provedení předmětu plnění či jeho části nebo nedodržením jiných požadavků na předmět plnění uvedených v této smlouvě. V případě vzniku škody definované v tomto odstavci se zavazuje její výši dodavatel objednateli uhradit.
9. Plnění předmětu této smlouvy má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům stanoveným v této smlouvě.
10. Práva z odpovědnosti za vady musí být uplatněna u dodavatele bezprostředně po jejich zjištění. Dodavatel je povinen, je-li to možné, uplatněné vady ihned odstranit, jinak poskytnout objednateli s jeho souhlasem náhradní plnění, nebo poskytnout objednateli s jeho souhlasem přiměřenou slevu z ceny.
11. O vadách, které nebudou dodavatelem odstraněny ve lhůtě, kterou mu objednatel stanoví, sepíše smluvní strany záznam, jehož obsahem budou následující údaje: čeho se vada týkala, kdy byla vytknuta, proč nebyla odstraněna a výše slevy, která objednateli náleží. Částku slevy uvedenou v záznamu dodavatel vyjádří ve faktuře.
12. Dodavatel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny vadnou součinností objednatele, například předáním vadných podkladů, vydáním nevhodných pokynů apod., v případě, že dodavatel ani při vynaložení odborné péče vadnou součinností nemohl zjistit nebo na ni objednatele sice upozornil, ale objednatel na ní trval.

## **VII. Článek Ostatní povinnosti**

1. Dodavatel je povinen zpracovávat osobní údaje, které získá na základě plnění této smlouvy dle podmínek blíže specifikovaných v článku VIII této smlouvy. Dále je povinen zajistit souhlas všech dotčených osob podílejících se na realizaci plnění této smlouvy, zejména lektorů/koučů se zpracováváním jejich osobních údajů, a to včetně souhlasu k tomu, že osobní údaje mohou být využívány objednatelem či jinou třetí osobou pověřenou poskytovatelem podpory, event. Evropskou komisí nebo MPSV, a to za účelem kontroly a evidence objednatele. Dodavatel je povinen osobní údaje zpracovávat a předávat třetím osobám v souladu a výhradně za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě dle jeho novelizace.
2. Dodavatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci této smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci této smlouvy uváděných ve zprávách o realizaci této smlouvy se skutečným stavem v místě její realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, MPSV (Řídící orgán),



územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Tato povinnost dodavatele trvá do **31. 12. 2030**.

3. Dodavatel má povinnost archivovat veškerou dokumentaci, která má souvislost s plněním předmětu této smlouvy nebo kterou má povinen na základě této smlouvy vytvářet. Tato povinnost dodavatele trvá do **31. 12. 2030**.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, které budou podepsány oběma smluvními stranami, pokud není uvedeno v této smlouvě jinak.

Změnu v osobách lektorů/koučů (příloha č. 4 smlouvy) a změnu v termínech a místě plnění (realizace) předmětu této smlouvy (článek IV. smlouvy, příloha č. 1 smlouvy) je možné provést po předchozí dohodě smluvních stran na základě písemného protokolu o těchto změnách. Pokud dochází ke změně lektora/kouče, musí nový lektor/kouč splňovat požadavky stanovené v čl. III odst. 5 a v příloze č. 3 této smlouvy.

Změněné místo plnění předmětu této smlouvy musí splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, tj.:

- a) s výjimkou kurzů uvedených pod písmenem b) tohoto odstavce 4 musí být ve Zlíně, ve vhodných školících prostorech s možností stravování, nebo alespoň v dochozí vzdálenosti max. 10 minut chůze od školících prostor, s dochozí dostupností MHD (od školících prostor max. 10 minut chůze), s možností parkování u školících prostor nebo v jejich blízkosti.
- b) u kurzu „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“ vzdělávacího programu „Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace“ a u kurzu „Efektivní vystupování před skupinou“ vzdělávacího programu „Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace“ z důvodu efektivity a hospodárnosti musí být maximálně 60 km od hranic města Zlín - měřeno „vzdušnou čarou“ (požadavkem je, aby místo realizace, tj. školící místnost, místo stravování a místo ubytování bylo maximálně ve 2 místech, která budou od sebe vzdálena v přiměřené docházkové vzdálenosti, tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí), s dochozí dostupností HD (od školících prostor max. 10 minut chůze), s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti, školící místnost bude včetně svého nejbližšího okolí využitelná i pro interaktivní metody vzdělávání, včetně vzdělávacích aktivit s prvky zážitkového vzdělávání – tj. volná travnatá plocha či hřiště v nejbližším okolí školící místnosti.

