

1
3 4 5 6
07 08 X
9 A B C



Smlouva o poskytování servisu č. STH-18-01
Autor: Jan Weiser
Datum: 06.12.2017

Smlouva o poskytování servisu č. STH-18-01

SUMA spol. s r.o.

zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze v oddílu C, vložka č. 39445

se sídlem: Praha 4, Antala Staška 1074/53a, PSČ 140 00

IČ/DIČ: 63995433 / CZ63995433

bankovní spojení: 4684410227/0100

telefonické spojení: 241 021 999, 736 480 090

e-mail: suma@sumanet.cz

jednající: Danielou Sýkorovou, jednatelkou

(dále jen „poskytovatel“)

a

Obec Struhařov

se sídlem: Struhařov, Mnichovická 179, PSČ 251 64

IČ/DIČ: 00240800 / CZ00240800

bankovní spojení: 2401318860/2010

telefonické spojení: 323 641 874

e-mail: starosta@struharov.cz

jednající: Mgr. Dagmarou Zajíčkovou, starostou

(dále jen „oprávněný“)

Poskytovatel a oprávněný se dohodli, že ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, spolu jako podnikatelé uzavírají v souvislosti se svojí podnikatelskou činností smlouvu nepojmenovaného typu nadále označovanou jako

smlouva o poskytování servisu:

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat oprávněnému za úplaty servisní činnost k zajištění funkčnosti jeho **hardware** (výpočetní technika) a **software** (programové vybavení – operační systémy, uživatelské programy, utility, apod.), těmto společnostem na těchto adresách:

- 1.2. Seznam konkrétní výpočetní techniky a programového vybavení oprávněného je uveden v příloze STH-PR02.

- 1.3. Poskytovatel bere na vědomí, že předmětný hardware a software může být ve vlastnictví oprávněného nebo ve vlastnictví třetí osoby (např. leasingového pronajímatele) a oprávněný má předmětnou výpočetní techniku v užívání.

- 1.4. Poskytování servisní činnosti představuje:
 - 1.4.1. odstraňování projevů závad na hardware a software
 - 1.4.2. vzdálený monitoring sítě
 - 1.4.3. provádění preventivních kontrol 2x měsíčně.
 - 1.4.4. testování výpočetní techniky, upozorňování na možnost poruchy, návrhy preventivních opatření,
 - 1.4.5. vedení a průběžná aktualizace dokumentace o konfiguraci a stavu hardware a software
 - 1.4.6. pravidelné informace o stavu a změnách v konfiguraci výpočetní techniky
 - 1.4.7. antivirová kontrola, aktualizace antivirové databáze
 - 1.4.8. konfigurace uživatelských prostředí. Rozsah hodin je uveden v příloze STH-PR01
 - 1.4.9. vypracování a kontrola chodu zálohování
 - 1.4.10. dodávky hardware, software a spotřebního materiálu
 - 1.4.11. poskytování telefonického poradenství

2. Úplata

- 2.1. Výše úplaty byla stanovena dohodou smluvních stran měsíční paušální částkou ve výši, která se řídí sazebníkem uvedeným v příloze STH-PR01. Měsíční paušální částka je splatná vždy do 15. dne následujícího kalendářního měsíce na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Poskytovatel vystaví oprávněnému na tuto paušální částku fakturu s datem vystavení poslední kalendářní den v měsíci, za který je servisní činnost vykonávána se splatností 15 dní.

- 2.2. Ve výši úplaty podle odstavce 1 nejsou zahrnuty platby za dodávky spotřebního materiálu nutného k opravám techniky, který dodá poskytovatel oprávněnému dle firemního ceníku materiálu aktuálnímu ke dni dodávky. Dodávky materiálu budou

placeny Oprávněným zvlášť na základě faktur vystavených poskytovatelem a ve splatnosti na fakturách uvedené, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy.

