



**SMLOUVA č. D/2155/2017/ŘDP
o zajištění vzdělávacího programu Strategické plánování lidských zdrojů**

uzavřená podle § 1746 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „OZ“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami takto:

**I. Článek
Smluvní strany**

Zlínský kraj

sídlo: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
IČ: 70891320
DIČ: CZ70891320, je plátce DPH
jednající: Jiří Čunek, hejtman
zástupce ve věcech smluvních: xxxx
xxxx
zástupce ve věcech odborných: xxxx
xxxx
kontaktní osoba v odborných věcech: xxxx
xxxx
telefon: xxxx
email: xxxx
kontaktní osoba ve věcech smluvních: xxxx
xxxx
telefon: xxxx
e-mail: xxxx

(dále jen „objednatel“ nebo „zadavatel“)

a

Everesta, s.r.o.

sídlo: Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa
IČ: 25014650
DIČ: CZ25014650
jednající: Mgr. Ladislav Buček
zapsaný v OR: vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C vložka 10957
bankovní spojení¹: xxxx

¹ Bankovní účet se musí shodovat s účtem používaným pro ekonomickou činnost registrovaným u správce daně.



kontaktní osoba/zástupce ve věcech smluvních: xxxx

telefon: xxxx

e-mail: xxxx

kontaktní osoba/zástupce ve věcech odborných: xxxx

telefon: xxxx

email: xxxx

(dále jen „**dodavatel**“)

II. Článek

Úvodní ustanovení

1. Dodavatel prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení předmětu plnění sjednaného touto smlouvou a je schopen zajistit sjednaný předmět plnění.
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - Vzdělávací program – soubor procesů (workshopy, kurzy, zážitkový projekt), které na sebe logicky navazují a tvoří ucelený program.
 - Kurz / workshop - jedno nebo vícedenní vzdělávací aktivita na dané téma.
 - Zážitkový projekt – 2 denní setkání s prvky zážitkové pedagogiky s cílem sebezpoznání a rozvoje účastníků
 - 1 školící den = 7 výukových hodin s výjimkou workshopu „Skupinový koučink“, u něhož se 1 školící den rovná pouze 4 výukovým hodinám (výuková hodina = 60 minut).

III. Článek

Předmět plnění

1. Dodavatel se touto smlouvou objednateli zavazuje, že pro něj na své náklady a nebezpečí zajistí realizaci vzdělávacího programu a objednatel se touto smlouvou zavazuje, že dodavateli zaplatí cenu za jeho provedení, to vše za podmínek sjednaných dále v této smlouvě.
2. Realizace vzdělávacího programu uvedeného v odstavci 1. tohoto článku je zajišťována v rámci projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002816. Tento projekt je realizován v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
3. Podrobnosti ke vzdělávacímu programu, který se dodavatel zavazuje na základě této smlouvy provést, zejména jeho minimální obsahová náplň, časová dotace, místo konání (realizace), termíny konání a další podrobnosti jsou uvedeny **v příloze č. 1 této smlouvy. Jména lektorů a koučů/ů jsou uvedena v příloze č. 4 této smlouvy.**
4. Požadavky na lektory a kouče, kteří budou vzdělávací program realizovat, jsou podrobně popsány **v příloze č. 3 této smlouvy.** Dodavatel je povinen zajistit, aby se na vzdělávacím programu podíleli celkem **minimálně 2 lektori, přičemž však** není nutné, aby každý jednotlivý workshop nebo kurz zajišťovali 2 lektori, nýbrž stačí 1. Naopak **zážitkový projekt musí** zajišťovat 2 lektori. Rovněž platí, že na workshopu „Skupinový koučink“ se musí podílet osoba, která splňuje požadavky na kouče uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.
5. Dodavatel je povinen zajistit, aby **všichni lektori dodavatele splňovali požadavky na vzdělání a praxi (profesní zkušenosti) stanovené v zadávacích podmínkách zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy.** Dodavatel je povinen zajistit, aby kouč (kouči, kteří budou koučovat workshop „Skupinový koučink“ disponoval příslušnou certifikací uvedenou v zadávacích podmínkách, potažmo v příloze č. 3 této smlouvy. Dále musí dodavatel zajistit, aby **všichni lektori a kouči splňovali příslušné požadavky uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.**



6. Dodavatel je povinen provést veškeré činnosti, kterých je potřeba k řádnému provedení vzdělávacího programu. Dodavatel jako součást předmětu plnění této smlouvy zajistí celkovou koordinaci příprav a realizace vzdělávacího programu a související služby, zejména:

a) **Přípravu a organizaci vzdělávacího programu (tj. jednotlivých kurzů / workshopů / zážitkového projektu)**

- Návrh vzdělávacího programu – obsah jednotlivých workshopů, použitých metod a aktivit vedoucích k výběru vhodných klíčových zaměstnanců a rozvoji jejich potenciálu.
- Zajištění provázanosti celého vzdělávacího programu (předávání informací mezi lektory, návaznost jednotlivých aktivit)
- Konzultace se zadavatelem k zabezpečení kvalitní přípravy a průběhu, konzultace k přípravě veškerých vzorů písemných výstupů a řešení organizačních záležitostí.
- Úprava vzorů písemných podkladů pro vzdělávací program (vzory/šablony budou dodány zadavatelem):
pozvánky, osvědčení o absolvování, studijní materiály, prezenční listiny, evaluační dotazník, test pro ověření znalostí, označení místností.
- Veškeré vytvořené písemné výstupy musí obsahovat povinnou publicitu, tj. povinný prvek vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost (tedy logolink uvedený v záhlaví této smlouvy, případně na stránkách www.esfcr.cz) a název projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“. Objednatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele o předložení písemných podkladů (případně jejich vzorů) před začátkem realizace příslušného procesu (tj. kurzu, workshopu, zážitkového projektu) a připomínkovat je a dodavatel je povinen případné připomínky objednatel zapracovat.
- Oslovení (emailové kontakty předá zadavatel) a přihlašování účastníků, zpracování pozvánky s harmonogramem průběhu vzdělávacího programu a jejich zaslání cílové skupině min. 10 dnů před konáním příslušného kurzu/workshopu/zážitkového projektu.
- Dodavatel nejpozději **30 dnů** před začátkem realizace vzdělávacího programu zašle zadavateli na vědomí konečný harmonogram s přesnými termíny a místy realizace kurzů, workshopů a zážitkového projektu.
- Zajištění lektora či lektorů a kouče. Jednotlivé procesy (kurzy/workshopy/zážitkový projekt) proběhnou v českém jazyce (lektor (lektori) a kouč musí ovládat český jazyk na úrovni rodilého mluvčího).
- Komunikace s lektory, kouči a účastníky vzdělávacího programu.
- Zajištění veškeré techniky a prostředků potřebných pro realizaci kurzu / workshopu/ zážitkového projektu (dataprojektor, notebook, flipchart apod.)

b) **Zajištění a úhradu nákladů na vhodné prostory pro konání kurzů / workshopů / zážitkového projektu a stravování a ubytování pro účastníky**

KURZY / WORKSHOPY:

- **Prostory:** Ve Zlíně, ve vhodných školících prostorech
 - s možností stravování, nebo alespoň v dochozí vzdálenosti max. 10 minut chůze od školících prostor (oběd pro účastníky není požadován po dodavateli)
 - s dochozí dostupností MHD (od školících prostor max. 10 minut chůze)
 - s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti
- **Stravování (coffey breaky)**
Pro coffee breaky platí, že takovéto občerstvení bude účastníkům k dispozici po celou dobu kurzu/workshopu a ti si ho budou moci brát dle potřeby. Nebudou se konat přestávky na coffee breaky.



