





## ČLÁNEK II. PREAMBULE

Objednatel realizoval zadávací řízení v nadlimitním režimu podle hlavy III části čtvrté zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) směřující k zadání veřejné zakázky na služby s názvem „**SLZZ - Praha 5 – Zbraslav - Rozvoj areálu Zbraslav („RAZ“) - projektová příprava - zpracování projektové dokumentace a zajištění inženýrské činnosti**“ spočívající v provedení projekčních a souvisejících prací pro výstavbu komplexu budov v areálu Na Baních, Praha 5 - Zbraslav. Na základě posouzení a hodnocení nabídek v rámci výše uvedeného zadávacího řízení byla nabídka zhotovitele vybrána jako nejvhodnější. Objednatel má zájem na tom, aby bylo na základě činnosti zhotovitele provedeno dílo v rozsahu uvedeném v této smlouvě a v zadávací dokumentaci, přičemž zhotovitel si je tohoto objednatelova zájmu plně vědom a je připraven provádět svoji činnost takovým způsobem, aby tento objednatelův zájem byl náležitě uspokojen.

## ČLÁNEK III. PŘEDMĚT SMLOUVY

(1) Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zhotovit a předat řádně, včas a ve sjednané kvalitě dílo specifikované zejména v odst. 3 a 4 tohoto článku (dále jen „dílo“). Předmětem smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit zhotoviteli za řádně a včas zhotovené a předané dílo sjednanou smluvní cenu podle článku VI. této smlouvy.

(2) Zhotovitel se tímto v souladu s podmínkami uvedenými v této smlouvě zavazuje provést na své náklady, riziko a nebezpečí veškeré činnosti a výkony nezbytné pro provedení díla, jak jsou tyto činnosti a výkony popsány níže a v přílohách této smlouvy.

(3) Předmětem této smlouvy je provedení projekčních a souvisejících prací pro návrh novostavby administrativního komplexu budov. Podrobný popis a rozsah předmětu této smlouvy je specifikován také v přílohách, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

(4) Provádění díla je rozděleno na níže uvedené fáze:

### **Fáze 1: Příprava zakázky:**

- (a) prohlídka a zmapování stávajícího stavu celého areálu;
- (b) stavebně-technický průzkum stávajícího stavu areálu;
- (c) podrobné geodetické zaměření areálu (rozsah a doplnění dle potřeby);
- (d) digitalizace výkresové dokumentace;
- (e) podrobný inženýrsko-geologický (IG) průzkum.

**Fáze 2:** zpracování dokumentace bouracích prací pro všechny stávající objekty a zařízení včetně napojení, přípojek, zpevněných ploch, zemních prací apod. v areálu určených k demolici zejména v rozsahu a členění přílohy č. 15 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů a přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

**Fáze 3:** provedení veškerých inženýrských činností souvisejících s vypracováním a podáním ohlášení odstranění stavby, terénních úprav a zařízení, zahrnující zejména níže uvedené činnosti:

- (a) projednání záměru a projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí;
- (b) zpracování průběžných reportů pro objednatele o stavu projednání;
- (c) obstarání závazných či jiných požadovaných kladných stanovisek od dotčených orgánů státní správy, samosprávy a správců inženýrských sítí potřebných pro vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení a veškerých ostatních příloh k žádosti o vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- (d) upravení projektové dokumentace podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a v souladu s pokyny objednatele;
- (e) vypracování žádosti o vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- (f) podání žádosti o vydání rozhodnutí (souhlasu) o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení do jednoho (1) týdne od odevzdání projektové dokumentace bouracích prací;
- (g) zastupování objednatele ve správním řízení ohledně vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- (h) zastupování objednatele v případném odvolacím řízení.

### **Fáze 4:** zajištění vydání pravomocného rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení:

- (a) zajištění vydání rozhodnutí (souhlasu) o odstranění stavby dle podaného návrhu a jeho vyvěšení na místě určeném stavebním úřadem;
- (b) převzetí rozhodnutí (souhlasu) o odstranění stavby a zajištění vyznačení doložky nabytí právní moci rozhodnutí, převzetí úřadem ověřené projektové dokumentace.

**Fáze 5:** zpracování dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby pro celý komplex budov zejména v rozsahu a členění přílohy č. 1 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, a přílohy č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů; přičemž zhotovitel navrhne technické, provozní, dispoziční a architektonické řešení, kapacitní požadavky na využití nových objektů, včetně návrhů řešení vazeb na stávající inženýrské sítě, dopravní napojení, provozně-dispoziční řešení, architektonické a urbanistické poměry v okolí, s tím, že zejména architektonického řešení bude v souladu se stavebně technickou studií a bude z ní vycházet a bude schváleno objednatelem.

Projektová dokumentace musí zohlednit požadavek objednatele na možnost etapizace výstavby.

Projektová dokumentace v tomto stupni bude zpracována v měřítku 1:200.

Součástí projektové dokumentace bude min. deset (10) vizualizací v takové míře podrobnosti a členění, aby mohl být použit rovněž jako podklad pro interní schvalovací řízení objednatele. Dokumentace bude takového rozsahu a bude obsahovat takové součásti (např. rozpočet a výkresovou dokumentaci), aby mohla být použita jako příloha Žádosti o poskytnutí podpory (dotace) z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání období 2014-2020 Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „OP VVV“) dle aktuálně platné metodiky OP VVV.



**Fáze 6:** provedení veškerých inženýrských činností souvisejících s vypracováním a podáním žádosti o vydání územního rozhodnutí, zahrnující zejména níže uvedené činnosti:

- (a) projednání záměru a projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí;
- (b) vypracování oznámení ve smyslu § 6 odst. 2 zák. č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů;
- (c) zpracování průběžných reportů pro objednatele o stavu projednání;
- (d) obstarání závazných či jiných požadovaných kladných stanovisek od dotčených orgánů státní správy, samosprávy a správců inženýrských sítí potřebných pro vydání územního rozhodnutí a veškerých ostatních příloh k žádosti o vydání územního rozhodnutí;
- (e) upravení DUR podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a v souladu s pokyny objednatele;
- (f) vypracování žádosti o vydání územního rozhodnutí;
- (g) podání žádosti o vydání územního rozhodnutí do jednoho (1) týdne od odevzdání DUR;
- (h) zastupování objednatele ve správním řízení ohledně vydání územního rozhodnutí;
- (i) zastupování objednatele v případném odvolacím řízení;
- (j) vypracování odvolání včetně právního rozkladu k případným námitkám účastníků řízení.

**Fáze 7:** zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí:

- (a) zajištění vydání územního rozhodnutí dle podaného návrhu a jeho vyvěšení na místě určeném stavebním úřadem;
- (b) převzetí územního rozhodnutí a zajištění vyznačení doložky nabytí právní moci rozhodnutí, převzetí úřadem ověřené projektové dokumentace.

**Fáze 8:** zpracování dokumentace pro stavební povolení v rozsahu pro celý komplex budov zejména v rozsahu a členění minimálně dle § 2 a přílohy č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Součástí dokumentace bude rovněž dokumentace bouracích prací všech stávajících objektů určených k demolici v rozsahu, míře podrobnosti a členění dokumentace dle přílohy č. 4 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Součástí prací zhotovitele je vypracování a odsouhlasení konceptu využití obou objektů, a to v souladu se stavebně technickou studií.

Součástí DSP bude i rozpočet na základě výměr a agregovaných položek.

Projektová dokumentace musí zohlednit požadavek objednatele na etapizaci výstavby.

Součástí projektové dokumentace bude průzkum, jehož výsledky budou zohledněny v projektové dokumentaci zhotovitele:

- podrobný inženýrsko-geologický průzkum bude obsahovat vrtané sondy za účelem zjištění geologického podloží, stanovení hladiny podzemní vody a radonového rizika;

- podrobný ekologický průzkum.

Projektová dokumentace v tomto stupni bude zpracována v měřítku 1:100.

Součástí projektové dokumentace bude min. deset (10) vizualizací.

Součástí projektové dokumentace bude také samostatný projekt Interiéru včetně výkazu výměr a kontrolního rozpočtu.

Zhotovitel bere na vědomí tu skutečnost, že zejména s ohledem na lhůty plnění, budou práce na jednotlivých stupních projektové dokumentace dle jednotlivých výkonových fází a jejich schvalování objednatelem probíhat prakticky souběžně.

Dokumentace bude takového rozsahu a bude obsahovat takové součásti (např. rozpočet a výkresovou dokumentaci), aby mohla být použita jako příloha Žádosti o poskytnutí podpory (dotace), resp. příloha k rozhodnutí o přidělení dotace z OP VVV dle aktuálně platné metodiky OP VVV a aktuálních požadavků ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky týkajících se takového rozhodnutí o přidělení dotace.

**Fáze 9:** provedení veškerých inženýrských činností souvisejících s vypracováním a podáním žádosti o vydání stavebního povolení, zahrnující zejména níže uvedené činnosti:

- (a) projednání záměru a projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí;
- (b) zpracování průběžných reportů o stavu projednání, konzultace a revize;
- (c) obstarání závazných či jiných požadovaných kladných stanovisek od dotčených orgánů státní správy, samosprávy a správců inženýrských sítí potřebných pro vydání stavebního povolení a veškerých ostatních příloh k žádosti o stavební povolení;
- (d) upravení DSP podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a v souladu s pokyny objednatele,
- (e) vypracování žádosti o stavební povolení;
- (f) podání žádosti o stavební povolení do jednoho (1) týdne od odevzdání DSP;
- (g) zastupování objednatele ve správním řízení ohledně vydání stavebního povolení;
- (h) vypracování vzdání se práva odvolání;
- (i) bude zastupování objednatele v případném odvolacím řízení;
- (j) vypracování odvolání včetně právního rozkladu k případným námitkám účastníků řízení.

**Fáze 10:** zajištění vydání pravomocného stavebního povolení:

převzetí stavebního povolení a zajištění vyznačení doložky nabytí právní moci rozhodnutí, převzetí úřadem ověřené projektové dokumentace.

**Fáze 11:** zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby v rozsahu pro celý komplex budov zejména v rozsahu a členění minimálně dle § 3 a přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí DPS bude i soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, zpracovaný podle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Výkaz výměr bude obsahovat podrobný popis požadovaných parametrů a standardů. Jakost výrobků musí být stanovena přesnou technickou specifikací nebo popisem. Výkaz výměr musí mít jednotné podrobné zařazení všech položek na celý předmět díla. Paré č. 1 bude navíc obsahovat oceněný kontrolní položkový rozpočet.

Projektová dokumentace musí zohlednit požadavek objednatele na etapizaci výstavby.

Projektová dokumentace v tomto stupni bude zpracována v měřítku 1:50 (půdorysy).

**Fáze 12:** zpracování **projektové dokumentace pro zadání a výběr zhotovitele stavby** v rozsahu pro **celý komplex budov** (tendrové dokumentace) (dále také „DVZ“) + spolupráce při výběru zhotovitele stavby.

**Fáze 13:** provádění autorského dozoru v rámci zpracované projektové dokumentace, to jest kvalitativního a kvantitativního technického dozoru konaného projektantem při realizaci a dokončení stavby.

(5) Objednatel dá zhotoviteli k provádění fáze zpracování DPS a dalších fází provádění díla vždy písemný pokyn. Bez tohoto pokynu není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu za provedenou fázi.

(6) Objednatel je oprávněn kdykoliv po dobu trvání této smlouvy zúžit předmět díla oproti rozsahu uvedenému v odst. 4 tohoto článku, a to na základě písemného oznámení doručeného zhotoviteli. V případě jakéhokoliv zúžení předmětu díla bude cena díla snížena o částku odpovídající rozsahu takového zúžení v souladu s rozpisem ceny díla - krycím listem cenové nabídky. V případě, že dojde ze strany objednatele k jakémukoliv zúžení předmětu díla, nevznikají zhotoviteli z takového zúžení předmětu díla žádné nároky vůči objednateli.

(7) Zhotovitel tímto výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil se všemi dokumenty, které jsou podkladem pro provedení díla dle této smlouvy, přezkoumal je co do jejich správnosti, úplnosti a přesnosti a prohlašuje tímto, že předaným podkladům porozuměl a je schopen dílo provést tak, aby splňovalo veškeré požadavky na něj kladené.

(8) Zhotovitel tímto výslovně potvrzuje, že mu objednatel před podpisem této smlouvy či bezodkladně po jejím podpisu, avšak v každém případě před zahájením provádění díla, předal stavebně technickou studii zpracovanou projekční kanceláří ARCHTEAM projektová kancelář s. r. o., Doc. Ing. arch. Milanem Rakem, autorizovaným architektem ČKA 2251.

(9) V případě, že bude s ohledem na požadavky místně a věcně příslušného stavebního úřadu nebo dalších orgánů v rámci stavebních řízení nutné jakékoliv rozdělení projektových prací zhotovitele na několik stavebně-technických nebo provozních celků formou tzv. etapizace, případně si stavební řízení vyžádá více stavebních povolení, budou tyto provedeny zhotovitelem bez navýšení ceny díla.