- 2.3. Na servisní činnost provedenou nad rámec této smlouvy si smluvní strany dohodly úplatu ve výši, která se řídí sazebníkem uvedeným v příloze STH-PR01. Tato úplata bude placena oprávněným zvlášť na základě faktur vystavených poskytovatelem a ve splatnosti na fakturách uvedené, a to na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy.
- 2.4. Úplata za cestovní náklady, které vzniknou servisní činností mimo katastr obce PRAHA, si smluvní strany dohodly úplatu ve výši, která se řídí sazebníkem uvedeným v příloze STH-PR01.
- 2.5. Pro případ prodlení s kteroukoliv úplatou je oprávněný povinen zaplatit poskytovateli dohodnutý úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3. Trvání a ukončení smluvního vztahu

- 3.1. Tato smlouva se uzavírá od 1. 1. 2018 na dobu neurčitou.
- 3.2. Smlouvu lze písemně vypovědět v jednoměsíční výpovědní lhůtě, jejíž běh počíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.
- 3.3. V případě pochybností ohledně data doručení výpovědi se má za to, že výpověď byla druhé straně doručena pátý den po odeslání.
- 3.4. Tento smluvní vztah lze rovněž ukončit písemnou dohodou mezi smluvními stranami.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Poskytovatel je povinen zajišťovat oprávněnému servisní činnost v rozsahu stanoveném článkem 1 této smlouvy.
- 4.2. Oprávněný je povinen nahlásit poskytovateli potřebu odstranění závad, dodávky materiálu a všech dalších služeb poskytovaných mu na základě této smlouvy telefonicky, nebo e-mailem. Je-li objednávka učiněna telefonicky, musí být následně, nejpozději do druhého dne, potvrzena písemnou formou e-mailem.
- 4.3. Servisní činnost se řídí těmito parametry:

Parametry servisní činnosti	
Při poruše serveru nebo síťové infrastruktury	
vzdálená správa	
Začátek servisního zásahu	do 2 pracovních hodin od nahlášení
Ukončení servisního zásahu	do 24 pracovních hodin od nahlášení
servis v místě instalace	
Začátek servisního zásahu	do 4 pracovních hodin od nahlášení
Ukončení servisního zásahu	do 24 pracovních hodin od začátku servisního zásahu
Při poruše pracovní stanice nebo periférie	
vzdálená správa	
Začátek servisního zásahu	do 4 pracovních hodin od nahlášení
Ukončení servisního zásahu	do 24 pracovních hodin od nahlášení
servis v místě instalace	
Začátek servisního zásahu	do 6 pracovních hodin od nahlášení
Ukončení servisního zásahu	do 48 pracovních hodin od začátku servisního zásahu
Pracovními hodinami se pro účel této smlouvy rozumí:	Pondělí - pátek od 9:00 do 18:00 hodin

- 4.4. Standardní správa je poskytována v pracovní dny od 9.00 do 18.00 hodin. Mimo uvedenou pracovní dobu je servisní zásah možný po konzultaci s kontaktní osobou zhotovitele, úhrada se řídí stejnými podmínkami jako výjezdy v pracovních hodinách.
- 4.5. Nebude-li možno odstranit závady v termínech podle předchozích odstavců, navrhne poskytovatel takové náhradní řešení po dobu opravy, aby provoz techniky oprávněného byl zajištěn.
- 4.6. Oprávněný se zavazuje, že po dobu účinnosti této smlouvy nebude bez vědomí poskytovatele měnit konfiguraci či jinak zasahovat do stavu techniky, která je předmětem servisu.