- Voda bude k dispozici po celou dobu trvání kurzu/workshopu (může být i rozlévaná/kohoutková voda)
- 1 den školení / 1 osoba:
 - Dopoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta
 - Odpoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta**s výjimkou** workshopu „Skupinový koučink“, kde je rozsah požadovaného stravování – 1 den školení / 1 osoba tento:
 - Dopoledne: minimálně 1 káva, 1 čaj, 1 koláč a 1 chlebiček nebo bageta

ZÁŽITKOVÝ PROJEKT (2 dny):

- **Prostory:**
 - Z důvodu efektivity a hospodárnosti maximálně 60 km od hranic města Zlín (měřeno „vzdušnou čarou“). Požadavkem je, aby místo realizace (školící místnost), místo stravování a místo ubytování bylo maximálně ve 2 místech, které budou od sebe vzdálena v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí).
 - s dochozí dostupností hromadné dopravy (dále jen „**HD**“) (od školících prostor max. 10 minut chůze)
 - s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti
 - školící místnost bude včetně svého nejbližšího okolí využitelná i pro interaktivní metody vzdělávání, včetně vzdělávacích aktivit s prvky zážitkového vzdělávání – tj. volná travnatá plocha či hřiště v nejbližším okolí školící místnosti.
- **Stravování**
 - Voda bude k dispozici po celou dobu trvání rozvojového projektu (může být i rozlévaná/kohoutková voda) a navíc:
Pro coffee breaky platí, že takovéto občerstvení bude účastníkům k dispozici po celou dobu rozvojového projektu a ti si ho budou moci brát dle potřeby. Nebudou se konat přestávky na coffee breaky.
 - 1. den:
 - coffee break během dopoledního bloku (minimálně káva, čaj, voda, drobné občerstvení)
 - oběd – polévka, hlavní jídlo – výběr ze dvou jídel, 1 nealkoholický nápoj
 - coffee break během odpoledne (minimálně káva, čaj, voda, drobné občerstvení),
 - večeře - výběr ze dvou jídel, 1 nealkoholický nápoj
 - 2. den:
 - snídaně kontinentální
 - oběd – polévka, hlavní jídlo – výběr ze dvou jídel, 1 nealkoholický nápoj
- **Ubytování**
 - Možnost parkování u hotelu/zařízení nebo v jeho blízkosti
 - Dochozí dostupnost místa hromadnou dopravou
 - Jedno / dvoulůžkové pokoje se standardním vybavením (koupelna a WC na každém pokoji), včetně lůžkovin.
 - Pokoje přístupné v den příjezdu nejpozději od 10.00 hodin, v den odjezdu vyklizení pokoje do 9.00 hodin
 - Stravování v místě ubytování nebo v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí)
 - Zadavatel požaduje ubytování zvlášť pro muže a ženy.



- c) **Zajištění dopravy, stravování a ubytování lektorů, koučů a všech dalších osob dodavatele podílejících se na realizaci vzdělávacího programu**
- d) **Realizace vzdělávacího programu (tj. jednotlivých kurzů / workshopů / zážitkového projektu)**
- Vzdělávací program, resp. každý jeho jednotlivý proces, bude uveden informací o tom, že je pořádán v rámci projektu Zlínského kraje „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, který je spolufinancován Evropským sociálním fondem, prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.
 - Prezentace (lektorování) obsahu vzdělávacího programu na dané téma.
 - Vytvoření a tisk veškerých studijních materiálů/podkladů pro každého účastníka a jejich dodání účastníkům na začátku konání každého jednotlivého procesu vzdělávacího programu.
 - Individuální přístup k účastníkům vzdělávacího programu.
 - Vytvoření prezenčních listin a zajištění jejich faktického vyplnění účastníky vzdělávacího programu.
 - Zajištění vyplnění formuláře evaluačního dotazníku účastníky vzdělávacího programu (tzn. z každého jednotlivého kurzu / workshopu / zážitkového projektu).
 - Vypracování závěrečného testu z kurzů (z každého z nich), zadání účastníkům a vyhodnocení.
 - Zajištění minimálně 3 fotografií z průběhu každého procesu vzdělávacího programu (tzn. z každého jednotlivého kurzu / workshopu / zážitkového projektu).
 - Předání osvědčení o absolvování jednotlivých kurzů a předání osvědčení o absolvování celého programu pro klíčové zaměstnance (na závěrečném workshopu)
- **Test ověřující znalosti** (šablona s požadovanými náležitostmi bude dodána zadavatelem); dodavatel zpracuje:
- 10 – 15 testových otázek z daného tématu ke každému kurzu (vycházející z obsahu kurzu)
 - Varianty a / b / c
 - Vždy jedna možná správná odpověď
 - Úspěšným zvládnutím testu se rozumí minimálně 80 % správně zodpovězených otázek)
 - **Test bude zadán účastníkům na jednotlivých kurzech**
- e) **Předání podkladů souvisejících s předmětem plnění smlouvy zadavateli:**
Do 10 pracovních dnů po ukončení příslušného jednotlivého procesu v rámci vzdělávacího programu doručí dodavatel zadavateli:
- Originály prezenčních listin.
 - Originály evaluačních dotazníků.
 - Originály vyhodnocených testů.
 - Elektronicky:
 - Naskenované prezenční listiny
 - Studijní materiály
 - Fotografie
 - Pozvánky
 - Naskenovaná vydaná osvědčení
 - Seznam účastníků, kteří obdrželi osvědčení s čísly vydaných osvědčení
- f) **na žádost objednatele mohou být dle potřeby realizovány schůzky** objednatele a dodavatele k tématu průběhu či kvality aktivit realizovaných v rámci této smlouvy, které budou realizovány v sídle objednatele.
7. Dodavatel je povinen dodržet nejen povinnosti uvedené v jednotlivých ustanoveních této smlouvy, ale dále musí při realizaci předmětu plnění této smlouvy dodržet taktéž zadávací podmínky zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy (v případě rozporu mezi zadávacími podmínkami a touto smlouvou má přednost tato smlouva).