(10) Dílo bude prováděno po částech, které budou představovat samostatná dílčí plnění (fáze) díla. Zhotovitel se zavazuje, že provádění díla pro objednatele zahrnuje především výše uvedené činnosti a výkony, přičemž o dílčích výsledcích plnění informuje zhotovitel objednatele průběžně, zejména o odchylkách vůči průběhu administrativního procesu přípravy stavby a navrhuje objednateli řešení. Výsledky jednání a konzultací budou pak uplatněny a zohledněny zhotovitelem v dalších stupních projektové dokumentace.

(11) Zhotovitel zapracuje do projektové dokumentace všechna stanoviska, podmínky a připomínky vydané dotčenými orgány státní správy, samosprávy, správci sítí, účastníky řízení a odbornými složkami MV ČR a PP ČR.

(12) Přesná specifikace prováděných prací je rozepsána v nabídce zhotovitele ze dne 7. 11. 2017 a v zadávací dokumentaci ze dne 1. 9. 2017 včetně příloh.

#### ČLÁNEK IV. TERMÍNY A MÍSTO PŘEDÁNÍ DÍLA OBJEDNATELI

(1) Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s následujícími dílčími termíny stanovenými pro dokončení jednotlivých fází díla:

Část díla (fáze specifikované v článku III. této smlouvy):	Termín:
Fáze 1 (Příprava zakázky)	nejpozději do <b>31. ledna 2018</b>
Fáze 2 (Dokumentace bouracích prací)	
Fáze 3 (Inženýrská činnost, podání žádosti)	
Fáze 4 (Zajištění vydání pravomocného rozhodnutí o odstranění stavby)	do <b>osmdesáti (80) dnů</b> ode dne podání žádosti o vydání rozhodnutí o odstranění staveb
Fáze 5 (DUR)	nejpozději do <b>30. dubna 2018</b>
Fáze 6 (Inženýrská činnost, podání žádosti o vydání územního rozhodnutí)	
Fáze 7 (Zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí)	do <b>stočtyřiceti (140) dnů</b> ode dne podání žádosti o vydání územního rozhodnutí
Fáze 8 (DSP)	nejpozději do <b>31. srpna 2018</b>
Fáze 9 (Inženýrská činnost, podání žádosti o vydání stavebního povolení)	
Fáze 10 (Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení)	do <b>osmdesáti (80) dnů</b> ode dne podání žádosti o vydání stavebního povolení
Fáze 11 (DPS)	Nejpozději do <b>sedmi (7) měsíců</b> ode ode písemného souhlasu objednatele se započítím projekčních prací na tomto stupni projektové dokumentace (DPS)
Fáze 12 (DVZ)	Nejpozději do <b>dvou (2) měsíců</b> ode ode písemného souhlasu objednatele se započítím projekčních prací na tomto stupni projektové dokumentace (DVZ)
Fáze 13 (AD)	po celou dobu realizace výstavby

(2) Veškerá dokumentace zpracovávaná zhotovitelem na základě této smlouvy bude ze strany zhotovitele konzultována s objednatelem ve fázích rozpracovanosti na pravidelných schůzkách.

(3) Jakákoli změna či odchylka od výše uvedených termínů není přípustná. Zhotovitel nebude odpovědný za prodloužení s dokončením díla, resp. jeho jednotlivých fází v případě:

(a) prodloužení ze strany orgánů státní správy a samosprávy, jejichž vyjádření či souhlas jsou nezbytné pro provedení díla či jakékoliv jeho části, oproti zákonným lhůtám stanoveným právními předpisy; nebo

(b) prodloužení způsobeného podáním opravných prostředků ze strany účastníků územního řízení a/nebo stavebního řízení; nebo

(c) prodlení z důvodu vyšší moci; za vyšší moc se pro účely této smlouvy považují okolnosti, které vznikly po uzavření této smlouvy v důsledku nepředvídatelných a neodvratitelných událostí mimořádné povahy, které mají bezprostřední vliv na plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn se dovolat vyšší moci pouze v případě, prokáže-li, že vynaložil veškeré možné úsilí k odvrácení takové události nebo odstranění jejích nepříznivých následků;

v takových případech se termíny plnění uvedené výše prodlouží o dobu, po kterou takové prodlení trvá. Zhotovitel je povinen o takovém prodlení neprodleně písemně informovat objednatele a sdělit mu důvody takového prodlení. Zhotovitel nemá nárok na náhradu nákladů vynaložených v důsledku prodlení uvedeného v tomto odstavci, ani na zvýšení ceny díla, pokud si strany, za předpokladu splnění veškerých podmínek ZZVZ, výslovně nedohodnou formou písemného dodatku jinak.

(4) Objednatel je oprávněn (aniž by tím byly jakkoli dotčeny závazky a povinnosti zhotovitele vyplývající z této smlouvy) kdykoli kontrolovat provádění díla či jakékoli jeho části dle této smlouvy, a zhotovitel se zavazuje umožnit objednateli výkon takové kontrolní činnosti. Pro vyloučení pochybností, žádné odsouhlasení (či nevyjádření nesouhlasu) ze strany objednatele jakéhokoli postupu či dokumentu navrhovaného či předloženého ze strany zhotovitele nebude zbavovat zhotovitele jakýchkoli jeho povinností, závazků či odpovědností podle této smlouvy.

(5) Pro vyloučení pochybností, zhotovitel však bude odpovídat za prodlení s dokončením díla (či jakékoli jeho části) oproti termínům uvedeným v odst. 1 tohoto článku, pokud je jakékoli prodlení podle písmene (a) a/nebo (b) výše důsledkem porušení jakéhokoli závazku či povinnosti zhotovitele podle této smlouvy a/nebo jakéhokoli zákona, vyhlášky či jiného právního předpisu (včetně technických a dalších norem a všeobecně uznávaných standardů, ať už závazných či nikoli) ze strany zhotovitele.

(6) Strany se dohodly, že do **tří (3) pracovních dnů** po dokončení Fáze 2, 5, 8, 11, 12 jak jsou tyto fáze popsány v článku III odst. 4 této smlouvy, bude dokumentace zhotovitelem objednateli předána (na základě předávacího protokolu podepsaného oběma stranami) v šesti (6) kompletních listinných vyhotoveních a šesti (6) elektronických vyhotovení na CD či DVD (v odemčeném formátu .doc a .xls a u výkresové části ve formátu .dwg), s výjimkou originálů dokladové dokumentace k rozhodnutí o odstranění stavby, územnímu rozhodnutí a stavebnímu povolení, které budou předány v jednom (1) kompletním listinném vyhotovení. Ustanovení tohoto odstavce zůstanou v platnosti a účinnosti i po ukončení této smlouvy z jakéhokoli důvodu.

(7) Dílo bude provedeno v českém jazyce.

(8) Místem protokolárního předání je Odbor nemovitého majetku v budově Správy logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR, Praha 5, Nádražní 16, PSČ 150 05, kancelář č. 316, případně podatelna umístěná v této budově. Vlastnické právo ke zhotovované věci přechází na objednatele okamžikem předání objednateli.

(9) Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla, pokud dílo nebude zhotoveno řádně v souladu s touto smlouvou a ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě objednatel důvody odmítnutí převzetí díla písemně zhotoviteli sdělí, a to nejpozději do patnácti (15) pracovních dnů od termínu předání díla. Na následné předání díla se použijí výše uvedená ustanovení tohoto článku.

## ČLÁNEK V. CENA DÍLA A JEJÍ ÚHRADA

(1) Celková cena za řádné a včasné provedení díla činí:

cena díla bez DPH	96.900.000,00 Kč
DPH	20.349.000,00 Kč
<b>cena díla včetně DPH</b>	<b>117.249.000,00 Kč</b>

(2) Tato sjednaná cena díla zahrnuje veškeré výdaje vzniklé zhotoviteli v souvislosti se zhotovením a předáním díla. Členění nákladů díla (projektových prací, inženýrských činností, licenčních poplatků a veškerých ostatních nákladů) je podrobně rozepsáno v rozpisu ceny díla, který tvoří Přílohu 1 této smlouvy (dále jen „rozpis ceny díla“).

(3) Cena díla zahrnuje ocenění všech plnění zhotovitele nutných k řádnému provedení díla a je podrobně rozepsána v rozpisu ceny díla. Jakékoli a veškeré licenční poplatky související se zhotovením díla jsou zahrnuty v ceně díla. V ceně díla je zahrnuto vypracování díla ve formě popsané v článku III této smlouvy. Cena díla je nezávislá na vývoji nákladů na stavební práce, jakož i nezávislá na změně tarifů, mezd, všech odvodů, nebo jiných poplatků v souvislosti s prováděním prací zhotovitele.

(4) **Cena díla je stanovena jako celková konečná cena za provedení díla v souladu s nabídkou zhotovitele na plnění zakázky a může být navýšena pouze v případě zvýšení zákonné sazby daně z přidané hodnoty (DPH).** V případě, že zhotovitel provede jakékoli práce nad rámec díla podle této smlouvy bez předchozího uzavření dodatku k této smlouvě s objednatelem o provedení takových prací, nemá zhotovitel nárok na zaplacení navýšené ceny prací, u nichž nebude ujednan důsledek na výši ceny díla. Cena díla je neměnná i v takovém případě, kdy se z jakéhokoli důvodu a jakýmkoli způsobem zvýší tzv. započitatelné náklady stavby na základě projektové dokumentace zhotovitele.

(5) Cena díla zahrnuje všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro výkony zhotovitele a vše, co je zapotřebí k úplnému, řádnému, funkčnímu, termínově a věcně přiměřenému provedení díla v částech, jakož i v celku, výslovně pak:

- dopravní a přepravní náklady zhotovitele v rámci sídla zhotovitele i mimo něj;
- časové příplatky, odlučné, příplatky za ztížené prostředí, mzdové a vedlejší mzdové náklady;
- náklady na vyhotovení dokumentace v požadovaném rozsahu;
- analýzy, studie, posudky, včetně statických, výpočty běžné pro rozsah dokumentace;
- náklady na rozmnožení podkladů, výkresů, projektové a technické dokumentace v rozsahu této smlouvy, dokumentace, videodokumentace, vizualizace, fotografie, prezentace;
- poštovní poplatky, telekomunikační poplatky;
- všechny vedlejší a režijní náklady, které jsou potřebné pro dokonalé a kompletní provedení všech prací v jednotlivém, jakož i v celku.

(6) Platby budou probíhat výhradně v české měně (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

(7) Cena díla bude zaplacená na základě faktury vystavené zhotovitelem po řádném zhotovení a předání díla a jeho převzetí objednatel a to výhradně na bankovní účet zhotovitele uvedený ve smlouvě. Faktura musí obsahovat náležitosti podle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., zákona o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti podle ust. § 435 občanského zákoníku. Přílohou faktury bude předávací protokol.

**(8) Platební kalendář:**

Poř. č. faktury	Název položky	Cena
1. fa	Po předání dokumentace bouracích prací (90% z nabídkové ceny)	2 070 000 Kč bez DPH, tj. 2 504 700 Kč s DPH
2. fa	Po předání podané žádosti o odstranění stavby	300 000 Kč bez DPH, tj. 363 000 Kč s DPH
3. fa	Po předání originálu rozhodnutí o odstranění staveb s nabytím právní moci (zbylých 10% z nabídkové ceny)	230 000 Kč bez DPH, tj. 278 300 Kč s DPH
4. fa	Po předání DUR (80% z ceny DUR)	22 800 000 Kč bez DPH, tj. 27 588 000 Kč s DPH
5. fa	Po předání podané žádosti o vydání územního rozhodnutí	1 500 000 Kč bez DPH, tj. 1 815 000 Kč s DPH
6. fa	Po předání originálu územního rozhodnutí s nabytím právní moci (zbylých 20% z ceny DUR)	5 700 000 Kč bez DPH, tj. 6 897 000 Kč s DPH
7. fa	Po předání DSP (80% z ceny DSP)	21 040 000 Kč bez DPH, tj. 25 458 400 Kč s DPH
8. fa	Po předání podané žádosti o vydání stavebního povolení	1 000 000 Kč bez DPH, tj. 1 210 000 Kč s DPH
9. fa	Po předání originálu stavebního povolení s nabytím právní moci (zbylých 20% z ceny DSP)	5 260 000 Kč bez DPH, tj. 6 364 600 Kč s DPH
10. fa	Po předání DPS	30 000 000 Kč bez DPH, tj. 36 300 000 Kč s DPH
11. fa	Po předání DVZ (90% z ceny DVZ)	2 700 000 Kč bez DPH, tj. 3 267 000 Kč s DPH
12. fa	Po ukončení veřejné zakázky a podpisu smlouvy o dílo s generálním zhotovitelem stavby (zbylých 10% z ceny DVZ)	300 000 Kč bez DPH, tj. 363 000 Kč s DPH
13. fa	Za výkon činnosti autorského dozoru (AD). (Tato celková částka bude dělena počtem měsíců výstavby a bude fakturována	4 000 000 Kč bez DPH, tj. 4 840 000 Kč s DPH

měsíčně dle předpokládané délky stavby uvedené ve smlouvě o dílo s GD).
-------------------------------------------------------------------------

(9) V případě, že dojde ke zrušení nebo k odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně objednatele, bude zhotovitel fakturovat objednateli prokazatelně vynaložené náklady na rozpracované práce a odevzdá mu práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení od této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli předá veškerou rozpracovanou projektovou a technickou dokumentaci.

