

Evidenční číslo		
PR/ 529	2017	0296
poř. číslo	rok	pracoviště
OM/414	2017	odbor RaV

Smlouva o dílo

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, označenými smluvními stranami, dle ustanovení § 2586 a následujících Občanského zákoníku, zák. č. 89/2012 Sb., a na základě vyhodnocení výsledku veřejné zakázky

Smluvní strany

Petr Kučatý

se sídlem: [REDACTED]

fyzická osoba podnikající na základě živnostenského listu evid.č. 380701-27158-01

IČO: 13595 547

Neplátce DPH

Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

oprávněn jednat ve věcech smluvních: Petr Kučatý

oprávněn jednat ve věcech technických: Petr Kučatý

dále jen **zhotovitel**

a

Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava

zastoupená: MUDr. Petrem Uhlígem, ředitelem

zřízená usnesením Zastupitelstva Statutárního města Ostravy, zřizovací listina ve znění usnesení č. 2509/1014/32 ze dne 21. 5. 2014, příspěvková organizace nezapsaná v Obchodním rejstříku; registrace poskytovatele zdravotních služeb rozhodnutím odboru zdravotnictví Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, čj. MSK 106467/2016 ze dne 5.9.2016 ve znění následných rozhodnutí o registraci

IČO: 00 63 51 62

DIČ: CZ 00 63 51 62

Peněžní ústav: Československá obchodní banka, a.s., hlavní pobočka Ostrava

Číslo účtu: [REDACTED]

oprávněn jednat ve věcech smluvních: [REDACTED], náměstek pro techniku a provoz

oprávněn jednat ve věcech technických: [REDACTED], vedoucí odboru rozvoje a výstavby

dále jen **objednatel**

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provést dílo, jehož předmětem je vypracování investičního záměru - „Modernizace hospodářské budovy“, podle zadání výzvou na provedení veřejné zakázky a podkladů předaných objednatelem, který se zavazuje řádně provedené a dohodnutým způsobem předané dílo převzít a zaplatit cenu sjednanou touto smlouvou.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jejich závazkový vztah se bude řídit touto smlouvou a ve věcech neupravených touto smlouvou příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zák. č.

1/8

89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, ustanoveními o smlouvě dílo dle § 2586 a následujících a dalšími platnými právními předpisy vztahujícími se k provedení díla.

3. Dílem je vypracování investičního záměru na modernizaci všech podlaží hospodářské budovy, v rozsahu a dle požadavků Směrnice č. 1/2005 pro zpracování investičního záměru v procesu investiční výstavby statutárního města Ostrava, jakož i provedení jiných činností sloužících k dokončení sjednaného díla.
4. Zhotovitel je povinen provést dílo vlastním jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a na své nebezpečí. Způsob provedení díla tak, aby bylo v souladu se zadávací dokumentací zakázky je oprávněn si zvolit zhotovitel. Věci potřebné k provedení díla je povinen opatřit zhotovitel.
5. Zhotovitel provádí dílo sám, prostřednictvím svých zaměstnanců nebo prostřednictvím třetích osob. Zhotovitel odpovídá jako by prováděl dílo sám, za všechny vztahy ze smlouvy o dílo a za vady díla ve stejném rozsahu.
6. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši min. shodné s cenou díla, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.
7. Zhotovitel prohlašuje a ke smlouvě připojenými doklady, ve shodě se zadávacím řízením o veřejné zakázce prokazuje, že je odborně způsobilý k provedení díla, které je předmětem smlouvy.

II. Předmět provedení díla

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést dílo označené jako: Investiční záměr – "Modernizace hospodářské budovy".
2. Podkladem a zadáním pro realizaci díla, které je veřejnou zakázkou malého rozsahu, je výzva k podání nabídky a Směrnice č. 1/2005 pro zpracování investičního záměru v procesu investiční výstavby statutárního města Ostrava, která je přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Zhotovitel předá objednateli v dohodnutém termínu 6 vyhotovení investičního záměru v listinné podobě a 3 vyhotovení na CD ve formátu PDF a DWG.
4. Objednatel se zavazuje převzít bez vad a nedodělků v době předání dokončené dílo (předmět smlouvy) a zaplatit za něj zhotoviteli cenu podle této smlouvy a podle podmínek dohodnutých v této smlouvě.
5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech závazků jimi přijatých a možných důsledků.

