

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

(dále jen „smlouva“)

číslo smlouvy objednatele: S1290/16

číslo smlouvy dodavatele: 114AS – KBP – 16

smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) – VZMR I. skupiny

Smluvní strany:

***Objednatel:***

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

statutární orgán: Bc. Pavel Panuška, generální ředitel

IČO: 72053119

DIČ: CZ72053119

e-mail: posta@suspk.eu

datová schránka: qbep485

telefon: +420 377 172 101

oprávněný zástupce objednatele: Ing. Jana Mrázová, tel.: +420 721 977 829,

e-mail: [jana.mrazova@suspk.eu](mailto:jana.mrazova@suspk.eu)

korespondenční adresa: Koterovská 162, 326 00 Plzeň

*dále jen „objednatel“*

a

***Dodavatel:***

obchodní firma: **INGEM a.s.**

zapsaná: v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 465

sídlo: Barrandova 366/26, 326 00 Plzeň

jednající/zastoupená: Ing. Janem Michálkem, členem představenstva

IČ: 63504006

DIČ: CZ63504006

Telefon, fax: ústř. 377 519 811

E-mail: ingem@ingem.cz

Datová schránka: stbeizp

kontaktní osoba:      Pavel Šott, tel. +420 606 931 288, e-mail: sott@ingem.cz

*dále jen „dodavatel“*

1. Předmět smlouvy
   1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele vykonávat pro objednatele činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a souvisejících předpisů, v platném znění, pro stavbu pod názvem: **„III/23514 Terešov – Biskoupky a III/23320 Biskoupky – Vejvanov“** realizované dle smlouvy o dílo, uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby a dle projektové dokumentace pro provedení stavby, zpracované společností Ateliér Kprojekt, s.r.o., se sídlem: Tyršova 158, 269 01 Rakovník, IČO: 023 19 403, zpracovanou 07/2016 , č.zak. A16/22 (dále jen „PDPS“, „projektová dokumentace“ nebo „projekt stavby“),

a

sdělení Odboru dopravy MěÚ Rokycany k oznámení udržovacích prací ze dne 21.1.2016

(dále též jen jako „stavba“).

* 1. Dodavatel svým podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu byly před uzavřením smlouvy předány kopie všech dokumentů uvedených v čl. I., odst. 1.1 této smlouvy a že se s nimi seznámil.
  2. Dodavatel se zavazuje provádět činnosti potřebné při realizaci stavby až do stádia vydání pravomocného kolaudačního souhlasu a splnění jeho podmínek, včetně odstranění veškerých vytčených vad a nedodělků. Dále se zavazuje vykonávat i další smlouvou nespecifikované, ale s předmětem smlouvy související a nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím objednatele. Předmět této smlouvy je dále specifikován v čl. II. této smlouvy.
  3. Dodavatel je povinen postupovat při výkonu svých činností dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s platnými právní předpisy.