(10) Smluvní strany se dohodly na lhůtě splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury na adresu příjemce faktury. Cena díla se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované ceny díla z bankovního účtu objednatele. V případě doručení na jinou adresu, než adresu příjemce faktury, neběží lhůta splatnosti a objednatel není v prodlení s placením. V případě předložení faktury v období od 15. prosince daného roku do 25. ledna následujícího roku se splatnost faktur po dohodě smluvních stran prodlužuje na 60 dnů.

(11) Smluvní strany se dohodly, že faktury poř. č. 7-10 je zhotovitel oprávněn předložit objednateli nejdříve 15. ledna 2019, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

(12) Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady díla ve lhůtě splatnosti faktury, není objednatel povinen až do odstranění vady díla uhradit cenu díla. Okamžikem odstranění vady díla začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.

(13) Objednatel je oprávněn vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně; faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena zhotoviteli, který ji vystavil. Zhotovitel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není objednatel v prodlení se zaplacením ceny díla. Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.

(14) Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli jakékoliv zálohy na úhradu ceny díla nebo její části.

#### ČLÁNEK VI. PRÁVA A POVINNOST SMLUVNÍCH STRAN

(1) Zhotovitel se zavazuje vykonávat veškeré činnosti na základě této smlouvy s odpovídající odbornou dovedností, profesní úrovní, péči a důsledností, podle svých nejlepších znalostí a schopností, jak lze očekávat od řádně kvalifikovaného zhotovitele, který má zkušenosti s prováděním činností obdobného rozsahu, odbornosti a složitosti, jaké vyžaduje plnění díla, a respektovat podnikatelské zájmy a dobré obchodní jméno objednatele. Zhotovitel je při vyhotovování díla dle této smlouvy povinen sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny.

(2) Zhotovitel je povinen při provádění díla navrhnout pro realizaci stavby dle jeho odborných znalostí a zkušeností výroby a materiály, které mají takové vlastnosti, aby po celou dobu předpokládané životnosti stavby (s ohledem na její charakter) byla při běžné údržbě a provozu pro stavebně technický účel, pro nějž bude stavba kolaudována, zaručena mechanická pevnost a stabilita uvedené stavby.

(3) Zhotovitel je povinen dbát na maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby, a to již od počátku přípravy projektové dokumentace. Zhotovitel bude dále

potlačovat zejména jakékoliv neoprávněné bezdůvodné zakládání takzvaných vyvolaných investic a víceprací v průběhu realizace stavby, včetně inženýrských sítí.

(4) Zhotovitel se dále zavazuje, že dílo bude realizováno plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria k zajištění, že navržené materiály, výrobky, postupy a služby budou vyhovovat účelu stavby, které se předmět díla týká.

(5) Zhotovitel se zavazuje provádět dílo na vlastní náklad a nebezpečí pro objednatele níže uvedené výkony ve lhůtách, způsobem a za podmínek stanovených v této smlouvě při respektování legislativních, administrativních a technických norem a předpisů, platných na území České republiky, v souladu s:

- a) podmínkami zadávacího řízení;
- b) ustanoveními této smlouvy;
- c) podklady předanými zhotoviteli objednatelem, a to včetně zejména stavebně technické studie;
- d) dalšími pokyny udělenými zhotoviteli objednatelem dle této smlouvy; a
- e) příslušnými zákony a dalšími právními předpisy České republiky (včetně technických a dalších norem a všeobecně uznávaných standardů, ať už závazných či nikoli) aktuálně platnými v době vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení.

(6) Objednatel poskytne v rozsahu, jaký po něm lze rozumně požadovat, zhotoviteli veškeré nezbytné údaje týkající se požadavků na dílo.

(7) Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou nezbytnou součinnost, jakož i informace a podklady nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů, poskytování informací o budoucím provozu díla a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Objednatel se zavazuje spolupracovat se zhotovitelem tak, že se objednatel zavazuje, že pokud je bude mít k dispozici, tak na vyzvání zhotovitele bez zbytečného odkladu poskytne další vyjádření, stanoviska, informace, případně doplnění podkladů, jejichž potřeba vznikne v průběhu zpracování díla a z této smlouvy nebo z povahy věci nevyplývá, že zhotovitel je povinen si je opatřit sám.

(8) Objednatel je povinen do pěti (5) pracovních dnů po obdržení každého, pro zhotovení díla významného, rozhodnutí a stanoviska příslušných orgánů, takové rozhodnutí či stanovisko předat

(9) V případě rozporů mezi touto smlouvou nebo v případě rozporů mezi jakýmkoliv dalšími pokyny udělenými objednatelem zhotoviteli, objednatel rozhodne (po předchozím projednání se zhotovitelem) co bude převažovat.

(10) Zhotovitel se zavazuje vykonávat veškeré činnosti na základě této smlouvy osobně, respektive prostřednictvím subdodavatelů uvedených v nabídce zhotovitele na plnění zakázky, kterým je společnost Arch.Design, s. r. o., IČO 257 64 314, se sídlem Sochorova 3178/23, 616 00 Brno. Strany souhlasí a berou na vědomí, že provedení části jakékoliv díla jakýmkoli z těchto subdodavatelů nijak neovlivní plnění kteréhokoli ze závazků zhotovitel a/nebo odpovědnost zhotovitel vyplývající z této smlouvy. Objednatel bude oprávněn (aniž by mu z toho vznikly jakékoliv povinnosti) se účastnit jakéhokoli jednání mezi zhotovitelem a kterýmkoli z jeho subdodavatelů.

(11) Zhotovitel provádí, organizuje a odpovídá za koordinaci projektové dokumentace všech subdodavatelů projektových prací zhotovitele. Pro realizaci tohoto projektu uzavře zhotovitel s nimi smlouvy tak, aby tito vystupovali ve vztahu k němu jako jeho dodavatelé jednotlivých profesí. Zhotovitel smí pro práce použít pouze takové subdodavatele, kteří mají prokazatelné zkušenosti se

srovnatelnými projekty a v minulosti již takové odborně, věcně, kvalitně, ve stanovených termínech a při dodržení původně kalkulovaných nákladů stavby prováděli.

(12) Zhotovitel provede dílo pomocí svého zpracovatelského týmu s tím, že seznam členů tohoto týmu (seznam expertů - autorizovaných osob zhotovitele) tvoří Přílohu 3 této smlouvy.

(13) Jména, adresy a telefonní čísla hlavního architekta (HA), hlavního inženýra projektu (HIP), statika, projektantů jednotlivých profesí (ÚT, VZT, EL, ZTI, PBR, apod.), autorského dozoru a subdodavatelů pro jednotlivé profese činnosti zhotovitele jsou uvedeny v seznamu členů realizačního týmu, který je Přílohou 3 této smlouvy.

(14) Při jakékoliv změně osob zhotovitele uvedených v seznamu expertů (autorizovaných osob zhotovitele), který je Přílohou 3 této smlouvy, v průběhu provádění díla je zhotovitel povinen předložit objednateli kvalifikační doklady těchto osob, z nichž bude patrné, že nově navrhované osoby splňují kvalifikaci stejně jako původní osoby, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval kvalifikaci ve své nabídce na plnění zakázky.

(15) Všechny grafické, písemné, početní, fotografické a jiné dokumenty, výstupy a výsledky v částích nebo v celku plnění předmětu této smlouvy se stávají majetkem objednatele, přičemž je zhotovitel nesmí použít pro jiného zákazníka a bez souhlasu objednatele zveřejňovat údaje o objednateli a o nákladech stavby.

(16) Zhotovitel přebírá podpisem smlouvy závazek plnit v zastoupení objednatele jménem objednatele a na jeho účet na základě jeho plné moci všechny administrativní a organizační činnosti ve vztahu k orgánům státní správy a k organizacím v procesu územního a stavebního řízení a ve všech souvisejících administrativních úkonech tak, aby stavba mohla být při dodržování všech legislativních norem administrativních předpisů včas, bez obtíží a zbytečných nákladů započata, ukončena a uvedena do provozu. Správní poplatky s tím spojené hradí zhotovitel. Zhotovitel se zavazuje předem informovat objednatele o všech jednáních s účastníky všech správních řízení (včetně předběžných jednání) a všemi dotčenými orgány a objednatel je povinen mu k těmto jednáním vystavit potřebnou plnou moc. Zhotovitel se zavazuje, že bude objednatel pravidelně informovat o postupu jednání a vyřizování předmětných záležitostí (zejména územní rozhodnutí a stavební povolení) s příslušnými orgány státní správy.

(17) Zhotovitel není na základě této smlouvy oprávněn přijímat za objednatele jakékoliv finanční, věcné přímé nebo nepřímé právní a jiné závazky, kromě závazků vyplývajících pro něj z platných právních norem a této smlouvy.

(18) Za podstatné porušení podmínek této smlouvy na straně zhotovitele se v každém případě považují zejména vážné chyby v projektové dokumentaci a technických podkladech nebo v jednáních s orgány státní správy a s organizacemi v procesu územního a stavebního řízení.

(19) Zhotovitel se zavazuje vynaložit maximální včasnou součinnost při poskytování informací k projektové dokumentaci a všem jeho výstupům; zejména se zhotovitel zavazuje na vyžádání objednatele včasné, úplně a jednoznačně odpovědět na jakékoliv žádosti o dodatečné informace uchazečů v následném zadávacím řízení na stavbu v souladu s ustanovením § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "ZZVZ") či v souladu s jakýmkoliv jiným ustanovením zákona platného v době realizace zadávacího řízení příslušné veřejné zakázky na stavební práce pro zadávání veřejných zakázek, které se bezprostředně týkají díla, respektive veškerých výstupů zhotovitele, a to tak, že je povinen písemnou odpověď poskytnout objednateli minimálně jeden (1) pracovní den přede dnem, ve kterém má být dodatečná informace v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ (či v souladu s jakýmkoliv jiným ustanovením zákona platného v době realizace zadávacího řízení příslušné veřejné zakázky na stavební práce pro zadávání veřejných zakázek) odeslána uchazečům. Objednatel se zavazuje



předat takový dotaz zhotoviteli (formou e-mailu) téhož dne, ve kterém objednateli obdrží takovou žádost o poskytnutí dodatečné informace.

#### **ČLÁNEK VII. DODACÍ PODMÍNKY**

(1) Výsledek činnosti, jenž je předmětem díla nebo jeho části podle této smlouvy, není zhotovitel oprávněn poskytnout třetím osobám ve smyslu ust. § 2633 občanského zákoníku.

(2) O předání projektů a dalších dokumentů dle této smlouvy sepíší smluvní strany předávací protokol, který bude podepsán zástupci obou smluvních stran. Okamžikem předání projektů dle této smlouvy přechází na objednatele veškerá práva spojená s projekty. Zhotovitel poskytuje objednateli bezúplatnou licenci ke všem právním chráněným právem duševního vlastnictví a autorským právem, která jsou s projektem spojena, přičemž objednatel není povinen tuto licenci využít. Zhotovitel poskytuje objednateli tuto licenci jako výhradní na neomezenou dobu. Objednatel je zejména oprávněn projekt užívat, jakkoliv měnit, rozšiřovat, sdělovat a publikovat.

#### **ČLÁNEK VIII. KONTROLA PROVÁDĚNÍ DÍLA**

(1) Zhotovitel bude při provádění díla povinen dodržovat pokyny udělené objednatelem. Objednatel se zavazuje udělovat pokyny dle předchozí věty pouze písemně (s tím, že za písemně udělený pokyn se považuje též jakýkoliv pokyn udělený na schůzce stran a případně jiných osob, ze které bude namísto zhotovitelem pořízen písemný zápis podepsaný zástupci obou stran obsahující informaci o udělení příslušného pokynu). Objednatel se zavazuje, že vždy včas učiní rozhodnutí před zahájením projekčních prací ve všech otázkách a okolnostech, které jsou podstatné pro vypracování projektové dokumentace a stanovení ceny jednotlivých stavebních a řemeslných technologií.

(2) Zhotovitel se zavazuje respektovat připomínky a pokyny objednatele při provádění díla bez nároku na zvýšení ceny díla. Zapracování připomínek do díla nesmí vést ke zhoršení kvality zhotovovaného díla. Bude-li mít zhotovitel za to, že pokyny objednatele jsou nesprávné či z hlediska realizace díla neúplné či nevhodné, je povinen o této skutečnosti bezodkladně písemně vyrozumět objednatele a vyžádat si doplnění či specifikování pokynů. V případě, že některý z pokynů navržených objednatelem bude v rozporu s technickými či jinými normami a předpisy, je zhotovitel povinen na takovýto rozpor objednatele písemně upozornit a předložit objednateli alternativní řešení, které je s technickými či jinými normami a předpisy v souladu a maximálně reflektuje požadavky a zájmy objednatele, v opačném případě nese zhotovitel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů objednatele objednateli a/nebo zhotoviteli a/nebo třetím osobám vznikly.