Změnu v termínech provádění kurzů (článek IV. smlouvy, příloha č. 1 smlouvy) je možné provést po dohodě dodavatele s objednatelem. Nový termín musí být stanoven tak, aby se realizace kurzu uskutečnila nejpozději do dvou měsíců od původního změněného termínu. V takovém případě je však podmínkou předchozí písemná dohoda smluvních stran učiněná na základě písemného protokolu o těchto změnách. Všechny protokoly uvedené v tomto odstavci musí být podepsány oběma smluvními stranami; za smluvní strany jsou v tomto případě oprávněni jednat a protokol podepsat zástupci ve věcech smluvních.

Změnu identifikačních údajů, zástupců a kontaktních osob smluvních stran uvedených v čl. I. je možno oznámit druhé smluvní straně na základě oznámení (dostačující je e-mailová forma). Za smluvní strany jsou oprávněni písemně oznámení učinit kontaktní osoby ve věcech smluvních nebo odborných.

Za objednatele je oprávněn v záležitostech práva z odpovědnosti za vady včetně výše přiměřené slevy (viz odstavce 11 článek VI. této smlouvy) jednat a rozhodnout zástupce ve věcech smluvních nebo odborných.

5. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy či zástupců ve věcech smluvních nebo odborných.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy. Ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů nejsou tímto dotčena.



7. Dodavatel tímto poskytuje objednateli v souladu s ustanovením § 2358 a násl. OZ nevýhradní, časově, množstevně a územně neomezenou licenci, tj. oprávnění k výkonu práva užití jakékoliv díla, které má charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“), které bylo vytvořeno dodavatelem na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní (zejména k dodavatelem vytvořeným materiálům/podkladům dle odst. 6 článku III této smlouvy), a to ke všem způsobům užití autorského díla ve smyslu OZ a autorského zákona. Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence), přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence (podlicence) zcela nebo zčásti poskytnout jakýmkoliv dalším osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje tímto výslovný souhlas. Objednatel může taktéž bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv třetí osobě, přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv dalším osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje tímto výslovný souhlas. V případě postoupení licence je objednatel povinen informovat dodavatele (autora) o osobě postupníka bez zbytečného odkladu. Licence dle tohoto odstavce se sjednává jako bezúplatná. Objednatel je na základě této licence zejména oprávněn autorské dílo (zvláště studijní materiály) zveřejnit na internetových stránkách svých i třetích osob, pořizovat rozmnoženiny autorského díla (zvláště studijních materiálů) a používat jej pro své interní potřeby.
8. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, pak podpisem této smlouvy výslovně prohlašuje, že:
- nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „**daň**“),
  - jemu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
  - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
  - úplata za plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
  - úplata za plnění dle této smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
  - nebude nespolehlivým plátcem,
  - bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
  - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o dodavateli zveřejněna správce daně skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
  - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu dodavatele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

### **VIII. Článek** **Zpracovávání osobních údajů**

1. Objednatel a dodavatel se ve smyslu § 14 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoOOÚ**“), dohodli, že na základě této smlouvy, je dodavatel povinen rovněž zpracovávat osobní údaje (dále jen „**Osobní údaje**“) osob podpořených v rámci projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002816, za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci výše uvedeného projektu poskytnuty



z Operačního programu Zaměstnanost Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ/4.1/033/0002816 vydaném MPSV dne 28. 12. 2016, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

