



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXX				
Datum narození:	XXX				
Kontaktní adresa:	XXX				
Telefon:	XXX				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	ANO		NE		
V evidenci ÚP ČR od:					
Vzdělání:	Jihočeská univerzita v Českém Budějovicích				
Znalosti a dovednosti:	Jazykové znalosti: anglický jazyk – B1, ruský jazyk – A2, Pc dovednosti: Microsoft office – Word, Excel, PowerPoint, řidičský průkaz sk. B				
Pracovní zkušenosti:	Tesco Chotěboř – pokladník, pekařka – (brigádník) GCE Chotěboř – operátor výroby (brigádník) Restarace Thang Long Chotěboř - brigádník				
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah		druh		
a) Poradenství	5 hodin		Úvodní setkání		
	35 hodin		Kurz trhu práce		
b) Rekvalifikace					

## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: ECLIPSE s.r.o.

Adresa pracoviště: Jihlavská 1985, Havlíčkův Brod, 58001

Vedoucí pracoviště: XXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXX

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: XXX

Kontakt: XXX

Pracovní pozice/Funkce Mentora - Vedoucí obchodního oddělení

Druh práce Mentora /rámec pracovní  
náplně/ - Vedení obchodního oddělení v rámci nákupu zboží,  
prodeje zboží, expedice zboží, reklamace zboží,  
kontakt se stávajícími i novými zákazníky

### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Asistent(ka) prodeje/skladu
Místo výkonu odborné praxe:	Jihlavská 1985, Havlíčkův Brod, 58001
Smluvený rozsah odborné praxe:	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Vyučen - vysokoškolské
Specifické požadavky na absolventa:	Jazykové znalosti: anglický jazyk – B1, ruský jazyk – A2, Pc dovednosti: Microsoft office – Word, Excel, PowerPoint, řídičský průkaz sk. B
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Asistent(ka) prodeje/skladu – pomocná administrativní práce, práce ve skladu – příjem zboží, výdej zboží, příprava – balení zboží, vyhledávání nového zboží na internetu, komunikace se stávajícími dodavateli v zahraničí a kontaktování nových dodavatelů v zahraničí.

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

*Orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic, seznámení s nabízejícím zbožím i po technické stránce, kontakt se zahraničními dodavateli i zákazníky. Vyhledávání nového zboží v zahraničí – vyhledávání nových dodavatelů v zahraničí. Vyhledávání nových zákazníků jak v ČR tak i v zahraničí. Kontrola zboží při příjmu, výdej zboží ze skladu, zadávání adres zákazníků pro přepravní společnosti.*

**STRATEGICKÉ CÍLE:**

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí v daném oboru

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**

/doložte přílohou/

**Název přílohy:**

**Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa

**Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa

**Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe

**Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\*

**Datum vydání přílohy:****HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
<b>Říjen – 1.10.2016</b>	Seznámení zaměstnance s chodem firmy, seznámení s BOZP, strategií firmy, seznámení s produkty a službami které firma nabízí		
<b>Listopad 1.11.2016</b>	Důkladnější poznávání námi prodávaného zboží včetně technických parametrů. Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům.		
<b>Prosinec 1.12.2016</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Průzkum zahraničního trhu námi nabízeného zboží.		
<b>Leden 1.1.2017</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového		

<b>Únor</b> <b>1.1.2017</b>	zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli.
<b>Březen</b> <b>1.3.2017</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů.
<b>Duben</b> <b>1.4.2017</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů. Průzkum zahraničního trhu na dané sezónní zboží.
<b>Květen</b> <b>1.5.2017</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů.
<b>Červen</b> <b>1.6.2017</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů. Vyhledávání nových zákazníků v ČR.
<b>Červen</b> <b>1.6.2017</b>	Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží. Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů. Vyhledávání nových dodavatelů v zahraničí. Tipování nového zboží pro další prodej.

**Červenec**  
**1.7.2017**

Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží.  
Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů. Kontakt se zahraničními dodavateli. Upřesňování podmínek nákupu.

**Srpen**  
**1.8.2017**

Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží.  
Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů. Kontakt se zahraničními dodavateli.

**Září**  
**1.9.2017**

Příjem zboží ze zahraniční – kontrola zboží.  
Vydávání zboží ze skladu dle faktur. Zadávání adres a odesílání zboží zákazníkům. Vytipování nového zboží dle potřebného sortimentu. Kontakt se zahraničními odběrateli i dodavateli. Řešení reklamací zahraničních zákazníků. Řešení reklamací u našich dodavatelů. Kontakt se zahraničními dodavateli.

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Mgr. Lucie Pertlová dne 30. 9. 2016  
(jméno, příjmení, podpis)*