



**RÁMCOVÁ DOHODA** č. 155/OVZ/PJ/2017  
na dodávky kancelářského papíru a obálek

uzavřená dle ust. § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a ust. § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto rámcovou dohodu (dále jen „Dohoda“)

**I.  
Smluvní strany**

**Univerzita Palackého v Olomouci**

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

IČO : 61989592  
DIČ : CZ61989592  
se sídlem : Křížkovského 8, 771 47 Olomouc  
rektor: prof. Mgr. Jaroslav Miller, Ph.D.

bankovní spojení :  
číslo účtu :

osoba oprávněná jednat ve věcech technických: příslušná osoba zadavatele dle dílčích  
kupních smluv (objednávek)  
(jako jen „kupující“ či „zadavatel“) na straně jedné,

a

**MICOS spol. s r.o.**

IČO : 00533394  
DIČ : CZ00533394  
Sídlem : Vápenice 17, 796 01 Prostějov  
jednatel: ing. Vladimír Vitásek, jednatel

Bankovní spojení :  
Číslo účtu:

Zapsaná u OR Brno, vložka C.7046

osoba oprávněná jednat ve věcech technických:  
(jako jen „prodávající“) na straně druhé

**Preambule**

Tato Dohoda se uzavírá na základě výsledku veřejné zakázky „Rámcová dohoda na dodávky kancelářského papíru a obálek pro potřeby Univerzity Palackého v Olomouci 2018-2019“, na základě zadávacího řízení dle ZZVZ.

**II.  
Předmět Dohody a podmínky plnění**

- 1) Tato Dohoda upravuje podmínky týkající se jednotlivých veřejných zakázek na pořízení **kancelářského papíru a obálek** (dále jen „zboží“ či „předmět plnění“),



zadávaných po dobu trvání této Dohody, podle specifikace předmětu plnění uvedené v příloze č. 1 a v příloze č. 2 této Dohody. Kupující bude zadávat prodávajícímu jednotlivé veřejné zakázky na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“) a písemného potvrzení této objednávky prodávajícím. Akceptací konkrétní objednávky dojde mezi kupujícím a prodávajícím k uzavření dílčí kupní smlouvy.

- 2) Prodávajícímu vzniká právo na zaplacení předmětu plnění na základě oboustranně podepsaného protokolu o předání a převzetí předmětu plnění (dodacího listu).
- 3) Předmět plnění dodávaný na základě objednávek dle odst. 1 tohoto článku Dohody musí po celou dobu platnosti této Dohody odpovídat specifikaci zboží uvedené v Příloze č. 2 této Dohody. V opačném případě se bude se jednat o vadu předmětu plnění.
- 4) Smluvní strany si výslovně ujednaly, že v případě dodání většího množství předmětu plnění, než je ujednáno v bodu 1 tohoto článku, tedy specifikováno v příslušné objednávce, není kupní smlouva na toto množství uzavřena. Ustanovení § 2093 občanského zákoníku se tak mezi smluvními stranami neuplatní. Smluvní strany si ujednaly, že § 2099 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.
- 5) Místem plnění budou jednotlivá pracoviště Univerzity Palackého v Olomouci, specifikovaná v jednotlivých dílčích zadáních (objednávkách) kupujícího dle čl. III této Dohody.

