

Mandátní smlouva

kteřou dále uvedeného dne, měsíce a roku ujednali mezi sebou navzájem podle § 566 a následujících obchodního zákoníku:

název organizace: **Mateřská škola, Ostrava Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace**

sidlo: **Dvorní 763
708 00 Ostrava Poruba
Česká republika**

statutární zástupce: **Bc. Zdeňka Šimelová**
na straně jedné jako mandant

název firmy: **Kateřina Skotnicová**
sidlo: [redacted]

kancelář: **Masná 7, 702 00 Ostrava**

e-mail:

IČ: **73298018**

DIČ:

na straně druhé jako mandatář.

I.

Mandatář se touto smlouvou zavazuje, že pro mandanta na jeho účet zařídí za odměnu:

- výpočty všech druhů mezd, příplatků, záloh a náhrad mezd,
- výpočty zdravotního a sociálního pojištění, záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti a výpočty zvláštní sazby daní z příjmů,
- zpracování podkladů k odvodům z mezd včetně srážek z platů zaměstnanců,
- tisk výplatních listků (2 výtisky měsíčně),
- tisk mzdových listů (1 výtisk za kalendářní rok),
- tisk výplatních listin včetně výčetky platidel (1 výtisk ke každé výplatě nebo záloze na mzdu),
- tisk hromadného převodního příkazu na srážky z mezd, platby daní, sociálního a zdravotního pojištění (1 výtisk s 1 kopií za měsíc),
- tisk rekapitulace mzdových nákladů - sestava S08 „Rozúčtování mezd“ (1 výtisk měsíčně),
- tisk sestavy odvodů dle zdravotních pojišťoven a odvodů pro správu sociálního pojištění (1 výtisk měsíčně),
- výpočet ročního vyrovnání daně z příjmů ze závislé činnosti včetně tisku příslušných formulářů,
- vedení evidenčních listů důchodového zabezpečení,
- vyhotovení a odesílání předstihových listů na Úřad důchodového zabezpečení,
- sepisování žádostí o důchod,
- vypracování zápočtových listů,
- hlášení změn a osobní styk se zdravotními pojišťovnami,
- vypracování a odeslání přehledů o platbě pojistného na zdravotního pojištění zaměstnanců,
- vypracování měsíčních hlášení pro správu sociálního zabezpečení a osobní styk v jednáních s touto správou,
- vypracování měsíčních hlášení o čerpání mzdových prostředků,

- vypracování statistiky P1-04 (čtvrtletně),
- čtvrtletní podklad ke statistice P03-4,
- vypracování výkazu o pracovní neschopnosti pro nemoc a úraz Nem Úr 1-02 (pololetně),
- příprava podkladů k ročnímu oznámení o plnění stanoveného počtu podílu občanů se ZPS
- zpracování Informačního systému o platech.

Zpracování mezd bude zahájeno účetním obdobím:
srpen 2005

II.

Mandant poskytuje písemně veškeré závazné pokyny, kterých je povinen mandatář při zařizování záležitosti znát, především pak veškeré podklady pro správný výpočet mezd a odvodů z mezd.

Mandatář je povinen oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta.

Od pokynů mandanta se může mandatář odchýlit vyžaduje-li to zájem mandanta a není schopen vyžádat si předem souhlas mandanta.

Mandatář převezme podklady a předá výsledky měsíčního zpracování v sídle mandatáře v písemně, ústně, nebo telefonicky dohodnutých termínech.

Mandatář je povinen provést výpočet a tisky za každý kalendářní měsíc do pěti pracovních dnů od předání posledních podkladů potřebných k výpočtu mezd.

III.

Mandatář se zavazuje, že bude zařizovat záležitosti osobně, případně za pomoci svých zaměstnanců.

Mandatář je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy mandanta.

IV.

K jednání před státními či jinými orgány udílí mandant mandatáři zvláštní plnou moc, která je udělena písemně.

Výše úplaty je stanovena na základě ustanovení zákona 526/1990 Sb., o cenách a činí za každý zpracovaný kalendářní měsíc 4.700,-Kč.

Za zpracování mezd za prosinec každého kalendářního roku příplatek ve výši 2.000,- Kč.

V případě, že mandant bude požadovat zpracování provést v dřívějším termínu než je pět pracovních dnů, zaplatí mandatáři přírůžku ve výši 50% výsledné ceny.

V případě, že bude mandant požadovat zpracování provést do druhého dne po předání podkladů, nebo doplňků k podkladům, zaplatí mandatáři přírůžku ve výši 100% ceny.

Pokud bude mandant požadovat jiné práce než výše uvedené, případně doplňující tisky, zaplatí mandatáři cenu dle ceníku, který je k nahlédnutí u mandatáře.

Úplata je splatná na účet mandatáře na základě faktury se splatností sedm dní.

VI.

Mandant je povinen uhradit mandatáři ostatní náklady (např. kolky, poštovné a pod.), které tento účelně vynaložil při plnění svého závazku. V případě, že náklady převyšují částku 100,- Kč za kalendářní měsíc, je povinen si před jejich vynaložením mandatář vyžádat stanovisko mandanta. V případě, že mandant tyto náklady neschválí, není povinen je hradit.

VII.

Mandatář je povinen předat bez zbytečného odkladu mandantovi věci, které za něho převzal při vyřizování záležitostí.

VIII.

Mandatář odpovídá mandantovi za každou případnou škodu, která mu vznikne zaviněním mandatáře v souvislosti s plněním této smlouvy.

IX.

Mandatář se zavazuje průběžně informovat mandanta o průběhu vyřizování záležitostí, a to zpravidla ústní formou při osobních jednáních nebo telefonicky, pokud z povahy a závažnosti věci nevyplývá, že je nezbytná písemná forma vzájemného kontaktu.

Mandant je povinen poskytovat mandatáři součinnost.

Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a osobě mandanta, případně jeho zaměstnanců.

XI.

Mandant je povinen uhradit mandatáři úrok z prodlení při nezaplacení faktury v termínu splatnosti ve výši dvojnásobku diskontní úrokové sazby vyhlášené Českou národní bankou a platné v den splatnosti.

XII.

Mandant může smlouvu kdykoliv částečně nebo v plném rozsahu vypovědět.

Výpověď je účinná po uplynutí tří kalendářních měsíců, ve kterém byla doručena mandatáři, pokud není ve výpovědi stanovena lhůta delší.

Vypověděl-li mandant smlouvu, je mandatář od účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Dále je povinen mandanta upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící mandantovi nedokončením činností související se zařizováním záležitostí.

XIII.

Mandatář může smlouvu vypovědět se stejnou účinností, jako je uvedeno v článku XII této smlouvy.

XIV.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá účinnosti dnem podpisu nejdříve však 1.8.2005.

XV.

Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí obecně platnými předpisy.

XVI.

Změny této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou za souhlasu obou stran.

XVII.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních a každý účastník obdrží jedno vyhotovení.

V Ostravě dne: 1. 8. 05