



MOCRX00DK0YJ

RÁMCOVÁ DOHODA č. 175110189

„T-810 – opravy a udržování“

Článek I

Smluvní strany

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
jejímž jménem jedná: Ing. Tomáš DVOŘÁČEK, ředitel odboru vyzbrojování
pozemních sil Sekce vyzbrojování a akvizic MO
se sídlem kanceláři: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ 60162694
bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1
číslo účtu: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. Stanislav SRBA, tel.: [redacted]
fax: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických: kpt. Bc. Jan SALABA, tel. [redacted]
fax: [redacted]
adresa pro doručování korespondence:
Sekce vyzbrojování a akvizic MO
Odbor vyzbrojování pozemních sil
nám. Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

velitelé vojenských útvarů (VÚ), náčelníci nebo ředitelé vojenských zařízení (VZ), uvedení
v rámcové smlouvě a uzavírající dílčí smlouvy na základě této rámcové dohody

(dále jen „zástupce objednatele“)

na straně druhé

a

2. EXCALIBUR ARMY spol. s r.o.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 41695
se sídlem: Kodaňská 521/57, PSČ 101 00 Praha 10 - Vršovice
jejímž jménem jedná: Jaroslav SKÁLA, jednatel společnosti
IČO: 64573877
DIČ: CZ699003219
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice
číslo účtu: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech smluvních: Veronika Michalavová, tel.: [redacted]
e-mail: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Josef TYMEL, tel. [redacted],
e-mail: [redacted]
kontaktní osoba ve věcech organizačních: Ing. Zdeněk NOVOBILSKÝ, tel. [redacted]
e-mail: [redacted]
adresa pro doručování korespondence: EXCALIBUR ARMY spol. s r.o.
Olomoucká 1841/175, 785 01 Šternberk

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé,

v souladu s ustanovením § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) a ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „ObčZ“) uzavírají tuto

Rámcovou dohodu
(dále jen „dohoda“).

Článek II
Účel dohody

Účelem dohody je zabezpečení plné provozuschopnosti a bojeschopnosti automobilu nákladního a speciálního středního T-810 Armády České republiky (dále jen „AČR“) na území České republiky (dále jen „ČR“).

Článek III
Předmět dohody

1. Předmětem dohody je:

1.1 stanovení podmínek pro poskytování služby týkající se servisu techniky AČR na území ČR podle přílohy č. 1 a 3 této dohody, přičemž servisem se rozumí zejména provedení kontrolní prohlídky (dále jen „defektace“) a běžné opravy (dále jen „BO“), včetně zákonných revizí a kalibrací určených technických zařízení automobilu nákladního a speciálního středního T-810, uvedených v příloze č. 1 a 3 této dohody, podle technických podmínek (dále jen „TP“) a ČSN, a další úkony podle schválené „Nabídky na poskytování služby“ – PL č. x/rok – VÚ“ (dále jen „Nabídka“) v následujícím rozsahu:

- a) „defektace“ automobilu nákladního a speciálního středního T-810 na základě „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – defektace – PL č. x/rok – VÚ“ (dále jen „Výzva“), která bude zaměřena na zjištění poruch, závad a jejich příčin, zpracovat cenovou kalkulaci v rozsahu zjištěných poruch a závad;
- b) „BO“ automobilu nákladního a speciálního středního T-810, včetně náhradních dílů na jednotlivé typy T-810 dle „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – BO – PL č. x/rok – VÚ“ (dále jen „Výzva“), včetně zákonných revizí

podle technické dokumentace výrobce techniky (označení doplní uchazeč do přílohy č. 10 této dohody) a poskytovatele služby za dodržení všech obecně platných předpisů (dále jen „služba“).

1.2 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována postupem dle § 134 ZZVZ, podle ustanovení této dohody postupně na základě průběžně předkládaných jednotlivých požadavků objednatelem podle skutečné potřeby uživatele. Pro potřeby této dohody se dále uváděný pojem „poskytování služby“ vždy vztahuje na realizaci jednotlivého požadavku, přičemž se bude jednat o dílčí naplňování této dohody. Forma, struktura a obsah Výzvy je uveden v příloze č. 4 této dohody a Nabídka je uvedena v příloze č. 5 této dohody. V případě nedodržení termínu plnění služby, stanoveného ve schválené Nabídce, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle článku XIII odst. 1 této dohody.

3. Smluvní strany se dohodly, že provedení defektace poskytovatelem nezakládá povinnost objednatele následně požadovat provedení BO.