### III.

#### Jednotlivé veřejné zakázky a jejich zadání v rámci Dohody

- 1) Každou jednotlivou veřejnou zakázkou se rozumí veřejná zakázka zadávaná na základě této Dohody, jejímž předmětem je dodávka určitého počtu zboží.
- 2) Jednotlivá plnění budou zadávána nepravidelně podle potřeb kupujícího a budou vždy co do druhu a množství specifikována v písemné objednávce kupujícího, učiněné v listinné podobě nebo elektronicky, jež je návrhem na uzavření dílčí kupní smlouvy. Počet objednávek je neomezený.
- 3) V rámci jednotlivých veřejných zakázek je prodávající povinen nabídnout alespoň takové podmínky, které byly uvedeny při podání nabídky v rámci zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této Dohody.
- 4) Každá objednávka bude obsahovat min. tyto údaje:
  - a. informaci o předmětu zakázky,
  - b. identifikační údaje zadavatele a označení Dohody,
  - c. lhůtu pro doručení písemného potvrzení (akceptaci) výzvy dodavatelem, což dodavatel učiněno i faxem,
  - d. 3 denní lhůtu pro doručení písemného potvrzení (akceptaci) objednávky prodávajícím ode dne jejího obdržení (emilem, faxem, písemně), což bude prodávajícím učiněno emailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu: [REDACTED] nebo datovou zprávou, nebude-li kupujícím stanovena lhůta delší,
  - e. dodací lhůtu do 3 pracovních dnů od nabytí účinnosti příslušné dílčí kupní smlouvy (objednávky), nestanoví-li kupující lhůtu delší a místo pro doručení požadovaného plnění (jednotlivá pracoviště kupujícího ve městě Olomouci),
  - f. informace o způsobu nabytí účinnosti objednávky.
- 5) Dodávané zboží bude zabaleno způsobem obvyklým pro takové zboží s přihlédnutím k místu dodání zboží a způsobu přepravy tak, aby bylo zajištěno uchování, ochrana a



- jakost zboží a zboží bylo zajištěno proti poškození mechanickými a atmosférickými vlivy. Na obalu musí být vhodným způsobem vyznačen druh zboží a jeho množství, popř. další sjednané či obvyklé údaje.
- 6) Prodávající se zavazuje e-mailem nebo telefonicky oznámit pracovníkovi kupujícího určenému v písemné výzvě předpokládaný čas dodání v den odeslání zboží před jeho vlastním dodáním na určené místo plnění.
  - 7) Každá dodávka zboží bude vybavena dodacím listem, který bude potvrzen oběma smluvními stranami při předání a převzetí zboží a bude sloužit jako protokol o předání a převzetí zboží. Kupující je oprávněn zboží odmítnout převzít, pokud má zboží vady nebo nebylo-li zboží dodáno ve sjednané druhu, jakosti, množství či čase.
  - 8) Kupující je oprávněn převzít částečné plnění. Pokud tak učiní, tato skutečnost se vyznačí v protokole o předání a převzetí zboží (dodacím listě). Prodávající je povinen dodat zbývající část zboží nejpozději v sjednané dodací lhůtě.
  - 9) Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží dnem předání a převzetí zboží, uvedeném na předávacím protokolu podle čl. II. odst. 2 této Dohody. Nebezpečí škody na zboží včetně užitků přechází na kupujícího převzetím zboží.
  - 10) Smluvní strany si ujednaly, že ustanovení § 2126 a § 2127 občanského zákoníku o svépomocném prodeji se v případě prodlení kupujícího s převzetím zboží nepoužije.
  - 11) Prodávající prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle 1765 odst. 2 občanského zákoníku, § 1765 odst. 1 a § 1766 občanského zákoníku se tedy ve vztahu k prodávajícímu nepoužije.

#### IV.

#### Kupní cena

- 1) Kupní cena dodávaného zboží z plnění dle jednotlivých konkrétních kupních smluv se řídí cenovou nabídkou, která tvoří přílohu č. 1 této Dohody.
- 2) Kupní cena je sjednána jako cena pevná, nejvýše přípustná a maximální. Kupní cena jednotlivé veřejné zakázky bude uvedena v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. DPH bude účtována ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3) Kupní cena dle odst. 1 tohoto článku je konečná a zahrnuje veškeré náklady a zisk prodávajícího spojené s dodáním zboží.
- 4) Změna kupní ceny je možná pouze a jen za předpokladu, že dojde po uzavření této smlouvy ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.

#### V.

#### Platební podmínky

- 1) Platby za dodávky zboží dle jednotlivých konkrétních kupních smluv budou probíhat na základě řádně vystavených daňových dokladů (faktur), obsahujících všechny náležitosti, ve lhůtě splatnosti do 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury kupujícímu. Faktura bude vystavena prodávajícím nejdříve po úplném dodání zboží na základě uzavřené dílčí kupní smlouvy. Každá vystavená faktura musí být označena číslem dílčí kupní smlouvy.
- 2) Každá faktura musí splňovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb.,



o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku. V případě, že faktura výše uvedené náležitosti nebude splňovat nebo bude obsahovat nesprávné údaje, vrátí kupující fakturu do dne splatnosti k opravení bez jejího proplacení. Lhůta splatnosti se v takovém případě dnem zpětného odeslání staví a poté počíná běžet znovu ode dne doručení opravené či nově vyhotovené faktura na adresu kupujícího.