8. Dodavatel je povinen v harmonogramu vzdělávacího programu zohledňovat celkovou délku trvání programu (kurzu/workshopu/zážitkového projektu), skupinovou práci účastníků, přestávky v průběhu dne, oběd apod. Dodavatel je povinen navržené metody a techniky volit s ohledem na únavovou křivku účastníků v průběhu dne.
9. Dodavatel je povinen realizovat jednotlivé procesy v rámci vzdělávacího programu dle harmonogramu vymezeném v příloze č. 1 této smlouvy. Dodavatel je povinen realizovat jednotlivé procesy vzdělávacího programu v časové dotaci a dle obsahové/tematické náplně vymezené v příloze č. 1. této smlouvy.
10. Smluvní strany se dohodly, že zaměstnanci Odboru řízení dotačních programů Krajského úřadu Zlínského kraje a Odboru řízení lidských zdrojů Krajského úřadu Zlínského kraje jsou oprávněni se účastnit náslechnů vzdělávacího programu a to i bez předchozího oznámení dodavateli.
11. V případě, že by lektor/kouč vedoucí příslušný vzdělávací kurz/workshop/zážitkový projekt dle názoru objednatele nebyl schopen vést nebo nevedl vzdělávací kurz/workshop/zážitkový projekt kvalitně (kvalita lektora/kouče může být posuzována např. v rámci náslechnů – viz předchozí odstavec – nebo dle předem stanovených kritérií v evaluačním dotazníku, který vyplní účastníci), je oprávněn objednatel vyzvat dodavatele-písemně ke změně lektora/kouče. Výzva objednatele musí být zároveň odůvodněná, tzn., že v ní musí být uvedeno, v čem konkrétně spatřuje objednatel nekvalitu lektora/kouče. V takovém případě je dodavatel povinen zajistit jiného lektora/kouče, který bude splňovat podmínky uvedené v odstavci 5 tohoto článku, k čemuž mu poskytne objednatel přiměřenou lhůtu. Výzvu objednatele je oprávněn učinit zástupce ve věcech smluvních nebo odborných.
12. Dodavatel bude při realizaci předmětu této smlouvy postupovat podle pokynů objednatele, pokud jsou v souladu s touto smlouvou, a v souladu s příslušnými obecně závaznými předpisy regulujícími poskytování daných služeb.
13. Dodavatel se zavazuje dále poskytovat také činnosti, práce, služby a dodávky, které nejsou v této smlouvě uvedeny, ale o kterých věděl nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytování předmětu plnění této smlouvy třeba, a to na své náklady.

IV. Článek **Doba a místo plnění**

1. Konkrétní termíny a místa plnění (realizace) jsou uvedena v **příloze č. 1 této smlouvy**.
2. Změna termínů konání jednotlivých kurzů/workshopů/zážitkového projektu je možná za podmínek uvedených v čl. VII. Ostatní povinnosti, odst. 4.

V. Článek **Cena za plnění, platební podmínky**

1. Celková cena za plnění realizované v rozsahu dle této smlouvy (cena předmětu plnění) je stanovena dohodou smluvních stran dle zákona číslo 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a to ve výši:
218.870,- Kč bez DPH
sazba DPH činí 21 %, tj. 39.690,- Kč a 15% 4.480,50 Kč
263.040,50 Kč včetně DPH (slovy: dvěšestšedesátitřítisícečtyřicet korun českých a padesát haléřů)

Podrobný rozpis celkové ceny předmětu plnění na její jednotlivé cenové položky je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.



2. Cena předmětu plnění této smlouvy je nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady dodavatele nezbytné ke splnění jeho závazku dle této smlouvy. Změna ceny je přípustná pouze v případě změny zákonné sazby DPH, přičemž však platí, že není-li dodavatel v době uzavření této smlouvy plátcem DPH a v průběhu realizace této smlouvy se plátcem DPH stane, není oprávněn účtovat objednateli k ceně bez DPH jakoukoliv DPH. V případě zákonné změny sazby DPH není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě a cena bude upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
3. Dodavatel je oprávněn fakturovat po částech - za každý ukončený kalendářní měsíc, a to dle skutečného plnění, přičemž platí, že v případě vícedenního kurzu / workshopu / zážitkového projektu tak může učinit nejdříve po skončení jednotlivého celého kurzu / workshopu / zážitkového projektu (viz příloha č. 1 a 2 této smlouvy). S ohledem na shora uvedené tak platí, že dodavatel je povinen fakturovat cenu za stravování dle skutečného počtu zúčastněných účastníků kurzu / workshopu / zážitkového projektu. S ohledem na shora uvedené tak platí, že dodavatel je povinen fakturovat cenu za ubytování dle skutečného počtu zúčastněných účastníků zážitkového projektu. Pokud jde o cenu nákladů kurzu/ workshopu/ zážitkového projektu, nemá na ni vliv skutečný počet účastníků kurzu / workshopu / zážitkového projektu, pakliže se kurz / workshop / zážitkový projekt pro účastníky koná.

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu **za dílčí část plnění (tj. kurz / workshop / zážitkový projekt)** až po předání všech podkladů dle článku III, odst. 6, písm. e), vztahujících se k příslušnému procesu.

4. Faktura musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře budou uvedeny jednotlivé položky, za něž je fakturováno (viz příloha č. 2 této smlouvy). Na faktuře musí být rovněž uvedena informace povinné publicity: „Výdaj je spolufinancován Evropským sociálním fondem prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Projekt Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002816“. Dodavatel je na každé faktuře povinen výslovně uvést, zda je, či není plátcem DPH. V případě, že dodavatel je plátcem DPH, pak součástí každé faktury musí být vedle shora uvedeného taktéž prohlášení dodavatele (podepsané statutárním orgánem) o tom, že:
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této faktury (dále jen „daň“),
 - jemu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni vystavení této faktury v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
 - úplata za plnění dle této faktury není odchylná od obvyklé ceny,
 - úplata za plnění dle této faktury nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
 - nebude nespolehlivým plátcem,
 - bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o dodavateli zveřejněna správce daně skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu dodavatele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
5. Splatnost faktur je **30 dnů** od data jejich doručení objednateli. Faktura, která neobsahuje veškeré požadované náležitosti, bude vrácena dodavateli k opravě. Od doručení opravené faktury objednateli běží nová třicetidenní lhůta splatnosti. Daňový doklad bude doručen objednateli ve dvou stejnopisech tak, aby objednatel byl schopen splnit svoji povinnost prokázat uznatelné výdaje vůči platebnímu a kontrolnímu orgánu projektu.
6. Objednatel výslovně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zajišťování dostatku finančních prostředků pro úhradu ceny předmětu plnění (či jeho části) poskytnutého dodavatelem na základě



této smlouvy je závislé na součinnosti Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“), které poskytuje objednateli dotaci v rámci projektu Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002816. Smluvní strany se dohodly, že objednatel tak nezodpovídá za prodlení úhrady ceny předmětu plnění (či jeho části) poskytnutého dodavatelem v případě prodlení součinnosti ze strany předmětného ministerstva. O toto prodlení se tak prodlužuje doba, ve které je objednatel povinen provést úhradu ceny předmětu plnění (či jeho části) poskytnutého dodavatelem dle této smlouvy.