III. Místo plnění

1. Místem plnění je: hospodářská budova na pozemku parc. č. 2379/7 v kat. území Moravská Ostrava, v areálu Městské nemocnice Ostrava, v sídle objednatele.

IV. Doba plnění

1. Dílo bude dokončeno nejpozději do 31. ledna 2018.

2. Zhotovitel může předat dílo před smluveným termínem plnění jen s předchozím písemným souhlasem objednatele.
3. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným zhotovením a předáním objednateli bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla jsou zhotovitel i objednatel povinni sepsat zápis, v jehož závěru objednatel prohlásí, zda dílo přejímá nebo nepřejímá, a pokud ne, z jakých důvodů.

V. Cena díla

1. Cena za provedení díla je stanovena dohodou smluvních stran na přijetí nabídky zhotovitele a činí:

<i>Celková cena díla</i>	
Cena celkem (v Kč)	198 000,-

2. Cena bez DPH je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. K ceně bez DPH uvedené v odst. 1 tohoto článku bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění účtována platná sazba DPH. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
4. Objednatel prohlašuje, že plnění, které je předmětem této smlouvy, bude používáno k jeho ekonomické činnosti a ve smyslu informace GFŘ a MFČR ze dne 9. 11. 2011 bude pro uvedené plnění aplikován režim přenesení daňové povinnosti dle § 92e zákona o DPH.
5. Cena zahrnuje veškeré profesně předpokládané náklady zhotovitele nutné k provedení celého díla v rozsahu dle čl. II. této smlouvy.
6. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a další náklady nezbytné pro řádné a úplné zhotovení díla.
7. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele spojené s realizací předmětu této smlouvy.
8. Cena obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení díla.
9. Veškeré drobné změny v provedení předmětu smlouvy, případně vyvolané objednatelem nebo zhotovitelem a nezakládající nutnost uzavření dodatku k této smlouvě musí být zapsány v samostatném konzultačním zápisu a zplnomocněnými zástupci smluvních stran vzájemně odsouhlaseny dříve, než bude započato s jejich realizací.

VI. Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny je daňový doklad označený jako faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu, dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel vystaví fakturu po řádném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran, s ohledem na povahu plnění, sjednána na 30 dní ode dne jejího doručení objednateli.

3. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky;
 - b) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy);
 - c) obchodní firma, sídlo, příp. místo podnikání, IČ a DIČ zhotovitele;
 - d) název, sídlo IČ a DIČ objednatele, označení útvaru objednatele, který akci likviduje (odbor investiční);
 - e) číslo a datum vystavení faktury;
 - f) lhůtu splatnosti faktury – 30 dnů;
 - g) označení textem: „Uvedené plnění bude používáno k ekonomické činnosti – je aplikován režim přenesení daňové povinnosti dle § 92e zákona o DPH.“;
 - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno;
 - i) označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu.
4. Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu. Rovněž bude ve faktuře uplatněn Pokyn GFŘ-D-6 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována cena nebo nesprávně uvedeno DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
6. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.

VII. Jakost díla a dodací podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje k tomu, že celkový souhrn vlastností provedeného díla bude dávat schopnost uspokojit stanovené požadavky, tj. funkčnost, využitelnost, ochranu životního prostředí, požární bezpečnost a hygienické požadavky. Jakost díla bude odpovídat platné právní úpravě, českým technickým normám a této smlouvě.
2. Zhotovitel je povinen postupovat při provádění díla v souladu s platnými právními předpisy, Směrnicí č. 1/2005 pro zpracování investičních záměrů v procesu investiční výstavby statutárního města Ostrava, souvisejícími předpisy pro navrhování staveb, podle platných českých technických norem a bezpečnostních předpisů. Zjištěné vady a nedodělky je povinen zhotovitel odstranit na své náklady.