- 3) Kupující neposkytuje prodávajícímu jakékoliv zálohy na kupní cenu.
- 4) Platby kupní ceny budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 5) Kupní cena bude uhrazena, bude-li nejpozději v den její splatnosti zaslána ve prospěch účtu prodávajícího uvedeného v záhlaví této Dohody.

## VI.

### Doba trvání Dohody

- 1) Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou 2 let ode dne její účinnosti, popřípadě do vyčerpání částky 3,500.000,- Kč bez DPH, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 2) Účinné zrušení této Dohody nemá žádný vliv na platnost nebo účinnost již uzavřených objednávek v rámci jednotlivých veřejných zakázek ani na práva a povinnosti pro smluvní strany z nich vyplývající.
- 3) Tuto Dohodu je možné zrušit písemnou dohodou smluvních stran.
- 4) Smluvní strany jsou oprávněny tuto Dohodu vypovědět. Výpověď musí být učiněna písemně a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně, jinak je neplatná. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla prokazatelně doručena výpověď druhé smluvní straně.
- 5) Kupující je oprávněn smlouvu vypovědět bez výpovědní lhůty, bude – li prodávající v prodlení s některým z plnění dle uzavřených konkrétních kupních smluv delším než 20 dnů.
- 6) Výpověď musí mít písemnou formu.
- 7) Kupující není povinen odebírat zboží na základě této Dohody.

## VII.

### Záruka za jakost

- 1) Prodávající poskytuje kupujícímu na veškeré zboží záruku za jakost v délce trvání minimálně 12 kalendářních měsíců. Záruční doba začíná běžet dnem protokolárního převzetí zboží kupujícím v rámci dílčích kupních smluv.
- 2) Prodávající je povinen dodávat zboží vždy ve sjednaném množství a kvalitě stanovené touto Dohodou, přičemž v příloze č. 2 této Dohody jsou stanoveny technické parametry dodávaného zboží. Za vady plnění se pro účely této smlouvy považují:
  - a. nekompletní dodávka,
  - b. dodávka poškozeného zboží,
  - c. dodávka jiného než sjednaného zboží,
  - d. dodávka zboží, jež neodpovídá technickým parametrům stanovených touto smlouvou a jejími přílohami.



- 3) Práva z vadného plnění si smluvní strany ujednaly odchylně od § 2106 a násl. občanského zákoníku. Jestliže dodatečně vyjde najevo vada nebo vady, může kupující zvolit jedno z následujících práv z vadného plnění:
  - a. právo na dodání nového či chybějícího zboží, nejpozději do 3 dnů ode dne oznámení vady,
  - b. právo na přiměřenou slevu z dohodnuté ceny zboží, odpovídající povaze a rozsahu vady,
  - c. právo na bezplatnou opravu zboží nejpozději do 3 dnů ode dne oznámení vady
  - d. právo na odstoupení od této Dohody.
- 4) Kupující vytkne prodávajícímu vady z každé jednotlivé kupní smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti dnů od jejich zjištění, a poté oznámí prodávajícímu práva z vadného plnění dle odst. 3, která hodlá uplatnit.
- 5) Zboží k odstranění vad přebírá prodávající na adrese kupujícího uvedené v čl. I. této Dohody, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, v takovém případě prodávající nepožaduje předání v originálním obalu. Smluvní strany si ujednaly, že § 2110 občanského zákoníku se nepoužije; kupující je tedy oprávněn pro vady odstoupit od dílčí kupní smlouvy nebo požadovat dodání nového zboží bez ohledu na skutečnost, zda může zboží vrátit zboží, popř. vrátit je ve stavu, v jakém je obdržel. V případě uplatnění volby práva z vadného plnění znějícího na odstranění vad bezplatnou opravou zboží či na odstranění vady dodáním nového či chybějícího zboží je prodávající vadu kterékoliv části zboží povinen odstranit ve lhůtě dohodnuté smluvními stranami písemně na jedné listině; v případě, že k této dohodě nedojde, je prodávající vadu takto odstranit nejpozději do 5 dnů ode dne sdělení o volbě práva z vadného plnění.
- 6) Právo odstoupit od této Dohody a dílčí kupní smlouvy má kupující i tehdy, jestliže jej prodávající ujistil, že zboží má určité vlastnosti, zejména vlastnosti kupujícím vymíněné, nebo že nemá žádné vady, a toto ujištění se ukáže nepravdivým.
- 7) Kupující má právo na náhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti za vady.
- 8) Uplatněním práv z odpovědnosti za vady není dotčeno právo na náhradu škody způsobené kupujícímu vadami.

