

CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PROSTĚJOV
Došlo dne ①
- 7. 12. 2015
č.j. CSSP 2229
Právník 311

Smlouva o dílo

dle ust. § 2586 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku

I. Smluvní strany

Zhotovitel: **JIŘÍ GEISLER**
sídlo: Lindnerova 3, 779 00 Olomouc
IČO: 66956609
DIČ: CZ7610255378
Bankovní spojení: Komerční banka Olomouc
Číslo účtu: 19-1100750217/0100

(dále jen „zhotovitel“)

Objednatel: **CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB PROSTĚJOV, Příspěvková organizace**
sídlo: Lidická 2924/86, Prostějov 796 01
IČ: 47921293
DIČ: CZ 47921293
Zastoupena: PhDr. Muluše Lišková, ředitelka
Zapsána v OR:

(dále jen „objednatel“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy jsou vztahy obou smluvních stran při poskytování úklidových prací a služeb v prostorách "Centrum sociálních služeb Prostějov" na ul. Lidická 2924/86 v Prostějově a úhradě za tyto služby. Vztahy neupravené touto smlouvou o poskytování úklidových prací a služeb se řídí platným právním řádem, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
2. Práce zahrnuje úklid v rozsahu uvedeném v příloze č. 1
3. Úklidové práce budou zahájeny 1.9.2015 a budou prováděny denně od pondělí až pátek.

III. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje provádět pro potřeby objednatele, vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady, není-li stanoveno jinak, úklidové práce, jejichž druh a rozsah je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
2. Zhotovitel odpovídá objednateli:
 - a) za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných úklidových prací a služby, za dodržování příslušných předpisů a dalších norem při používání čistících, mycích, dezinfekčních a technických prostředků a dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování úklidových prací a služeb. Objednatel prohlašuje, že k úklidu nejsou určeny věci, které by vyžadovaly neobvyklé zacházení.
 - b) za škody na majetku objednatele, eventuálně zdraví pracovníků, klientů a návštěvníků objednatele, vzniklé protiprávním jednáním pracovníků zhotovitele a zhotovitelem a porušení platných předpisů a norem.
 - c) za odevzdání všech předmětů nalezených pracovníky zhotovitele na místech, které byly v uklízených prostorách zapomenuty nebo ztraceny pracovníky, klienty, popř. návštěvníky objednatele a objednatelem, které neslouží pro činnosti zhotovitele, ale mají charakter osobních věcí (zejména klíče, peníze, cennosti a osobní doklady).

3. Zhotovitel odpovídá za řádné poučení pracovníků provádějících sjednané úklidové práce a služby o dodržování zásad bezpečnosti prací a pohybu na pracovišti, o protipožární ochraně majetku objednatele. Objednatel předá zhotoviteli pravidla BOZP a PO platná pro místo plnění.
4. Zhotovitel je povinen bezúplatně a včas (do 24 hod. od nahlášení) odstranit právem reklamovanou vadu úklidových prací a služeb. Reklamace ostatních vad se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
5. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje zajistit u svých zaměstnanců v pracovních smlouvách pracovníků, kteří budou provádět úklidové práce, podepsání zákonem stanovené mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dověděli v souvislosti s výkonem sjednaných úklidových prací a služeb v prostorách objednatele.
6. Zhotovitel je oprávněn přerušit provádění úklidu po dobu prodlení objednatele s plněním jeho smluvních povinností; tím není dotčen nárok zhotovitele na zaplacení ceny díla dle čl. V.

IV.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality provedení sjednaných úklidových prací a služeb okamžitě po jejich zjištění, nejpozději však při následujícím provádění příslušného druhu sjednaných úklidových prací a služeb.
2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje k poskytování vody a elektrické energie zhotoviteli při výkonu sjednaných úklidových prací, a k poskytování jiné potřebné součinnosti (např. umožnění vstupu pracovníků do místa plnění, umožnění užívání šatny a sociálních zařízení).
3. Objednatel určí odpovědnou osobu, která bude oprávněná kontrolovat provedené úklidové práce a udílet pokyny pracovníkům zhotovitele.
4. Obě smluvní strany se dohodly, že minimální odpad, který při úklidu vznikne, např. nádoba od čistícího prostředku, bude odpadem objednatele úklidové služby a budou u objednatele umístěny do příslušné nádoby určené ke shromažďování odpadů.

V.

Cena díla a platební podmínky

1. Cena odpovídající rozsahu práce a druhu poskytovaných úklidových prací a služeb (dle přílohy č. 1,2) byla stanovena dohodou obou smluvních stran a činí 16 500 Kč bez DPH za jeden měsíc. V ceně nejsou zahrnuty finanční náklady na zvláštní práce a služby, které zhotovitel provede na základě písemné objednávky objednatele (čištění koberců a čalouněného nábytku, úklid po stavebních úpravách, mytí oken, generální úklid, apod.) V ceně nejsou zahrnuty hygienické prostředky (toaletní papír, mýdla), které zhotovitel bude dodávat a rozmisťovat podle pokynů objednatele v sortimentu a množství specifikovaným objednatelem. Konkrétní cena za hygienické prostředky bude po odsouhlasení objednatelem fakturována zhotovitelem každý měsíc.
2. Zhotovitel vystaví fakturu za každý měsíc nejpozději do pátého dne měsíce následujícího.
3. Splatnost faktury činí 14 dnů od jejího doručení objednatelem.
4. V případě prodlení objednatele se splatností úhrady poskytovaných úklidových prací a služeb, je zhotovitel oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