VIII. Předání díla

1. Objednatel dílo převezme po jeho dokončení ve lhůtě dle čl. IV. 1. této smlouvy.
2. Přejímací řízení bude objednatelem zahájeno do 5 pracovních dnů po obdržení výzvy zhotovitele a ukončeno do 3 pracovních dnů ode dne zahájení, pokud nebude dohodnuto jinak.
3. O předání díla bude sepsán zápis (dále jen „zápis“), který bude obsahovat:
 - a) označení díla;
 - b) označení objednatele a zhotovitele díla;
 - c) číslo a datum uzavření smlouvy o dílo, vč. čísel a dat uzavření jejich dodatků;
 - d) datum ukončení záruky na dílo;
 - e) soupis nákladů od zahájení po dokončení díla;
 - f) zahájení a dokončení prací na zhotovovaném díle;
 - g) soupis případných drobných vad a nedodělků s termínem jejich odstranění;
 - h) prohlášení objednatele, že dílo přejímá;
 - i) datum a místo sepsání zápisu;
 - j) jména a podpisy zástupců objednatele a zhotovitele.
4. Zhotovitel a objednatel jsou dále oprávněni uvést v zápise cokoli, co budou považovat za nutné.
5. Objednatel se zavazuje převzít dílo na základě zápisu i s případnými drobnými vadami a nedodělků s tím, že v předmětném zápise budou zhotoviteli stanoveny závazné termíny k jejich odstranění.
6. Po podepsání předmětného zápisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, považují se veškerá opatření a lhůty v něm uvedené za dohodnuté, pokud některá ze stran neuvede, že s určitými jeho body nesouhlasí. Jestliže jsou objednatelem v zápise vady popsány nebo je uvedeno, jak se projevují, platí, že tím současně požaduje po zhotoviteli jejich bezplatné odstranění. Za vady, které se projevily po odevzdání díla, zodpovídá zhotovitel v rozsahu sjednané záruky.
7. V případě, že objednatel řádně dokončené dílo nepřevzme, uvede v zápise i protokolu důvod jeho nepřevzetí. Po odstranění nedostatků, pro které objednatel odmítl předmět smlouvy převzít, opakuje se přejímací řízení v nezbytně nutném rozsahu. Z opakované přejímky sepíše smluvní strany dodatek k předmětnému zápisu, v němž objednatel prohlásí, že předmět smlouvy nebo jeho dohodnutou část od zhotovitele přejímá.
8. Pokud se smluvní strany nedohodnou ani v opakovaném přejímacím řízení na oprávněnosti či neoprávněnosti nepřevzetí díla ve lhůtě 5 -ti pracovních dnů od zahájení opětovného předávacího řízení, bude vzniklý spor předán k rozhodnutí příslušnému soudu.

IX. Záruční podmínky a vady díla

1. Zhotovitel odpovídá za úplnost a funkčnost předmětu díla a za jeho kvalitu, která bude odpovídat platným technickým normám a standardům.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době předání a převzetí a vady, které se projeví v záruční době. Za vady díla, které se projeví po záruční době, odpovídá jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo prokazatelně jeho porušení povinností.
3. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku v délce 36 měsíců.

5/8

4. Vady zjištěné na provedeném díle v průběhu záruční doby, objednatel písemně oznámí zhotoviteli, vadu popíše a uvede, jak se projevuje. Jakmile objednatel odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady.
5. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.
6. Zhotovitel započne s odstraněním vady do 2 kalendářních dnů ode dne doručení písemného nebo telefonického oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
7. Provedenou opravu vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu poskytne zhotovitel záruku ve stejné délce dle odst. 3 tohoto článku smlouvy.

X. Odpovědnost za škodu

1. Nebezpečí škody na zhotovovaném díle nebo jeho části nese zhotovitel v plném rozsahu až do dne předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.
2. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejich zmírnění.
3. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která vznikla v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinností a závazků zhotovitele dle této smlouvy.
4. V případě, že činnostmi prováděnými zhotovitelem dojde ke způsobení prokazatelné škody objednateli, nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu odst. 7, čl. I. této smlouvy, je zhotovitel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.

XI. Sankční ujednání

1. Zhotovitel je povinen za každý i jen započatý den prodlení s předáním díla bez vad a nedodělků zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč.
2. V případě nedodržení termínu k odstranění drobných vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý i započatý den prodlení a zjištěný případ.
3. V případě nedodržení termínu k odstranění vady, která se projevila v záruční době, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,00 Kč za každý i započatý den prodlení.
4. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. V případě, že závazek provést dílo zanikne před řádným ukončením díla, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
6. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
8. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.