## VIII.

### Zajištění závazku

- 1) V případě prodlení prodávajícího s dodáním jednotlivých plnění z konkrétních dílčích kupních smluv uzavřených na základě této Dohody má kupující nárok na hrazení smluvní pokuty ve výši 1 % z kupní ceny té konkrétní kupní smlouvy, s jejímž plněním je prodávající v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 2) V případě prodlení prodávajícího s nápravou vadného plnění dle čl. VII. této Dohody, má kupující nárok na smluvní pokutu ve výši 1,5 % z kupní ceny zboží, u kterého je prodávající v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení a za každý případ samostatně.



- 3) V případě prodlení prodávajícího s potvrzením objednávky dle čl. III. odst. 4 této Dohody, má kupující nárok na smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý i započatý den prodlení a za každý případ samostatně.
- 4) Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení jejího prokazatelného vyúčtování prodávajícímu.
- 5) Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
- 6) Smluvní pokuty je kupující oprávněn započíst proti i nesplacené pohledávce prodávajícího na úhradu kupní ceny dle dílčí kupní smlouvy.

## IX.

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato Dohoda se v otázkách v ní výslovně neupravených řídí občanským zákoníkem.
- 2) Tato Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění této Dohody v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v účinném znění.
- 3) Jakékoliv změny závazkového právního vztahu založeného touto Dohodou mohou být činěny toliko písemnými datovanými pořadově číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- 4) Prodávající je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů. Tyto závazky prodávajícího se vztahují i na jeho smluvní partnery, podílejší se na plnění této Dohody.
- 5) Prodávající není oprávněn bez souhlasu kupujícího postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této Dohody třetí osobě.
- 6) Prodávající je povinen kdykoliv průběhu plnění této Dohody, doložit kupujícímu splnění technickým parametrů zboží dle přílohy č. 2 této Dohody.
- 7) Tato Dohoda je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s povahou originálu podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran, přičemž kupující i prodávající obdrží vždy dvě vyhotovení.
- 8) Ujednání této Dohody jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této Dohody je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této Dohody a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by Dohoda neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ujednání bylo do smlouvy doplněno.
- 9) Kupující je oprávněn odstoupit od této Dohody pro její podstatné porušení prodávajícím, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
  - prodlení prodávajícího s dodáním zboží delším než 20 dnů,
  - nedodržení technické specifikace zboží dle této Dohody.

Odstoupení od této Dohody musí být učiněno písemně a nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně.



10) Kupující si vyhrazují právo zveřejnit obsah této uzavřené Dohody.

11) Nedílnou součástí této Dohody tvoří přílohy:

Příloha č. 1 – Nabídka Prodávajícího ze dne 17. 10. 2017

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu plnění

V Olomouci, dne .....8.12..... 2017

V Prostějově dne 1. 12. 2017

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.  
rektor UP v Olomouci

ing. Vladimír Vitásek  
jednatel MICOS spol. s r.o.

**Kalkulace předmětu veřejné zakázky "Rámcová dohoda na dodávky kancelářského papíru a obálek pro potřeby Univerzity Palackého v Olomouci 2018-2019"**