- Objednatel je oprávněn během realizace této smlouvy nebo i po jejím ukončení jednostranně započítat svou pohledávku vůči dodavateli proti pohledávce dodavatele za objednatelem plynoucí z této smlouvy.

VI. Článek

Smluvní pokuty a odpovědnost za vady, náhrada škody

- Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli v případě neuskutečnění příslušného kurzu / workshopu / zážitkového projektu v termínech uvedených v této smlouvě smluvní pokutu ve výši **30 % jednotkové ceny včetně DPH dotčeného kurzu/workshopu/zážitkového projektu (položky náklady kurzu/workshopu/zážitkového projektu)**, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
- Za porušení požadavku na kvalifikaci lektorů/koučů uvedených v článku III. odst. 5. a příloze č. 3 této smlouvy (např. kurz bude lektorovat objednatelem neschválený lektor/kouč), je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit. Vedle toho je dodavatel povinen realizovat příslušný kurz /workshop / zážitkový projekt s objednatelem schváleným lektorem/koučem, splňujícím požadavky na kvalifikaci lektorů/koučů v náhradním termínu (náhradní termín musí být dohodnut tak, aby se konal nejpozději do 2 měsíců od původně stanoveného termínu), a to na vlastní náklady.
- Za porušení pravidel povinné publicity [viz ustanovení článku III. odst. 6 písm. a) třetí odrážka a písm. d) první odrážka; článku V. odst. 4 této smlouvy] Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“), které není možné odstranit, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
- Za porušení povinností archivace a součinnosti při kontrolách (článek VII. odst. 2. a 3.) je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
- Pokud při realizaci kurzu / workshopu dojde k porušení požadavků na stravování uvedených v této smlouvě, je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **150,- Kč** (za jeden den kurzu/workshopu), a to za každého účastníka kurzu/workshopu, ke kterému se porušení požadavků na stravování vztahuje s výjimkou workshopu „Skupinový koučink“, kde je oprávněn objednatel po dodavateli požadovat smluvní pokutu ve výši **75,- Kč** (za jeden den workshopu), a to za každého účastníka workshopu, ke kterému se porušení požadavků na stravování vztahuje. Pokud při realizace zážitkového projektu dojde k porušení požadavků na stravování uvedených v této smlouvě je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **300,- Kč** (v případě prvního dne zážitkového projektu) a **150,- Kč** (v případě druhého dne zážitkového projektu), a to za každého účastníka zážitkového projektu, ke kterému se porušení požadavků na stravování vztahuje.
- Pokud při realizace zážitkového projektu dojde k porušení požadavků na ubytování uvedených v této smlouvě je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **300,- Kč**, a to za každého účastníka zážitkového projektu, ke kterému se porušení požadavků na ubytování vztahuje. Pokud však dodavatel neposkytne ubytování



některému účastníkovi zážitkového projektu vůbec z důvodu ležícího výhradně na straně dodavatele, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení a dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč**, a to za každého účastníka, kterému nebylo ubytování poskytnuto.

7. Pokud při realizaci vzdělávacího programu, resp. jeho kurzu/workshopu/zážitkového projektu dojde k porušení jiných smluvních podmínek a požadavků, než k těm, které jsou sankcionovány již v předchozích odstavcích tohoto článku, je objednatel, vedle nároků, které má z odpovědnosti za vady, oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši **jedné pětiny jednotkové ceny včetně DPH dotčeného kurzu/workshopu/zážitkového projektu (položky náklady kurzu/workshopu/zážitkového projektu)**, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, a dodavatel je povinen takovou smluvní pokutu objednateli zaplatit. Navíc v případě, že porušení jiných smluvních podmínek a požadavků se bude týkat:
 - a) nedodržení smluvních požadavků na lektory/kouče, časovou dotaci příslušného procesu vzdělávacího programu nebo obsahové náležitosti příslušného procesu vzdělávacího programu, je povinností dodavatele zajistit realizaci příslušného procesu (tj. kurzu, workshopu či zážitkové projektu) vzdělávacího programu znovu v náhradním termínu (zpravidla do 2 měsíců) na vlastní náklady, v požadované kvalitě a za splnění všech podmínek dle této smlouvy.
8. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že veškeré smluvní pokuty uvedené v této smlouvě, nepovažují za nepřiměřené vysoké či odporující dobrým mravům. Částky smluvní pokuty uložené v souladu s touto smlouvou je objednatel oprávněn odečíst od dodavatelem fakturovaných částek (tj. započítat proti pohledávkám dodavatele na zaplacení ceny za plnění předmětu této smlouvy). Zaplacení jakékoliv smluvní pokuty uvedené v této smlouvě nekrátí nijak nárok objednatele na náhradu škody (či její výši) způsobenou dodavatelem, pokud škoda vznikla v příčinné souvislosti s jednáním, nejednáním či opomenutím dodavatele při realizaci předmětu plnění dle této smlouvy. Za škodu způsobenou dodavatelem objednateli dle této smlouvy se považují mimo jiné zkrácení výše finančních prostředků podpory objednateli na projekt „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji,“ či finanční sankce uplatněné vůči objednateli poskytovatelem dotace nebo jinými příslušnými orgány (např. finančními), a to za podmínky, že tato škoda vznikla v příčinné souvislosti s jednáním, nejednáním či opomenutím dodavatele při provádění předmětu plnění dle této smlouvy, např. nedodržením termínu provedení předmětu plnění či jeho části nebo nedodržením jiných požadavků na předmět plnění uvedených v této smlouvě. V případě vzniku škody definované v tomto odstavci se zavazuje její výši dodavatel objednateli uhradit.
9. Plnění předmětu této smlouvy má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům stanoveným v této smlouvě.
10. Práva z odpovědnosti za vady musí být uplatněna u dodavatele bezprostředně po jejich zjištění. Dodavatel je povinen, je-li to možné, uplatněné vady ihned odstranit, jinak poskytnout objednateli s jeho souhlasem náhradní plnění, nebo poskytnout objednateli s jeho souhlasem přiměřenou slevu z ceny.
11. O vadách, které nebudou dodavatelem odstraněny ve lhůtě, kterou mu objednatel stanoví, sepíší smluvní strany záznam, jehož obsahem budou následující údaje: čeho se vada týkala, kdy byla vytknuta, proč nebyla odstraněna a výše slevy, která objednateli náleží. Částku slevy uvedenou v záznamu dodavatel vyjádří ve faktuře.
12. Dodavatel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny vadnou součinností objednatele, například předáním vadných podkladů, vydáním nevhodných pokynů apod., v případě, že dodavatel ani při vynaložení odborné péče vadnou součinností nemohl zjistit nebo na ni objednatele sice upozornil, ale objednatel na ní trval.

