



ŘEDITELSTVÍ SILNIC A DÁLNIC ČR

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy: **05PU-001763**

ISPROFIN/ISPROFOND: 5001110007.35591

Název související veřejné zakázky:  
**„I/3 Planá u Českých Budějovic, most ev.č. 3-110a1 -  
výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP“**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**“):

### **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: příspěvková organizace  
bankovní spojení: [REDACTED]  
zastoupeno: [REDACTED], generální ředitel

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]  
ředitelka Správy České Budějovice  
e-mail: [REDACTED]  
tel: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
tel: [REDACTED]  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **INFRAM a.s.**

se sídlem Peluškova 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje  
IČO: 25070282  
DIČ: CZ25070282  
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 4235  
právní forma: akciová společnost

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupen: [REDACTED], prokuristou

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED], prokurista

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED] prokurista

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávanou mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
  - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
  - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
  - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

## II.

### Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby na následujícím místě:  
Planá u Českých Budějovic, most ev.č. 3-110a1
3. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou ve čl. IV. této Smlouvy.
4. Je-li součástí plnění Poskytovatele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Poskytovatel Objednateli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. IV Smlouvy.

### III. Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli:  
**Zahájení poskytovaných služeb: na základě písemné výzvy Objednatele**  
**Dokončení poskytovaných služeb: do 31.12.2018**

### IV. Cena

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnutí Služeb Cenu postupně na základě několika Faktur vystavených Poskytovatelem vždy po řádném poskytnutí jednotlivých částí Služeb (včetně předání všech Dokumentů a Výstupů příslušných pro danou část Služeb) Objednateli, a to ve výši uvedené u těchto částí Služeb v příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „Cena“).

**Cena bez DPH: 235.250,- Kč**

**DPH: 49.402,50 Kč**

**Cena včetně DPH: 284.652,50 Kč**

2. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná (s výjimkou změny zákonné sazby DPH).
3. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 2 této Smlouvy.

### V. Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit Cenu Služeb jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelem bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené ve čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloze č. 2 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené právním řádem, zejména ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a ust. § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a ISPROFIN/ISPROFOND. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit

fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.

4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je ve smyslu předchozí věty povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

## VI.

### Záruka za jakost, odpovědnost za vady, pojištění

1. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost Služeb (výstupů Služeb) ve smyslu ust. § 2113 Občanského zákoníku ode dne převzetí (akceptace) Služeb (výstupů Služeb) Objednatelem.
2. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých Služeb dle Občanského zákoníku, Objednateli vznikají v případě poskytnutí vadných Služeb nároky dle ust. § 2106 a násl. Občanského zákoníku.
3. Reklamace, prostřednictvím kterých Objednatel uplatňuje záruku za jakost Služeb, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Poskytovatelem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o provedené opravě a akceptaci zjednání nápravy Objednatelem.
4. Oprávněně reklamované vady Služeb Poskytovatel odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Objednatelem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Objednatel oprávněn vady Služeb odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Poskytovateli uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů. Předchozí větou není dotčen nárok Objednatele na úhradu smluvní pokuty Poskytovatelem dle čl. VII odst. 3 Smlouvy.
5. Je-li poskytnutím Služeb s vadami porušena tato Smlouva podstatným způsobem, má Objednatel nároky z vad Služeb analogicky podle ust. § 2106 Občanského zákoníku.
6. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti, prostřednictvím které bude hradit případné škody způsobené Objednateli nebo třetí osobě při plnění této Smlouvy, a to s pojistným plněním vyplývajícím z takového pojištění minimálně v hodnotě celkové ceny uvedené v nabídce na uzavření Smlouvy. Tuto pojistnou smlouvu je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu předložit Objednateli k nahlédnutí.

## **VII.**

### **Smluvní sankce**

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny Služeb, s jejichž poskytnutím je Poskytovatel v prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli Požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.

## **VIII.**

### **Ukončení Smlouvy**

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy nebo jeho části.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nevhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
5. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.

## **IX.**

### **Registr smluv**

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.