Článek IV Cena za službu

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáném v tomto článku.
2. V Nabídce podle čl. VII odst. 6 této dohody bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel nebo jeho poddodavatelé vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele přímo při poskytování služby a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo provozovnu poskytovatele. Pro výpočet nákladů na vlastní výkony budou použity sazby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel bude muset pořídit pro potřebu poskytování služby a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel bude muset vynaložit na pořízení zejména služeb od poddodavatelů a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytnutí služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla v sazbách, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody a náklady za ubytování pracovníků poskytovatele a poddodavatelů v případech, kdy byla služba poskytována mimo sídlo poskytovatele nebo poddodavatelů, které nepřesáhnou sazbu, která je uvedena v příloze č. 2 této dohody. Ostatní náklady mohou obsahovat další nezbytné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a v případě souhlasu objednatele formou podpisu Nabídky se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.
8. Cena pro fakturaci za poskytování služby bude uvedena v Dodacím listu podle čl. IX odst. 2 této dohody. Bude vycházet ze skutečně vynaložených nákladů poskytovatele, přitom však cena za jednotlivé náklady nepřekročí cenu uvedenou ve schválené Nabídce a skladba jednotlivých nákladů musí odpovídat této schválené Nabídce. Jednotlivé náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, kooperace a ostatní náklady poskytovatele je poskytovatel povinen doložit v Dodacím listu např. poddodavatelskými fakturami.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění.
10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele, a to v době od zahájení plnění této dohody do doby jednoho roku po ukončení jejího plnění. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku, která odpovídá zjištěným rozdílům.

11. Smluvní strany se dohodly, že služby, které jsou specifikovány v čl. III této dohody, budou poskytovány v celkovém finančním objemu, který nepřekročí **30 000 000,00 Kč, včetně DPH** (slovy: třicetmilionůkorunčeských),
tj. do výše 24 793 388,00 Kč bez DPH, sazba DPH 21 % činí 5 206 612,00 Kč.
Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování služby do výše uvedených finančních objemů.
12. Cena za službu podle čl. III odst. 1.1. písm. b) této dohody bude stanovena za skutečně provedené úkony podle ceníku, uvedeného v příloze č. 3 této dohody. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením služby, včetně nákladů na zákonné revize a kalibrace.
13. Ceny, uvedené v přílohách č. 2 a č. 3 této dohody v Kč bez DPH, jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné.

Článek V

Místo poskytování služby

1. Místem poskytování služby v ČR jsou místa posádek AČR, v nichž jsou umístěny útvary AČR vyzbrojené automobily nákladními a speciálními středními T-810.
2. Není-li možné poskytnout službu v místě dle odst. 1 tohoto článku, bude místem poskytnutí služby provozovna poskytovatele, tj. Olomoucká 1841/175, 785 01 Šternberk.
3. Místo plnění služby bude uvedeno a potvrzeno ve schválené Nabídce.

Článek VI

Doba poskytování služby

1. Služba bude poskytována průběžně v období let 2017 – 2021 s tím, že první požadavek na poskytování služby může být objednatelem předložen poskytovateli po podpisu a nabytí účinnosti této dohody a poslední požadavek na poskytování služby musí být předložen poskytovateli tak, aby jeho schválení objednatelem bylo provedeno nejpozději do 30. listopadu 2021.
2. Služba bude poskytována postupně podle této dohody na základě Výzvy podle čl. VII odst. 1 této dohody v termínech, uvedených v potvrzené Nabídce. V případě, že skutečný rozsah závady se bude lišit od rozsahu závady, uvedené ve schválené Nabídce a z tohoto důvodu nebude možné odstranění závady v dohodnuté lhůtě, bude dohodnut jiný odpovídající termín ukončení poskytování služby ve formě „Dodatku“.
3. Dnem ukončení poskytování služby se rozumí datum podpisu Dodacího listu dle článku VII odst. 13 této dohody zástupci obou smluvních stran.
4. Součástí splnění služby je datum a podpis „Zápisu o předání a převzetí vozidla po splnění služby“ v místě plnění zástupci obou smluvních stran.

Článek VII

Způsob a podmínky poskytování služby

1. Zástupce objednatele bude předkládat poskytovateli Výzvu elektronicky (pdf). Výzva bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 4 této dohody. Název služby musí odpovídat ustanovení čl. III odst. 1.1 této dohody.
2. Výzvu zpracovávají v součinnosti s kontaktní osobou, která vyřizuje smluvní záležitosti ve věcech technických, jednotliví uživatelé techniky (velitelé útvarů), kteří budou uvedeni

v konkrétní Výzvě, kteří pověří pro provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby za uživatele techniky osobu, která bude uvedena v této Výzvě (dále jen „zástupce uživatele“). Zástupce uživatele je oprávněn umožnit poskytovateli poskytování služby na technice v místě její dislokace a je oprávněn předávat a přebírat techniku, na které se poskytují služby, pokud se poskytování služby uskuteční v místě dle čl. V odst. 1 této dohody.