- a) dodavatel je oprávněn a povinen zpracovávat Osobní údaje podpořené osoby (tj. účastníků kurzů) v rozsahu, v jakém je získá od podpořených osob v souvislosti s plněním této smlouvy; zejména se bude jednat o údaje uvedené na prezenčních listinách např. jméno a příjmení, pohlaví, případně datum narození a nejvyšší dosažené vzdělání podpořené osoby, to vše v kombinaci s prvkem (informací) o tom, zda podpořená osoba (účastník kurzu) je zaměstnancem Krajského úřadu Zlínského kraje nebo příslušné obce (úřadu) Zlínského kraje,
  - b) osobní údaje podpořené osoby je dodavatel oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací této smlouvy (potažmo shora uvedeného projektu),
  - c) Dodavatel je povinen zpracovávat a chránit Osobní údaje podpořených osob v souladu se ZoOOÚ, a to zejména takto:
    - Osobní údaje podpořené osoby ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu deseti let od ukončení realizace výše uvedeného projektu, tj. do **31. 12. 2030**, pokud nestanoví objednatel dobu jinak;
    - přístup ke zpracovávaným Osobním údajům podpořených osob umožní dodavatel pouze objednateli, MPSV, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu podle odstavce 2 článku VII této smlouvy, ledaže je dále upraveno jinak;
    - zaměstnanci dodavatele, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným Osobním údajům podpořených osob, budou dodavatelem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 15 ZoOOÚ.
2. Dodavatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje podpořených osob po dobu deseti let od ukončení realizace výše uvedeného projektu, tj. do **31. 12. 2030**, pokud nestanoví objednatel jinak. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je dodavatel povinen provést likvidaci těchto Osobních údajů.
  3. Poskytování Osobních údajů podpořených osob je ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) ZoOOÚ povinné<sup>2</sup>, tzn., že tyto Osobní údaje mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby.
  4. Pokud podpořená osoba v souvislosti se svojí účastí na kurzu poskytla dodavateli jiné, pro realizaci této smlouvy (potažmo předmětného výše uvedeného projektu) nezbytné Osobní údaje, než ty, které jsou uvedeny pod písmenem a) odstavce 1 tohoto článku, vztahují se na jejich zpracování podmínky uvedené v tomto článku obdobně.

## IX. Článek Odstoupení od smlouvy a výpověď

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, budou případná práva a povinnosti smluvních stran plynoucí z odstoupení od této smlouvy řešena podle příslušných ustanovení OZ a ostatních právních předpisů. Objednatel je oprávněn odstoupit i jen od části smlouvy, části plnění, které je oddělitelné od ostatního plnění, např. od realizace některého kurzu vzdělávacího programu.

<sup>2</sup> Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky je jakožto správce podle § 4 písm. f) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, oprávněno zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I. Na základě části VI. bodu 1 odst. 1.1 Rozhodnutí o poskytnutí dotace byl objednatel pověřen Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky (poskytovatelem dotace), jakožto správcem, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů, osob podpořených v projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002816



2. Bez ohledu na skutečnost, zda objednatel odstoupí nebo neodstoupí od této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit taktéž veškeré smluvní pokuty a vedle toho nahradit i případnou způsobenou škodu viz odst. 8 článku VI. této smlouvy.
3. Za podstatné porušení smluvních povinností dodavatelem se považuje zejména to, když:
  - kurz bude realizovat lektor/kouč, který není uveden v příloze č. 4 této smlouvy (případně v protokolu o změně lektora/kouče), nebo
  - kouč realizující některý z kurzů „Skupinový koučink“, „Změna a koučink jako manažerský nástroj“, „Manažerský koučink“, „Folow up principů učící se organizace“ nebude mít v době faktické realizace příslušného kurzu platný certifikát uvedený v příloze č. 3 této smlouvy nebo
  - dodavatel je v prodlení s realizací některého vzdělávacího kurzu po dobu delší než 2 měsíce.
4. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že MPSV ukončí nebo pozastaví poskytování finanční podpory projektu, na základě něhož je realizace vzdělávacího programu dle této smlouvy financována. Výpovědní lhůta činí **14 dní** a plyne dnem následujícím po doručení výpovědi dodavateli.
5. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že byly zjištěny opakované nedostatky dodavatele v plnění předmětu této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta **14 dní** a plyne dnem následujícím po doručení výpovědi dodavateli.
6. Dodavatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že je objednatel i přes písemnou urgenci dodavatele doručenou objednateli v prodlení s úhradou faktury trvající déle než **60 dnů**. Do doby prodlení objednatele se však nezapočítává doba, po kterou je v prodlení MPSV viz odst. 6 článku V této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta **14 dní** a plyne dnem následujícím po doručení výpovědi objednateli.