XII. Závěrečná ujednání

1. Objednatel rozhodl o uzavření této smlouvy dle výsledku zadávacího řízení o veřejné zakázce malého rozsahu, postupem v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je smlouvou nahrazeno a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v titulu smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření, potvrzeným podpisy oprávněných zástupců.
6. Smluvní strany se dohodly vzhledem ke skutečnosti, že objednatel je povinen dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., zveřejnit tuto smlouvu, že tato smlouva, bude uveřejněna v registru smluv v celém jejím rozsahu. Smlouva se stane účinnou jejím uveřejněním v registru smluv, které zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace.
7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
8. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
9. Objednatel může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí se 14-ti denní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení druhé smluvní straně.
10. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je zhotovitel povinen ihned předat objednateli nedokončené dílo včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla a uhradit případně vzniklou škodu. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli cenu věcí, které opatřil a které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
11. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
12. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
13. Zhotovitel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětného díla.
14. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
15. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
16. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady, apod. písemnou formou.
17. Smlouva je vyhotovena ve třech číslovaných stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení.

Přílohy smlouvy

Příloha č. 1 Směrnice č. 1/2005, pro zpracování investičního záměru v procesu investiční výstavby statutárního města Ostrava

Příloha č. 2 Výzva k podání nabídky

Příloha č. 3 Kopie živnostenského listu evid.č. 380701-27158-01, výpis z živn. rejstř.

Za zhotovitele

V Ostravě dne 29. 11. 2017

[Redacted signature area]

Petr Kučatý

Za objednatele

- 7 - 12 - 2017

V Ostravě dne

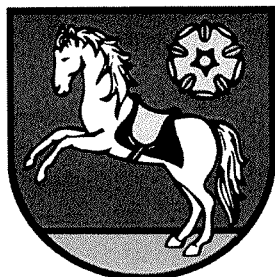
[Redacted signature area] nemocnice Ostrava,
příspěvková organizace
Nemocnice Ostrava
příspěvková organizace
8/20A

728 00 Ostrava - Moravská Ostrava
MUDr. Petr Uhlík NEMOCNICE!!!
ředitel MNO

[Redacted signature area]

[Redacted area]

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA



SMĚRNICE

č. 1 / 2005

**pro zpracování investičního záměru
v procesu investiční výstavby statutárního města
Ostravy**

Ostrava, říjen 2005

**Zpracoval odbor investiční
Magistrátu města Ostravy**

OBSAH

1.	Účel a funkce investičního záměru.....	str. 3
2.	Obsah investičního záměru.....	str. 3
2.1	Identifikační údaje stavby.....	str. 3
2.2	Odůvodnění investičního záměru.....	str. 3
2.3	Základní údaje o stavbě.....	str. 3
2.4	Podmiňující předpoklady.....	str. 4
2.5	Stavební část.....	str. 4
2.6	Technologická část.....	str. 4
2.7	Provádění stavby.....	str. 5
2.8	Výkresy.....	str. 5
2.9	Celkové náklady stavby.....	str. 5
2.10	Dokladová část.....	str. 5
3.	Závěrečné ustanovení.....	str. 5

PŘÍLOHY

Příloha č.1 – Rekapitulace celkových nákladů stavby

1. Účel a funkce investičního záměru

- 1.1 Nositelem investičního záměru je vedoucí příslušného odvětvového odboru Magistrátu města Ostravy dle přílohy č.4 Organizačního řádu magistrátu, v případě městského obvodu vedoucí věcně příslušného odboru městského obvodu ev. starosta, místostarosta, jenž zodpovídá za zpracování investičního záměru a předkládá jej ke schválení.
- 1.2 Investiční záměr je :
 - závazným podkladem pro plánování investiční výstavby,
 - nezbytně nutným podkladem pro rozhodnutí o zařazení stavby do tříletého investičního plánu statutárního města Ostravy,
 - podkladem pro vypracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace,
- 1.3 investiční záměr vyjadřuje základní požadavky na stavbu, popřípadě soubor staveb a nároky na její přípravu a realizaci. Vychází přitom ze schválené územně plánovací dokumentace, z úkolů pro přípravu plánu a objasňuje souvislosti stavby s celkovou koncepcí založenou v těchto dokumentech.

2. Obsah investičního záměru

2.1 Identifikační údaje stavby

- 2.1.1 Název stavby,
- 2.1.2 místo stavby,
- 2.1.3 charakter stavby (novostavba, přístavba, rekonstrukce, apod.),
- 2.1.4 stavebník, uživatel
- 2.1.5 použité podklady.

