

SMLOUVA O DÍLO

č.j. SNPCS 06093/2015

uzavřená podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Objednatel: Česká republika - Správa Národního parku České Švýcarsko
se sídlem: Pražská 457/52, Krásná Lípa,
IČO 705 65 759, DIČ CZ70565759
zastoupená Ing. Pavlem Bendou, Ph.D., ředitelem

Zhotovitel: **Puntík s.r.o.**
se sídlem: Sportovní 1242, 735 81 Bohumín
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS v Ostravě oddíl C, vložka
63222
IČO 04319192 DIČ CZ04319192
Zastoupená Ing. Marcelou Šafránkovou, jednatelkou

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednatele pravidelné úklidové práce kanceláří, chodeb, sociálních zařízení, ostatních místností a ostatních prostor v budově objednatele na adrese Hřensko 115, 407 17 Hřensko v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy. Mimořádné úklidové práce dle přílohy č. 2 této smlouvy si může objednatel u zhotovitele objednat samostatně na základě individuálních objednávek.

II. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provádět pro objednatele dílo dle obvyklých technologických a pracovních postupů a v minimálním rozsahu stanoveném v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen provádět dílo osobně nebo svými zaměstnanci.
3. Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce kanceláří, chodeb, dílen, skladovacích prostor a sociálních zařízení v čase: v pátek nejdříve od 14 h; mimo pracovní dny kdykoliv.
4. Zhotovitel je povinen zajistit si pro provádění díla vhodné technické, úklidové a čisticí prostředky s výjimkou mýdla na ruce, ručníků, utěrek, hadříků a houbiček na nádobí, mycího prostředku na nádobí a toaletního papíru, které zajišťuje objednatel.
5. Zhotovitel je povinen zaznamenat provedení prací s měsíčním a delším intervalem dle přílohy č. 1 této smlouvy do provozního deníku poskytnutého objednatelem.
6. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit klíče od objektu před ztrátou, odcizením a zneužitím a nesdělovat přístupový kód do objektu třetím osobám, s výjimkou svých zaměstnanců, provádějících úklidové práce.
7. Zhotovitel odpovídá za včasné informování objednatele o všech zjištěných skutečnostech, které mají negativní vliv na chod provozu s ohledem na bezpečnost a ohrožení majetku, které se vyskytnou v místě provádění úklidových prací.
8. Zhotovitel je povinen předložit objednateli výpisy z rejstříku trestů ne starší 3 měsíců pro své zaměstnance, kteří budou vykonávat úklidové práce, a to minimálně 5 pracovních dnů před jejich prvním nástupem k výkonu prací. Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout konkrétního zaměstnance, který má vykonávat úklidové práce.
9. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích objednatele, se kterými se seznámí při provádění díla. Důvěrnými informacemi se rozumí zejména informace osobní povahy, ekonomické informace a informace vztahující se ke správním a obdobným řízením vedených objednatelem. Tato povinnost se vztahuje i na zaměstnance zhotovitele provádějící úklidové práce a trvá i po skončení smlouvy.

III. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za provedení díla cenu dle čl. IV. této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje zajistit zhotoviteli přístup do objektu a poskytnout mu součinnost potřebnou k provedení díla. Za tím účelem poskytne zhotoviteli klíče od objektu a přístupový kód.
3. Objednatel se dále zavazuje poskytnout zhotoviteli vhodnou místnost pro uložení úklidových potřeb a k převlékání.
4. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování kvality a kvantity předmětu plnění této smlouvy.

IV. Cena díla a platební podmínky

1. Cena za pravidelné úklidové práce dle přílohy č. 1 této smlouvy se sjednává ve výši 3.025,- Kč vč. DPH za kalendářní měsíc. V případě změny sazby DPH, bude cena díla přepočtena. Cena za mimořádné úklidové práce je stanovena v příloze č. 2 této smlouvy.
2. V ceně dle odst. 1. jsou zahrnuty i náklady na použitý materiál, čisticí a úklidové prostředky (včetně sáčků do odpadkových košů), jakož i náklady na dopravu zhotovitele do místa provádění díla.
3. Cenu díla uhradí objednatel zhotoviteli převodem na účet na základě faktury vystavené zhotovitelem po skončení příslušného kalendářního měsíce, příp. po ukončení objednaných mimořádných úklidových prací. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení objednateli.
4. Fakturovaná částka bude považována za uhrazenou včas, bude-li posledního dne stanovené lhůty splatnosti odepsána z účtu objednatele.

V. Odpovědnost za škodu

Zhotovitel odpovídá objednateli za škody, které způsobí při provádění díla. Vzniklé škody je zhotovitel povinen oznámit objednateli nejpozději následující pracovní den.