2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.
4. Objednatel je povinen informovat Poskytovatele o datu uveřejnění Smlouvy v registru smluv nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne uveřejnění Smlouvy.


## X.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v rejstříku smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou a skončí řádným a úplným splněním předmětu této Smlouvy Smluvními stranami.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2909 Občanského zákoníku.
6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Specifikace Služeb  
Příloha č. 2 – Rozpis Ceny Služeb

V Českých Budějovicích, dne 11 -12- 2017 V Brně dne 07 -12- 2017

Za Objednatele:

  
ředitelka Správy České Budějovice

\_\_\_\_\_  
Podpis oprávněné osoby

Za Poskytovatele:

  
prokurista INFRAM a.s.

\_\_\_\_\_  
Podpis oprávněné osoby

## SPECIFIKACE SLUŽEB

**Název akce: I/3 Planá u Českých Budějovic, most ev.č. 3-110a1 – výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP**

**Předmět činnosti:** Konzultační činnosti, výkon občasného stavebního dozoru a výkon koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby

**Termín:** v závislosti na termínu realizace stavby, zahájení činnosti cca 1 měsíc před předáním stavby, předpoklad trvání výkonu stavebního dozoru a KO BOZP cca 9 měsíců.

Předpokládaný termín realizace stavby 02/2018 až 10/2018.

Stavební dozor i koordinátor BOZP se při každém výkonu činnosti na stavbě zapíše do stavebního deníku.

Fakturace bude dle skutečně provedené práce, na základě objednatelům odsouhlasených výkazů.

### **Provádění občasného technického dozoru stavby se bude řídit:**

Stavba je řízena dle Obchodních podmínek (Smluvních podmínek pro stavby menšího rozsahu, resp. Smluvních podmínek pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných objednatelem) ve znění Zvláštních obchodních podmínek. Činnost technického dozoru se řídí těmito obchodními podmínkami a Metodickým pokynem pro „ Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací“ MD– OPK č.j. 254/06-120-RS/2 ze dne 26.4.2006 s účinností od 1.5.2006 a dodatku č.1/2010 a dalšími pravidly pro činnost stavebního dozoru na stavbách ŘSD ČR.

### **Výkon technického dozoru investora při realizaci a dokončení stavby:**

V rámci realizace stavebních prací stavební dozor stavby zodpovídá zejména za:

- spolupráci s Objednatelům při řízení stavby dle Obchodních podmínek (Smluvních podmínek pro stavby menšího rozsahu, resp. Smluvních podmínek pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných objednatelem) ve znění Zvláštních obchodních podmínek;
- průběžný kontakt s objednatelem jak formou pravidelných kontrolních dnů, tak průběžných informací o postupu realizace stavebních prací;
- svolávání a vedení pravidelných kontrolních dnů (jednou za 14 dní od zahájení prací); vyhotovení a rozesílání zápisů z kontrolních dnů stavby zúčastněným stranám dle pokynů příkazce;
- provádění průběžné fyzické kontroly na stavbě se zápisem kontroly do stavebního deníku a fotodokumentací;
- kontrolu a ověřování kvality prováděných prací, dodržování realizační dokumentace a dodržování kontrolního a zkušebního plánu zhotovitele stavby popř. plánu kontrolních prohlídek; evidence případných neshod a dohlížení na jejich průběžné odstraňování;
- kontrolu těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, povinné zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, resp. do protokolů – formulářů určených pro stavbu, včetně zpracování fotografické či video dokumentace;
- sledování veškerých předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- kontrola předkládaných zkoušek, měření a certifikátů výrobků zabudovaných do stavby. V případě zjištěných pochybností zajistit ověření nezávislou akreditovanou laboratoří popřípadě zajištění měření konstrukcí geodetem s odbornou způsobilostí v oboru zeměměřické činnosti;
- kontrolu a ověřování kvality dokončených prací a ověřování shody s ustanoveními smluvních dokumentů a platnými právními předpisy ČR, včetně platných českých norem;
- kontrolu kvality a množství zabudovaných materiálů a vybavení; ověřování, zda vzorky odpovídají smluvním

dokumentům a příslušným českým normám;