Pořadové číslo	Položka	Měrná jednotka	Cena v Kč bez DPH/MJ*	DPH %	DPH Kč/MJ*	Cena v Kč s DPH/MJ*
<b>Papír</b>						
1	Kancelářský papír určený pro tisk v laserových i inkoustových tiskárnách, formát A4, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace A přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 5x500 listů	385,00	21	80,85	465,85
2	Kancelářský papír určený pro tisk v laserových i inkoustových tiskárnách, formát A3, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace A přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 5x500 listů	600,00	21	126,00	726,00
3	Kancelářský papír určený pro tisk v laserových i inkoustových tiskárnách, formát A5, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace A přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 5x500 listů	245,00	21	51,45	296,45
4	Recyklovaný kancelářský papír určený pro tisk v laserových i inkoustových tiskárnách, formát A4, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace B přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 5x500 listů	445,00	21	93,45	538,45
5	Kancelářský papír určený pro barevný laserový tisk, formát A4, gramáž 100 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace C přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 500 listů	130,00	21	27,30	157,30
6	Kancelářský papír určený pro barevný laserový tisk, formát A4, gramáž 120 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace D přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 250 listů	80,00	21	16,80	96,80
7	Kancelářský papír určený pro barevný laserový tisk, formát A4, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace E přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 250 listů	105,00	21	22,05	127,05
8	Kancelářský papír určený pro barevný laserový tisk, formát A4, gramáž 250 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace F přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 250 listů	105,00	21	22,05	127,05
9	Kancelářský papír určený pro barevný laserový tisk, formát A4, gramáž 280 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace G přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 125 listů	69,00	21	14,49	83,49
10	Recyklovaný kancelářský papír určený pro tisk v inkoustových tiskárnách, formát A4, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , další technické vlastnosti dle Specifikace N přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 5x500 listů	345,00	21	72,45	417,45
11	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 240 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 0, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 2.000 složek	159,00	21	33,39	192,39
12	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 240 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 1, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 1.000 složek	169,00	21	35,49	204,49
13	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 240 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 2, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 750 složek	189,00	21	39,69	228,69
14	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 250 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 0, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 2.000 složek	149,00	21	31,29	180,29
15	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 250 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 1, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 1.000 složek	189,00	21	39,69	228,69
16	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 250 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 2, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 750 složek	189,00	21	39,69	228,69
17	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 360 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 0, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 2.000 složek	219,00	21	45,99	264,99
18	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 360 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 1, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 1.000 složek	309,00	21	64,89	373,89
19	Tabelační papír s vodící perforací, šíře 360 mm, počet listů originál 1, počet listů kopií 2, další technické vlastnosti dle Specifikace H přílohy č. 2 Dokumentace	balení, tj. 750 složek	319,00	21	66,99	385,99
20	Kreslící karton, formát A4, gramáž 220 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 200 listů	105,00	21	22,05	127,05
21	Kreslící karton, formát A3, gramáž 220 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 200 listů	89,00	21	18,69	107,69
22	Milimetrový papír, formát A4, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , bezdřevý, jednostranný zelený potisk, milimetrový rastr s dělením po 1 mm, 5 mm a 10 mm, lepený blok	blok, tj. 50 listů	25,00	21	5,25	30,25
23	Milimetrový papír, formát A3, gramáž 80 g/m <sup>2</sup> , bezdřevý, jednostranný zelený potisk, milimetrový rastr s dělením po 1 mm, 5 mm a 10 mm, lepený blok	blok, tj. 50 listů	45,00	21	9,45	54,45
24	Pauzovací papír, formát A4, gramáž 90 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 250 listů	129,00	21	27,09	156,09
25	Pauzovací papír, formát A3, gramáž 90 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 250 listů	169,00	21	35,49	204,49
26	Ploterová role, šíře 594 mm, další technické vlastnosti dle specifikace I	role	109,00	21	22,89	131,89
27	Ploterová role, šíře 610 mm, další technické vlastnosti dle specifikace I	role	119,00	21	24,99	143,99