VI. Smluvní sankce

1. Vady v kvalitě a kvantitě předmětu plnění dle této smlouvy sdělí objednatel zhotoviteli, který zjištěné vady neprodleně, nejdéle však následující pracovní den odstraní.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním zjištěných vad delším než 3 pracovní dny zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny díla za každý den prodlení.
3. Za porušení mlčenlivosti dle čl. II odst. 9 této smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ.
4. Při prodlení objednatele s úhradou faktury náleží zhotoviteli úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plném rozsahu.

VII. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá od 1.1.2018 na dobu neurčitou. V průběhu trvání smlouvy může být smlouva ukončena dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
2. Objednatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit v případě, že zhotovitel opakovaně neplní povinnosti vyplývající mu z této smlouvy stanovené v čl.II odst.1 a upřesněné v příloze č.1 smlouvy. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v případě, že je objednatel

v prodlení s úhradou smluvní ceny delším než 14 dní. Odstoupení musí mít písemnou formu. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv. Zveřejnění smlouvy zajistí objednatel.
2. Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými a očíslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Na základě zákona č.123/2017 Sb., kterým se mění zákon č.114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „novela zákona“) a Opatření č.23/17 Ministerstva životního prostředí ze dne 18.října 2017 o vydání zřizovací listiny státní příspěvkové organizace Správa Národního parku České Švýcarsko objednatel změnil v průběhu trvání smlouvy (k 1.1.2018) právní formu, a to z organizační složky státu na příspěvkovou organizaci. Označení objednatele uvedené v záhlaví smlouvy se proto s účinností od 1.1.2018 ruší a nahrazuje se takto:

Správa Národního parku České Švýcarsko
se sídlem Pražská 457/52, 407 46 Krásná Lípa
IČ: 06342477
DIČ:06342477
Zastoupená Ing.Pavlem Bendou, Ph.D., ředitelem
(dále jen „objednatel“)

Dle čl.II ve spojení s čl.IV novely zákona přecházejí ke dni 1.1.2018 veškerá práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy z organizační složky státu Správa Národního parku České Švýcarsko na příspěvkovou organizaci Správa Národního parku České Švýcarsko.

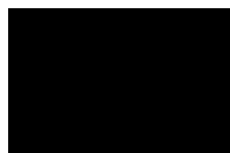
4. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 -Minimální rozsah prací
 - Příloha č. 2 -Specifikace mimořádných úklidových prací
 - Příloha č. 3 -Dohoda objednatele a zhotovitele o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom.
6. Zhotovitel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním obsahu této smlouvy, včetně sjednané výše ceny.
7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Krásné Lípě dne 9.11.2017

V Bohumíně dne 11.11.2017



Ing. Pavel Benda, Ph.D.
ředitel



Ing. Marcela Šafránková
jednatel

PUNTIK s.r.o.
Sportovní 1242
735 81 Bohumín
IČ: 04319192 -1-

Úklid objektu Hřensko 115

Týdně

- vyprazdňování odpadkových košů a výměna sáčků v koších
- kompletní vlhké otření a ošetření nábytku a ostatních zařízení, včetně vnitřních parapetů
- vlhké otření zárubní
- mytí sprchových koutů
- čištění a leštění zrcadel a skleněných ploch (s výjimkou oken)
- čištění rohoží
- vysávání koberců a čalouněného nábytku (v případě potřeby i častěji)
- čištění omyvatelných ploch sedacího nábytku
- otření zásuvek a vypínačů
- mytí madel zábradlí na schodištích
- desinfekční mytí podlah a sociálních zařízení
- mytí podlah
- otření klik a jejich okolí (na vlhko)
- mytí dřezu v kuchyňkách
- mytí toalet, mušlí, umyvadel
- mytí obkladů v okolí umyvadel a dřezu
- mytí vodovodních baterií
- výměna ručníků na WC

Čtvrtletně

- mytí osvětlovacích těles
- kompletní umytí kuchyňských linek (i zevnitř)
- odmrazení a vyčištění lednic v kuchyňkách
- mytí radiátorů
- mytí omyvatelných stěn a keramických obkladů

Pololetně

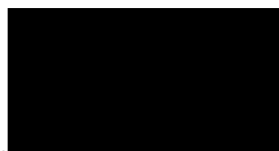
- mytí a leštění oken včetně rámu a parapetů

Ostatní práce

- výměna utěrek, hadříků a houbiček na nádobí podle potřeby
- praní a žehlení utěrek, ručníků a hadříků na nádobí
- doplňování toaletních potřeb