2.2 Odůvodnění investičního záměru

- 2.2.1 Zdůvodnění nutnosti stavby,
- 2.2.2 zdůvodnění technicko – ekonomické koncepce a údaje ekonomické efektivity (např. snížení nákladů, návratnost vložených prostředků, aj.),
- 2.2.3 zhodnocení souvisejících zejména vyvolaných investic,
- 2.2.4 předpokládané provozní náklady,
- 2.2.5 předpokládané měrné náklady (Kč/m³, Kč/m², Kč/m, Kč/lůžko, apod.),
- 2.2.6 rozhodující projektované parametry (obestavěný prostor v m³, zastavěná plocha v m², užitková plocha v m², délka liniové stavby v m, počet místností, počet lůžek, počet kusů, instalovaný výkon, apod.).

2.3 Základní údaje o stavbě

- 2.3.1 Stručný popis stávajícího řešení,
- 2.3.2 stručný popis navrhovaného i variantního řešení z hlediska účelové funkce, požadavků na urbanistické a architektonické řešení stavby, jeho vzhled a výtvarné řešení,
- 2.3.3 územně technické podmínky pro přípravu území, včetně napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci,

- 2.3.4 údaje o provozu, popis provozu, včetně základních technických parametrů, navrhovaných technologií a zařízení, základních technických parametrech navrhovaného řešení,
- 2.3.5 nároky stavby na energie, napojení na dopravní infrastrukturu, likvidace odpadů a předpoklady napojení stavby na stávající technické vybavení území,
- 2.3.6 charakteristika území, dotčená ochranná pásma nebo chráněné území, kulturní památky, kácení zeleně, zásah do zemědělského půdního fondu (ZPF) a lesního půdního fondu (LPF), rozsah záboru parcel, ozelenění nezastavěných ploch, provedené případně vyžadované průzkumy,
- 2.3.7 vliv stavby na životní prostředí, včetně vlivu provozu nebo výroby na zdraví a životní prostředí, návrh odstranění nebo minimalizace negativních účinků,
- 2.3.8 ochrana stavby před škodlivými vlivy a účinky, protikorozi ochrana, apod.
- 2.3.9 rozsah a uspořádání staveniště,
- 2.3.10 odolnost a zabezpečení stavby z hlediska požární ochrany a civilní obrany,
- 2.3.11 požadavky na pracovní prostředí a hygienu práce.

2.4 Podmiňující předpoklady

- 2.4.1 Rozsah a způsob přeložek inženýrských sítí,
- 2.4.2 omezení stávajících provozů,
- 2.4.3 podmiňující vyvolané investice, předpoklady na jejich zabezpečení např. demolice, výkupy pozemků a objektů, apod.
- 2.4.4 počet pracovníků pro provoz a údržbu (vlastní, externí), požadavky na zvýšení počtu pracovníků po dokončení stavby a jejich stručné zdůvodnění.

2.5 Stavební část

- 2.5.1 Rozdělení stavby na stavební objekty (SO),
- 2.5.2 popis jednotlivých stavebních objektů,
- 2.5.3 účel hlavních stavebních objektů,
- 2.5.4 stavebně – technické řešení objektů (konstrukční systém, zakládání, opláštění, kapacity, tepelně-technické vlastnosti stavebních konstrukcí, vybavení, plochy, apod.)
- 2.5.5 požadavky na dispoziční, architektonické a provozní řešení,
- 2.5.6 požadavky na technické vybavení objektu.

2.6 Technologická část

- 2.6.1 Rozdělení stavby na provozní soubory (PS),
- 2.6.2 popis jednotlivých provozních souborů,
- 2.6.3 účel, funkce, kapacita a hlavní technické parametry technologického zařízení, požadavky na pracovní prostředí a hygienu práce,
- 2.6.4 popis technologie výroby a uvedením nositele technologického procesu,
- 2.6.5 zajištění budoucího provozu energiemi,
- 2.6.6 technologické odpady všeho druhu, způsob využití nebo likvidace.

2.7 Provádění výstavby

- 2.7.1 Předpokládaný časový plán přípravy a realizace stavby,
- 2.7.2 zásady řešení zařízení staveniště (ZS), situování ploch ZS, možnost využití stávajících objektů, zdroje pro výstavbu a dopravní systém,
- 2.7.3 předpokládaný dodavatelský systém.