(3) Bude-li objednatel trvat na řešeních a postupech, které bude zhotovitel považovat za chybné nebo nepřiměřené nebo tyto budou v rozporu s obecně závaznými předpisy či platnými technickými normami, zbavuje se tento odpovědnosti pouze v případě, bylo-li takové rozhodnutí potvrzeno písemně objednatelem a to s výslovným zamítnutím stanoviska zhotovitele.

(4) Zhotovitel se zavazuje, že do pěti (5) dnů po obdržení každého (i zhotovitelem nevyžádaného, avšak pro provádění díla významného) stanoviska a rozhodnutí předá takové rozhodnutí či stanovisko objednateli.

(5) Zhotovitel se zavazuje po celou dobu zpracovávání jednotlivých částí projektové dokumentace svolávat pracovní schůzky, a to pravidelně vždy 1 x za 14 dní s tím, že první pracovní schůzku svolá zhotovitel v předstihu alespoň dvou (2) pracovních dnů. Každá ze stran je oprávněna přizvat k účasti profesní specialisty podle svého uvážení. Pokud vzniknou v průběhu pracovních schůzek mezi zástupci stran rozpory ohledně způsobu zpracovávání díla, jež nebude možno vyřešit dohodou stran, je pro plnění zhotovitele závazný pokyn objednatele, který je zhotovitel povinen respektovat. Pracovní schůzky bude zhotovitel svolávat e-mailem nejpozději dva (2) pracovní dny předem s tím, že zároveň upřesní čas a místo konání, přičemž nebude-li dohodnuto jinak, bude místem konání sídlo objednatele. Zhotovitel zašle pro potřeby pracovních schůzek objednateli na jeho žádost příslušnou část díla v aktuálním stavu rozpracovanosti. Pokud bude některá ze stran požadovat mimořádnou pracovní schůzku, vyzve k účasti zástupce druhé strany e-mailem nejméně dva (2) pracovní dny předem. Závěrečným dokumentem z každé pracovní schůzky bude zápis potvrzený zástupci obou stran. Zhotovitel svolá s dostatečným předstihem závěrečnou pracovní schůzku k celkovému projednání technického řešení a kompletnosti projektové dokumentace před vydáním čistopisu projektové dokumentace.

(6) Zhotovitel zastaví další projekční či jiné práce a jiná plnění dle této smlouvy a okamžitě o tom vyrozumí objednatele, pokud zjistí, že stavba je technicky či jinak, s ohledem na zadání objednatele, neproveditelná, a projedná s ním neprodleně další postup.

(7) Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn dát zhotoviteli písemný příkaz k přerušení prací na díle, a to na dobu až šedesáti (60) dnů. Bude-li přerušení prací trvat více než devadesát (90) dnů a nedohodnou-li se strany písemně jinak, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, aniž by to bylo považováno za porušení této smlouvy objednatelem. Po dobu přerušení prací dle tohoto odstavce se stávají sjednané lhůty a sjednané termíny se automaticky prodlužují, nejvýše však o čas odpovídající času přerušení prací. Příkaz k přerušení prací je objednatel oprávněn kdykoliv zrušit písemným příkazem k opětovnému zahájení prací, zhotovitel práce opětovně zahájí dnem následujícím po doručení takového příkazu.

(8) Objednatel se zavazuje, že nejpozději do tří (3) pracovních dnů od uzavření této smlouvy, pověří určité osoby, které se budou pravidelně účastnit za objednatele všech pracovních schůzek, porad a úkonů potřebných pro úspěšné uskutečňování předmětu této smlouvy s tím, že jména těchto osob jejich kontaktní údaje objednatel zhotoviteli písemně oznámí prostřednictvím e-mailu. Objednatel se dále zavazuje zajistit prostřednictvím těchto osob účast objednatele na jednáních s orgány státní správy, orgány samosprávy či jinými osobami v případech, kdy to bude nezbytné nebo pokud o to zhotovitel objednatele požádá.

#### **ČLÁNEK IX. ZÁRUKA**

(1) Zhotovitel poskytuje na jakost díla záruku ve smyslu ust. § 2619 občanského zákoníku. Záruční doba je stanovena na patnáct (15) let a začíná plynout ode dne převzetí bezvadného díla objednatelem.

(2) Objednatel je oprávněn oznámit vady díla a uplatnit nároky z odpovědnosti za vady díla neprodleně po jejich zjištění. Reklamací vad musí být provedena písemně. Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady díla, zavazuje se zhotovitel tuto vadu bezplatně odstranit nejpozději do deseti (10) pracovních dnů ode dne oznámení vady, nebo ve lhůtě určené objednatelem, pokud by výše uvedená lhůta nebyla přiměřená. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.



## ČLÁNEK X. POJIŠTĚNÍ

- (1) Zhotovitel tímto prohlašuje a zaručuje, že má ke dni uzavření této smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu pro případ pojištění profesní odpovědnosti za škody vůči třetím osobám, a to s minimálním limitem pojistného plnění **100.000.000,- Kč**, vztahující se na odpovědnost zhotovitele (a jeho subdodavatelů) za veškeré škody způsobené třetím osobám (včetně objednatele) v souvislosti s prováděním díla zhotovitelem či v důsledku takového provádění. Originál pojistné smlouvy tvoří přílohu č. 4 této smlouvy.
- (2) Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy udržovat sjednané pojištění profesní odpovědnosti v platnosti a minimální výši dle odst. 1 tohoto článku. V případě, že zhotovitel nesplní výše uvedenou povinnost, je objednatel oprávněn z tohoto důvodu od této smlouvy odstoupit.
- (3) Zhotovitel není oprávněn snížit výši pojistného krytí nebo podstatným způsobem změnit podmínky pojištění profesní odpovědnosti zhotovitele bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- (4) Zhotovitel je povinen předložit objednateli jakýkoliv dodatek ke sjednanému pojištění profesní odpovědnosti zhotovitele, a to do **deseti (10) dnů** od jeho uzavření. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat objednatele o jakýchkoliv změnách v podmínkách pojištění profesní odpovědnosti.
- (5) Zhotovitel se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s jeho plněním podle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu, čímž není dotčena odpovědnost zhotovitele uhradit objednateli škodu či uspokojit jiné nároky objednatele, pokud nebudou hrazeny z pojistné smlouvy.

## ČLÁNEK XI. SANKČNÍ USTANOVENÍ

- (1) Za prodlení s termínem předání díla se sjednává jednorázová pokuta ve výši 5 % z příslušné části ceny díla včetně DPH a dále smluvní pokuta ve výši 0,5 % z ceny příslušné části díla včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- (2) Za prodlení s termínem s odstraněním reklamované vady v záruční lhůtě dle článku IX. smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,5 % z ceny příslušné části díla včetně DPH za každý započatý den prodlení s odstraněním vady.
- (3) Za prodlení s úhradou platby faktur může být objednateli účtován zákonný úrok z prodlení z dlužné částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
- (4) Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do třiceti (30) dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení stranou oprávněnou, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
- (5) Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčeno případné právo objednatele na náhradu škody.

## ČLÁNEK XII. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- (1) Tuto smlouvu lze ukončit dohodou stran, odstoupením některé strany nebo výpovědí. Každá forma ukončení této smlouvy musí být písemná, jinak je neplatná.
- (2) Vedle případů stanovených zákonem má kterákoliv ze stran právo od této smlouvy odstoupit v případě kdy:
  - (a) druhá strana poruší tuto smlouvu a nesjedná nápravu ani po písemné výzvě a v přiměřené dodatečné lhůtě (nejméně však **sedm (7) dnů**), která jí k tomu byla poskytnuta;
  - (b) byl prohlášen úpadek zhotovitele;
  - (c) zhotovitel vstoupil do likvidace.
- (3) Odstoupení od této smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Oznámení musí obsahovat odkaz na ustanovení této smlouvy či zákona, který k odstoupení opravňuje. Následky odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- (4) Závazky zhotovitele, pokud jde o jakost, odstraňování vad a nedodělků, a také záruky za jakost prací jím provedených do doby odstoupení od této smlouvy platí i po takovém odstoupení.
- (5) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu a v rozsahu dosud nesplněných závazků stran. Výpověď objednatele je účinná doručením výpovědi objednatel zhotoviteli. Pokud je výpověď doručena zhotoviteli, není zhotovitel oprávněn zahajovat plnění dosud nezahájených částí díla. Pokud by zhotovitel zahájil plnění kterékoliv dosud nezahájené části díla po doručení výpovědi, nevzniká zhotoviteli právo na zaplacení ceny díla za takovou část díla.
- (6) Dohoda o ukončení smlouvy je písemně vyjádřená vůle obou stran tuto smlouvu ukončit. V písemné dohodě o ukončení smlouvy musí být sjednány podmínky ukončení této smlouvy, datum, k němuž bude smlouva ukončena a vzájemné vypořádání úhrady ceny díla za provedené části díla ke dni ukončení této smlouvy.
- (7) V případě ukončení této smlouvy dohodou, odstoupením nebo výpovědí objednatele jsou strany povinny učinit následující:
  - (a) zhotovitel dokončí rozpracovanou část díla, pokud objednatel neurčí jinak;
  - (b) zhotovitel provede soupis všech jím vykonaných činností a úkonů, ocení je stejným způsobem, jakým byla sjednána cena díla a provede soupis všech dokumentů získaných při zařizování záležitostí podle této smlouvy do doby jejího ukončení;
  - (c) zhotovitel vyzve objednatele k protokolárnímu předání a převzetí všech plnění poskytnutých v souvislosti s dílem. Objednatel není povinen tato plnění převzít, pokud jejich soupis není úplný nebo je nesprávný; a
  - (d) zhotovitel provede vyúčtování plnění a vystaví konečnou fakturu.
- (8) Jakýmkoliv ukončením této smlouvy nebudou nikterak dotčena práva a nároky objednatele vyplývající z jakéhokoliv nedbalosti, opomenutí nebo porušení zhotovitele, k nimž došlo před takovým ukončením, zejména nárok na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy, nároků na smluvní pokutu a jiných nároků, které podle této smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení, respektive zániku, této smlouvy. Práva objednatele k veškeré převzaté dokumentaci a jejím částem uvedená v článku VIII této smlouvy budou trvat i po ukončení této smlouvy z jakéhokoliv důvodu.



(9) Na základě ukončení této smlouvy z jakéhokoliv důvodu vrátí zhotovitel objednateli do pěti (5) pracovních dnů po takovém ukončení veškeré dokumenty a/nebo materiály poskytnuté zhotoviteli nebo získané zhotovitelem za účelem provedení díla podle této smlouvy. Povinnost zhotovitele stanovená v předchozí větě trvá i po ukončení této smlouvy z jakéhokoliv důvodu.

### ČLÁNEK XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

(1) Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

(2) Zhotovitel prohlašuje, že je právnickou osobou zapsanou v obchodním rejstříku a splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené právním řádem České republiky a touto smlouvou k plnění předmětu smlouvy. Dále zhotovitel prohlašuje, že disponuje veškerými odbornými, materiálními a technickými předpoklady potřebnými pro splnění smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy není v úpadku nebo ve stavu hrozícího úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

(3) S údaji týkajícími se této smlouvy a jejího plnění bude zhotovitel zacházet šetrně a zachovávat o nich mlčenlivost, ledaže by byl této povinnosti výslovně zproštěn objednatelem či na základě zákona. Zhotovitel je povinen zdržet se po dobu realizace díla jakož i v průběhu přípravy a provádění stavby a jejího uvádění do provozu veškerých vlastních podnikatelských aktivit, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit oprávněné zájmy objednatele, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby.

(4) Zhotovitel souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy nebo jejích částí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že objednatel, jako veřejný zadavatel je povinen podle ZZVZ a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zveřejnit úplné znění této smlouvy včetně všech dodatků a příloh a výši skutečně uhrazené ceny. Zhotovitel je seznámen se skutečností, že poskytnutí těchto informací se dle citovaných zákonů nepovažuje za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuje svůj souhlas.

(5) Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel je povinen uchovat veškerou dokumentaci související s realizací díla dle této smlouvy minimálně do uplynutí záruční lhůty podle této smlouvy. Zhotovitel se dále zavazuje, že poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly a umožní přístup kontrolních orgánů k potřebným dokladům vč. smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole), a to po celou dobu realizace díla a trvání záruční doby. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se zhotovitel zavazuje zajistit u svých subdodavatelů.

(6) Zhotovitel se zavazuje neprodleně písemně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mohly objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou, a o eventuálních vadách a nekompletnosti podkladů

předaných mu objednatelem. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele rovněž na následky takových rozhodnutí a úkony objednatele, které jsou zjevně neúčelné nebo samého objednatele poškozující nebo které jsou ve zjevném rozporu s chráněným veřejným zájmem.

(7) Zhotovitel není oprávněn postoupit smlouvu nebo převést práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu objednatele. Zhotovitel není oprávněn započíst jakékoliv své pohledávky za objednatelem z titulu této smlouvy vůči jakýmkoliv pohledávkám zhotovitele za objednatelem.

(8) Tato smlouva může být měněna se souhlasem obou smluvních stran pouze písemnou formou označenou jako číslované dodatky.