- 4.7. Oprávněný je povinen v každém místě poskytování servisu jmenovat osobu oprávněnou jednat jeho jménem ve věci plnění této smlouvy, zejména pak k objednávání oprav, dodávek materiálu a všech dalších služeb poskytovaných mu poskytovatelem na základě této smlouvy.
- 4.8. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat servis podle této smlouvy řádně, včas a s odbornou péčí.
- 4.9. Poskytovatel při servisní návštěvě předá pověřené osobě oprávněného servisní list s označením vykonané práce a stráveného času, který bude fakturován na základě této smlouvy.
- 4.10. Poskytovatel i oprávněný berou na vědomí, že veškeré informace získané od druhé strany v rámci spolupráce upravené touto smlouvou, jsou považovány za informace důvěrné a tvoří součást obchodního tajemství. Smluvní strany se zavazují, že takovéto informace budou uchovávat v tajnosti a nezpřístupní je bez souhlasu třetím osobám, ani je nepoužijí ve prospěch svůj nebo třetích osob jiným způsobem než stanoví smlouva. To neplatí, jde-li o informace veřejně přístupné. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení této smlouvy.
- 4.11. Pracovníci poskytovatele nejsou oprávněni pořizovat kopie jakýchkoliv informací, souborů, sestav či jiných dokumentů, se kterými se dostanou do styku, ani je používat k jiným účelům, než je plnění této smlouvy.
- 4.12. V případě porušení povinností poskytovatele stanovených v odst. 4.3 je povinen zaplatit oprávněnému smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý případ porušení. Tím není dotčeno právo oprávněného na náhradu škody dle čl. 6.

5. Odstoupení od smlouvy

- 5.1. Poskytovatel má právo od této smlouvy odstoupit, v případě, kdy je oprávněný v prodlení s kteroukoliv úplatou podle článku 2. této smlouvy delším než 10 dnů.
- 5.2. Odstoupení je vůči oprávněnému účinné okamžikem doručení písemného oznámení poskytovatele.
- 5.3. V případě pochybností ohledně okamžiku doručení oznámení o odstoupení se má za to, že bylo oprávněnému doručeno pátý den po odeslání. Veškeré písemnosti musí být zasílány doporučenou poštou nebo proti podpisu.

5.4. Oprávněný je povinen v případě odstoupení poskytovatele od smlouvy, vrátit mu okamžitě, nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení oznámení, všechny jeho věci (výpočetní techniku, materiál, apod.), které měl u něj poskytovatel k provádění servisu a odstraňování závad, a to do sídla poskytovatele uvedeného v záhlaví smlouvy.

5.5. Pro případ prodlení s vrácením věcí nebo kterékoli z nich po odstoupení od smlouvy, je oprávněný povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení po skončení smluvního vztahu.

5.6. Po odstoupení od smlouvy je poskytovatel povinen dokončit pouze započaté opravy a servis, za což mu náleží alikvotní část úplaty podle druhu a množství poskytnutého plnění.

6. Závěrečná ustanovení

6.1. Smluvní pokuty sjednané podle této smlouvy jsou splatné do 15 dnů od jejich vzniku na účet oprávněné strany uvedený v záhlaví smlouvy.

6.2. Poskytovatel pověřuje spoluprací s oprávněným svého pracovníka

Kancelář SUMA spol. s r.o., tel.: +420 241 021 999

Petr Holub, VIP clientský technik,

tel.: 725 751 972, email: Petr.Holub@sumanet.cz

6.3. Oprávněný pověřuje spoluprací s poskytovatelem svého pracovníka

Mgr. Dagmar Zajíčková, tel.: 725 026 768, email: starosta@struharov.cz

6.4. Smluvní strany nesou zodpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy

6.5. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.


6.6. Změna nebo doplnění této smlouvy je možná pouze písemnou formou.

6.7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.

6.8. Smluvní strany prohlašují, že se před podpisem smlouvy seznámily s celým jejím obsahem, který odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a že smlouva nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Poskytovatel

V Praze dne.....*12.12.17*.....



SUMA spol. s r.o.

Daniela Sýkorová, jednatel

Oprávněný

V Praze dne.....*12.12.17*.....



Obec Struhařov

Mgr. Dagmar Zajíčková, starosta





Příloha číslo STH-PR01

ke smlouvě o poskytování servisu č. STH-18-01

1. Sazebník

1.1. Paušální poplatky:

Varianta 1.