3. Ve Výzvě bude dále uvedena kontaktní osoba zástupce objednatele, která koordinuje a jedná ve věcech technických při vlastním poskytování služby vůči zástupci poskytovatele.
4. Za stranu poskytovatele budou oprávněny k předání a k převzetí techniky pro potřebu poskytování služby, k předání a převzetí poskytnuté služby (podpis Dodacího listu), ke komunikaci se zástupcem uživatele a zástupcem objednatele a k dalším nezbytným úkonům osoby, které poskytovatel uvede v Nabídce jako zástupce poskytovatele (dále jen „zástupce poskytovatele“).
5. Postup při provedení defektace techniky:
 - 5.1. Kontaktní osoba konkrétního uživatele pro věci technické (dle přílohy č. 12 této dohody) odešle naskenovanou „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – DEFEKTACE – PL č. x/rok – VÚ“ (dále jen „Výzva“) ve formátu .pdf zástupci Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“) na adresu: [REDAKCE] Zástupce Úřadu tuto Výzvu posoudí a své rozhodnutí o provedení SOJ a v jakém rozsahu (např. konečná kontrola) či neprovedení SOJ odešle e-mailem na adresu: (bude uvedena v konkrétní Výzvě. Zástupce objednatele elektronicky schválí Výzvu a cestou kontaktní osoby pro věci technické konkrétního uživatele zabezpečí její odeslání elektronicky ve formátu .pdf poskytovateli. Výzva bude obsahovat jako přílohu e-mail se stanoviskem zástupce Úřadu. Současně zašle tuto naskenovanou Výzvu zástupci Úřadu.
 - 5.2. Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10-ti pracovních dnů od obdržení Výzvy a předání techniky k provedení defektace (v sídle poskytovatele nebo v místě dislokace techniky) provést defektaci techniky a zpracovat „Kontrolní zápis“ (dále jen „KZ“) dle přílohy č. 6 této dohody a předložit ho zástupci objednatele e-mailem ve formátu .pdf na adresu uvedenou ve schválené Výzvě. Způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody. V případě souhlasu s předloženým KZ, včetně cenové kalkulace, zástupce objednatele tento KZ elektronicky schválí a odešle zpět poskytovateli e-mailem ve formátu .pdf a dále postupuje dle odst. 6 tohoto článku.
 - 5.3. KZ bude obsahovat zejména:
 - a) číslo Výzvy, na jejímž základě je KZ zpracován;
 - b) opis zadání z Výzvy;
 - c) popis provedených zkoušek a testů;
 - d) vlastní kontrolní zjištění;
 - e) příčiny závady a návrh na její odstranění;
 - f) rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti techniky, přehled potřebného materiálu, normohodin a kooperací a s tím související položková cenová kalkulace s podrobným rozkladem, přičemž cena, která bude fakturovaná za dílčí plnění díla, nesmí být vyšší než cena uvedená v KZ;
 - g) návrh termínu zahájení a ukončení běžné opravy techniky;
 - h) odkaz na technickou dokumentaci poskytovatele;
 - i) titul, jméno, příjmení, datum a podpis zástupce poskytovatele.
 - 5.4 Zástupce objednatele je oprávněn neúplný KZ vrátit zpět poskytovateli k přepracování, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném

termínu se má za to, že KZ má všechny náležitosti. U neúplného KZ uvede zástupce objednatele důvod vrácení a navrhne opatření k nápravě. Neúplným KZ se pro účely této dohody rozumí KZ, který není zpracován v souladu s touto dohodou, tj. zejména takový, který neobsahuje náležitosti uvedené v odst. 5.3 tohoto článku dohody. Počet dnů, stanovených pro vrácení neúplného KZ k přepracování, se počítá ode dne následujícím po dnu převzetí e-mailové podoby neúplného KZ.

5.5 Dále zástupce objednatele postupuje takto:

- uživatel nebude dále požadovat provedení BO techniky s ohledem na cenu, kterou uvedl poskytovatel v KZ. Zástupce objednatele uhradí poskytovateli cenu provedené defektace dle KZ;
- uživatel následně bude požadovat provedení BO techniky, zástupce objednatele pokračuje v realizaci dle odst. 6 tohoto článku dohody.