(9) Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.

(10) Ustanovení neupravená touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.

(11) Tato smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech. Jeden obdrží zhotovitel, pět stejnopisů obdrží objednatel.

(12) Nedílnou součástí smlouvy jsou také následující Příloha č. 5 – I. Podklady a průzkumy, Příloha č. 6 – II. Stavebně technická studie, Příloha č. 7 – Videoprezentace, Příloha č. 8 – Fotodokumentace stávajícího areálu, které byly přílohou zadávací dokumentace.

(13) Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že si obsah smlouvy přečetly a považují je za určitý a srozumitelný a že jim jsou známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

#### Přílohy této smlouvy:

Příloha č. 1 - Rozpis ceny díla

Příloha č. 2 - Technická specifikace a rozsah plnění veřejné zakázky

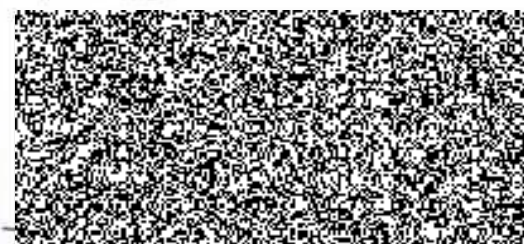
Příloha č. 3 - Seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 4 - Originál pojistné smlouvy

V Praze dne ...7...12...2017....

- 7 - 12 - 2017  
V Brně dne .....

za objednatele:

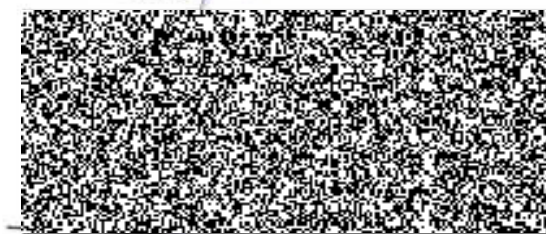


Plk. PhDr. Jaromír Bischof

ředitel

pověřen zastupováním

za zhotovitele: / ~



Doc. Ing. arch. Milan Rak, Ph.D.

jednatel





Pomáhat a chránit

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY

Správa logistického zabezpečení



## PŘÍLOHA č. 1 ROZPIS CENY DÍLA

poř. č.	označení	NÁZEV POLOŽKY (VÝKONOVÉ FÁZE)	NABÍDKOVÁ CENA [Kč]	
			bez DPH [Kč]	vč. DPH [Kč]
1	Fáze 1	Příprava zakázky	1 400 000 Kč	1 694 000 Kč
2	Fáze 2	Dokumentace bouracích prací	700 000 Kč	847 000 Kč
3	Fáze 3	Inženýrská činnost, podání žádosti	300 000 Kč	363 000 Kč
4	Fáze 4	Zajištění vydání pravomocného rozhodnutí o odstranění stavby	200 000 Kč	242 000 Kč
5	Fáze 5	DUR	28 000 000 Kč	33 880 000 Kč
6	Fáze 6	Inženýrská činnost, podání žádosti o vydání územního rozhodnutí	1 500 000 Kč	1 815 000 Kč
7	Fáze 7	Zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí	500 000 Kč	605 000 Kč
8	Fáze 8	DSP	26 000 000 Kč	31 460 000 Kč
9	Fáze 9	Inženýrská činnost, podání žádosti o vydání stavebního povolení	1 000 000 Kč	1 210 000 Kč
10	Fáze 10	Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení	300 000 Kč	363 000 Kč
11	Fáze 11	DPS	30 000 000 Kč	36 300 000 Kč
12	Fáze 12	DVZ	3 000 000 Kč	3 630 000 Kč
13	Fáze 13	AD	4 000 000 Kč	4 840 000 Kč
<b>CELKEM</b>			<b>96 900 000 Kč</b>	<b>117 249 000 Kč</b>





Pomáhat a chránit

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY

Správa logistického zabezpečení  
Odbor nemovitého majetku  
Oddělení správy nemovitého majetku

## PŘÍLOHA č. 2 TECHNICKÁ SPECIFIKACE A ROZSAH PLNĚNÍ

„SLZZ - Praha 5 – Zbraslav - rozvoj areálu Zbraslav („RAZ“) - projektová příprava - zpracování projektové dokumentace a zajištění inženýrské činnosti“

### PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění jsou zejména tyto níže uvedené výkonové fáze:

- **FÁZE 1-** Příprava zakázky;
- **FÁZE 2-** Zpracování dokumentace bouracích prací;
- **FÁZE 3-** Inženýrská činnost+ podání ohlášení odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- **FÁZE 4 –** Zajištění vydání rozhodnutí o odstranění staveb;
- **FÁZE 5-** Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení (územní rozhodnutí) (dále také „DUR“);
- **FÁZE 6-** Inženýrská činnost + podání žádosti o vydání Územního rozhodnutí;
- **FÁZE 7-** Zajištění vydání pravomocného Územního rozhodnutí;
- **FÁZE 8-** Zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení (stavební povolení)(dále také „DSP“);
- **FÁZE 9 -** Inženýrská činnost + podání žádosti o vydání Stavebního povolení;
- **FÁZE 10 -** Zajištění vydání pravomocného Stavebního povolení;
- **FÁZE 11-** Zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby (dále také „DPS“);
- **FÁZE 12-** Zpracování dokumentace pro zadání a výběr dodavatele stavby (tendrové dokumentace) (dále také „DVZ“) + spolupráce při výběru dodavatele stavby;
- **FÁZE 13-** Výkon činnosti autorského dozoru projektanta při realizaci stavby (dále také „AD“);





Pomáhat a chránit

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY

Správa logistického zabezpečení  
Odbor nemovitého majetku  
Oddělení správy nemovitého majetku

## PODROBNĚJŠÍ SPECIFIKACE ROZSAHU PLNĚNÍ ZAKÁZKY (výkonových fází):

### FÁZE 1 - PŘÍPRAVA ZAKÁZKY:

#### (a) Zmapování stávajícího stavu:

- seznámení se s dostupnými podklady;
- seznámení se s areálem, prohlídka areálu;
- seznámení se s dotčenými útvary Policie ČR a budoucími uživateli objektu;

#### (b) Stavebně-technický průzkum stávajícího stavu areálu:

Provedení průzkumu objednatel požaduje provést zejména kvůli maximální možné eliminaci možných víceprací a dodatečných stavebních prací, které se mohou vyskytnout v průběhu realizace výstavby.

Předmětem tohoto průzkumu bude zejména:

- prohlídka dotčených a navazujících prostor za účasti všech potřebných expertů a specialistů (hlavní architekt, hlavní inženýr projektu, statik, geodet, auditor, projektanti jednotlivých profesí, apod.);
- prohlídka všech stávajících objektů; oplocení, komunikací, zpevněných i nezpevněných ploch, přípojek k objektům, apod.
- průzkum generálního projektanta i za účasti projektantů jednotlivých profesí (specialistů):
- ZTI (způsob napojení nového administrativního komplexu budov na vodovod, kanalizaci, plynovod, apod.);
- ÚT (zmapování stávajících rozvodů, kolektorů a tras, způsob vytápění nového objektu, likvidace starých vedení ke stávajícím objektům);
- elektro - silno - připojení nového administrativního komplexu budov, stávající trafostanice - její stav a nutné související úpravy);
- elektro - slabo - připojení nového komplexu budov na všechny dostupné slaboproudé systémy a sítě.

#### (c) Geodetické zaměření areálu:

- podrobné zaměření areálu (polohopis, výškopis);
- zaměření všech stávajících objektů určených k demolici;
- zaměření oplocení;
- zaměření komunikací, zpevněných i nezpevněných ploch;
- zaměření napojení na stávající komunikaci;
- zaměření veškerých sítí;
- zaměření dotčených a navazujících ploch a prostor (heliport, apod.).



Pomáhat a chránit

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY

Správa logistického zabezpečení  
Odbor nemovitého majetku  
Oddělení správy nemovitého majetku

### (d) Digitalizace výkresové dokumentace:

Předmětem je zejména digitalizace:

- situace, stávající objekty určené k demolici - půdorysy, pohledy, řezy, výkresy střech, apod.;

### (e) Podrobný inženýrsko-geologický průzkum (IG průzkum)

Předmětem je zpracování průzkumu jako podkladu pro založení objektu.

## FÁZE 2 - ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE BOURACÍCH PRACÍ:

Zpracování dokumentace bouracích prací pro všechny stávající objekty a zařízení včetně napojení, přípojek, zpevněných ploch, zemních prací apod. v areálu určených k demolici zejména v rozsahu a členění přílohy č. 15 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů a přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

## FÁZE 3 - INŽENÝRSKÁ ČINNOST + PODÁNÍ OHLÁŠENÍ ODSTRANĚNÍ STAVBY, TERÉNNÍCH ÚPRAV A ZAŘÍZENÍ:

Provedení veškerých inženýrských činností souvisejících s vypracováním a podáním ohlášení odstranění stavby, terénních úprav a zařízení, zahrnující zejména níže uvedené činnosti:

- projednání záměru a projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí;
- zpracování průběžných reportů pro objednatele o stavu projednání a zaslání objednateli 1 x týdně emailem;
- obstarání závazných či jiných požadovaných kladných stanovisek od dotčených orgánů státní správy, samosprávy a správců inženýrských sítí potřebných pro vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení a veškerých ostatních příloh k žádosti o vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- upravení projektové dokumentace podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a vyjádření správců inženýrských sítí a v souladu s pokyny objednatele;
- vypracování žádosti o vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- podání žádosti o vydání rozhodnutí (souhlasu) o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení do jednoho (1) týdne od odevzdání projektové dokumentace bouracích prací;
- zastupování objednatele ve správním řízení ohledně vydání rozhodnutí o odstranění stavby, terénních úprav a zařízení;
- zastupování objednatele v případném odvolacím řízení.



**FÁZE 4 – ZAJIŠTĚNÍ VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O ODSTRANĚNÍ STAVEB:**

(a) zajištění vydání rozhodnutí (souhlasu) o odstranění stavby dle podaného návrhu a jeho vyvěšení na místě určeném stavebním úřadem;

(b) převzetí rozhodnutí (souhlasu) o odstranění stavby a zajištění vyznačení doložky nabytí právní moci rozhodnutí, převzetí úřadem ověřené projektové dokumentace.

**FÁZE 5 - ZPRACOVÁNÍ DUR:**

Provedení profesních výkonů pro zpracování a sestavení dokumentace k návrhu na vydání územního rozhodnutí o umístění stavby (DUR).

Zpracování **dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby pro celý komplex budov** zejména v rozsahu a členění přílohy č. 1 vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, a přílohy č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů; přičemž zhotovitel navrhne technické, provozní, dispoziční a architektonické řešení, kapacitní požadavky na využití nových objektů, včetně návrhů řešení vazeb na stávající inženýrské sítě, dopravní napojení, provozně-dispoziční řešení, architektonické a urbanistické poměry v okolí, s tím, že zejména architektonického řešení bude v souladu se stavebně technickou studií a bude z ní vycházet a bude schváleno objednatelem.

Projektová dokumentace musí zohlednit požadavek objednatele na možnost postupné etapizace výstavby.

Projektová dokumentace v tomto stupni bude zpracována v měřítku 1:200.

Součástí tohoto stupně projektové dokumentace bude min. **deset (10)** vizualizací v takové míře podrobnosti a členění, aby mohl být použit rovněž jako podklad pro interní schvalovací řízení objednatele. Dokumentace bude takového rozsahu a bude obsahovat takové součásti (např. orientační propočty nákladů (rozpočet) a výkresovou dokumentaci), aby mohla být použita jako příloha Žádosti o poskytnutí podpory (dotace) z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání období 2014-2020 Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále jen „OP VVV“) dle aktuálně platné metodiky OP VVV.

**Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení (územní rozhodnutí):**

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu, určení podmínek pro zpracování dokumentace návrhu na vydání územní rozhodnutí [pro územní řízení] architektem/inženýrem,
- zadání předběžných průzkumů specialistům a specifikace potřebných podrobných průzkumů pro specialisty koordinované architektem/inženýrem,
- zpracování dokumentace pro územní řízení [územní rozhodnutí] architektem/inženýrem
  - textová část dokumentace
  - výkresová část dokumentace



- získání srovnávacích nabídek na technická zařízení,
- odhad investičních nákladů, obstarání dokladů a stanovisek veřejnoprávních orgánů a organizací potřebných pro vydání územního rozhodnutí,
- zpracování náležitostí dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, shrnutí výsledků, zhodnocení a závěry
- vyhodnocení návrhu alternativních řešení architektem/inženýrem a jeho specialisty m. j. s ohledem na hospodárnost, náklady a návratnost,
- provedení potřebných předběžných průzkumů a zaměření a částečné zpracování podrobných průzkumů specialisty koordinovanými architektem/inženýrem,
- zpracování zvláštních/alternativních řešení, zpracování speciálních podkladů, popřípadě speciálních částí dokumentace a provedení doplňků a změn podkladů pro územní řízení
  - vypracování alternativních řešení pro územní řízení,
  - vypracování speciálních podkladů, popřípadě speciální dokumentace pro územní řízení,
  - vypracování některých požadavků zvláštními (nestandardními) technikami projektování,
  - vypracování zvláštních částí dokumentace.
- vypracování doplňků a změn podkladů pro dokumentaci návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení, spolupráce při rozporných jednáních a řízeních,
- vypracování podkladů pro odvolání proti rozhodnutí o umístění stavby vypracování zvláštní dokumentace např. dle zákona č. 100/2001 Sb.,
- zapracování podmínek územního rozhodnutí do dokumentace,
- doplnění podkladů pro územní řízení podle zvláštních požadavků příslušného orgánu,
- zpracování předběžného oznámení v případě, že je nutné zabezpečit funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví na staveništích,

**součinnost objednatele:**

- při vyhodnocení dosavadního postupu a upřesňování zadání,
- při provádění potřebných předběžných, popřípadě částí podrobných průzkumů,
- při zpracování dokumentace pro územní řízení/územní rozhodnutí,
- při zpracování dokumentace návrhu na vydání územního rozhodnutí předkládaného k územnímu řízení,
- schválení dokumentace k územnímu řízení a rozpracování výsledků řízení do úrovně dokumentace pro stavební povolení,





## **FÁZE 6 - INŽENÝRSKÁ ČINNOST + PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYDÁNÍ ÚZEMNÍHO ROZHODNUTÍ:**

Provedení veškerých inženýrských činností souvisejících s vypracováním a podáním žádosti o vydání územního rozhodnutí, zahrnující zejména níže uvedené činnosti:

- (a) projednání záměru a projektové dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí;
- (b) vypracování oznámení ve smyslu § 6 odst. 2 zák. č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů;
- (c) zpracování průběžných reportů pro objednatele o stavu projednání a zasilání objednateli 1 x týdně emailem;
- (d) obstarání závazných či jiných požadovaných kladných stanovisek od dotčených orgánů státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí potřebných pro vydání územního rozhodnutí a veškerých ostatních příloh k žádosti o vydání územního rozhodnutí;
- (e) obstarání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací či osob,
- (f) upravení DUR podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a vyjádření správců inženýrských sítí v souladu s pokyny objednatelů;
- (g) vypracování žádosti o vydání územního rozhodnutí;
- (h) podání žádosti o vydání územního rozhodnutí do jednoho (1) týdne od odevzdání DUR;
- (i) účast při územním řízení, obstarání rozhodnutí o umístění stavby;
- (j) zastupování objednatele ve správním řízení ohledně vydání územního rozhodnutí;
- (k) zastupování objednatele v případném odvolacím řízení;
- (l) vypracování odvolání včetně právního rozkladu k případným námitkám účastníků řízení.

## **FÁZE 7 - ZAJIŠTĚNÍ VYDÁNÍ PRAVOMOCNÉHO ÚZEMNÍHO ROZHODNUTÍ**

- (a) zajištění vydání územního rozhodnutí dle podaného návrhu a jeho vyvěšení na místě určeném stavebním úřadem;
- (b) převzetí územního rozhodnutí a zajištění vyznačení doložky nabytí právní moci rozhodnutí, převzetí úřadem ověřené projektové dokumentace.



## **FÁZE 8 - ZPRACOVÁNÍ DSP**

### **(a) Zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení [stavební povolení]:**

Tento stupeň projektové dokumentace bude sloužit zejména pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a pro účely vydání stavebního povolení stavebním úřadem MV ČR. Zhotovitel projedná dokumentaci s dotčenými orgány státní správy, samosprávy, správci sítí a účastníky stavebního řízení a zajistí kladná stanoviska pro žádost o vydání stavebního povolení.

V průběhu zpracování projektové dokumentace se budou konat min. 1x za 14 dní pracovní schůzky za účasti zástupců zhotovitele, objednatele a v případě potřeby také budoucích uživatelů nad rozpracovaným projektem za účelem upřesnění technického, dispozičního, materiálového, kvalitativního řešení a požadavků na vybavení celého objektu.

Zpracování dokumentace pro stavební povolení v rozsahu pro celý komplex budov zejména v rozsahu a členění minimálně dle § 2 a přílohy č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Součástí dokumentace bude rovněž dokumentace bouracích prací všech stávajících objektů určených k demolici v rozsahu, míře podrobnosti a členění dokumentace dle přílohy č. 4 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Součástí prací zhotovitele je vypracování a odsouhlasení konceptu využití obou objektů, a to v souladu se stavebně technickou studií.

Součástí DSP bude i rozpočet na základě výměr a agregovaných položek.

Projektová dokumentace musí zohlednit požadavek objednatele na možnost etapizace výstavby.

Součástí projektové dokumentace bude průzkum, jehož výsledky budou zohledněny v projektové dokumentaci zhotovitele:

- podrobný inženýrsko-geologický průzkum bude obsahovat vrtané sondy za účelem zjištění geologického podloží, stanovení hladiny podzemní vody a radonového rizika;

- podrobný ekologický průzkum.

Projektová dokumentace v tomto stupni bude zpracována min. v měřítku 1:100.

Součástí projektové dokumentace bude min. deset (10) vizualizací.

Součástí projektové dokumentace bude také samostatný projekt Interiéru včetně výkazu výměr a kontrolního rozpočtu.

Zhotovitel bere na vědomí tu skutečnost, že zejména s ohledem na lhůty plnění je možné, že budou práce na jednotlivých stupních projektové dokumentace dle jednotlivých výkonových fází a jejich schvalování objednatelem probíhat prakticky i souběžně.

Dokumentace bude takového rozsahu a bude obsahovat takové součásti (např. rozpočet a výkresovou dokumentaci), aby mohla být použita jako příloha Žádosti o poskytnutí podpory (dotace), resp. příloha k rozhodnutí o přidělení dotace z OP VV dle aktuálně platné





metodiky OP VVV a aktuálních požadavků ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky týkajících se takového rozhodnutí o přidělení dotace.

Provedení profesních výkonů pro zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení pro stavbu (DSP):

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadních výsledků dosažených v předchozích fázích a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro stavební řízení,
- vypracování dokumentace pro stavební řízení
  - textová část dokumentace
  - výkresová část dokumentace
- zpracování a sestavení dokumentace k žádosti o stavební povolení předkládané ke stavebnímu řízení,
- stanovení požadavků na doplňkové průzkumy,
- statické ověření konstrukce,
- účast při stavebním řízení,
- odhad nákladů na provedení stavby jako podklad pro určení správních poplatků za stavební řízení,
- obstarání dokladů a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací, potřebných pro vydání stavebního povolení,
- analýza zvláštních/alternativních řešení pro stavební řízení,
- provedení a organizace potřebných podrobných průzkumů a posudků specialisty koordinovanými architektem/inženýrem (technikem), a to zejména geologických a geotechnických, » geodetických měření a dopravních, hydrologických a ekologických průzkumů,
- zpracování zvláštních/alternativních řešení, zpracování speciálních podkladů, popřípadě speciálních částí projektu a provedení doplňků a změn podkladů pro stavební řízení [stavební povolení]
  - návrhy alternativních řešení
  - vypracování speciálních podkladů, popřípadě speciální dokumentace pro stavební řízení
  - vypracování některých požadavků zvláštními (nestandardními) technikami projektování
  - vypracování zvláštních částí dokumentace
  - vypracování předběžných stavebně-technických specifikací pro stavební povolení architektem/inženýrem (technikem) a specialisty
- vypracování návrhu plánu organizace výstavby (POV)
- vypracování návrhu dopravně-inženýrských opatření (DIO)
- zpracování energetického štítku obálky budovy (EŠOB)
- zpracování průkazu energetické náročnosti budovy (PENB)
- vypracování rozpočtu na základě výměr a agregovaných položek
- spolupráce a podpora objednatele při rozporných jednáních a řízeních



- změny dokumentace a podkladů pro vydání stavebního povolení způsobené okolnostmi, za které architekt/inženýr (technik) nezodpovídá
- zpracování podkladů pro expertní a jiná řízení
- vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítnutému stavebnímu povolení
- posouzení hospodárnosti a návratnosti, použití zvláštních technik (např. perspektivy nebo digitálního prostorového zobrazení)
- zapracování výsledků stavebního řízení do dokumentace
- vypracování žádosti o stavební povolení za použití podkladů všech zúčastněných profesí, doplnění a přizpůsobení dokumentace podle získaných dokladů a vyjádření
- doplnění podkladů k žádosti o stavební povolení podle zvláštních požadavků stavebního úřadu
- zabezpečení funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví na stavebních pracích klientem dle příslušného zákonného předpisu, příprava a zpracování plánu BOZP
- spolupůsobení při získání souhlasu vlastníků sousedních pozemků a staveb na nich a dotčených organizací a osob
- zapracování do projektové dokumentace případných připomínek a podmínek stanovisek všech dotčených subjektů a orgánů státní správy (hygiena, ŽP, OPP, apod.), samosprávy a účastníků stavebního řízení a odborných složek Ministerstva vnitra ČR a Policejního prezidia ČR,
- spolupráce s objednatelem při administrativním podání žádosti o poskytnutí dotace.

### **FÁZE 9 - INŽENÝRSKÁ ČINNOST + PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ**

Provedení veškerých inženýrských činností souvisejících s vypracováním a podáním **žádosti o vydání stavebního povolení**, zahrnující zejména níže uvedené činnosti:

- (a) projednání projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení s dotčenými orgány státní správy, samosprávy a správci inženýrských sítí;
- (b) zpracování průběžných reportů o stavu projednání, konzultace a revize;
- (c) obstarání závazných či jiných požadovaných kladných stanovisek od dotčených orgánů státní správy, samosprávy a správců inženýrských sítí potřebných pro vydání stavebního povolení a veškerých ostatních příloh k žádosti o stavební povolení;
- (d) upravení DSP podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a vyjádření správců inženýrských sítí v souladu s pokyny objednatele,
- (e) vypracování žádosti o stavební povolení;
- (f) podání žádosti o stavební povolení do jednoho (1) týdne od odevzdání DSP;
- (g) zastupování objednatele ve správním řízení ohledně vydání stavebního povolení;





- (h) vypracování vzdání se práva odvolání;
- (i) bude zastupování objednatele v případném odvolacím řízení;
- (j) vypracování odvolání včetně právního rozkladu k případným námitkám účastníků řízení.

### **FÁZE 10 - ZAJIŠTĚNÍ VYDÁNÍ PRAVOMOCNÉHO STAVEBNÍHO POVOLENÍ**

Převzetí stavebního povolení a zajištění vyznačení doložky nabytí právní moci rozhodnutí, převzetí úřadem ověřené projektové dokumentace.

### **FÁZE 11 - ZPRACOVÁNÍ DPS**

Zpracování **projektové dokumentace pro provedení stavby** v rozsahu pro **celý komplex budov** zejména v rozsahu a členění minimálně dle § 3 a přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí DPS bude i soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, zpracovaný podle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Výkaz výměr bude obsahovat podrobný popis požadovaných parametrů a standardů. Jakost výrobků musí být stanovena přesnou technickou specifikací a popisem. Výkaz výměr musí mít jednotné podrobné zatřídění všech položek na celý předmět díla. Paré č. 1 bude navíc obsahovat oceněný kontrolní položkový rozpočet.

Projektová dokumentace musí zohlednit požadavek objednatele na etapizaci výstavby.

Projektová dokumentace v tomto stupni bude zpracována v měřítku 1:50 (púdorysy).

Provedení profesních výkonů pro zpracování dokumentace pro povolení stavby (DPS):

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro provedení stavby,
- zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby,
- všeobecné náležitosti dokumentace pro provedení stavby
  - textová část dokumentace
  - výkresová část dokumentace
- vypracování stavebně-technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby (a k využití pro podklady pro výběr dodavatele stavby) architektem/ inženýrem (technikem) a profesními specialisty a konzultanty,
- zapracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby,
- propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení (např. výkresové znázornění s nutnými detaily v měř. 1:50 až 1:1 s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy za spolupráce potřebných profesí),
- vypracování vytyčovacího plánu,



- spolupráce s klientem při výběru materiálů a jejich použití,
- zpracování speciálních částí dokumentace pro provedení stavby,
- zpracování speciálních podkladů, popřípadě speciálních částí dokumentace
- vypracování některých požadavků zvláštními (nestandardními) technikami projektování
- zpracování samostatných navazujících nebo se stavbou souvisejících projektů interiérů a zahradních a krajinářských úprav,
- zpracování projektu organizace výstavby (POV),
- zajištění podkladů pro provozní zařízení (TZS aTPS),
- vypracování podkladů pro dopravně-inženýrské rozhodnutí.

### **FÁZE 12 - ZPRACOVÁNÍ DVZ**

Zpracování projektové dokumentace pro zadání a výběr dodavatele stavby (tendrové dokumentace) (dále také „DVZ“) + spolupráce při výběru dodavatele stavby.