1. Rozsah činnosti dodavatele
   1. Dodavatel se zavazuje vykonávat činnosti koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, tedy zabezpečovat pro objednatele výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (shora a dále také jen „BOZP“). Dodavatel se zavazuje vykonávat i další činnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, tj. zejména:
      1. koordinovat zhotovitele stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně,
      2. zpracovávat oznámení o zahájení prací a doručit jej příslušnému oblastnímu inspektorátu práce, vznikne-li legislativní požadavek v souladu s § 15, odst. (1) zákona č. 309/2006 Sb., v aktuálním znění,
      3. spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností,
      4. zpracovat ve spolupráci se zhotovitelem (zhotoviteli) plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (vznikne-li legislativní požadavek na zpracování Plánu v souladu s § 15, odst. (2) zákona č. 309/2006 Sb., v aktuálním znění), nejpozději však před zahájením prací na staveništi, přičemž jeho součástí bude mimo jiné zpracování informací o rizicích (přehled rizik) a zpracování přehledu legislativy na úseku BOZP,
      5. v případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně právních předpisů upravujících oblast BOZP, upravit plán BOZP v souladu s platnou a účinnou právní úpravou,
      6. zajistit odsouhlasení plánu BOZP zhotovitelem stavby a všemi jeho subdodavateli,
      7. průběžně shromažďovat podklady pro přípravu závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP,
      8. sledovat provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
      9. upozorňovat na zjištěné nedostatky, tyto zapisovat a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy a dále zapisovat údaje o tom, jak byly tyto nedostatky odstraněny,
      10. připomínkovat technologické postupy předložené zhotovitelem stavby z hlediska BOZP,
      11. účastnit se kontrolních dnů stavby a na těchto kontrolních dnech projednávat dodržování plánu BOZP,
      12. předávat TDS podklady o dodržování plánu BOZP resp. připomínky o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a o návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků, které TDS zaznamená do zápisu z KD,
      13. kontrolovat provádění evidence osob zúčastněných na provádění stavby,
      14. kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
      15. sledovat dodržování plánu BOZP a provádět aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP nejpozději do tří pracovních dnů po kontrolním dni,
      16. zajistit seznámení všech dotčených osob s provedenými aktualizacemi a předání aktualizovaného plánu BOZP objednateli nejpozději do dvou pracovních dnů od provedení příslušné aktualizace,
      17. spolupůsobit a účastnit se při mimořádných událostech na staveništi z hlediska BOZP,
      18. vyhotovit pravidelné měsíční písemné hlášení o své činnosti provedené v příslušném kalendářním měsíci,
      19. vést deník koordinátora BOZP, ve kterém se zaznamenávají veškerá zjištění, výsledky kontrol, upozornění, výhrady, pokyny a požadavky objednatele, jakož i veškerá sdělení zhotovitele stavby související s výkonem činnosti koordinátora BOZP určená objednateli. Zápisy v deníku koordinátora BOZP mimo jiné prokazují skutečnost, že dodavatel splnil příslušné povinnosti vyplývající mu z této smlouvy. Deník koordinátora BOZP bude trvale uložen na stavbě spolu se stavebním deníkem s tím, že dodavatel je povinen umožnit objednateli kdykoliv do tohoto deníku nahlédnou a učinit do něj zápis,
      20. zpracovat závěrečnou zprávu o činnosti koordinátora BOZP a předat ji do 10 pracovních po úspěšném předání díla bez vad a nedodělků,
      21. provádět další související a nezbytné činnosti výslovně neuvedené v této smlouvě, avšak vyplývající z činností prováděných dodavatelem na základě této smlouvy, které je vhodné a účelné provést za účelem řádného splnění jeho povinností.
   2. V rámci realizační fáze stavby koordinátor BOZP provádí zejména tyto činnosti:
      1. fyzicky kontroluje bezpečnost na staveništi v rozsahu přiměřeném velikosti stavby, postupu prací a charakteru prací a rozsahu účasti subdodavatelů,
      2. prokazatelně a neprodleně informuje objednatele a zhotovitele stavby o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP,
      3. plní veškeré další povinností stanovené příslušnými právními předpisy.
   3. Výsledkem činnosti koordinátora BOZP jsou níže uvedené dokumenty, které je dodavatel povinen předat zástupci objednatele:
      1. plán BOZP (vznikne-li legislativní požadavek na zpracování Plánu v souladu s § 15, odst. (2) zákona č. 309/2006 Sb., v aktuálním znění)
      2. deník koordinátora BOZP
      3. měsíční písemné hlášení
      4. závěrečná zpráva o činnosti koordinátora
      5. aktualizace plánu BOZP
2. Termín plnění
   1. Zahájení výkonu činnosti dle čl. I. a II. této smlouvy: dnem nabytí účinnosti této smlouvy.
   2. Činnost koordinátora BOZP vykonává dodavatel v termínech, které vyplývají ze smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby včetně všech dodatků, příloh a jiných souvisejících dokumentů a dále v termínech vyplývajících pro jeho činnost z obecně závazných platných právních předpisů anebo na jejich základě vydaných rozhodnutí příslušných orgánů, popř. v termínech, které stanoví objednatel způsobem v této smlouvě dohodnutým nebo způsobem obvyklým.
   3. Ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP: předáním všech dokumentů dle čl. II. odst. 2.3 této smlouvy, zejména pak předáním závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP, nejpozději však do 10 pracovních dnů po předání a převzetí dokončené stavby.
3. Povinnosti smluvních stran
   1. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti respektovat a dbát pokynů předaných mu objednatelem, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit objednatele na to, že zjistil okolnosti, které by dle jeho názoru měly vést ke změně pokynů objednatele. V případě, že objednatel i přes upozornění dodavatele na splnění pokynů trvá, neodpovídá dodavatel za škodu takto vzniklou.
   2. Dodavatel je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy včas, řádně a informovat objednatele o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé.
   3. Na žádost objednatele je dodavatel povinen předat objednateli výkaz hodin pracovních činností.
   4. Dodavatel vykonává činnosti dle této smlouvy osobně, popřípadě prostřednictvím subdodavatele uvedeného v nabídce dodavatele, ev. subdodavatele předem písemně odsouhlaseného objednatelem. Seznam pověřených osob dodavatelem tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
   5. Dodavatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci (dokumenty, správní rozhodnutí apod.), které za něho převzal při výkonu své činnosti, a to nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne jejich převzetí, pokud se smluvní strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak.
   6. Dodavatel vyzve objednatele k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
   7. Dodavatel je při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy povinen k výzvě objednatele na základě speciálně udělené plné moci zastupovat objednatele před správními orgány v případě řízení souvisejících s plnění předmětu této smlouvy a bezodkladně informovat objednatele o výsledku těchto jednání.
   8. Objednatel je povinen předat dodavateli bez zbytečného odkladu věci a informace, které dodavatel potřebuje k plnění svých povinností, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat dodavatel.
   9. Objednatel je povinen předat dodavateli tyto doklady:

* speciální plnou moc pro dodavatele v případě, že to bude pro zajištění řádného plnění dle této smlouvy v konkrétním případě nezbytné
* projektovou dokumentaci stavby
* kopie vydaných správních rozhodnutí
* kopie vyjádření dotčených úřadů a organizací souvisejících s předmětem plnění dle této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace
* kopie výsledků průzkumů a sondážních prací souvisejících s předmětem plnění této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace
* kopii smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby včetně všech dodatků

1. Odměna
   1. Dodavateli přísluší za řádný výkon činností dle čl. I. a II. této smlouvy celková odměna ve výši: **60 000,- Kč bez DPH**.
   2. DPH bude uplatněna dle platné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
   3. Celková výše odměny dle odst. 5.1 tohoto článku, dle této smlouvy, je nepřekročitelná, zahrnuje veškeré náklady dodavatele přímo související s výkonem činnosti dodavatele vyjma správních a jiných poplatků požadovaných orgány státní správy a samosprávy. Zvýšení předpokládaných investičních nákladů, cen materiálů a stavebních prací není důvodem pro zvýšení odměny dodavatele.
   4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na odměnu dodavatele.
2. Odpovědnost dodavatele
   1. Dodavatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k výkonu své činnosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při výkonu činnosti od třetích osob. Dále pak odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou.
   2. Dodavatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob ve výši 10 000 000,- Kč pro jednu pojistnou událost.
   3. Dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle odst. 6.2 tohoto článku smlouvy v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát dokládající účinnost pojistné smlouvy, je dodavatel povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů ode dne, v němž jej o to objednatel požádal.
3. Platební podmínky
   1. Příslušná část odměny dle odst. 7.2 tohoto článku bude dodavateli hrazena měsíčně vždy na základě řádně vystavené faktury, a to převodem z bankovního účtu objednatele na bankovní účet dodavatele.
   2. Výše měsíční odměny, kterou je dodavatel za příslušný kalendářní měsíc oprávněn vyúčtovat, se stanovuje jako poměrná část celkové výše odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, když tento poměr bude odpovídat počtu hodin strávených na jednotlivých činnostech spojených s výkonem dodavatele za daný měsíc a tento počet bude uveden např. v měsíčním hlášení dodavatele nebo samostatné příloze faktury.
   3. Jednotlivé faktury budou hrazeny v plné výši, v souhrnu však pouze do výše 90 % z odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy (bez DPH). Smluvní strany si sjednávají zádržné (pozastávku) ve výši 10% z odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy (bez DPH). Sjednané zádržné bude uvolněno po ukončení výkonu činnosti dodavatele ve smyslu odst. III. odst. 3.3 této smlouvy.
   4. Účetní a daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je dodavatel povinen uvést v každé faktuře i tyto údaje:
4. číslo a datum vystavení faktury
5. přesný název akce a registrační číslo projektu:
6. číslo smlouvy
7. vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
8. rozsah provedené části díla – (fakturace za měsíc XX/XX)
9. označení banky a číslo tuzemského účtu zveřejněného v „Registru plátců DPH a identifikovaných osob“ (dle § 96 ZDPH)
10. lhůta splatnosti faktury 30 dní
11. IČ a DIČ objednatele a dodavatele, jejich přesné názvy a sídlo
12. přílohou faktury bude kopie měsíčního hlášení a uvedený počet hodin strávených na jednotlivých činnostech spojených s výkonem dodavatele za daný měsíc
    1. Fakturovaná částka bude vyčíslena na dvě desetinná čísla bez zaokrouhlení.
    2. Faktura bude vystavena a doručena objednateli v jednom originálu a v jednom stejnopisu.
    3. V případě, že faktura tyto náležitosti splňovat nebude, je objednatel oprávněn vrátit fakturu dodavateli k doplnění, přičemž lhůta splatnosti počne běžet až doručením opraveného daňového dokladu objednateli.