#### **X. Článek Změny a zánik smlouvy**

1. Tato smlouva a její přílohy mohou být měněny pouze písemně uzavřenými dodatky, nestanoví-li se v této smlouvě výslovně jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran, písemným odstoupením smluvní strany od smlouvy nebo výpovědí v souladu s článkem IX této smlouvy.

#### **XI. Článek Závěrečná ustanovení**

1. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
2. S ohledem na skutečnost, že objednatel je povinen se řídit příslušným Rozhodnutím o poskytnutí dotace, ze které je financováno plnění této smlouvy, a pravidly OPZ, včetně následných aktualizací, vyhrazuje si objednatel právo doplnit, případně změnit tuto smlouvu, zejména povinnosti plynoucí ze smlouvy pro dodavatele, v případě, že z pokynu dotačního (řídícího) orgánu nebo z příslušného Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z pravidel OPZ, včetně veškerých následných aktualizací, vyplyne nějaká povinnost, kterou bude objednatel muset zavázat rovněž dodavatele. V takovém případě se dodavatel zavazuje na změnu či doplnění smlouvy přistoupit. V opačném případě je to důvodem pro odstoupení od smlouvy nebo pro výpověď této smlouvy (s výpovědní lhůtou 1 dne, která plyne dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně).



3. Na smluvní vztah se přiměřeně použijí ustanovení OZ pro smlouvu o dílo.
4. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří:
  - Příloha č. 1 – Specifikace vzdělávacího programu.
  - Příloha č. 2 – Rozpis ceny vzdělávacího programu
  - Příloha č. 3 – Minimální požadavky na lektory/kouče
  - Příloha č. 4 – Seznam lektorů a koučů
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží dodavatel a tři objednatel.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní, a na důkaz toho ji podepisují na základě své vlastní, vážné a svobodné vůle prosté omylu, a nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

**Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: : 30. 10. 2017, usnesení č. 0877/R26/17

Za objednatele

Ve Zlíně dne 11. 12. 2017

.....  
Jiří Čunek

hejtman

Za dodavatele

V Brně dne 28. 11. 2017

.....  
Mgr. Ladislav Buček

jednatel



## Příloha č. 1 – Specifikace vzdělávacího programu

Vzdělávací proces bude metodicky vycházet z principů P. Sengeho a jeho pojetí učící se organizace (osobní mistrovství, myšlenkové modelování, společná vize, týmová forma učení, systémové myšlení). Cílem vzdělávacího programu je doplnění postojových kompetencí a podpoření růst účastníků ve vyzrálou osobnost na úrovni vlastní motivace, zaměření se na provázání hodnot organizace a vlastních hodnot jednotlivých účastníků a celkovou kultivaci prostředí Krajského úřadu Zlínského kraje, tak aby vzdělávací a rozvojové aktivity zasáhly i dovednosti a postojovou složku účastníků s provázkou na kulturu a vizi úřadu.

### Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace

Vzdělávací program je zaměřen na vytvoření skupiny 17 zaměstnanců KÚZK, kteří se zapojí do procesu implementace principů učící se organizace do prostředí KÚZK s pozicí nositele principů učící se organizace – tzv. „světloonoše“. Realizace aktivity proběhne formou workshopů spojených s tréninkem a skupinovým koučováním, se zaměřením na kompetenční rozvoj jednotlivých účastníků. Ti získají jak informace, tak zažijí i zážitkovou formou a koučováním to, co charakterizuje učící se organizaci – systémové myšlení, týmovou formu učení, vytváření a sdílení společných vizí, myšlenkové modelování a osobní mistrovství.

### Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace

Vzdělávací program je ve svých metodách koncipován jako podpora a rozvinutí individuálního potenciálu jednotlivých účastníků výkonné skupiny v počtu 17 osob. Cílem aktivit bude udržet a posílit jednotlivé členy skupin, tak, aby se zajistil kontinuálně celý proces, kde přes individuální rozvoj tzv. „světloonoše“ a podporu strategické skupiny (realizovanou souběžně s aktivitami projektu i mimo projektové aktivity), dojde k pozvolnému přenosu myšlenek učící se organizace na jednotlivá pracoviště, oddělení, odbory KÚZK.

