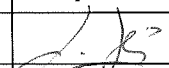
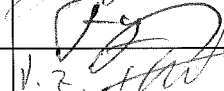
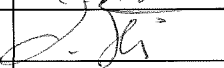






7171/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0034			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	24.10.2017	Č.usnesení: 1911/34/2017/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	PELÁN stav, s.r.o.			
Smluvní částka: 1)	150000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	6.12.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	1.12.2017	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	1.12.2017	
Právní kontrola:	ORR/Marková	1.12.2017	
Předkládá:	ORR/Hrůza	1.12.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	1.12.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	1.12.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	4.12.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 02816342), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 30.11.2017 14:40:46):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0034

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 150000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 2510, ORJ: 1390, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

7971/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02105.0034

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

PELÁN stav, s.r.o.

se sídlem: Jihlavská 43, 675 55 Hrotovice
IČO: 02816342
zastoupena: Ing. Pavlem Pelánem, jednatelem
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG
číslo účtu: 400005046/7940

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Pořízení rýpadlo-nakladače**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	1 879 041 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	7,98 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	92,02 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	1 729 041 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
 - f) penále, pokuty, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
 - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
 - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
 - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
 - m) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
 - n) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
 - o) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
 - p) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
 - q) zařízení na balení a označování výrobků,
 - r) vysokozdvizné vozíky a jiná skladová manipulační technika,

- s) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
 - t) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
 - u) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
 - v) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
 - w) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení), poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
 - x) leasing, marže u leasingu,
 - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
 - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení, briketovačů, štepovačů, křovinořezů a pod.)
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
 - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve

vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02105.0034**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
 - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 13. 6. 2017.

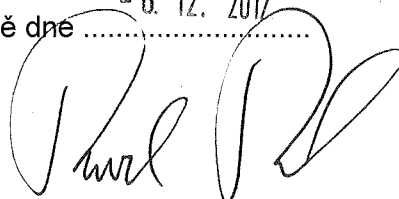
10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 10. 2017 usnesením č. 1911/34/2017/RK.

V Hrotovicích dne 23. 11. 2014

PELÁN stav, s.r.o.
Jihlavská 43
675 55 Hrotovice
DIČ: CZ 028 16 342, Tel.: 777 250 093

.....
Ing. Pavel Pelán
jednatel

V Jihlavě dne 6. 12. 2017



.....
Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02105.0034
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02105-23_06_17-48
Název grantového programu	Rozvoj podnikatelů 2017
Název projektu	Pořízení rýpadlo-nakladače
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: PELÁN stav, s.r.o.
	Právní forma: Společnost s ručením omezeným
	Ulice: Jihlavská
	Obec: Hrotovice
	PSC: 67555
	Pošta: Hrotovice
	IČO/RČ: 02816342
	Název banky: Waldviertler Sparkasse von 1842 AG
Číslo účtu: 400005046/7940	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Pelán
	Funkce: jednatel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Pelán
	Funkce: jednatel
	Email: pelan.pavel@quick.cz
	Tel.: 777250093
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Projekt bude realizován ve městě Hrotovice v okrese Třebíč.
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Společnost PELÁN stav, s.r.o. byla založena 26. března 2014. Jednatel společnosti Ing. Pavel Pelán má však v oblasti stavebnictví bohaté zkušenosti. Od roku 1993 podniká v oboru stavebnictví jako fyzická osoba. Společnost PELÁN stav, s.r.o. provádí kompletní inženýrské sítě: kanalizaci, vodovody, plynovod, elektrické rozvody vč. osvětlení, pokládku dlažeb a chodníků, opravy komunikací a další stavební práce.</p> <p>Společnost vlastní starý technologicky nevyhovující rýpadlo-nakladač, který vykazuje vysokou poruchovost, díky které při provozu vznikají nežádoucí prostoje a zvýšené náklady. Nový rýpadlo-nakladač se vyznačuje vyšší produktivitou, výkonností a kapacitou zdvihu. Díky novému stroji bude zajištěn plynulý a efektivní pracovní proces. Pořizovaný rýpadlo-nakladač umožní firmě hloubit rýhy, urovnávat pláň, sejmutí ornice, nakládání sypkého materiálu a další činnosti při stavebních pracích. Tato technologie je na vysoké úrovni a dosahuje efektivních výsledků, což ve finále pomůže obstát firmě v konkurenčním prostředí. Samotný charakter pořizované technologie a přínosy plynoucí ze zavedení do provozu ukazuje, že projektový záměr je ve firmě uplatnitelný a je tedy zabezpečena jeho dlouhodobá udržitelnost.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Cílem projektu je pořízení 1 ks rýpadlo-nakladače, čímž dojde k modernizaci technologického vybavení firmy, k zrychlení výrobního procesu, úspoře nákladů a posílení konkurenceschopnosti.</p> <p>Cílem žadatele je být soběstačnou stabilní společností, která uspokojuje potřeby svých zákazníků a zaměstnanců, k čemuž jí pomůže realizace tohoto projektu.</p>
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<p>Navrhovaný projekt je zaměřen na potřeby firmy PELÁN stav, s.r.o., jež potřebuje pořídit nový výkonný rýpadlo-nakladač z důvodu současného zastaralého stroje.</p> <p>Další skupinou jsou zákazníci. Po realizaci projektu bude moci firma lépe reagovat na požadavky zákazníků zejména z hlediska rychlosti provedení prací.</p> <p>Cílovou skupinou jsou také zaměstnanci firmy, kteří budou obsluhovat nový stroj, jež jim umožní komfortnější ovládání.</p>