- kontrolu provádění zkoušek na stavbě, dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění technických zkoušek prováděných oprávněnými subjekty a kontrola výsledků;
- kontrolu průběhu zkoušek technologických zařízení prováděných zhotovitelem stavby;
- kontrolu řádného uskladnění materiálu, výrobků, strojů a konstrukcí;
  
- kontrolu řádného nakládání s materiálem odstraněným ze stavby, který nadále zůstává v majetku investora.
- kontrolu vedení stavebního deníku (montážního deníku), potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřování se v něm k závažným skutečnostem;
  
- kontrolu správnosti a úplnosti zhotovitelem stavby provedeného soupisu změn, doplňků nebo rozšíření díla vyplývajících z podmínek při provádění díla, z odborných znalostí zhotovitele stavby nebo z vad projektové dokumentace a kontrola jejich ocenění, zajištění včasného předložení tohoto soupisu investorovi k odsouhlasení formou vypracovaných a schválených co do správnosti a úplnosti Změnových listů pro zpracování následného dodatku ke Smlouvě. Změny mohou být realizovány teprve po jeho odsouhlasení;
- kontrolu a ověřování měsíčního soupisu množství provedených prací a dodávek v souladu s podmínkami smlouvy o poskytnutí dotace;
- kontrolu věcné a cenové správnosti oceňovacích podkladů a faktur;
  
- kontrolu plnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby; závěrečné kontroly dokončeného díla, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;
- účast na individuálních a komplexních zkouškách, účast při provádění měření (hluk, osvětlení, apod.);
- prověřování vad a nedodělků v závěru stavby a dohled nad jejich odstraněním, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstranění;
- příprava předávacího protokolu stavby ve spolupráci se zhotovitelem stavby;
  
- spolupráci s koordinátorem BOZP při kontrole prací vzhledem k dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a kontrole dodržování požárních předpisů;
- kontrolu procesů systematického doplňování dokumentace pro investora a zhotovitele stavby, podle které se stavba realizuje;
- účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby;
  
- informování objednatele o všech závažných okolnostech v souvislosti s výstavbou, které mohou mít významný vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla; upozornění zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požadování sjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku i oprávnění nařídit zhotoviteli stavby zastavení prací (§ 2593 občanského zákoníku);
- kontrolu postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele stavby a investora nebo příkazce na nedodržení termínů, návrhy na nezbytná opatření;
- koordinaci procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla;
- kontrolu a ověření stavební připravenosti mezi subdodavatelem zhotovitele stavby;
  
- spolupráci se zhotovitelem stavby a jeho projektantem realizační dokumentace při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace pro realizaci stavby;
- spolupráci s projektantem zajišťujícím autorský dozor při realizaci stavby;
- spolupráci s odpovědnými geodety (dle vyhlášky č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů);
- vedení podrobné dokumentace a archivace dokladů z kontroly a ověřování dokladů a procesů, včetně průběžného předávání kopií takových dokladů investorovi nebo příkazci;



- spolupráci s pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- hlášení archeologických nálezů;
- spolupráci s Objednatelem na určení koordinátora BOZP ve smyslu § 14 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění.

V rámci zahájení a dokončení stavby stavební dozor stavby zodpovídá zejména za:

- přípravu podkladů pro předání staveniště zhotoviteli
- přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí objednatelem a účast na jednání při předání a převzetí;
- kontrolu dokladové složky obdržené od zhotovitele stavby, včetně zajištění jejího doplnění a odevzdání objednateli v kompletním stavu;
- kontrolu a ověření dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací, které doloží zhotovitel stavby k předání a převzetí dokončené stavby;
- kontrolu veškerých dokladů, které doloží zhotovitel stavby pro jednání o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona směrem k příslušnému stavebnímu úřadu;
- kontrolu úplnosti dokumentace skutečného provedení stavby a dokladů pořizovaných během stavby k archivaci u investora;
- příprava podkladů pro hodnocení stavby a čerpání finančních prostředků;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby a při řízení o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona;
- účast na řízení o užívání stavby ve smyslu stavebního zákona koordinace procesu;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;
- Závěrečné vyhodnocení stavby pro Zadavatele (např. závěrečná zpráva TDI, finanční vyhodnocení stavby, závěrečná zpráva pro SFIDI, atd.),.
- Zpráva o hodnocení jakosti TD 1x v tištěné podobě a na CD

## Výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“):

Přípravná část k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi:

- převzetí, kontrola a dopracování „Plánu BOZP na stavbu“ pro realizaci stavby;
- vypracování nebo aktualizace přehledu právních předpisů ke stavbě a informace o rizicích, které se mohou na stavbě vyskytnout;
- zabezpečení, aby Plán BOZP obsahoval podrobnosti o místních a provozních podmínkách, údaje a informace a postupy, které se mohou na stavbě vyskytnout;
- vypracování a zaslání Oznámení o zahájení prací na Oblastní inspektorát práce (OIP).

Provádění činnosti koordinátora BOZP stavby:

(ve smyslu § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, ve spojení s § 8 a 7 vyhlášky č. 591/2006 Sb., v platném znění a Směrnicí GŘ č. 7/2008)

- zabezpečení seznámení dodavatelů stavby s Plánem BOZP na stavbu a seznámení s riziky a opatřeními k jejich eliminaci;
- zpracování, předání, upravování a aktualizace Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a působení na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;
- kontrola informovanosti u všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik;
- upozorňování prokazatelným způsobem zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na stavbě, vyžadovat zjednání nápravy a k tomu navrhnout přiměřená technická a organizační opatření;
- oznamování investorovi nebo příkazci nedostatky v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy;
- sledování realizace nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadovat na zhotoviteli stavby jejich plnění. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření;
- zúčastňování se stanovených kontrolních dní stavby a navrhnout termíny kontrolních dní k problematice BOZP, Plánu BOZP atp. Projednávat součinnost zhotovitelů stavebních prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, kontrolovat vedení dokumentace BOZP na stavbě a dosažené výsledky;
- vykonávání a koordinování kontroly dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany zajišťovaných zhotoviteli stavby a vést o tom záznamy;
- provádění kontroly dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizační dokumentace;
- provádění další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem k zákonu o BOZP.
- zpráva o hodnocení jakosti KO BOZP 1x v tištěné podobě a na CD

## ROZPIS CENY SLUŽEB

Název akce: **I/3 Planá u Českých Budějovic, most ev.č. 3-110a1 – výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP**

Popis služby	Jedn.	Poč.jedn.	Kč/jedn.	Celkem Kč
<b>Občasný stavební dozor investora</b> – cca 3x týdně dle potřeby při realizaci, cca 1x týdně při přípravě stavby (návštěva á 4 hod. vč. dopravného)	návštěva	<b>90</b>	■	■
Kontrolní dny, pozvánky, ověřování nezávislou laboratoří, ověřování měření nezávislým geodetem, kontrola dokumentů – PDPS, SP, smluv, vyjádření státních orgánů, kontrola RDS, DSPS, VTD, TePř, SZZZ atd. Řízení stavby dle Obchodních podmínek ve znění Zvláštních obchodních podmínek, vyhodnocení stavby TDI.	hod.	<b>100</b>	■	■
<b>Koordinátor BOZP ve fázi realizace stavby</b> - cca 1x týdně dle potřeby (návštěva á 3 hod. vč. dopravného)	návštěva	<b>36</b>	■	■
Ostatní: Kontrolní dny, pozvánky, koordinace zhotovitelů a subdodavatelů, informování o rizicích, sledování, ověřování, zjednávání nápravy a hodnocení stavby.	hod.	<b>75</b>	■	■
<b>Celkem</b>				<b>235.250,00</b>
<b>DPH 21 %</b>				<b>49.402,50</b>
<b>Celková cena vč. DPH 21 %</b>				<b>284.652,50</b>