V Krásné Lípě dne 9.11.2017

V Bohumíně dne 15.11.2017



Ing. Pavel Benda, Ph.D.
ředitel



Ing. Marcela Šafránková
jednatel

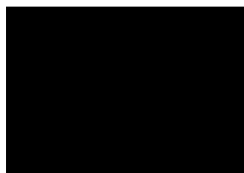
PUNTIK s.r.o.
Sportovní 1242
735 81 Bohumín
IČ: 04319192 -1-

Specifikace mimořádných úklidových prací

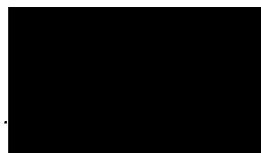
Položka	Cena (Kč vč. DPH)
úklid po malování a stavebních úpravách (včetně příp. mytí oken)	66,55 Kč za hod.
čištění koberců	30,25 Kč za m ²

V Krásné Lípě dne 9.11.2017

V Bohumině dne 15.11.2017



Ing. Pavel Benda, Ph.D.
ředitel



Ing. Marcela Šafránková
jednatel

PUNTIK s.r.o.
Sportovní 1242
738 81 Bohumin
IČ: 04319192 -1-

BEZPEČNOSTNÍ PŘEDPIS PRO ZAMĚŠTNANCE EXTERNÍCH FIREM (osob právnických i fyzických)

Česká republika – Správa Národního parku České Švýcarsko (dále jen Správa) má zavedený preventivní systém zajištění péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci.

Při provádění prací na pracovištích Správy, na společných pracovištích a dodavatelských prací pro Správu je požadováno splnění následujících základních podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a ochrany majetku:

1. Všichni zaměstnanci externí firmy musí mít předepsanou odbornou kvalifikaci a zdravotní způsobilost pro prováděnou práci.
2. Všechna používaná zařízení a stroje musí odpovídat příslušným právním a ostatním předpisům.
3. V souladu s § 104 zákona č.262/2006 Sb., musí při provádění prací externí firmy používat, tam kde nelze zjistit odstranění nebo dostatečné omezení rizik, příslušné osobní ochranné pracovní pomůcky, kterými se na vlastní náklady vybaví, stejně tak jako se vybaví prostředky pro poskytnutí první pomoci a případně obvazovým balíčkem v případě, že práce bude vykonávat náhradím s ostřím.
4. Práce musí být prováděny v souladu s právními a ostatními předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
5. Pokud zaměstnanec externí firmy zjistí nebezpečí, které by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob, nebo způsobit hmotné škody, případně zjistí příznaky takového nebezpečí, je povinen ihned přerušit práci a oznámit tuto skutečnost okamžitě kontaktní osobě Správy.
6. Před započítím prací je zástupce externí firmy povinen předat zástupci Správy písemné informování o rizicích vyplývajících z jeho činnosti na pracovištích Správy nebo společných pracovištích a opatřeních na jejich minimalizaci podle § 102 zákona č.262/2006 Sb., zákoníku práce.
7. V případě vzniku pracovního úrazu je povinna externí firma toto bezodkladně oznámit zástupci Správy a přizvat jej k sepsání záznamu o úrazu. Zástupce Správy sám rozhodne zúčastní-li se osobně vyšetřování příčin úrazu a sepsání záznamu o něm nebo odsouhlasí, aby záznam sepsal sám odpovědný zaměstnanec externí firmy. Vedoucí externí firmy je povinen poskytnout kopii záznamu o úrazu zástupci Správy.
8. Zaměstnanec externí firmy se seznámil se zněním Nařízení vlády č.28/2002 Sb., v souladu s kterým Správa organizuje práce v lese a na pracovištích obdobného charakteru, a zavazuje se postupovat v souladu s jeho ustanoveními.

Tento předpis je nedílnou součástí zakázky. Nedodržování ustanovení představuje porušení smluvních povinností. Externí firma ručí za všechny škody, které porušením těchto ustanovení vzniknou.

Kontaktní osoby při zajišťování zakázky jsou:

Správa: [REDACTED] tel: [REDACTED]

Zhotovitel: Ing.Marcela Šafránková tel: [REDACTED]

Další případná ujednání jsou přílohou tohoto předpisu.

V Krásné Lípě dne 9.11.2017

V Bohumíně dne 15.11.2017

[REDACTED]

Ing. Pavel Benda, Ph.D.
ředitel

[REDACTED]

Ing.Marcela Šafránková
jednatel

PUNTIK s.r.o.
Sportovní 1242
735 81 Bohumín
IČ: 04319192 -1-