

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla uzavřena tato

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI PŘÍPRAVĚ A REALIZACI VÝSTAVNÍ EXPOZICE BIO INTERNATIONAL CONVENTION 2018

(dále jen "**smlouva**") podle ust. 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**NOZ**“) mezi smluvními stranami účastníky smlouvy:

MedChemBio

IČO: 72023970, DIČ: CZ72023970

se sídlem Šlechtitelů 813/21, 779 00 Olomouc

zapsané ve spolkovém rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, vložka L12257,

jednající: Mgr. Ing. Arnošt Rybář, ředitel

(dále jen „**MCHB**“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

Lékařská fakulta UP

Ústav molekulární a translační medicíny

IČO: 61989592, DIČ: 61989592

se sídlem: Hněvotínská 3, 779 00 Olomouc

jednající: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., děkan LF UP

osoba

(dále jen „**ÚMTM**“)

MCHB a ÚMTM budou dále společně pro účely této smlouvy označovány jen jako "**strany**", jednotlivě každý z nich bez bližšího určení potom jen jako "**strana**".

I. **ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ**

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) MCHB vystupuje jako zastřešující struktura pro propagaci oboru medicínální chemie a chemické biologie v České republice a realizuje společnou oborovou expozici na výstavě BIO INTERNATIONAL CONVENTION 2018, která se uskuteční ve dnech 4. až 7. června 2018 v Bostonu ve Spojených státech amerických (dále jen „**akce**“); a
- (B) ÚMTM si přeje využít služeb MCHB za účelem zajištění přípravy, organizace a konání akce a MCHB je připraveno za tímto účelem poskytnout tyto služby za podmínek uvedených v této smlouvě.

NA ZÁKLADĚ VÝŠE UVEDENÉHO SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Smluvní strany shodně prohlašují, že se dohodly na vzájemné spolupráci při přípravě a realizaci výstavní expozice na akci BIO INTERNATIONAL CONVENTION 2018.
- 1.2. MCHB se zavazuje za podmínek této smlouvy zajistit služby související s organizací, přípravou a zajištěním konání akce. ÚMTM se zavazuje spolupracovat s MCHB na zdárném průběhu akce a uhradit MCHB náklady prokazatelně vyložené v souvislosti s plněním této smlouvy a dohodnutou provizi.

II. POVINNOSTI MCHB

- 2.1. MCHB se zavazuje zajistit služby spojené s organizací akce uvedené v článku I., odstavci 1.1. této smlouvy, a to zejména:
 - (a) zajištění pronájmu výstavní plochy;
 - (b) zajištění dopravy výstavní expozice na místo konání akce včetně jejího pojištění;
 - (c) zajištění nákupu drobného materiálu pro realizaci výstavní expozice;
 - (d) zajištění grafických prací souvisejících s realizací výstavní expozice;
 - (e) a další služby související se zdárnou realizací akce.
- 2.2. MCHB se zavazuje vykonávat činnosti vyplývající z této smlouvy na nejvyšší profesionální úrovni a kvalitě, chránit zájmy ÚMTM, postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a to za využití jak vlastních zaměstnanců, tak i třetích osob. Za důsledky jejich jednání však odpovídá ve stejném rozsahu, jako kdyby plnění provedlo samo. Dále se zavazuje vykonávat svou činnost v souladu s pokyny ÚMTM, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být činností dle této smlouvy dosaženo a který je MCHB znám. Na nevhodnost pokynů ÚMTM je MCHB povinno klienta upozornit.
- 2.3. MCHB je povinno průběžně informovat ÚMTM o průběhu příprav akce a dalších podstatných záležitostech vyplývajících z této smlouvy. Dále se zavazuje oznámit ÚMTM všechny okolnosti, které zjistilo při provádění činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů ÚMTM. Je povinno upozornit ÚMTM na to, že jeho pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co takovou skutečnost zjistí.

III. POVINNOSTI ÚMTM

- 3.1. ÚMTM je povinen poskytnout MCHB veškeré dostupné podklady, informace a přiměřenou součinnost nezbytnou k plnění předmětu této smlouvy.
- 3.2. ÚMTM se zavazuje zejména:
 - (a) dodat MCHB k organizaci a přípravě akce veškeré potřebné podklady;
 - (b) předávat MCHB bez zbytečného odkladu a ve lhůtách dohodnutých smluvními stranami veškeré své požadavky ohledně akce;
 - (c) předat MCHB na jeho žádost příslušné údaje nezbytné za účelem obstarání materiálů, požadovaných ÚMTM;

- (d) uhradit MCHB svůj podíl na skutečně vynaložených nákladech souvisejících s plněním této smlouvy a provizi ve výši 10 % z podílu ÚMTM na skutečně vynaložených nákladech souvisejících s plněním této smlouvy.

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že ÚMTM uhradí MCHB zálohu na úhradu svého podílu na skutečně vynaložených nákladech spojených s realizací akce. První záloha bude uhrazena na základě zálohové faktury vystavené MCHB a doručené po uzavření této smlouvy v částce 106.000 Kč. Druhá a poslední záloha ve výši 160.000 Kč bude uhrazena v lednu 2018 opět na základě zálohové faktury vystavené MCHB a doručené ÚMTM.
- 4.2. MCHB se zavazuje nejpozději do 30-ti dnů od ukončení akce zaslat ÚMTM závěrečné vyúčtování podílu ÚMTM na skutečně vynaložených nákladech vzniklých v souvislosti se službami poskytnutými dle této smlouvy. Dle dohody smluvních stran náleží MCHB provize ve výši 10 % z podílu ÚMTM na skutečně uhrazených nákladech, která bude vyčíslena a zohledněna v závěrečném vyúčtování akce.

V. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 5.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podepsání oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- 5.2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je možno provádět pouze písemnými datovanými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran. Toto ujednání nemůže být změněno následnou dohodou stran v jakékoliv formě.
- 5.3. Ostatní právní vztahy v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 5.5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s povahou originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Olomouci, dne 10 -11- 2017

.....
prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.
děkan LF UP

.....
Mgr. Ing. Arnošt Rybář
ředitel MCHB