VI.
Ostatní ujednání

1. Obě smluvní strany se zavazují, že neposkytnou třetím osobám žádné informace o druhé straně, které jim byly zpřístupněny v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Případné změny a dodávky smlouvy jsou možné jen písemnou formou a po dohodě obou smluvních stran.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1.9.2015 do 31.8.2016. Výpovědní lhůta při případném ukončení smlouvy činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi jedné smluvní strany ke kterémukoliv datu.
4. Smluvní strany tímto současně sjednávají, že ke dni podpisu této smlouvy zanikají veškerá dosavadní písemná smluvní ujednání uzavřená mezi nimi, včetně všech dodatků, k jejichž uzavření došlo před datem podpisu této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly na valorizaci ceny za poskytované služby zohledňující meziroční míru inflace. Valorizace nebude prováděna v případě, že meziroční míra inflace, zveřejněná ČSÚ, nepřevyšší 3%. Úprava sjednané ceny služeb je přístupná, kromě valorizace, v případech vzniku nových nebo změny stávajících všeobecně závazných právních předpisů, které prokazatelně způsobí změnu kalkulace ceny poskytovaných služeb. Tato úprava bude provedena po vzájemném projednání nové kalkulace nákladů a prokazatelnou změnu způsobenou všeobecně závazným právním předpisem formou dodatku ke smlouvě. Zvýšení ceny za poskytované služby i při nepřekročení meziroční míry inflace o více než 3% může být uplatněno i při změně minimální mzdy a sazby DPH, vyplývající ze změny obecně závazných právních předpisů ČR.
6. Tato smlouva nabývá v platnost dnem podpisu obou smluvních stran. Termín zahájení prací bude objednatelem upřesněn po podpisu smlouvy.
7. Smlouva je vyhotovena ve třech provedeních se stejnou platností. Zhotovitel obdrží jeden exemplář, objednatel dva exempláře.

V Olomouci, dne: 19. 2015
**CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
PROSTĚJOV**
příspěvková organizace
796 01 PROSTĚJOV, Lidická 86
IČ: 479 21/293 ①

Mškem
.....
Objednatel



Jiří Geisler, Lidická 3
779 00 Olomouc
IČ: 669 56 609, DIČ: CZ7610255378

Jiří Geisler
.....
Zhotovitel

	každý den úklidu	2 x týdně	1 x za 14 dnů	měsíčně (1.týden v měsíci)
Kanceláře, vstup do budovy, společné prostory, chodby, schodiště, jídelna, kuchyňka a	<ul style="list-style-type: none"> - vytírání podlahy - zametení schodů před ředitelstvím - vysátí rohožky - WC ředitelství denně 	<ul style="list-style-type: none"> - vysátí koberců - leštění zrcadel - mytí dveří v okolí klik - čištění pracovních desek stolů - stírání prachu do výšky 170 cm - stírání prachu z parapetů oken - vysypání odpad. košů a doplnění mikrotenových sáčků 	<ul style="list-style-type: none"> - stírání prachu z topných těles - stírání prachu nad 170 cm - ometání pavučin 	<ul style="list-style-type: none"> - celkové vlhké stírání prachu dveří a zárubní - vysátí čalouněných židlí - mytí a čištění židlí a jejich konstrukcí - vymetení rohožky před ředitelstvím
Ergo	<ul style="list-style-type: none"> - vytírání podlahy + vysátí - vysypání odpadkových košů - umytí WC + umyvadel - umytí klik dveří 	<ul style="list-style-type: none"> - umytí obkladů na WC - doplnění mýdel, toaletních papírů a papírových ručníků - stírání prachu do výšky 170 cm - čištění a leštění vodovodních baterií - leštění zrcadel - dezinfekce mís, pisoárů, klik, dávkovačů, podlah a dotykových míst, WC kartáčů 	<ul style="list-style-type: none"> - kompletní mytí WC mís a pisoárů - stírání prachu z parapetů oken - stírání prachu z topných těles 	<ul style="list-style-type: none"> - stírání prachu nad 170 cm - ometání pavučin - mytí a čištění skříněk zaměstnanců - čištění odtokových mřížek - mytí keramických obkladů stěn
Sociální zařízení a šatny		<ul style="list-style-type: none"> - vytírání podlahy - vysypání odpad. košů a doplnění mikrotenových sáčků - čištění mís a pisoárů - utření prkének a mís a klik dveří - čištění umyvadel a sprch - doplnění mýdel, toaletních papírů a papírových ručníků - stírání prachu do výšky 170 cm - čištění a leštění vodovodních baterií - leštění zrcadel - dezinfekce mís, pisoárů, klik, dávkovačů, podlah a dotykových míst, WC kartáčů 	<ul style="list-style-type: none"> - kompletní mytí WC mís a pisoárů - stírání prachu z parapetů oken - stírání prachu z topných těles 	<ul style="list-style-type: none"> - stírání prachu nad 170 cm - ometání pavučin - mytí a čištění skříněk zaměstnanců - čištění odtokových mřížek - mytí keramických obkladů stěn
Kaple				<ul style="list-style-type: none"> - vysát a utřít parapety a lavice - ometání pavučin
1 x za čtvrtletí	<ul style="list-style-type: none"> - umytí dveří v budově (mimo prosklených) - umytí svítidel v budově mimo zářivkových - strojní mytí podlahy (zvláštní faktura) - oboustranné mytí oken včetně rámu (zvláštní faktura) 			