

# DAROVACÍ SMLOUVA

EVIDENČNÍ ČÍSLO: 921550-00-00



## Československá obchodní banka, a. s.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,  
Oddíl BXXXXVI, vložka 46

Sídlo: Radlická 333/150, 150 57 Praha 5  
IČ: 00001350  
DIČ: CZ699000761  
Číslo účtu: XXXXXXXXXXX/XXXX  
Zastoupena: XXXXX XXXXXXXX,  
výkonnou manažerkou Nákupu majetku a služeb  
a  
XXXXX XXXXXX XXXXXXXXX,  
výkonnou ředitelkou Skupinové komunikace

(dále jen „DÁRCE“) na straně jedné

a

## Dětský domov, Základní škola praktická, Praktická škola a Školní jídelna, Dlažkovice 1, příspěvková organizace

Sídlo: Dlažkovice 1, 411 15 Třebívlice  
IČ: 46773690  
bankovní spojení: Komerční banka Lovosice, č. účtu XXXXXXXXXXX/XXXX  
Zastoupena: XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX, ředitelkou

(dále jen „OBDAROVANÝ“) na straně druhé

uzavírají v souladu s § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, tuto

## DAROVACÍ SMLOUVU

### čl. I

1. V souladu s ustanovením § 20, odst. 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění, DÁRCE daruje OBDAROVANÉMU finanční dar ve výši **50.000,- Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých), který OBDAROVANÝ použije výhradně na **volnočasové aktivity dětí** (pořízení věcí na zájmové kroužky). OBDAROVANÝ tento dar přijímá a zavazuje se, že darované prostředky použije pouze na výše stanovený účel.

### čl. II

1. Sjednanou částku poukáže DÁRCE na účet OBDAROVANÉHO, číslo: 2032450267/0100 vedený u Komerční banky v Lovosicích, a to do 14 dnů od podpisu této smlouvy.
2. OBDAROVANÝ se zavazuje předložit DÁRCI do 12 měsíců od podpisu této smlouvy:
  - a) průkazné dokumenty, potvrzující použití poskytnutých prostředků v souladu s čl. I této smlouvy tak, aby DÁRCE mohl jednoznačně posoudit využití poskytnutého daru,
  - b) přehled o stavu čerpání daru ve struktuře, uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy; účelem tohoto přehledu je zajistit informovanost DÁRCE o všech aktivitách realizovaných v souvislosti s plněním obsahu této smlouvy.
3. V případě, že OBDAROVANÝ nepoužije poskytnutý dar k dohodnutému účelu, nebude schopen takovéto použití věrohodně prokázat, nebo nepředloží DÁRCI přehled o stavu čerpání daru dle odst. 2, písm. b) tohoto článku, je povinen poskytnutý dar celý vrátit na účet DÁRCE, nerozhodne-li DÁRCE jinak, a to do 1 měsíce po obdržení takovéto výzvy od DÁRCE. V případě, že by v důsledku neprůkaznosti použití daru zaviněné OBDAROVANÝM došlo k doměření daně, uhradí

OBDAROVANÝ škodu, která tímto DÁRCI vznikla, a to do 1 měsíce po obdržení písemného vyčíslení škody ze strany DÁRCE.

4. Povinnost případného vrácení daru se nevztahuje na tu část daru, která byla již dříve účelně a řádně použita v souladu s ustanoveními této smlouvy.

### čl. III

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu, kdy DÁRCE obdrží jeden exemplář a OBDAROVANÝ jeden exemplář.
2. OBDAROVANÝ prohlašuje, že se seznámil se zásadami Protikorupční politiky DÁRCE zveřejněnými na adrese [www.csob.cz/politiky](http://www.csob.cz/politiky). Dále prohlašuje, že jeho vnitřní pravidla a postupy, které se týkají oblasti (i) eliminace korupčních praktik a jiného nepoctivého zvýhodňování, (ii) ochrany proti porušování právních předpisů ve věci legalizace výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, (iii) etiky a společenské odpovědnosti (CSR) včetně ochrany životního prostředí, jsou s nimi srovnatelná.
3. Právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění.

