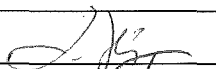
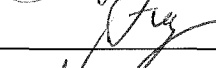
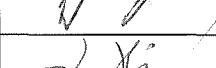
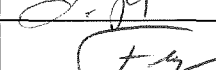





7027/97

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0076			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	24.10.2017	Č.usnesení: 1911/34/2017/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Rostislav Kubík			
Smluvní částka: 1)	122000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	23.11.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	20.11.2017	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	20.11.2017	
Právní kontrola:	ORR/Marková	20.11.2017	
Předkládá:	ORR/Hrůza	20.11.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	20.11.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	20.11.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	21.11.2017

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 70405492), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 16.11.2017 13:55:19):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0076

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 122000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2510, ORJ: 1390, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



# FOND VYSOČINY

7027/17

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02105.0076

### Čl. 1 Smluvní strany

**Kraj Vysočina,**  
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

**Rostislav Kubík**  
se sídlem: Sněžné 18, 592 03 Sněžné  
IČO: 70405492  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
číslo účtu: 182357544/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Doplnění strojového parku pro zámečnickou dílnu**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 122 000 Kč (slovy: stovacetdvatisíce korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	305 000 Kč
Výše dotace v Kč	122 000 Kč
Výše dotace v %	40,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,00 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	183 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).



## Čl. 6

### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
  - f) penále, pokuty, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
  - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
  - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
  - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, balné, bankovní poplatky, .....),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
  - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
  - m) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
  - n) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
  - o) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
  - p) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
  - q) zařízení na balení a označování výrobků,

- r) vysokozdvizné vozíky a jiná skladová manipulační technika,
  - s) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulární kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
  - t) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
  - u) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - v) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
  - w) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení), poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
  - x) leasing, marže u leasingu,
  - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení, briketovačů, štepovačů, křovinořezů a pod.)
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci **a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost

a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02105.0076**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
  - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 28. 6. 2017.



- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 10. 2017 usnesením č. 19111/34/2017/RK.

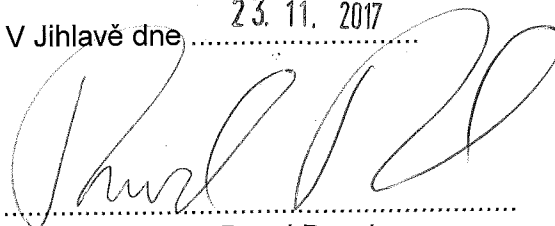
Ve Sněžném dne 06. 11. 2017

ROSTISLAV KUBÍK  
Záměstek a správce úř. střed.  
501 03 SNĚŽNÉ LÁ  
tel. 566 664 212 mob. 731 499 789  
IČ: 70409482 DIČ: CZ500001449

Rostislav Kubík



V Jihlavě dne 23. 11. 2017



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02105.0076
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02105-28_06_17-95
<b>Název grantového programu</b>	Rozvoj podnikatelů 2017
<b>Název projektu</b>	Doplnění strojového parku pro zámečnickou dílnu
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Rostislav Kubík
	Právní forma: Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
	Ulice: -
	Obec: Sněžné
	PSC: 59203
	Pošta: Sněžné
	IČO/RČ: 70405492
	Název banky: ČSOB, a.s. Poštovní spořitelna
Číslo účtu: 182357544/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Rostislav
	Příjmení: Kubík
	Funkce: majitel firmy
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul:
	Jméno: Vladimír
	Příjmení: Dobiáš
	Funkce: referent
	Email: vladimir.dobias@meu.nmnm.cz
	Tel.: 566598354

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Sněžné/Mikroregion Novoměstsko
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Firma s obchodním jménem Rostislav Kubík, kterou zastupuji má provozovnu v obci Sněžné. Zabývám se převážně výrobou kovových výrobků, které nejsou vzhledem ke své specifikaci dostupné na trhu. Jedná se především o výrobu stavebních kontejnerů, o výrobu a rekonstrukci specializovaných kontejnerů na biomasu, výrobu armovacích konstrukcí pro základy a stropy staveb ve stavebnictví, zábradlí apod. U naprosté většiny zakázek se jedná o výrobky nestandardní, které jsou podle navrhovaných staveb zcela odlišné a nelze je zhotovovat v rámci sériové výroby. Vzhledem k analýze poptávek za poslední období je patrné, že o oblast nabídky mých služeb je značný zájem, a to v některých případech i za hranicemi Kraje Vysočina. Tato situace mě vede k nutnosti doplnit strojní vybavení mé zámečnické dílny o stroje, které jsem nucen si buď zapůjčovat od specializovaných firem nebo používat stroje víceúčelové, kde kvalita výrobku musí být dosahována vyšším procentem ručních prací.</p>
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Cílem projektu je především zakoupení nového neamortizovaného svářecího stroje, který by snížil pracnost výroby, rozšířil možnost dodávek mnou vyráběných výrobků a zcela eliminoval nutnost zapůjčování specializovaných strojů od jiných firem. Jedná se především o doplnění strojního vybavení o jeden specializovaný stroj. Nákupem pulzního inektorového svářecího zdroje typu Jakle ProPul S 320 Compact, který na rozdíl od běžného svářecího stroje dokáže provádět sváry materiálů s různou dimenzí a vyšší kvalitou i pevností, bude možno zajistit i sváření neželezných materiálů jako jsou hliník a chromnikl. Vlastní sváření je prováděno v ochranné argonové atmosféře. Prováděné sváry zajišťují daleko vyšší pevnost a svár u neželezných prvků nemůže běžný svářecí stroj technicky vůbec provést.</p>
<b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<p>Projekt je zaměřen především na plnění požadavků zákazníků, organizací, drobných i větších podnikatelských subjektů. Projekt současně i řeší požadavky od občanské sféry a samosprávy obcí. K nejvýrazněji profilovaným odvětvím patří převážně podnikatelský sektor působící v oblasti stavebnictví a v oblasti nákládání s odpady.</p>