Předmětem projektového záměru je pořízení moderního vysoce produktivního a špičkově výkonného rýpadlo-nakladače se zvýšenou silou a kapacitou zdvihu. Oblý tvar podkopového zařízení zvyšuje kapacitu zátěže stroje a jeho schopnost překonávání překážek. Teleskopické rameno podstatně zvyšuje univerzálnost stroje. Konstrukce čelního nakládacího zařízení umožňuje optimální paralelní zvedání. Rozšiřující se tvar ramena podstatně zlepšuje viditelnost a zajišťuje vynikající parametry nakládání.

Nejvyšší výkon je zajištěn servoovládáním PPC, převodovkou „Full Power Shift“, systémem snímání zátěže CLSS, pístovým čerpadlem s proměnným průtokem. Pracovní režimy „Power“ a „Economy“ umožňují obsluhu volbu mezi maximálním výkonem a minimální spotřebou paliva. Čelní nakládací a podkopové zařízení se standardně ovládá servoovládáním PPC. Převodovka „Full Power Shift“ se ovládá pákou s otočnou rukojetí. Řazení převodových stupňů standardně probíhá automaticky. Součástí je také funkce „kick-down“, která umožňuje sekvenční přeřazení z 2. stupně na 1. stupeň pouhým stiskem spínače.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)

Ovládání stroje je velmi pohodlné díky snížené úrovni hluku uvnitř kabiny, klimatizaci a odpruženým sedadlům. Po celém obvodu kabiny jsou rozměrné prosklené plochy. Horní přední sklo zajišťuje dokonalý výhled na zvednutou čelní lopatu. Uživatel má úplný přehled nad okolím stroje. Díky konstrukci ROPS a FOPS má kabina moderní vzhled a je plně vybavena. Ovládací páky zadního podkopového zařízení jsou umístěny na dvou nezávisle nastavitelných sloupcích a umožňují přesné ovládání. Multifunkční ovládací páka pro nakladač je vybavena ovladači pro lžici 4×1, funkci rozpojení a zrychlení. Kompletní vybavení přístrojů, snadno dosažitelný ovládací panel a množství držáků a úložných prostor řadí tento stroj na první místo ve své třídě.

Součástí dodávky bude také lopata, překlápěcí vidle, teleskopické rameno, přídavný okruh pro ruční hydraulické kladivo a svahovací lopatu, MRU, lžice podkopová, svahovací lžice naklápěcí, systém vyvažování přední lopaty, rádio.

Investice činí 71 870 EUR. Pro přepočítání EUR na CZK byl použit kurz dle ČNB ke dni zpracování žádosti. Kurz ke dni 13. června 2017 činil 26,145 EUR/CZK. Po přepočtu činí investice 1 879 041 Kč bez DPH.