Zpracování **dokumentace pro výběr dodavatele stavby** v rozsahu pro **celý komplex budov** zejména v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (či v souladu podle jiného zákona, který se bude v době vypracování této dokumentace vztahovat na zadávání veřejných zakázek na stavební práce) a vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, v podrobnostech nezbytných pro zpracování zadávací dokumentace na navazující veřejnou zakázku na stavební práce s tím, že dokumentace bude jednoznačným zadávacím podkladem pro předmětnou veřejnou zakázku na stavební práce včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (a to rovněž v elektronické podobě) a včetně slepého výkazu výměr a rozpočtářem zhotovitele oceněného výkazu výměr (kontrolního rozpočtu). Dokumentace zhotovitelem bude doplněna o vypracování návrhu a předložení standardů celého Objektu s ohledem na použití materiálů, dodávek a technologických zařízení s jednoznačným uvedením výrobce a typu výrobku, vč. alternativ a srovnatelných stejně hodnotných výrobků při respektování požadavků zákona o zadávání veřejných zakázek (či jakéhokoliv jiného zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek, který bude platný v době realizace zadávacího řízení příslušné veřejné zakázky na stavební práce).

Provedení profesních výkonů pro zpracování podkladů pro výběr dodavatele stavby - sestavení tendrové/zadávací dokumentace (DVZ):

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu a spolupráce při vypracování přípravy postupu pro výběr zhotovitele stavby klientem,
- vypracování seznamu prací a dodávek, resp. popisu stavby s určením standardů a případné vypracování potřebné dokumentace,
- zpracování alternativních a srovnávacích podkladů pro výběr dodavatele stavby,
- vypracování podkladů pro výběrové řízení, které tvoří návrh textu smlouvy a zvláštních ustanovení,





- vypracování souhrnu údajů a informací u veřejných zakázek v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek, u ostatních zakázek v rozsahu a podrobnostech, úměrných znalostem z výkonové fáze, na kterou vypracování navazuje, přičemž volba metody zpracování závisí na klientově vyžadované míře přesnosti nabídky,
- vypracování alternativních údajů a informací, vypracování srovnávacích přehledů nákladů za spolupráce všech zúčastněných profesí,
- podklady pro výběr dodavatele stavby dohodnutým způsobem např. nabídka konkrétního dodavatele nebo subdodavatele pro určité speciální práce a výkony,
- organizace informačních schůzek, případně prohlídek stavby a účast na nich
- spolupráce při výběrovém řízení, poskytnutí potřebné součinnosti při dodatečných dotazech uchazečů a zpracování odpovědí, případně aktualizace a úpravy PD či VV.

**FÁZE 13 - VÝKON AD**

Výkon činností autorského dozoru projektanta po celou dobu realizace stavby.

Provádění autorského dozoru v rámci zpracované projektové dokumentace, to jest kvalitativního a kvantitativního dozoru konaného projektantem při realizaci a dokončení stavby.

Pravidelná účast generálního projektanta na kontrolních dnech stavby, které se budou konat minimálně 1x týdně po celou dobu provádění stavby, provádění autorského dozoru, spolupráce při řešení detailů a změn v průběhu realizace, spolupráce s technickými dozory a objednatel, vyjadřování se ke změnovým listům stavby, apod.

Výkon autorského dozoru bude prováděn v průběhu celé realizace stavby.

Provedení profesních výkonů autorského dozoru při provádění stavby (AD)

- provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního průběhu přípravy stavby a příprava podmínek pro výkon autorského dozoru
- zadání doplňkových průzkumů (v průběhu provádění stavby) specialistům koordinovaným architektem/inženýrem (technikem)
- všeobecné náležitosti obsahu a členění výkonu autorského dozoru dle doporučených standardů této činnosti
- spolupráce architekta/inženýra(technika) s klientem v průběhu výkonu dozoru
- provedení potřebných doplňkových průzkumů (v průběhu provádění stavby) specialisty koordinovanými architektem/inženýrem (technikem).

**Příloha č. 3 – Seznam členů realizačního týmu – ke dni 24. 10. 2017**

Navrhované zařazení v tomto projektu	Títul, Jméno a příjmení	Zaměstnavatel	Stávající pracovní zařazení	Nejvyšší dosažené vzdělání (škola, obor, titul)	Kopie diplomu	Autorizace	Délka dosavadní praxe / relevantní zkušenosti (roky)
<b>A) HLAVNÍ ARCHITEKT</b>	Ing. arch. Radoslav Novotný	Arch.Design s.r.o.	hlavní architekt	Fakulta architektury VUT Brno obor architektura Ing. arch.	viz. samostatná příloha	autorizovaný architekt ČKA se všeobecnou působností (viz. samostatná příloha)	praxe 19 let vč. autorizace
<b>Seznam min. jedné (1) realizované stavební zakázky v posledních deseti (10) letech, na kterých se expert podílel jako hlavní architekt:</b>							
Jedna referenční zakázka na projekční služby (DUR,DPS,DPS,AD) novostavby s celkovými investičními náklady realizace v objemu min. 200 mil. Kč vč. DPH.							
<b>Název zakázky, adresa: Mezifakultní centrum environmentálních věd v areálu ČZU v Praze 6 realizovaná novostavba občanského vybavení (stavba pro školství a vědu) s IN: 360 mil. Kč vč. DPH</b>							
Termín projekčních prací: 2012 - 2013							
Termín realizace (výkon autorského dozoru): 2014 - 2015							
Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikační údaje investora): Česká zemědělská univerzita v Praze, Kamýcká 129, Praha 6							
Kontaktní osoba za investora (pro ověření správnosti informací): Milošava Jungmannová, ředitelka provozně technického odboru, tel: 224 384 055, email: jungmannova@rektorat.czu.cz							

Navrhované zařazení v tomto projektu	Titul, Jméno a příjmení	Zaměstnavatel	Stávající pracovní zařazení	Nejvyšší dosažené vzdělání (škola, obor, titul)	Kopie diplomu	Autorizace	Délka dosavadní praxe / relevantní zkušenosti (roky)
<b>B) HLAVNÍ INŽENÝR PROJEKTU (HIP)</b>	Ing. Ivan Hynek	Arch.Design s.r.o.	hlavní inženýr projektu	Fakulta stavební VUT Brno obor konstrukce a dopravní stavby Ing.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru Pozemní starby <i>(viz. samostatná příloha)</i>	praxe 23 let vč. autorizace

**Seznam min. jedné (1) realizované stavební zakázky v posledních deseti (10) letech, na kterých se expert podílel jako HIP:**

Referenční zakázky na projekční služby (DUR,DPS,DPS) s celkovými investičními náklady každé jednotlivé realizace v objemu min. 100 mil. Kč vč. DPH.

**Název zakázky, adresa: Vědeckotechnický park UNIS, Brno, ul. Sochorova**  
realizovaná novostavba občanského vybavení (stavba pro administrativu a vědu) s IN: 365 mil. Kč vč. DPH

Termín projekčních prací: 2013 - 2014

Termín realizace (výkon autorského dozoru): 2014 - 2015

Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikační údaje investora): Relycon, s.r.o., Ohradní 2a, Praha 4

Kontaktní osoba za investora (pro ověření správnosti informací): Ing. Marek Vinter, MBA, tel: 541 420 977, email: vinter@relycon.cz



Navrhované zařazení v tomto projektu	Titul, Jméno a příjmení	Zaměstnavatel	Stávající pracovní zařazení	Nejvyšší dosažené vzdělání (škola, obor, titul)	Kopie diplomu	Autorizace	Délka dosavadní praxe / relevantní zkušenosti (roky)
C) HLAVNÍ STATIK	Ing. Jan Crhán	ARCHTEAM PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ s.r.o.	hlavní statik	Fakulta stavební VUT Brno obor inženýrské konstrukce a dopravní stavby  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru Statika a dynamika staveb  (viz. samostatná příloha)	praxe 25 let vč. autorizace

Seznam min. jedné (1) realizované stavební zakázky v posledních deseti (10) letech, na kterých se expert podílel jako hlavní statik:

Referenční zakázky (novostavby – ocelobetonové konstrukce) s celkovými investičními náklady každé jednotlivé realizace v objemu min. 50 mil. Kč vč. DPH.

Název zakázky, adresa: Janáčkova akademie múzických umění v Brně - Hudebně dramatická laboratoř (Divadlo na Orlí)

realizovaná novostavba občanského vybavení (stavba pro školství a kulturu) s IN: 330 mil. Kč vč. DPH

Termín projekčních prací: 2008 - 2011

Termín realizace (výkon autorského dozoru): 2011 - 2012

Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikační údaje investora): Janáčkova akademie múzických umění v Brně, Beethovenova 2, Brno

Kontaktní osoba za investora (pro ověření správnosti informací): Ing. Josef Vinkler, vedoucí inv.odd., tel: 542 591 113, email: vinkler@jamu.cz

Název zakázky, adresa: Centrum obnovy památek architektury 20. století v Brně

realizovaná novostavba občanského vybavení (stavba pro výstavy a přednášky) s IN: 55 mil. Kč vč. DPH

Termín projekčních prací: 2012 - 2013

Termín realizace (výkon autorského dozoru): 2013 - 2014

Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikační údaje investora): Národní památkový ústav, Brno

Kontaktní osoba za investora (pro ověření správnosti informací): PhDr. Petr Kroupa, NPÚ, tel: 724 663 789



Pořadové číslo dalších členů týmu	Navrhované zařízení v tomto projektu	Titul, Jméno a příjmení	Zaměstnavatel	Stávající pracovní zařízení	Nejvyšší dosažené vzdělání (škola, obor, titul)	Kopie diplomu	Autorizace	Délka dosavadní praxe / relevantní zkušenosti (roky)
D	PROJEKTANT VYTÁPĚNÍ (ÚT)	Ing. Marek Šulák	Arch.Design s.r.o.	projektant vytápění	Fakulta stavební VUT Brno obor pozemní stavby  Ing.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru technika prostředí staveb, specializace technická zařízení	praxe 13 let vč. autorizace
E	PROJEKTANT VZT	Ing. Miluše Hrazdílková (roz. Minaříková)	Arch.Design s.r.o.	projektant VZT	Fakulta stavební VUT Brno obor Vodní hospodářství a vodní stavby  Ing.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru technika prostředí staveb specializace, technická zařízení	praxe 16 let vč. autorizace
F	PROJEKTANT Klimatizace a chlazení	Ing. Simona Piskláková	Arch.Design s.r.o.	projektant klimatizace	Fakulta stavební VUT Brno obor Pozemní stavby  Ing.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru technika prostředí staveb specializace, technická zařízení	praxe 19 let vč. autorizace
G	PROJEKTANT MaR	Ing. Jiří Suchánek	Arch.Design s.r.o.	projektant MaR	Fakulta elektrotechnická VUT Brno obor Telekomunikační technika  Ing.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru technologická zařízení staveb	praxe 21 let vč. autorizace

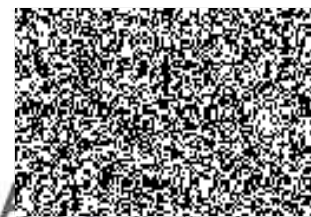
H	PROJEKTANT ZTI (PLYN)	Ing. Bronislav Lovecký	Arch.Design s.r.o.	projektant ZTI	Fakulta stavební VUT Brno obor Pozemní stavby  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný technik ČKAIT v oboru technika prostředí staveb, specializace zdravotní technika	praxe 22 let vč. autorizace
CH	PROJEKTANT ZTI (VODA, KANALIZACE)	Ing. Jiří Chalupník	Arch.Design s.r.o.	projektant ZTI	Fakulta stavební VUT Brno obor vodní stavby a vodní hospodářství  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný technik ČKAIT v oboru technika prostředí staveb, specializace zdravotní technika	praxe 23 let vč. autorizace
I	PROJEKTANT ELEKTRO - SILNOPROUD	Ing. Jiří Putner	Arch.Design s.r.o.	projektant elektro	Fakulta elektrotechnická VUT Brno obor silnoproudá elektrotechnika  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení	praxe 24 let vč. autorizace
J	PROJEKTANT ELEKTRO - SLABOPROUD	Ing. Pavel Žilka	Arch.Design s.r.o.	projektant elektro	Fakulta elektrotechnická VUT Brno obor elektrotechnologie  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení	praxe 24 let vč. autorizace



<b>K</b>	<b>PROJEKTANT PBŘ</b>	Ing. Libor Veselý	Arch.Design s.r.o.	projektant PBŘ	Fakulta stavební VUT Brno obor Pozemní stavby  Ing.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru požární bezpečnost staveb	praxe 23 let vč. autorizace
<b>L</b>	<b>AUTORSKÝ DOZOR (AD)</b>	Doc. Ing. arch. Milan Rak, Ph.D.	ARCHTEAM PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ s.r.o.	architekt  autor stavby	Fakulta architektury VUT Brno obor architektura  Doc. Ing. arch. Ph.D.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný architekt ČKA se všeobecnou působností  <i>(viz. samostatná příloha)</i>	praxe 22 let vč. autorizace
<b>M</b>	<b>PROJEKTANT INTERIÉRU</b>	Ing. arch. Karel Doležel	ARCHTEAM PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ s.r.o.	architekt	Fakulta architektury VUT Brno obor architektura  Ing. arch.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný architekt ČKA se všeobecnou působností  <i>(viz. samostatná příloha)</i>	praxe 24 let vč. autorizace
<b>N</b>	<b>PROJEKTANT EXTERIÉRU (SADOVÝCH ÚPRAV, VEGETACE A ZELENĚ)</b>	Ing. arch. Iveta Raková	ARCHTEAM PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ s.r.o.	architekt	Fakulta architektury VUT Brno obor urbanismus a územní plánování  Ing. arch.	<i>viz. samostatná příloha</i>	autorizovaný architekt ČKA se všeobecnou působností  <i>(viz. samostatná příloha)</i>	praxe 22 let vč. autorizace