VII. Článek Ostatní povinnosti



1. Dodavatel je povinen zpracovávat osobní údaje, které získá na základě plnění této smlouvy dle podmínek blíže specifikovaných v článku VIII této smlouvy. Dále je povinen zajistit souhlas všech dotčených osob podílejících se na realizaci plnění této smlouvy, zejména lektorů, koučů, se zpracováváním jejich osobních údajů, a to včetně souhlasu k tomu, že osobní údaje mohou být využívány objednatelem či jinou třetí osobou pověřenou poskytovatelem podpory, event. Evropskou komisí nebo MPSV, a to za účelem kontroly a evidence objednatele. Dodavatel je povinen osobní údaje zpracovávat a předávat třetím osobám v souladu a výhradně za podmínek dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě dle jeho novelizace.
2. Dodavatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci této smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci této smlouvy uváděných ve zprávách o realizaci této smlouvy se skutečným stavem v místě její realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, MPSV (Řídicí orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Tato povinnost dodavatele trvá do **31. 12. 2030**.
3. Dodavatel má povinnost archivovat veškerou dokumentaci, která má souvislost s plněním předmětu této smlouvy nebo kterou má povinen na základě této smlouvy vytvářet. Tato povinnost dodavatele trvá do **31. 12. 2030**.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, které budou podepsány oběma smluvními stranami, pokud není uvedeno v této smlouvě jinak.

Změnu v osobách lektorů/koučů (příloha č. 4 smlouvy) a změnu v termínech a místě plnění (realizace) předmětu této smlouvy (článek IV. smlouvy, příloha č. 1 smlouvy) je možné provést po předchozí dohodě smluvních stran na základě písemného protokolu o těchto změnách. Pokud dochází ke změně lektora/kouče, musí nový lektor/kouč splňovat požadavky stanovené v čl. III odst. 5 a v příloze č. 3 této smlouvy. Změněné místo plnění předmětu této smlouvy musí splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, tj. musí být pro účely workshopů a kurzů ve Zlíně, ve vhodných školících prostorech s možností stravování, nebo alespoň v dochozí vzdálenosti max. 10 minut chůze od školících prostor (oběd pro účastníky není požadován po dodavateli); s dochozí dostupností MHD (od školících prostor max. 10 minut chůze); s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti. Pro účely zážitkového projektu musí být školící prostory maximálně 60 km od hranic města Zlín (měřeno „vzdušnou čarou“), přičemž platí, že místo realizace (školící místnost), místo stravování a místo ubytování musí být maximálně ve 2 místech, které budou od sebe vzdálena v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůze); dále musí být s dochozí dostupností HD (od školících prostor max. 10 minut chůze); s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti; školící místnost bude včetně svého nejbližšího okolí využitelná i pro interaktivní metody vzdělávání, včetně vzdělávacích aktivit s prvky zážitkového vzdělávání – tj. volná travnatá plocha či hřiště v nejbližším okolí školící místnosti. Změnu v termínech provádění kurzů/workshopů/zážitkového projektu (článek IV. smlouvy, příloha č. 1 smlouvy) je možné provést po dohodě dodavatele s objednatelem. Nový termín musí být stanoven tak, aby se realizace kurzu/workshopu/zážitkového projektu uskutečnila nejpozději do dvou měsíců od původního změněného termínu. V takovém případě je však podmínkou předchozí písemná dohoda smluvních stran učiněná na základě písemného protokolu o těchto změnách. Všechny protokoly uvedené v tomto odstavci musí být podepsány oběma smluvními stranami; za smluvní strany jsou v tomto případě oprávněni jednat a protokol podepsat zástupci ve věcech smluvních.

Změnu identifikačních údajů, zástupců a kontaktních osob smluvních stran uvedených v čl. I. je možno oznámit druhé smluvní straně na základě oznámení (dostačující je e-mailová forma). Za smluvní strany jsou oprávněni písemně oznámení učinit kontaktní osoby ve věcech smluvních nebo odborných.



Za objednatele je oprávněn v záležitostech práva z odpovědnosti za vady včetně výše přiměřené slevy (viz odstavce 11 článku VI. této smlouvy) jednat a rozhodnout zástupce ve věcech smluvních nebo odborných.

5. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy či zástupců ve věcech smluvních nebo odborných.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek smlouvy. Ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů nejsou tímto dotčena.
7. Dodavatel tímto poskytuje objednateli v souladu s ustanovením § 2358 a násl. OZ nevýhradní, časově, množstevně a územně neomezenou licenci, tj. oprávnění k výkonu práva užití jakékoliv dílo, které má charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“), které bylo vytvořeno dodavatelem na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní (zejména k dodavatelem vytvořeným materiálům/podkladům dle odst. 6 článku III této smlouvy), a to ke všem způsobům užití autorského díla ve smyslu OZ a autorského zákona. Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence), přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence (podlicence) zcela nebo zčásti poskytnout jakýmkoliv dalším osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje tímto výslovný souhlas. Objednatel může taktéž bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv třetí osobě, přičemž třetí osoba může bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv dalším osobám, k čemuž dodavatel (autor) poskytuje tímto výslovný souhlas. V případě postoupení licence je objednatel povinen informovat dodavatele (autora) o osobě postupníka bez zbytečného odkladu. Licence dle tohoto odstavce se sjednává jako bezúplatná. Objednatel je na základě této licence zejména oprávněn autorské dílo (zvláště studijní materiály) zveřejnit na internetových stránkách svých i třetích osob, pořizovat rozmnoženiny autorského díla (zvláště studijních materiálů) a používat jej pro své interní potřeby.
8. V případě, že je dodavatel plátcem DPH, pak podpisem této smlouvy výslovně prohlašuje, že:
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „**daň**“),
 - jemu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
 - úplata za plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
 - úplata za plnění dle této smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
 - nebude nespolehlivým plátcem,
 - bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o dodavateli zveřejněna správce daně skutečnost, že dodavatel je nespolehlivým plátcem, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu dodavatele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.