2.8 Výkresy

- 2.8.1 Snímek katastrální mapy se zakreslením obrysu stavby,
- 2.8.2 koordinační situace na podkladě katastrální mapy se zakreslením předmětu výstavby včetně vyznačením vazeb na okolí zpravidla v měřítku 1:1000, vycházející ze současného stavu území obsahující :
 - vyznačení umístění stavby a staveniště a jejich vazeb na okolí,
 - zakres dosavadních nadzemních a podzemních rozvodných sítí a kanalizace, případně jiných zařízení,
 - vyznačení ochranných pásem a chráněných objektů, případně prostorů určených k vykácení,
 - označení v úvahu přicházejících demolic.
- 2.8.3 architektonická situace stavby,
- 2.8.4 jednoduché půdorysy jednotlivých podzemních a nadzemních podlaží navrhovaného řešení včetně legendy místností, u staveb charakteru rekonstrukcí a modernizací půdorysy současného stavu,
- 2.8.5 pohledy z významných stran, příp. perspektiva, vizualizace.

2.9 Celkové náklady stavby

Rekapitulace celkových rozpočtových nákladů stavby sestavené do hlav (viz. příloha)

2.10 Dokladová část

- 2.10.1 Doklad o projednání návrhu investičního záměru s :
 - Útvarem hlavního architekta,
 - odborem ekonomického rozvoje,
 - odborem majetkovým,
 - předběžné projednání s rozhodujícími orgány státní správy a organizacemi.
- 2.10.2 Výpisy z katastru nemovitostí (list vlastnictví) u dotčených parcel a informace z katastru nemovitostí u sousedních parcel.

3. Závěrečné ustanovení

- 3.1 Tato směrnice byla schválena radou města usnesením č. 7089/104 ze dne 6.září 2005 a nabývá účinnosti dnem 1.října 2005.
- 3.2 Schválením tohoto materiálu radou města se ruší platnost stávající směrnice pro zpracování investičního záměru v procesu investiční výstavby Města Ostravy platná od 1.10.1999, která byla schválena usnesením Rady města Ostravy č. 1512/21 ze dne 28.9.1999.

**Městská nemocnice Ostrava
příspěvková organizace**

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel: Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu dále jen VZMR dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

**Investiční záměr -
„Modernizace hospodářské budovy“**

NEMOCNICE!!!

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace
Sídlo: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava - Moravská Ostrava
IČO: 00635162
DIČ: CZ00635162

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

██████████ náměstek ředitele MNO pro techniku a provoz

Kontaktní osoba zadavatele:

██████████ technik investiční výstavby

tel. + ██████████

e-mail: ██████████@mnof.cz

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Zadavatel hodlá zadat veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Předmětem veřejné zakázky je vypracování investičního záměru pod názvem „Modernizace hospodářské budovy“.

Modernizace bude řešit jedno podzemní podlaží a tři nadzemní podlaží hospodářské budovy, ve kterých jsou umístěny kanceláře, dílny, sklady a technické zázemí.

Předmětem investičního záměru bude výměna vnitřních instalací a rozvodů vody, kanalizace, plynu elektro a VZT včetně výměny všech zařizovacích předmětů, výměna osvětlení a oprava podlah a povrchů stěn. Investiční záměr bude obsahovat náležitosti dle směrnice č. 1/2005 pro zpracování investičního záměru v procesu investiční výstavby statutárního města Ostravy, která je přílohou této výzvy. Podkladem pro vypracování investičního záměru je neúplná a neaktualizovaná dokumentace hospodářské budovy v listinné a elektronické formě.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **200.000 Kč včetně DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 ZZVZ, jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřena v penězích.

Zadavatel uvádí, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout, že v případě, že nabídka účastníka překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude takováto nabídka účastníka zadavatelem posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek a bude vyloučena ze zadávacího řízení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba plnění

Podpis smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky - neprodleně po ukončení zadávacího řízení.

Realizace díla bude dokončena nejpozději ve lhůtě **31. ledna 2018**.