O	BOZP (PLÁN, RIZIKA)	Ing. Radim Fišer	Arch.Design s.r.o.	specialista BOZP	Fakulta stavební VUT Brno obor Pozemní stavby  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru Pozemní stavby  (viz. samostatná příloha)	praxe 16 let vč. autorizace
P	ROZPOČET STAVBY	Ing. Václav Morava	Arch.Design s.r.o.	projektant, rozpočtář	Fakulta stavební VUT Brno obor Pozemní stavby  Ing.	viz. samostatná příloha	autorizovaný inženýr ČKAIT v oboru Pozemní stavby  (viz. samostatná příloha)	praxe 19 let vč. autorizace



PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ s.r.o.  
 Dominikánská 342/19, 602 00 Brno  
 IČO: 27755690 DIČ: CZ27755690





ČESKÁ POJIŠŤOVNA  
centrála



### Česká pojišťovna a.s.

Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika  
IČO45272956,  
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464,

kteřou zastupuje  
Jana Zálešáková, útvary korporátního a průmyslového pojištění  
a  
Ing. Alexandra Patrná, útvary korporátního a průmyslového pojištění

(dále jen „pojišťovna“)

a

### ARCHTEAM PROJEKTOVÁ KANCELÁŘ s.r.o.

Dominikánská 342/19, 602 00 Brno, Česká republika  
IČO 277 55 690,  
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, spisová značka C 56867,

Korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka

kteřou zastupuje  
Doc. Ing. arch. Milan Rak, Ph.D., jednatel

(dále jen „pojistník“)

### uzavřeli pojistnou smlouvu č. 899-25439-18 o pojištění odpovědnosti

Tato pojistná smlouva je ve správě Jany Zálešákové, útvary korporátního a průmyslového pojištění, Na Pankráci 123/1270, 140 21 Praha 4.

Pojistná smlouva je sjednána prostřednictvím Moniky Rohlenové, podřízeného pojišťovacího zprostředkovatele, ČP Distribuce s.r.o., Na Pankráci 1658/121, 140 00 Praha 4, IČO 44795084 zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka C 6121.



## POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI

### 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Pojištění sjednané touto pojistnou smlouvou se řídí pojistnými podmínkami uvedenými v bodu 1.2 této pojistné smlouvy, na které tato pojistná smlouva odkazuje a dále smluvními ujednáními.
- 1.2. Pojistné podmínky, které jsou nedílnou součástí této pojistné smlouvy a tvoří její přílohy:

Pojistné podmínky - plný název	Pojistné podmínky - zkrácený název
Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2014	VPPMO-P

- 1.3. Pojištěným z této smlouvy je pojistník.
- 1.4. Tam, kde se v pojistné smlouvě hovoří o autorizované osobě, je tím míněn pro účely této smlouvy pojištěný.

### 2. POJIŠTĚNÝ PŘEDMĚT ČINNOSTI

- 2.1. Pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě na individuálně určené zakázce – **SLZZ – Praha 5-Zbraslav – Rozvoj areálu Zbraslav („RAZ“) – projektová příprava - zpracování projektové dokumentace a zajištění inženýrské činnosti.**

### 3. ROZSAH POJIŠTĚNÍ / POJISTNÁ NEBEZPEČÍ

- 3.1. Pojištění se sjednává pro pojistná nebezpečí uvedená v článku 22 bodu 1, 3, 4, 5, 6 a 7 VPPMO-P. Předpoklad vzniku práva na pojistné plnění uvedený v článku 22 bodu 2 VPPMO-P pro toto pojištění neplatí.

Vedle pojistných nebezpečí uvedených v článku 22 bodu 1 VPPMO-P se toto pojištění sjednává i pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou třetí osobě jinak než při ublížení nebo usmrcení této osoby, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci, kterou má tato osoba ve vlastnictví nebo v užívání (čistá finanční škoda).

- 3.2. Ujedná se, že pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu vzniklou třetí osobě jinak než při ublížení nebo usmrcení této osoby, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci, kterou má tato osoba ve vlastnictví nebo v užívání (čistá finanční škoda) způsobenou v souvislosti s jinými činnostmi než je činnost autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě, se sjednává sublimit pojistného plnění ve výši limitu pojistného plnění a spoluúčasti sjednaných pro základní rozsah pojištění. Pokud je limit pojistného plnění pro pojištění v základním rozsahu vyšší než 5.000.000,-Kč, sjednává se pojištění v rozsahu tohoto ujednání se sublimitem pojistného plnění 5.000.000,-Kč.
- 3.3. Ve smyslu článku 22 bodu 3 písm. c) VPPMO-P se jako den příčiny vzniku škody či újmy ujednává 6.12.2017.
- 3.4. Odchylně od článku 24 bodu 1 písm. g) VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnost nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou v souvislosti s činností autorizovaného architekta, autorizovaného inženýra a technika činného ve výstavbě.





- 3.5. Vedle obecných výluk uvedených v článku 3 VPPMO-P a výluk uvedených v článku 24 VPPMO-P se toto pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení:
- způsobenou překročením smluvně stanovené doby stavby, lhůt a termínů;
  - způsobenou určením nesprávné ceny (rozpočtu) díla nebo zpracováním chybných podkladů pro určení této ceny;
- vzniklou v souvislosti s činností pojištěného týkající se tunelů, přehrad, přístavů a letišť.
- 3.6. V případě finanční škody se toto pojištění dále nevztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu:
- vzniklou prodlením se splněním smluvní povinnosti,
  - vzniklou schodkem na finančních hodnotách, jejichž správou byl pojištěný pověřen,
  - vzniklou při obchodování s cennými papíry,
  - způsobenou pojištěným jako členem statutárního orgánu nebo kontrolního orgánu jakékoliv obchodní společnosti nebo družstva,
  - vzniklou v souvislosti s čerpáním či přípravou čerpání jakýchkoli dotací a grantů, nebo v souvislosti s organizací veřejných zakázek, zpracováním podkladů pro účast ve výběrovém řízení nebo veřejných zakázkách,
  - vzniklou v souvislosti s vymáháním pohledávek,
  - vzniklou v souvislosti se správou datových schránek.

Odchylně od článku 24 bodu 1 písm. d) VPPMO-P se ujednává, že toto pojištění se vztahuje i na finanční škodu způsobenou veřejně poskytnutou informací nebo radou, která je součástí přednáškové činnosti.

- 3.7. V případě finanční škody poskytne pojišťovna pojistné plnění pouze za předpokladu, že pojištěný vykonával pro poškozeného činnost na základě písemné smlouvy o výkonu této činnosti či služby nebo na základě písemného zmocnění anebo na základě jiných důkazů, které prokáží, že činnost či služby byly provedeny pro poškozeného oprávněně.
- 3.8. Ujednává se, že pojištění se vztahuje také na povinnost pojištěného nahradit škodu vzniklou jinému za ztrátu, poškození nebo zničení dokladů, které pojištěný převzal v souvislosti s výkonem pojištěných činností. Pojišťovna poskytne plnění z pojištění pouze v rozsahu náhrady faktické hodnoty ztracených, poškozených nebo zničených dokladů. Faktickou hodnotou dokumentu se přitom rozumí obvyklá cena materiálu, z něhož je doklad vytvořen, a obvyklá výše nákladů vynaložených na umístění informací na tento materiál. Jiné škody nebo náklady nejsou hrazeny, zejména následné škody vyplývající ze ztráty dokladů. Pro toto pojistné nebezpečí se sjednává sublimit pojistného plnění ve výši 100 000,- Kč a spoluúčast 1 000,- Kč.
- 3.9. Pojištěný má rovněž právo, aby za něj pojišťovna zaplatila částku, kterou je pojištěný jako vlastník pozemní komunikace povinen uhradit z důvodu ručení za splnění povinnosti k náhradě škody za správce této komunikace. Tato úhrada bude poskytnuta pouze v rozsahu, v jakém by vzniklo právo na pojistné plnění v případě, že by pojištěný nepoužil služeb správce a předmětnou škodu či újmu by způsobil sám.

#### 3.10. Parametry pojištění v základním rozsahu:

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění ve výši	100 000 000 Kč
Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem	Česká republika
Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí ve výši	200 000 Kč





**4. POJISTNÁ DOBA**

Pojištění se sjednává na 7 pojistných roků **od 6.12.2017 do 5.12.2024.**

Pojišťovna i pojištěný mají právo pojistnou smlouvu vypovědět ke konci každého pojistného roku s tím, že výpověď musí být druhé straně doručena nejméně šest týdnů před jeho uplynutím.

Pojišťovna pojistnou smlouvu nebude měnit bez vážného důvodu.

**5. POJISTNÉ A JEHO SPLATNOST**

5.1. Přehled pojistného k datu 6.12.2017 za pojištění sjednaná v pojistné smlouvě:

Název pojištění	Roční pojistné v Kč
Pojištění odpovědnosti	72 500
<b>Celkem v Kč</b>	<b>72 500</b>

5.2. Ujednáva se, že pojistné bude hrazeno, na účet pojišťovny č. 19-2766110237/0100, variabilní symbol 8992543918, konstantní symbol 3558, v jedné splátce do 6.1.2018.

5.3. Pro **další pojistné roky** je pojistné splatné v jedné splátce ve výši **72 500,- Kč** ve prospěch účtu pojišťovny vždy do 6.1. jednoho a každého roku.

5.4. Dlužné pojistné má pojistník povinnost hradit na účet pojišťovny uvedený v upomínce.

5.5. Ujednáva se, že pojistné uvedené v bodu 5.1. pojistné smlouvy je garantované po celou dobu pojištění.

5.6. Ujednáva se, že nad rámec sjednaného pojistného nebudou účtovány poplatky za služby související se sjednaným pojištěním.

**6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

6.1. Pojistník potvrzuje, že je seznámen s podmínkami zpracování osobních a dalších (identifikačních, adresních, komunikačních) údajů uvedenými v článku 9 VPPMO-P a se zpracováním v uvedeném rozsahu vyslovuje souhlas. Pojistník dále prohlašuje, že je seznámen a souhlasí se zmocněním a zproštěním mlčenlivosti dle článku 9 VPPMO-P. Na základě zmocnění uděluje pojistník souhlasy uvedené v tomto odstavci rovněž jménem všech pojištěných.

6.2. Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny a údaje jím uvedené u tohoto pojištění, se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení pojistného rizika. Pojistník svým podpisem potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.

6.3. Pojistník tímto prohlašuje, že se s uvedenými pojistnými podmínkami seznámil a podpisem této smlouvy je přijímá.

6.4. Stížnosti pojistníků, pojištěných a oprávněných osob se doručují na adresu pojišťovny Česká pojišťovna a.s., P. O. BOX 305, 601 00 Brno a vyřizují se písemnou formou, pokud se pojistník, pojištěný, oprávněné osoby a pojišťovna nedohodnou jinak. Se stížností se uvedené osoby mohou obrátit i na Českou národní banku, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, která je orgánem dohledu nad pojišťovnictvím.

6.5. Právním rozhodným pro pojistnou smlouvu je právní řád České republiky.

6.6. Pojistník prohlašuje, že seznámí pojištěného s obsahem této pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek dle bodu 1.2.

6.7. Pojistník prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s informacemi o pojištění a převzal tyto dokumenty:

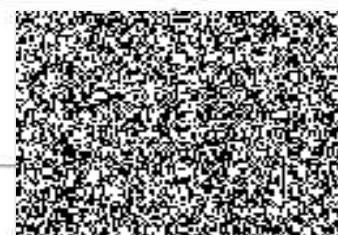
- a) pojistné podmínky dle bodu 1.2. pojistné smlouvy,
- b) záznam z jednání.



6.8. Tato pojistná smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž jeden obdrží pojistník, jeden pojišťovací zprostředkovatel a dva pojišťovna.

7. **PŘÍLOHY**  
 Pojistné podmínky dle bodu 1.2. pojistné smlouvy  
 Výpis z obchodního rejstříku  
 Záznam z jednání

v Brně v Praně  
 dne 6.12.2017 dne 5.12.2017



**EAM®**  
 NCELÁŘ s.r.o.  
 9, 602 00 Brno  
 CZ27755690

ČESKÁ POJIŠŤOVNA  
 centrála



Podpis (a razítko) pojišťovny

v Praně  
 dne 5.12.2017



Podpis (a razítko) pojišťovny





MINISTER  
Policej  
Správa logistického zabezpečení  
ČR

MINIS  
Pol  
Správa

MINIST  
Ber  
Správa  
ČR  
pečení