<p><b>5. Popis projektu</b>  <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>V rámci projektu dojde k zakoupení nového, neamortizovaného, speciálního, svářečního stroje s následujícími technickými parametry:  - pulzní inektorový svařovací zdroj JACKLE typ ProPULS 320 Compact, který má přednastavitelné čtyři druhy oblouků pro silné a slabší dimenze svařovaných materiálů, měnitelný svářečský proud do výše 320A, možnost jak pulsního tak nepulsního svařování, stroj je přizpůsoben ke sváření v ochranné atmosféře argonu a CO2 s funkcí Doppelplus pro svařování hliníku, železa a chromniklových materiálů. Uvedené možnosti svařování nejen zkvalitňují a zpevňují vlastní pevnost sváru, ale stroj rozšiřuje možnosti provádění svárů u materiálů, které běžné svářečky neumožňují.</p>
<p><b>6. Výstupy projektu</b>  <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Výstupem projektu bude zefektivnění vlastní výroby výrobku při zkrácení doby výroby i snížení pracovních. V rámci projektu bude pořízen 1 ks speciálního svářečního stroje JACKLE typ ProPULS 320 Compact, který bude umístěn v prostorách mé provozovny v městyse Sněžné.</p>
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Zahájení projektu: po podepsání smlouvy o poskytnutí dotace,  Ukončení projektu: do 31.10.2018</p>
<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>V rámci své podnikatelské činnosti jsem zajišťoval a nakoupil z vlastních finančních prostředků veškeré ruční nářadí nutné pro provoz a výrobu zámečnické dílny. Dále bylo z mé strany zakoupeno i základní strojové vybavení umožňující zachování profesionální výroby a zkracující termín výroby dodávky jako jsou brusky, svářečky, stříhací nůžky, ohybačky, klasické svářečky, autogen a další vybavení. Dále jsem zakoupil bývalý zemědělský objekt, který jsem rovněž z vlastních prostředků rozšířil a přestavěl na zámečnickou dílnu. Na realizaci jiných než mnou financovaných projektů jsem se nepodílel.</p>

<b>9. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	305 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	122 000	Kč	40,00	%
	- z toho investiční dotace	122 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	0	Kč	,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	183 000	Kč	60,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	183 000	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	0	Kč	,00	%

**10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12..

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Doklad o právní subjektivitě, 2. Doložení náležitostí dle zákona 250/2000Sb.-není relevantní, 3. Informace o firmě, 4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu, 5. Foto pořizovaného stroje.

V Sněžné

dne 28.6.2017

**ROSTISLAV KURÍK**  
zámečnictví a opravy prac. strojů  
592 03 SNĚŽNÉ 18  
tel. 566 664 212 mobil 731 452 708  
IČ: 70405492 DIČ: CZ7502000348

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

20. června 2017

Pan Rostislav Kubík  
 Sněžné 18  
 592 03 Sněžné

**Věc: Nabídka svařovacího zdroje MIG puls**

Vážený pane,  
 na základě našeho rozhovoru Vám posílám smloubovanou nabídku na kompaktní zdroj MIG puls.  
 Dále uvedené ceny jsou bez DPH, franko odběratel včetně uvedení do provozu a zaškolení obsluhy.

**Pulzní invertorový svařovací zdroj Jäckle typ ProPULS 320**

- invertorový kompaktní svařovací zdroj – svařovací proud 200 A na 100% DZ, 260 A na 60% DZ, 320 A na 40% DZ (10 min.)
- integrované vodního chlazení svařovacího hořáku
- podávání drátu 2+2
- přehledný nastavovací panel s displejem
- možnost nastavení čtyř druhů svařovacích oblouků (slabé plechy, silné materiály, překlenutí mezery)
- 2-taktní, 4-taktní, super-4-taktní a programované ovládání oblouku, bodování, funkce Doppelplus pro svařování Al, Fe, CrNi.
- na základě předvolby příslušného programu svařovaného materiálu, průměru drátu a druhu plynu automatické nastavení optimálních svařovacích parametrů jak pro pulzní tak i pro nepulzní svařování
- možnost „ručního“ nastavení svařovacích parametrů (nesynergické ovládání)
- 1000 paměťových míst pro uložení vlastních pracovních programů
- přehledný zobrazovací panel s digitálními multifunkčními ukazateli proudu a napětí (hold funkce), tloušťky svařovaného materiálu, posuvu drátu, nastaveného programu atd.
- plynulý náběh a doběh svařovacího proudu
- váha 36 kg bez vodního chlazení, 75 kg s vodním chlazením
- v základní výbavě návod k obsluze

Název položky

Prodejní cena

Pro PULS 320, 2+2, vozík FG10, vodní chlazení KG10

Svařovací pistole MJ 450 / 4m, vodou chlazená

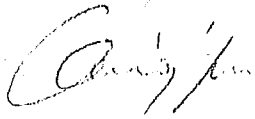
Redukční ventil Ar/CO<sub>2</sub>Zemní kabel 70 mm<sup>2</sup> / 4 m, šroubovací svěrka

Adapter cívky drátu

Celková cena bez DPH

305 000,00 Kč

S pozdravem

  
 Jan Losenický