Předpokládaný termín zahájení: listopad 2017

Předpokládaný termín ukončení: leden 2018

Místo plnění veřejné zakázky

Areál v sídle zadavatele: Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace, Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava - Moravská Ostrava, hospodářská budova na pozemku parc. č. 2379/7 v katastrálním území Moravská Ostrava.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost specifikovanou v bodě 5.2,
- b) splní profesní způsobilost podle specifikovanou v bodě 5.3,
- c) splní ekonomickou kvalifikaci specifikovanou v bodě 5.4,
- d) splní technickou kvalifikaci specifikovanou v bodě 5.5.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích.

5.2 Základní způsobilost

Způsob prokázání těchto kvalifikačních předpokladů účastník doloží čestným prohlášením. Účastník může použít přílohu č. 1.

5.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Způsob prokázání těchto kvalifikačních předpokladů účastník doloží kopie patřičných dokumentů. V případě výpisu z obchodního a živnostenského rejstříku nesmí být dokumenty starší 3 měsíců od lhůty pro podání nabídky.

5.4 Ekonomická kvalifikace

K prokázání splnění ekonomické kvalifikace požaduje zadavatel předložit čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o tom, že je ekonomicky a finančně způsobilý k plnění veřejné zakázky. Účastník může použít přílohu č. 1.

5.5 Technická kvalifikace

5.5.1 Seznam služeb

Účastník předloží seznam služeb provedených v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném plnění služeb.

Prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit dokumenty, z nichž bude patrné splnění níže vymezených podmínek:

- 3 služby obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky
- minimální hodnota 60.000,- Kč bez DPH za každé uvedené referenční služby

Seznam obdobných služeb doložený formou čestného prohlášení podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka musí zahrnovat název objednatele, popis služeb, cenu, dobu, místo provádění a kontaktní osobu objednatele včetně telefonního čísla, u které je možné uvedené informace ověřit. Účastník může použít přílohu č. 1.

5.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence prostřednictvím jiných osob.

V tomto případě je dodavatel povinen předložit zadavateli tyto dokumenty:

- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jiné osoby;
- Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby;
- Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky.

5.7 Forma předložení kvalifikace dodavatelem

Čestná prohlášení, krycí list a obchodní podmínky budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. V případě podpisu dokumentů jinou osobou než osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka, doloží účastník Plnou moc pro tuto osobu. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů a dokumentů.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Všeobecné informace

Obchodní a platební podmínky jsou zadavatelem zpracovány a poskytnuty formou návrhu Smlouvy o dílo na plnění zakázky, příloha č. 4.

Smluvní podmínky

- a) Smlouva bude s účastníkem uzavřena se stanovením doby k provedení díla, ve lhůtě dle bodu 4.této výzvy.
- b) Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo zplnomocněnou osobou.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo na případné formální změny textu, změnu závazku ze smlouvy a případnou změnu ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- d) Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- e) Platební podmínky jsou stanoveny formou jednorázové fakturace za provedené a předané dílo.
- f) Za úhradu fakturované ceny se považuje její odepsání z účtu zadavatele.
- g) Platba bude provedena v české měně. Minimální doba splatnosti faktury je 30 dnů.
- h) Zadavatel je oprávněn přerušit plnění smlouvy s ohledem na tok financí Městské nemocnice Ostrava. O této skutečnosti bude zhotovitel neprodleně po zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních podmínek plnění.

Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, předložení patřičných dokumentů např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, seznam akcionářů v kopii při podpisu smlouvy a jejich připojení ke smlouvě jako příloha.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Stanovení technických podmínek

Technické podmínky jsou stanoveny ČSN.

Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy a zároveň v krycím listě.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH upravena podle změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů účinné při předání díla. Platba DPH je v režimu přenesené daňové povinnosti.

Zadáním veřejné zakázky je uzavření úplatné smlouvy, tudíž účastník nesmí nabídkovou cenu podat v nulové hodnotě.

9. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pokyny pro zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Nabídka:

- a) bude předložena v jednom originále v listinné podobě, v českém jazyce,
- b) bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat případná oznámení,
- c) nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- d) bude obsahovat návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka,
- e) bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby:

- a) své nabídky zabezpečili proti manipulaci,
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky,
- c) všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení a podáním nabídky.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) **Obsah nabídky** s uvedením stran;
- b) **Krycí list nabídky**, kde bude uvedena cena a identifikační údaje účastníka; účastníci mohou využít přílohu č. 3 Krycí list nabídky;
- c) **Doplněný návrh smlouvy o dílo**, v písemné podobě, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka, účastníci využijí přílohu č. 4;
- d) **Doklady a informace prokazující splnění kvalifikačních předpokladů** dle čl. 5. této zadávací dokumentace;
- e) **Ostatní dokumenty účastníka.**

Účastníci zadávacího řízení mohou předkládat dokumenty v prostých kopiích.

10. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, kdy účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena na dobu 120 kalendářních dnů, a to ode dne skončení lhůty pro podání nabídky.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Vysvětlení zadávací dokumentace

- 12.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace písemnou formou.
- 12.2. Za písemnou žádost zadavatel připouští formu doručení poštou nebo elektronicky a také do datové schránky. V případě elektronické žádosti zadavatel akceptuje také žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace poslané elektronickou formou bez elektronického podpisu. Za doručení elektronické žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nese odpovědnost odesílatel
- 12.3. Zadavatel může poskytnout účastníkům také vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. Zadavatel může formou vysvětlení doplnit nebo upravit zadávací podmínky.

Zadavatel reaguje pouze na žádosti dodavatelů zaslané zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Požadované informace k zadávacím podmínkám zadavatel odešle nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění zakázky je stanovena na 19.10.2017 v 10:00. Sraz účastníků prohlídky proběhne před sídlem zadavatele tj. před hlavní vjezdovou vrátnicí z ulice Hornopolní.

S ohledem na organizační zajištění prohlídky místa plnění zadavatel požaduje po dodavateli telefonické nebo písemné (e-mail) potvrzení účasti na prohlídce u kontaktní osoby, alespoň 24 hodin předem.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Způsob a místo podání nabídek

Místo pro podání nabídky:

Městská nemocnice v Ostravě, p.o.

Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava – Moravská Ostrava

Podatelna správní budova

Nabídku lze podat:

- osobně na recepci nebo na sekretariátu náměstka pro techniku a provoz v budově ředitelství, v pracovní dny v době od 7:00 hod – 11:30 hod, 12:00 hod – 15:00 hod,
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která bude podána a doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a nebude posuzovat a hodnotit. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastníka vyzoomí o tom, že nabídka byla podána a doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídku lze doručit osobně, poštou, kurýrní službou nebo jinou zásilkovou službou.

Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

25. října 2017 do 9:00 hod.

Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené nánisem „**NEOTVÍRAT – MODERNIZACE HOSPODÁŘSKÉ BUDOVY, k rukám** [redacted]“. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné zaslat účastníkovi případné oznámení.

Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 25. října 2017 po 9:05 hod. Otevírání obálek s nabídkami je **neveřejné**.

14. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. Kritéria hodnocení

Kritériem hodnocení je zadavatelem stanovena nejnižší nabídková cena bez DPH.

14.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria:

Kritérium č.1	Celková nabídková cena za provedení díla včetně DPH	Váha kritéria 100%
---------------	--	---------------------------

15. Závěrečná ustanovení

- 15.1. Zadavatel je oprávněn v průběhu zadávacího řízení tuto veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodu.
- 15.2. Zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro účastníky závazné.
- 15.3. Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky k veřejné zakázce v průběhu běhu lhůty pro podání nabídek, přičemž o této změně bude informovat formou uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace veškeré dodavatele na profilu zadavatele.
- 15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Přílohy

1. Čestné prohlášení
2. Poddodavatelé
3. Krycí list nabídky
4. Návrh smlouvy o dílo
5. Směrnice č. 1/2005 pro zpracování investičního záměru v procesu investiční výstavby statutárního města Ostravy

V Ostravě, dne 16. října 2017

Magistrát města Ostravy - Živnostenský úřad
č.jed.: T10450 evid.č.: 380701-27158-01

Živnostenský list

vydaný fyzické osobě

se na základě oznámení Vaší změny Z00594 ze dne 16.04.1999

bydliště, místa podnikání a sjednocení obchodního jména

podle ustanovení § 49 odst. 2 zákona č. 455/1991 Sb.,
o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů,
mění takto :

Jméno a příjmení : Petr Kučatý

Rodné číslo :

Bydliště :

Obchodní jméno : Petr Kučatý

Identifikační číslo: 135 95 547

Místo podnikání :

Předmět podnikání:

Projektová činnost ve výstavbě

Živnostenský list se vydává na dobu: neurčitou



V Ostravě dne 20.04.1999

vedoucí živnostenského úřadu