Oba výše uvedené vzdělávací programy budou realizovány v pořadí jednotlivých témat, tak, jak je uvedeno níže. Jednotlivé části každého z programů budou metodicky provázané, bude zajištěn kontinuální přenos poznatků z průběhu realizace mezi všemi subjekty dodavatele, zejména mezi lektorem/lektory a koučem k zajištění kvalitního průběhu programu a jeho realizace s ohledem na cíle programu.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY (tučným písmem) a jejich kurzy (netučným písmem)	ČASOVÁ DOTACE - HODINY	POČET BĚHŮ celkem	POČET ÚČASTNÍKŮ 1 BĚHU	CELKOVÝ POČET ÚČASTNÍKŮ	MÍSTO*
<b>Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace</b>	<b>42</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	
Skupinový koučink - W	7	1	17	17	<b>HOTEL Garni Zlín</b> , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership - T	14	1	17	17	<b>Hotel Lázně Kostelec u Zlína</b> , Lázně 493, 763 14 Zlín
	7	1	17	17	<b>HOTEL Garni</b>





Změna a koučink jako manažerský nástroj - W					Zlín, nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Manažerské nástroje, upevnění práce „světloňoš“ - W	14	1	17	17	<b>HOTEL Garni Zlín</b> , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
<b>Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace</b>	<b>56</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	
Folow up principů učící se organizace - W	14	1	17	17	<b>HOTEL Garni Zlín</b> , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Manažerský koučink - W	17,5	1	17	17	<b>HOTEL Garni Zlín</b> , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Nástroje pro spolupráci a podporu týmu - W	7	1	17	17	<b>HOTEL Garni Zlín</b> , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Efektivní vystupování před skupinou - T	10,5	1	17	17	<b>Hotel Lázně Kostelec u Zlína</b> , Lázně 493, 763 14 Zlín
Prohloubení nástrojů učící se organizace - W	7	1	17	17	<b>HOTEL Garni Zlín</b> , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01

W = workshop  
T = trénink

\*Místo realizace:

- **Prostory:** Ve Zlíně, ve vhodných školících prostorech
  - s možností stravování, nebo alespoň v dochozí vzdálenosti max. 10 minut chůze od školících prostor (oběd pro účastníky není požadován po dodavateli)
  - s dochozí dostupností MHD (od školících prostor max. 10 minut chůze)
  - s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti



- školící místnost o kapacitě dle počtu účastníků jednotlivých kurzů **s výjimkou kurzů „Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership“ a „Efektivní vystupování před skupinou“** kde jsou požadavky následující:
  - o Z důvodu efektivity a hospodárnosti maximálně 60 km od hranic města Zlín (měřeno „vzdušnou čarou“). Požadavkem je, aby místo realizace (školící místnost), místo stravování a místo ubytování bylo maximálně ve 2 místech, které budou od sebe vzdálena v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí).
  - o s dochozí dostupností HD (od školících prostor max. 10 minut chůze)
  - o s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti
  - o školící místnost bude včetně svého nejbližšího okolí využitelná i pro interaktivní metody vzdělávání, včetně vzdělávacích aktivit s prvky zážitkového vzdělávání – tj. volná travnatá plocha či hřiště.

Požadovaná časová dotace 1 dne kurzu se rovná **7 výukovým hodinám** s výjimkou kurzu „Manažerský koučink“ a „Efektivní vystupování před skupinou“, u nichž je poslední školící den pouze půldenní, tj. 3,5 hodiny. **Výuková hodina = 60 minut**

### Doba konání kurzů vzdělávacích programů:

#### Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace - leden 2018 až prosinec 2018

Skupinový koučink (workshop)	leden 2018
Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership (trénink)	duben 2018
Změna a koučink jako manažerský nástroj (workshop)	září 2018
Manažerské nástroje, upevnění práce „světloňše“ (workshop)	prosinec 2018

#### Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace – listopad 2017 až prosinec 2018

Folow up principů učící se organizace (workshop)	listopad, prosinec 2017
Manažerský koučink (workshop)	leden, únor 2018
Nástroje pro spolupráci a podporu týmu (workshop)	květen 2018
Efektivní vystupování před skupinou (trénink)	září 2018
Prohloubení nástrojů učící se organizace (workshop)	prosinec 2018