6. Postup při provedení BO a revize techniky:

6.1 Kontaktní osoba konkrétního uživatele pro věci technické (dle přílohy č. 12 této dohody) odešle elektronicky schválenou „Výzvu k podání nabídky na poskytování služby – BO – PL č. x/rok – VÚ ...“ (dále jen „Výzva“) ve formátu .pdf zástupci Úřadu na adresu: [REDAKCE] a [REDAKCE]. Zástupce Úřadu tuto Výzvu posoudí a své rozhodnutí o provedení SOJ

a v jakém rozsahu (např. konečná kontrola) či neprovedení SOJ odešle e-mailem na adresu: (bude uvedena v konkrétní Výzvě. Zástupce objednatele elektronicky schválí Výzvu a cestou kontaktní osoby pro věci technické konkrétního uživatele zabezpečí její odeslání elektronicky ve formátu .pdf poskytovateli. Výzva bude obsahovat jako přílohu e-mail se stanoviskem zástupce Úřadu. Současně zašle tuto naskenovanou Výzvu zástupci Úřadu.

6.2 Poskytovatel bude povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení Výzvy (bude-li technika opravována u útvaru) nebo do 10-ti pracovních dnů po předání techniky (bude-li technika opravována u poskytovatele) předložit zástupci objednatele e-mailem ve formátu .pdf elektronicky schválenou Nabídku, která bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 5 této dohody. Poskytovatel před odesláním Nabídky zástupci objednatele zabezpečí odeslání nabídky, která bude elektronicky schválená poskytovatelem, zástupci Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (příloha nabídky - viz příloha č. 5 této rámcové dohody), náměstí Svobody 471, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“). Zástupce Úřadu zpracuje své stanovisko dle přílohy č. 5 této dohody a zašle jej poskytovateli na e-mail uvedený v této Nabídce. V případě souhlasu s předloženou Nabídkou ji zástupce objednatele elektronicky podepíše a kontaktní osoba pro věci technické konkrétního uživatele zabezpečí odeslání e-mailem schválené Nabídky poskytovateli, což bude znamenat uzavření smlouvy na dílčí poskytování služby. Současně tuto schválenou Nabídku odešle e-mailem zástupci Úřadu. Pokud nebude poskytovatel schopen předložit zástupci objednatele Nabídku v uvedeném termínu, je povinen v tomto termínu sdělit zástupci objednatele důvod jejího nepředložení. Přesáhne-li hodnota jednotlivé schválené Nabídky 50 000,- Kč bez DPH, musí ji zástupce objednatele uveřejnit v registru smluv.

6.3 V případě, že bude požadováno poskytnutí služby bez předchozí defektace, bude Výzva bez přílohy, tj. KZ. Manipulace s Výzvou bude stejná jako v odst. 6.1 tohoto článku. Poskytovatel je povinen do 7 pracovních dnů potvrdit termín poskytnutí služby případně navrhne jiný termín.

7. Poskytovatel je povinen uvědomit zástupce uživatele a zástupce objednatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby, který bude uvedený ve schválené Nabídce. Zástupce uživatele v součinnosti se zástupcem objednatele je povinen umožnit poskytovateli zahájení poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této dohody. Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby, bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle

příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.), zástupcem poskytovatele a zástupcem uživatele techniky sepsán a podepsán „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytování služby“, který je přílohou č. 7 této dohody.

8. V případě potřeby přepravy techniky do místa / z místa poskytování služby podle čl. V odst. 2 této dohody tuto přepravu zabezpečí zástupce uživatele.
9. Poskytovatel není oprávněn při nedostatku náhradních dílů provádět demontáž náhradních dílů z jednoho předmětu poskytované služby ve prospěch jiného předmětu poskytované služby.
10. Provádění zkušebních jízd v průběhu provádění poskytovaných služeb se řídí ustanoveními ČOS 051663, 1. vydání“. Rozsah provedení zkušební jízdy uvede Poskytovatel v konkrétní Nabídce. Poskytovatel je oprávněn po ukončení jednotlivé poskytované služby provádět zkušební jízdu dle výše uvedeného ČOS.
11. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
12. Po provedení všech požadovaných prací zástupce poskytovatele vyzve zástupce uživatele k převzetí techniky. O předání a převzetí techniky po ukončení poskytování služby bude sepsán ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytování služby“ – viz příloha č. 8 této dohody, podepsaný zástupci uživatele a poskytovatele. Jeho přílohou bude „Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů“. Zástupce uživatele, který bude přebírat techniku po ukončení poskytování služby, není povinen převzít techniku, která vykazuje vady nebo odporuje schválené Nabídce. O nepřevzetí techniky bude sepsán zápis, kde bude uveden zejména důvod nepřevzetí.
13. Ukončení poskytování služby po převzetí techniky zástupcem uživatele bude rovněž potvrzeno podepsáním „Dodacího listu“ (ve 3 výtiscích – 2x pro poskytovatele, 1x pro zástupce objednatele), který bude obsahovat jednotlivé údaje podle čl. IX odst. 2 této dohody a kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této dohody.
14. Poskytovatel a jeho poddodavatelé jsou povinni při poskytnutí služby použít díly a komponenty nové, tj. nepoužité, nepoškozené nebo repasované. Repasované díly budou plně funkční bez konstrukčních vad. Pryžové díly nebudou v době jejich použití starší než 2 roky od data výroby. Poskytovatel je povinen doložit doklady, prokazující tuto skutečnost, nebo předložit o této skutečnosti prohlášení. V případě pryžových součástí je možné požadavek na maximální dobu 2 roky změnit na základě dohody smluvních stran zaznamenané v Nabídce. Na tyto díly se vztahují ujednání o záruce podle ustanovení čl. XI této dohody.
15. V případě potřeby použití dílů jiného provedení, avšak plně zaměnitelných, pokud tím dojde ke změně ovládání či obsluhy techniky, je poskytovatel povinen při předání techniky zástupci uživatele provést zaškolení obsluhy, která bude techniku přebírat, včetně provedení praktické ukázky obsluhy dílů.
16. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby vráceny uživateli.
17. Původcem odpadu, který při poskytnutí služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na ND a ostatní materiál, který byl vrácen objednateli podle odst. 16 tohoto článku.
18. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění smlouvy nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku

takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

19. Poskytovatel je povinen předat zástupci objednatele informaci o zásadních vadách techniky, které byly zjištěny při provádění služby.
20. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každé technice tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky, stanovenými ve schválené Nabídce.
21. Poskytovatel je povinen uživateli, který bude techniku po provedení služby přebírat, zabezpečit prostředky pro naložení techniky na vagóny nebo zabezpečit prostředky na naložení techniky na jiný dopravní prostředek (v případě, že místem plnění bude sídlo poskytovatele) v případě, že se technika nebude k uživateli přesunovat samostatně po komunikaci.
22. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny zástupce objednatele a oznámit mu všechny okolnosti, které zjistí při provádění služby a jež mohou mít vliv na změnu požadavku a pokynů uvedených ve schválené Nabídce. V takovém případě je zástupce objednatele oprávněn po domluvě s poskytovatelem schválenou Nabídku písemně změnit. Tato změna bude podepsána zástupcem objednatele a zástupcem poskytovatele a stane se dodatkem č. x schválené Nabídky.
23. O ukončení provedení služby a o jejím možném převzetí bude zástupce uživatele, který je uveden ve schválené Nabídce, uvědomen poskytovatelem e-mailovým nebo faxovým oznámením na e-mail nebo číslo faxu, které bude uvedeno v „Zápisu o předání techniky k poskytnutí služby“ a to zpravidla nejméně 3 pracovní dny před jejím ukončením. Zástupce uživatele je povinen zahájit převzetí techniky do 15 dnů od převzetí oznámení od poskytovatele a do 30 dnů v případě, že technika bude k uživateli přesunována jako nadrozměrná přeprava nebo po železnici.
24. Poskytovatel je povinen uživateli techniky umožnit řádnou kontrolu při převzetí služby.
25. Uživatel techniky nepřevzme službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě nebo v případě, že poskytovatel nepředložil „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ v případě, kdy bylo vyžádáno SOJ. O převzetí, případně nepřevzetí služby po jejím provedení – kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace, sepíše a podepíše zástupce poskytovatele a zástupce uživatele „Zápis o předání a převzetí po poskytnutí služby“ uvedený v příloze č. 8 této dohody. Služba se považuje za předanou a převzatou okamžikem jeho podpisu oběma smluvními stranami, včetně podpisu Dodacího listu. V případě nepřevzetí služby se do zápisu uvedou důvody jejího nepřevzetí a tuto skutečnost oznámí zástupce uživatele neprodleně zástupci objednatele.
26. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 15 000 000,- Kč. Na písemnou výzvu objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv po celou dobu plnění dohody tuto skutečnost prokázat písemným potvrzením pojistitele, a to do pěti pracovních dnů od obdržení této výzvy.
27. Vznikne-li v průběhu realizace plnění služby potřeba dodatečných prací oproti schválenému rozsahu služby ve schválené Nabídce, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat zástupce objednatele zasláním e-mailu a započaté práce na poskytování služby přerušit. Poskytovatel je povinen uvést soupis dodatečných prací, tyto odůvodnit, ocenit, zpracovat kalkulaci v Kč a zaslat e-mailem zástupci objednatele elektronicky schválený text Dodatku ke schválené Nabídce včetně připojeného stanoviska zástupce Úřadu pro SOJ ve formátu .pdf. Po provedení kontroly a elektronickém schválení Dodatku č. x k Nabídce zástupcem objednatele odešle kontaktní osoba konkrétního uživatele e-mailem schválený Dodatek č. x poskytovateli a zástupci Úřadu k dalšímu řízení postupem uvedeným v odst. 4 až

7 této dohody. Změny v poskytování služby nesmí poskytovatel zahájit před schválením Dodatku č. x k Nabídce.

