



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO		NE
Omezení /vypište/:	bez omezení		
V evidenci ÚP ČR od:			
Vzdělání:	Vysokoškolské – Pozemní stavitelství		
Znalosti a dovednosti:	PC: MS Office - Excell, Word, Outlook, web, projektování v AutoCAD a Cadkon+, ŘP: B, Znalosti a dovednosti: Navrhování pozemních staveb, Znalost stavebních předpisů a ČSN norem, technické znalosti o oboru pozemního stavitelství,		
Pracovní zkušenosti:	V oboru pouze krátkodobé		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah		druh
a) Poradenství	5 hod. úvodní setkání		Skupinové
	35 hod. kurz trhu práce		Skupinové
b) Rekvalifikace			

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace	POZEMNÍ STAVBY Jihlava, spol. s r.o.
Adresa pracoviště	Jihlava, Pávovská 913/12a
Vedoucí pracoviště:	xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	xxx
Kontakt:	xxx
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Technicko-obchodní pracovník
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Příprava stavebních zakázek, realizace výběrových řízení, obchodní činnosti, provádění klientských změn na realizovaných stavbách, kontakt s dodavateli a investory, 15 let praxe u POZEMNÍ STAVEB Jihlava, spol. s r.o.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Stavební inženýr přípravy a realizace investic
Místo výkonu odborné praxe:	Jihlava, Pávovská 913/12a
Smluvený rozsah odborné praxe:	Plný pracovní úvazek, 40h týdně, smlouva na dobu neurčitou
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Vysokoškolské vzdělání – pozemní stavitelství
Specifické požadavky na absolventa:	PC: MS Office - Excell, Word, Outlook, web, projektování v AutoCAD a Cadkon+, ŘP: B, Znalosti a dovednosti: Navrhování pozemních staveb, Znalost stavebních předpisů a ČSN norem
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Pracovník: - Provádí stavebně-inženýrské činnosti při přípravě investic - Provádí stavebně-inženýrské činnosti při realizaci investic - Provádí projektování staveb v AutoCAD a Cadkon+ - Posuzuje přípravu a realizaci stavebních investic z hlediska norem a stavebních předpisů

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

Adaptace

Pracovník prochází úvodní fází pracovního poměru, seznamuje se s fungováním společnosti, absolvuje nutná vstupní školení. Provádí Mentor a další pracovníci zodpovědní za adaptaci a školení.(rozsah 1 týden)

Práce pod zvýšeným dohledem

Pracovník provádí jednodušší praktické úkoly odpovídající náplni jeho práce, za intenzivní spolupráce Mentora. Učí se praxí. Úkoly jsou pracovníkovi přidělovány na každý týden a operativně nadřízeným dle potřeby, a po skončení týdne (případně ukončení operativně zadaného úkolu) jsou kontrolovány (v případě potřeby i vícekrát týdně) a s pracovníkem je diskutována správnost pracovních postupů. (rozsah 1 měsíc)

Práce pod dohledem

Pracovník provádí praktické úkoly odpovídající náplni jeho práce. Mentor je v pozici intenzivního poradce pro plnění pracovních úkolů.. Úkoly jsou pracovníkovi přidělovány na každý týden a operativně nadřízeným dle potřeby. Minimálně 1x týdně dochází k hodnocení práce a pracovního výkonu

pracovníka nadřazeným za účasti Mentora (rozsah 3 měsíce)

Samostatná práce

Pracovník je zapracován na přidělené pozici v rozsahu její pracovní náplně. Samostatně provádí svěřené úkoly. K jejich hodnocení dochází se stejnou frekvencí jako u ostatních pracovníků – pravidelně minimálně 1x za měsíc, v případě potřeby i nárazově a situačně. Provádí nadřazený. Mentor je v roli poradce na vyžádání.

Upevňování pracovních postupů a učení se novým činnostem

Pracovník se zdokonaluje v přidělovaných činnostech odpovídajících náplni jeho práce. Učí se novým činnostem a s postupům. Zůstává pod supervizí Mentora a přímého nadřízeného, který dbá zejména na rozvoj pracovních dovedností pracovníka a přidělování úkolů odpovídajících již zvládnutým a naučeným činnostem. (od 4. Do 12. měsíce pracovního poměru)

STRATEGICKÉ CÍLE:

*Samostatný pracovník na pozici
Stavební inženýr přípravy a realizace investic*

Částečně bude cíle dosaženo po 4. měsíci poskytování odborné praxe. Je předpoklad, že po 4 měsících bude pracovník zapracován na přidělené pozici. V dalším průběhu pracovní praxe se bude pracovník pod dohledem Mentora a vedením přímého nadřízeného zdokonalovat v prováděných činnostech.

Plného naplnění cíle bude dosaženo po 12 měsících poskytování odborné praxe.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
10/2016	Adaptace - Pracovník prochází úvodní fází pracovního poměru, seznamuje se s fungováním společnosti, absolvuje nutná vstupní školení. Provádí Mentor a další pracovníci zodpovědní za adaptaci a školení.	40 hodin	Koordinuje a řídí Adaptaci
11/2016	Práce pod zvýšeným dohledem - Pracovník provádí praktické úkoly odpovídající náplni jeho práce. Intenzivně spolupracuje s Mentorem - Učí se praxí. Úkoly jsou pracovníkovi přidělovány na každý týden a po jeho skončení jsou kontrolovány, úkoly jsou přidělovány i operativně a s pracovníkem je minimálně 1x za týden diskutována správnost pracovních postupů.	1 měsíc	Edukuje pracovníka. Ukazuje pracovní praxi při plnění úkolů
12/2016-02/2017	Práce pod dohledem - Pracovník provádí praktické úkoly odpovídající náplni jeho práce. Je pod dohledem přímého nadřízeného, Mentor je v pozici intenzivního poradce pro plnění pracovních úkolů. Úkoly jsou pracovníkovi přidělovány na každý týden a operativně. Minimálně 1x týdně dochází k hodnocení práce a pracovního výkonu pracovníka přímým nadřízeným.	3 měsíce	Edukuje pracovníka. Ukazuje pracovní praxi při plnění úkolů
Od 03/2017	Samostatná práce - Pracovník je zapracován na přidělené pozici. Ovládá základní rozsah činností na pozici. Samostatně provádí svěřené úkoly. K jejich hodnocení dochází se stejnou frekvencí jako u ostatních pracovníků – pravidelně minimálně 1x za měsíc, v případě potřeby i nárazově a situačně. Provádí nadřízený. Upevňování pracovních postupů a učení se novým činnostem - Pracovník se zdokonaluje v přidělovaných činnostech odpovídajících náplni jeho práce. Učí se novým činnostem a postupům. Zůstává pod supervizí Mentora a přímého nadřízeného, který dbá zejména na rozvoj pracovních dovedností pracovníka a přidělování úkolů odpovídajících již zvládnutým a naučeným činnostem	Celkem 8 měsíců	Edukuje pracovníka. Ukazuje pracovní praxi při plnění úkolů Edukuje pracovníka. Ukazuje pracovní praxi při plnění úkolů

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):Ing. Šeneklová Daniela..... dne.....26. 9. 2016.....
(jméno, příjmení, podpis)