**Pro všechny kurzy v rámci vzdělávacích programů platí:**

- Minimálně 80 % času výuky bude věnováno uvedeným tématům dle osnovy
- Metodické vedení dle principů P. Sengeho je závazné
- Harmonogram dne:  
8:30 – 12:00 první vzdělávací blok  
12:00 – 12:30 přestávka na oběd  
12:30 – 16:00 druhý vzdělávací blok  
(v případě kurzů, které končí půl dnem, pak platí pro tento půl den harmonogram prvního vzdělávacího bloku)

**Pro jednotlivé kurzy vzdělávacích programů je stanovena tato minimální tematická náplň, a to v rámci časové dotace uvedené v první tabulce této přílohy č. 1:**

**Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace:**

**Skupinový koučink (workshop)**

Definice kompetenčního růstu  
Přijetí společné odpovědnosti  
Představení Sengeho principů  
Stanovení individuálního rozvojového plánu

**Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership (trénink)**

Proaktivita a odpovědnost  
Provazování osobních a firemních hodnot  
Spolupráce a týmová podpora  
Znalost, dovednost, postoj  
Individuální rozvojový plán

**Změna a koučink jako manažerský nástroj (workshop)**

Vědomá komunikace a vedení náročných rozhovorů  
GROW a postojové kompetence  
SKILL/WILL – budování, upevnění, rozvoj  
Schopnost prezentace  
GROW a postojové kompetence  
Základní nástroje pro facilitaci skupinových aktivit

**Manažerské nástroje, upevnění práce „světloňose“ (workshop)**

Zavedení nástrojů a postupů  
Podpora překonání bariér a omezení  
Upevnění principů v postojích  
Nácvik situací v bezpečném prostředí  
Řízení procesu



## **Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace:**

### **Follow up principů učící se organizace (workshop)**

Follow up klíčových témat  
Sdílení zkušeností z praktického používání nástrojů  
Zavedení konkrétních kroků do praxe „světloňošů“  
Zpětná vazba  
Práce na úrovni celého oddělení  
Aktivní vstup lektora-specialisty k principům

### **Manažerský koučink (workshop)**

Koučink,  
Stínování k podpoře „světloňošů“ v prostředí oddělení

### **Nástroje pro spolupráci a podporu týmu (workshop)**

Řízení rozhovoru  
Vedení porad  
Delegování úkolů  
Motivace týmu  
Kompetence týmu (zasazeno do Sengeho principů)

### **Efektivní vystupování před skupinou (trénink)**

Práce s dynamikou skupiny  
Porozumění a facilitace témat  
Tvoření a nalézání řešení  
Představení hodnoty, schopnost vyjádřit podstatu témat

### **Prohloubení nástrojů učící se organizace (workshop)**

Follow up klíčových témat  
Sdílení zkušeností z praktického používání nástrojů  
Rolové sehrávky

**Všechny shora uvedené kurzy budou realizovat lektor/ři. Kurzy „Skupinový koučink“, „Změna a koučink jako manažerský nástroj“, „Manažerský koučink“ a „Follow up principů učící se organizace“ pak navíc i kouč/i, případně lektor lektori, kteří zároveň splňují požadavky na kouče vymezené v příloze č. 3**

Světloňošem se pro potřeby projektu a této smlouvy rozumí zaměstnanec KÚZK, který prošel vzdělávacím a rozvojovým programem zaměřeným na zavádění principů učící se organizace. Kde kromě získání znalostí došlo k rozvoji kompetencí a byla rozvinuta i složka postojová – provázanost hodnot organizace a vlastních hodnot účastníka, došlo k posílení motivace a získané znalosti, dovednosti a postoje jsou provázány s vizí a kulturou KÚZK.