28. Službu, která již v průběhu provádění vykazuje nedostatky nebo odporuje této dohodě, musí poskytovatel nahradit na vlastní náklady bezvadným provedením. Vznikne-li tímto zástupci objednatele škoda, hradí ji poskytovatel.

Článek VIII Státní ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivá dílčí plnění (BO) na technice, uvedené v příloze č. 1 této dohody, bude uplatněno státní ověřování jakosti (dále jen „SOJ“) podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). Zástupce objednatele požádá o SOJ na vybrané dílčí plnění ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., jestliže bude nutno obnovit původní technické vlastnosti skupin a podskupin na technice. Konkrétní požadavek na SOJ bude uplatněn ve Výzvě a potvrzen ve schválené Nabídce. U poskytované služby, kde nebude zástupcem objednatele SOJ vyžadováno, nebude požadavek na SOJ ve Výzvě ani v Nabídce uveden. SOJ bude prováděno pouze u těch dílčích plnění, kde bude uvedeno ve schválené Výzvě a Nabídce a která budou plněna v místě provozovny poskytovatele, tj. Olomoucká 1841/175, 785 01 Šternberk.
2. SOJ bude provedeno na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) v rozsahu a za podmínek, uvedených v příloze č. 9 této dohody „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“. V rámci SOJ bude proveden buď „**odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola**“ nebo pouze „**konečná kontrola**“ služby realizované na území ČR. Konkrétní rozsah SOJ bude stanoven zástupcem Úřadu po konzultaci se zástupcem objednatele a uveden ve Výzvě a v Nabídce. Po vykonání SOJ vystaví zástupce Úřadu „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“, které bude nedílnou součástí příslušné poskytnuté služby. Provádění SOJ nezbaňuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.
3. Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu na e-mail: [redacted] připravenost každého dílčího plnění k provedení konečné kontroly a stejným způsobem oznámit zahájení každého dílčího plnění.
4. SOJ v požadovaném rozsahu bude provedeno před předáním příslušné dokončené služby, v souladu s čl. VII odst. 12 této dohody. Zástupce Úřadu provede SOJ v požadovaném rozsahu po provedení kontrole poskytnuté služby poskytovatelem s předepsanými a řádně vyplněnými průvodními doklady ve smyslu této dohody a technické dokumentace poskytovatele.
5. Pokud poskytovatel zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků, uvedených v dohodě, má objednatel na základě písemné informace od zástupce objednatele právo odstoupit od dílčího plnění služby.

Článek IX Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytování služby po podpisu Dodacího listu, která musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ustanovením článku IV této dohody a nabídkové ceně, uvedené ve schválené

Nabídce. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě několika potvrzených Nabídek.

2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat označení faktura, číslo této dohody, číslo Nabídky, uvedení čísla účtu poskytovatele, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této dohody na straně poskytovatele, celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a celkovou cenu s DPH. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1x originál + 1x kopie), které předloží poskytovatel zástupci objednatele, tj. veliteli příslušného vojenského útvaru či zařízení. Přílohou každé faktury bude Dodací list a Osvědčení o jakosti a kompletnosti, bylo-li o SOJ požádáno ve schválené Nabídce.

3. Dodací list musí obsahovat:

- označení dokladu jako Dodací list s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
- číslo schválené Nabídky;
- číslo této dohody;
- identifikační údaje objednatele;
- datum vystavení;
- identifikace uživatele techniky;
- typu VPZ vozidla;
- místo provedení služby;
- náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
- jméno, příjmení, podpis a razítko poskytovatele;
- jméno, příjmení, datum a podpis zástupce uživatele (přebírajícího).

K dodacímu listu musí být připojeny následující doklady:

- materiálová výdejka;
- faktury za kooperace.

4. Splatnost každé faktury bude jednadvacet (21) dnů ode dne jejího doručení zástupci objednatele, tj. veliteli příslušného vojenského útvaru či zařízení. Bude-li faktura doručena zástupci objednatele, tj. veliteli příslušného vojenského útvaru či zařízení, v období mezi 18. prosincem příslušného roku a 18. lednem následujícího roku, prodlužuje se její splatnost o 30 dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

5. Zástupce objednatele, tj. velitel příslušného vojenského útvaru či zařízení, je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této dohody a schválené Nabídce a není doložena příslušnými doklady podle této dohody. Poskytovatel doručí zástupci objednatele novou fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany zástupce objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, zástupce objednatele není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána zástupcem objednatele, tj. velitelem příslušného vojenského útvaru či zařízení. Není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.