    4. Dodavatel je povinen doručit faktury za jednotlivé kalendářní měsíce objednateli vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je předmětná faktura vystavena. Splatnost daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. V případě, že nebude řádná faktura doručena objednateli do 10. dne následujícího měsíce není objednatel povinen takovou fakturu přijmout a proplatit. Dodavatel je v takovém případě oprávněn uplatnit tuto fakturaci společně s fakturací za následující měsíc.
    5. Nedílnou součástí každé vystavené faktury bude písemné hlášení dodavatele dle čl. II. odst. 2.1.18. této smlouvy k prokázání rozsahu provedené činnosti.
    6. Faktury vystavené dodavatelem musí být doručeny na adresu sídla objednatele, nedohodnou-li se písemně smluvní strany jinak.
    7. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu bez zaplacení v případě, že  byla vystavena v rozporu s touto smlouvou. Při vrácení faktury musí objednatel uvést písemně důvod jejího vrácení. Do doby doručení opravené či doplněné faktury není objednatel v prodlení s plněním této smlouvy.
    8. Veškeré bankovní výlohy a poplatky banky objednatele spojené s platbami objednatele dodavateli hradí objednatel, ostatní bankovní výlohy a poplatky hradí dodavatel a jsou zahrnuty v odměně dle čl. V. této smlouvy.
    9. Dodavatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla tuzemských bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d)  ZDPH).  V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný tuzemský bankovní účet, má objednatel právo ponížit platbu dodavateli uskutečňovanou na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH a současně je oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu. Smluvní strany si sjednávají, že takto dodavateli nevyplacenou částku DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a ZDPH.
    10. V případě, že se dodavatel stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a ZDPH, je objednatel oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a ZDPH. V takovém případě tuto skutečnost objednatel oznámí dodavateli a úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka objednatele vůči dodavateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Skutečnost, že se dodavatel stal tzv. nespolehlivým plátcem DPH, bude ověřena z veřejně dostupného registru, což dodavatel výslovně akceptuje a nebude činit sporným.
13. Smluvní pokuty
    1. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dodavatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. II. odst. 2.1.1. až 2.1.21, odst. 2.2.1. až 2.2.3. nebo čl. VI. odst. 6.3 druhá věta této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé porušení každé jednotlivé povinnosti, a to i opakovaně.
    2. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy bude dodavatel v prodlení se splněním povinností dle čl. II. odst. 2.3 této smlouvy, tj. s předáním dokumentů v dohodnutých termínech a v případě, že bude v prodlení s předáním závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každý den prodlení se splněním povinnosti.
    3. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dodavatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. IV. odst. 4.1 věta první a druhá, odst. 4.2, odst. 4.3, odst. 4.4, odst. 4.5, odst. 4.6, odst. 4.7, odst. 4.8 této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
    4. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dodavatel poruší některou z povinností stanovenou v  čl. X. odst. 10.2 věta první a druhá, odst. 10.3, odst. 10.4 této smlouvy, čl. IX., odst. 9.4 věta druhá a věta třetí je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše odměny bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
    5. Dodavatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z hodnoty pojistného limitu uvedeného v čl. VI. odst. 6.2 této smlouvy, v případě, že pojistná smlouva dle článku VI. odst. 6.2 této smlouvy v době účinnosti této smlouvy pozbyde platnosti či účinnosti, a to za každý den trvání porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy.
    6. Dodavatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč v případě, že poruší povinnost předložit pojistnou smlouvu či certifikát k výzvě objednatele dle článku VI. odst. 6.3 věta druhá této smlouvy, a to za každý byť i jen započatý den prodlení se splněním povinnosti.
    7. Ustanovením čl. VIII. této smlouvy není dotčeno právo objednatele domáhat se náhrady případné škody způsobené porušením této smlouvy dodavatelem.
