

Objednávka vydaná

Číslo: OOV-3459/2017

Datum vystavení: 15.11.2017

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODACÍ ADRESA:

Jiří Kardoš

Havlíčková 1368/37

691 41 Břeclav

DODAVATEL:

Jiří Kardoš

Havlíčková 1368/37

691 41 Břeclav

IČ:

12314501

DIČ:

CZ6210250145

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Balbínova 6 - oprava hromosvodu Na základě revizní zprávy a provedeního poptávkového řízení, objednáváme u Vaší firmy opravu hromosvodu dle Vaší nabídky.			72 400,00	15%	10 860,00	83 260,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	72 400,00	10 860,00	83 260,00
Celkem	72 400,00	10 860,00	83 260,00
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK

83 260,00

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činnostech je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nascanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronicky) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařízeního předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařízeního předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařízeního předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINÁL a KOPIE

Roman Raffl, 18.11.2017

S

R

V

Vystaveno v systému ABRA

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, 120 00 Praha 2
IČ: 04958268, DIČ: CZ04958268
www.snp2.cz
-8-

Tímto potvrzuje

E-mail:

Web: http://www.snp2.cz/

Jiří Kardoš
HROMOSVODY
Havlíčková 1368/37, 691 41 Břeclav 4
Tel.: 602 537 044
E-mail: jirikardos@seznam.cz
IČ: CZ6210250145