

**Objednávka č. OS17064 - Havarijní oprava vodoměrné sestavy**

Datum objednávky: 27.6.2017

<b>Objednatel</b>  městská část Praha 6 Čs. armády 601/23 16000 Praha IČ: 00063703, DIČ: CZ00063703	<b>Zhotovitel</b>  Slavík Jan Prusická 1561/11 100 00 Praha IČ: 13829360, DIČ: CZ5906090124
<b>Příjemce</b> <small>(Adresa pro zaslání úč. dokladu)</small>  SNEO, a.s. Nad Alejí 1876/2 16200 Praha	<b>Určeno pro</b>  Břevnov 417 - Základní škola Marjánka, Praha 6, Bělohorská 52 <i>Celá nemovitost</i>

**Předmět objednávky: Havarijní oprava vodoměrné sestavy**

Objednáváme u Vás na základě cenové nabídky havarijní opravu vodoměrné sestavy na ZŠ Marjánka.

**Přílohy**

ZŠ MARJÁNKA-VODOMĚRNÁ SESTAVA-SLAVÍK.pdf

<b>Předpokládaná cena</b> 95 226,98 Kč bez DPH	<b>Termín dodání</b> 20.8.2017
<b>Splatnost</b> Splatnost účetního dokladu požadujeme minimálně 30 dní ode dne jeho doručení.	

<b>Vystavil (kontaktní osoba)</b>	[REDACTED], tel: [REDACTED], e-mail: [REDACTED]
-----------------------------------	---

**Objednávka byla schválena v rámci interního procesu**

<b>Akceptace zhotovitelem</b>		
Strany berou na vědomí, že tato objednávka musí být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, uveřejněna v Registru smluv. Ačkoliv v době objednání ještě nehrozí sankce neplatnosti a neúčinnosti objednávky v případě jejího neuveřejnění v Registru smluv, souhlasí strany s jejím uveřejněním v tomto registru.		
Jméno a příjmení <b>Slavík</b>	Dne <b>30.6.2017</b>	Razítko a podpis <b>AKCEPTOVÁNO</b>

## Objednávka č. OS17064 - Havarijní oprava vodoměrné sestavy

Datum objednávky: 27.6.2017

### **Upozornění pro zhotovitele**

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na niž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícímu nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy.

Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu uctarna@sneo.cz.

Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.