Pořadové číslo	Položka	Měrná jednotka	Cena v Kč bez DPH/MJ*	DPH %	DPH Kč/MJ*	Cena v Kč s DPH/MJ*
28	Ploterová role, šíře 620 mm, další technické vlastnosti dle specifikace I	role	119,00	21	24,99	143,99
29	Ploterová role, šíře 841 mm, další technické vlastnosti dle specifikace I	role	139,00	21	29,19	168,19
30	Ploterová role, šíře 914 mm, další technické vlastnosti dle specifikace I	role	149,00	21	31,29	180,29
31	Ploterová role s povrchovou úpravou, šíře 914 mm, další technické vlastnosti dle specifikace J	role	309,00	21	64,89	373,89
32	Kopírovací role, šíře 297 mm, další technické vlastnosti dle specifikace K	role	180,00	21	37,80	217,80
33	Kopírovací role, šíře 420 mm, další technické vlastnosti dle specifikace K	role	250,00	21	52,50	302,50
34	Kopírovací role, šíře 594 mm, další technické vlastnosti dle specifikace K	role	405,00	21	85,05	490,05
35	Kopírovací role, šíře 841 mm, další technické vlastnosti dle specifikace K	role	510,00	21	107,10	617,10
36	Kopírovací role, šíře 914 mm, další technické vlastnosti dle specifikace K	role	550,00	21	115,50	665,50
37	Pauzovací papír na roli, šíře 914 mm, další technické vlastnosti dle specifikace L	role	425,00	21	89,25	514,25
<b>Obálky základní (veškeré základní obálky a tašky musí splňovat další technické vlastnosti dle specifikace M přílohy č. 2 Dokumentace)</b>						
38	Obálka C6, 162x114 mm	balení, tj. 1.000 ks	100,00	21	21,00	121,00
39	Obálka C6, 162x114 mm, samolepicí	balení, tj. 1.000 ks	240,00	21	50,40	290,40
40	Obálka C5, 229x162 mm	balení, tj. 1.000 ks	150,00	21	31,50	181,50
41	Obálka C5, 229x162 mm, samolepicí	balení, tj. 1.000 ks	390,00	21	81,90	471,90
42	Obálka DL, 220x110 mm	balení, tj. 1.000 ks	120,00	21	25,20	145,20
43	Obálka DL, 220x110 mm, samolepicí	balení, tj. 1.000 ks	290,00	21	60,90	350,90
44	Obálka DL, 220x110 mm, s okénkem	balení, tj. 1.000 ks	130,00	21	27,30	157,30
45	Obálka DL, 220x110 mm, s okénkem, samolepicí	balení, tj. 1.000 ks	330,00	21	69,30	399,30
46	Obálka C5/6, 229x114 mm	balení, tj. 1.000 ks	170,00	21	35,70	205,70
47	Obálka C5/6, 229x114 mm, s okénkem	balení, tj. 1.000 ks	180,00	21	37,80	217,80
48	Taška B5, 250x176 mm, otevírání na kratší straně	balení, tj. 500 ks	140,00	21	29,40	169,40
49	Taška C4, 324x229 mm, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	100,00	21	21,00	121,00
50	Taška C4, 324x229 mm, samolepicí, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	212,50	21	44,63	257,13
51	Taška C4, 324x229 mm, samolepicí s krycí páskou, vnitřní tisk, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	247,50	21	51,98	299,48
52	Taška B4, 353x250 mm, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	150,00	21	31,50	181,50
53	Taška B4, 353x250 mm, samolepicí s krycí páskou, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	300,00	21	63,00	363,00
54	Taška B5, 250x176 mm, křížové dno, otevírání na kratší straně	balení, tj. 400 ks	720,00	21	151,20	871,20
55	Taška B4, 353x250 mm, křížové dno, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	425,00	21	89,25	514,25
56	Taška B4, 353x250 mm, křížové dno, samolepicí s krycí páskou, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	525,00	21	110,25	635,25
57	Taška B4, 353x250 mm, křížové dno, neroztržitelná s vláknitou výplní v materiálu, otevírání na kratší straně	balení, tj. 150 ks	508,50	21	106,79	615,29
58	Taška B4, 353x250 mm, křížové dno, samolepicí s krycí páskou, neroztržitelná s vláknitou výplní v materiálu, otevírání na kratší straně	balení, tj. 250 ks	847,50	21	177,98	1 025,48
59	Dodejka B6, 176x125 mm, bez pruhu, samopropisovací, s odtrhací klopou, bez poučení	balení, tj. 1.000 ks	560,00	21	117,60	677,60
60	Dodejka B6, 176x125 mm, s modrým pruhem, samopropisovací, s odtrhací klopou, bez poučení	balení, tj. 1.000 ks	350,00	21	73,50	423,50
61	Dodejka B6, 176x125 mm, s červeným pruhem, samopropisovací, s odtrhací klopou, bez poučení	balení, tj. 1.000 ks	350,00	21	73,50	423,50
62	Doručenka B6, 176x125 mm, bez pruhu, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, s poučením dle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád	balení, tj. 1.000 ks	270,00	21	56,70	326,70
63	Doručenka B6, 176x125 mm, s modrým pruhem, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, s poučením dle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád	balení, tj. 1.000 ks	330,00	21	69,30	399,30
64	Doručenka B6, 176x125 mm, s červeným pruhem, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, s poučením dle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád	balení, tj. 1.000 ks	350,00	21	73,50	423,50
65	Dodejka C5, 229x162 mm, bez pruhu, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, bez poučení	balení, tj. 1.000 ks	360,00	21	75,60	435,60
66	Dodejka C5, 229x162 mm, s modrým pruhem, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, bez poučení	balení, tj. 1.000 ks	360,00	21	75,60	435,60
67	Dodejka C5, 229x162 mm, s červeným pruhem, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, bez poučení	balení, tj. 1.000 ks	360,00	21	75,60	435,60
68	Doručenka C5, 217x162 mm, bez pruhu, samopropisovací, vytrhací doručkové okénko, s poučením dle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád	balení, tj. 1.000 ks	350,00	21	73,50	423,50

