



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

UPCR-BO-2017/24769

**Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Brně, KoP Brno - venkov**  
**Zastoupený:** RNDr. Igor Poledňák, ředitel kontaktního pracoviště Brno-venkov  
**Sídlo:** Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
**IČO:** 72496991  
adresa pro doručování: Šujanovo náměstí 302/3, Trnitá, 660 35 Brno  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

**Žadatel:** E-POHONY Šikula s.r.o.  
**IČO:** 29203155  
**Zastoupený:** Lukáš Straka

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. **POVEZ/2/2017/010949** o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 22.8.2017 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Brně, Kop Brno-venkov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

|  |   |
|--|---|
| Název:   | <i>Specializované školení informačního systému POHODA – blok servis a logistika</i> |
| Schválená výše nákladů dle HK:   | 235 200 Kč  |
| Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:                                    | 199 920 Kč  |
| Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): | Výuka: 40   |
|  | Závěrečná zkouška: 2  |
| Počet zapojených zaměstnanců:  | 8   |
| Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:                                    | 0   |
| Předpokládaný termín realizace:  | 1.9.2017 – 31.12.2017   |

|                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| <b>Příspěvek na mzdové náklady:</b> | <b>64 848 Kč</b> |
|-------------------------------------|------------------|



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **29.9.2017** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Brně, Kop Brno-venkov, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních



předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Brně dne 23.8.2017

.....  
RNDr. Igor Poledňák  
ředitel kontaktního pracoviště Brno-venkov

Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Byla dostatečně doložena potřeba vzdělávání.