6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatelem na základě této dohody, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek ((dále jen „bankovní poplatky“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.

7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:

Česká republika – Ministerstvo obrany
Tychonova 1
160 01 Praha 6

IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694

V zastoupení

(uvede se adresa VÚ či VZ pro doručování korespondence).

Faktury musí být doručeny zástupci objednatele na adresu uvedenou v tomto odstavci.

8. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu Dodacího listu po předání služby ve smyslu čl. III odst. 1 této dohody, do pěti pracovních dnů doporučeně odešle fakturu zástupci objednatele, tj. veliteli příslušného vojenského útvaru či zařízení.

Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:

- označení dokladu jako „**Faktura – daňový doklad**“ nebo „**Faktura – opravný daňový doklad**“ s uvedením evidenčního čísla;
- číslo dohody uvedené objednatelem v záhlaví dohody;
- číslo schválené Nabídky;
- den vystavení faktury;
- počet a název jednotlivých příloh, včetně počtu listů, razítko poskytovatele s podpisem osoby, oprávněné jednat za poskytovatele;
- číslo bankovního účtu poskytovatele.

K faktuře musí být připojeny tyto dokumenty:

- Dodací list s přílohami, podepsaný zástupcem poskytovatele a uživatele;
- schválená Nabídka;
- Osvědčení o jakosti a kompletnosti;
- Zápis o převzetí techniky po poskytnutí služby dle přílohy č. 8 dohody;
- seznam použitých náhradních dílů, včetně pořizovacích cen bez DPH a s DPH;
- výkaz provedených prací.

U originálu faktury budou tyto přílohy v originálu, u kopie faktury budou tyto přílohy v kopii.

9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

10. Budou-li u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude zástupce objednatele při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

Článek X

Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je zástupce objednatele.
2. Nebezpečí vzniku škody na technice přechází ze zástupce objednatele na poskytovatele a zpět z poskytovatele na zástupce objednatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky k zahájení poskytování služby“ nebo okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky po ukončení poskytování služby“ dle čl. VII této dohody zástupci obou smluvních stran.

Článek XI Záruka a reklamační podmínky

1. V souladu s ustanoveními § 2619 a § 2113 až 2117 a § 2172 až 2173 ObčZ poskytovatel přejímá závazek záruky za jakost provedené služby od data předání služby uživateli techniky po dobu **12 měsíců** a záruku za jakost vyměněných nových náhradních dílů **24 měsíců** (u pryžových a repasovaných dílů **12 měsíců**).
2. Reklamací se rozumí uplatnění práv ze záruky. Reklamací poskytnuté služby uplatňuje zástupce objednatele bezodkladně po zjištění vady na technice zasláním poskytovateli Oznámení o reklamaci – příloha č. 11 této dohody e-mailem na adresu [redacted] nebo faxem na č. [redacted]. Dnem doručení „Oznámení o reklamaci“ je zahájeno reklamační řízení.
3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci do 5 pracovních dnů po obdržení písemného Oznámení o reklamaci. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu.
4. Poskytovatel je povinen odstranit vadu nejpozději do 30 dnů ode dne zahájení reklamačního řízení.
5. Po odstranění reklamované vady sepíše poskytovatel se zástupcem uživatele Protokol o vyřešení reklamace.
6. Poskytovatel je povinen reklamaci oznámit bez zbytečného odkladu zástupci Úřadu na e-mail: [redacted]. Poskytovatel předá Úřadu kopie reklamačních protokolů uplatněných a uznaných reklamací na adresu nám. Svobody 471, 160 01 Praha 6 nebo zašle elektronicky prostřednictvím datové schránky hjyaavk.
7. Záruční doba neběží po dobu, po kterou zástupce objednatele nemůže užívat předmět poskytnuté služby pro jeho vady, za které odpovídá poskytovatel.
8. V případě uplatnění uznané záruky na zjištěnou vadu je přeprava vadné techniky od zástupce objednatele k poskytovateli a zpět vždy hrazena poskytovatelem.

Článek XII Vady služeb

1. Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených službách se řídí ustanoveními § 2615 až 2619 ObčZ.