<p>6. Výstupy projektu (Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pořízení rýpadlo-nakladače - úspora nákladů - zrychlení stavebního procesu - větší flexibilita - zvýšení kvality poskytovaných služeb - posílení konkurenceschopnosti - pozitivní dopad na ekonomické výsledky firmy 																																			
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>10/2017 - podepsání dohody o poskytnutí dotace s Krajem Vysočina</p> <p>12/2018 - objednávka stroje</p> <p>6/2018 - dodávka stroje</p> <p>7/2018 - úhrada stroje</p> <p>9/2018 - závěrečné vyhodnocení akce</p>																																			
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Organizačně a odborně projekt zabezpečí jednatel společnosti Ing. Pavel Pelán, který podniká v oboru stavebnictví již více než 20 let, za tuto dobu zrealizoval řadu obdobných investičních akcí. Je tedy velice reálný předpoklad, že předkládaný projekt bude zrealizován bezkomplikací a pořizovaná technologie bude naplňovat očekávané cíle.</p> <p>V roce 2016 získala společnost PELÁN stav, s.r.o. podporu z Fondu Vysočiny na pořízení lopatového třídíče.</p>																																			
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Celkové náklady na projekt</td> <td style="width: 15%; text-align: right;">1 879 041</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">Kč</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">100,00</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td> <td style="text-align: right;">150 000</td> <td style="text-align: center;">Kč</td> <td style="text-align: right;">7,98</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční dotace</td> <td style="text-align: right;">150 000</td> <td style="text-align: center;">Kč</td> <td style="text-align: right;">100,00</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční dotace</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: center;">Kč</td> <td style="text-align: right;">,00</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>Spoluúčast žadatele</td> <td style="text-align: right;">1 729 041</td> <td style="text-align: center;">Kč</td> <td style="text-align: right;">92,02</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>- z toho investiční spoluúčast</td> <td style="text-align: right;">1 729 041</td> <td style="text-align: center;">Kč</td> <td style="text-align: right;">100,00</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>- z toho neinvestiční spoluúčast</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: center;">Kč</td> <td style="text-align: right;">,00</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> </table>	Celkové náklady na projekt	1 879 041	Kč	100,00	%	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	7,98	%	- z toho investiční dotace	150 000	Kč	100,00	%	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%	Spoluúčast žadatele	1 729 041	Kč	92,02	%	- z toho investiční spoluúčast	1 729 041	Kč	100,00	%	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%
Celkové náklady na projekt	1 879 041	Kč	100,00	%																																
Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	7,98	%																																
- z toho investiční dotace	150 000	Kč	100,00	%																																
- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%																																
Spoluúčast žadatele	1 729 041	Kč	92,02	%																																
- z toho investiční spoluúčast	1 729 041	Kč	100,00	%																																
- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%																																
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>																																				
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<input type="checkbox"/>																																			
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>	<input checked="" type="checkbox"/>																																			

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Výpis z obchodního rejstříku
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
3. Informace o firmě
4. Rozpis nákladů
5. Foto pořizovaného stroje

PELÁN stay, s.r.o.
Jiklavská 43
678 55 Hrotovice
IČ: CZ 028 16 342, Tel: 777 250 093

V Hrotovicích

dne 13. června 2017

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

PELÁN stav, s.r.o., Jihlavská 43, 675 55 Hrotovice, IČ: 02816342

Rozpis nákladů projektu

Pořízení rýpadlo-nakladače

Název položky	Cena
Rýpadlo-nakladač	71 870 €
Přepočet na Kč	1 879 041 Kč

Pro přepočet EUR na CZK byl použit kurz dle ČNB ke dni zpracování žádosti. Kurz ke dni 13. června 2017 činil 26,145 EUR/CZK. Investice do rýpadlo-nakladače po přepočtu činí 1 879 041,15 Kč – po zaokrouhlení – 1 879 041 Kč bez DPH.

V Hrotovicích dne 13. června 2017

PELÁN stav, s.r.o.
Jihlavská 43
675 55 Hrotovice
IČ: CZ 028 16 342, Tel.: 777 250 093

Ing. Pavel Pelán
jednatel společnosti PELÁN stav, s.r.o.