VIII. Článek Zpracovávání osobních údajů

1. Objednatel a dodavatel se ve smyslu § 14 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoOOÚ“), dohodli, že na základě této smlouvy, je dodavatel povinen rovněž zpracovávat osobní údaje (dále jen „Osobní údaje“) osob podpořených v rámci projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002816, za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci výše uvedeného projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ/4.1/033/0002816 vydaném MPSV dne 28. 12. 2016, a to v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:
 - a) dodavatel je oprávněn a povinen zpracovávat Osobní údaje podpořené osoby (tj. účastníků kurzů, workshopů, zážitkového projektu) v rozsahu, v jakém je získá od podpořených osob v souvislosti s plněním této smlouvy; zejména se bude jednat o údaje uvedené na prezenčních listinách např. jméno a příjmení, pohlaví, případně datum narození a nejvyšší dosažené vzdělání podpořené osoby, to vše v kombinaci s prvkem (informací) o tom, zda podpořená osoba (účastník kurzu/workshopu/zážitkového projektu) je zaměstnancem Krajského úřadu Zlínského kraje nebo příslušné obce (úřadu) Zlínského kraje,
 - b) osobní údaje podpořené osoby je dodavatel oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací této smlouvy (potažmo shora uvedeného projektu),
 - c) Dodavatel je povinen zpracovávat a chránit Osobní údaje podpořených osob v souladu se ZoOOÚ, a to zejména takto:
 - Osobní údaje podpořené osoby ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu deseti let od ukončení realizace výše uvedeného projektu, tj. do **31. 12. 2030**, pokud nestanoví objednatel dobu jinak;
 - přístup ke zpracovávaným Osobním údajům podpořených osob umožní dodavatel pouze objednateli, MPSV, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu podle odstavce 2 článku VII této smlouvy, ledaže je dále upraveno jinak;
 - zaměstnanci dodavatele, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným Osobním údajům podpořených osob, budou dodavatelem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 15 ZoOOÚ.
2. Dodavatel je oprávněn zpracovávat Osobní údaje podpořených osob po dobu deseti let od ukončení realizace výše uvedeného projektu, tj. do **31. 12. 2030**, pokud nestanoví objednatel jinak. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je dodavatel povinen provést likvidaci těchto Osobních údajů.
3. Poskytování Osobních údajů podpořených osob je ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) ZoOOÚ povinné², tzn., že tyto Osobní údaje mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby.
4. Pokud podpořená osoba v souvislosti se svojí účastí na kurzu/workshopu/zážitkovém projektu poskytla dodavateli jiné, pro realizaci této smlouvy (potažmo předmětného výše uvedeného projektu)

² Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky je jakožto správce podle § 4 písm. f) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, oprávněno zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I. Na základě části VI. bodu 1 odst. 1.1 Rozhodnutí o poskytnutí dotace byl objednatel pověřen Ministerstvem práce a sociálních věcí České republiky (poskytovatelem dotace), jakožto správcem, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů, osob podpořených v projektu „Profesionalizace veřejné správy ve Zlínském kraji“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002816



nezbytné Osobní údaje, než ty, které jsou uvedeny pod písmenem a) odstavce 1 tohoto článku, vztahují se na jejich zpracování podmínky uvedené v tomto článku obdobně.

IX. Článek **Odstoupení od smlouvy a výpověď**

5. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, budou případná práva a povinnosti smluvních stran plynoucí z odstoupení od této smlouvy řešena podle příslušných ustanovení OZ a ostatních právních předpisů. Objednatel je oprávněn odstoupit i jen od části smlouvy, části plnění, které je oddělitelné od ostatního plnění, např. od realizace některého vzdělávacího kurzu/workshopu/zážitkového projektu.
6. Bez ohledu na skutečnost, zda objednatel odstoupí nebo neodstoupí od této smlouvy, je dodavatel povinen objednateli zaplatit taktéž veškeré smluvní pokuty a vedle toho nahradit i případnou způsobenou škodu viz odst. 8 článku VI. této smlouvy.
7. Za podstatné porušení smluvních povinností dodavatelem se považuje zejména to, když:
 - kurz/workshop/zážitkový projekt bude realizovat lektor/kouč, který není uveden v příloze č. 4 této smlouvy, případně v protokolu o změně lektora/kouče, nebo
 - kouč realizující workshop „Skupinový koučink“ nebude mít v době faktické realizace tohoto workshopu platný certifikát uvedený v příloze č. 3 této smlouvy nebo
 - dodavatel je v prodlení s realizací některého procesu (workshopu/kurzu/zážitkového projektu) po dobu delší než 2 měsíce.
8. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že MPSV ukončí nebo pozastaví poskytování finanční podpory projektu, na základě něhož je realizace vzdělávacího programu dle této smlouvy financována. Výpovědní lhůta činí **14 dní** a plyne dnem následujícím po doručení výpovědi dodavateli.
9. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že byly zjištěny opakované nedostatky dodavatele v plnění předmětu této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta **14 dní** a plyne dnem následujícím po doručení výpovědi dodavateli.
10. Dodavatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že je objednatel i přes písemnou urgenci dodavatele doručenou objednateli v prodlení s úhradou faktury trvající déle než **60 dnů**. Do doby prodlení objednatel se však nezapočítává doba, po kterou je v prodlení MPSV viz odst. 6 článek V této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta **14 dní** a plyne dnem následujícím po doručení výpovědi objednateli.

X. Článek **Změny a zánik smlouvy**

1. Tato smlouva a její přílohy mohou být měněny pouze písemně uzavřenými dodatky, nestanoví-li se v této smlouvě výslovně jinak.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran, písemným odstoupením smluvní strany od smlouvy nebo výpovědi v souladu s článkem IX této smlouvy.

XI. Článek **Závěrečná ustanovení**

1. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným,



smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

2. S ohledem na skutečnost, že objednatel je povinen se řídit příslušným Rozhodnutím o poskytnutí dotace, ze které je financováno plnění této smlouvy, a pravidly OPZ, včetně následných aktualizací, vyhrazuje si objednatel právo doplnit, případně změnit tuto smlouvu, zejména povinnosti plynoucí ze smlouvy pro dodavatele, v případě, že z pokynu dotačního (řídícího) orgánu nebo z příslušného Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z pravidel OPZ, včetně veškerých následných aktualizací, vyplyne nějaká povinnost, kterou bude objednatel muset zavázat rovněž dodavatele. V takovém případě se dodavatel zavazuje na změnu či doplnění smlouvy přistoupit. V opačném případě je to důvodem pro odstoupení od smlouvy nebo pro výpověď této smlouvy (s výpovědní lhůtou 1 dne, která plyne dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně).
3. Na smluvní vztah se přiměřeně použijí ustanovení OZ pro smlouvu o dílo.
4. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří:
 - Příloha č. 1 – Specifikace vzdělávacího programu.
 - Příloha č. 2 – Rozpis ceny vzdělávacího programu
 - Příloha č. 3 – Minimální požadavky na lektory a kouče
 - Příloha č. 4 – Seznam lektorů a kouče
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží dodavatel a tři objednatel.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní, a na důkaz toho ji podepisují na základě své vlastní, vážné a svobodné vůle prosté omylu, a nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: : 30. 10. 2017, usnesení č. 0877/R26/17

Za objednatele

Ve Zlíně dne 11. 12. 2017

.....
Jiří Čunek

hejtman

Za dodavatele

V Brně dne 28. 11. 2017

.....
Mgr. Ladislav Buček

jednatel



Příloha č. 1 – Specifikace vzdělávacího programu

Realizace workshopů, kurzů a zážitkového projektu v rámci vzdělávacího programu Strategické plánování lidských zdrojů.