Pořadové číslo	Položka	Měrná jednotka	Cena v Kč bez DPH/MJ*	DPH %	DPH Kč/MJ*	Cena v Kč s DPH/MJ*
69	Doručenka C5, 217×162 mm, s modrým pruhem, samopropisovací, vytrhávací doručenkové okénko, s poučením dle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád	balení, tj. 1.000 ks	350,00	21	73,50	423,50
70	Doručenka C5, 217×162 mm, s červeným pruhem, samopropisovací, vytrhávací doručenkové okénko, s poučením dle zákona č. 500/2004 Sb., Správní řád	balení, tj. 1.000 ks	350,00	21	73,50	423,50
<b>Obálky vyztužené (veškeré vyztužené obálky a tašky musí mít otevírání na kratší straně)</b>						
71	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 215×120 mm	balení, tj. 200 ks	240,00	21	50,40	290,40
72	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 215×150 mm	balení, tj. 100 ks	130,00	21	27,30	157,30
73	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 265×180 mm	balení, tj. 100 ks	160,00	21	33,60	193,60
74	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 265×210 mm	balení, tj. 100 ks	250,00	21	52,50	302,50
75	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 340×240 mm	balení, tj. 100 ks	290,00	21	60,90	350,90
76	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 360×260 mm	balení, tj. 100 ks	310,00	21	65,10	375,10
77	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 445×300 mm	balení, tj. 50 ks	175,00	21	36,75	211,75
78	Taška s bublinkovou výplní, vnitřní rozměr 470×350 mm	balení, tj. 50 ks	195,00	21	40,95	235,95
79	Kartonové obálky, rozměr 160×160 mm, vyrobeny z natíraného kartonu 350 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 10 ks	18,00	21	3,78	21,78
80	Kartonové obálky, rozměr 198×152 mm, vyrobeny z natíraného kartonu 350 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 10 ks	21,00	21	4,41	25,41
81	Kartonové obálky, rozměr 262×202 mm, vyrobeny z natíraného kartonu 350 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 10 ks	23,00	21	4,83	27,83
82	Kartonové obálky, rozměr 368×278 mm, vyrobeny z natíraného kartonu 350 g/m <sup>2</sup>	balení, tj. 10 ks	24,00	21	5,04	29,04
<b>CELKEM</b>			<b>20 678,00</b>	-	<b>4 342,40</b>	<b>25 020,40</b>

\* MJ = měrná jednotka

## Příloha č. 2 Specifikace předmětu plnění

### Specifikace A – základní kancelářský papír

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	80±1,5	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	108±3	ČSN EN ISO 534
Vlhkost	%	3,9-5,3	ČSN EN ISO 287
Opacita	%	min. 92	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 166	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	160±50	ČSN ISO 8791-2

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

ČSN EN 12281 - Tiskové a obchodní papíry - Požadavky na kopírovací papíry pro procesy se suchým tonerem

ČSN ISO 9706 - Informace a dokumentace. Papír pro dokumenty. Požadavky na trvanlivost

### Specifikace B – recyklovaný kancelářský papír

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	80±3	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	104±3	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 90	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 160	ISO 11475:2004