Příloha č. 1 – Přehled o stavu čerpání daru a efektivitě projektu

za DÁRCE:

za OBDAROVANÉHO:



výkonná manažerka Nákupu majetku a služeb

V Dlá:



Mgr.  
ředitelka organizace.



výkonná ředitelka Skupinové komunikace

Správnost smlouvy za ČSOB ověřili:

XXXX XXXXXXXX (právník) .....

XXXXX XXXXXXXX (nákupčí) .....

XXX XXXXXXXX (gestor) .....

## Příloha č. 1 – Přehled o stavu čerpání daru a efektivitě projektu

- **Cíle podpořeného projektu**

1. Pozitivní výsledky a dopady projektu – efektivita projektu (pro srovnání vhodné např. definování rozdílů před a po realizaci projektu)
2. Počet organizací, kterým byla poskytnuta pomoc
3. Počet konkrétních lidí (příjemci podpory), kteří se projektu zúčastnili
4. Cílová skupina podpory (věk, sociální situace, charakteristika)
5. Počet nezpůsobilých, školou povinných dětí či dospělých, kterým pomohla angažovanost firmy ve veřejně prospěšných aktivitách
6. Rozsah nově rozvinutých schopností
7. Region, kde se projekt realizoval
8. Doba trvání projektu
9. Doba účinnosti projektu (i po skončení projektu)
10. Přehled materiálů, které v rámci projektu vznikly (pracovní listy, testy, propagační materiály,...)
11. Počet a charakter navázaných partnerství
12. Související dopad do komunity, regionu (definujte, prosím, relevantní oblasti):
  - a. míra zlepšení vztahů v regionu
  - b. kulturní a sociální rozvoj regionu
  - c. počet lidí, kteří naleznou zaměstnání
  - d. počet vytvořených vzdělávacích center
  - e. Počet nově vytvořených pracovních pozic v důsledku realizace projektu (kolik, jaký typ)
  - f. jiné, specifikujte

- **PR pokrytí a zájem médií**

Rozsah pozitivního mediálního pokrytí:

- a. celkově za projekt či neziskovou organizaci v souvislosti s realizací tohoto projektu
- b. medializace činnosti či jména banky v souvislosti s realizovaným projektem v médiích
- c. medializace činnosti či jména banky v souvislosti s realizovanými akcemi (medializace mezi VIP či decision makery)
- d. jiná zpětná vazba

- **Aktivita realizované v rámci projektu (semináře, workshopy, výjezdy,...)**

- **Leverage (získání, navázání dalších zdrojů)**

1. Které dodatečné zdroje (lidské, finanční) byly získány pro projekt od jiných partnerů (stát, firmy, EU, individuální dárci, dobrovolníci apod.) díky podpoře naší společnosti – matching prostředků?  
Uveďte, zdroje (názvy dárců) a částky .....
2. Počet zapojených zaměstnanců firem, kteří neziskové organizaci pomáhají v důsledku zapojení firmy (např. firma pořádá den dobrovolnictví s cílem zapojit své zaměstnance a zaměstnanci po této akci i nadále pomáhají neziskové organizaci-pravidelně či nepravidelně).

- **Těžkosti a nedostatky v průběhu realizace projektu (způsob jak byly odstraněny příp. způsob, jak je možné je odstranit)**

- **Ostatní**

1. Hodnocení přínosů pro neziskovou organizaci. Komplexní podpora při realizaci projektu – zapojení různých forem podpory (zaměstnanci, technologie, know-how)
2. Přínos partnerství s firmou pro budování dobré reputace (či zlepšení) pro firmu.
3. Ocenění, získané ceny, za tento projekt
4. Další

- **Rozpočet**

<b>Náklady</b>	<b>Předpokládané náklady</b>	<b>Reálné náklady</b>
<i>I. Osobní náklady (mzdy, odměny, honoráře včetně odvodů)</i>		
<i>II. Materiálové náklady (nákup materiálu, zboží)</i>		
Sportovní kroužek	16.000,- Kč	
Keramický kroužek	17.000,- Kč	
Hudební kroužek	17.000,- Kč	
<i>III. Nemateriálové náklady (energie, nájemné, nákup odborných služeb)</i>		
<i>IV. Jiné náklady (např. 10 % na režii organizace)</i>		
<b>CELKEM</b>		

Komentář ke změnám oproti předpokládanému rozpočtu: