

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA DODÁVKY PRÁDLA PRO VÝKONNÉ LETCE č. 155410227

I. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený jednáním: ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
sekce vyzbrojování a akvizic MO
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ

Na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO, odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

Kontaktní osoba: Bc. Karolína Komárková

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 973 215 191

fax: +420 973 214 685

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

Obchodní firma

SINTEX, a. s.

Zapsaná (ý) v

v OR Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 1856

Se sídlem:

Česká Třebová, Moravská 1078, PSČ 560 02

IČO:

25298496

DIČ:

CZ699000748

Bankovní spojení:

UniCreditBank a. s.

Číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná k jednání: Bc. Jan Kráčala, předseda představenstva a Ing. Zdeněk Janouch,
člen představenstva

Kontaktní osoba: Ing. Renata Odrážková

Telefonické a faxové spojení:

telefon: 465 569 960

fax: 456 532 175

Adresa pro doručování korespondence: Česká Třebová, Moravská 1078, PSČ 560 02

(dále jen „prodávající“)

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“), a v souladu s § 11 a § 89 uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou v užším řízení podle § 28 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) tuto **rámcovou smlouvu** na dodávky prádla pro výkonné letce (dále jen „**rámcová smlouva**“).

II.

Účel rámcové smlouvy

Účelem rámcové smlouvy je vytvoření právního rámce k následnému zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek k zabezpečení vystrojení vojenských profesionálů Armády České republiky (dále jen „AČR“) při plnění výcvikových a služebních povinností jak na území České republiky, tak i v zahraničí.

III.

Předmět rámcové smlouvy

1. Předmětem rámcové smlouvy je v souladu s ustanovením § 11 zákona vymezení podmínek jednotlivých veřejných zakázek na opakující se dodávky na **2. část VZ „Prádlo podobleku 2007“**, zadaných po dobu platnosti rámcové smlouvy (dále jen „**dílčí VZ**“) včetně požadovaných dokladů dle čl. VIII. odst. 5 rámcové smlouvy a vymezení vzájemných vztahů mezi kupujícím a prodávajícím.
2. Předmětem plnění dílčích VZ zadávaných v souladu s § 92 odst. 1 písm. a) zákona podle rámcové smlouvy je:
 - a) závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu prádlo pod oblek 2007 podle přílohy č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové smlouvy, podle referenčních vzorků (dále jen „RV“) a Technických specifikací materiálu osobního použití, které jsou přílohou č. 2 rámcové smlouvy (dále jen „TS-MOP“) (dále jen „zboží“) a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží;
 - b) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu.
3. Zboží bude prodávajícím odevzdáno kupujícímu na základě „**Výzvy k poskytnutí plnění**“, jejíž vzor je uveden v příloze č. 3 rámcové smlouvy (dále jen „výzva“).

IV.

Doba platnosti a účinnosti rámcové smlouvy

Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem rámcové smlouvy poslední smluvní stranou a zaniká dnem 30. listopadu 2017.

V.

Podmínky zadání dílčí veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy

1. Proávající souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle rámcové smlouvy bude vykonávat za předpokladu, že mu budou podle jednotlivých požadavků kupujícího zadávány dílčí VZ podle ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona, a to výzvou kupujícího k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy a písemného potvrzení této výzvy prodávajícím, jež je přijetím návrhu smlouvy. Proávající je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů po obdržení výzvy písemně potvrdit a zaslat kupujícímu poštou.
2. Výzva k poskytnutí plnění bude obsahovat:
 - a) velikostní sortiment, druhy a množství požadovaného zboží;
 - b) kupní cenu;
 - c) identifikační údaje kupujícího;
 - d) termín a místo plnění;
 - e) kontaktní osobu přejímajícího;
 - f) lhůtu pro písemné potvrzení výzvy;
 - g) datum a místo potvrzení výzvy prodávajícím.

VI.

Cenové podmínky

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na kupní ceně měrné jednotky (jeden kus) každé položky zboží uvedené v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové smlouvy. V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s výrobou a odevzdáním zboží. Současně je tato cena za měrnou jednotku po dobu platnosti rámcové smlouvy cenou nejvýše přípustnou.

Tato cena vynásobená počtem měrných jednotek (součin), případně dále součtem součinů bude celkovou kupní cenou uvedenou ve výzvě.

2. Prodávající je oprávněn provést změnu kupní ceny za měrnou jednotku pouze v případě, že tato změna bude ve prospěch kupujícího, tj. že tato cena bude nižší než kupní cena, která je uvedena v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové smlouvy. Prodávající je povinen tuto skutečnost kupujícímu písemně oznámit s uvedením data, kdy ke změně dochází.
3. Celkový finanční objem dodávek zboží na základě této rámcové smlouvy po dobu její platnosti kupující předpokládá maximálně do výše:

4 576 000,00 Kč včetně DPH

(slovy: čtyřimilionpětsetsedmdesátšesttisíc korun českých).

VII.

Místo a čas plnění

1. Prodávající odevzdá zboží kupujícímu v místě plnění, kterým je Vojenské zařízení 551220 Brno, Štefánikova 53, 662 10 Brno (dále jen „VZ 551220 Brno“).
2. Prodávající zahájí plnění dílčí VZ po písemném potvrzení výzvy a plnění ukončí, tzn. zboží odevzdá do 90 dnů po písemném potvrzení výzvy.
3. Ukončením plnění dílčí VZ se rozumí datum podpisu posledního přijímacího dokladu na zboží, které bude předmětem výzvy, po jeho odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí kupujícím v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

VIII.

Podmínky pro odevzdání a převzetí zboží

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží náčelníka VZ 551220 Brno nebo jím pověřeného pracovníka (dále jen „přijímací“). Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech a to **pondělí, úterý a čtvrtek v době od 07.00 do 13.00 hodin**. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 4 dny před předpokládaným odevzdáním zboží s kontaktní osobou, kterou nrtm. Andrea Juračková nebo pracovník pověřený přijímacím tel. +420 973 443 368, fax +420 973 442 677.
2. Zboží může být odevzdáno v rámci plnění dílčí VZ i postupným dílčím plněním, přičemž rozsah dílčího plnění bude upřesněn ve výzvě.

3. Požadavky k provedení státního ověřování jakosti (dále jen „SOJ“):

Smluvní strany se dohodly, že na zboží bude uplatněno SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“) s tím, že:

- a) kupující požádal o SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb.;
- b) prodávající s provedením SOJ podle zákona č. 309/2000 Sb. souhlasí;
- c) prodávající zajistí výrobu předmětu smlouvy včetně subdodávek tak aby bylo možné zabezpečit SOJ ve státech stanovených v příloze č. 5 „Seznam států, kde je možné zabezpečit

SOJ“ rámcové smlouvy. Případné přesunutí výroby mimo stanovený okruh států bude považováno za zmaření provedení SOJ.

SOJ bude provedeno nebo v případě zahraničního výrobce vyžádáno na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) v rozsahu **konečné kontroly** a za podmínek uvedených v příloze č. 4 „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“ rámcové smlouvy. Provedení SOJ nezbavuje prodávajícího odpovědnosti za vady zboží a za případnou škodu vzniklou kupujícímu. Prodávající je povinen v případě provádění SOJ u tuzemského výrobce, oznámit 5 pracovních dnů předem připravenost k zahájení výroby a následně připravenost ke konečné kontrole zástupci Úřadu písemně na fax +420 973 488 210, kontaktní telefon +420 973 488 201.

Pokud prodávající zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků uvedených v rámcové smlouvě, má kupující právo odstoupit od rámcové smlouvy, požadovat na prodávajícím smluvní pokutu a prodávající nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu rámcové smlouvy.

4. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží přejímajícímu bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě přejímající zboží nepřevzme.
Bude-li pověřená osoba cizí státní příslušník nebo řidičem bude cizí státní příslušník, je prodávající povinen předat kupujícímu 4 dny před odevzdáním zboží identifikační údaje o pověřené osobě nebo řidiči a vozidle takto: jméno a příjmení, číslo pasu nebo jiného průkazu totožnosti, státní příslušnost, registrační značku vozidla a návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu. V opačném případě přejímající nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato.
5. Prodávající je povinen při odevzdání každé dílčí dodávky zboží předat přejímajícímu přejímací doklad a „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (v případě SOJ v tuzemsku), Certificate of Conformity v originálu potvrzený Government Quality Assurance Representative (v případě zahraniční SOJ). Přejímající po převzetí zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu přejímací doklady.
6. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží vyrobené po potvrzení výzvy podle TS-MOP a RV, nepoužité, nepoškozené, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům výrobce, ve sjednaném množství, zabalené podle TS-MOP (dále jen „balení“). Prodávající odpovídá za to, že každé balení obsahuje zboží deklarované na štítku balení.
7. Přejímající provede ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od převzetí dodávky zboží kvantitativní kontrolu dodaného zboží. Při zjištění rozdílu prodávající nejpozději do 10 pracovních dnů od písemné výzvy doplní chybějící zboží.
8. Přejímající nepřevzme zboží, které při přejímce vykazuje závady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním. O nepřevzetí zboží je prodávající povinen informovat zástupce Úřadu.
9. Prodávající je povinen pro automatickou identifikaci majetku v systému logistiky AČR označit každý kus zboží i balení čárovým kódem. Každý kus zboží musí být označen čárovým kódem tak, aby bylo možno kód sejmout čtecím zařízením bez nutnosti vybalit každý kus zboží z původního balení. Požadavky kupujícího na čárový kód: - typ kódu Code 39, výška kódu 10 mm (minimální výška z důvodu bezchybného čtení kódu, na větší kus zboží může být větší), šířka linky kódu 0,25 mm, velikost písma 6 bodů, pod čárovým kódem uvádět kódované KČM,

nad čárovým kódem uvádět text se zkráceným názvem materiálu, do čárového kódu zakódovat tyto informace - znak „K“ – úvodní znak, 13 číslic - katalogové číslo majetku (KČM) dle číselníku resortu MO, číslici „1“ – kategorie.

10. Prodávající předloží kupujícímu seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z kupní ceny uhrazené kupujícím v každém kalendářním roce, po dobu platnosti této rámcové smlouvy.

Prodávající předloží seznam těchto subdodavatelů nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku.

Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, kupující požaduje, aby přílohou seznamu byl i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu a tento seznam vlastníků akcií byl vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

IX.

Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po odevzdání a převzetí každého dílčího plnění, do 5 pracovních dnů doporučeně odešle kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 NOZ, a dále tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen originál přijímacího dokladu potvrzený přijímajícím, který je uveden v čl. VIII. bodu 1. rámcové smlouvy, „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (v případě SOJ v tuzemsku), Certificate of Conformity v originálu potvrzený Government Quality Assurance Representative (v případě zahraniční SOJ).
3. Přijímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu s výzvou a množství odevzdaných měrných jednotek;
 - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přijímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
 - kupní cenu za měrnou jednotku položky zboží v Kč bez DPH a kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH.
4. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období:
od 10.12.2016 do 7.2.2017 a od 10.12.2017 do 7.2.2018 u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této rámcové smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.

Kupující neposkytuje zálohové platby.

5. Faktura bude prodávajícím zaslána kupujícímu na adresu:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO,
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6.
6. Jednu kopii faktury zašle prodávající přejímajícímu.
7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v rámcové smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury prodávajícímu.
8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

X.

Vlastnické právo a odpovědnost za škodu na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem odevzdání a převzetí zboží po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva, tj. odevzdáním a převzetím zboží po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

XI.

Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 NOZ. Prodávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 24 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený v rámcové smlouvě a zachová si vlastnosti ujednané v této rámcové smlouvě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.
2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přejímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění faxem a následně do 5 pracovních dnů zašle prodávajícímu písemné oznámení. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přejímající v oznámení uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
3. Prodávající se vyjádří faxem k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 3 pracovních dnů po obdržení faxového oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu. Faxové oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.
4. Prodávající zahájí odstraňování vad zboží v záruce nejpozději do 10 dnů po uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 30 dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím.

O odstranění vady bude sepsán a podepsán přejímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

5. Proávající je povinen uplatněné vady zboží v záruce písemně oznámit nejpozději do 3 pracovních dnů zástupci Úřadu.

XII.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 NOZ.

XIII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Proávající zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VIII. bodu 3. rámcové smlouvy. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. smlouvy. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu vzniká kupujícímu dnem vzniku této skutečnosti.
2. Proávající zaplatí kupujícímu v případě nepotvrzení výzvy podle čl. V. bodu 1. rámcové smlouvy smluvní pokutu ve výši hodnoty zboží ve výzvě včetně DPH. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Proávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínu uvedeném v čl. VII. bodu 2. rámcové smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny neodevzdaného zboží v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení (nejméně však 500,- Kč denně), a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Proávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. XI. rámcové smlouvy smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou neodstraněnou vadu a za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
5. V případě prodlení se splněním povinností uvedených v čl. VIII. bodu 10. rámcové smlouvy zaplatí prodávající kupujícímu smluvní pokutu ve výši 750,- Kč za každý započatý den prodlení až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím není dotčena odpovědnost prodávajícího za škodu, která kupujícímu vznikne nesplněním těchto povinností ze strany prodávajícího. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
6. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ustanovení § 1970 NOZ.
7. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XIV. Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními NOZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této rámcové smlouvy, je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této rámcové smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této rámcové smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 NOZ důvěrné.
7. Prodávající podpisem rámcové smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas kupujícímu, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v rámcové smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této rámcové smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu rámcové smlouvy a obsahu jednotlivých výzev.
9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této rámcové smlouvy ani tuto rámcovou smlouvu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této rámcové smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu rámcové smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této rámcové smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky.
11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této rámcové smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne.

XV. Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
 - a) vyčerpáním celkového finančního objemu uvedeného v čl. VI. bodu 3. rámcové smlouvy;

- b) uplynutím doby trvání rámcové smlouvy nebo splněním všech smluvních závazků vyplývajících z výzev uzavřených v době platnosti rámcové smlouvy; v pochybnostech se má za to, že smluvní vztah vymezený rámcovou smlouvou nemůže zaniknout dříve než naplnění smluvních podmínek podle výzvy;
 - c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku rámcové smlouvy;
 - d) výpovědí ze strany kupujícího bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu;
 - e) jednostranným odstoupením od rámcové smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
 - f) jednostranným odstoupením od rámcové smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že prodávající uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
 - g) jednostranným odstoupením od rámcové smlouvy nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že bylo vůči majetku prodávajícího vyhlášeno insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči prodávajícímu insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl-li konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla-li zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením rámcové smlouvy ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 NOZ, se rozumí:
- a) nepotvrzení výzvy podle čl. V. bodu 1. rámcové smlouvy;
 - b) nedodržení TS-MOP pro výrobu a odevzdání zboží;
 - c) prodlení s odevzdáním zboží podle čl. VII. bodu 2. rámcové smlouvy trvajícím více jak 60 dní;
 - d) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
 - e) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
 - f) prodlení s odstraněním vad zboží v záruce o více jak 30 dnů;
 - g) zmaření SOJ podle čl. VIII. bodu 3. rámcové smlouvy.

XVI.

Závěrečná ujednání

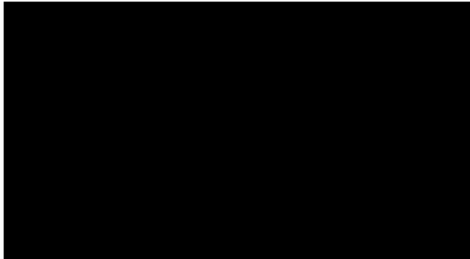
1. Rámcová smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 10 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Rámcová smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 NOZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této rámcové smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem rámcové smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

5. Nedílnou součástí rámcové smlouvy jsou přílohy:

- příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ – 1 list;
- příloha č. 2 – „TS-MOP-71-14/1, TS-MOP-72-14/1, TS-MOP-70-14/1“ - 46 listů;
- příloha č. 3 - „Výzva k poskytnutí plnění“ – 2 listy;
- Příloha č. 4 - „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“ – 2 listy;
- Příloha č. 5 – „Seznam států, kde je možné zabezpečit SOJ“ – 1 list;
- Příloha č. 6 – „Technická dokumentace“ – 27 listů;
- Příloha č. 7 – „Dodatečná informace“ – 2 listy.

V Praze
dne 12. 11. 2015

Ředitelka odboru logistiky, zabezpečení
a podpory
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ



V České Třebové
dne 9. 11. 2015

Předseda představenstva
SINTEX, a. s.
Bc. Jan KRÁČALA



Člen představenstva
Ing. Zdeněk J.