Článek XIII Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě nedodržení termínu provedení defektace podle čl. VII odst. 5 této dohody je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2 000,- Kč** za každý den prodlení pro každý jednotlivý případ až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV této dohody.
2. V případě nedodržení termínu provedení BO, který je uveden ve schválené Nabídce podle čl. VII odst. 6 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli v případě prodlení s poskytnutím služby smluvní pokutu ve výši **0,1 %** z celkové ceny služby uvedené ve schválené Nabídce, včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV této dohody. Okamžitá práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

3. V případě nedodržení lhůty pro podání Nabídky nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky podle čl. VII odst. 6.1 této dohody, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku.
4. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši **10 000,- Kč**, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VIII odst. 4 této dohody.
5. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení termínu pro odstranění vady dle schválené Nabídky v záruce podle podmínek uvedených v čl. XI odst. 4 této dohody smluvní pokutu ve výši **3 000,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu Protokolu o odstranění vady a předání vozidla. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV této dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
6. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši **100 000,- Kč**, nepředloží-li do 10 pracovních dnů od obdržení výzvy objednatele potvrzení pojistitele, jak je uvedeno v čl. VII odst. 26 této dohody.
7. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednaném termínu splatnosti je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
9. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.

Článek XIV Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Právní vztahy, které nejsou upravené touto dohodou, se řídí ustanoveními ObčZ.
3. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
4. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového vzoru nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
5. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody.
6. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele a jeho poddodavatelů nedojde bez předchozího souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této dohody, na třetí osobu.
7. Veškeré povinnosti, uložené touto dohodou poskytovateli, se v případě poskytování služby prostřednictvím poddodavatele vztahují v odpovídajícím rozsahu i na tyto poddodavatele a poskytovatel je povinen poddodavatele k těmto povinnostem smluvně zavázat.
8. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

Článek XV Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
 - a) splněním všech závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku dohody;
 - c) nepředložení písemného potvrzení pojistitele podle čl. VII odst. 26 této dohody v náhradní lhůtě 30-ti dnů;
 - d) vyčerpáním celkového finančního objemu dle čl. IV odst. 11 této dohody;
 - e) jednostranným odstoupením objednatele od dohody v případě, že vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn jednostranně odstoupit od příslušné poskytované služby pro její podstatné porušení poskytovatelem, přičemž podstatným porušením se dle § 1977 ObčZ rozumí:
 - a) nedodržení doby provedení služby podle čl. VI odst. 2 této dohody;
 - b) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu služby;
 - c) zmaření SOJ u služby podle čl. VIII odst. 5 této dohody;
 - d) nedodržení ujednání o záruce za jakost a reklamaci dle čl. XI odst. 1 a 4 této dohody;

Článek XVI Závěrečná ujednání

1. Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 15 stranách a 12 přílohách o 20 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Kontaktní osoby stran uvedené v čl. I této dohody jsou oprávněny zabezpečovat vzájemnou komunikaci, koordinaci a informovanost obou stran, předávat potřebné doklady a dokumenty a zpracovávat případné dokumenty včetně návrhů dodatků k této dohodě.
4. Změna údajů, uvedených v čl. I této dohody, změna identifikačních údajů zástupce objednatele, uvedených v příloze č. 12 této dohody, změna kontaktních osob, zástupce uživatele, zástupce objednatele a poskytovatele (uváděných ve Výzvě, Nabídce a Dodacím listu), nebude považována za změnu této dohody. Každou změnu podle tohoto odstavce oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
5. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem této dohody připojují pod ní své podpisy.
6. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou.

Nedílnou součástí dohody jsou:

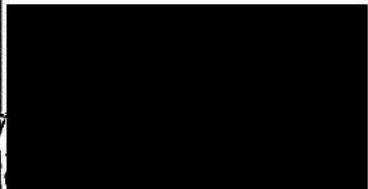
- Příloha č. 1 – Seznam techniky podle typů – 1 list;
- Příloha č. 2 – Sazby za jednotlivé výkony – 1 list;
- Příloha č. 3 – Rozsah druhů požadovaných servisních služeb pro jednotlivé typy automobilů T-810 – 2 listy;

- Příloha č. 4 – Výzva k podání nabídky na poskytování služby – 1 list;
- Příloha č. 5 – Nabídka na poskytování služby – 3 listy;
- Příloha č. 6 – Kontrolní zápis na poskytnutí služby – 1 list;
- Příloha č. 7 – Zápis o předání techniky k poskytnutí služby – 2 listy;
- Příloha č. 8 – Zápis o předání techniky po poskytnutí služby – 3 listy;
- Příloha č. 9 – Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 2 listy;
- Příloha č. 10 – Seznam technické dokumentace poskytovatele – 1 list;
- Příloha č. 11 – Oznámení o reklamaci – 1 list;
- Příloha č. 12 – Přehled velitelů útvarů a kontaktních osob zástupce objednatele – 2 listy.

V Praze dne 13.11. 2017

V Praze dne 23.11. 2017

Ing. Tomáš DVOŘÁČEK
ředitel odboru



Jaroslav SKÁLA
jednatel společnosti



IČ: 64573877 DIČ: CZ699003219

..... 45 I.O...
521
EXC 1 00