Bude-li v kalendářním měsíci odpracováno při poskytování služeb dle smlouvy o poskytování servisu č. STH-18-01 počet hodin v rozmezí **0 – 9**, pak:

Výše úplaty byla stanovena dohodou smluvních stran měsíční paušální částkou ve výši **4000 Kč** (slovy: čtyřtisíce korun) bez DPH. Tato paušální částka zahrnuje **6 servisních hodin**. Na servisní činnost provedenou nad 6 servisních hodin si smluvní strany dohodly úplatu ve výši **500 Kč** (slovy: pětset korun) bez DPH za každou i započatou hodinu.

Varianta 2.

Bude-li v kalendářním měsíci odpracováno při poskytování služeb dle smlouvy o poskytování servisu č. STH-18-01 počet hodin v rozmezí **10 – 14**, pak:

Výše úplaty byla stanovena dohodou smluvních stran měsíční paušální částkou ve výši **6000 Kč** (slovy: šesttisíc korun) bez DPH. Tato paušální částka zahrnuje **10 servisních hodin**. Na servisní činnost provedenou nad 10 servisních hodin si smluvní strany dohodly úplatu ve výši **495 Kč** (slovy: čtyřistadevadesát pět korun) bez DPH.

Varianta 3.

Bude-li v kalendářním měsíci odpracováno při poskytování služeb dle smlouvy o poskytování servisu č. STH-18-01 počet hodin v rozmezí **15 – 19**, pak:

Výše úplaty byla stanovena dohodou smluvních stran měsíční paušální částkou ve výši **8.500 Kč** (slovy: osmtisíc pětset korun) bez DPH. Tato paušální částka zahrnuje **15 servisních hodin**. Na servisní činnost provedenou nad 15 servisních hodin si smluvní strany dohodly úplatu ve výši **485 Kč** (slovy: čtyřistaosmdesát pět korun) bez DPH.

Varianta 4.

Bude-li v kalendářním měsíci odpracováno při poskytování služeb dle smlouvy o poskytování servisu č. STH-18-01 **20 hodin a více**, pak:

Výše úplaty byla stanovena dohodou smluvních stran měsíční paušální částkou ve výši **10.500 Kč** (slovy: desetisíc pětset korun) bez DPH. Tato paušální částka zahrnuje **servisních hodin**. Na servisní činnost provedenou nad **20 servisních** hodin si smluvní strany dohodly úplatu ve výši **470 Kč** (slovy: čtyřistasedmdesát korun) bez DPH.

1.2. Za cestovní náklady, které vzniknout servisní činností mimo katastr obce PRAHA, si smluvní strany dohodly úplatu ve výši:

- Poplatek za cestovní náklady z Prahy (Antala Staška 53a) do Struhařov (Mnichovická 179) a zpět byl stanoven dohodou smluvních stran na 600,- Kč bez DPH (Slovy: šestset korun českých.
- Dva poplatky za cestovní náklady z Prahy (Antala Staška 53a) do Struhařov (Mnichovická 179) a zpět jsou součástí smlouvy o servisní činnosti, jsou tedy v ceně měsíčního paušálního poplatku, účtuje se tedy třetí a každý následující poplatek v měsíci.

Pro přehlednost uvádíme následující tabulku:

Varianta	1.	2.	3.	4.
Počet servisních hodin v rozmezí	0-9	10-14	15-19	20 a více
Měsíční paušální částka (bez DPH)	4000 Kč	6000 Kč	8500 Kč	10500 Kč
Počet hodin v měsíční paušální částce	6	10	15	20
Hodinová sazba nad rámec počtu hodin v měsíční paušální částce	500 Kč/hod.	495 Kč/hod.	485 Kč/hod.	470 Kč/hod.
Počet bezplatných výjezdů Praha-Strančice a zpět	2	2	2	2
Cestovní náklady za 3. a další výjezd Praha-Strančice a zpět	600 Kč	600 Kč	600 Kč	600 Kč

Poskytovatel

V Praze dne.....



SUMA spol. s r.o.

Daniela Sýkorová, jednatel

Oprávněný

V Praze dne.....