Jedná se o soubor procesů, který umožní identifikovat zaměstnance s vysokým potenciálem profesního růstu a nebo s vysokým pracovním výkonem, ideálně na všech funkčních úrovních s tím, že jasně definuje možnosti a podmínky pro poskytování příslušných vzdělávacích a dalších rozvojových aktivit, aby zaměstnanci mohli rozvíjet svůj profesní růst a odpovědnosti. Tito zaměstnanci budou nejen schopni pružně reagovat na vzniklé změny - zpracovat a akceptovat je, ale také se sami aktivně na zavádění změn podílet.

Tato aktivita má za cíl přinést klíčovým zaměstnancům možnost rozvíjet sami sebe i svou práci a zvýšit tím hodnotu KÚZK jednak jako zaměstnavatele, jednak jako zástupce veřejné správy. Absolvováním celého programu dojde u těchto zaměstnanců k rozvoji jejich potenciálu, který může být dlouhodobějším přínosem. Za hlavní přednosti lze uvést inspiraci ostatních, vedení kolegů v týmech, uvažování v širších souvislostech, inspirace ostatních, zbavení se obavy ze změn a zřetelný zájem o vlastní rozvoj.

Dodavatel zajistí provázanost celého vzdělávacího programu (předávání informací mezi lektory, návaznost jednotlivých aktivit).

Vzdělávací program Strategické plánování lidských zdrojů			
Název a typ	ČASOVÁ DOTACE	POČET ÚČASTNÍKŮ	MÍSTO*
Workshop 1	7h	17	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Workshop 2	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Úvodní workshop pro účastníky „Moje hodnota“	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Supervizní workshop pro vedoucí zaměstnance účastníků	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
			HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Kurz pokročilých komunikačních dovedností	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Kurz Efektivní argumentace	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Kurz Time management	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Kurz Stress management	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Workshop Skupinový koučink pro účastníky	2 x 4h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Zážitkový projekt	2 dny	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01
Závěrečný workshop pro účastníky „Můj závazek“	7h	12	HOTEL Garni Zlín , nám. T.G.Masaryka 1335, Zlín 760 01



***Místo realizace:**

KURZY / WORKSHOPY:

- **Prostory:** Ve Zlíně, ve vhodných školících prostorech
 - s možností stravování, nebo alespoň v dochozí vzdálenosti max. 10 minut chůze od školících prostor (oběd pro účastníky není požadován po dodavateli)
 - s dochozí dostupností MHD (od školících prostor max. 10 minut chůze)
 - s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti

ZÁŽITKOVÝ PROJEKT (2 dny):

- **Prostory:**
 - Z důvodu efektivity a hospodárnosti maximálně 60 km od hranic města Zlín (měřeno „vzdušnou čarou“). Požadavkem je, aby místo realizace (školící místnost), místo stravování a místo ubytování bylo maximálně ve 2 místech, které budou od sebe vzdálena v přiměřené docházkové vzdálenosti (tj. v dosahu cca 15 minut pěší chůzí).
 - s dochozí dostupností HD (od školících prostor max. 10 minut chůze)
 - s možností parkování u školících prostor, nebo v jejich blízkosti
 - školící místnost bude včetně svého nejbližšího okolí využitelná i pro interaktivní metody vzdělávání, včetně vzdělávacích aktivit s prvky zážitkového vzdělávání – tj. volná travnatá plocha či hřiště v nejbližším okolí školící místnosti.

Požadovaná časová dotace 1 dne kurzu, workshopu a zážitkového projektu se rovná **7 výukovým hodinám s výjimkou workshopu „Skupinový koučink“, u něhož se jeden den kurzu rovná 4 výukovým hodinám. Výuková hodina = 60 minut**

Doba konání:

ÚVODNÍ WORKSHOPY

Workshop 1 – prosinec 2017

Workshop 2 – prosinec 2017

PROGRAM PRO KLÍČOVÉ ZAMĚSTNANCE

- Úvodní workshop pro účastníky „Moje hodnota“ - leden 2018
- Supervizní workshop pro vedoucí zaměstnance účastníků – leden 2018
- **Rozvojové aktivity pro 12 klíčových zaměstnanců**
 - Kurz pokročilých komunikačních dovedností – březen 2018
 - Kurz Efektivní argumentace – duben 2018
 - Kurz Time management – květen 2018
 - Kurz Stress management – červen 2018
 - Workshop Skupinový koučink pro účastníky (v průběhu realizace 2x 4 hodiny) – duben 2018, červen 2018
 - Zážitkový projekt (2 dny, přes noc) – září 2018



- Závěrečný workshop pro účastníky „Můj závazek“, vyhodnocení programu pro klíčové zaměstnance – říjen 2018

Pro všechny kurzy / workshopy a zážitkový projekt platí:

- Harmonogram dne:
8:30 – 12:00 první vzdělávací blok
12:00 – 12:30 přestávka na oběd
12:30 – 16:00 druhý vzdělávací blok
s výjimkou workshopu Skupinový koučink, pro který platí harmonogram 8:30 – 12:30

Pro všechny kurzy navíc platí, že minimálně 80 % času výuky bude věnováno uvedeným tématům dle osnovy

Minimální obsahová a tematická náplň jednotlivých kurzů, workshopů a zážitkového projektu, která musí být v souladu s časovou dotací uvedenou v první tabulce přílohy č. 1:

Obsahem programu Strategické plánování lidských zdrojů budou následující procesy, na kterých se podílí jednotliví lektori s výjimkou workshopu „Skupinový koučink“, na kterém se podílí certifikovaný kouč:

ÚVODNÍ WORKSHOPY

Workshop 1 – představení Programu klíčových zaměstnanců pro vybrané zaměstnance, výběr 12 finálních účastníků (pro 17 osob)

- shromažďování informací
- zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů
- volba forem a nástrojů výběru
- výběr a vyhodnocení
- metodika Development centra

Workshop 2 – představení **procesu** Programu klíčových zaměstnanců pro nominované zaměstnance, stanovení individuálního rozvoje (12 osob)

- vedení k sebevzdělávání
- osobní zodpovědnost jednotlivce
- rozvoj kreativity
- příklady dobré praxe

PROGRAM PRO KLÍČOVÉ ZAMĚSTNANCE



Program pro klíčové zaměstnance (pro 12 osob) - je dlouhodobý program, který spojuje vzdělávání a rozvoj účastníků s průběžným hodnocením přínosu a výsledků.