**Příloha č. 2 – Rozpis ceny vzdělávacích programů**

<b>Položka</b>	<b>Počet osob/ dnů/</b>	<b>Jednotková cena bez DPH</b>	<b>Cena celkem bez DPH</b>	<b>DPH</b>	<b>Cena celkem s DPH</b>
<b>Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace</b>					
<b>Skupinový koučink (workshop)</b>					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování účastníků	17 os.	130	2210	331,5	2541,5
<b>Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership (trénink)</b>					
Náklady kurzu	2 dny	13000	26000	5460	31460
Ubytování pro účastníky kurzu	17 os.	690	11730	1759,5	13489,5
Stravování pro účastníky kurzu – 1. den	17 os.	260	4420	663	5083
Stravování pro účastníky kurzu – 2. den	17 os.	130	2210	331,5	2541,5
<b>Změna a koučink jako manažerský nástroj (workshop)</b>					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování účastníků	17 os.	130	2210	331,5	2541,5
<b>Manažerské nástroje, upevnění práce „světlohoše“ (workshop)</b>					
Náklady kurzu	2 dny	13000	26000	5460	31460
Stravování účastníků	34 os.	130	4420	663	5083
<b>Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace</b>					
<b>Folow up principů učící se organizace (workshop)</b>					
Náklady kurzu	2 dny	13000	26000	5460	31460
Stravování účastníků	34 os.	130	4420	663	5083
<b>Manažerský koučink (workshop)</b>					
Náklady kurzu	2+1/2 dne	15000	37500	7875	45375
Stravování účastníků – 1. a 2. den	34 os.	130	4420	663	5083
Stravování účastníků – 3. den (půl den)	17 os.	61	1037	155,55	1192,55
<b>Nástroje pro spolupráci a podporu týmu (workshop)</b>					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování účastníků	17 os.	130	2210	331,5	2541,5
<b>Efektivní vystupování před skupinou (trénink)</b>					
Náklady kurzu	1+1/2 dne	14000	21000	4410	25410
Ubytování pro účastníky kurzu	17 os.	810	13770	2065,5	15835,5
Stravování pro účastníky kurzu 1. den	17 os.	260	4420	663	5083
Stravování pro účastníky kurzu 2. den (půlden)	17 os.	130	2210	331,5	2541,5



<b>Prohloubení nástrojů učící se organizace (workshop)</b>					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování účastníků	17 os.	130	2210	331,5	2541,5
<b>Celkem Kč</b>			<b>250397</b>	<b>48869,55</b>	<b>299266,55</b>

### Příloha č. 3 – Minimální požadavky na lektory a kouče

*Dodavatel je povinen zajistit, aby všichni lektori a kouči, kteří se budou podílet na realizaci vzdělávacích programů, splňovali následující příslušné požadavky (pokud jde o lektory, týká se*



***jich bod 1, 2, 4 a 5, pokud jde o kouče, týká se jich bod 1, 3 a 5 a tito budou koučovat pouze kurzy uvedené pod bodem 3):***

1. Minimálně VŠ vzdělání.
2. Minimálně tříleté profesní zkušenosti ve vztahu k přednášenému tématu.
3. Kouč, který provede skupinové koučování v rámci kurzu „Skupinový koučink“, „Změna a koučink jako manažerský nástroj“, „Manažerský koučink“ a „Folow up principů učící se organizace“ musí mít:
  - platný certifikát o absolvování dlouhodobého výcviku v koučování (min. 80 hod.) nebo certifikaci kouče u ČAKO nebo ICF a
  - minimálně tříletou koučovací praxi ať už v individuálním nebo skupinovém koučování, popř. kombinací obojího.
4. Za období posledních tří let lektorsky vedl minimálně 3 vzdělávací akce v oblasti tematicky odpovídající vzdělávacímu kurzu.
5. Každý z lektorů/koučů musí ovládat český jazyk na úrovni rodilého mluvčího



#### Příloha č. 4 – Seznam lektorů a koučů

Název	JMÉNO A PŘÍJMENÍ LEKTORŮ a KOUČŮ
<b>Rozvoj a akcelerace zavádění učící se organizace</b>	
Skupinový koučink (workshop)	XXXX
Rozvoj osobnosti a vyspělý leadership (trénink)	XXXX
Změna a koučink jako manažerský nástroj (workshop)	XXXX
Manažerské nástroje, upevnění práce „světlohoše“ (workshop)	XXXX
<b>Kontinuální rozvoj strategické a výkonné skupiny v rámci učící se organizace</b>	XXXX
Follow up principů učící se organizace (workshop)	XXXX
Manažerský koučink (workshop)	XXXX
Nástroje pro spolupráci a podporu týmu (workshop)	XXXX
Efektivní vystupování před skupinou (trénink)	XXXX
Prohloubení nástrojů učící se organizace (workshop)	XXXX