Obec Struhařov

Mgr. Dagmar Zajíčková, starosta



Příloha číslo STH-PR02

ke smlouvě o poskytování servisu č. STH-18-01

1. Seznam výpočetní techniky a programového vybavení oprávněného

Počítače

OU

Dáša	notebook	Win10	Office2016
Markéta	PC	Win7	Office2013
Lenka	PC	Win7	Office2013
účetní	PC	Win7	Office2007
Iva	PC	Win7	Office2003
Triada	PC	Win7	-
NAS	PC	linux?	-

Technické služby

Pavel	notebook	Win10	Office2010
Jitka	notebook		Office2007
kompostárna	PC	Win10	Office2007

sběrný dvůr PC

Sítě

router OU	připojení na internet
switch	vnitřní síť
switch	vnitřní síť
switch	vnitřní síť
router kompostárna	připojení na internet
switch	vnitřní síť

wifi router	OU
wifi router	skolka
wifi router	skolka2

NAS kompostárna		1TB	zálohování PC
NAS OU	Dlink	1TB	zálohování PC

Tiskárny

OU

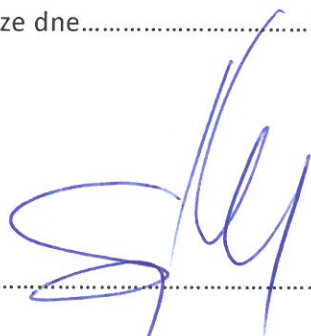
KONICA MINOLTA bizhub c224e
 HP LaserJet Pro MFP M125nw

Kompostárna

HP LaserJet Pro MFP M125nw

Poskytovatel

V Praze dne.....

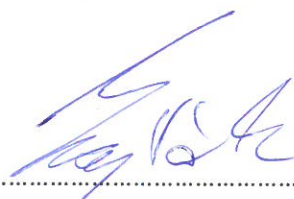


SUMA spol. s r.o.

Daniela Sýkorová, jednatel

Oprávněný

V Praze dne.....



Obec Struhařov

Mgr. Dagmar Zajíčková, starosta



PLNÁ MOC

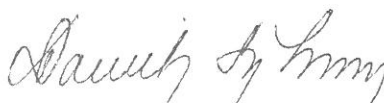
Společnost SUMA spol. s r.o., spisová značka C 39445 vedená u Městského soudu v Praze, se sídlem Antala Staška 1074, Praha 4, 140 00, IČ: 63995433, jednatelkou Danielou Sýkorovou, nar. 23.09.1968, bytem Kaplická 43, Praha 4, PSČ 140 00, touto plnou mocí zmocňuje

Tomáše Sýkoru

nar. 10.02.1962, bytem Kaplická 43, Praha 4, 140 00, aby společnost SUMA spol. s r.o. jako zmocnitel v plném rozsahu bez jakéhokoliv omezení zastupoval vůči třetím osobám, především pak vůči smluvním partnerům, zaměstnancům, úřadům, institucím a orgánům veřejné moci, ve všech úkonech, které se jí týkají. Zmocněnec je oprávněn rovněž činit veškeré úkony obchodního, technického, ekonomického a administrativního charakteru potřebné k zajištění řádného chodu společnosti – zmocnitele a jeho závazků.

Tato plná moc platí pro období od 29. 08. 2017 do 31. 12. 2017

V Praze dne: 29. 08. 2017



Daniela Sýkorová

jednatelka SUMA spol. s r.o.

Zmocnění v plném rozsahu přijímám.

V Praze dne: 29. 08. 2017

Tomáš Sýkora

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

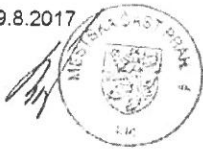
Podle ověřovací knihy Úřad městské části Praha 4
poř.č. legalizace X/7925/2017
viastnoručně podepsal/a

Daniela Sýkbrová, 23.9.1968, Praha
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Praha 4, Podolí, Kaplická 859/43
adresa místa trvalého pobytu

Občanský průkaz 207754321

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje v této
ověřovací doložce

V Praze 4 dne 29.8.2017



Legalizaci provedl/a
Taťana Bidrmannová

Digitally signed

by Tomáš Sýkora

Date:

2017.09.04

17:28:39

+02'00'

1
7
8