- Úvodní workshop pro účastníky „Moje hodnota“ (1 den)
 - zdroje vlastního sebevědomí, motivace a pozitivní energie
 - sebehodnocení
 - přesvědčivé formulace myšlenek
 - dovednost argumentovat a obhájit názor

- Supervizní workshop pro **vedoucí zaměstnance účastníků** (12 vedoucích; 1 den; cílem workshopu je připravit přímé nadřízené klíčových zaměstnanců na jejich roli v programu, vyjasnit si otázky a získat další podněty pro program a definovat očekávání od účastníka programu)
 - potřebné znalosti a dovednosti
 - příprava a plánování
 - klíčové komunikační dovednosti
 - řešení konfliktních situací, které mohou nastat
 - doporučení dalších postupů
 - trénink, případová studie

- **Rozvojové aktivity pro 12 klíčových zaměstnanců**
 - Kurz pokročilých komunikačních dovedností (1 den)
 - Zvládání námitek, konfliktů
 - Asertivní komunikace
 - Řeč těla – neverbální komunikace
 - Praktický nácvik
 - Kurz Efektivní argumentace (1 den)
 - Zásady účinné argumentace
 - Použití argumentů dle jednotlivých typů osobností
 - Nejčastější chyby při argumentaci
 - Kurz Time management (1 den)
 - Sebepoznání - jak využívám svůj čas - co znamená být efektivní?
 - Stanovení priorit a zadávání úkolů
 - Plánování času a návaznost na práci s cíli
 - Asertivní odmítnutí
 - Kurz Stress management (1 den)



- Preventivní řízení - zvyšování odolnosti proti stresu
- Praktické techniky na zvládání / uvolnění stresu
- Relaxační techniky

- Workshop Skupinový koučink pro účastníky (4 hodiny; v průběhu realizace 2x) – tento realizuje kouč
 - Chemistry meeting
 - Příprava
 - Rozvojový cyklus – realizace koučinku
 - Ukončení a vyhodnocení cílů

- Zážitekový projekt (2 dny, přes noc) – musí být zajištěn alespoň 2 lektory
 - Posílení týmového ducha
 - Rozvoj osobnosti
 - Posílení motivace, seberealizace
 - Uvolnění atmosféry
 - Aktivní odpočinek
 - Získání užší osobní i pracovní vazby
 - Poznání kolegů v nekonvenčních situacích

- Závěrečný workshop pro účastníky „Můj závazek“, vyhodnocení programu (1 den)
 - přenesení získaných znalostí do běžné praxe
 - stanovení několika konkrétních dílčích cílů a termínů, do kdy jich chce účastník dosáhnout
 - odbourání špatných pracovních návyků



Příloha č. 2 – Rozpis ceny vzdělávacího programu

Položka	Počet osob/ dnů/	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH	DPH	Cena celkem s DPH
Vzdělávací program Strategické plánování lidských zdrojů					
Workshop 1					
Náklady workshopu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	17 os.	130	2210	331,5	2541,5
Workshop 2					
Náklady workshopu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Úvodní workshop pro účastníky „Moje hodnota“					
Náklady workshopu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Supervizní workshop pro vedoucí zaměstnance účastníků					
Náklady workshopu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Kurz pokročilých komunikačních dovedností					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Kurz Efektivní argumentace					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Kurz Time management					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Kurz Stress management					
Náklady kurzu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Workshop Skupinový koučink pro účastníky					
Náklady workshopu	2 dny (v každém z nich 4 h)	10000	20000	4200	24200
Stravování pro účastníky (2 dny x 12 účastníků)	24 os.	65	1560	234	1794
Zážitkový projekt					
Náklady zážitkového projektu	2 dny	26000	52000	10920	62920
Ubytování pro účastníky zážitkového projektu	12 os.	810	9720	1458	11178
Stravování pro účastníky	12 os.	260	3120	468	3588



Položka	Počet osob/ dnů/	Jednotková cena bez DPH	Cena celkem bez DPH	DPH	Cena celkem s DPH
zážitkového projektu – 1. den					
Stravování pro účastníky zážitkového projektu – 2. den	12 os.	65	780	117	897
Závěrečný workshop pro účastníky „Můj závazek“					
Náklady workshopu	1 den	13000	13000	2730	15730
Stravování pro účastníky	12 os.	130	1560	234	1794
Celkem Kč			218870	44170,5	263040,5



Příloha č. 3 – Minimální požadavky na lektory a kouče

Dodavatel je povinen zajistit, aby všichni lektori a kouči, kteří se budou podílet na realizaci vzdělávacího programu, splňovali následující příslušné požadavky:

Pro každého lektora či kouče (tzn. těch, kteří budou realizovat workshopy nebo kurzy nebo zážitkový projekt):

1. VŠ vzdělání.
2. Musí ovládat český jazyk na úrovni rodilého mluvčího.

Pro lektory, kteří budou realizovat workshopy Workshop 1, Workshop 2, Úvodní workshop pro účastníky, Supervizní workshop pro vedoucí zaměstnance účastníků, Závěrečný workshop pro účastníky:

3. Minimálně tříleté profesní zkušenosti ve vztahu k rozvoji klíčových zaměstnanců a rozvoji potenciálu zaměstnanců.
4. Za období posledních tří let lektorsky vedl minimálně 3 vzdělávací akce v oblasti tematicky odpovídající rozvoji klíčových zaměstnanců a rozvoji potenciálu zaměstnanců.

Pro kouče, který/ří bude/ou realizovat Workshop Skupinový koučink:

5. Za období posledních tří let koučoval minimálně 30 hodin v oblasti tematicky odpovídající rozvoji klíčových zaměstnanců a rozvoji potenciálu zaměstnanců, a to ať už formou individuálního nebo skupinového koučování, popř. kombinací obojího.
6. Musí mít platný certifikát o absolvování dlouhodobého výcviku v koučování (min. 80 hod.) nebo certifikaci kouče u ČAKO nebo ICF.

Pro lektory, kteří budou realizovat kurzy:

7. Minimálně tříleté profesní zkušenosti ve vztahu k přednášenému tématu kurzu.
8. Za období posledních tří let lektorsky vedl minimálně 3 vzdělávací akce v oblasti tematicky odpovídající vzdělávacímu kurzu.

Pro lektory, kteří budou realizovat zážitkový projekt (minimálně 2 lektori musí realizovat zážitkový projekt):

9. Za období posledních tří let realizoval minimálně 4 zážitkové akce v oblasti tematicky odpovídající rozvoji klíčových zaměstnanců a rozvoji potenciálu zaměstnanců.



Příloha č. 4 – Seznam lektorů a koučů

Název / typ procesu	JMÉNO A PŘÍJMENÍ LEKTORA / LEKTORŮ
Workshop 1	Mgr. Dana Hrbáčová
Workshop 2	Mgr. Dana Hrbáčová
Úvodní workshop pro účastníky „Moje hodnota“	Mgr. Dana Hrbáčová Mgr. Jana Nováčková
Supervizní workshop pro vedoucí zaměstnance účastníků	Mgr. Jana Nováčková Ing. Iva Sehnalová
Kurz pokročilých komunikačních dovedností	Mgr. Dana Hrbáčová
Kurz Efektivní argumentace	Mgr. Dana Hrbáčová
Kurz Time management	Ing. Tomáš Kumstýř
Kurz Stress management	Mgr. Dana Hrbáčová
Workshop Skupinový koučink pro účastníky (zde kouč nikoliv lektor)	Ing. Iva Sehnalová Ing. Tomáš Kumstýř
Zážitkový projekt	Ing. Radek Drnovský, Bc. Michaela Tomancová, DiS.
Závěrečný workshop pro účastníky „Můj závazek“	Mgr. Dana Hrbáčová