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

ČSN EN 12281 - Tiskové a obchodní papíry - Požadavky na kopírovací papíry pro procesy se suchým tonerem

ČSN ISO 9706 - Informace a dokumentace. Papír pro dokumenty. Požadavky na trvanlivost

### Specifikace C – kancelářský papír pro barevný laserový tisk

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	100±1,5	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	109±2	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 95	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 168	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	140±30	ČSN ISO 8791-2

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

## Specifikace D – kancelářský papír pro barevný laserový tisk

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	120±1,5	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	125±2	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 95	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 168	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	140±30	ČSN ISO 8791-2

Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

## Specifikace E – kancelářský papír pro barevný laserový tisk

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	160±1,5	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	158±2	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 96	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 168	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	140±30	ČSN ISO 8791-2

Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

## Specifikace F – kancelářský papír pro barevný laserový tisk

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	250±1,5	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	250±2	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 98	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 168	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	100±20	ČSN ISO 8791-2

Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

## Specifikace G – kancelářský papír pro barevný laserový tisk

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	280±1,5	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	280±2	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 98	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 168	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	80±15	ČSN ISO 8791-2

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN OHSAS 18001 - Systémy managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

## Specifikace H – tabulační papír

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy/technologie
Příčná perforace	palce	12	
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	min 60	ČSN EN ISO 536
Spojení vícelistových provedení		ano	Crimp–Lock
Velikost vodícího otvoru	mm	4	

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy či vlastnosti:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

## Specifikace I – ploterové role

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Návin	m	46	
Průměr dutinky	mm	50	
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	80	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	105	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 92	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 164	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	160	ČSN ISO 8791-2

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy či vlastnosti:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN ISO 9706 - Informace a dokumentace. Papír pro dokumenty. Požadavky na trvanlivost

## Specifikace J – ploterové role s povrchovou úpravou

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy/metody
Návin	m	30,5	
Šíře role	mm	914	
Průměr role	mm	50,8	
Povrch – úroveň lesku		mat	ASTM D-523
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	130	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	167	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 96	T-425 asociace TAPPI
Bělost	CIE	min. 144	CIE Ganz 82
Jas tiskového materiálu	%	min. 89	T-452 asociace TAPPI

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy/metody
Odolnost proti blednutí (v interiérech domácností a kanceláří, UV inkousty)	roky	min. 100	
Odolnost proti blednutí (v interiérech při umístění za výklady a okny)	měsíce	min. 3	
Možnost laminace		ano	
Doba schnutí		okamžitě	při 23 °C a 50% RV

## Specifikace K – kopírovací role

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Návin	m	175	
Průměr dutinky	mm	76	
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	80	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	105	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 92	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 164	ISO 11475:2004
Hladkost	ml/min	160	ČSN ISO 8791-2

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy či vlastnosti:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

ČSN ISO 9706 - Informace a dokumentace. Papír pro dokumenty. Požadavky na trvanlivost

## Specifikace L – pauzovací papír

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy/metody
Návin	m	45,7	
Šíře role	mm	914	
Průměr role	mm	50,8	
Povrch – úroveň lesku		mat	ASTM D-523
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	90	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	76	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	25	T-425 asociace TAPPI
Jas tiskového materiálu	%	61	T-452 asociace TAPPI
Možnost laminace		ano	
Doba schnutí	min	<2	při 23 °C a 50% RV

## Specifikace M – obálky

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy/metody
Gramáž papíru	g/m <sup>2</sup>	80	ČSN EN ISO 536

*Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy či vlastnosti:*

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

## Specifikace N – recyklovaný kancelářský papír II.

Vlastnost	Jednotka	Hodnota	Dle normy
Gramáž	g/m <sup>2</sup>	80±3	ČSN EN ISO 536
Tloušťka	μm	102±6	ČSN EN ISO 534
Opacita	%	min. 90	ISO 2471:2008
Bělost	CIE	min. 50	ISO 11475:2004

Recyklovaná složka: 100%

Produkt či proces výroby produktu musí navíc splňovat následující normy:

ČSN ISO 9001 - Systémy managementu kvality

ČSN ISO 14001 - Systémy environmentálního managementu

EMAS

ČSN EN 12281 - Tiskové a obchodní papíry - Požadavky na kopírovací papíry pro procesy se suchým tonerem