    8. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat (sčítat), a to bez omezení.
14. Výpověď smlouvy
    1. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů opakovaného porušování povinností dodavatele uvedených v čl. II. této smlouvy, dále z důvodu porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy anebo z důvodu zjištění nepravdivosti prohlášení dodavatele v čl. X. odst. 10.9 této smlouvy.
    2. Výpověď objednatele nabývá účinnosti dnem, kdy byla doručena dodavateli, nebylo-li ve výpovědi stanoveno jiné datum.
    3. Dodavatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni v kalendářním měsíci, následujícímu po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, a to pouze z důvodu prodlení objednatele s úhradou faktur dle čl. VII. odst. 7.1 této smlouvy delším než 30 kalendářních dní.
    4. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek dodavatele uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla objednateli škoda, je dodavatel povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá dodavatele, aby je učinil sám, je dodavatel k tomu povinen.
15. Ostatní ujednání
    1. Objednatel je oprávněn započíst své splatné i nesplatné pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody vůči jakékoliv splatné či nesplatné pohledávce dodavatele. Dodavatel není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči objednateli, vzniklé z této smlouvy, započíst, zatížit zástavním právem ani je postoupit na jiného bez předchozího písemného souhlasu toho objednatele, o jehož pohledávku se jedná.
    2. Dodavatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
    3. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Plnění této povinnosti je dodavatel povinen zajistit i u svých subdodavatelů.
    4. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této smlouvy včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.
    5. Dodavatel je povinen poskytovat po dobu 5 let od řádného dokončení stavby součinnost veškerým subjektům provádějícím audit u objednatele v souvislosti s realizací stavby.
    6. Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to ve formě dodatku k této smlouvě. Jiné zápisy, protokoly apod. se považují za podklad ke změně smlouvy, nikoliv za její změnu.
    7. Dodavatel prohlašuje, že není v žádném právním či jiném vztahu či propojení ke zhotoviteli stavby, a to s ohledem na charakter a účel výkonu činností dle této smlouvy. Dále dodavatel prohlašuje, že není ve vztahu ekonomické závislosti na zhotoviteli stavby ani on ani žádný z jeho subdodavatelů
    8. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejich částí.
    9. Obě smluvní strany dále prohlašují, že vymezení svých závazků v této smlouvě považují za dostatečně určité.
    10. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, že objednatel zveřejní úplné znění této smlouvy vč. příloh, tj. tato smlouva bude uveřejněna v podobě obsahující i případné osobní údaje nebo údaje naplňující parametry obchodního tajemství, pokud dodavatel nejpozději do uzavření této smlouvy nesdělí objednateli ty údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno (např. obchodní tajemství, osobní údaje apod.), spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny.
    11. Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zák. č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel.
    12. Smluvní strany se zavazují dbát dobrého jména strany druhé a zavazují se vyvarovat veškerých činností, které by mohly dobré jméno druhé strany poškodit.
    13. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři výtisky a dodavatel dva.
    14. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření.

Příloha č. 1 - Oprávněné osoby dodavatele

*Objednatel Dodavatel*

V Plzni dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V Plzni dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o**. **INGEM a.s.**

Bc. Pavel Panuška Ing. Jan Michálek

generální ředitel člen představenstva

Návrh smlouvyvyhotovil*:* Luďka Kašparová, dne 29.9.2016

**Příloha č. 1.**

**Osoby pověřené dodavatelem**

Osoby pověřené výkonem činností dle čl. IV. odst. 4.4 této smlouvy:

1. vedoucí realizačního týmu

Pavel Šott

1. zástupce vedoucího realizačního týmu

Ing. Petr Aubrecht

1. člen realizačního týmu

Ing. Karel Zíka

1. člen realizačního týmu

Karel Kotrc